

Università degli Studi di Salerno
Corso di Ingegneria del Software

**MyFitnessPlan
Requirements Analysis Document
Versione 3.0**



Data: 14/01/2018

Progetto: MyFitnessPlan	Versione: 3.0
Documento: RAD	Data: 14/01/2018

Partecipanti:

Nome	Matricola
Andrea Montefusco	0512102336
Marino Iannacchero	0512103434
Simona Santoro	0512103464

Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autore
20/10/2017	1.0	Bozza RAD con: requisiti, scenari e casi d'uso.	Team
24/10/2017	1.1	Aggiunta Use Case Diagrams.	Team
07/11/2017	1.2	Aggiunta sequence diagram, class diagram, mock up.	Team
1/12/2017	2.0	Revisione requisiti, scenari e casi d'uso.	Team
1/12/2017	2.0	Miglioramenti Use-Case Diagram, Class Diagram, Sequence Diagram.	Andrea Montefusco
1/12/2017	2.0	Aggiunta State-Chart e miglioramenti Mock-up.	Simona Santoro
1/12/2017	2.0	Aggiunta Activity Diagram.	Marino Iannacchero
11/12/2017	2.1	Modifica requisiti funzionali, scenari, casi d'uso.	Andrea Montefusco
11/12/2017	2.1	Miglioramenti Use-Case Diagram, Class Diagram, Sequence Diagram.	Andrea Montefusco
11/12/2017	2.1	Rimozione State-Chart e modifica Mock-up.	Simona Santoro
11/12/2017	2.1	Rimozione/modifica Activity Diagrams.	Marino Iannacchero
14/01/2018	3.0	Revisione requisiti, scenari e casi d'uso.	Team
14/01/2018	3.0	Modifica Use-Case Diagram, Class Diagram, Sequence Diagram.	Andrea Montefusco
14/01/2018	3.0	Modifica Mock-up.	Simona Santoro
14/01/2018	3.0	Modifica Activity Diagrams.	Marino Iannacchero

1.INTRODUZIONE.

1.1 DESCRIZIONE DEL PROBLEMA.

1.2 OBIETTIVI DEL SISTEMA.

1.3 DEFINIZIONI, ACRONIMI E ABBREVIAZIONI.

1.3.1 DEFINIZIONI.

1.3.2 ACRONIMI.

1.4 ATTORI DEL SISTEMA.

2. SISTEMA PROPOSTO.

2.1 REQUISITI FUNZIONALI.

2.2 REQUISITI NON FUNZIONALI.

2.2.1. PSEUDO-REQUIREMENTS.

3. SYSTEM MODELS.

3.1 SCENARI.

3.1.1 REGISTRAZIONE

3.1.2 RECUPERO PASSWORD ACCOUNT

3.1.3 OPERAZIONE DI LOG-OUT

3.1.4 VISUALIZZARE I CORSI TRAMITE RICERCA

3.1.5 ISCRIZIONE CORSO

3.1.6 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO

3.1.7 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO

3.1.8 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE

3.1.9 RIPRISTINO ACCOUNT

3.1.10 INSERIMENTO CORSO

3.1.11 VISUALIZZARE GUADAGNO CORSI NON PIU' ATTIVI

3.1.12 VISUALIZZARE ISCRITTI CORSO

3.1.13 ELIMINARE ACCOUNT GESTORE

3.2 CASI D'USO

3.2.1 ACCESSO AL SISTEMA

3.2.2 REGISTRAZIONE

3.2.3 OPERAZIONE DI LOG-OUT

- 3.2.4 RECUPERO PASSWORD**
- 3.2.5 RIPRISTINA ACCOUNT**
- 3.2.6 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE**
- 3.2.7 VISUALIZZARE CORSI CONSIGLIATI**
- 3.2.8 RICERCA CORSI**
- 3.2.9 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO CLIENTE**
- 3.2.10 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO**
- 3.2.11 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO**
- 3.2.12 ISCRIZIONE CORSO**
- 3.2.13 INSERIMENTO CORSO**
- 3.2.14 VISUALIZZARE GUADAGNO CORSI NON PIU' ATTIVI**
- 3.2.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO GESTORE**
- 3.2.16 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE**

3.3 USE CASE DIAGRAMS

- 3.3.1 PACKAGE: GESTIONE ACCOUNT.**
- 3.3.2 PACKAGE: OPERAZIONI CLIENTE.**
- 3.3.3 PACKAGE: OPERAZIONI GESTORE.**

3.4 SEQUENCE DIAGRAMS

- 3.4.1 ACCESSO AL SISTEMA CLIENTE**
- 3.4.2 ACCESSO AL SISTEMA GESTORE**
- 3.4.3 RIPRISTINA ACCOUNT**
- 3.4.4 ELIMINA ACCOUNT GESTORE**
- 3.4.5 ELIMINA ACCOUNT CLIENTE**
- 3.4.6 INSERIMENTO CORSO**

- 3.4.7 ISCRIZIONE CORSO**
- 3.4.8 LOG-OUT**
- 3.4.9 RECUPERO PASSWORD**
- 3.4.10 REGISTRAZIONE**
- 3.4.11 RICERCA CORSI**
- 3.4.12 VISUALIZZARE GUADAGNO CORSI NON PIU' ATTIVI**
- 3.4.13 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO**
- 3.4.14 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO**
- 3.4.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO CLIENTE**
- 3.4.16 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO GESTORE**

3.5 CLASS DIAGRAMS

- 3.5.1 OVERVIEW SISTEMA**
- 3.5.2 ACCESSO AL SISTEMA**
- 3.5.3 RIPRISTINA ACCOUNT**
- 3.5.4 ELIMINA ACCOUNT GESTORE**
- 3.5.5 ELIMINA ACCOUNT CLIENTE**
- 3.5.6 INSERIMENTO CORSO**
- 3.5.7 ISCRIZIONE CORSO**
- 3.5.8 LOG-OUT**
- 3.5.9 RECUPERA PASSWORD**
- 3.5.10 REGISTRAZIONE**
- 3.5.11 RICERCA CORSI**
- 3.5.12 VISUALIZZARE GUADAGNO CORSI NON PIU' ATTIVI**
- 3.5.13 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO**

3.5.14 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO

3.5.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO

3.6 MOCK UP

3.6.1 ACCESSO AL SISTEMA

3.6.1.1 ACCESSO ERROR EMAIL

3.6.1.2 ACCESSO ERROR PASSWORD

3.6.1.3 ACCESSO CONFIRM

3.6.2 RECUPERA PASSWORD

3.6.2.1 RECUPERA PASSWORD ERRORE

3.6.3 RIPRISTINA ACCOUNT

3.6.3.1 RIPRISTINA ACCOUNT ERRORE

3.6.3.2 RIPRISTINA ACCOUNT CONFERMA

3.6.4 REGISTRAZIONE

3.6.4.1 REGISTRAZIONE ERRORE

3.6.5 HOME CLIENTE

3.6.6 HOME CLIENTE RICERCA CORSO

3.6.6.1 HOME CLIENTE RICERCA CORSSOTOSTRINGA

3.6.7 HOME CLIENTE PROFILO

3.6.8 HOME CLIENTE ACCOUNT

3.6.9 HOME CLIENTE PAGINA CORSO ISCRIZIONE

3.6.9.1 PAGINA CORSO ERRORE

3.6.10 PROFILO GESTORE

3.6.11 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE

3.6.11.1 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE ERRORE

3.6.12 INSERIMENTO CORSO

3.6.12.1 INSERIMENTO CORSO ERRORE

3.7 ACTIVITY DIAGRAMS

3.7.1 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE

3.7.2 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE

3.7.3 RIPRISTINA ACCOUNT

3.7.4 INSERIMENTO CORSO

3.7.5 ISCRIZIONE CORSO

3.7.5.1 ISCRIZIONE CORSO HOMEPAGE

3.7.5.2 ISCRIZIONE CORSO TRAMITE RICERCA

1. INTRODUZIONE

1.1 DESCRIZIONE DEL PROBLEMA

La palestra al giorno d'oggi è un luogo frequentato da numerose persone, molto spesso appartenenti a tutte le categorie di età. Sono offerti svariati tipi di corso, non solo quelli basati sul body-building.

Quando gli iscritti e i corsi offerti sono numerosi la situazione può diventare caotica.

Si vuole quindi sviluppare un software per supportare l'amministrazione di una palestra, che permetta al gestore di amministrare i corsi e gli iscritti e a un generico utente di iscriversi a uno o più corsi.

1.2 OBIETTIVI DEL SISTEMA

- Invogliare gli utenti a svolgere attività fisica.
- Fornire una semplice interfaccia per la gestione di una palestra.
- Permettere ai clienti l'iscrizione ai corsi che più si confanno alle loro caratteristiche fisiche.

1.3 DEFINIZIONI, ACRONIMI E ABBREVIAZIONI

1.3.1 DEFINIZIONI

- Corso: Servizio fornito dalla palestra a cui un cliente può iscriversi. I corsi hanno una durata variabile, e in base ad essa abbiamo; corsi mensili (durata 30 giorni), corsi trimestrali (durata 90 giorni), corsi semestrali(durata 180 giorni). Un cliente può iscriversi a uno o più corsi, indipendentemente dalla durata dello stesso.
- Palestra: Luogo attrezzato per fornire i servizi indicati dai corsi.
- Cliente: Utente iscritto alla palestra.
- Gestore: Amministratore dei servizi forniti dalla palestra.

1.3.2 ACRONIMI

- RFX: Requisito funzionale numero X.
- RNX: Requisito non funzionale numero X.
- PRX: Pseudo – requirement numero X.

1.4 ATTORI DEL SISTEMA

- Cliente della palestra.
- Gestore della palestra.
- Persona generica.

Le loro funzionalità saranno spiegate successivamente.

2. SISTEMA PROPOSTO

2.1 REQUISITI FUNZIONALI

Ogni requisito ha una priorità che indica la sua precedenza, le priorità appartengono a tre categorie:

- **[ELEVATA]** Funzionalità fondamentale per il corretto funzionamento del sistema.
- **[MEDIA]** Funzionalità non fondamentale che verrà implementata.
- **[BASSA]** Funzionalità non fondamentale che potrebbe non essere implementata.

Il sistema prevede tre categorie di utenti: cliente, gestore e persona generica.

Una persona generica può.

-RF1 **[ELEVATA]** Accedere al sistema tramite le proprie credenziali di accesso.

-RF2 **[ELEVATA]** Recuperare la propria password.

-RF3 **[ELEVATA]** Ripristinare l'account.

-RF4 **[ELEVATA]** Registrarsi al sistema come cliente.

Per cliente e gestore deve essere possibile:

-RF5 **[ELEVATA]** Effettuare il log-out.

Nella modalità cliente deve essere possibile:

-RF6 **[ELEVATA]** Visualizzare i corsi disponibili (il sistema darà la precedenza ai corsi consigliati tenendo conto dell'età del cliente).

-RF7 **[ELEVATA]** Iscriversi a un corso.

-RF8 **[ELEVATA]** Visualizzare la lista dei corsi a cui si è iscritti.

-RF9 [MEDIA] Visualizzare il costo totale dei corsi attivi a cui è iscritto.

-RF10 [ELEVATA] Eliminare il proprio account.

-RF11 [ELEVATA] Ricercare i corsi disponibili.

Nella modalità gestore deve essere possibile:

-RF11 [ELEVATA] Inserire un nuovo corso.

-RF12 [MEDIA] Visualizzare i guadagni dei corsi non più attivi.

-RF13 [MEDIA] Visualizzare gli iscritti a un corso.

-RF14 [ELEVATA] Eliminare il proprio account, scegliendo un nuovo gestore tra gli utenti.

2.2 REQUISITI NON FUNZIONALI

-RN1 USABILITA': Interfacce grafiche intuitive, l'utente deve saper riconoscere immediatamente i comandi disponibili e le operazioni ad essi associate.

-RN2 ROBUSTEZZA: Il sistema fornisce un feedback immediato sulle operazioni eseguite, sia per quelle corrette che per quelle errate.

-RN3 SICUREZZA: Il sistema critta le password inserite nel database.

2.2.1 PSEUDO REQUIREMENTS

-PR1 IMPLEMENTAZIONE: tecnologie web HTML, CSS, jsp, servlet, AJAX, JavaScript, XML, DBMS MySQL.

3.SYSTEM MODELS

3.1 SCENARI

3.1.1 REGISTRAZIONE

Partecipanti Giovanni: Persona generica.

- Giovanni utente interessato a diventare cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Cliccando sul link di registrazione apre una nuova pagina.
- Tramite la pagina visualizzata inserisce i propri dati in dei form. I dati in questione riguarderanno: nome, cognome, email, password, data.

- Convalida l'inserimento tramite un pulsante "conferma"
- Il sistema informa sull'esito dell'operazione tramite una pagina di convalida.

3.1.2 RECUPERO PASSWORD ACCOUNT

Partecipanti Giovanni:Persona generica.

- Giovanni utente interessato a diventare cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Cliccando sul link di recupero password compare una finestra di dialogo.
- Inserisce la propria e-mail in un form.
- Convalida l'inserimento tramite un pulsante "recupera"
- Il sistema invia una mail a Giovanni contenente la sua password se l'email inserita è presente nel sistema.
- Il sistema informa sull'esito dell'operazione tramite una pagina di convalida.

3.1.3 OPERAZIONE DI LOG-OUT

Partecipanti Giovanni:Cliente, Egidio:Gestore.

- Giovanni/Egidio, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante "Accedi".
- Esegue zero o più operazioni.
- Clicca sul pulsante log-out presente su una qualunque delle pagine.
- Il sistema riporta Giovanni/Egidio al pagina di accesso.

3.1.4 VISUALIZZARE I CORSI TRAMITE RICERCA

Partecipanti Giovanni:Cliente.

- Giovanni cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante "Accedi".
- Il sistema mostra in primo piano le informazioni relative ai corsi consigliati.

- Tramite il form di ricerca Giovanni inserisce il nome del corso che vuole cercare.
- Il sistema mostra i corsi in base alla/le parola/e chiave inserita da Giovanni, visualizzando il nome del corso e lo stato.

3.1.5 ISCRIZIONE CORSO

Partecipanti Giovanni:Cliente.

- Giovanni cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra in primo piano le informazioni relative ai corsi consigliati.
- Tramite il form di ricerca Giovanni inserisce il nome del corso che vuole cercare.
- Il sistema mostra i corsi in base alla/le parola/e chiave inserita da Giovanni, visualizzando il nome.
- Giovanni clicca sul nome del corso che preferisce.
- Il sistema visualizza una pagina con le informazioni del corso: nome, data di inizio, data di fine, costo, luogo, giorni e orari in cui si tiene il corso.
- Giovanni clicca sul tasto “Iscriviti” e si iscrive al corso.

3.1.6 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO

Partecipanti Giovanni:Cliente.

- Giovanni cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra in primo piano le informazioni relative ai corsi consigliati.
- Giovanni accede al propria pagina personale tramite un click sulla voce del tab “Pagina Personale”.
- La pagina successiva mostra i nomi dei corsi a cui è iscritto.

3.1.7 VISUALIZZARE COSTO TOTALE CORSI ATTIVI ISCRITTO.

Partecipanti Giovanni: Cliente.

- Giovanni cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra in primo piano le informazioni relative ai corsi consigliati.
- Giovanni accede al propria pagina personale tramite un click sulla voce del tab “Pagina Personale”.
- La pagina successiva mostra il costo totale dei corsi attivi a cui è iscritto.

3.1.8 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE

Partecipanti Giovanni: Cliente.

- Giovanni cliente della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra in primo piano le informazioni relative ai corsi consigliati.
- Giovanni accede al propria pagina personale tramite un click sulla voce del tab “Pagina Personale”.
- Successivamente clicca sul pulsante “Elimina Account”.
- Il sistema mostra una nuova pagina nella quale verrà chiesto l'inserimento della password.
- Successivamente all'immissione della password il sistema notificherà l'esito dell'operazione, in caso di esito positivo Giovanni sarà riportato all'homepage.

3.1.9 RIPRISTINO ACCOUNT

Partecipanti Giovanni: Utente

- Giovanni utente generico avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage

- Giovanni clicca sul link di “ripristina account”.
- Il sistema mostra una nuova pagina con dei form relativa all'email e password.
- Giovanni compila i form inserendo email e password.
- Il sistema mostra una nuova pagina con l'esito dell'operazione.

3.1.10 INSERIMENTO CORSO

Partecipanti Egidio: Gestore.

- Egidio gestore della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra due pannelli: uno con i form di inserimento del corso, l'altro con la lista dei corsi inseriti.
- Egidio compila i form di inserimento corso fornendo: Nome del corso, prezzo, età minima consigliata, età massima consigliata, nome dell'allenatore, tipologia, massimo numero di iscritti. Luogo, giorni e orari delle lezioni. Data di inizio.
- Completa l'inserimento cliccando il pulsante “Conferma”.
- Il sistema notifica l'esito dell'operazione.

3.1.11 VISUALIZZARE GUADAGNO DEI CORSI NON PIU' ATTIVI.

Partecipanti Egidio: Gestore.

- Egidio gestore della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra due pannelli: uno con i form di inserimento del corso, l'altro con la lista dei corsi inseriti.
- Egidio accede al propria pagina personale tramite un click sulla voce del tab “Pagina Personale”.
- La pagina successiva mostra i guadagni dei corsi non più attivi indicando: nome e guadagno.

3.1.12 VISUALIZZARE ISCRITTI CORSO

Partecipanti Egidio: Gestore.

- Egidio gestore della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra due pannelli: uno con i form di inserimento del corso, l'altro con la lista dei corsi inseriti.
- Nel pannello con la lista dei corsi inseriti, clicca sul corso di cui vuole visualizzare gli iscritti.
- Il sistema mostra la lista degli iscritti al corso, fornendo nome, cognome e data di nascita di ciascun iscritto.

3.1.13 ELIMINARE ACCOUNT GESTORE

Partecipanti Egidio: Gestore.

- Egidio gestore della palestra, avvia il sistema. Il sistema mostra l'homepage.
- Accede al sistema con le proprie credenziali completando i form: email e password.
- Conferma l'operazione tramite il pulsante “Accedi”.
- Il sistema mostra due pannelli: uno con i form di inserimento del corso, l'altro con la lista dei corsi inseriti.
- Egidio accede al propria pagina personale tramite un click sulla voce del tab “Pagina Personale”.
- Successivamente clicca sul pulsante elimina account.
- Il sistema mostra una nuova pagina in cui chiederà al gestore di scegliere, tra uno dei clienti disponibili, un nuovo gestore e completare dei form relativi alla password.
- Il sistema notificherà poi l'esito dell'operazione, in caso di esito positivo Egidio sarà riportato all'homepage.

3.2 CASI D'USO

3.2.1 ACCESSO AL SISTEMA

Nome:	Accesso al sistema
--------------	--------------------

<i>Attori:</i>	La persona generica.
<i>Entry condition:</i>	La persona generica, deve aver avviato il sistema
<i>Exit condition:</i>	La persona generica si autentica come Cliente o Gestore
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.La persona generica avvia il sistema.</p> <p>2.Il sistema richiede la compilazione di alcuni form in particolare: E-Mail e Password.</p> <p>3.Il sistema verifica la correttezza dei dati.</p> <p>4.Il sistema notifica l'esito dell'operazione.</p>
<i>Errori:</i>	<p>Errore Accesso</p> <p>2.1L'esito dell'operazione è negativo, compilazione errata dei form.</p> <p>2.2Il sistema torna al punto 2</p>

3.2.2 REGISTRAZIONE

<i>Nome:</i>	Registrazione
<i>Attori:</i>	Persona generica
<i>Entry condition:</i>	Il sistema deve essere avviato
<i>Exit condition:</i>	La generica persona completa la registrazione al sistema e diventa ClienteDellaPalestra.
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Una generica persona avvia il sistema.</p> <p>2.Il sistema mostra l'homepage.</p> <p>3.La persona clicca sul link di registrazione.</p> <p>4.Il sistema mostra la pagina di registrazione.</p> <p>5.Tramite la pagina visualizzata inserisce i propri dati in dei form. Nome, cognome, email, password, data e luogo di nascita.</p> <p>6.Convalida l'inserimento tramite il pulsante "conferma".</p> <p>7.Il sistema verifica la correttezza dei dati inseriti.</p> <p>8.Il sistema notifica l'esito dell'operazione tramite una nuova pagina.</p>
<i>Errori:</i>	<p>Errore Registrazione</p> <p>8.1L'esito dell'operazione è negativo, compilazione errata dei form, oppure email già esistente.</p>

3.2.3 OPERAZIONE DI LOG-OUT

<i>Nome:</i>	Log-out
<i>Attori:</i>	Cliente, Gestore
<i>Entry condition:</i>	Aver effettuato l'accesso e aver eseguito zero o più operazioni.
<i>Exit condition:</i>	Il Cliente o il Gestore ritorno alla pagina di accesso al sistema
<i>Flusso eventi:</i>	1. Il Cliente/Gestore clicca sul pulsante “log-out” presente in ciascuna delle interfacce del sistema.

3.2.4 RECUPERO PASSWORD

<i>Nome:</i>	Recupero Password
<i>Attori:</i>	Persona generica
<i>Entry condition:</i>	Il sistema deve essere avviato
<i>Exit condition:</i>	Il sistema invia una e-mail contenente la password della persona che l'ha richiesta.
<i>Flusso eventi:</i>	<ol style="list-style-type: none">1.Una generica persona avvia il sistema.2.Il sistema mostra l'homepage.3.La persona clicca sul link di password dimenticata.4.Il sistema visualizza una nuova pagina in cui chiede di inserire l'email in un form.5.Tramite la pagina visualizzata inserisce la propria email.6.Convalida l'inserimento tramite il pulsante “recupera”.7.Il sistema verifica la correttezza dei dati inseriti.8.Il sistema notifica l'esito dell'operazione tramite una nuova pagina.
<i>Errori:</i>	<p>Errore Recupero Password</p> <p>8.1L'esito dell'operazione è negativo, compilazione errata dei form, oppure email già esistente.</p>

3.2.5 RIPRISTINA ACCOUNT

<i>Nome:</i>	Ripristina account
<i>Attori:</i>	Persona generica
<i>Entry condition:</i>	Il sistema deve essere avviato
<i>Exit condition:</i>	Il sistema ripristina l'account della persona generica.
<i>Flusso eventi:</i>	<ol style="list-style-type: none">1.Una generica persona avvia il sistema.2.Il sistema mostra l'homepage.3.La persona clicca sul link di ripristino account.4.Il sistema visualizza una nuova pagina in cui chiede di inserire email e password in un form.5.Tramite la pagina visualizzata inserisce la propria email e la password.6.Convalida l'inserimento tramite il pulsante “ripristina”.7.Il sistema verifica la correttezza dei dati inseriti.8.Il sistema notifica l'esito dell'operazione tramite una nuova pagina.
<i>Errori:</i>	<p>Errore Ripristino Account</p> <p>7.1L'esito dell'operazione è negativo, compilazione errata dei form.</p> <p>7.2Il sistema mostra una pagina che notifica l'errore.</p>

3.2.6 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE

<i>Nome:</i>	Eliminazione account cliente
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver effettuato l'accesso
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra ha eliminato l'account
<i>Flusso eventi:</i>	<ol style="list-style-type: none">1.Il ClienteDellaPalestra clicca sul pulsante “Pagina Personale”.2.Il Sistema visualizza il profilo utente.3.Il ClienteDellaPalestra clicca sul pulsante “elimina account”.4.Il Sistema richiede la password.5.Il ClienteDellaPalestra inserisce la propria password in

	un form e conferma l'inserimento. 6.Il Sistema torna alla schermata di Login.
<i>Errori:</i>	Errore Elimazione Cliente 5.1 Il ClienteDellaPalestra inserisce una password errata. 5.2 Il Sistema visualizza una pagina di errore.

3.2.7 VISUALIZZARE CORSI CONSIGLIATI

<i>Nome:</i>	Visualizzare i corsi consigliati/Accesso al sistema (Cliente)
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver effettuato l'accesso al sistema
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra le informazioni cercate
<i>Flusso eventi:</i>	1.Il sistema mostra la pagina con i corsi consigliati.

