

Manual – Sistema Ilitera.Net Web Versão eOb 1.0

1. Exames Complementares

Este módulo tem por finalidade o cadastro e edição de exames complementares dentro do sistema. Abaixo temos a tela com a lista de exames complementares salvos para o colaborador indicado.

GESTÃO ESTRATÉGICA
EM SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

ilitera

Página Inicial Ajuda

Empresas do Grupo Listagem dos Colaboradores Visualização de Documentos Administração da CIPA Saúde Ocupacional Controle de EPI Ordens de Serviço Controle de Treinamentos Outros

Empresa Selecionada : Coferly Colaborador : ADRIANA DE ARRUDA ROCHA

Nome ADRIANA DE ARRUDA ROCHA
 Tipo de Beneficiário NA Nascimento 06-08-1982 Idade 31 Sexo Feminino
 RE 357 Regime Revezamento Jornada 07h
 Admissão 17-10-2011 Demissão Início Função 01-09-2013
 Tempo de Empresa 30 meses Setor DESCOLORANTE - ENVASE
 Função LÍDER DE TURNO

Exames Complementares

Data do Exame	Tipo	
14-01-2014	Colesterol - LDL	Selecionar
25-08-2013	Acido Hipurico - Urinário	Selecionar

[Novo Exame](#) Total de Registros: 2

Para cadastrar um novo exame complementar, basta clicar no link “Novo Exame” abaixo do grid. Para edição, será necessário clicar no link “Selecionar” ao lado do exame, dentro do grid. A tela abaixo será exibida, para inserção/edição dos dados de exames complementares :

GESTÃO ESTRATÉGICA
EM SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

ilitera

Página Inicial Ajuda

Empresas do Grupo Listagem dos Colaboradores Visualização de Documentos Administração da CIPA Saúde Ocupacional Controle de EPI Ordens de Serviço Controle de Treinamentos Outros

Empresa Selecionada : Coferly Colaborador : ADRIANA DE ARRUDA ROCHA

Exame Complementar

Resultado do Exame ☒ Normal ☐ Alterado Data do Exame 25/08/2013

Tipo do Exame Acido Hipurico - Urinário

Clínica Ilitera

Médico Dr. Marcos Antonio Aranda

Anotações para o Prontuário
Exame com resultado normal.

Arquivo do Prontuário :
Inserir / Modificar Arquivo de Prontuário :
Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Gravar Excluir Voltar

Nesta tela, devemos primeiramente indicar o Tipo de Exame, a Data do Exame, Resultado, Clínica e Médico, que são os campos obrigatórios.

Há um campo para entrada de “Anotações para o Prontuário” e a possibilidade de carregar no sistema imagem ou pdf do prontuário digitalizado.

Após a inserção das informações, basta clicar em “Gravar” para salvar os dados no sistema. Para deletar um exame complementar do sistema, deve-se clicar em “Excluir”.

