



### **Personlige oplysninger:**

Navn: Marie Andersen  
Adresse: Carl Th. Dreyersvej 212, 3.1.  
2500 Valby  
Telefon: 93 60 16 46  
Mail: [Marie\\_Andersen@outlook.dk](mailto:Marie_Andersen@outlook.dk)  
Private forhold: Udeboende  
Fødselsdato: 5 September 1996

### **Uddannelse**

2018: KEA – Københavns erhversakademi  
Linje: Multimediedesigner

2016 - 2018 HF – Frederiksberg  
Valgfag: Billedkunst, Engelsk B & Matematik B

2015 – 2016 HF – KVUC  
Valgfag: Design, Mediefag, Engelsk B & Matematik B

2013 – 2015 HG – Niels Brock  
Valgfag: Dekoration, Engelsk C & Samfunds fag C

2012 – 2013 10 Klasse – Næsgaard Efterskole  
Valgfag: Natur & Smykker

2003 – 2012 9 Klasses afgang eksamen – Skolen på Islands Brygge  
Valgfag: Fransk

### **Job**

2017 - 2018 Damsøgaard Plejehjem  
Arbejdsopgaver: Rydde op, gøre rent, hjælpe ud af sengen, hygiejnisk pleje, hjælpe med påklædning, serverer måltider, hjælpe med spisning, skabe tryghed og godt miljø, vise min omsorg, spille spil & snakke med borgerne.

2017 – 2017 Promoter  
Arbejdsopgaver: Stille boden op, snakke med kunder, reklamerer med produkterne, fortælle om konkurrencer, have en masse baggrundsviden for produkterne, gøre rent, lukke ned samt vare tælling.

2016 – 2017 Wok Baren/Spicylicious  
Arbejdsopgaver: Byde gæster velkommen og på plads, tage imod bestillinger, serverer mad samt drikke, tage imod betaling, rydde op og gøre rent, tage imod take away samt lukning.

### **2016 – 2016 WabiWabi**

Arbejdsopgaver: Byde gæster velkommen og på plads, tage imod bestillinger, serverer mad samt drikke, tage imod betaling, rydde op og gøre rent, tage imod take away samt lukning.

### **2016 – 2016 Bryggehuset**

Arbejdsopgaver: Passe børn, have overblik, snakke med børnene, sørge for at holde humøret højt, rengøring, lave mad, hjælpe til samt lukning.

### **2016 – 2016 HornskovVinberg**

Arbejdsopgaver: Ringe ud til virksomheder, ringe ud til privat personer, computer arbejde samt papir arbejde.

### **2015 - 2016 CULT Event Crew**

Arbejdsopgaver: Skabe stemning, køre fra destination til destination, danse, snakke med kunderne, stille baren op, sørge for at holde humøret højt samt have en god energi.

### **2013 – 2014 Bakken**

Arbejdsopgaver: Tale til kunderne, tiltrække kunder via mikrofon, kundebetjening, vareopfyldning samt oprydning i boderne.

### **2013 – 2014 Rema 100**

Arbejdsopgaver: Servicering af kunder, vareopfyldning, orden på lageret, oprydning i butikken samt betjening af flaskeautomat.

### **2010 – 2011 Kuvertere – Forlag Andersen**

Arbejdsopgaver: Folde papir, finde adresse samt ligge i kuvert.

## **Praktikforløb**

### **2010: Super-Brugsen**

Arbejdsopgaver: Varer opfyldning samt oprydning på lageret.

### **2011: Søværnet**

Arbejdsopgaver: Rengøring samt overlevelse.

### **2013: Stardust**

Arbejdsopgaver: Opfyldning, rengøring samt kundebetjening.

## **Sprodkundskaber**

Dansk: Modersmål i skrift & tale

Engelsk: Flydende i skrift & tale