

Código: GFPI-F-147

Versión: 04

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO									
FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN									
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada					
Nombre de la persona con rol de aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Teléfono de contacto	Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal				
	C.C	1016001512	3243103721	yessicam_morales@soy.sena.edu.co	myito1612@gmail.com				
Número de grupo		Programa de formación							
2798618			Analisis y Desarrollo de Software						
Nombre de la empresa, ente u organización donde está realizando a etapa productiva		NIT	Bitácora N°	Período a reportar					
FEPCO		830001114 - 7	1	Desde 26/04/2025 hasta 13/05/202					
			Teléfono de contacto	Correo electrónico					
Gustavo Castro		Gerente Sistemas		3164680765 sistemas@fepco.com.co					
Nombre de la persona con rol de	María Toroca Po	•	de instructor de seguimiento Correo electrónico:	mboada@sena.edu.co					
nstructor de seguimiento:		· -							
ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	Seleccione con una "X" el tipo de altern	nativa de etapa productiva que está rea	lizando, teniendo en cuenta el subtipo ALTERNATIVA DE ETAPA PRODUCTIVA	al cual pertenece si es el caso:					
ALIERNATIVA DE ETAFA FRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA		ALIENNATIVA DE ETAFA PRODUCTIVA	SUBTIPO DE ALTERNATIVA					
	Sena - Empresa			Apoyo a una unidad productiva familiar					
PROYECTO PRODUCTIVO	Sena Proveedor Sena		*De acuerdo a la Resolución 623 de 2020, emanada por el Mintrabajo, pasantía se denomina vínculo	De apoyo a una institución estatal nacional, territorial, o a una ONG, o a					
	Producción de Centros			una entidad sin ánimo de lucro.					
	Proyecto productivo bajo enfoque empresarial o de investigación, desarrollo e innovación I+D+i			Asesoría a pymes					
	Proyectos Ruta Emprendedora SENA			Vínculo formativo prácticas en la economia popular y/o campesina					
	Proyecto productivo prácticas en la economia popular y/o campesina		CONTRATO DE APRENDIZAJE VÍNCULO LABORAL	Contrato de aprendizaje (regular)	Х				
	Proyecto productivo a través de convocatorias SENNOVA			Contrato de aprendizaje a través de convocatorias SENNOVA					
MONITORÍA	Monitoría (regular)			Contrato de aprendizaje por medio de prácticas en la economia popular y/o campesina					
	Monitoría a través de convocatorias SENNOVA			Vínculo laboral (regular)					
	Otra			Vínculo laboral por medio de prácticas en la economia popular y/o campesina					
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (Ingrese cuantas filas sean necesarias)		FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN	EVIDENCIA DE CUMPLIMIENTO (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	OBSERVACIONES, INASISTENCIAS, DIFICULTADES PRESENTADAS Y/O COMENTARIOS REALIZADOS POR LAS PERSONAS CON ROL DE: APRENDIZ Y/O JEFE INMEDIATO				
			-	•					

		Este espacio debe ser	siempre diligenciado.					
con el presente decreto: 1. Revisar periódicamente que el estudiante		de educación a las que pertenezcan los estud exclusivamente con su programa de formació apropiados según el riesgo ocupacional.		'				
¿La persona con rol de aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla la persona con rol de aprendiz en la empresa?	Sİ	¿La persona con rol de aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	NA			
Persona con rol de aprendiz: recuerde diligenciar completamente el formato bitácora y entregarlo o subirlo al espacio asignado para este 13/05/2025								
Firma de la persona con rol de aprendiz			•	Fecha entrega bitácora				
Firma de la persona con rol de instructor de seguimiento Nota: Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos Personales del SENA			Firma de la persona con rol de jefe inmediato y a la Ley 1581 de 2012					
Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas								
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)								