

Manual – Sistema Ilitera.Net Web Versão eOb 1.0

1. Seleção de GHE

Este módulo tem por finalidade a alocação das classificações funcionais de colaboradores para seus respectivos GHEs. Abaixo temos uma visão do módulo :

GESTÃO ESTRATÉGICA
EM SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO

ilitera

Página Inicial Ajuda

Empresas do Grupo Listagem dos Colaboradores Visualização de Documentos Administração da CIPA Saúde Ocupacional Controle de EPI Ordens de Serviço Controle de Treinamentos Outros

Empresa Selecionada : Coferty

Seleção de GHE

Selecione Laudo :

22/02/2014
22/02/2013
22/02/2012
01/03/2011
01/07/2010
01/07/2009

Lista de GHE do Laudo Selecionado :
GHE 01 - Administração

Riscos / Agentes Nocivos do GHE :
Ruído Contínuo 59,1 dB(A) 85 dB(A)
Calor - exposição a Calor IBUTG 22,8 °C Atividade Leve Trabalho Contínuo

Colaboradores sem GHE para esse laudo

Colaborador	Função	Setor	Dt.Início	Dt.Término
ABRAILTON ALMEIDA SANTOS	AUXILIAR DE ALMOXARIFADO I	ALMOXARIFADO	04/02/2013	
ADINALVA BELA AZEVEDO	AUXILIAR DE EMBALAGEM I	CODIFICAÇÃO	16/10/2013	
ADRIANA APARECIDA DOS SANTOS SILVA	AUXILIAR DE EMBALAGEM I	COLORAÇÃO - ENVASE	21/10/2013	
ADRIANA BARBOSA SILVA	AUX EMBALAGEM I	CODIFICAÇÃO	01/09/2008	
ADRIANA DE ARRUDA ROCHA	LÍDER DE TURNO	DESCOLORANTE - ENVASE	01/09/2013	
ADRIANA DE RAMOS MENEZES	AUXILIAR DE EMBALAGEM I	COLORAÇÃO - ENVASE	09/05/2013	
ADRIANA FERREIRA DE S FABRIANO	AUXILIAR EMBALAGEM I	ÁGUA OXIGENADA - ENVASE	23/08/2013	

Adicionar no GHE Remover do GHE

Colaboradores alocados no GHE

Colaborador	Função	Setor	Dt.Início	Dt.Término
ADRIANO DE ANDRADE	TECNICO SEGURANÇA DO TRABALHO	RECURSOS HUMANOS	22/01/2013	
ALESSANDRA CRISTINA DA SILVA	ASS. ADMINISTRATIVO	MARKETING	13/03/2006	
ALESSANDRA R B CIRIACO	ASS. ADMINISTRATIVO	CONTABIL/FISCAL	16/11/2011	22/01/2013
ALINE DE OLIVEIRA MESSIAS	RECEPCIONISTA	INFRA ESTRUTURA	01/03/2011	
ANA MARIA GONCALVES	ANAL COMPRAS NAC/INT	COMPRAS	24/10/2005	
BARBARA MESSIAS	AUX ADMINISTRATIVO	FATURAMENTO	06/06/2011	
BEATRIZ APARECIDA DA CRUZ	ASS. ADMINISTRATIVO	FATURAMENTO	01/09/2008	

Tela para alocação de GHE

O primeiro item que devemos nos atentar, é a lista para seleção do laudo com o qual desejamos trabalhar. A partir da seleção do laudo, seus GHEs serão carregados na “Lista de GHE do Laudo Selecionado :”. Podemos perceber, que ao selecionar qualquer GHE, seus riscos/agentes nocivos serão exibidos logo abaixo, e nas duas listas inferiores, teremos em primeiro lugar, os colaboradores e suas respectivas classificações funcionais que não ainda tiveram alocação em GHE. Na segunda lista, teremos os colaboradores e suas classificações funcionais alocadas neste GHE.

Para adicionar a classificação funcional de um colaborador ao GHE indicado, basta selecionar o item desejado na primeira lista, e clicar no botão “Adicionar no GHE”, sendo sua salva imediata. O contrário, a retirada de uma classificação funcional de um colaborador de um GHE, é feita selecionando-se o item desejado na segunda lista, e clicando em “Remover do GHE”, sendo também sua salva imediata.