

Forma de comunicação preferida

- · E-mail
- Telefone
- Mensagens de texto
- Midias sociais

Responsabilidades

Promover o Engajamento da Comunidade, Medir e Monitorar Atividades, Facilitar a Resolução de Conflitos, Coletar Feedback e Implementar Melhorias e Gerenciar Comunicações e Divulgação

Reporta-se para

Coordenador de Projeto

Consegue informações em

Sugestões e Comentários em Fóruns e Redes Sociais, Pesquisas e Tendências de Mercado, Reuniões e Feedback Interno:

Ferramentas necessárias para realizar seu trabalho

- Gestão de projetos
- · E-mail
- Aplicativos de armazenamento na nuvem e compartilhamento de arquivos
- Software de relatórios
- Painéis de inteligência de negócio

O trabalho dela é medido por

Engajamento da Comunidade, Retenção de Usuários, Satisfação dos Usuários, Resolução de Problemas e Crescimento da Comunidade:

Objetivos ou motivações

Objetivo oferecer uma plataforma acessível e inclusiva que conecte pessoas para compartilhar e adquirir conhecimentos, promovendo o desenvolvimento pessoal e profissional. A motivação do projeto é democratizar o acesso ao aprendizado, valorizando a diversidade de saberes e fortalecendo comunidades ao criar um espaço colaborativo onde todos podem ensinar e aprender, gerando oportunidades reais de crescimento e impacto social positivo.

Maiores desafios

- Gestão de projetos e desorganização
- Solução de problemas e tomada de decisão
- Mudança de gestão