

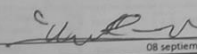
Rúbrica de Evaluación Primer Informe

Rodríguez Gutiérrez Michael Anderson

Práctica laboral – Realización

Logo		FORMATO "RUBRICA DE EVALUACIÓN DE PRÁCTICAS"				Logo	
Código: FO-DO-DP-1104		Dependencia Generadora: Vicerrectorado Académico, Investigaciones y Proyección social		Versión: 1	Página 1 de 1	F. Vigencia 17-03-2023	
Apellidos Nombres Practicante		Tipo		No. Documento	Correo Electrónico		
Rodríguez Gutiérrez Michael Anderson		CC <input checked="" type="checkbox"/> CE		1.004.802.008	Michael020327@gmail.com		
Programa:	IS	Escuela	Ciencias sociales y periodismo <input type="checkbox"/> Ciencias administrativas <input type="checkbox"/> Ingenierías <input checked="" type="checkbox"/> Arquitectura <input type="checkbox"/>	Derecho <input type="checkbox"/>	Monitor de Práctica: Uldy Duriel Paloma Roza		
Tipo de práctica:	Homologación	Realización	Entidad/Empresa y/o institución donde efectuó prácticas: ENCISO SYSTEMS S.A.S.			Fecha presentación del Informe 1-sept-23	
PRIMER INFORME							
TABLA DE CONTENIDO		RUBRICA	PORCENTAJE	OBSERVACIONES	NOTA PARCIAL		
1	Reseña histórica del escenario de práctica	Establece e identifica el escenario de práctica	0,5		0,25		
2	Plan estratégico del escenario de práctica (misión, visión, objetivos y metas)				0,25		
3	Descripción de funciones y procedimientos o desarrollados en el caso de homologación	Describe claramente sus funciones y son pertinentes al perfil profesional	0,5	Detallar más específicamente las tareas o responsabilidades asignadas en cada una. No se menciona específicamente el aporte en cuanto a la documentación de procesos y procedimientos. Dada la problemática detectada con FITS Liberator, esta podría ser un área de enfoque. Faltan funciones orientadas a análisis de métricas, seguimiento de indicadores o investigación para la mejora continua. Las funciones no se alinean claramente con los objetivos propuestos, en cuanto a la optimización de sitios web y procesos relacionados. Es importante buscar una mayor coherencia entre funciones y objetivos.	0,4		

4	Objetivo buscado por el practicante	Redacta los objetivos de acuerdo a la taxonomía de Bloom	1	1. Los objetivos específicos son relevantes y están alineados con el objetivo general. Se podría agregar una relación con documentación de procesos, dado que esto fue identificado como una problemática. 2. El primer objetivo específico es demasiado amplio. Se podría dividir en dos: uno orientado a la configuración técnica y otro a la documentación del proceso. 3. El segundo objetivo de optimización de código es adecuado pero muy general. 4. Hacen falta objetivos orientados a temas como: análisis de tráfico y comportamiento de usuario, propuestas de mejora, documentación de procesos, seguimiento de métricas, etc.	0,85
5	Metas que se propone	Redacta las metas de manera numérica y se relacionan con las funciones establecidas	1	1. Las metas son cuantificables. Sería recomendable vincularlas directamente a los objetivos específicos. 2. La meta 1 si está alineada al objetivo de optimización de código, pero es demasiado ambigua. Se requiere una cifra específica basada en métricas. 3. La meta 2 es apropiada. 4. Para la meta 3, en lugar de "al menos 95% de precisión", se podría establecer "0 errores" en los pasos documentados. 5. Las metas 4 y 5 mediciones reales de los servidores. 6. Falta metas: reducción de tiempo de instalación de FITS, aumento de tráfico/conversiones en los sitios web, reducción de bugs en código, etc. 7. Las metas deben tener plazos establecidos para su cumplimiento.	0,7
6	diagnóstico y problemáticas detectados al iniciar la práctica	Establece el diagnóstico y problemática encontradas al inicio del desarrollo de sus funciones	0,5		0,5
7	Cronograma de actividades realizadas	Proyecta las actividades a desarrollar dentro de los tiempos establecidos para el desarrollo de la práctica	0,5	Marcar las semanas trabajadas	0,25
8	Plan de práctica (porcentaje de implementación desde el inicio de la práctica laboral hasta la fecha del informe)	Asimila de manera clara los porcentajes de avance de cada una de las actividades a realizar o realizadas	0,5	faltan los objetivos, los resultados	0,25

9	Formato y normas APA	Cumple con los requisitos establecidos como plantilla y Normas APA	0,5	1. Corregir la tabla de contenido, trabaja modelo pero no sabe usar la sangría. 2. Viñetas alineación a la izquierda 3. Aplicar norma para tablas	0,4
			5	NOTA PARCIAL PRIMER INFORME	3,85
NOMBRES Y APELLIDOS MONITOR		Uldy Darlet Paloma Roso			
FIRMA					
FECHA REVISIÓN		08 septiembre del 2023			