
Giga Software S.A.

Sistema de Controle de Processos Jurídicos - SCPJ

**Especificação de Caso de Uso: Manter Processos
Jurídicos**

Versão 1.0

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
05/05/2013	0.1	Criação do Documento	José da Silva Neto
06/05/2013	0.2	Detalhamento do fluxo básico	José da Silva Neto
07/05/2013	0.3	Detalhamento dos fluxos alternativos	José da Silva Neto
08/05/2013	0.4	Detalhamento dos fluxos de exceção	José da Silva Neto
10/05/2013	1.0	Validação da especificação por parte do cliente	José da Silva Neto

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

Índice

1.	MANTER PROCESSOS JURÍDICOS.....	4
1.1	Breve Descrição.....	4
1.2	Atores.....	4
2.	FLUXO DE EVENTOS	4
2.1	Fluxo Principal.....	4
2.2	Fluxos Alternativos.....	4
2.2.1	[FA01] Atualizar Dados de Processo.....	4
2.2.2	[FA02] Inativar Processo.....	5
2.2.3	[FA03] Ativar Processo	5
2.3	Fluxos de Exceção	6
2.3.1	[FE01] Validação de Informações	6
2.3.2	[FE02] Processo Não Encontrado.....	6
2.3.3	[FE03] Atualizações não Confirmadas.....	6
3.	REQUISITOS ESPECIAIS	6
3.1	Dispositivo Móvel.....	6
4.	REGRAS DE NEGÓCIO	6
4.1.1	[RN01] Validação de Informações.....	6
4.1.2	[RN02] Processos Inativos.....	6
4.1.3	[RN03] Processos Ativos.....	6
5.	PRECONDIÇÕES	6
5.1	Login	6
6.	PÓS-CONDIÇÕES.....	6
6.1	Registro de Operações.....	6
7.	PONTOS DE EXTENSÃO	7
7.1	Estender o Caso de Uso: Consultar Advogado.....	7

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos

1. Manter Processos Jurídicos

1.1 Breve Descrição

Este caso de uso permite ao advogado do escritório Silva e Silva Associados manter o registro e atualização de todos dos processos jurídicos. Para tanto, é possível que seja realizado o cadastro dos processos, consulta e alteração dos dados. Os processos cadastrados nunca poderão ser excluídos, eles apenas passarão a ter a situação de inativos, podendo os mesmos, se necessário passarem para a situação de ativos.

1.2 Atores

- Advogado

2. Fluxo de Eventos

2.1 Fluxo Principal

Este caso de uso é iniciado quando o advogado escolher a opção Manter Processos Jurídicos.

2.1.1 O sistema apresenta as seguintes opções:

- incluir novo processo;
- atualizar dados de processo [FA01];
- inativar processo [FA02];
- ativar processo [FA03].

2.1.2 O advogado seleciona a opção para a inclusão de um novo processo.

2.1.3 O sistema apresenta as informações a serem preenchidas para a inclusão de um novo processo.

2.1.4 O advogado preenche as informações e solicita a inclusão do processo.

2.1.5 O sistema valida as informações preenchidas [RN01][FE01].

2.1.6 O sistema apresenta mensagem de inclusão realizada com sucesso.

2.1.7 O caso de uso é encerrado.

2.2 Fluxos Alternativos

2.2.1 [FA01] Atualizar Dados de Processo

No passo 2.1.1 do fluxo básico o advogado seleciona a opção para realizar a atualização de dados de processo.

2.2.1.1 O sistema solicita que o advogado informe o número do processo que deseja atualizar.

2.2.1.2 O advogado informa o número do processo e solicita a consulta [RN01][FE01].

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

2.2.1.3 O sistema apresenta os dados do processo desejado [RN03][FE02].

- Número do processo (não liberado para edição), tipo do processo, nome do advogado responsável, número da OAB.

2.2.1.4 O advogado realiza as atualizações necessárias.

2.2.1.5 O sistema valida os dados atualizados [FE01][RN01].

2.2.1.6 O sistema pergunta ao usuário se o mesmo, realmente, deseja fazer as atualizações.

2.2.1.7 O advogado confirma as atualizações [FE03].

2.2.1.8 O sistema exibe mensagem de atualizações realizadas com sucesso.

2.2.1.9 O caso de uso é encerrado.

2.2.2 [FA02] Inativar Processo

No passo 2.1.1 do fluxo básico o advogado seleciona a opção para realizar a inativação de um processo.

