

■ Documento de Requisitos e Casos de Uso

Sistema de Gestão de Eventos Acadêmicos

1. Introdução

O presente documento descreve os requisitos funcionais e os casos de uso do Sistema de Gestão de Eventos Acadêmicos, cujo objetivo é permitir o gerenciamento de eventos, inscrições e emissão de certificados para alunos, professores e organizadores.

2. Requisitos Funcionais (Principais Funcionalidades)

Cadastro de Usuários

O sistema deve permitir que novos usuários (alunos, professores e organizadores) realizem seu cadastro.

O cadastro deve incluir: nome, telefone, instituição de ensino (obrigatório para alunos e professores), login, senha e perfil.

Restrições:

- 1 Não pode haver dois cadastros com o mesmo e-mail ou mesmo nome de usuário (login).

Cadastro de Eventos

O sistema deve permitir que organizadores cadastrem eventos.

Os dados necessários são: tipo de evento, data de início e fim, horário, local, capacidade de participantes e organizador responsável.

Restrições: Apenas o organizador que criou o evento pode modificá-lo ou excluí-lo.

Inscrição de Usuários em Eventos

O sistema deve permitir que alunos e professores se inscrevam em eventos existentes.

O sistema deve verificar a disponibilidade de vagas antes de confirmar a inscrição.

Um usuário não pode se inscrever duas vezes no mesmo evento.

Emissão de Certificados

O sistema deve permitir que organizadores emitam certificados apenas para usuários inscritos em seus eventos.

Cada certificado deve estar vinculado a uma inscrição válida e possuir um código único de verificação.

Autenticação de Usuários

O sistema deve permitir que usuários façam login utilizando login (usuário/e-mail) e senha.

O sistema deve permitir logout para encerrar a sessão.

3. Casos de Uso

UC01 – Cadastro de Usuário

Atores: Usuário visitante.

Descrição: O usuário acessa a página de cadastro, preenche os dados solicitados e confirma. O sistema valida os campos e registra o usuário.

Fluxo principal:

- 1 Usuário acessa a opção 'Registrar'.
- 2 Preenche formulário com os dados obrigatórios.
- 3 Sistema verifica se e-mail e login não estão cadastrados.
- 4 Sistema valida os dados.
- 5 Sistema cria a conta e exibe mensagem de sucesso.

UC02 – Cadastro de Evento

Atores: Organizador.

Descrição: O organizador cria um evento informando todos os dados obrigatórios.

Fluxo principal:

- 1 Organizador acessa a opção 'Criar Evento'.
 - 2 Preenche dados do evento (tipo, datas, local, capacidade).
 - 3 Sistema valida os dados.
 - 4 Sistema registra o evento.
 - 5 Sistema exibe o evento cadastrado na lista de eventos.
- Regra especial: Apenas o organizador que criou o evento pode alterá-lo ou excluí-lo.

UC03 – Inscrição em Evento

Atores: Aluno, Professor.

Descrição: O usuário seleciona um evento e solicita inscrição.

Fluxo principal:

- 1 Usuário autenticado acessa a lista de eventos.
- 2 Seleciona um evento e solicita inscrição.
- 3 Sistema verifica se há vagas disponíveis.
- 4 Sistema verifica se o usuário já está inscrito no evento.
- 5 Se válido, sistema registra a inscrição e confirma ao usuário.

UC04 – Emissão de Certificado

Atores: Organizador.

Descrição: O organizador emite certificados para participantes inscritos.

Fluxo principal:

- 1 Organizador acessa lista de inscrições do evento.
- 2 Seleciona usuário inscrito.
- 3 Solicita emissão de certificado.
- 4 Sistema gera certificado vinculado ao usuário e evento.
- 5 Sistema disponibiliza certificado com código único de verificação.

UC05 – Autenticação de Usuário

Atores: Todos os usuários.

Descrição: Usuários realizam login no sistema para acessar funcionalidades restritas.

Fluxo principal:

- 1 Usuário acessa página de login.
- 2 Informa credenciais de acesso.
- 3 Sistema valida os dados.
- 4 Usuário é autenticado e redirecionado à área do sistema.

Fluxo alternativo: Caso as credenciais estejam incorretas, o sistema exibe mensagem de erro.