

Caso de uso Expandido – Projeto 14:

Registro de horas por aluno (ACC)

Analistas: Lucas Cronemberger e Diego Reis

CE01: Autenticar Coordenador ou Supervisor

Finalidade: Permitir que o coordenador ou supervisor acesse o sistema através da autenticação com suas credenciais.

Atores: Coordenador, Supervisor

Tipo: Essencial

Descrição geral: O coordenador ou supervisor deve se autenticar no sistema para acessar as funcionalidades administrativas.

Pré-Condição: O coordenador ou supervisor já deve estar registrado no sistema com um email e senha válidos.

Pós-Condição: O coordenador ou supervisor é autenticado com sucesso e redirecionado ao painel administrativo

Referencias cruzadas: RF01.1

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador ou supervisor acessa a tela de login.	O sistema exibe a tela de login com campos de email e senha.
O coordenador ou supervisor insere o email e a senha.	O sistema valida as credenciais inseridas.
O coordenador ou supervisor confirma o envio das credenciais.	O sistema verifica se as credenciais são válidas e, se forem, redireciona o usuário para o painel administrativo. Caso contrário, exibe uma mensagem de erro.

Fluxos Alternativos:

O ator insere credenciais incorretas:

1. O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita a correção.
2. O ator tenta novamente até que as credenciais corretas sejam inseridas

Exceções:

1. As credenciais não correspondem a um usuário registrado: O sistema exibe uma mensagem de erro informando que as credenciais são inválidas e solicita uma nova tentativa.

CE02: Registrar Estudante

Finalidade: Permitir que o estudante se registre no sistema utilizando suas informações pessoais.

Atores: Estudante

Tipo: Essencial

Descrição geral: O estudante deve inserir suas informações pessoais (nome, CPF, RA, email institucional e senha) para criar uma conta no sistema.

Pré-Condição: O estudante deve possuir um email institucional válido.

Pós-Condição: O estudante está registrado no sistema e pode fazer login.

Referencias cruzadas: RF02

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a tela de registro.	O sistema exibe o formulário de registro com campos para nome completo, CPF, RA, email institucional e senha.
O estudante preenche os dados solicitados.	O sistema valida os dados inseridos.
O estudante confirma o envio dos dados de registro.	O sistema registra o estudante no banco de dados e exibe uma mensagem de confirmação.

Fluxos Alternativos:

O estudante insere dados inválidos (CPF, RA, email):

1. O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita a correção dos dados.
2. O estudante tenta novamente

Exceções:

1. Algum dado fornecido é inválido ou já registrado (por exemplo, email já existente): O sistema exibe uma mensagem de erro solicitando correção dos dados.

CE03: Autenticar Estudante

Finalidade: Permitir que o estudante faça login no sistema utilizando suas credenciais.

Atores: Estudante

Tipo: Essencial

Descrição geral: O estudante deve autenticar-se no sistema para acessar suas funcionalidades, como registrar e gerenciar suas atividades complementares.

Pré-Condição: O estudante deve estar registrado no sistema

Pós-Condição: O estudante é autenticado com sucesso e tem acesso às funcionalidades do sistema.

Referencias cruzadas: RF03

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a tela de login.	O sistema exibe a tela de login com campos de email e senha.
O estudante insere o email institucional e a senha.	O sistema valida as credenciais inseridas.
O estudante confirma o envio das credenciais.	O sistema verifica as credenciais e, se forem válidas, redireciona o estudante ao painel de controle. Caso contrário, exibe uma mensagem de erro.

Fluxos Alternativos:

O estudante insere credenciais incorretas:

1. O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita a correção das credenciais.
2. O estudante tenta novamente.

Exceções:

1. As credenciais não correspondem a um usuário registrado: O sistema exibe uma mensagem de erro informando que as credenciais são inválidas e solicita uma nova tentativa.

CE04: Solicitar Acesso ao Curso

Finalidade: Permitir que o estudante solicite acesso ao curso no qual está matriculado.

Atores: Estudante

Tipo: Secundário

Descrição geral: O estudante deve selecionar o curso ao qual pertence para registrar suas atividades complementares. O sistema envia a solicitação para o coordenador ou supervisor aprovar.

Pré-Condição: O estudante deve estar autenticado no sistema.

Pós-Condição: A solicitação de acesso é enviada ao coordenador ou supervisor.