2.2.2.1 O sistema solicita que o advogado informe o número do processo que deseja inativar.

2.2.2.2 O advogado informa o número do processo e solicita a consulta [RN01][FE01].

2.2.2.3 O sistema apresenta os dados do processo desejado [RN02][FE02].

- Número do processo, tipo do processo, nome do advogado responsável, número da OAB e situação do processo (apenas esse liberado para edição).

2.2.2.4 O advogado realiza a inativação do processo.

2.2.2.5 O sistema pergunta ao usuário se o mesmo, realmente, deseja fazer a inativação.

2.2.2.6 O advogado confirma a inativação [FE03].

2.2.2.7 O sistema exibe mensagem de inativação realizada com sucesso.

2.2.2.8 O caso de uso é encerrado.

2.2.3 [FA03] Ativar Processo

No passo 2.1.1 do fluxo básico o advogado seleciona a opção para realizar a ativação de um processo.

2.2.3.1 O sistema solicita que o advogado informe o número do processo que deseja ativar.

2.2.3.2 O advogado informa o número do processo e solicita a consulta [RN01][FE01].

2.2.3.3 O sistema apresenta os dados do processo desejado [RN03][FE02].

- Número do processo, tipo do processo, nome do advogado responsável, número da OAB e situação do processo (apenas esse liberado para edição).

2.2.3.4 O advogado realiza a ativação do processo.

2.2.3.5 O sistema pergunta ao usuário se o mesmo, realmente, deseja fazer a ativação.

2.2.3.6 O advogado confirma a ativação [FE03].

2.2.3.7 O sistema exibe mensagem de ativação realizada com sucesso.

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

2.2.3.8 *O caso de uso é encerrado.*

2.3 Fluxos de Exceção

2.3.1 [FE01] Validação de Informações

Nos passos 2.1.5, 2.2.1.2, 2.2.1.5, 2.2.2.2 o sistema verifica que uma ou mais informações não foram validadas (formato e/ou obrigatoriedade) e exibe mensagem informando ao advogado. O sistema retorna ao passo 2.1.4, ou 2.2.1.1, ou 2.2.1.4, ou 2.2.2.1 conforme o local de onde foi chamado.

2.3.2 [FE02] Processo Não Encontrado

Nos passos 2.2.1.3, 2.2.2.3 e 2.2.3.3 o sistema não encontra o processo informado pelo advogado e apresenta mensagem. O sistema retorna ao passo 2.2.1.1, ou 2.2.2.1, ou 2.2.3.1 conforme o local de onde foi chamado.

2.3.3 [FE03] Atualizações não Confirmadas

Nos passos 2.2.1.7, ou 2.2.2.6, ou 2.2.3.6 o advogado não confirma as atualizações. O sistema retorna ao passo 2.2.1.3, ou 2.2.2.3, ou 2.2.3.3 conforme o local que foi chamado.

3. Requisitos Especiais

3.1 Dispositivo Móvel

Este caso de uso deve ser acessível, via dispositivo móvel, o qual utiliza o Android 3.0.

4. Regras de Negócio

4.1.1 [RN01] Validação de Informações

As seguintes validações devem ser realizadas:

Nome	Formato	Obrigatoriedade	Valores
Número do Processo	99999.999/9999	Sim	-
Tipo de Processo	Texto até 500 caracteres	Sim	-
Nome do Advogado Responsável	Texto até 500 caracteres	Sim	-
Número da OAB	9999/9999	Sim	-
Situação do Processo	-	-	Ativo; Inativo

4.1.2 [RN02] Processos Inativos

Apenas os processos com a situação de “inativo” devem ser apresentados como resultado da consulta.

4.1.3 [RN03] Processos Ativos

Apenas os processos com a situação de “ativo” devem ser apresentados como resultado da consulta.

5. Precondições

5.1 Login

Para utilizar este caso de uso é necessário que o advogado esteja “logado” na aplicação.

6. Pós-condições

6.1 Registro de Operações

Ao final deste caso de uso, as operações realizadas devem ser registradas, com o objetivo de tornar

SCPJ	Versão: 1.0
Especificação de Caso de Uso: Manter Processos Jurídicos	Data: 10/05/2013
UC001	

possível a recuperação de informações sobre quem realizou quais operações e quando.

7. Pontos de Extensão

7.1 Estender o Caso de Uso: Consultar Advogado

Nos passos 2.1.4 e 2.2.1.4 deve ser estendido o caso de uso “Consultar Advogado”, com o objetivo de recuperar os dados do advogado já cadastrado no sistema.