

Как работать с чеками в 1С:Рознице?

КАК ПРОБИТЬ ЧЕК В 1С:РОЗНИЦЕ?

В 1С:Рознице чеки пробиваются через рабочее место кассира (РМК). Стандартно РМК открывается в режиме продажи.

Чтобы продаваемый товар отображался в чеке, можно отсканировать штрихкод, подобрать товар через поиск или ввести штрихкод вручную.

Когда чек сформирован, нужно выбрать способ оплаты: наличными, безналичными или сложной оплатой. И после этого нажать кнопку Enter — пробьётся чек.

При наличной оплате печатается фискальный чек, а при безналичной — фискальный и 2 сlip-чека (или один — это зависит от настроек банковского терминала).

Если получали предоплату от покупателя

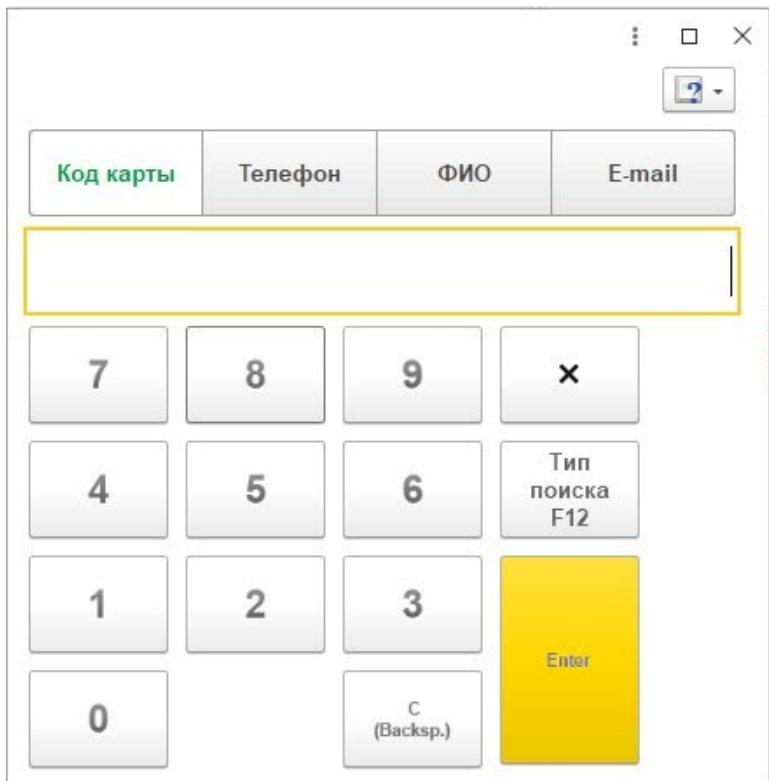
Например, если покупатель заказывает комплект мебели и оплачивает его сразу. В таком случае при получении денег нужно нажать в верхней панели РМК кнопку «Без передачи товаров», выбрать способ оплаты и пробить чек.

Позже, когда покупатель будет получать товары, предоплату нужно будет зачесть. Для этого нужно нажать кнопку «Документ расчёта» и выбрать документ, которым была получена предоплата.

Если клиенту нужно сначала оформить скидку

Если у клиента есть дисконтная карта, её можно отсканировать или в нижней панели РМК найти через кнопку «Информационные карты». Найти нужную карту можно по номеру телефона, ФИО, e-mail или коду карты. Конечно, если все эти данные уже занесены в 1С:Розницу.

И уже после того, как скидку оформили, можно выбирать способ оплаты и пробивать чек.



ВОЗВРАТ ТОВАРОВ В 1С:РОЗНИЦЕ

Возврат можно оформить в 1С:Рознице двумя способами:

1. Если возможно найти чек продажи, нужно переключиться в режим возврата и найти его. Чек возврата заполнится по выбранному чеку продажи. В списке товаров нужно оставить только те, которые требуется вернуть:

2. Если чек продажи найти не получится, возврат нужно сделать без основания по одноименной кнопке в нижней панели РМК. При этом возвращаемые товары нужно будет отсканировать или подобрать вручную в чек возврата.

При оплате пластиковой картой оформить возврат части товаров не получится. В данном случае возвращается весь чек полностью. Номер пластиковой карты в 1С:Рознице не сохраняется.

ПРОБИЛИ ЧЕК С ОШИБКОЙ — КАК ИСПРАВИТЬ?