Referencias cruzadas: RF04

Ação do Ator	Ação do Sistema
---------------------	------------------------

O estudante acessa a tela de cursos.	O sistema exibe uma lista de cursos disponíveis.
O estudante seleciona o curso desejado.	desejado. O sistema registra a solicitação e a envia para o coordenador ou supervisor responsável pelo curso.
O estudante confirma o envio da solicitação de acesso.	O sistema exibe uma mensagem informando que a solicitação foi enviada com sucesso e aguarda aprovação.

Fluxos Alternativos:

O estudante não encontra o curso desejado:

1. O estudante pode buscar novamente ou entrar em contato com o suporte do sistema.

Exceções:

1. O sistema não consegue enviar a solicitação: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita que o estudante tente novamente.

CE05: Aprovar Acesso ao Curso

Finalidade: Permitir que o coordenador ou supervisor aprove ou rejeite a solicitação de acesso ao curso feita pelo estudante.

Atores: Coordenador, Supervisor

Tipo: Essencial

Descrição geral: O coordenador ou supervisor revisa e aprova ou rejeita as solicitações de acesso dos estudantes ao curso.

Pré-Condição: O estudante deve ter solicitado acesso ao curso.

Pós-Condição: O acesso ao curso é aprovado ou rejeitado.

Referencias cruzadas: RF05

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador ou supervisor acessa a tela de solicitações de acesso ao curso.	O sistema exibe a lista de solicitações pendentes.
O coordenador ou supervisor seleciona uma solicitação para revisar.	O sistema exibe os detalhes da solicitação, incluindo informações do estudante.
O coordenador ou supervisor aprova ou rejeita a solicitação.	O sistema atualiza o status da solicitação e notifica o estudante sobre a decisão.

Fluxos Alternativos:

O coordenador ou supervisor solicita mais informações antes de decidir:

1. O sistema notifica o estudante para fornecer mais informações.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao processar a decisão: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE06: Selecionar Vários Cursos

Finalidade: Permitir que o estudante selecione múltiplos cursos se estiver matriculado em mais de um.

Atores: Estudante

Tipo: Secundário

Descrição geral: O estudante pode selecionar múltiplos cursos no sistema caso esteja matriculado em mais de um.

Pré-Condição: O estudante deve estar autenticado no sistema.

Pós-Condição: O estudante tem acesso a todos os cursos selecionados.

Referencias cruzadas: RF06

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a tela de seleção de cursos.	O sistema exibe uma lista de cursos disponíveis.
O estudante seleciona mais de um curso.	O sistema registra a seleção do estudante e permite o acesso aos cursos selecionados.
O estudante confirma a seleção dos cursos.	O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que os cursos foram adicionados com sucesso.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao registrar os cursos: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita que o estudante tente novamente.

CE07: Adicionar Atividade

Finalidade: Permitir que o estudante registre uma nova atividade complementar no sistema.

Atores: Estudante

Tipo: Essencial

Descrição geral: O estudante insere os detalhes da atividade complementar realizada e anexa o documento comprobatório.

Pré-Condição: O estudante deve estar autenticado no sistema e ter acesso ao curso.

Pós-Condição: A atividade é registrada no sistema e fica pendente de avaliação.

Referencias cruzadas: RF07

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a tela de adicionar atividade.	O sistema exibe um formulário para preenchimento com campos para nome da atividade, descrição, data e horas.
O estudante preenche os detalhes da atividade.	O sistema valida os dados inseridos.
O estudante anexa o documento comprobatório.	O sistema faz o upload do arquivo e associa o documento à atividade.
O estudante confirma o envio da atividade.	O sistema registra a atividade no banco de dados e exibe uma mensagem de confirmação.

Fluxos Alternativos:

O estudante insere detalhes incompletos:

1. O sistema solicita que o estudante preencha os campos obrigatórios.

Exceções:

1. O documento anexado não é válido ou não pode ser carregado: O sistema exibe uma mensagem de erro solicitando a correção ou um novo envio.

2. O sistema encontra um erro ao validar os dados: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita que o estudante tente novamente.

CE08: Excluir Atividade

Finalidade: Permitir que o estudante exclua uma atividade previamente registrada.

Atores: Estudante

Tipo: Secundário

Descrição geral: O estudante pode excluir uma atividade que foi registrada por engano ou que ele não deseja mais submeter.

Pré-Condição: A atividade deve estar registrada e ainda não deve ter sido avaliada.

Pós-Condição A atividade é removida do sistema.

Referencias cruzadas: RF08

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a lista de atividades registradas.	O sistema exibe a lista de atividades do estudante.
O estudante seleciona a atividade que deseja excluir.	O sistema exibe os detalhes da atividade selecionada.
O estudante confirma a exclusão da atividade.	O sistema remove a atividade do banco de dados e exibe uma mensagem de confirmação.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. A atividade já foi avaliada e não pode ser excluída: O sistema exibe uma mensagem informando que a atividade não pode ser excluída após a avaliação.

CE09: Anexar Documento Comprobatório

Finalidade: Permitir que o estudante anexe um documento que comprove a realização de uma atividade complementar.

Atores: Estudante

Tipo: Essencial

Descrição geral: O estudante anexa um documento comprobatório à atividade complementar registrada.

Pré-Condição: A atividade deve estar registrada no sistema.

Pós-Condição O documento é anexado à atividade e enviado para avaliação.

Referencias cruzadas: RF09

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a tela de atividades registradas.	O sistema exibe a lista de atividades do estudante.
O estudante seleciona a opção de anexar documento à atividade.	O sistema exibe uma janela de upload de arquivos.
O estudante seleciona o arquivo do documento comprobatório.	O sistema faz o upload e associa o documento à atividade correspondente.
O estudante confirma o envio do documento.	O sistema exibe uma mensagem de confirmação informando que o documento foi anexado com sucesso.

Fluxos Alternativos:

O estudante seleciona um formato de arquivo inválido:

1. O sistema exibe uma mensagem solicitando que o estudante envie um arquivo em um formato válido (por exemplo, PDF).

Exceções:

1. O arquivo anexado não é válido ou a upload falha: O sistema exibe uma mensagem de erro solicitando uma nova tentativa de envio.

CE10: Avaliar Atividade

Finalidade: Permitir que o coordenador ou supervisor avalie uma atividade submetida pelo estudante.

Atores: Coordenador, Supervisor

Tipo: Essencial

Descrição geral: O coordenador ou supervisor revisa a atividade submetida pelo estudante e decide se ela será aprovada, rejeitada ou parcialmente aprovada.

Pré-Condição: A atividade deve estar registrada no sistema e aguardando avaliação.

Pós-Condição O status da atividade é atualizado e o estudante é notificado.

Referencias cruzadas: RF10, RF10.1

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador ou supervisor acessa a lista de atividades pendentes.	O sistema exibe a lista de atividades aguardando avaliação.
O coordenador ou supervisor seleciona uma atividade para revisar.	O sistema exibe os detalhes da atividade e o documento comprobatório anexado..
O coordenador ou supervisor avalia a atividade como "aceitar", "negar parcialmente" ou "negar totalmente".	O sistema atualiza o status da atividade e notifica o estudante sobre a decisão. Se a atividade for rejeitada ou parcialmente aprovada, o sistema solicita uma justificativa.

Fluxos Alternativos:

O coordenador ou supervisor solicita mais informações ao estudante:

1. O sistema notifica o estudante para enviar documentos adicionais.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao atualizar o status da atividade: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE11: Visualizar Histórico de Atividades

Finalidade: Permitir que o estudante visualize o histórico de atividades submetidas, junto com o status atual de cada uma.

Atores: Estudante

Tipo: Secundário

Descrição geral: O estudante pode consultar uma lista de todas as atividades submetidas no sistema, com os respectivos status (pendente, aprovado, negado, etc.).

Pré-Condição: O estudante deve estar autenticado no sistema e já ter submetido atividades.

Pós-Condição O estudante visualiza o histórico completo de suas atividades submetidas.

Referencias cruzadas: RF11

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a opção de visualizar histórico de atividades.	O sistema exibe uma lista de todas as atividades submetidas pelo estudante, incluindo os status atuais de cada uma.
O estudante pode filtrar as atividades por status ou tipo de atividade.	O sistema aplica o filtro e exibe a lista de atividades conforme os critérios definidos pelo estudante.
O estudante seleciona uma atividade específica para obter mais detalhes.	O sistema exibe os detalhes completos da atividade selecionada.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao carregar o histórico de atividades: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE12: Reavaliar Atividade Rejeitada

Finalidade: Permitir que o coordenador ou supervisor reavalie uma atividade que foi previamente rejeitada, após o estudante ter submetido as correções ou novos documentos.

Atores: Coordenador, Supervisor

Tipo: Secundário

Descrição geral: O coordenador ou supervisor revisa as correções ou novos documentos submetidos pelo estudante e decide se a atividade será aprovada, rejeitada novamente ou parcialmente aprovada.

Pré-Condição: A atividade deve ter sido rejeitada anteriormente e o estudante deve ter submetido novas informações ou documentos.