3.2.8 RICERCA CORSI

<i>Nome:</i>	Ricerca corsi
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver visualizzato la pagina con i corsi consigliati/aver effettuato l'accesso.
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra visualizza il corso ricercato
<i>Flusso eventi:</i>	1.Il ClienteDellaPalestra ricerca i corsi tramite la barra di ricerca fornendo una o più parola/e chiave. 2.Il Sistema visualizza il risultato della ricerca

3.2.9 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO CLIENTE

<i>Nome:</i>	Visualizzare informazioni corso
--------------	---------------------------------

<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver visualizzato la pagina con i corsi consigliati/aver effettuato l'accesso oppure deve aver ricercato i corsi tramite la barra di ricerca
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra visualizza le informazioni sul corso cercato.
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il ClienteDellaPalestra clicca sul nome del corso di interesse.</p> <p>2.Il sistema visualizza le informazioni sul corso, in particolare: il nome, la data di inizio, la data di fine, il prezzo, lo stato e il nome dell'istruttore. I giorni, gli orari e il luogo in cui si tiene il corso.</p>

3.2.10 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO

<i>Nome:</i>	Visualizzare i corsi a cui è iscritto
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver visualizzato la pagina con i corsi consigliati/aver effettuato l'accesso.
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra visualizza le informazioni cercate se disponibili
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il ClienteDellaPalestra accede al profilo personale tramite il pulsante “Pagina Personale”.</p> <p>2.Il sistema visualizza le informazioni sui corsi a cui il ClienteDellaPalestra è iscritto.</p>

3.2.11 VISUALIZZARE COSTO TOTALE CORSI ATTIVI ISCRITTO

<i>Nome:</i>	Visualizzare costo totale corsi attivi iscritto
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra deve aver visualizzato i corsi consigliati/aver effettuato l'accesso.
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra visualizza il costo totale mensile

<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il ClienteDellaPalestra accede al profilo personale tramite il pulsante “Pagina Personale”.</p> <p>2.Il sistema nella pagina successiva visualizza le informazioni sul costo totale dei corsi attivi a cui è iscritto.</p>
-----------------------	---

3.2.12 ISCRIZIONE CORSO

<i>Nome:</i>	Iscrizione Corso
<i>Attori:</i>	ClienteDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	<p>Il ClienteDellaPalestra sceglie uno dei corsi consigliati dal sistema</p> <p>Alternativamente il cliente deve aver effettuato la ricerca dei corsi tramite la barra di ricerca e aver selezionato un corso.</p>
<i>Exit condition:</i>	Il ClienteDellaPalestra si iscrive al corso
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il ClienteDellaPalestra clicca sul tasto di iscrizione al corso associato al corso mostrato dal sistema.</p> <p>2.Il sistema notifica l'esito dell'operazione.</p>

3.2.13 INSERIMENTO CORSO

<i>Nome:</i>	Inserimento Corso
<i>Attori:</i>	GestoreDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra deve aver effettuato l'accesso al sistema.
<i>Exit condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra inserisce il corso
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il sistema visualizza la pagina di gestione corsi, mostrando i form per l'inserimento di un nuovo corso.</p> <p>2.Il GestoreDellaPalestra compila i form, inserendo il nome del corso, l'istruttore, età consigliata minima,età</p>

	<p>consigliata massima, la data di inizio, il prezzo, tipologia, numero massimo di iscritti. Giorni, orari e luogo delle lezioni e convalida l'operazione tramite il pulsante “inserisci”.</p> <p>3.Il Sistema notifica l'esito dell'operazione.</p>
<i>Errori:</i>	<p>Errore Inserimento Corso</p> <p>2.1 Il sistema impedisce l'inserimento del corso, poiché il corso è già disponibile (nome già esistente) o i campi non sono stati compilati correttamente.</p> <p>2.2 Il sistema visualizza una pagina d'errore.</p>

3.2.14 VISUALIZZARE GUADAGNO TOTALE CORSI INATTIVI

<i>Nome:</i>	Visualizzare guadagno totale corsi inattivi
<i>Attori:</i>	GestoreDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra deve aver effettuato l'accesso al sistema.
<i>Exit condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra visualizzate le informazioni
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il sistema visualizza la pagina di gestione corsi.</p> <p>2.Il GestoreDellaPalestra accede alla pagina personale tramite il pulsante “Pagina Personale”.</p> <p>3.Il Sistema visualizza le informazioni personali del gestore tra le quali il guadagno totale dei corsi inattivi.</p>

3.2.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO GESTORE

<i>Nome:</i>	Visualizzare informazioni corso
<i>Attori:</i>	GestoreDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il deve aver effettuato l'accesso al sistema.
<i>Exit condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra visualizza le informazioni sul corso selezionato.
<i>Flusso eventi:</i>	1.Il GestoreDellaPalestra clicca sul nome del corso di

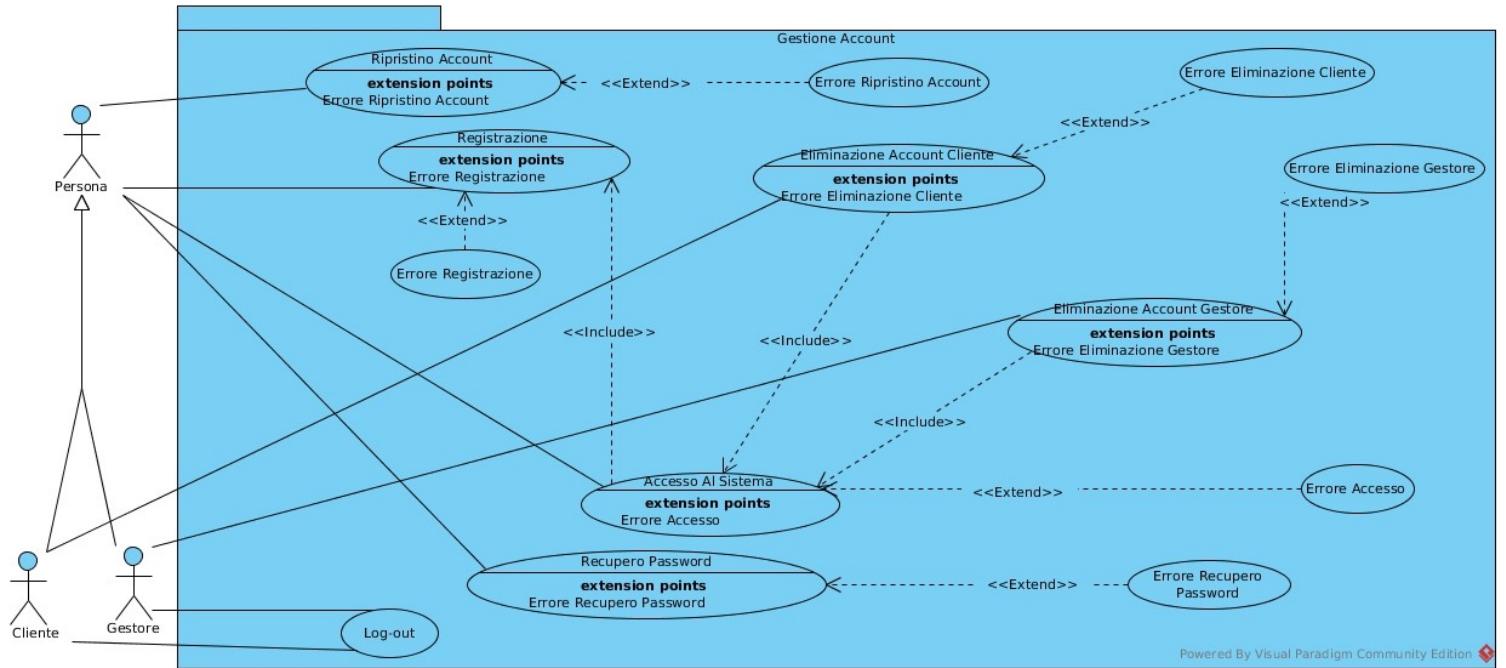
	<p>interesse.</p> <p>2.Il sistema visualizza le informazioni sul corso, in particolare: il nome, la data di inizio, la data di fine, il prezzo e il nome dell’istruttore. I giorni, gli orari e i luoghi in cui si tiene il corso. Nome, cognome ed età degli iscritti al corso.</p>
--	--

3.2.16 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE

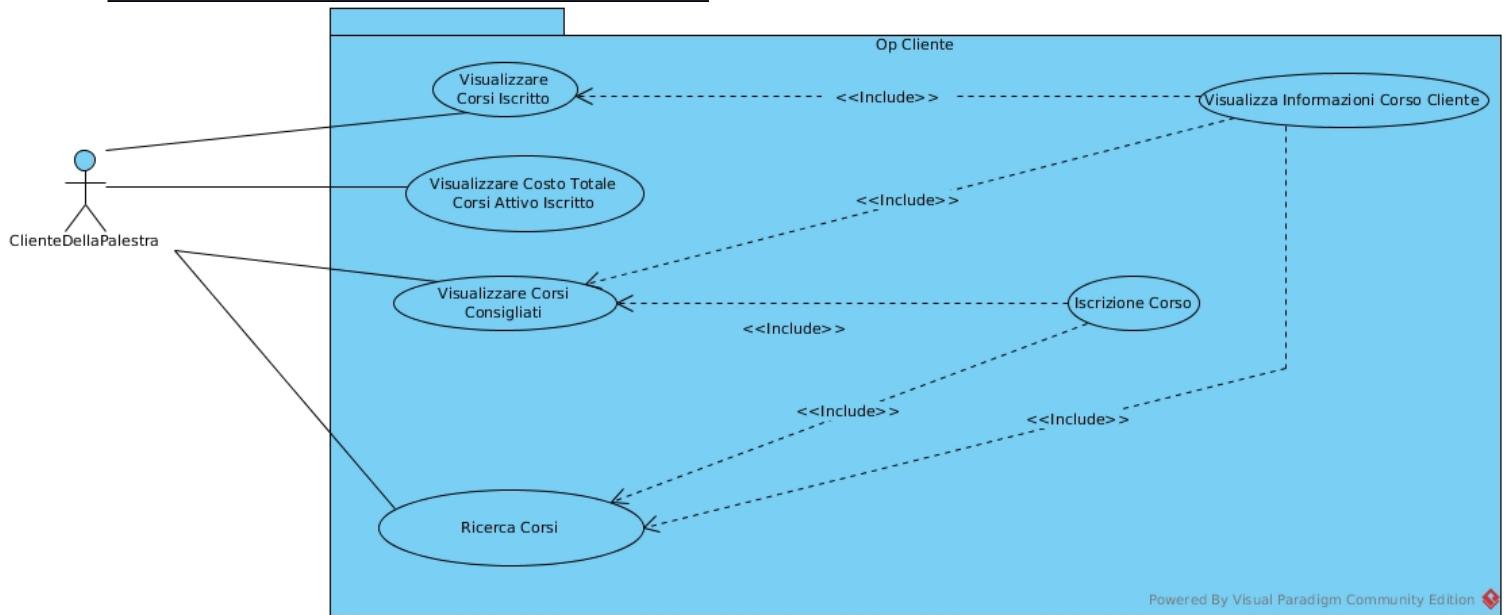
<i>Nome:</i>	Eliminazione account gestore
<i>Attori:</i>	GestoreDellaPalestra
<i>Entry condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra deve aver effettuato l’accesso al sistema.
<i>Exit condition:</i>	Il GestoreDellaPalestra elimina il suo account, un Cliente diventa il nuovo gestore
<i>Flusso eventi:</i>	<p>1.Il GestoreDellaPalestra accede alla pagina personale tramite il pulsante “Pagina Personale”.</p> <p>2.Il Sistema visualizza le informazioni personali del gestore.</p> <p>3. Il GestoreDellaPalestra clicca sul pulsante “elimina account”.</p> <p>4.Il Sistema mostra una nuova pagina nella quale richiede l’inserimento della password in un form, e di selezionare un Cliente (che diventerà il nuovo gestore) da una lista (saranno visibili le email).</p> <p>5. Il GestoreDellaPalestra inserisce la propria password e seleziona un nuovo gestore dalla lista dei clienti e convalida l’operazione tramite un pulsante “conferma”</p> <p>6.Il sistema mostra una nuova pagina che notifica l’esito dell’operazione, in caso di esito positivo torna alla schermata di login.</p>
<i>Errori:</i>	<p>Errore Eliminazione Gestore</p> <p>6.1 Il GestoreDellaPalestra inserisce una password errata, o non seleziona uno dei clienti disponibili.</p> <p>6.2 Il Sistema mostra una nuova pagina che notifica l’errore.</p>