Чтобы исправить неправильно пробитый чек, сначала нужно посмотреть версию формата фискальных данных (ФФД), по которому касса создает чеки. Версия ФФД видна в отчете об открытии смены.

В версиях ФФД 1.1, 1.2 ошибка в кассовом чеке исправляется с помощью кассового чека коррекции.

В ФФД 1.05 для исправления ошибки чек коррекции не используется. Вместо него формируется «возвратный» кассовый чек. То есть если ошибка допущена в чеке на приход, то нужно сделать чек на возврат прихода, а затем пробить правильный чек.

КАК АННУЛИРОВАТЬ ЧЕК?

Если покупатель отказался от покупки до того, как произвели расчёт и пробили чек, в программе чек нужно аннулировать. Для этого в нижней панели РМК есть кнопка «Аннулир. чека».

При этом чеки, с которыми работа прервана, не удаляются, а сохраняются со статусом «Аннулированный». Такие чеки могут отражаться в Z-отчете, но не влияют на указанную в нём выручку и другие показатели.

КАК ПОСМОТРЕТЬ ВСЕ ПРОБИТЫЕ ЧЕКИ В 1С:РОЗНИЦЕ?

Пробитые чеки в 1С можно посмотреть через меню «Продажи» — «Чеки». В списке их можно отсортировать по дате или номеру чека, например, чтобы увидеть последний пробитый чек.

У пробитого чека в 1С:Рознице должны быть заполнены реквизиты.

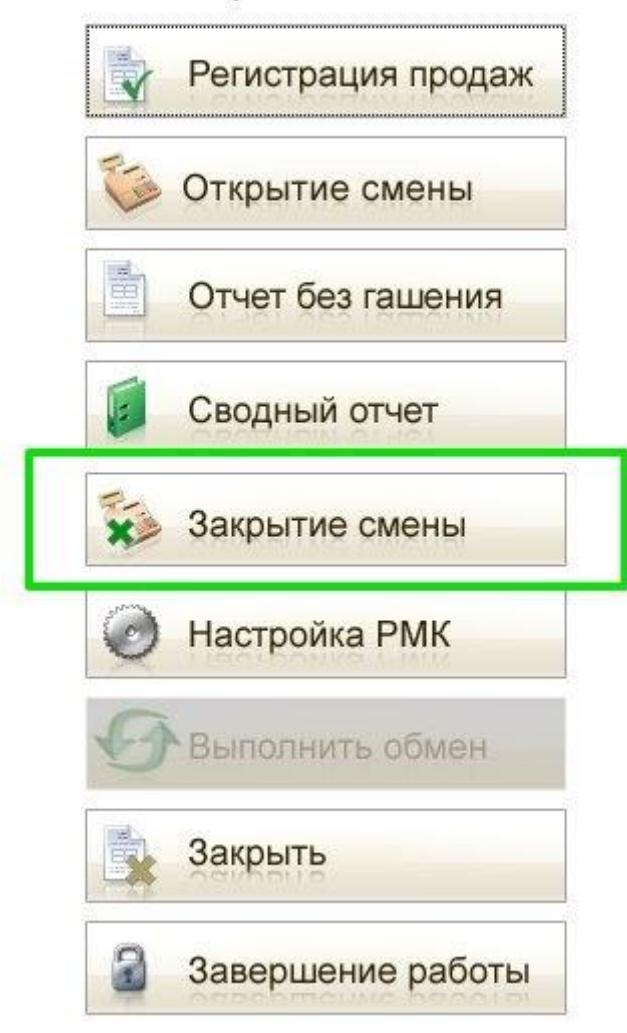
КАК РАСПЕЧАТАТЬ ЧЕКИ ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ?

Если фискальный чек пробит и распечатан на кассовом аппарате, повторно его распечатать не получится. Но его можно посмотреть в личном кабинете ОФД и распечатать на обычном принтере.

Последний слип-чек можно пробить из 1С:Розницы через кнопку нижней панели РМК.

КОНЕЦ СМЕНЫ! КАК РАСПЕЧАТАТЬ Z-ОТЧЁТ, ЧТО ДЕЛАТЬ, ЕСЛИ В НЁМ ОТОБРАЗИЛИСЬ НЕ ВСЕ ЧЕКИ?

По команде «Закрытие смены» в 1С:Рознице смена закроется, напечатаются отчёты.



Если при закрытии смены нет непробитых чеков, печатается z-отчёт, сверка итогов по терминалу (если эквайринговый терминал подключен к 1С) и формируется отчёт о розничных продажах.