Pós-Condição O status da atividade é atualizado de acordo com a nova avaliação.

Referencias cruzadas: RF14

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador ou supervisor acessa a lista de atividades rejeitadas que aguardam reavaliação.	O sistema exibe as atividades que foram corrigidas e submetidas novamente para revisão.
O coordenador ou supervisor seleciona uma atividade para revisar as correções ou novos documentos.	O sistema exibe os detalhes da atividade corrigida, juntamente com os novos documentos submetidos.
O coordenador ou supervisor reavalia a atividade como "aceitar", "negar parcialmente" ou "negar totalmente".	O sistema atualiza o status da atividade e notifica o estudante sobre a nova decisão. Se rejeitado ou aprovado parcialmente, uma justificativa é exigida.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao atualizar o status da atividade: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE13: Configurar Limites de Horas

Finalidade: Permitir que o coordenador configure os limites de horas permitidos para diferentes tipos de atividades complementares, de acordo com as diretrizes do curso.

Atores: Coordenador

Tipo: Essencial

Descrição geral: O coordenador define os limites de horas permitidos para diferentes tipos de atividades complementares, assegurando que o sistema contabilize corretamente as horas acumuladas pelos estudantes.

Pré-Condição: O coordenador deve estar autenticado e ter permissões administrativas no sistema.

Pós-Condição Os novos limites de horas são configurados e aplicados no sistema.

Referencias cruzadas: RF15

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador acessa a tela de configuração de limites de horas.	O sistema exibe a tela com os campos para configurar os limites de horas por tipo de atividade.
O coordenador insere os valores dos novos limites de horas para cada tipo de atividade.	O sistema valida os valores inseridos e garante que estejam dentro das diretrizes institucionais.
O coordenador confirma as configurações.	O sistema salva os novos limites no banco de dados e aplica as configurações para as atividades futuras.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao salvar as configurações: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE14: Gerar Relatório de Atividades

Finalidade: Permitir que o estudante gere um relatório em formato PDF contendo os detalhes das atividades complementares submetidas e o total de horas acumuladas.

Atores: Estudante

Tipo: Secundário

Descrição geral: O estudante pode gerar um relatório com os detalhes de todas as suas atividades complementares submetidas, incluindo o total de horas acumuladas, para fins de acompanhamento ou apresentação à coordenação

Pré-Condição: O estudante deve ter atividades complementares registradas no sistema.

Pós-Condição O relatório é gerado e disponibilizado para download.

Referencias cruzadas: RF16

Ação do Ator	Ação do Sistema
O estudante acessa a opção de gerar relatório.	O sistema exibe a tela com a opção de gerar o relatório em formato PDF.
O estudante solicita a geração do relatório.	O sistema compila os dados das atividades registradas pelo estudante, incluindo os status e horas acumuladas.

O sistema gera o relatório em formato PDF.	O sistema exibe uma mensagem informando que o relatório foi gerado e disponibiliza o link para download.
--	--

Fluxos Alternativos:

O estudante solicita que o relatório seja enviado por email:

1. O sistema envia o relatório para o email do estudante.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao gerar o relatório: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.

CE15: Filtrar e Buscar Atividades

Finalidade: Permitir que o coordenador ou supervisor busque atividades de estudantes utilizando filtros como aluno, curso, status da atividade ou tipo de atividade.

Atores: Coordenador, Supervisor

Tipo: Secundário

Descrição geral: O coordenador ou supervisor pode filtrar e buscar atividades no sistema com base em critérios específicos como aluno, curso, status da atividade ou tipo de atividade.

Pré-Condição: Devem existir atividades registradas no sistema.

Pós-Condição As atividades que correspondem aos critérios selecionados são exibidas.

Referencias cruzadas: RF18

Ação do Ator	Ação do Sistema
O coordenador ou supervisor acessa a tela de busca de atividades.	O sistema exibe a tela com opções de filtros (aluno, curso, status, tipo de atividade).
O coordenador ou supervisor seleciona os filtros desejados.	O sistema aplica os filtros selecionados e exibe as atividades que correspondem aos critérios definidos.
O coordenador ou supervisor visualiza as atividades filtradas.	O sistema exibe os detalhes das atividades que atendem aos filtros aplicados.

Fluxos Alternativos:

Não há fluxos alternativos identificados para este caso de uso.

Exceções:

1. O sistema encontra um erro ao aplicar os filtros de busca: O sistema exibe uma mensagem de erro e solicita uma nova tentativa mais tarde.