3.3 USE CASE DIAGRAMS

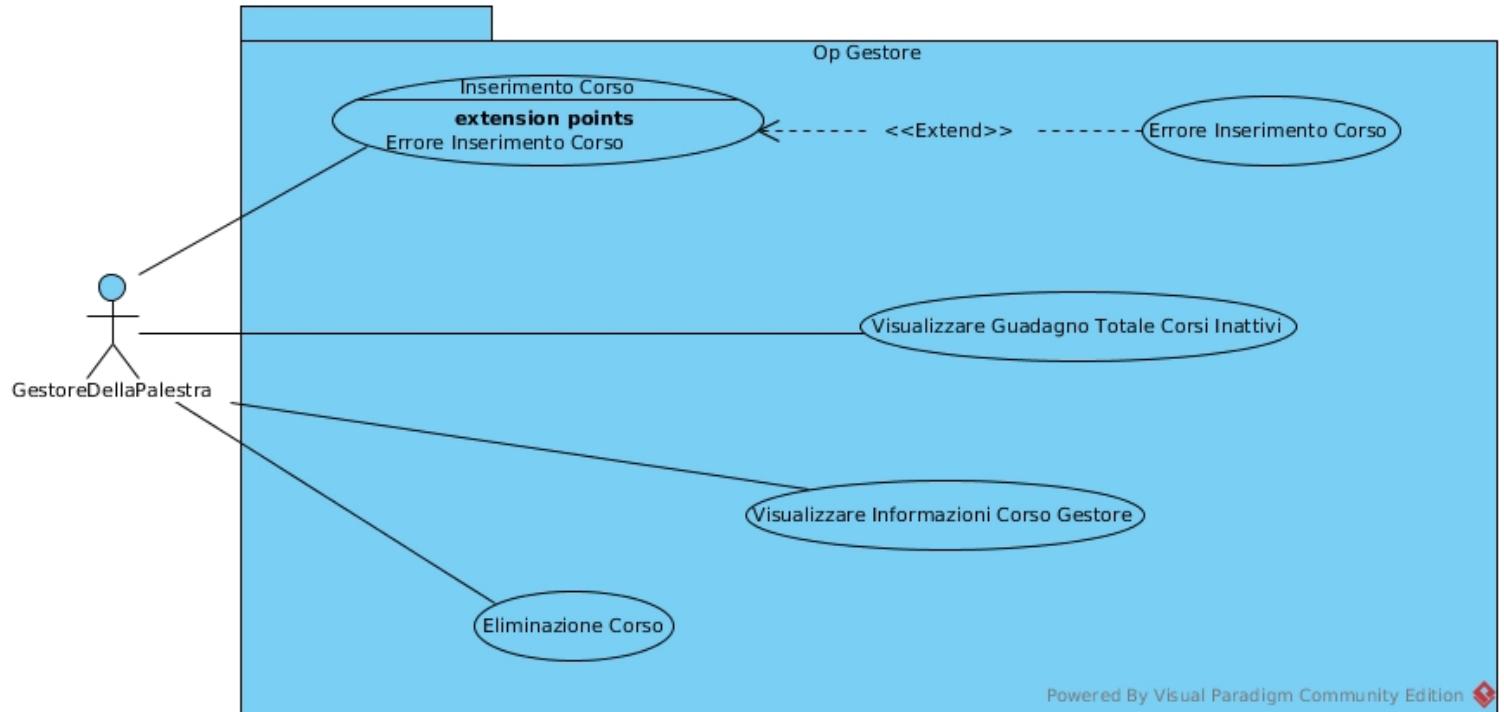
3.3.1 PACKAGE: GESTIONE ACCOUNT



3.3.2 PACKAGE: OPERAZIONI CLIENTE

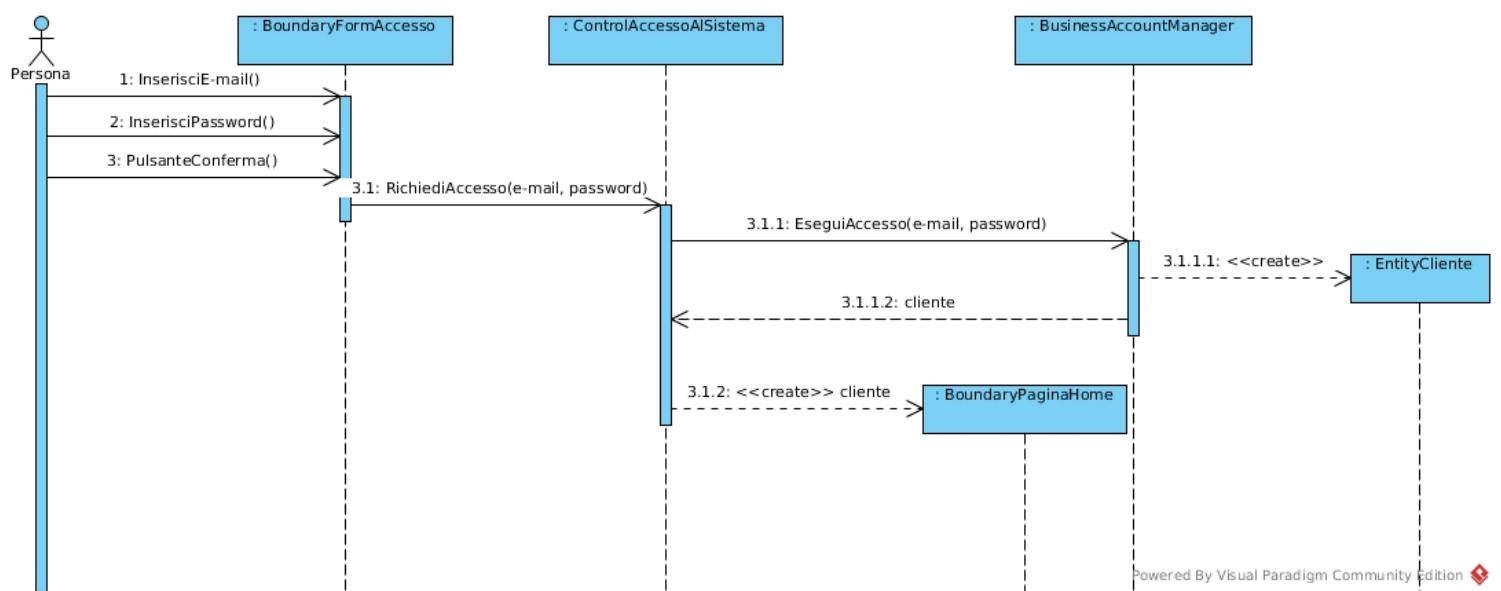


3.3.3 PACKAGE: OPERAZIONI GESTORE

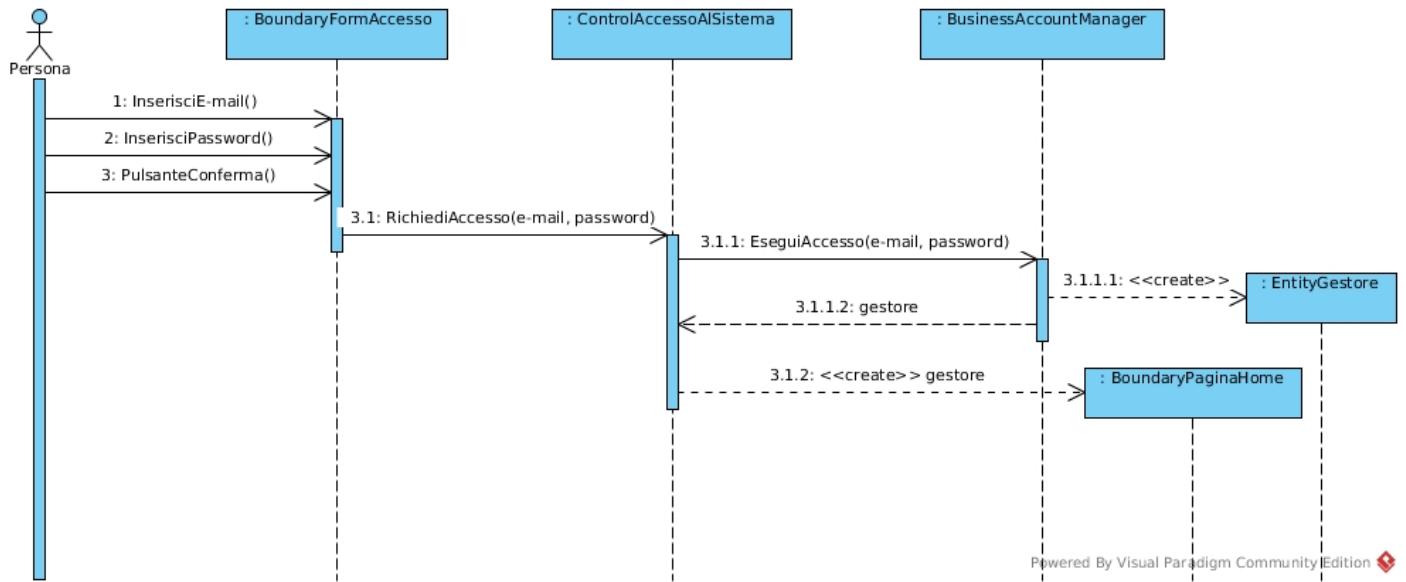


3.4 SEQUENCE DIAGRAMS

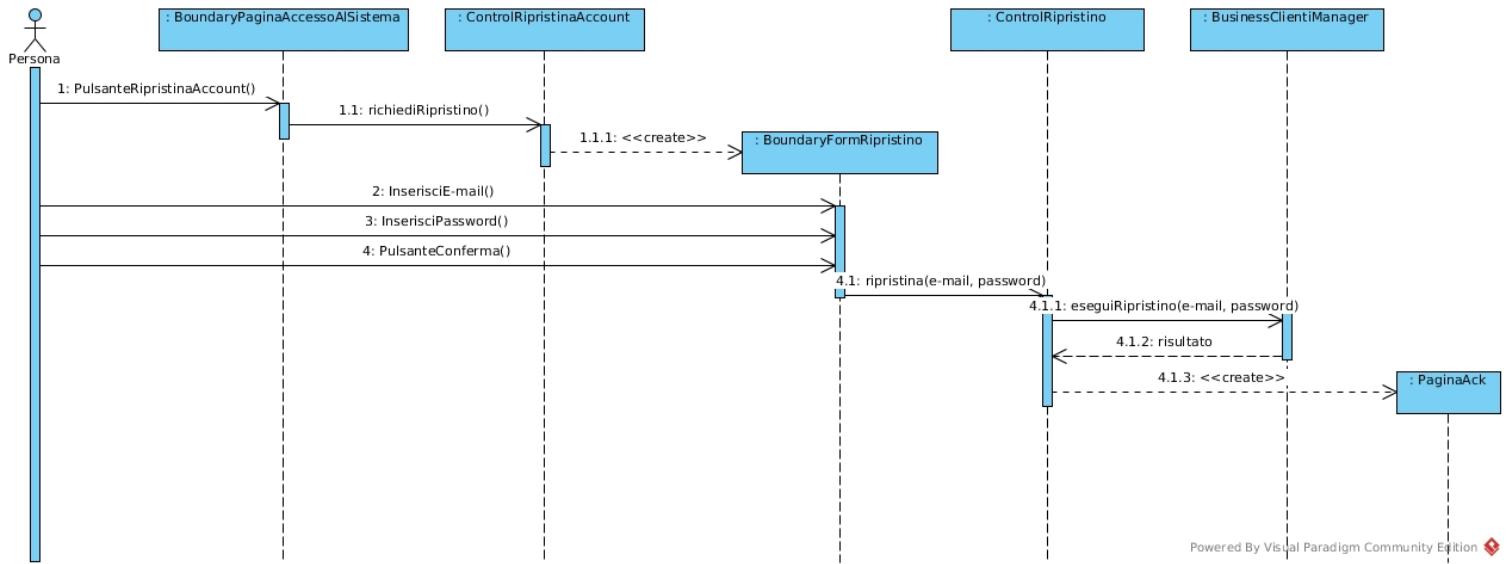
3.4.1 ACCESSO AL SISTEMA CLIENTE



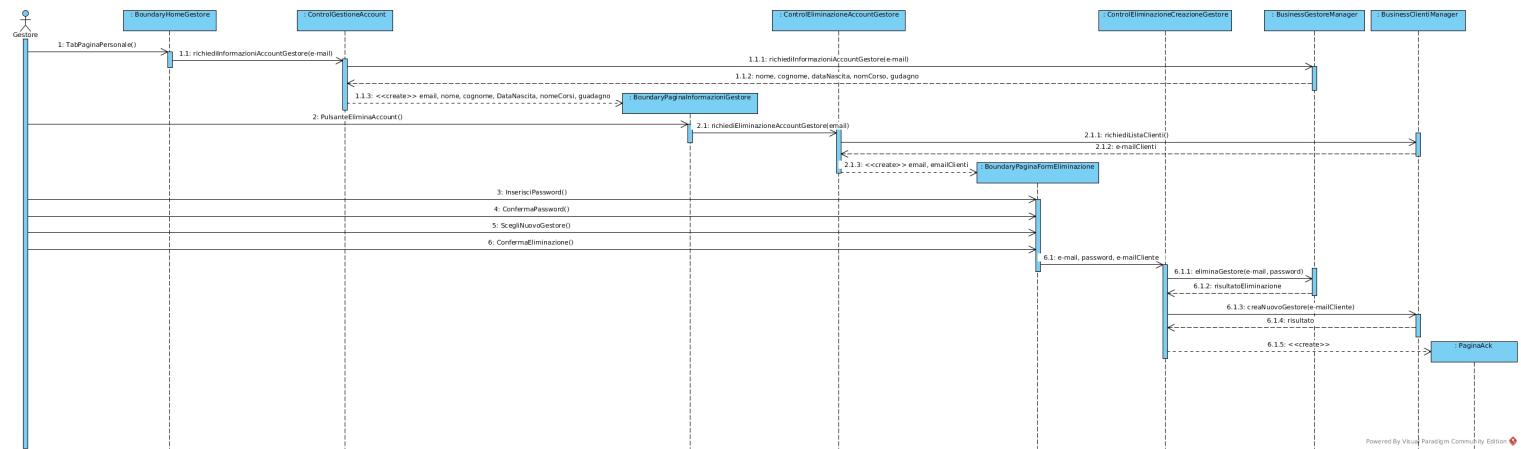
3.4.2 ACCESSO AL SISTEMA GESTORE



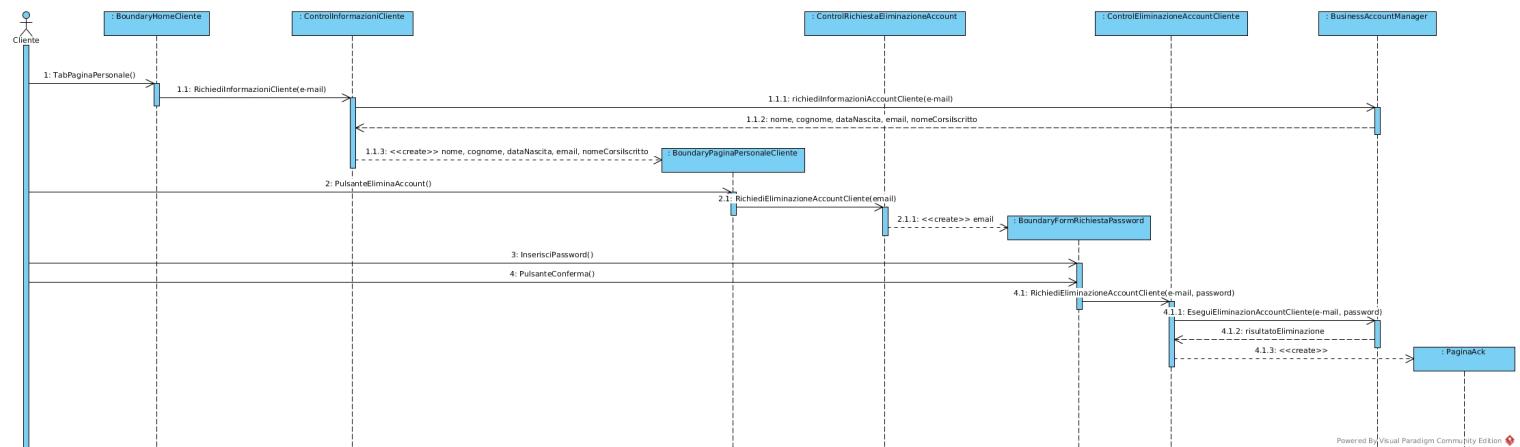
3.4.3 RIPRISTINA ACCOUNT



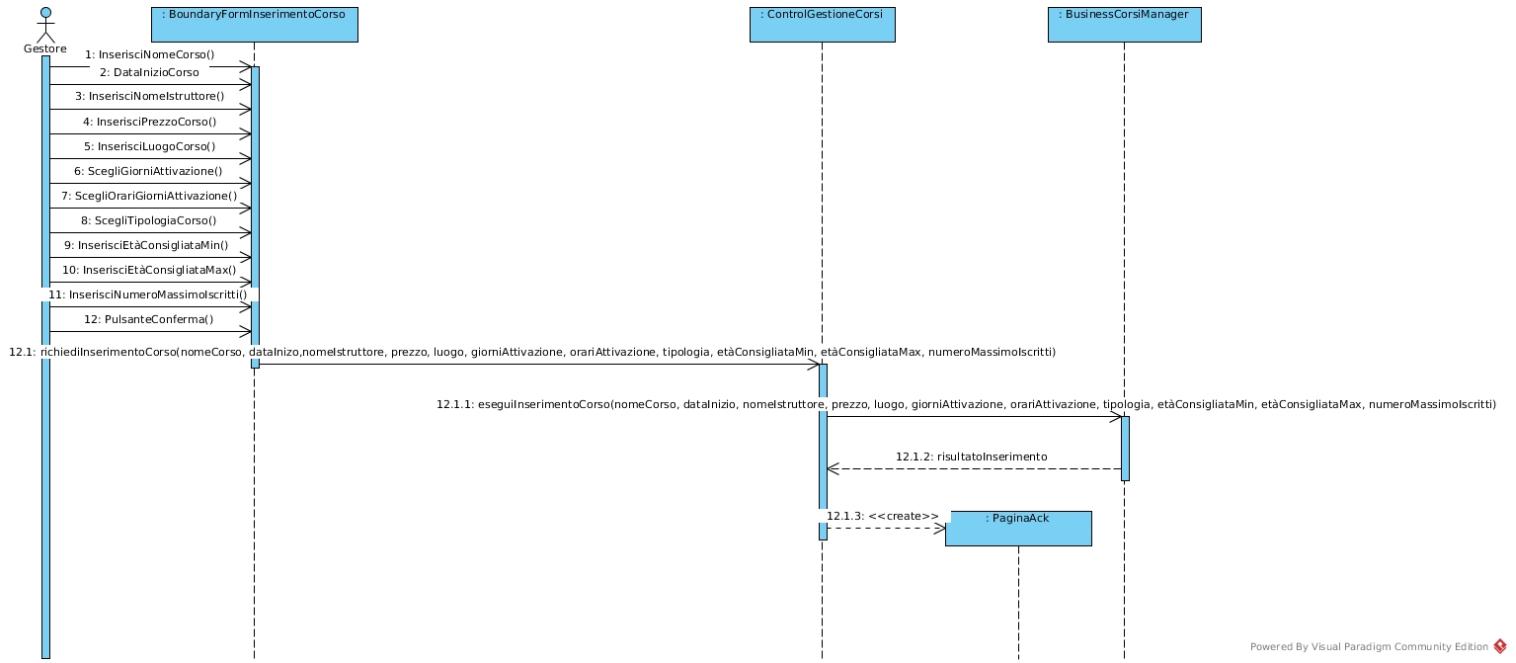
3.4.4 ELIMINA ACCOUNT GESTORE



3.4.5 ELIMINA ACCOUNT CLIENTE

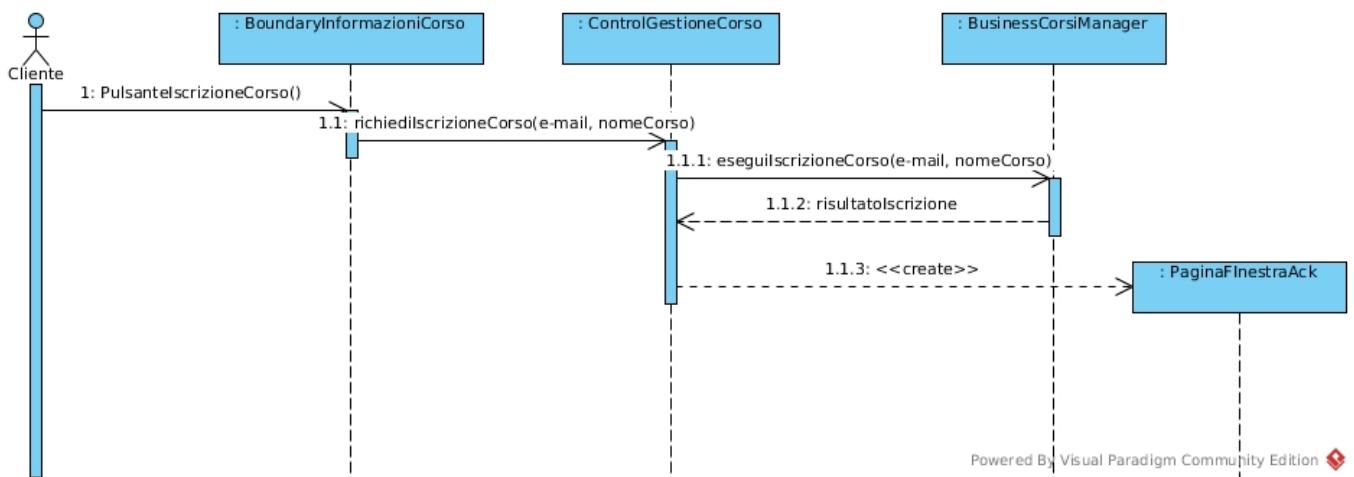


3.4.6 INSERIMENTO CORSO

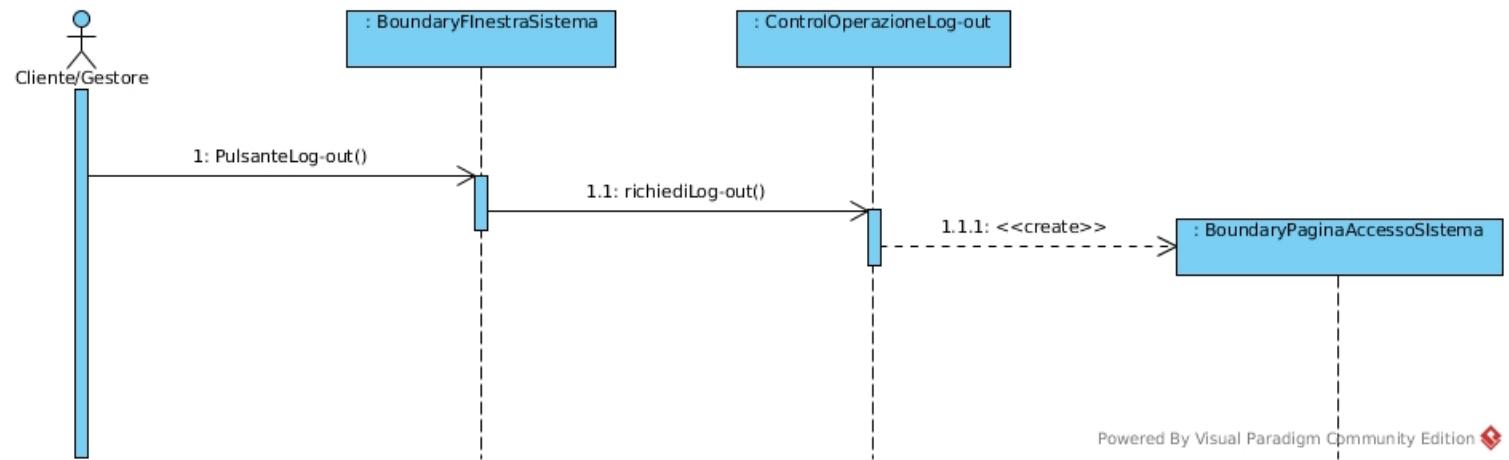


