

# Как начислить разовые премии суммой в 1С:ЗУП

Рассказываем о разовых премиях в [1С:ЗУП](#): какие бывают, какой датой отражать в учете, какой код использовать и как начислить

## Виды премий и коды для отражения в программе

Премии могут выплачиваться:

- по итогам работы за месяц, квартал, год
- за успешное выполнение разовых заданий
- к юбилеям и праздникам компании

Все премии, согласно законодательству, облагаются НДФЛ и страховыми взносами.

**Дату получения премии отражают в форме 6-НДФЛ по строке 100.**

Для месячных премий эта дата — последний день месяца, за который она начислена.

Для квартальных, годовых и любых непроизводственных премий нужно проставлять дату выплаты.

1. Есть два вида доходов для премий:

По коду 2002 отражаются премии по итогам работы за месяц, квартал, год, единовременные премии за особо важное задание, премии в связи с присуждением почетных званий, с награждением государственными и ведомственными наградами, выплачиваемые за производственные результаты работы;

2. По коду дохода 2003 отражаются премии к юбилейным датам, праздникам, премии в виде дополнительного материального стимулирования и иные премии, не связанные с выполнением трудовых обязанностей.

## Начисление разовой премии суммой в 1С:ЗУП

Начисление разовой премии выполняется в разделе Зарплата - Премии.

Главное Кадры Зарплата Выплаты Налоги и взносы

Расчеты и выплаты Учет времени  
Отчеты по зарплате Табели  
Все начисления Индивидуальные графики  
Сервис 1С:Кабинет сотрудника Работа в выходные и праздники  
Начисление зарплаты и взносов Сверхурочные  
Начисления по договорам (в т.ч. авторским) Удержания  
Больничные листы Алименты и другие удержания  
Отпуска Исполнительные листы  
Командировки Бухучет

★ Премии

Данный раздел появляется в программе в случае, если в базе в справочнике Начисления имеется хотя бы одно начисление с признаком Начисление выполняется — По отдельному документу.

← → ★ Премия разовая (Начисление) \*

Основное Начисления не учитываемые при расчете доплаты за совмещение

**Записать и закрыть** Записать

Наименование: Премия разовая

Основное Расчет базы Учет времени Зависимости Приоритет Сред

**Назначение и порядок расчета**

Назначение начисления:

Премия

Результат вводится фиксированной суммой

Начисление выполняется:  
По отдельному документу

Начисление выполняется только по отдельному документу до окончательного расчета

Вид документа: Премия

Создадим новое начисление Премия разовая.

На основной вкладке устанавливаем назначение начисления Премия, начисление выполняется — По отдельному документу, расчет и показатели — Результат вводится фиксированной суммой.

На вкладке Налоги, взносы, бухучет устанавливаем код дохода — 2002, категория дохода — Прочие доходы от трудовой деятельности (основная налоговая база). Дата дохода должна быть равна дате выплаты, поэтому в настройке кода дохода 2002 должен быть нажат флаjkок Соответствует оплате труда.

Открываем раздел Зарплата-Премии и нажимаем Создать.

В открывшемся документе указываем:

- месяц, в котором премируем сотрудников
- организацию
- выбираем наше созданное начисление

- добавляем в табличную часть сотрудников с помощью кнопок Подбор Добавить
- указываем размер премии каждому сотруднику

← → Премия (создание) \*

<b>Провести и закрыть</b>	Записать	Провести	Выплатить	Печать																																
Месяц: <input type="text" value="Май 2022"/>	<input type="button" value=""/>	Дата: <input type="text" value="12.05.2022"/>	Период, по итогам работы за который начисляется премия:																																	
Организация: <input type="text" value="Крон-Ц"/>	<input type="button" value=""/>	<input checked="" type="radio"/> Определяется автоматически <input type="radio"/> Задается вручную																																		
Вид премии: <input type="text" value="Премия разовая"/>	<input type="button" value=""/>																																			
<table border="1"> <tr> <td>Премии</td> <td>Дополнительно</td> </tr> <tr> <td><b>Подбор</b></td> <td><b>Добавить</b></td> <td><b>Заполнить показатели</b></td> <td colspan="2"><a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a></td> </tr> <tr> <td>N</td> <td>Сотрудник</td> <td>Подразделение</td> <td>Премия</td> <td>НДФЛ</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Булатов Игорь Виленович</td> <td>Руководство</td> <td>5 000,00</td> <td>650</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Ваньков Александр Матвеевич</td> <td>Отдел установки и эксплуатации оборудования</td> <td>6 000,00</td> <td>780</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)</td> <td>Хозяйственный отдел</td> <td>4 000,00</td> <td>520</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>75 000,00</td> <td>9 750</td> </tr> </table>					Премии	Дополнительно	<b>Подбор</b>	<b>Добавить</b>	<b>Заполнить показатели</b>	<a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a>		N	Сотрудник	Подразделение	Премия	НДФЛ	2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00	650	3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	6 000,00	780	4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	4 000,00	520				75 000,00	9 750
Премии	Дополнительно																																			
<b>Подбор</b>	<b>Добавить</b>	<b>Заполнить показатели</b>	<a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a>																																	
N	Сотрудник	Подразделение	Премия	НДФЛ																																
2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00	650																																
3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	6 000,00	780																																
4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	4 000,00	520																																
			75 000,00	9 750																																

