



MANUAL DE USUARIO

Proyecto 2

Bases de Datos I

INTEGRANTES: MARIELA BARRANTES
NAKISHA DIXON
ÁLVARO MATARRITA

PROFESOR(A): ADRIANA ÁLVAREZ

ENTREGA: 11/06/2018

II SEMESTRE 2018

Generales

La tasa de desempleo en Costa Rica se situó en 10.3% en el primer trimestre del 2018. Anteriormente, las personas que buscan empleo aplicaban a oportunidades de trabajo de empresas de una manera tradicional, que consistía en entregar en físico los resumes.

Las empresas apilaban los documentos que eran evaluarlos uno por uno, volviéndose un trabajo tedioso y con posibilidades de perder alguno en el manejo de muchos documentos.

Gracias a la tecnología de hoy en día esa tarea se puede mejorar, tanto en el hecho de tener toda nuestra información laboral en línea para ambas partes como para el adecuado manejo y control de documentos.

Hoy en día existen páginas web que permiten mantener el curriculum vitae en línea y permiten que las empresas puedan acceder a la información en él. Sin embargo, algunas de estas páginas cobran por mantener privilegios sobre otros y en ocasiones las empresas solo tienen acceso a cierta cantidad de solicitantes.

Por este motivo, usted y su grupo deberá diseñar un sistema con el cual sea completamente libre y gratuito para todos los trabajadores y empresas.

Este programa es una solución al problema, llamada **Chao Desempleo**

Acceso al sistema:

Esta sección tiene como finalidad dar a conocer a los administradores el módulo académico (general) y sus características. Es requisito indispensable tener el archivo del Proyecto chaoDesempleo.



Una vez descargado el archivo, correremos el programa (Ej: Netbeans) con la flecha verde en la parte superior central, o bien con F6. Si la conexión con la base de datos es exitosa, se deberá abrir una ventana luego de unos segundos mostrando el programa principal. Este será el Log In.

Administradores



Login

Bienvenidos

Usuario

Contraseña

Ingresar

[Crear una cuenta](#)

[Cambiar Clave](#)

La pestaña de inicio de sesión cuenta con un field para ingresar el usuario y la contraseña. Para obtener una cuenta como administrador una persona ya registrada como administradora será la única con la posibilidad de registrar administradores.

Una vez ingresada la cuenta nos llevará a la ventana principal de administrador donde se podrá ver un menú con diferentes opciones. Tales como consultas



