

## Manual – Sistema Ilitera.Net Web Versão eOb 1.0

### 1. Seleção da Empresa / Filial

Após validar o usuário e senha, o sistema entrará automaticamente em um módulo onde exibirá a lista de empresas/filiais ao qual o usuário tem permissão de acesso.

**Página Inicial** **Ajuda**

Empresas do Grupo | Listagem dos Colaboradores | Visualização de Documentos | Administração da CIPA | Saúde Ocupacional | Controle de EPI | Ordens de Serviço | Controle de Treinamentos | Outros

ABOUT  
Put content here, Label

Nome Abreviado	Nº de Empregados	Data de Cadastro	Selecionar	Dados Cadastrais
Coferly	348	06/02/2012	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>
BRX - Itapevi	10	05/02/2013	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>
Coferly Filial - Galpão	10	26/09/2013	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>
CRX - Itapevi	9	05/02/2013	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>
MMX - Itapevi	11	05/02/2013	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>
Coferly Filial - Galpão	9	26/09/2013	<a href="#">Selecionar</a>	<a href="#">Dados Cadastrais</a>

**Tela para seleção da Empresa / Filial**

Acesso rápido | Área de Menus | Área dos Módulos

Essa tela será o padrão do sistema. Nela identificamos três áreas distintas :

- Acesso rápido : links para acesso rápido à página inicial ou à documentação sobre o sistema
- Área de Menus : exibição dos menus do sistema, para acesso aos módulos.
- Área dos Módulos : área onde serão carregados/exibidos os módulos do sistema.

A seleção da empresa/filial é item obrigatório para prosseguir nos demais módulos do sistema, visto, que é a partir desta seleção que o sistema poderá carregar todos os demais dados necessários para seu funcionamento, como por exemplo, dados de colaboradores, medicina e segurança do trabalho.

Para a seleção da empresa, basta clicar no link “Selecionar” ao lado do nome da mesma. Em qualquer momento de sua utilização, o usuário poderá trocar a empresa selecionada no sistema, bastando entrar no menu do item “Empresas do Grupo”, e procurar o item “Seleção de empresa/filial”.

Tendo uma empresa selecionada, o sistema exibirá seu nome abreviado na parte superior esquerda da tela, logo abaixo dos ícones de acesso rápido. E também, após selecionarmos a empresa desejada, o sistema automaticamente entrará no módulo de listagem de colaboradores, onde listará os colaboradores cadastrados desta empresa.