Powered By Visual Paradigm Community Edition

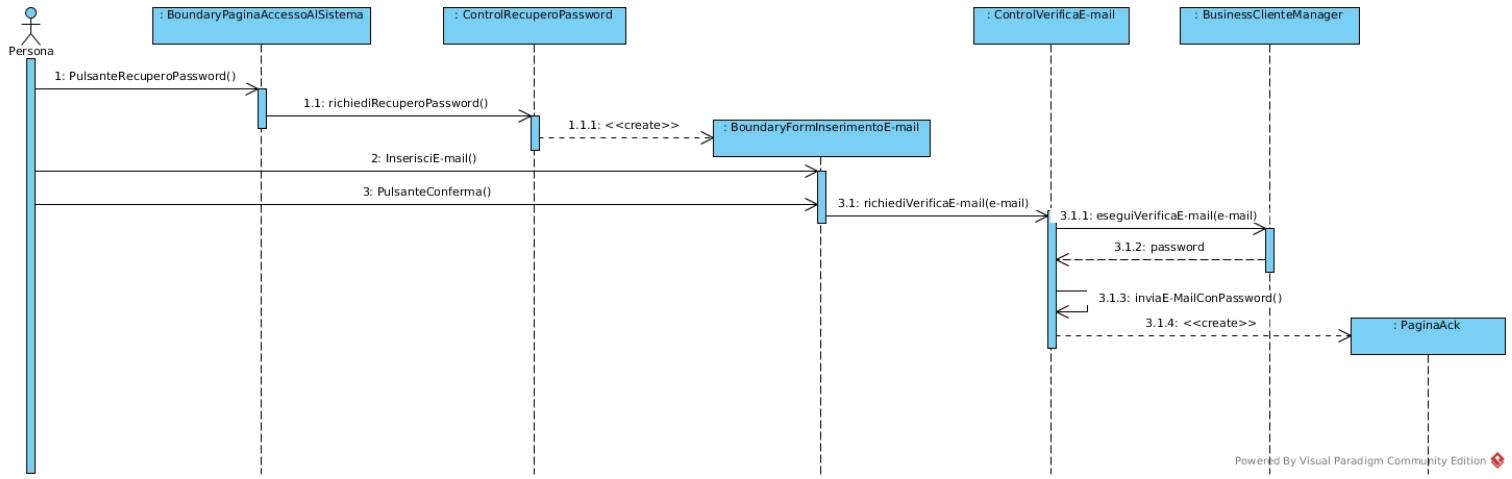
3.4.7 ISCRIZIONE CORSO



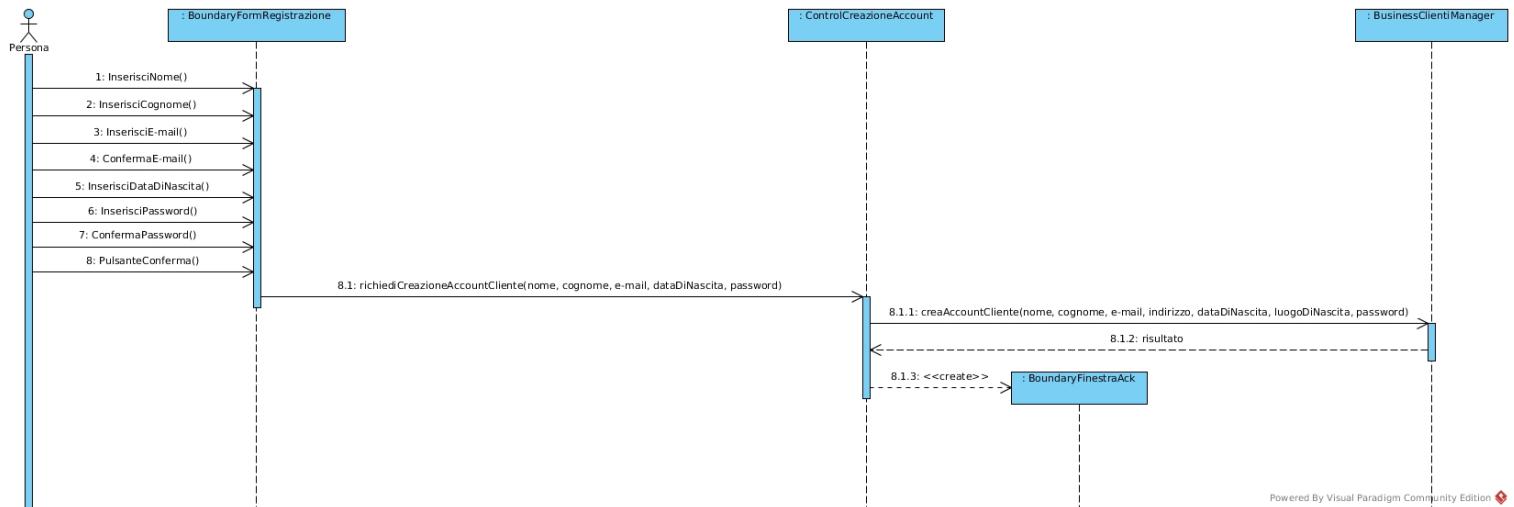
3.4.8 LOG OUT



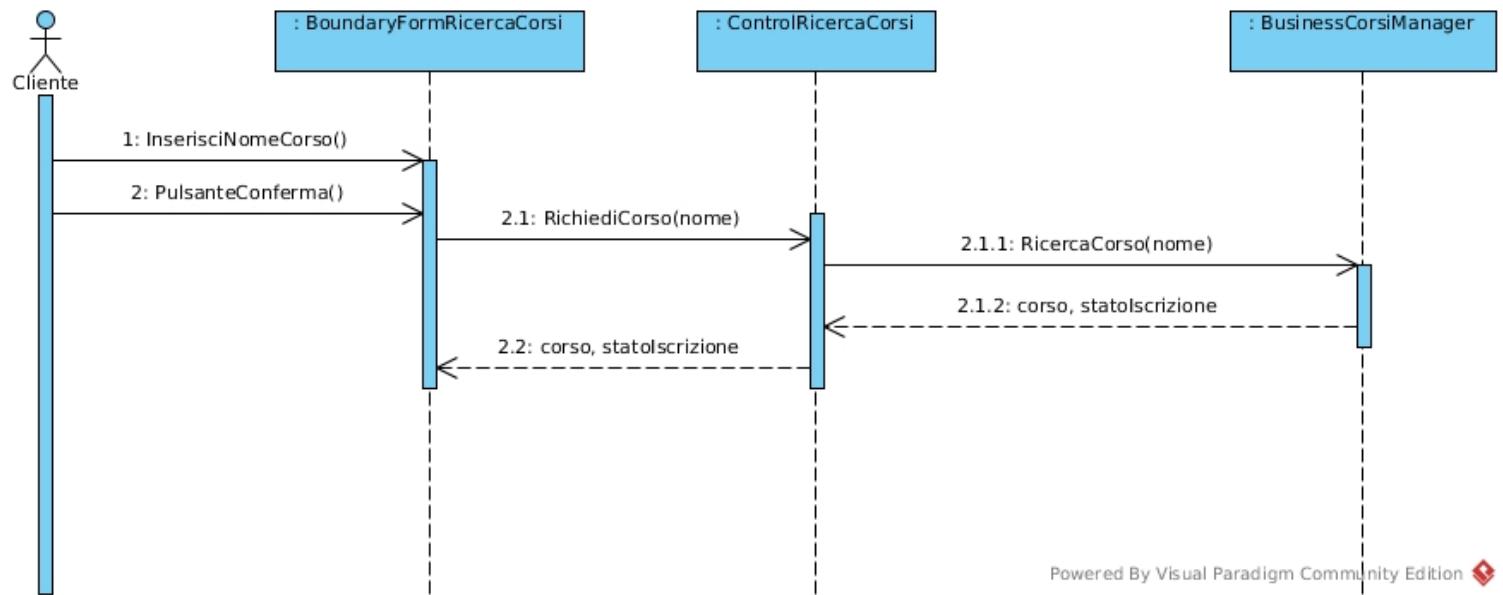
3.4.9 RECUPERO PASSWORD



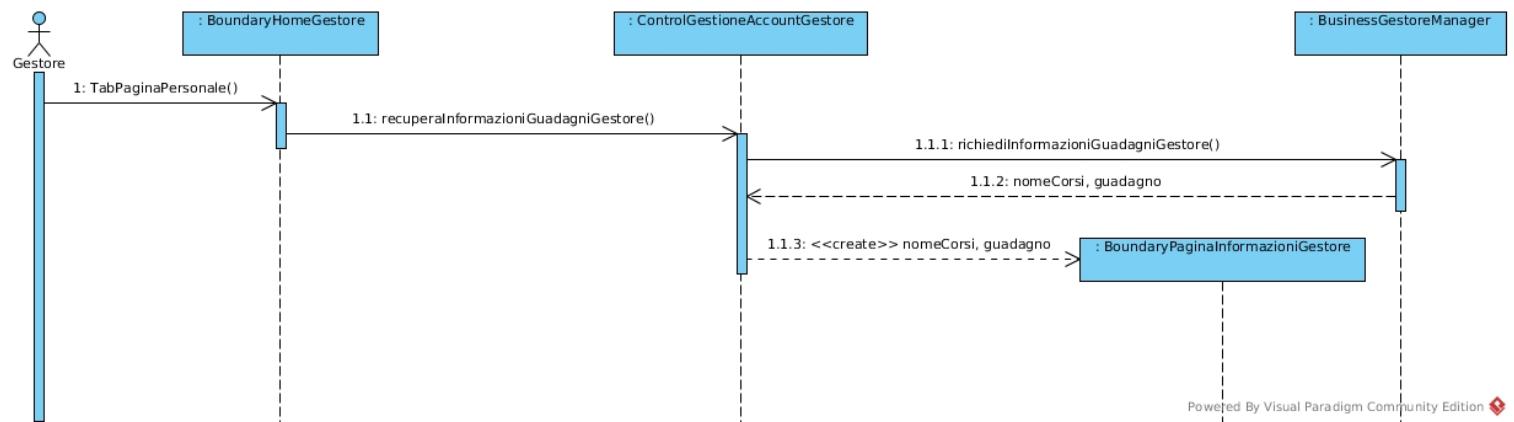
3.4.10 REGISTRAZIONE



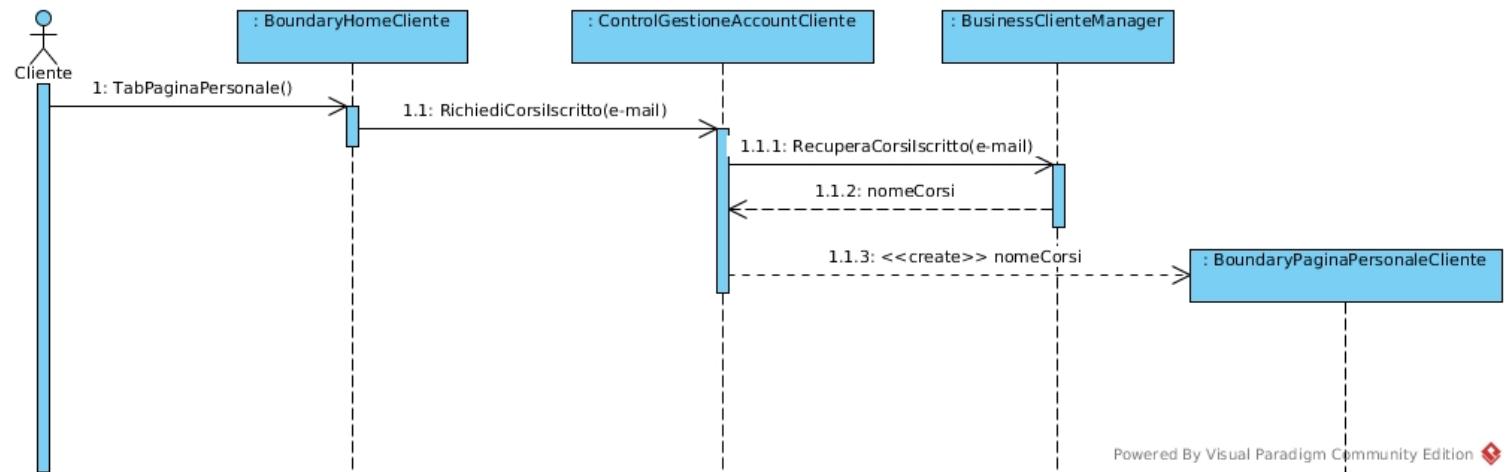
3.4.11 RICERCA CORSI



3.4.12 VISUALIZZARE GUADAGNI CORSI NON PIU' ATTIVI

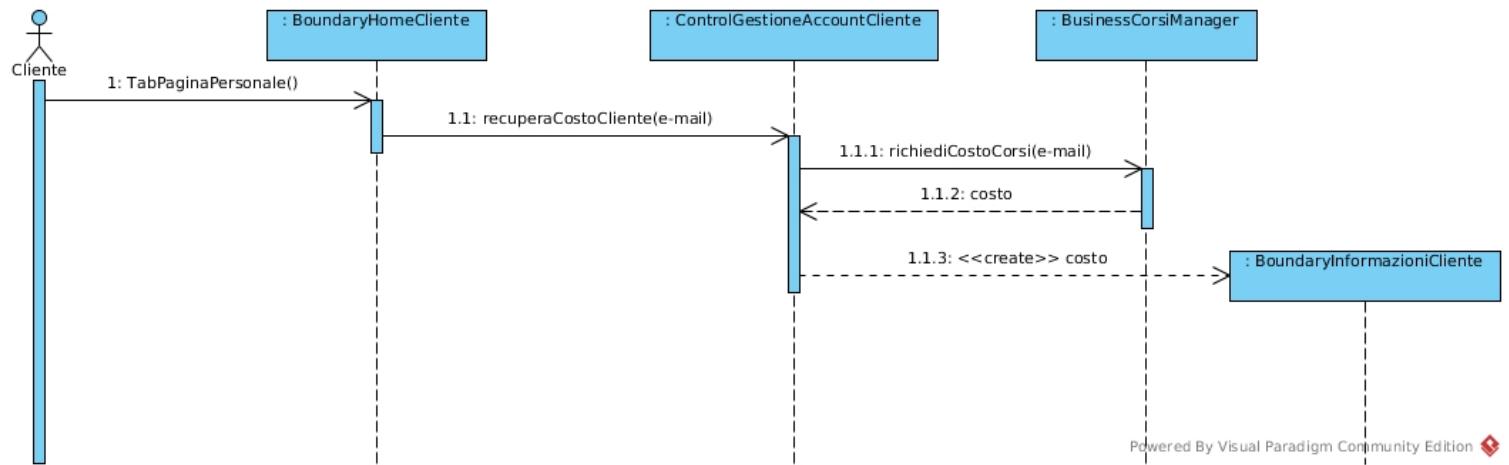


3.4.13 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO

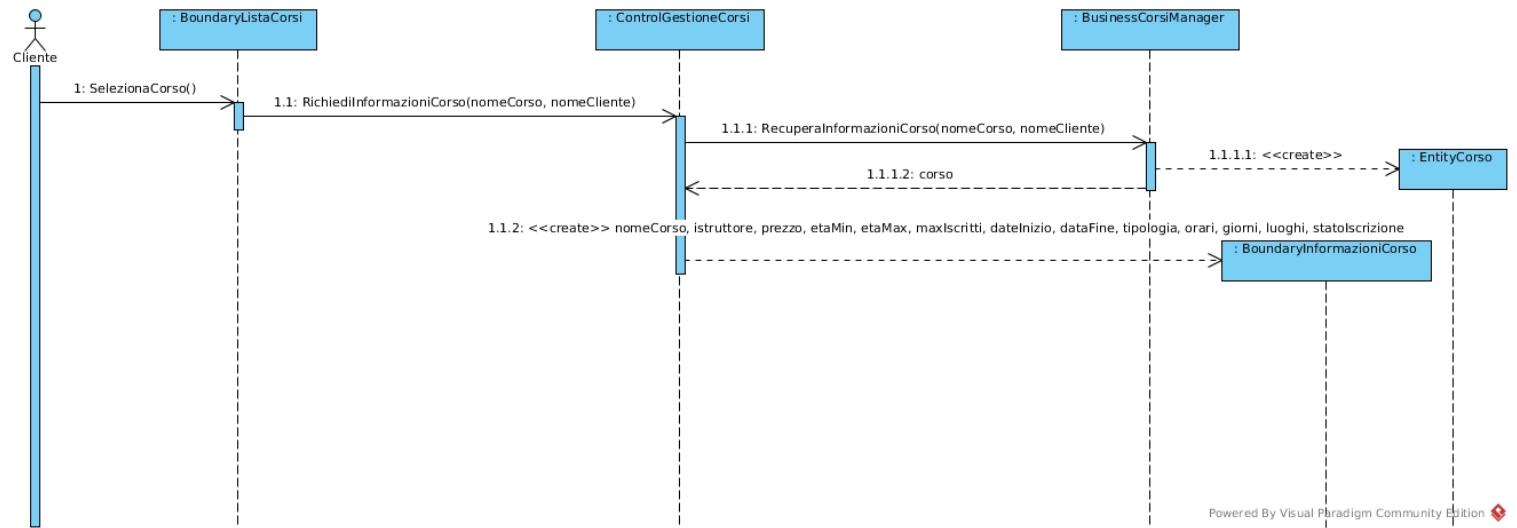


Powered By Visual Paradigm Community Edition

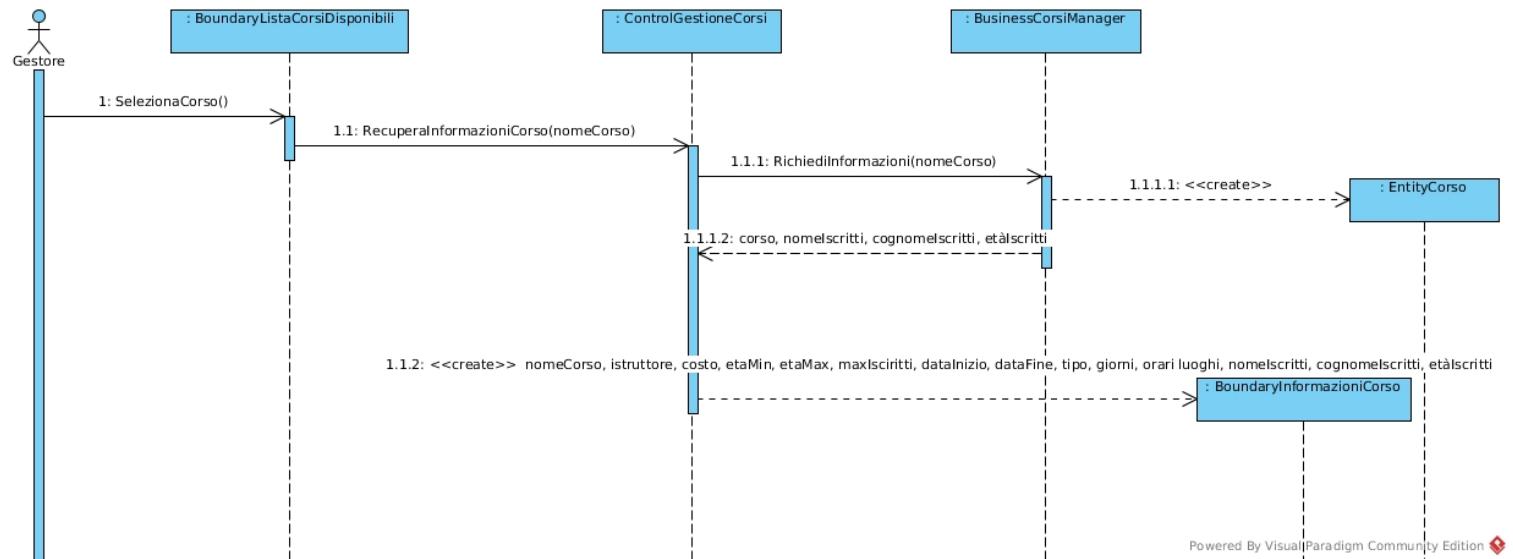
3.4.14 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO



3.4.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO CLIENTE

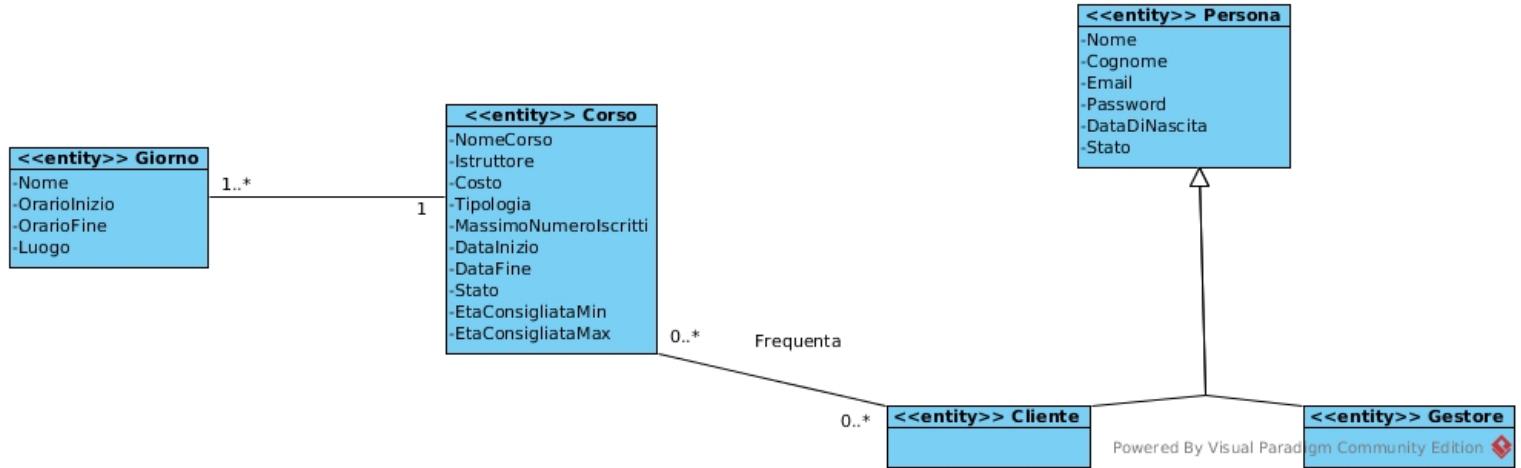


3.4.16 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO GESTORE

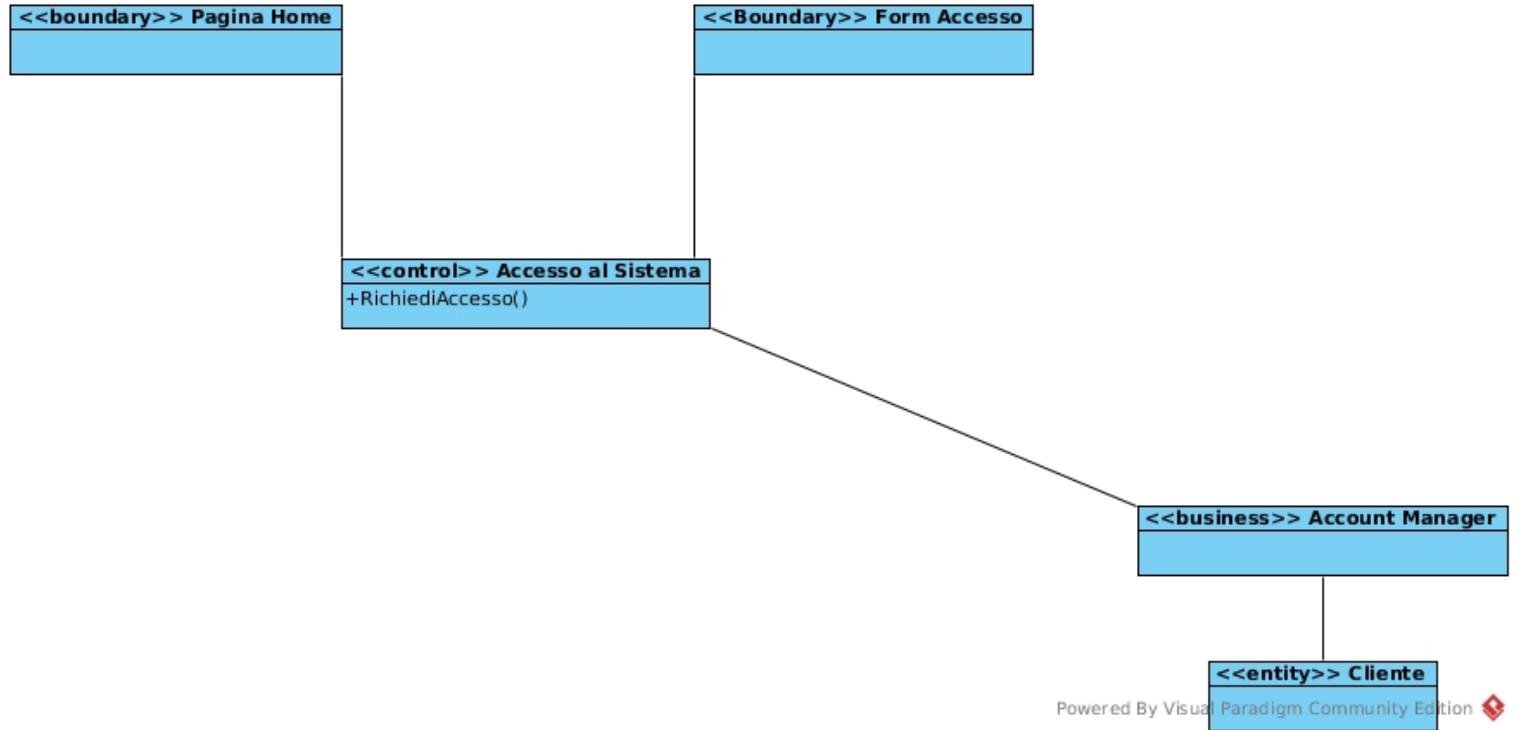


3.5 CLASS DIAGRAMS

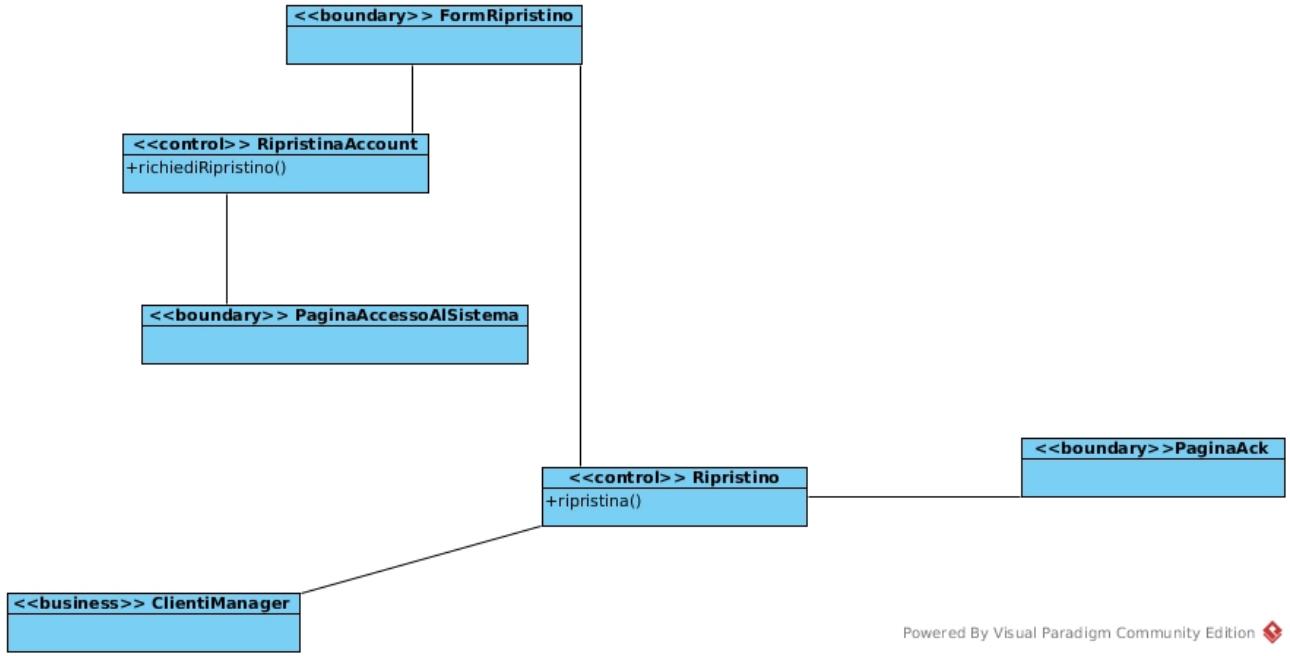
3.5.1 OVERVIEW SISTEMA



3.5.2 ACCESSO AL SISTEMA



3.5.3 RIPRISTINA ACCOUNT

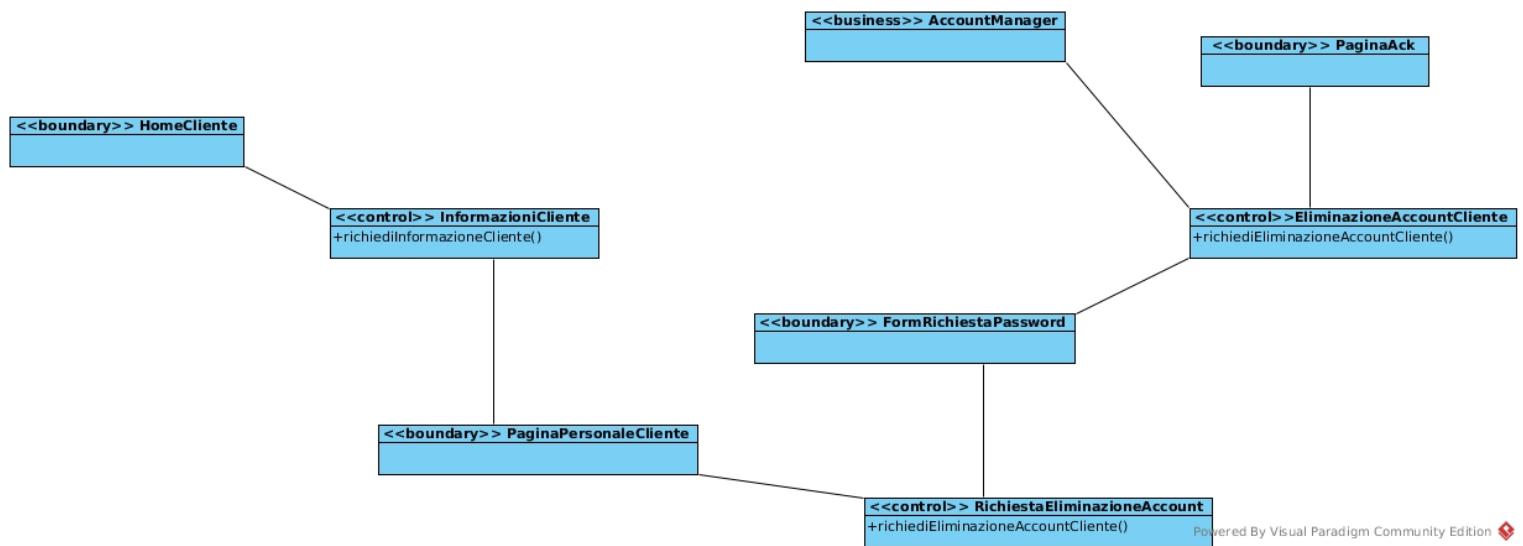


Powered By Visual Paradigm Community Edition

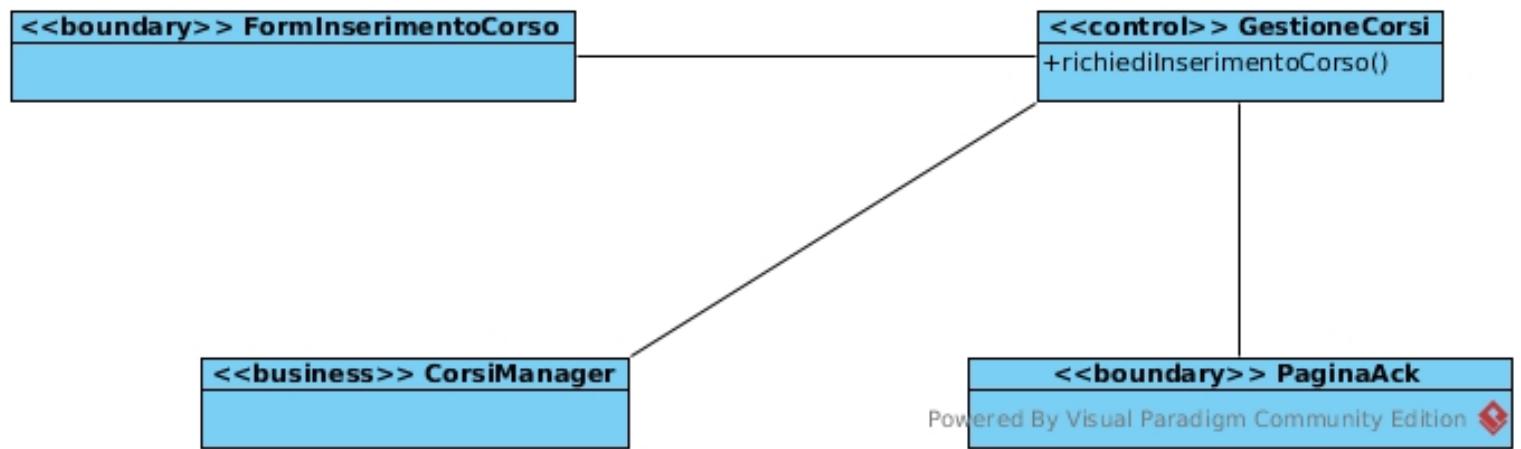
3.5.4 ELIMINA ACCOUNT GESTORE



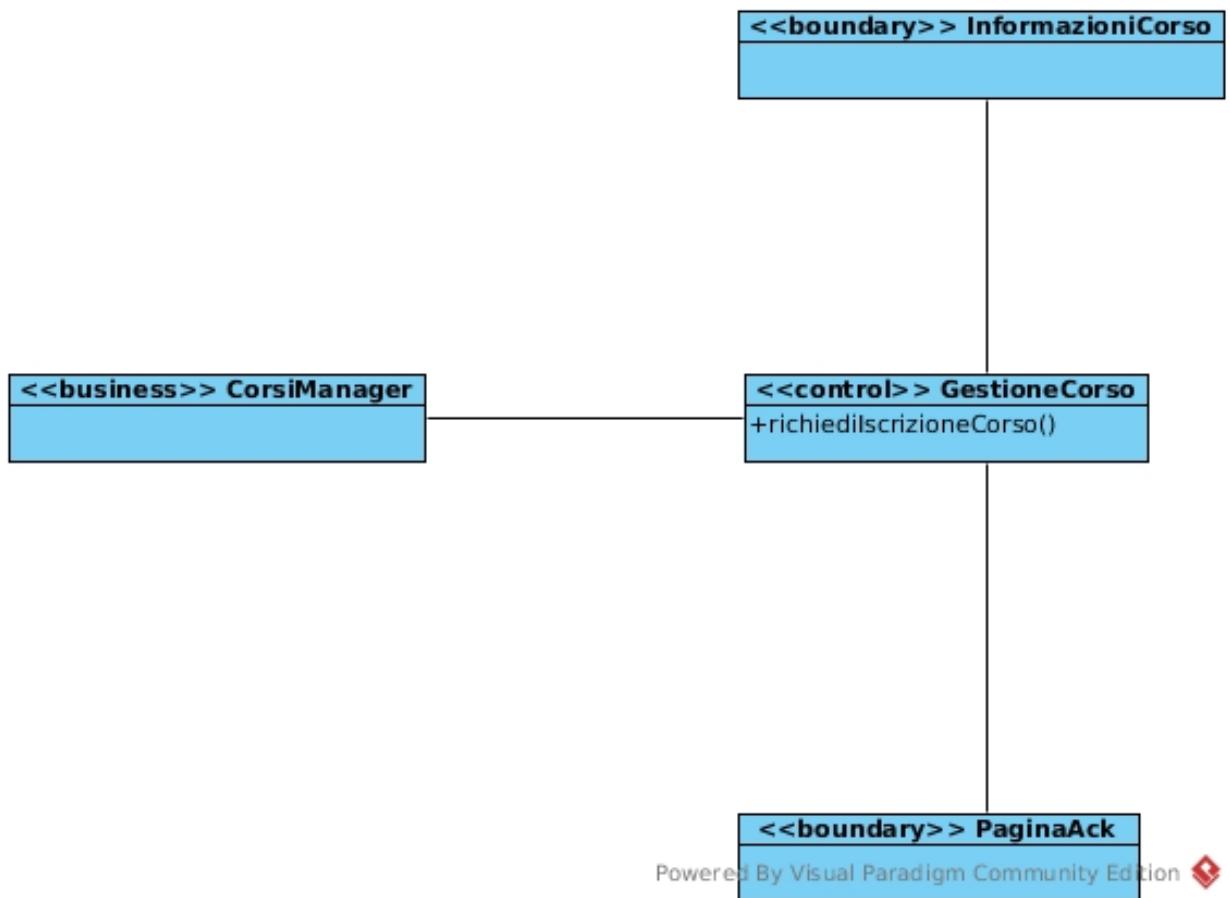
3.5.5 ELIMINA ACCOUNT CLIENTE



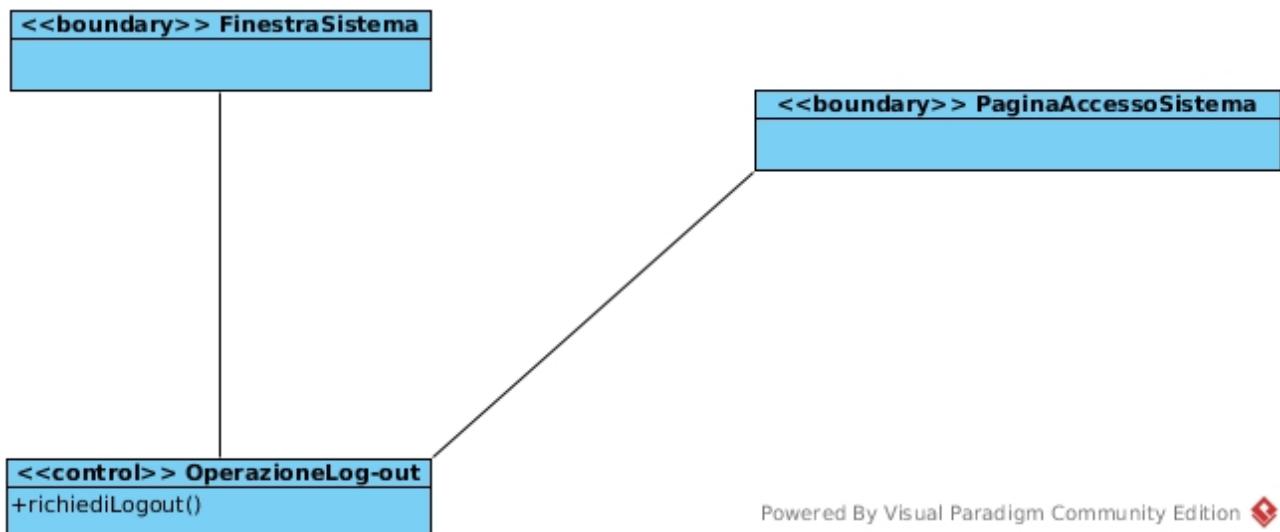
3.5.6 INSERIMENTO CORSO



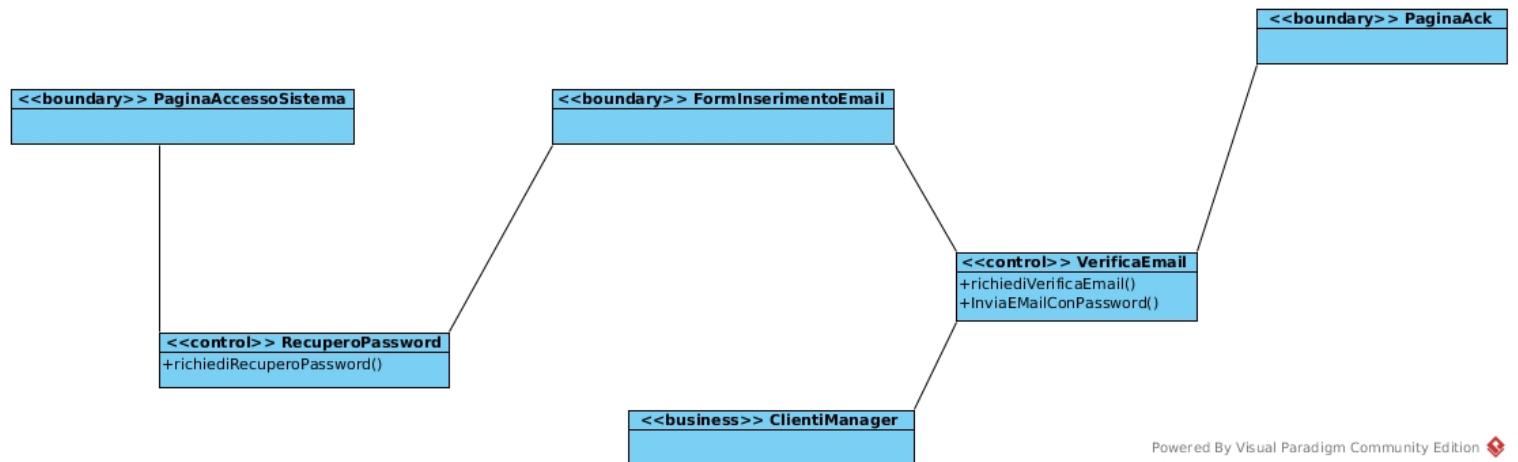
3.5.7 ISCRIZIONE CORSO



3.5.8 LOG-OUT

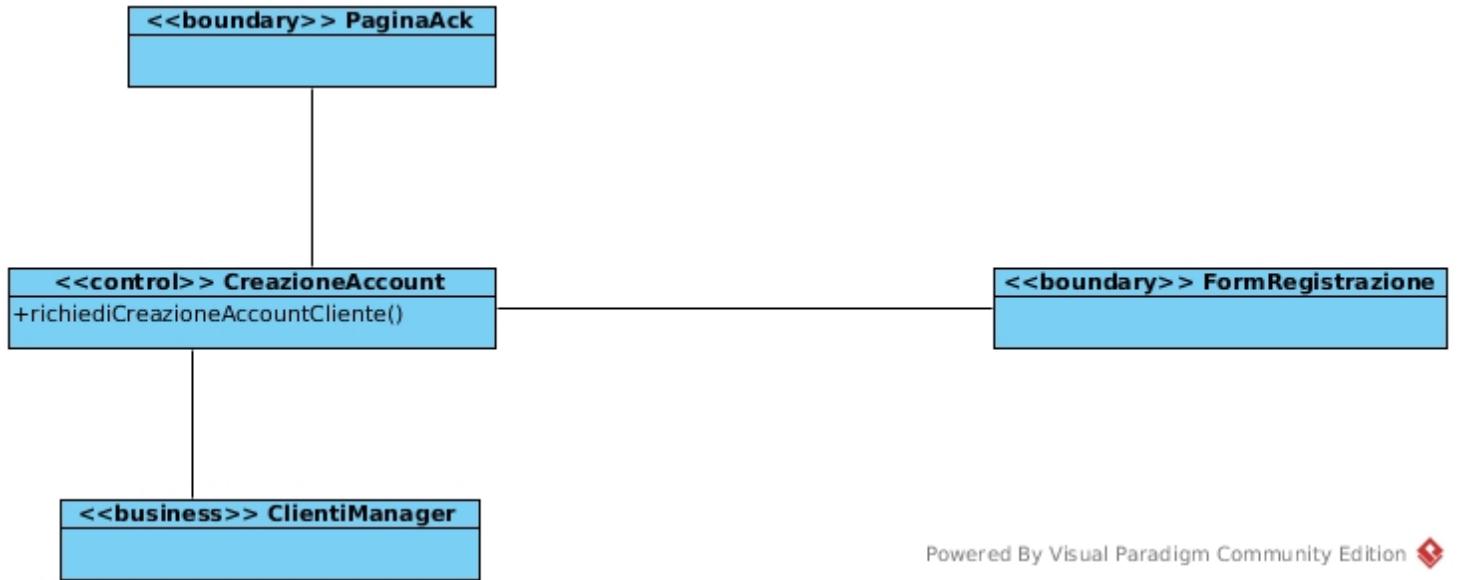


3.5.9 RECUPERA PASSWORD



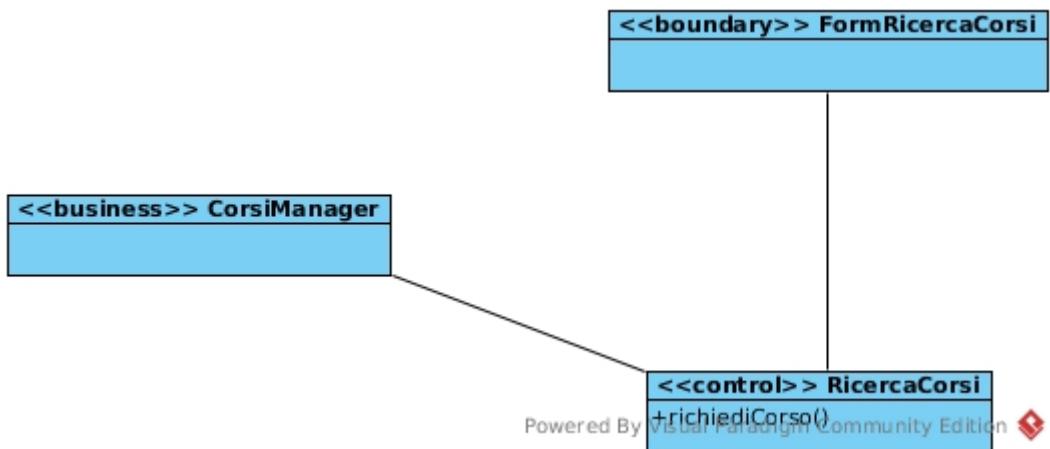
Powered By Visual Paradigm Community Edition

3.5.10 REGISTRAZIONE

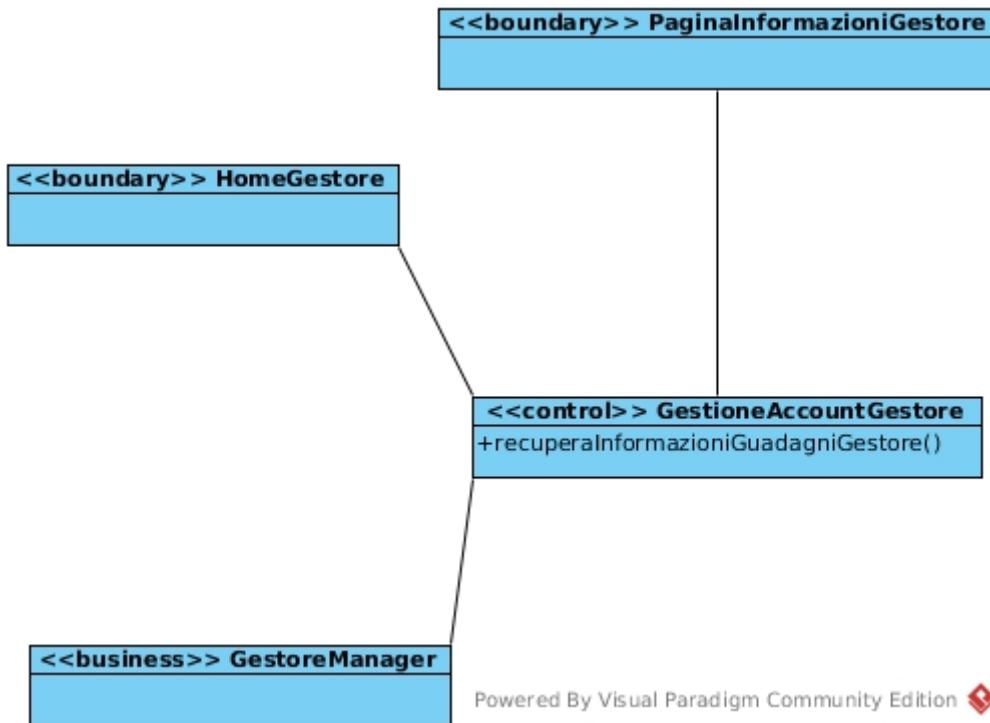


Powered By Visual Paradigm Community Edition 

3.5.11 RICERCA CORSI

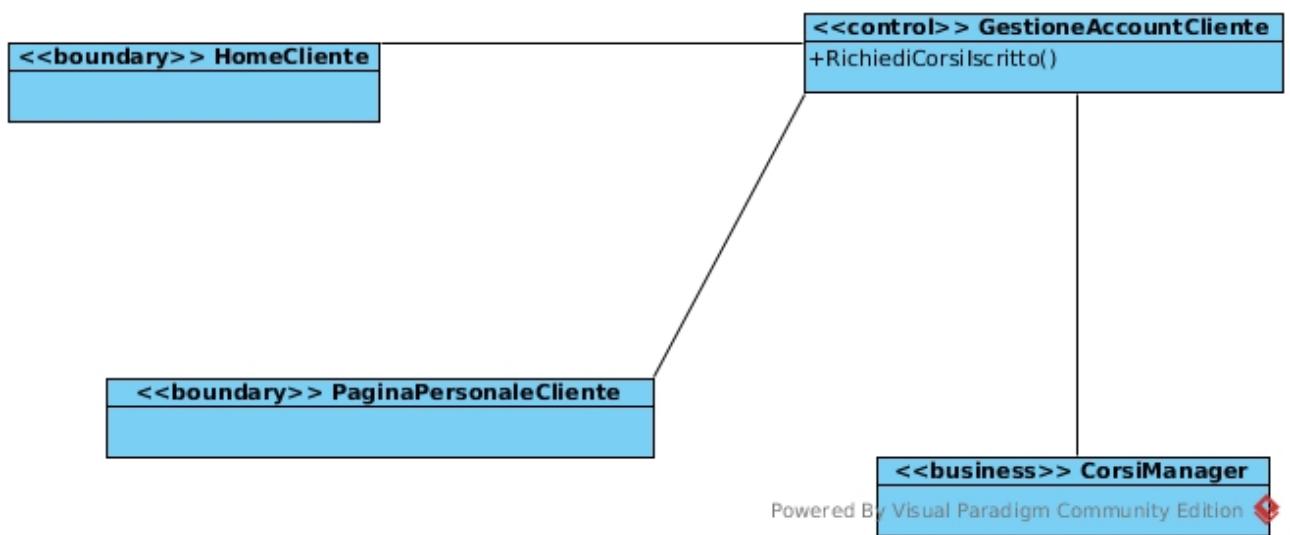


3.5.12 VISUALIZZARE GUADAGNI CORSI INATTIVI

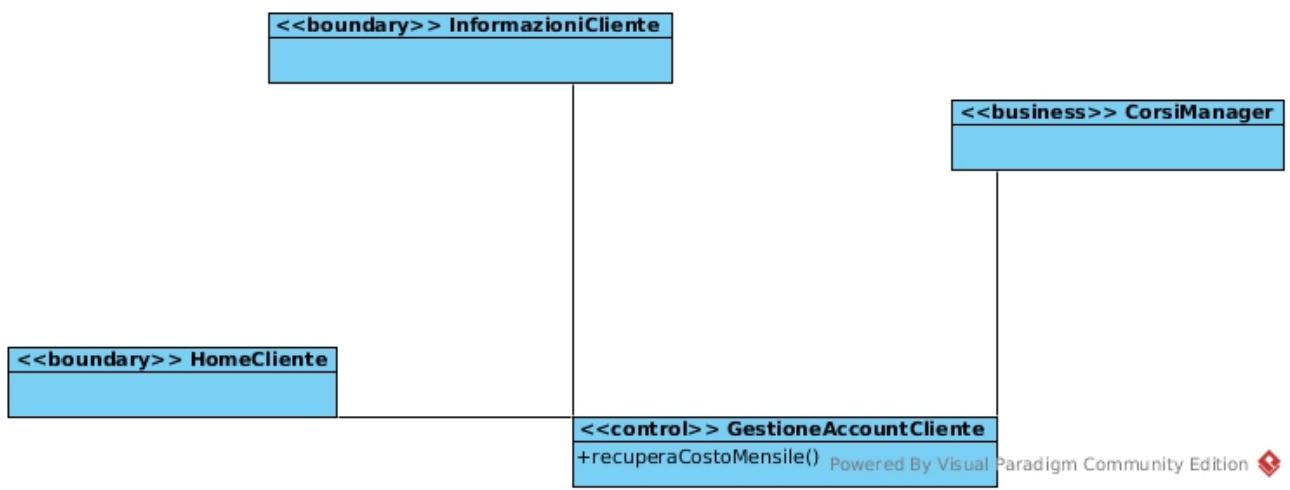


Powered By Visual Paradigm Community Edition 

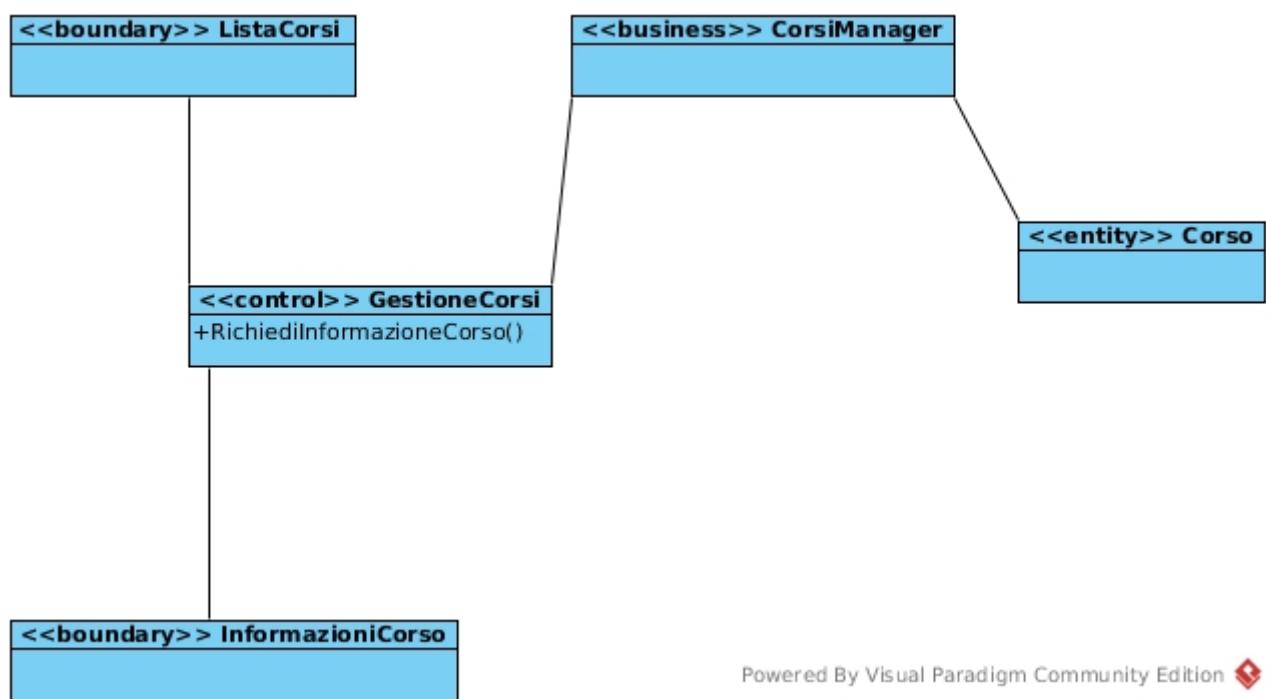
3.5.13 VISUALIZZARE CORSI ISCRITTO



3.5.14 VISUALIZZARE COSTO CORSI ATTIVI ISCRITTO

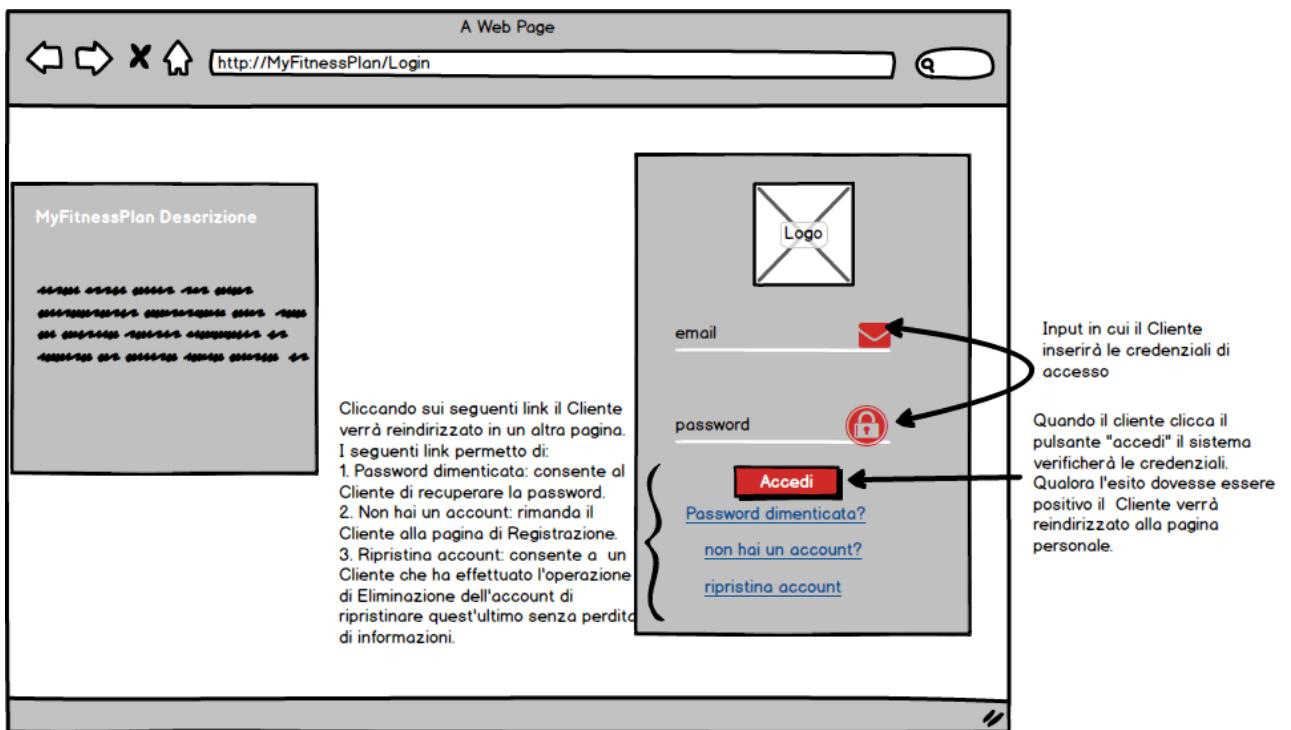


3.5.15 VISUALIZZARE INFORMAZIONI CORSO

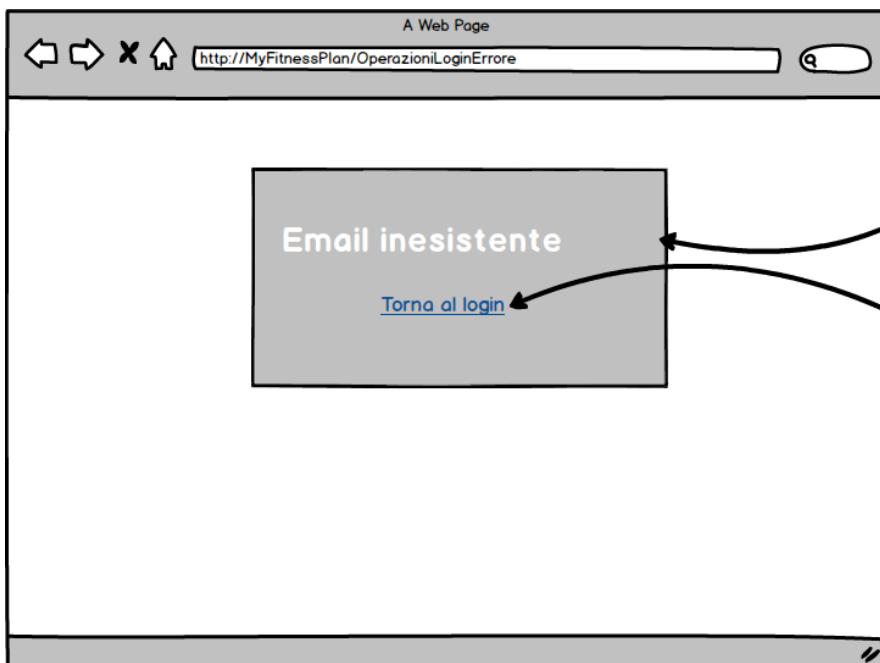


Powered By Visual Paradigm Community Edition 

3.6.1 ACCESSO AL SISTEMA



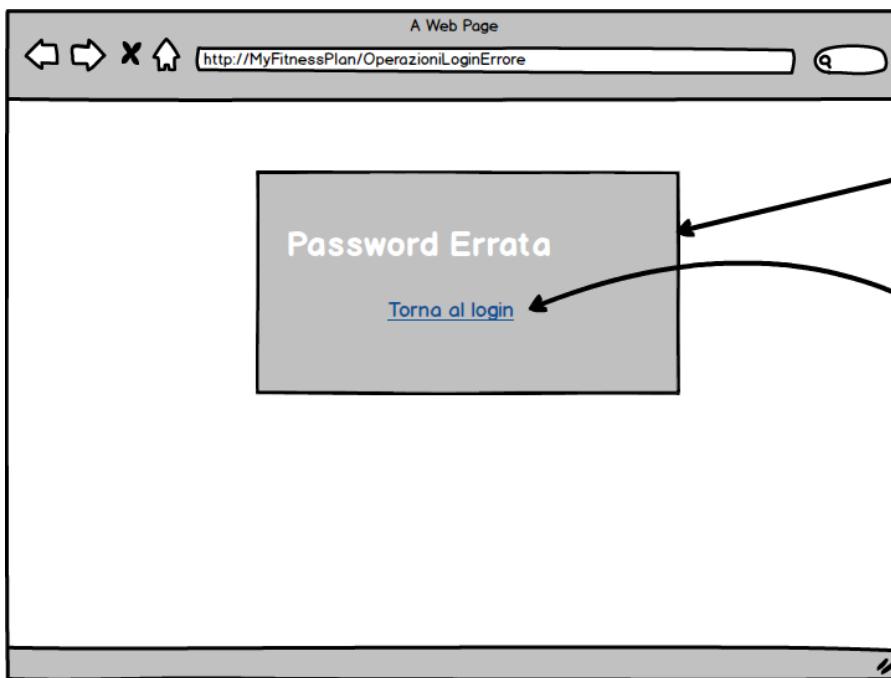
3.6.1.1 ACCESSO ERRORE EMAIL



Pagina di errore visualizzata nel caso in cui l'utente abbia inserito una email che non è presente nel sistema.

Cliccando su questo link l'utente verrà reindirizzato alla pagina di Login

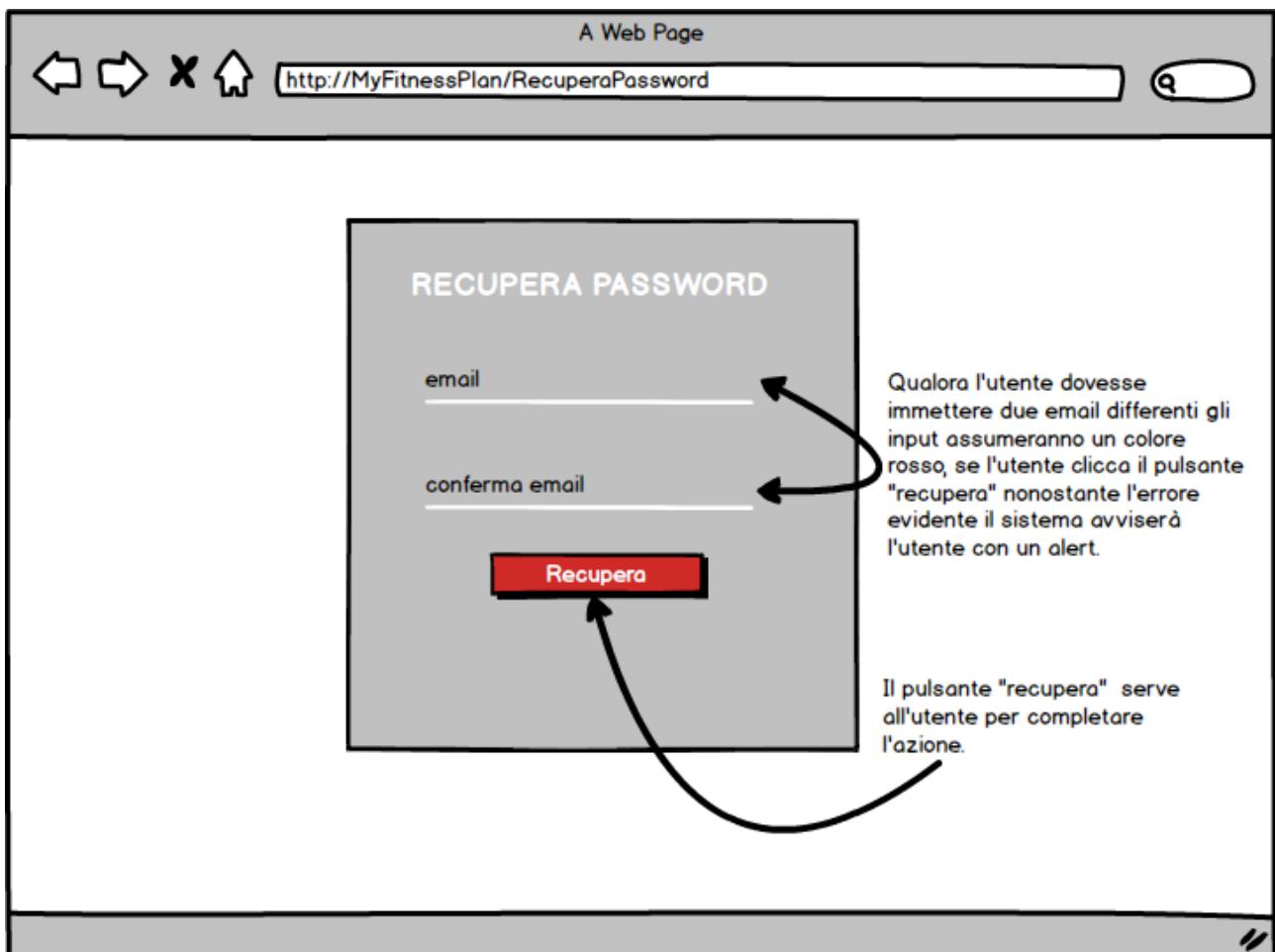
3.6.1.2 ACCESSO ERRORE PASSWORD



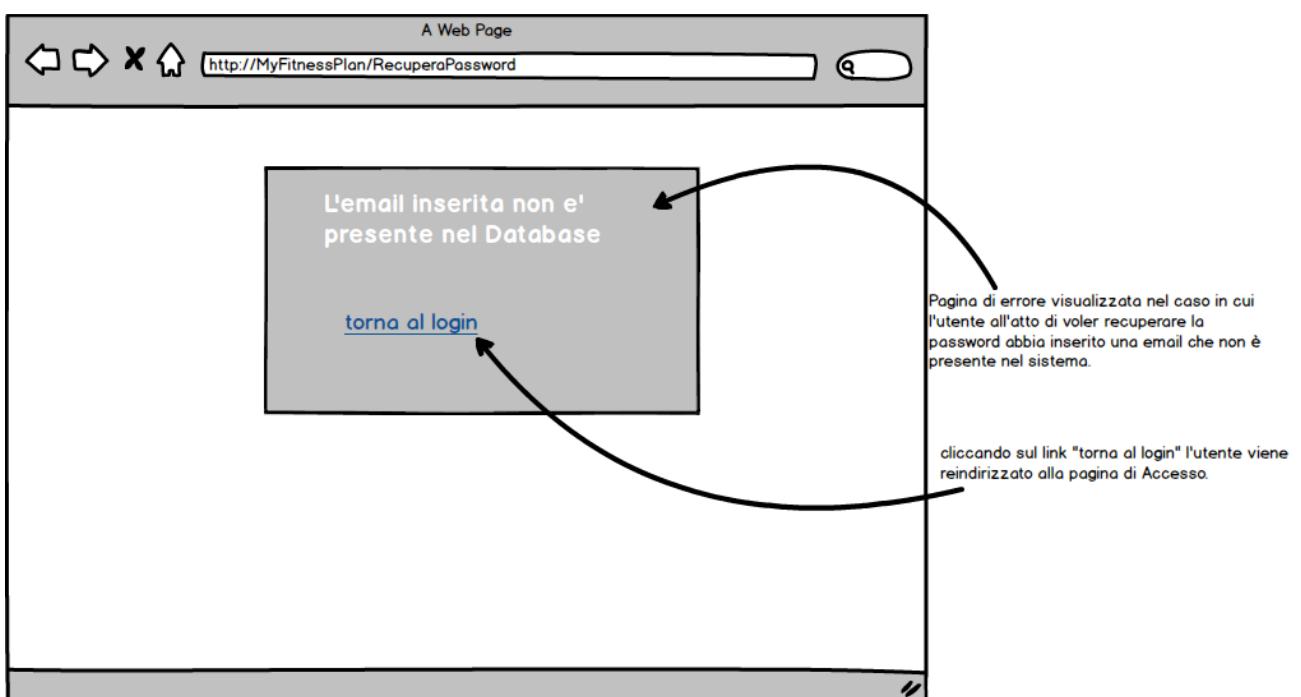
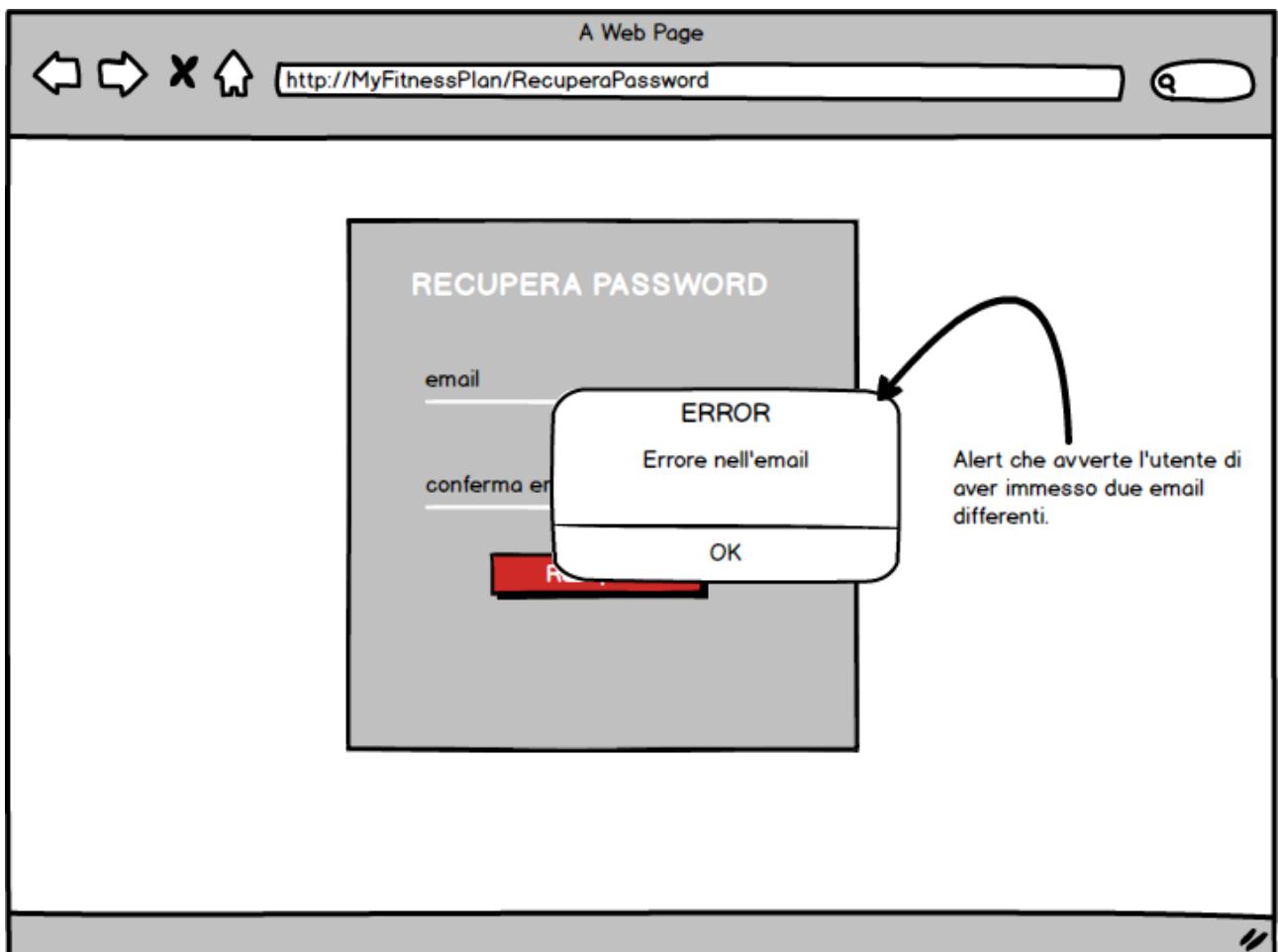
Pagina di errore visualizzata nel caso in cui l'utente abbia inserito una password che non è presente nel sistema.

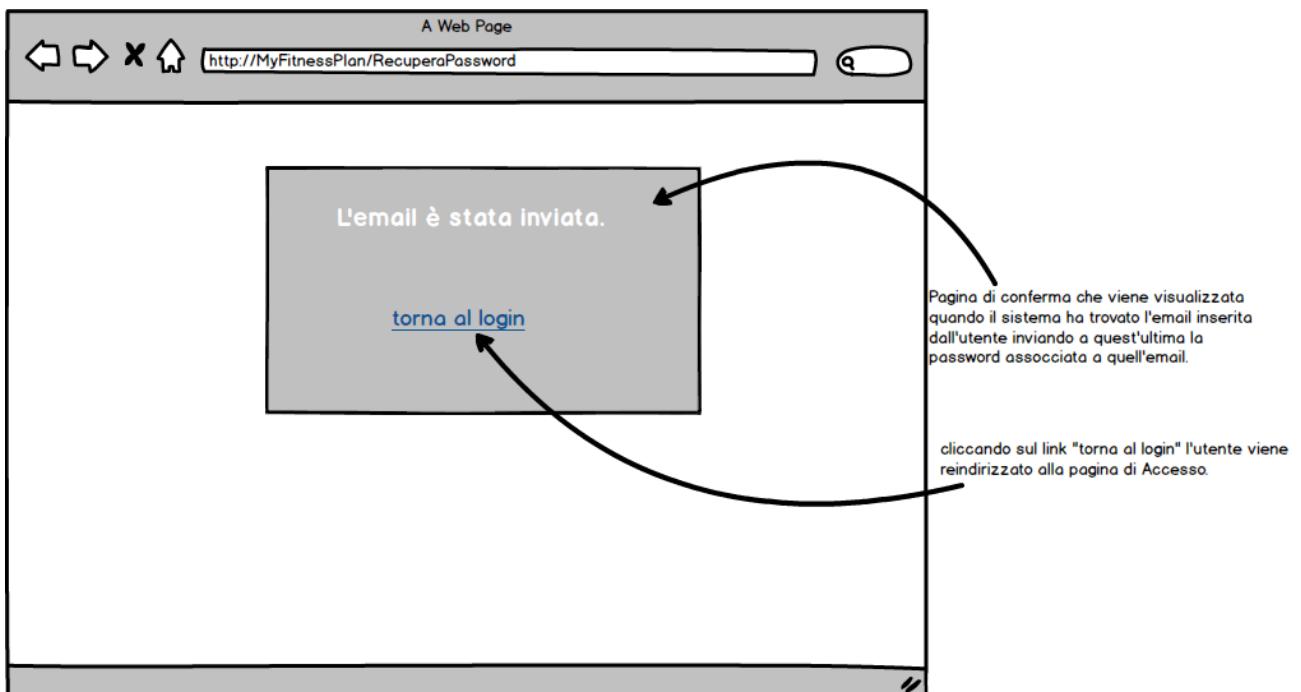
Cliccando su questo link l'utente verrà reindirizzato alla pagina di Login

3.6.2 RECUPERA PASSWORD

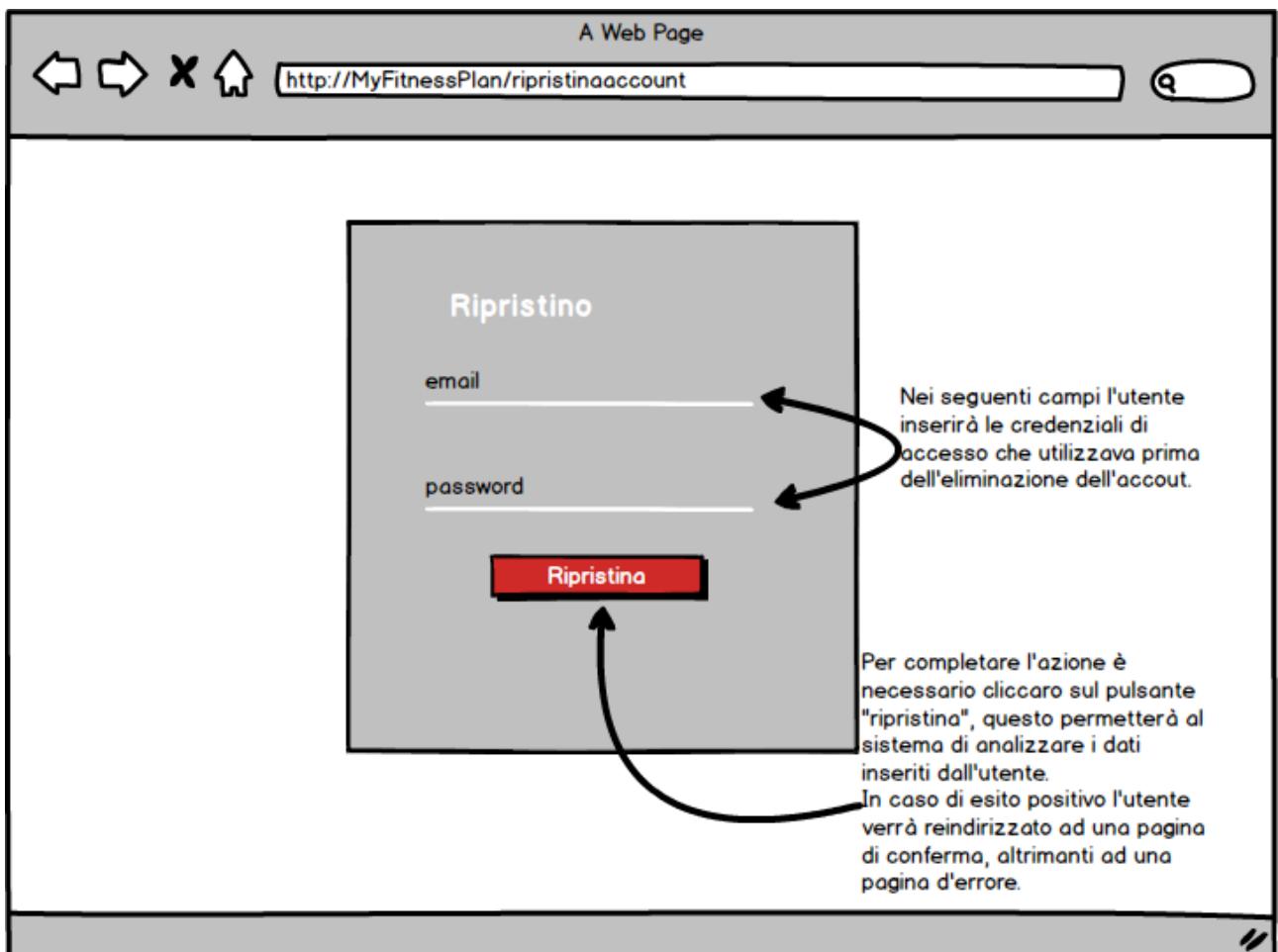


3.6.2.1 RECUPERA PASSWORD ERRORE



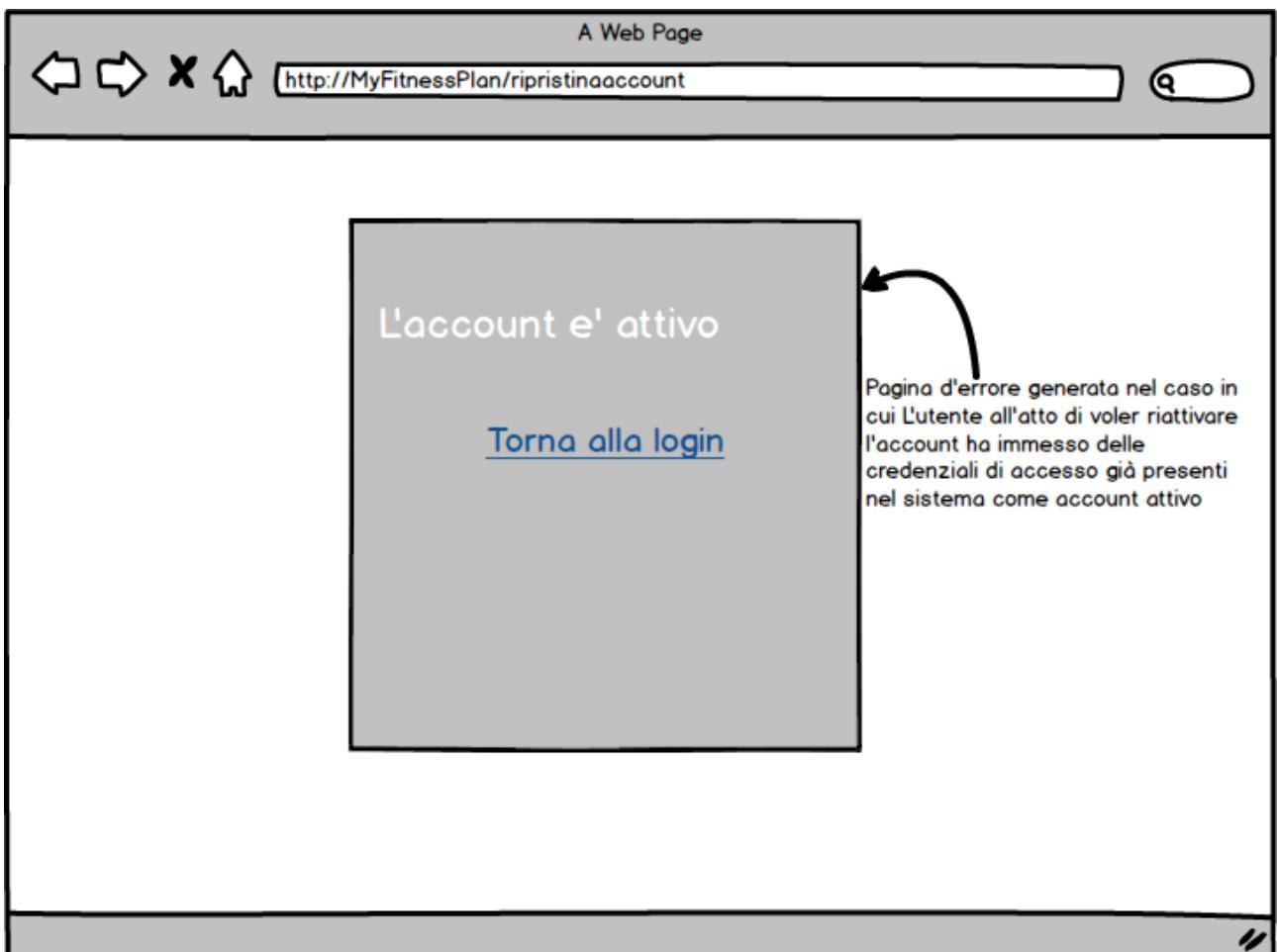


3.6.3 RIPRISTINA ACCOUNT

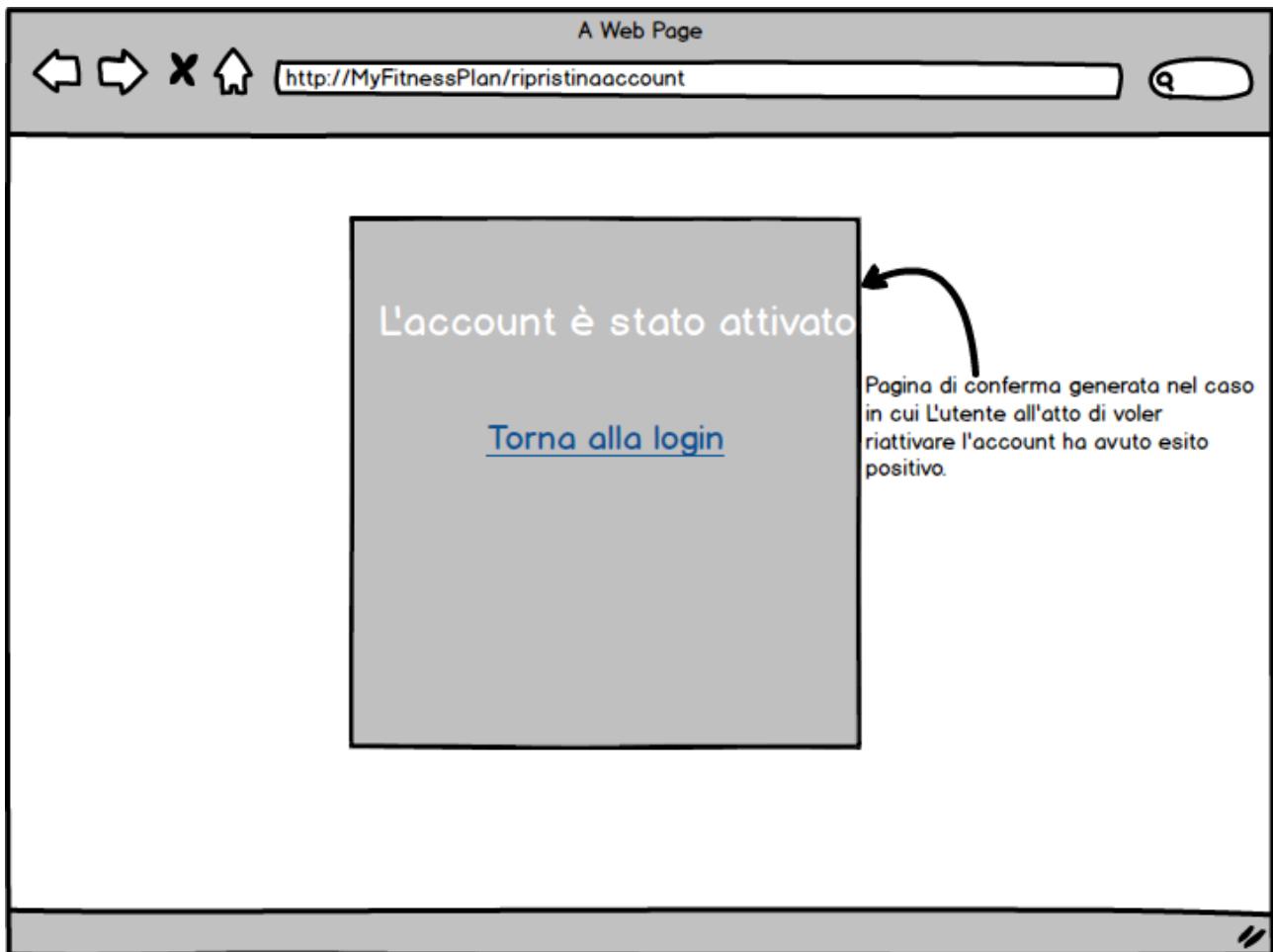


3.6.3.1 RIPRISTINA ACCOUNT ERRORE





3.6.3.2 RIPRISTINA ACCOUNT CONFERMA



3.6.4 REGISTRAZIONE

A Web Page

http://MyFitnessPlan/iscrizione

L'utente dovrà inserire la propria data di nascita

ISCRIVITI!

nome

cognome

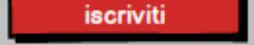
gg/mm/yyyy
 

email

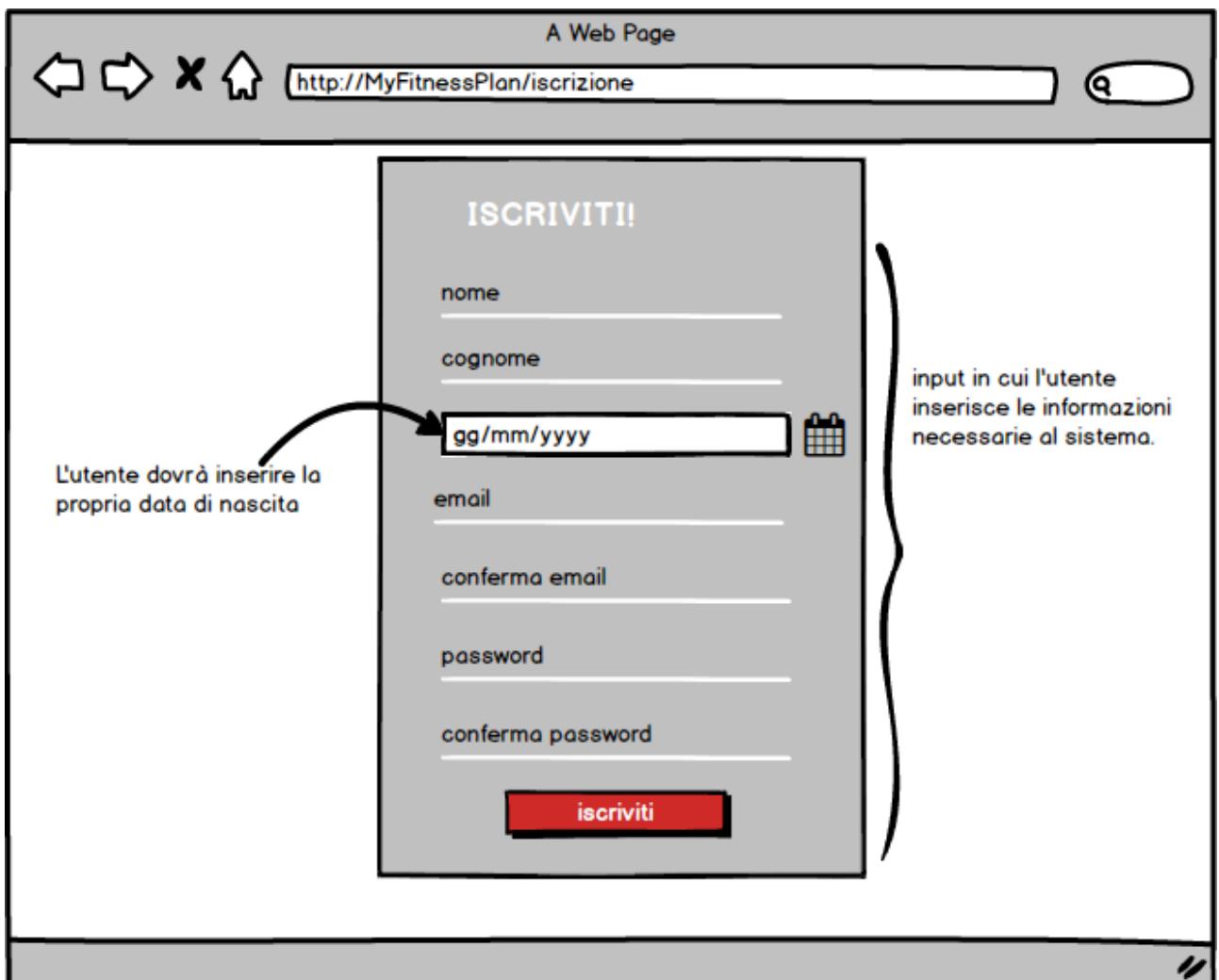
conferma email

password

conferma password

iscriviti 

input in cui l'utente inserisce le informazioni necessarie al sistema.



A Web Page

http://MyFitnessPlan/iscrizione

ISCRIVITI!

nome

cognome

gg/mm/yyyy 

email

conferma email

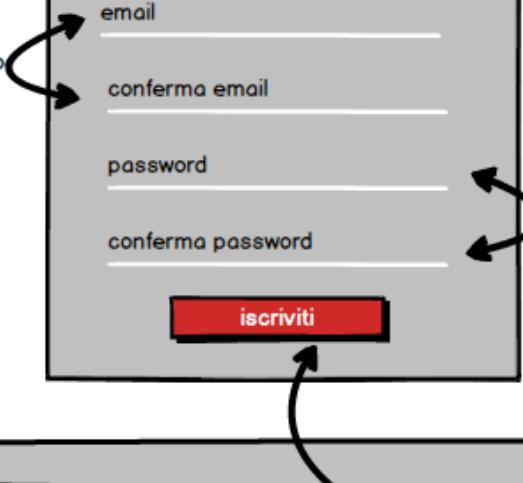
password

conferma password

iscriviti

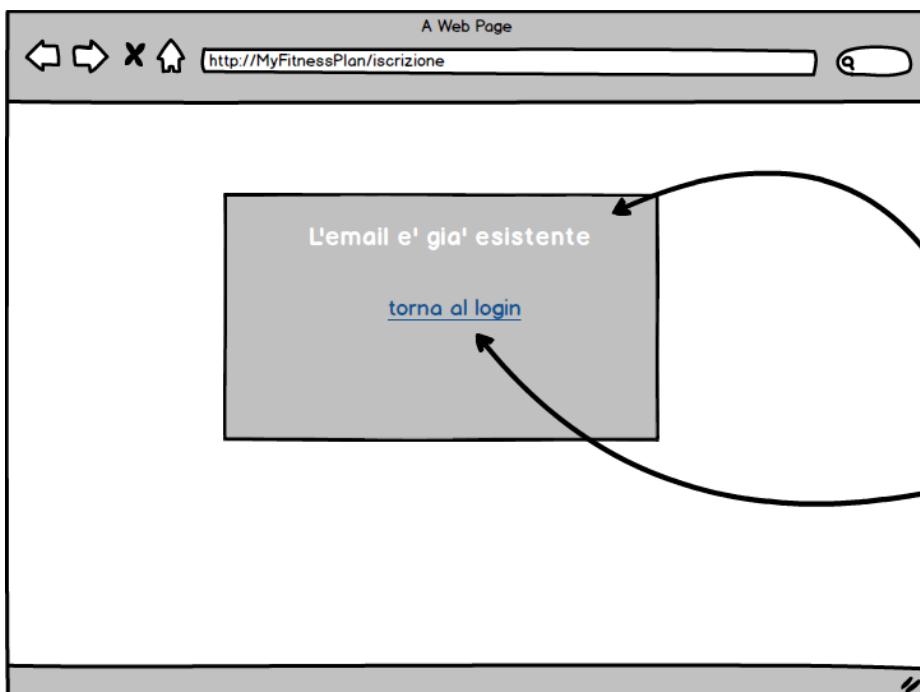
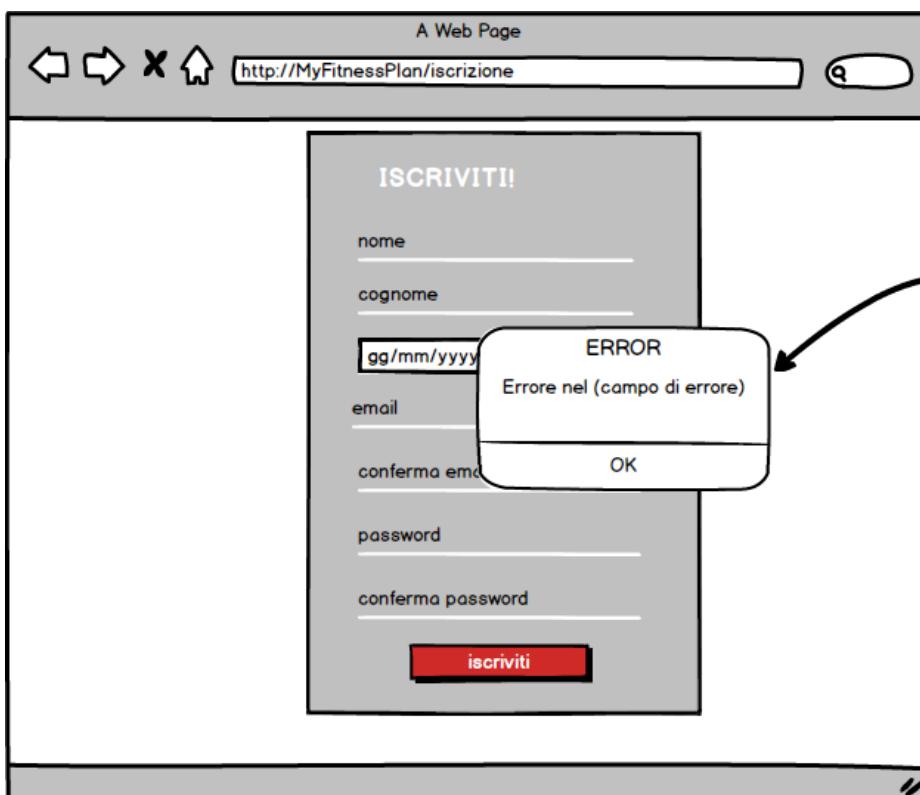
Se questi due campi di input non combaciano quest'ultimi assumeranno un bordo rosso.

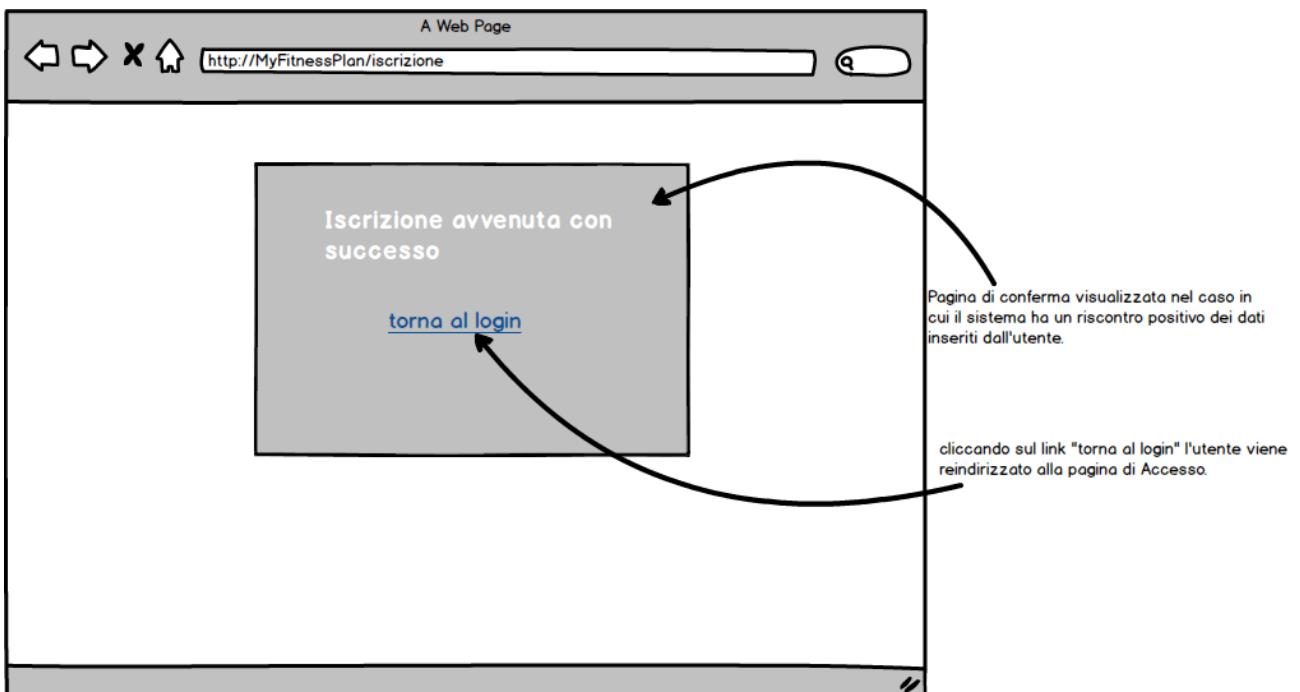
Se questi due campi di input non combaciano quest'ultimi assumeranno un bordo rosso.



Il pulsante "iscriviti" serve per completare l'iscrizione al sistema. Una volta che l'utente ha cliccato sul pulsante il sistema verificherà i dati inseriti dall'utente. Se l'esito è positivo l'utente verrà reindirizzato in una pagina di conferma, altrimenti in una pagina d'errore.

3.6.4.1 REGISTRAZIONE ERRORE





3.6.5 HOME CLIENTE

Cliccando sui nomi dei tab è possibile passare dalla schermata dei corsi consigliati e della ricerca corsi alla pagina personale e viceversa

Nella barra di ricerca il cliente della palestra può ricercare il corso d'interesse tra tutti i corsi che offre la palestra

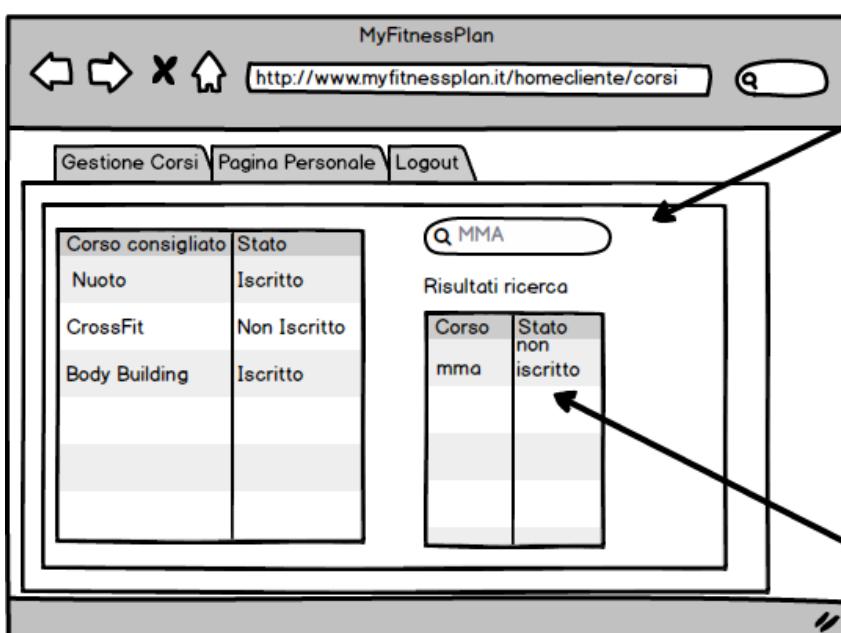
In questa tabella vengono visualizzati i corsi consigliati (consigliati in base all'età del cliente della palestra), tramite il click sul nome del corso si accede alla pagina del corso

In questa tabella vengono mostrati i risultati della ricerca effettuata dal cliente della palestra e tramite un click sul nome del corso si accede alla pagina del corso

Corso consigliato	Stato
Nuoto	Iscritto
CrossFit	Non Iscritto
Body Building	Iscritto

Corso	Stato

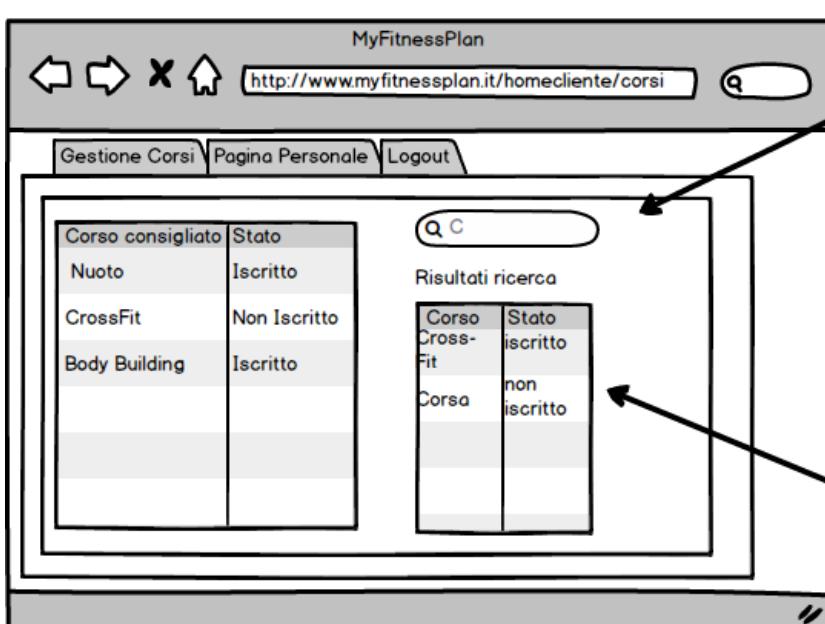
3.6.6 HOME CLIENTE RICERCA CORSO



L'utente ha inserito il corso che desidera ricercare in questo caso il corso di MMA.

Il Sistema ha trovato i dati che il cliente ha cercato restituendo il corso e il suo stato d'iscrizione

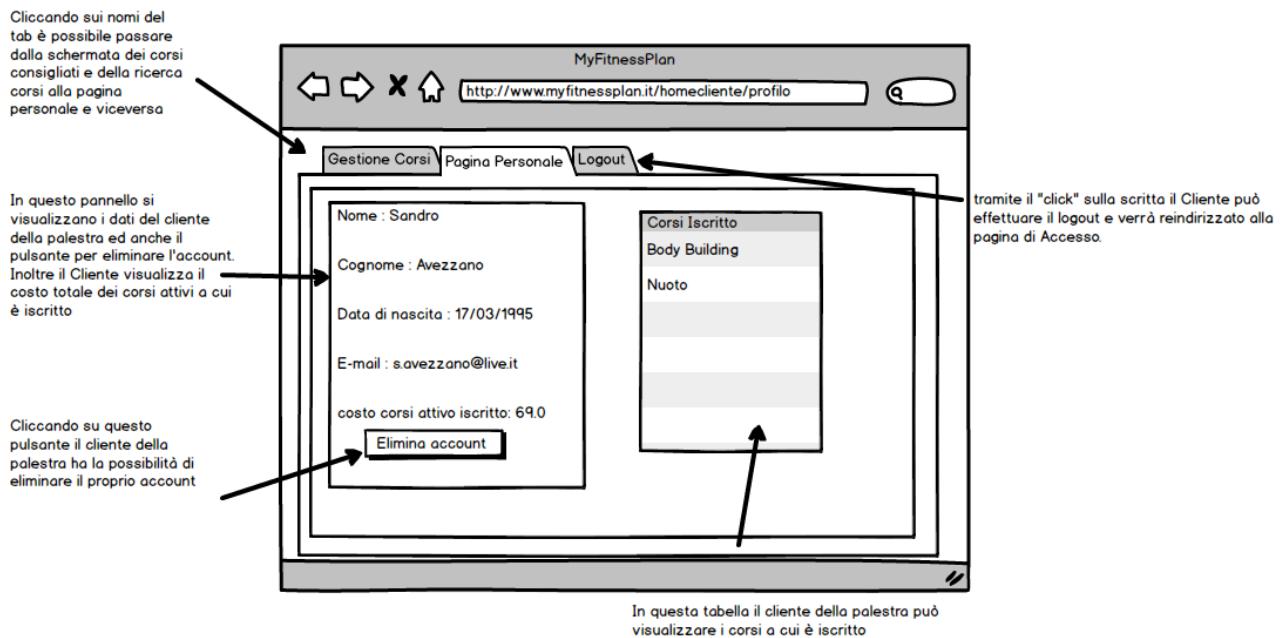
3.6.6.1 RICERCA CORSO SOTTOSTRINGA



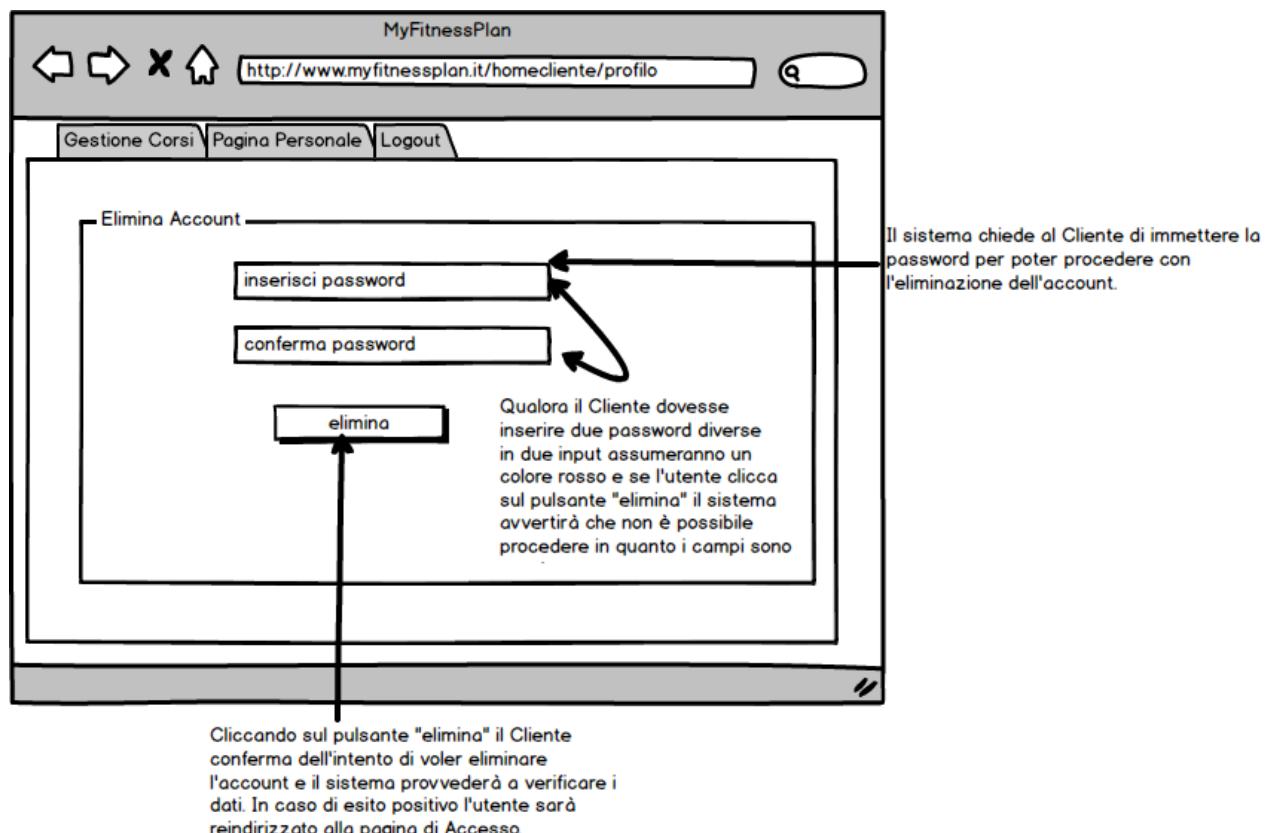
L'utente può inserire anche solo l'iniziale o una parte del nome del corso, il sistema restituirà tutti i corsi che contengono la stringa inserita.

L'utente ha inserito la lettera 'C' e il sistema ha ricercato tutti i Corsi che iniziano con la lettera 'C'

3.6.7 HOME CLIENTE PROFILO



3.6.8 HOME CLIENTE ELIMINAZIONE ACCOUNT



3.6.9 HOME CLIENTE PAGINA CORSO ISCRIZIONE

MyFitnessPlan

http://www.myfitnessplan.it/corso

Gestione Corsi Pagina Personale Logout Ciao Sandro Logout

Nome Corso : Crossfit
stato: Non Iscritto
Istruttore: Davide Pollio
Tipo Corso: agonistico
Costo: 75 euro
Data inizio: 11/11/17
Data Fine: 11/12/17
Giorni Rimanenti: 20

Orari Corso:

Nome	Orario	Luogo
Lunedì	13:30\14:30	parco

Iscriviti

Quando il Cliente cliccherà il pulsante "iscriviti" verrà reindirizzato alla pagina di "gestione corsi".

3.6.9.1 PAGINA CORSO ERRORE

The screenshot shows a web browser window for 'MyFitnessPlan' at the URL <http://www.myfitnessplan.it/corso>. The user is logged in as 'Ciao Sandro'. The page displays course information for 'CrossFit' taught by 'Davide Pollio' for 75 euro, starting on 11/11/17 and ending on 11/12/17. It has a capacity of 80 participants, is monthly, and the status is 'Iscritto'. A table titled 'Orari Corso:' lists the schedule: Monday from 13:30 to 14:30 at the park. A note on the left indicates that since the user is registered, the 'iscriviti' button is not visible.

l'utente è iscritto,
quindi
il pulsante "iscriviti"
non sarà visibile

MyFitnessPlan

Gestione Corsi | Pagina Personale | Logout

Ciao Sandro | Logout

Corso : CrossFit

Istruttore : Davide Pollio

Costo: 75 euro

data inizio: 11/11/17

data fine: 11/12/17

Max Iscritti: 80

Tipo: Mesile

stato: Iscritto

Orari Corso:

Nome	Orario	Luogo
Lunedì	13:30\14:30	parco

MyFitnessPlan

http://www.myfitnessplan.it/corso

Gestione Corsi Pagina Personale Logout Ciao Sandro < Logout

Nome Corso : CrossFit

stato: non Iscritto

Istruttore : Davide Pollio

Costo: 75 euro

data inizio: 11/11/17

data fine: 11/12/17

giorni rimanenti: 30

max Iscritti: 80

Orari Corso:

Nome	Orario	Luogo
Lunedì	13:30\14:30	parco

il massimo numero di
iscritti e' stato
raggiunto quindi il
pulsante "iscriviti" non
è visibile

3.6.10 PROFILO GESTORE

The screenshot shows the 'MyFitnessPlan' interface for a manager profile. At the top, there are navigation icons (back, forward, search) and a URL bar with the address <http://www.myfitnessplan.it/ProfiloGestore>. Below the header, there are three tabs: 'Gestione corsi', 'Profilo gestore' (which is active), and 'logout'. The main content area is divided into two sections:

- Dati account**: Displays account information: Nome: Mauro, Data di nascita: 1/9/1996; Cognome: Icardi, E-Mail: mauroicardi@hotmail.it. It also shows the total number of registered users: numero Iscritti Totali: 1500. A button labeled 'Elimina account' is present.
- Guadagni per corso**: A table showing earnings per course:

Nome	Guadagno
Cross-Fit	15.750 Euro
Zumba	16.982 Euro

Annotations with arrows point to specific elements:

- An arrow points to the 'Elimina account' button with the text: "Tramite questo pulsante sarà possibile eliminare l'account".
- An arrow points to the account information section with the text: "In questo campo saranno mostrate le informazioni relative al gestore".
- An arrow points to the earnings table with the text: "Nella tabella sarà mostrato lo storico dei guadagni mensili della palestra".