Sistema Administrador

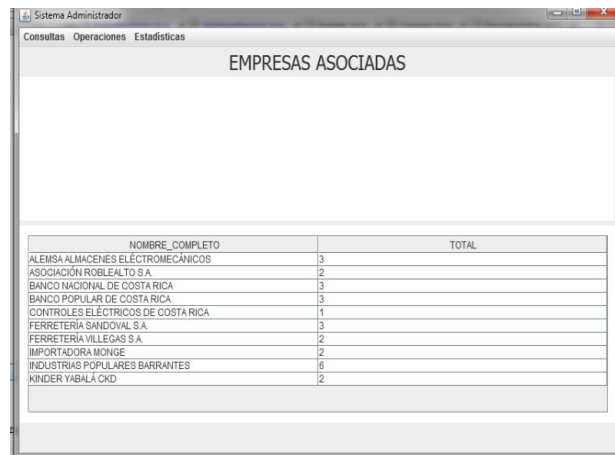
Consultas Operaciones Estadísticas

Empresas Asociadas

Puesto por empresa

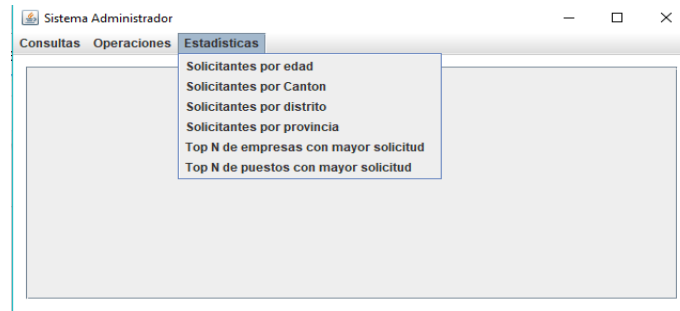
Usuarios sin modificar Clave

El administrador podrá saber Los puestos ofrecido por empresa, los usuarios que no han cambiado su clave y las empresas asociadas y la cantidad de puestos disponibles
Ejemplo: Tomando las empresas asociadas

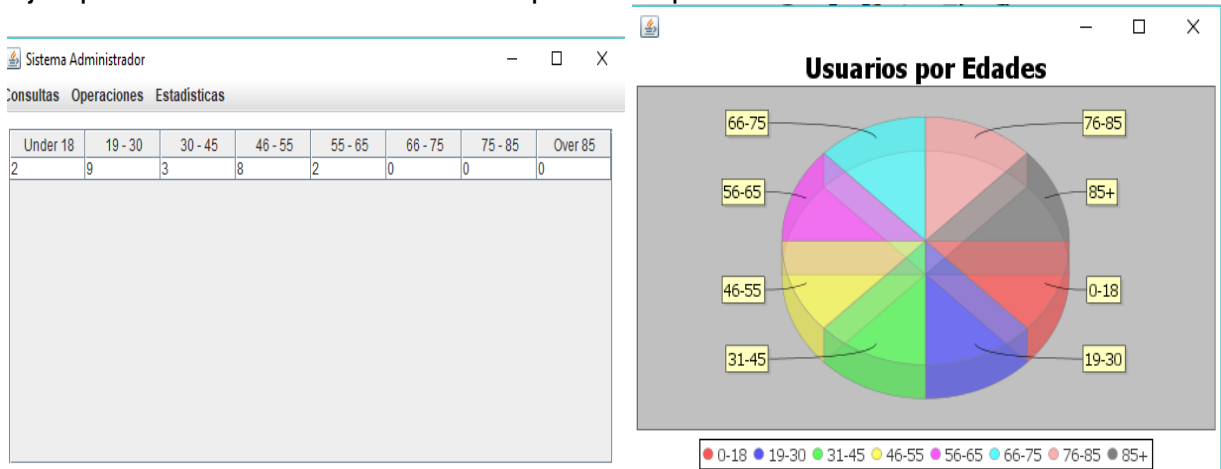


NOMBRE_COMPLETO	TOTAL
ALEMSA ALMACENES ELECTROMECHANICOS	3
ASOCIACION ROBLEALTO S.A.	2
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	3
BANCO POPULAR DE COSTA RICA	3
CONTROLES ELECTRICOS DE COSTA RICA	1
FERRERIA SANDOVAL S.A.	3
FERRERIA VILLEGAS S.A.	2
IMPORTADORA MONGE	2
INDUSTRIAS POPULARES BARRANTES	6
KINDER YABALA CKD	2

También podrá ver estadísticas.



El administrador podrá obtener los porcentajes de los solicitantes por edad, por cantón, por distrito o por provincia. Además podrá ver el top de x cantidad de las empresas o puestos con mayor solicitud siendo x la cantidad que desee buscar
Ejemplo: Tomemos la estadística de personas por edad



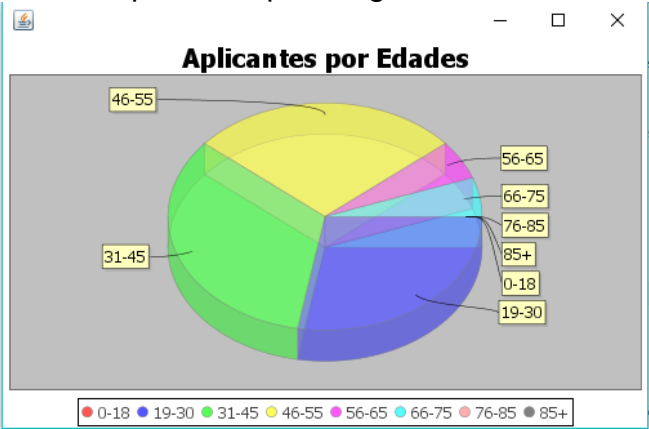
Empresa

Las empresas al igual que los administradores podrán realizar consultas y mirar las estadísticas. En el caso de las consultas se vería de esta manera:

