

Accelerate your teams' work with Atlassian Intelligence (AI) features 🤖 now available for all Premium and Enterprise! [Learn more.](#)

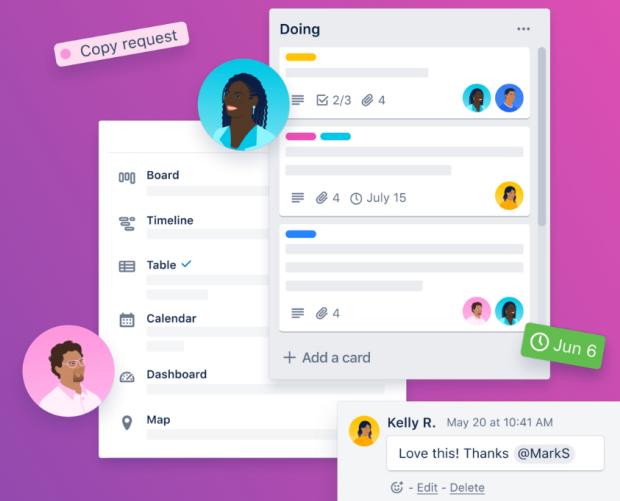
Trello unifica tus tareas, compañeros de equipo y herramientas

Mantenlo todo en el mismo lugar, aunque tu equipo no lo esté.

Correo electrónico

Regístrate, ¡es gratis!

[Ver el video](#)



EL ABC DE TRELLLO

Un centro neurálgico de productividad

Sencillo, flexible y potente. Todo lo que necesitas son tableros, listas y tarjetas para poder ver de forma clara quién está haciendo qué y las tareas pendientes. Más información en nuestra [guía de inicio](#).

Tableros

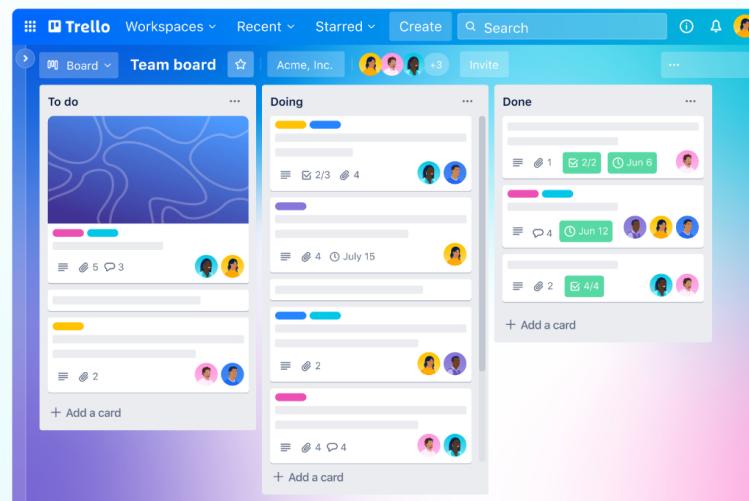
Los tableros de Trello mantienen las tareas organizadas y ayudan a que el trabajo avance. Podrás verlo todo de un solo vistazo, desde las cosas pendientes a las que ya están terminadas.

LISTAS

Las diferentes fases de una tarea. Empieza con algo sencillo como Pendiente, En curso o Listo, o crea un flujo de trabajo a medida de las necesidades de tu equipo. No hay posibilidad de equivocarse con Trello.

Tarjetas

Las tarjetas representan las tareas y las ideas e incluyen toda la información necesaria para hacer el trabajo. A medida que avances, mueve las tarjetas de una lista a otra para mostrar su estado.



TRELLO EN ACCIÓN

Flujos de trabajo para cualquier proyecto, grande o pequeño

Gestión de proyectos

Trello te permite mantener las tareas en orden, los plazos controlados y los miembros del equipo coordinados.

Reuniones

Consigue que las reuniones en equipo sean más productivas, motivadoras e incluso divertidas.

la incorporación

La incorporación a una nueva empresa o proyecto no podría ser más sencilla con el diseño visual de Trello, que muestra las tareas pendientes, los recursos y el seguimiento del progreso.

Gestión de

Usa Trello para llevar a cabo y piezas de un r que los proyec resultados pos

No hace falta que partas de cero. Pon en marcha tu flujo de trabajo con un manual de estrategias probado y diseñado para distintos equipos. Dale tu toque personal.

