

Keahlian Utama

Accountant

Membuat konten sesuai dengan tujuan perusahaan dan demografi audience dalam bentuk video dan audio.

Administrator

Memastikan segala kegiatan yang bersifat administratif / ketatausahaan kantor atau perusahaan berjalan dengan baik dan lancar.

IT

Melakukan instalasi aplikasi, mengatasi error yang terjadi, bertanggung jawab atas log in karyawan, melakukan update software dan hal teknis lainnya.



22Tahun

Way Jepara
02 Februari 2000

Bolali, rt 07/ rw 03
Bolali, Wonasari, Klaten
Jawa Tengah, Indonesia.

Karir Profesional

Koperasi Jual Beli | Sep – Nov 2016

Staff - Magang

Melakukan pencatatan jual beli barang serta mencatat barang masuk dan keluar dalam logistic dengan sistem informasi yang tersedia di koperasi tersebut. Bekerja bersama dalam tim.

Award & Organisasi

Gebyar SMK Ke-V FLS2N, Tulang Bawang | Apr 2017

Juara 2 dalam mengikuti Festival Dan Lomba Seni Siswa Tingkat Nasional.

Anggota OSIS SMK NEGERI Rawajitu Timur | 2015-2017

Menyusun dan melaksanakan program kerja OSIS bersama dengan anggota lain, melatih team working dalam menjalankan suatu program yang telah dibuat bersama, menyalurkan ide dan gagasan, serta belajar bertanggung jawab.

Kualifikasi Akademik

- SD Negeri 01 Bumi Dipasena Makmur | 2006-2012
- SMP Negeri 03 Way Jepara | 2012 – 2015
- SMK Negeri Rawajitu Timur | 2015-2018
Akuntansi Keuangan

Softwares



Skills

- Bahasa Indonesia
- Public Speaking
- IT