The screenshot shows a window titled 'Sistema Administrador' with three tabs: 'Consultas', 'Operaciones', and 'Estadísticas'. The 'Consultas' tab is active, displaying a table titled 'EMPRESAS ASOCIADAS'.

NOMBRE_COMPLETO	TOTAL
ALEMISA ALMACENES ELECTROMECANICOS	3
ASOCIACION ROBLEALTO S.A	2
BANCO NACIONAL DE COSTA RICA	3
BANCO POPULAR DE COSTA RICA	3
CONTROLES ELECTRICOS DE COSTA RICA	1
FERRERIA SANDOVAL S.A	3
FERRERIA VILLEGAS S.A	2
IMPORTADORA MONICE	2
INDUSTRIAS POPULARES BARRANTES	6
KINDER YABALA CKD	2

O en el caso de las consultas que podemos tomar como ejemplo la cantidad de aplicantes por rango de edad



Usuario

El usuario podrá registrarse desde la pagina inicial en el botón inferior que dice crear cuenta sobre el botón de actualizar la clave



Login

Bienvenidos

Usuario

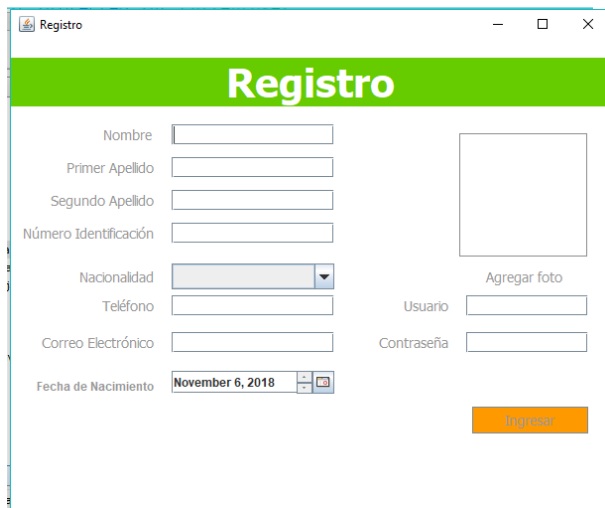
Contraseña

Ingresar

[Crear una cuenta](#)

[Cambiar Clave](#)

An arrow points from the 'Cambiar Clave' link to the right.



Registro

Registro

Nombre

Primer Apellido

Segundo Apellido

Número Identificación

Nacionalidad

Teléfono

Correo Electrónico

Fecha de Nacimiento

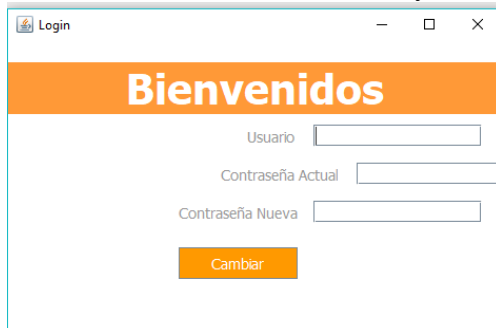
Agregar foto

Usuario

Contraseña

Ingresar

Además si este ya es dueño de una cuenta, podrá cambiar su clave fácilmente con solo ingresar su usuario, la contraseña nueva y la anterior



Login

Bienvenidos

Usuario

Contraseña Actual

Contraseña Nueva

Cambiar