

Desafio 2 - Processo de Inscrição e Seleção

1. Objetivo

O sistema tem como objetivo facilitar e automatizar o processo de inscrição, seleção e matrícula de jovens e adultos no programa de formação em tecnologia promovido pelo Governo do Estado do Maranhão. A ferramenta será responsável por gerenciar todas as etapas, garantindo eficiência, transparência e acessibilidade para os candidatos.

2. Problema que Precisa Ser Resolvido

Atualmente, a gestão manual ou descentralizada das inscrições pode gerar problemas como:

- Dificuldade no controle de um grande volume de candidatos (10.000 por ano).
- Erros humanos na triagem de inscrições e testes.
- Falta de transparência e rastreabilidade no processo seletivo.
- Dificuldade na comunicação com os candidatos.

O sistema resolverá essas questões ao fornecer uma solução centralizada e automatizada para gerenciar o fluxo completo do processo seletivo.

3. Público-Alvo e Perfil dos usuários

3.1. Público-Alvo

- Jovens e adultos interessados em qualificação na área de tecnologia.
- Residentes do estado do Maranhão.
- Candidatos com diferentes níveis de conhecimento técnico.

3.2. Perfis de usuários

- Candidatos: Pessoas interessadas em se inscrever no programa, realizar os processos de qualificação e acompanhamento de seu status.
- Administradores (SECTI/FAPEMA): Responsáveis por gerenciar o sistema, validar informações e acompanhar as etapas do processo seletivo.
- Equipe técnica: Desenvolvedores e mantenedores do sistema que farão suporte e manutenção técnica.

4. Principais funcionalidades necessárias

4.1. Cadastro de candidatos:

- Formulário de inscrição com dados pessoais e acadêmicos.
- Upload de documentos necessários.
- Validação dos dados de inscrição.

4.2. Gestão do processo seletivo:

- Aplicação e correção de testes automatizados.
- Controle de etapas (Teste de nivelamento e teste técnico)

4.3. Matrícula e confirmação de participação:

- Gerenciamento de vagas disponíveis.
- Emissão de documentos de matrícula.
- Confirmação e acompanhamento dos matriculados.

4.4. Comunicação e notificações:

- Envio de e-mails e mensagens automáticas para atualizações de status.
- Avisos sobre prazos e orientações.

4.5. Painel administrativo:

- Relatórios sobre inscrições, aprovações e matrículas.
- Ferramentas de suporte e atendimento aos candidatos.

5. Fluxo lógico/sequencial de inscrição

5.1. Acesso ao Sistema

- O candidato acessa a página oficial do programa.
- Um botão "**Inscreva-se**" leva ao formulário de inscrição.

5.2. Cadastro do Usuário

- O candidato deve fornecer:
 - Nome completo
 - Data de nascimento
 - CPF
 - Sexo
 - Email

- Telefone
 - Documento de Identidade (Upload)
 - CEP
 - Rua
 - Número
 - Cidade
 - Estado
 - Comprovante de residência (Upload)
- O sistema valida os campos obrigatórios.

5.3. Preenchimento do Formulário de Inscrição

- Dados adicionais específicos do processo:
 - Trilha de aprendizagem de interesse
 - Programação Front-end.
 - Programação Back-end
 - Programação de Jogos
 - Ciência de Dados.
 - Design Ux/UI.

5.4. Revisão e Confirmação

- O candidato revisa todas as informações fornecidas.
- Aceita os **termos e condições** do processo.
- Confirma a inscrição.
- Recebe um e-mail de confirmação com um código ou link para acompanhamento.

5.5. Avaliação e Seleção

- O comitê de seleção avalia as inscrições.
- O status da inscrição é atualizado no sistema (**aprovado/reprovado**).

5.6. Resultado e Convocação

- Os candidatos recebem um e-mail informando o resultado.
- Os aprovados recebem orientações sobre os próximos passos.
- Um canal de suporte é disponibilizado para dúvidas.