

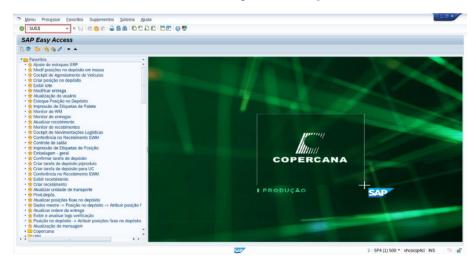
OrgulhoDe Ser**Agro**



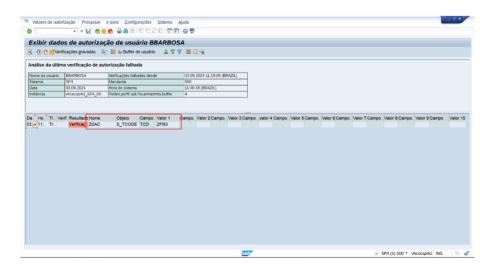
Verificação de Perfil de Acesso e Solicitação de Usuários

Para verificar erros de acesso a transações, sigam os passos abaixo:

1. **Erro de Autorização:** Ao receber um erro de autorização durante uma atividade, vá para a transação **SU53**.



- 2. **Ajuste de Colunas:** Ajuste as colunas para que todos os objetos de autorização sejam visíveis.
- 3. Captura de Tela: Faça um print da tela mostrando os erros.



COOPERATIVA DOS PLANTADORES DE CANA DO OESTE DO ESTADO DE SÃO PAULO





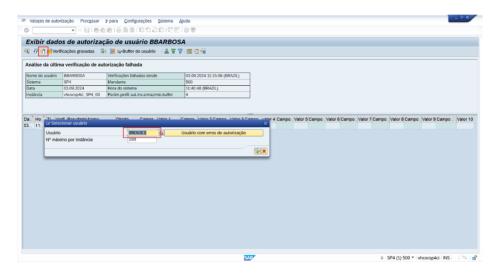




OrgulhoDe Ser**Agro**



- 4. **Envio do Erro:** Envie um e-mail com o print dos detalhes do erro para <u>acessosap@copercana.com.br</u> e o usuário SAP em questão.
- 5. **Verificação de Outro Usuário:** Para verificar erros de outro usuário, use a opção **Exibição para outro usuário** na SU53 e insira o nome do usuário.



Para solicitar novos acessos, enviar, para esse mesmo e-mail, o nome completo, matrícula e cargo do colaborador.

Contamos com sua colaboração para a rápida resolução de problemas.

Atenciosamente,

Equipe de Gestão de Mudanças Organizacionais do Projeto CoperSAP







