|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lugar y fecha: | | Reunión presencial. 12/10/2021 | | |  |  | |  |
| Hora de inicio: | | 18:00 |  |  | |  | |  |
| Asuntos a tratar: | |  |  |  | |  | |  |
| Orden del día | | | | | | |
| 1.- | Se presentó un breve repaso respecto a la junta del lunes. Se revisaron aspectos del código para la programación de los aspersores. | | | | | |
| 2.- | Se discutieron las calificaciones de quienes entregaron las actividades de este primer parcial. | | | | | |
| 3.- | Se solicitaron los costos con el fin de avanzar en el proyecto, no obstante, se presentó un retraso en la entrega de dicha tarea. | | | | | |
| 4.- | El líder de equipo solucionó el problema dialogando con los participantes. Procurando que algo así no se repita en un futuro. | | | | | |
| 5.- | Se recalcó el apoyo por parte de los líderes y sublíderes en caso de tener alguna duda o problema durante la realización del proyecto. | | | | | |
| 6.- | Hubo dudas por parte del encargado de la maqueta, por lo que el líder le mostró cómo podría ir el sensor de movimiento. | | | | | |
| 7.- | Se cotizaron precios del material de PVC. | | | | | |
| 8.- | Discusión sobre quién comprará los codos PVC. | | | | | |
| 9.- | Se mencionó que si se entregaba lo solicitado, se tendría listo el costo total para poder solicitárselo a los demás integrantes. | | | | | |
| 10.- | Los presentes concluyen que todo debe estar listo antes del comienzo del segundo parcial. | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  | |  |
| Participantes | | | Cargo | | | Asistió |
| Campos Pérez Guillermo Giovanni | | | Líder de Equipo Gestión de Tecnologías | | | √ |
| Rodríguez Moreno Rubén Alexis | | | Sublíder de Equipo Gestión de Tecnologías | | | √ |
| Cruz Cruz Ricardo | | | Equipo Gestión de Tecnologías | | | √ |