3.6.11 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE

MyFitnessPlan
http://www.myfitnessplan.it/ProfiloGestore

Gestione corsi Profilo gestore logout

elimina account

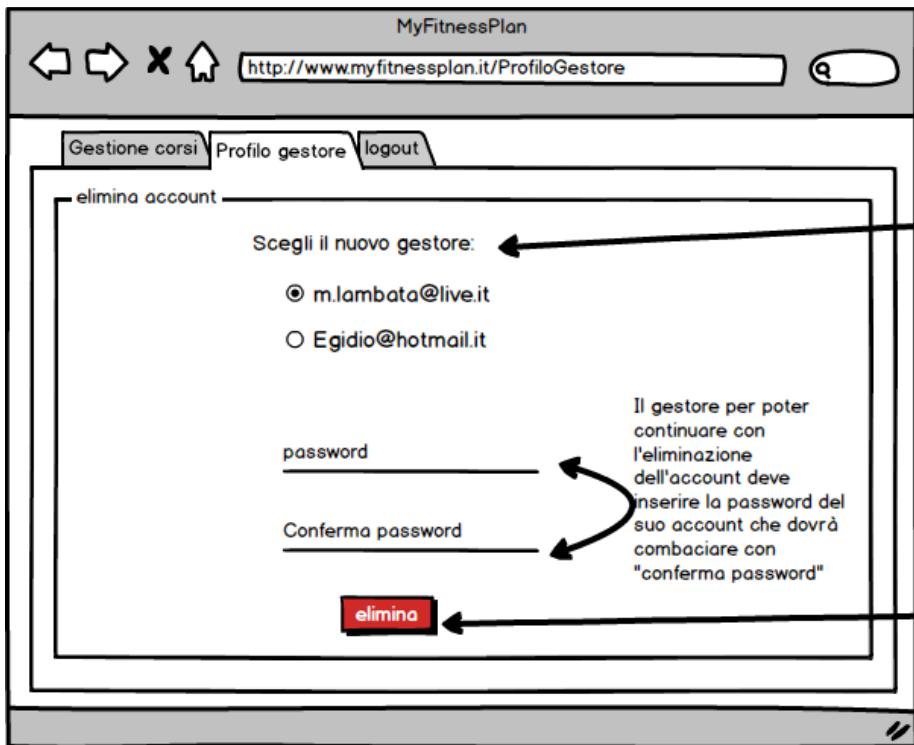
Scegli il nuovo gestore:

m.lambata@live.it
 Egidio@hotmail.it

password

Conferma password

elimina

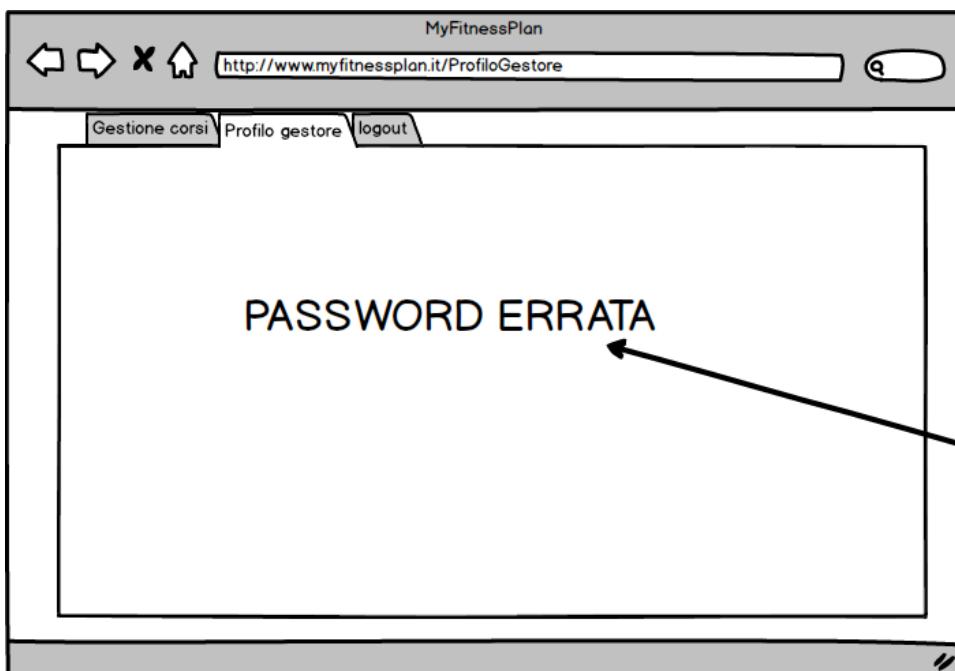
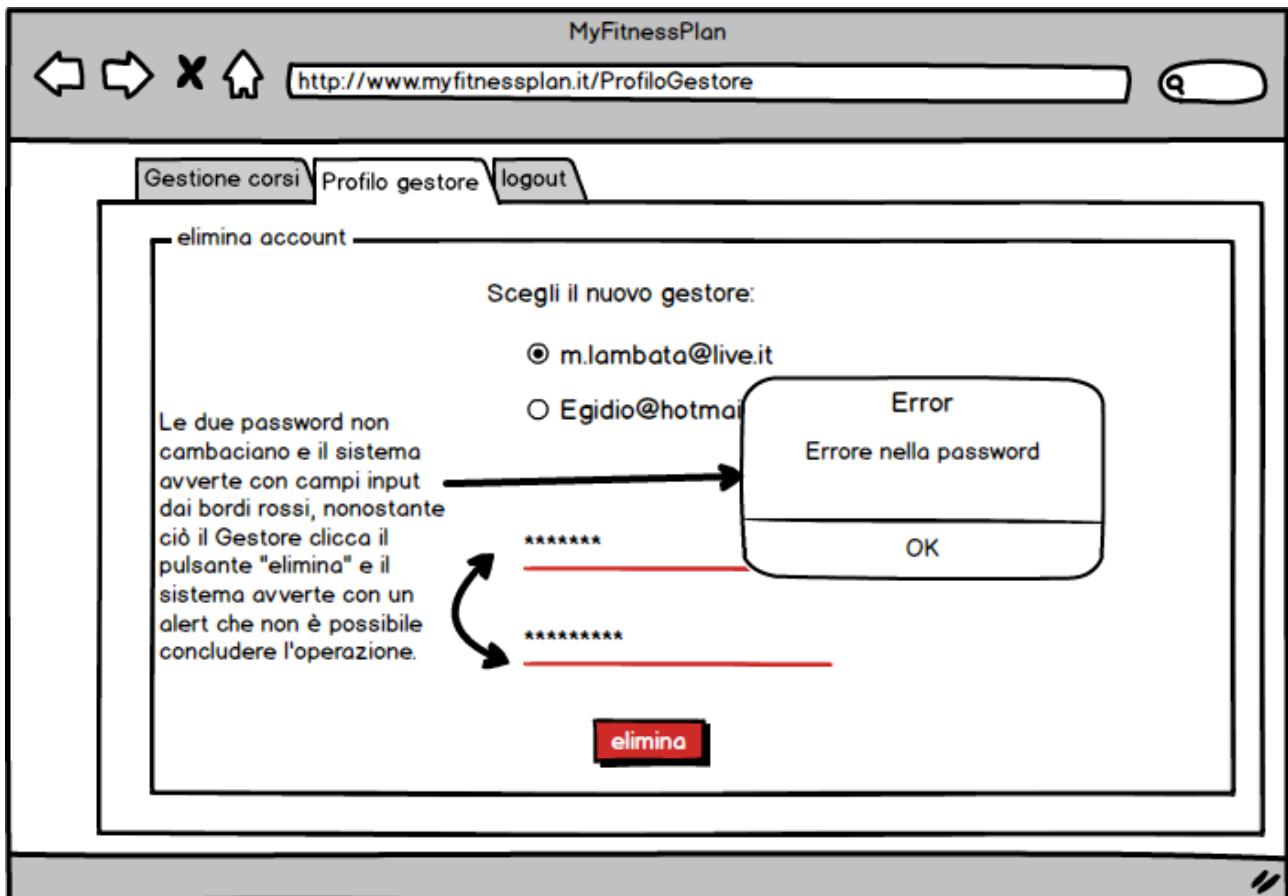


The diagram illustrates the 'Elimina account' (Delete account) page from the MyFitnessPlan website. At the top, there are navigation icons (back, forward, search, etc.) and the URL 'http://www.myfitnessplan.it/ProfiloGestore'. Below the header, there are tabs for 'Gestione corsi', 'Profilo gestore', and 'logout'. A large rectangular box contains the 'elimina account' form. Inside the form, there is a section titled 'Scegli il nuovo gestore:' with two radio buttons: one selected for 'm.lambata@live.it' and another for 'Egidio@hotmail.it'. Below this are two input fields labeled 'password' and 'Conferma password'. A red button at the bottom right is labeled 'elimina'. Three callout boxes provide instructions: one pointing to the radio buttons, another pointing to the password fields, and a third pointing to the 'elimina' button.

Il Gestore deve scegliere il successore, tra gli utenti attivi nel sistema, che dovrà gestire la palestra.

Il gestore per poter continuare con l'eliminazione dell'account deve inserire la password del suo account che dovrà combaciare con "conferma password".
premendo il pulsante "elimina" il Gestore da conferma al sistema di verificare i dati. Il sistema darà poi esito al Gestore attraverso un pagina di errore o alla pagina di Login in caso di conferma.

3.6.11.1 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE ERRORE



3.6.12 INSERIMENTO CORSO

Inserisci Corso

In questa tabella il gestore fornisce le informazioni per l'inserimento di un nuovo corso

Giorno	Ora	Luogo
Lunedì	12-13	Sala 1
Martedì	--	
Mercoledì	12-13	Sala2
Giovedì	20-21	Parco
Venerdì	19-20	Sala 1

nome
istruttore
eta consigliata min
eta consigliata max
prezzo
data inizio
Maxiscritti
Mensile
trimestrale
semestral

Inserisci

Gestisci Corsi

Cliccando sui nomi del tab è possibile passare dalla gestione dei corsi al profilo del gestore o effettuare il logout

Nome Corso

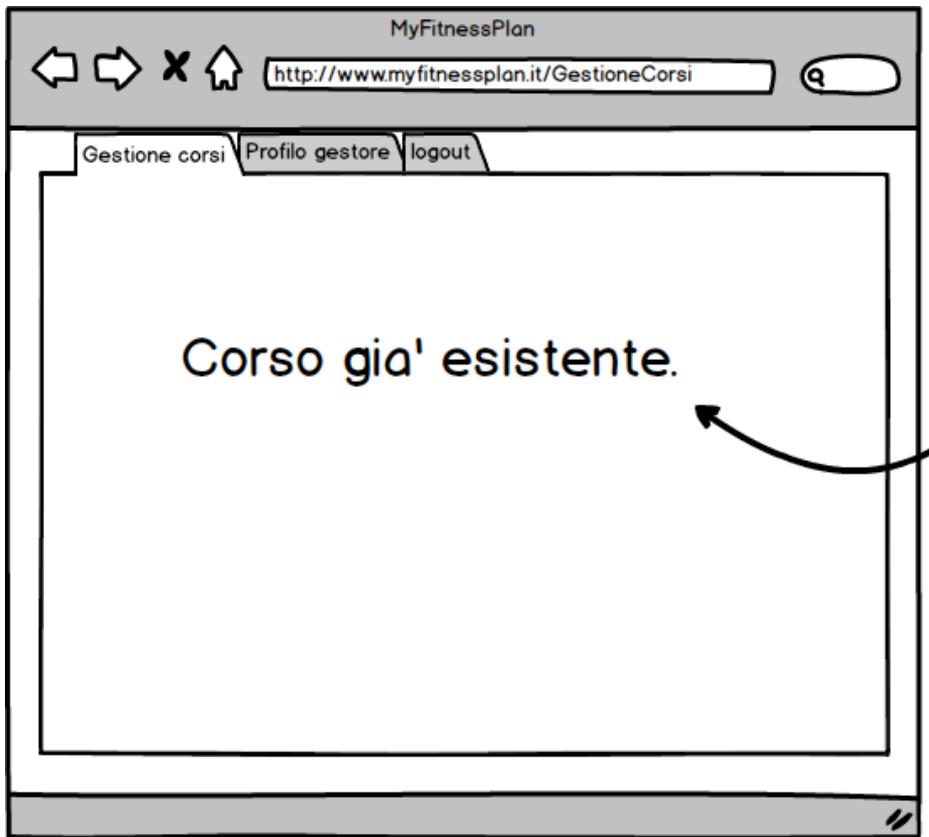
- Cross-fit
- Nuoto
- Body building

Il Gestore in questa tabella può visualizzare i corsi presenti nel sistema

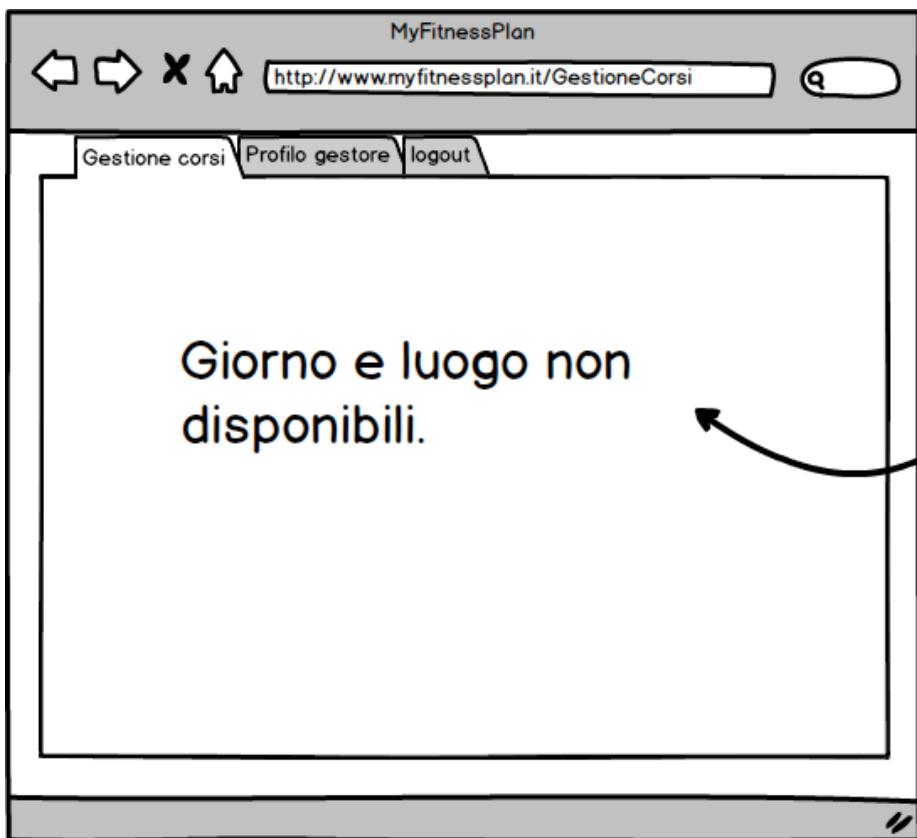
In questa Tabella il Gestore inserisce gli orari nei giorni in cui il corso si terrà e il luogo in cui si terrà

Attraverso il click sul corso il Gestore può accedere alla pagina che contiene le informazioni del corso

3.6.12.1 INSERIMENTO CORSO ERRORE



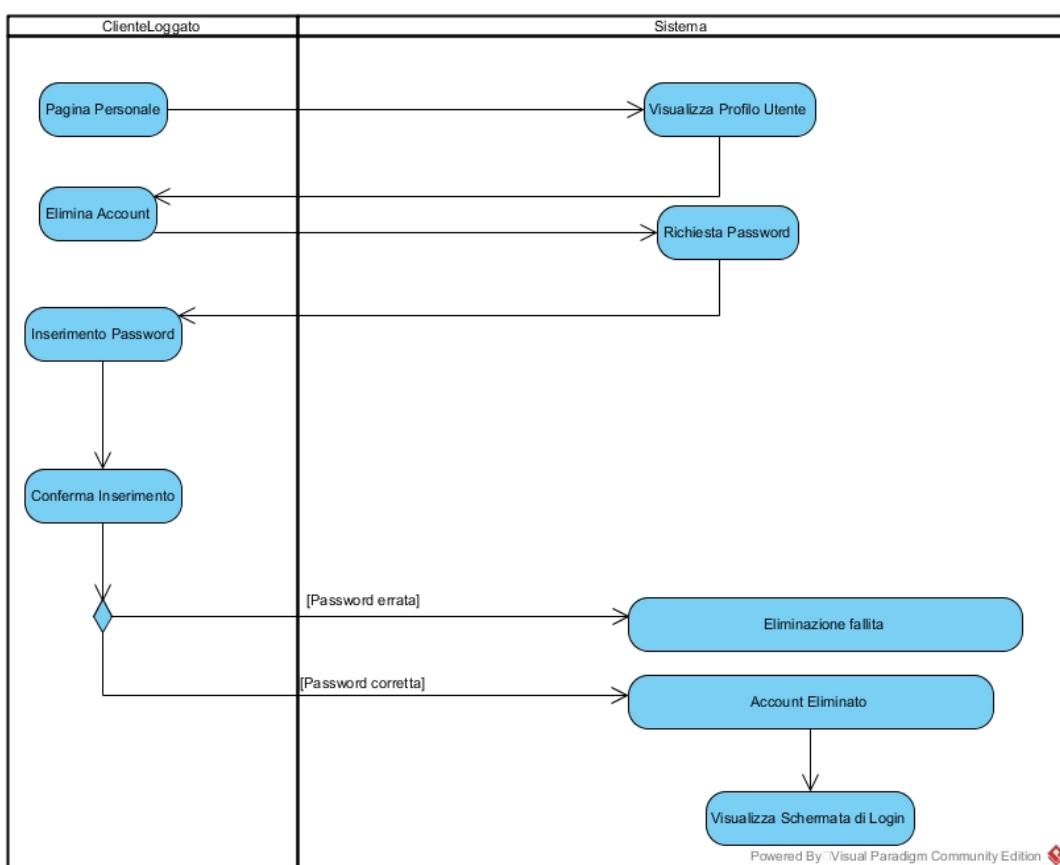
Pagina d'errore che si ha nel momento in cui il gestore vuole inserire un corso già presente nel sistema.



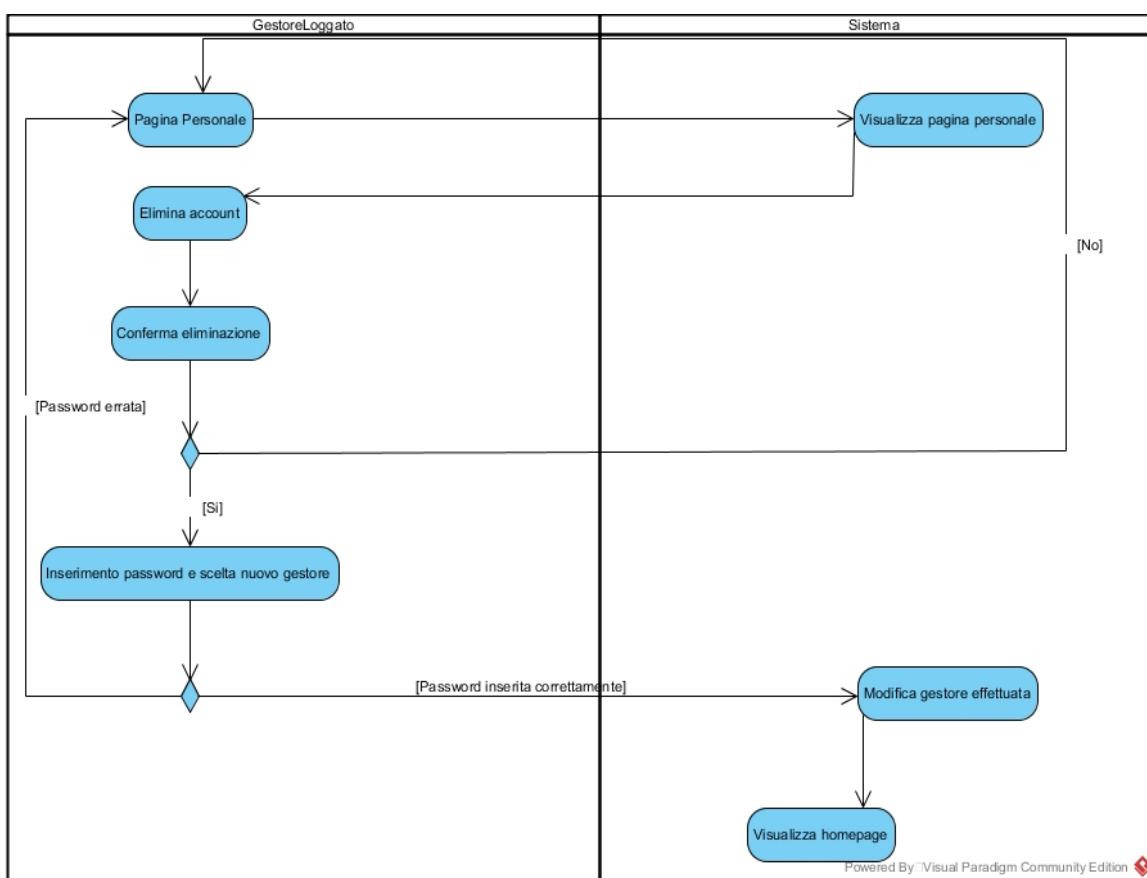
Pagina d'errore che si ha nel momento in cui il gestore vuole inserire un corso i cui giorno e luogo combaciano con quelli di un altro corso

3.7 ACTIVITY DIAGRAMS

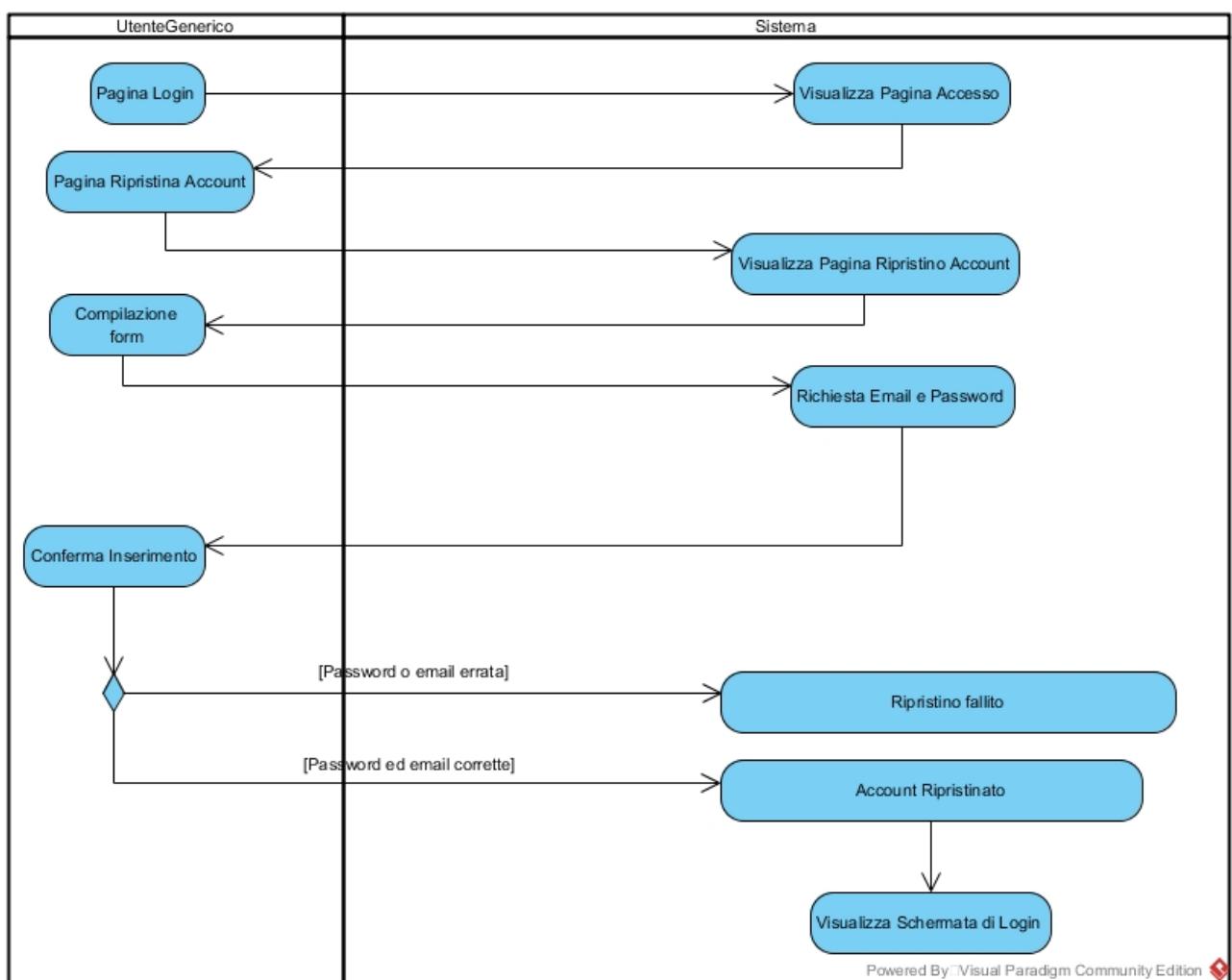
3.7.1 ELIMINAZIONE ACCOUNT CLIENTE



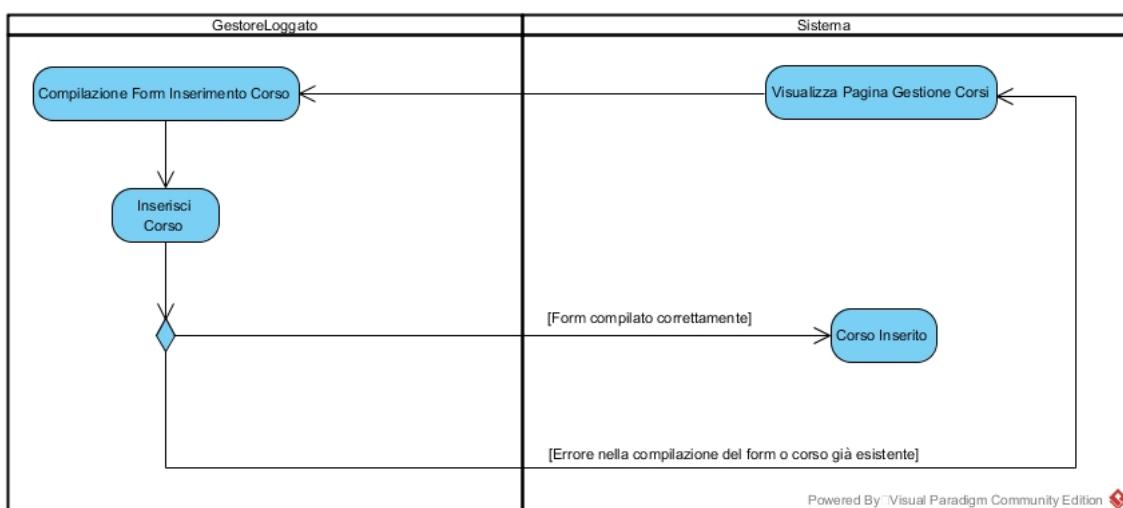
3.7.2 ELIMINAZIONE ACCOUNT GESTORE



3.7.3 RIPRISTINA ACCOUNT

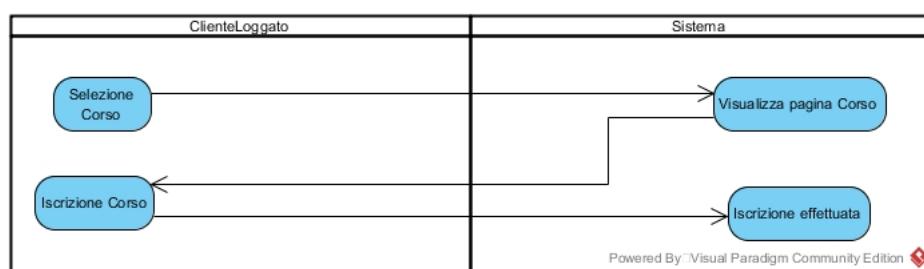


3.7.4 INSERIMENTO CORSO



3.7.5 ISCRIZIONE CORSO

3.7.5.1 ISCRIZIONE CORSO HOMEPAGE



3.7.5.2 ISCRIZIONE CORSO TRAMITE RICERCA