[Consultar todos los casos prácticos](#)

Verás el trabajo de otra manera

Visualiza los proyectos de tu equipo desde todos los ángulos y aporta una nueva perspectiva a la tarea en cuestión.

[Descubre todas las vistas de Trello](#)

CUMPLE TODOS LOS PLAZOS

Con la vista de Cronograma llevarás al día todas las tareas, desde los sprints semanales a la planificación anual. Echa un vistazo a las próximas fases de la canalización e identifica las carencias que puedan impedir el progreso de tu equipo.

[Más información sobre la vista de Cronograma](#)

CONTROLA LAS TAREAS

Empieza cada día sin sorpresas. Tanto si tienes que programar una planificación editorial o simplemente mantenerte al tanto de las tareas, la vista de Calendario es como una bola de cristal que te da una visión clara del trabajo que hay por delante.

[Más información sobre la vista de Calendario](#)

FORMAS EFICACES DE CRECER

Haz más con Trello

Con las intuitivas funciones de Trello cualquier equipo puede configurar y personalizar rápidamente flujos de trabajo para casi todo.





Integraciones

Integra las aplicaciones que tu equipo ya usa en tu flujo de trabajo de Trello o añade un Power-Up que te ayude con necesidades concretas.

[Busca integraciones](#)


Automatización de Butler

En cada tablero de Trello se crea una automatización sin código. Céntrate en el trabajo que es más importante y deja que los robots hagan todo lo demás.

[Conoce la automatización](#)


Trello Enterprise

La herramienta de productividad que hace las delicias de los equipos, con todas las funciones y la seguridad necesarias para el escalado.

[Explora Enterprise](#)

[Trello es] fabuloso para simplificar procesos complejos. Como directora, puedo dividirlos [los procesos] en partes pequeñas para el equipo y luego delegarlos, sin perder la perspectiva global.

Joey Rosenberg
Directora de Liderazgo Global de Women Who Code

WOMEN WHO
CODE.

[Leer caso práctico](#)

Según el 75 % de las organizaciones, Trello aporta valor a su negocio en 30 días.

[Encuesta sobre Trello de TechValidate](#)

El precio de Trello a tu manera

Trello infunde confianza a millones de personas y da alas a equipos de todo el mundo.

[Comparar planes](#)

FREE	STANDARD	PREMIUM	ENTERPRISE
<p>\$ 0 USD Gratis para todo el equipo</p> <p>Para personas o equipos que quieren organizar cualquier proyecto que se les ocurra.</p> <p>Empezar ahora mismo</p>	<p>\$ 5 USD por usuario al mes con facturación anual (\$6 con facturación mensual)</p> <p>Para los equipos pequeños que necesitan gestionar el trabajo y escalar la colaboración.</p> <p>Regístrate ahora</p>	<p>\$ 10 USD por usuario al mes con facturación anual (\$12.50 con facturación mensual)</p> <p>Para equipos que necesiten supervisar y visualizar varios proyectos de varias maneras, como en tableros, cronogramas, calendarios, etc.</p> <p>Probar gratis</p>	<p>\$ 17.50 USD por usuario al mes con facturación anual (\$210.00 precio anual por usuario)</p> <p>Para organizaciones que necesitan conectar el trabajo de distintos equipos con mayor seguridad y más controles.</p> <p>Coste estimado para <u>50</u> usuarios</p> <p><input type="range"/></p> <p>Contacto con el departamento de ventas</p>
		<p>Más información sobre Standard</p>	<p>Más información sobre Premium</p> <p>Más información sobre Enterprise</p>

Únete a los más de 2 000 000 de equipos de todo el mundo que utilizan Trello para ser más productivos.



GRAND HYATT



 Operations Marketing Sales Product Design Engineering

Empieza a usar Trello hoy

Correo electrónico

Regístrate, ¡es gratis!



Iniciar sesión

Acerca de Trello

Lo que hay detrás de los tableros.

Empleo

Consulta los puestos vacantes en el equipo de Trello.

Aplicaciones

Descarga la aplicación de Trello en tu ordenador o dispositivo móvil.

Contacto

¿Necesitas algo? Ponte en contacto con nosotros y te ayudaremos.

 Español[Tus opciones de privacidad](#)[Política de privacidad](#)[Términos](#)

Copyright © 2023 Atlassian