Если сумма премии у всех сотрудников одинаковая, можно воспользоваться кнопкой Заполнить показатели, в окончке установить флаажок Сумма и ввести необходимую сумму

← → Премия (создание) \*

<b>Провести и закрыть</b>	Записать	Провести	Выплатить	Печать																																
Месяц: <input type="text" value="Май 2022"/>	<input type="button" value=""/>	Дата: <input type="text" value="12.05.2022"/>	Номер: <input type="text"/>																																	
Организация: <input type="text" value="Крон-Ц"/>	<input type="button" value=""/>	Период, по итогам работы за который начисляется премия:																																		
Вид премии: <input type="text" value="Премия разовая"/>	<input type="button" value=""/>	<input checked="" type="radio"/> Определяется автоматически <input type="radio"/> Задается вручную с: <input type="text" value="01.04.2022"/> по: <input type="text"/>																																		
<table border="1"> <tr> <td>Премии</td> <td>Дополнительно</td> </tr> <tr> <td><b>Подбор</b></td> <td><b>Добавить</b></td> <td><b>Заполнить показатели</b></td> <td colspan="2"><a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a></td> </tr> <tr> <td>N</td> <td>Сотрудник</td> <td>Подразделение</td> <td>Премия</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Булатов Игорь Виленович</td> <td>Руководство</td> <td>5 000,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Ваньков Александр Матвеевич</td> <td>Отдел установки и эксплуатации оборудования</td> <td>6 000,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)</td> <td>Хозяйственный отдел</td> <td>4 000,00</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>75 000,00</td> <td>9 750</td> </tr> </table>					Премии	Дополнительно	<b>Подбор</b>	<b>Добавить</b>	<b>Заполнить показатели</b>	<a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a>		N	Сотрудник	Подразделение	Премия		2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00		3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	6 000,00		4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	4 000,00					75 000,00	9 750
Премии	Дополнительно																																			
<b>Подбор</b>	<b>Добавить</b>	<b>Заполнить показатели</b>	<a href="#">Подробнее о расчете удержаний...</a>																																	
N	Сотрудник	Подразделение	Премия																																	
2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00																																	
3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	6 000,00																																	
4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	4 000,00																																	
			75 000,00	9 750																																

Заполнение показателей

Значения выбранных показателей будут заполнены для всех строк в документе.

Сумма

**OK**   **Отмена**

После нажатия на кнопку OK у всех сотрудников сумма премии заполнится автоматически

← → Премия (создание) \*

**Провести и закрыть**   **Записать**   **Провести**   **Выплатить**   **Печать**

Месяц: Май 2022      Дата: 12.05.2022

Организация: Крон-Ц

Вид премии: Премия разовая

Период, по итогам рабо  
 Определяется авто  
 Задается вручную

Премии		Дополнительно	
<a href="#">Подбор</a>		<a href="#">Добавить</a>	
		<a href="#">Заполнить показатели</a>	
N	Сотрудник	Подразделение	Премия
2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00
3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	5 000,00
4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	5 000,00
			65 000,00
			8 450

В нижней части окна указываем, когда будет производиться выплата. После этого сохраним и проведим документ.

← → Премия (создание) \*

**Провести и закрыть**   **Записать**   **Провести**   **Выплатить**   **Печать**

Месяц: Май 2022      Дата: 12.05.2022

Организация: Крон-Ц

Вид премии: Премия разовая

Период, по итогам рабо  
 Определяется авто  
 Задается вручную

Премии		Дополнительно	
<a href="#">Подбор</a>		<a href="#">Добавить</a>	
		<a href="#">Заполнить показатели</a>	
N	Сотрудник	Подразделение	Премия
2	Булатов Игорь Виленович	Руководство	5 000,00
3	Ваньков Александр Матвеевич	Отдел установки и эксплуатации оборудования	5 000,00
4	Ваньков Александр Матвеевич (внут. совм.)	Хозяйственный отдел	5 000,00
			65 000,00
			8 450

**Выплата:**    **Планируемая дата выплаты:**

Есть вопросы или нужна помощь с учётом?

Пишите [info@1eska.ru](mailto:info@1eska.ru)

Или звоните: +7(800)775-0313