

Nome do caso de uso	Manter recurso
Caso de uso geral	
Ator principal	Funcionário
Resumo	Este caso de uso descreve as etapas realizadas funcionário para registrar um recurso
Fluxo principal	
Ações do ator	Ações do sistema
1. Seleciona cadastrar recurso.	
	2. Solicita tipo do recurso.
3. Insere tipo.	
	4. Solicita nome do recurso.
5. Insere nome.	
	6. Solicita descrição do recurso.
7. Insere descrição.	
	8. Apresenta resumo dos dados inseridos com as opções corrigir ou confirmar.
9. Seleciona confirmar.	
	10. Registra recurso.
	11. Habilita status do recurso disponível.
	12. Retorna "Recurso cadastrado com sucesso".
Fluxo Alternativo: Funcionário seleciona opção corrigir dados inseridos	
Ações do ator	Ações do sistema
	1. Executa caso de uso corrigir dados inseridos
5. Seleciona confirmar	
	10. Registra o recurso
	11. Habilita status do recurso disponível
	12. Retorna "Recurso cadastrado com sucesso"