Все чеки за эту смену получают статус «Архивный» вместо «Пробитый».

Z-отчёт по кассе можно снять только один раз при закрытии смены. Повторно z-отчёт распечатать из кассового аппарата нет возможности. Если нужно распечатать отчёт снова, его можно найти в сервисе ОФД и там же распечатать через обычный принтер.

При закрытии смены стоит сверить z-отчёт и отчёт о розничных продажах, сравнив показатели этих двух отчётов следующим образом:

Выручка в Z-отчёте должна совпадать с общей суммой в Отчёте о розничных продажах

N	Артикул	Номенклатура	Характеристика	Количество	Ед. изм.	Цена	Сумма	Склад
1	Арт-56789	Крупа "Теркулес"	<характеристики не определены>	1,000	кг	45,00	45,00	Отдел "Продукты"
2	Арт-42526	Сахарный песок (в пакетах)	<характеристики не определены>	10,000	шт	21,00	210,00	Отдел "Продукты"

Сумма: 255,00

Выручка 255,00

Состояние обмена с ОФД Непереданных ФД: 00000

ВЫРУЧКА 255,00

СМЕННЫЙ ИТОГ ПРИХОДА 255,00

СМЕННЫЙ ИТОГ ВОЗВРАТА РАСХОДА 0,00

ОТЧЕТ О ЗАКРЫТИИ СМЕНЫ

Выручка в напечатанном отчёте совпадает с общей суммой в отчёте в 1С:Рознице

Сумма наличными должна совпадать НАЛИЧНЫМИ

N	Договор	Собственные наличные средства:	Сумма
		45,00	

Сумма наличными 45,00

НАЛИЧНЫМИ 45,00

ПЛАТЕЖ

Дата Время 13.12.21 16:04

ИНН: 6732138248

РН ККТ: 0000001488039289

▲ЗН ККТ: 00108203974735▲

ЖДЕМ ВАС СНОВА!

ОНЛАЙН-КАССА
АТОЛ

ОТЧЕТ О СОСТОЯНИИ СЧЕТЧИКОВ ККТ С ГАШЕНИЕМ №0225

ПРИХОД

НАЛИЧНЫМИ 45,00

БЕЗНАЛИЧНЫМИ 210,00

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОПЛАТА (АВАНС) 0,00

45,00 КРЕДИТ) 0,00

ИНАЯ ФОРМА ОПЛАТЫ 0,00

РАСХОД

НАЛИЧНЫМИ 0,00

БЕЗНАЛИЧНЫМИ 0,00

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОПЛАТА (АВАНС) 0,00

ПОСЛЕДУЮЩАЯ ОПЛАТА (КРЕДИТ) 0,00

ИНАЯ ФОРМА ОПЛАТЫ 0,00

ВОЗВРАТ ПРИХОДА НАЛИЧНЫМИ 0,00

Сумма наличными одинаковая и в напечатанном отчёте, и в отчёте в 1С:Рознице

The screenshot shows two windows side-by-side for verifying payment amounts.

Left Window (Top): A report titled "Отчет о различных продажах ТДРТ-000015 от 13.12.2021 16:17:17". It displays a table of payment details:

N	Вид оплаты	Терминал	Сумма	% комиссии	Сумма комиссии
1	VISA Card	Банк-Эквайрер/Торговый дом "Комплексный"	210,00	1,80	3,78

Left Window (Bottom): A modal dialog box showing the amount "210,00".

Text Overlay: "Сумма безналичными должна совпадать" (The amount paid in cash must match).

Right Window: An "Онлайн-касса АТОЛ" report for payment number №225. It lists various payment types and their amounts:

ПРИХОД	
НАЛИЧНЫМИ	= 45,00
БЕЗНАЛИЧНЫМИ	= 210,00
ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОПЛАТА (АВАНС)	= 0,00
ПОСЛЕДУЮЩАЯ ОПЛАТА (КРЕДИТ)	= 0,00
ИНАЯ ФОРМА ОПЛАТЫ	= 0,00
БЕЗНАЛИЧНЫМИ	= 210,00
ПОСЛЕДУЮЩАЯ ОПЛАТА (КРЕДИТ)	= 0,00
ИНАЯ ФОРМА ОПЛАТЫ	= 0,00
ВОЗВРАТ ПРИХОДА	= 0,00
НАЛИЧНЫМИ	= 0,00

Сумма безналичными одинаковая и в напечатанном отчёте, и в отчёте в 1С:Рознице