Base de datos para el Boletin Digital:

• Elementos Claves:

Alumnos, Departamento de Alumnado, Administradores de Sistema.

• Acciones:

Registro del alumno, ingreso de notas por parte del departamento de alumnado, visualización de las notas por parte de los alumnos.

Función dentro del Sistema:

• Registro de inicio:

Al comienzo de la pagina el alumno ingresa sus datos para poder crear su propia cuenta. Con Usuario y Contraseña

• Ingreso de las notas:

El departamento de alumnado se le otarga el permiso de poder ingresar las notaas en el boletin escolar.

Función dentro del Sistema:

• Visulización de las notas :

Al ingreasr a l los alumno pueden observar sus notas tanto de los informes, cuatrimestres y de las materias.

Notas

Id notas
Id alumno
Id materia
1° Informe
2° Informe
Cuatrimestre
Notas

Key

Key

Key

Alumno

Key Id alumno

Apellido

Nombre

Usuario

Curso

Contraseña

Materia

Id materia Nombre Key





*Registro del Alumno:

-Nombre/s:	-Curso: ▼ -División: ▼
-Apellido/s:	-Modalidad: ▼
-Dirección:	-Nombre de usuario:
-Teléfono:	-Contraseña:
-Correo:	







		C	OLEGIO PROV	INCIAL DR. ERN	ESTO GUEVARA	4				
Apellido y Nombre:				Curso:					Año:	
Ciclo S	Superior de la ESO									
	1° Informe									
	2° Informe									
	NOTA									
2° Cuatrimestre 2° I	1° Informe									
	2° Informe									
	NOTA									
Calificación anual										
Calificación diciembre / Acreditacion Técn										
Calificación febrero / marzo										
Calificación definitiva										
Asistencia		Fastal injustificadas		faltas ju	faltas justificadas		Porcentaje de inasistencias anual:			
						Caja cu	rricular aprob	ada por resolució	n M.ED. Nʻ	°27g6/14
Observaciones										







-Subir foto de perfil:



-Nombre/s:

-Apellido/s:

-Dirección:

-Teléfono:

-Correo:

-Curso:

-División:

-Modalidad:







