

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE

ESTANDARIZACIÓN DE MÉTODOS, PROCESOS Y HERRAMIENTAS

PARA OBTENER UNA VISIÓN GENERAL DEL PANORAMA DE LOS PROYECTOS, UNA LISTA DE PROYECTOS GESTIONADA DE FORMA CENTRALIZADA ES UN REQUISITO ESENCIAL.

- SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE MÉTODOS
- DEFINICIÓN Y ESPECIFICACIÓN DE LOS PROCESOS
- CREACIÓN DE UNA GUÍA PM
- SELECCIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS PM ADECUADAS

FORMACIÓN / COACHING

SE TRATA DE CALIFICAR A SUS GESTORES DE PROYECTOS Y A OTRAS PARTES INTERESADAS Y DE PROPORCIONARLES FORMACIÓN Y ASISTENCIA EN EL TRABAJO DIARIO DEL PROYECTO.

- ENTRENAMIENTO EN EL TRABAJO DIARIO DEL PROYECTO
- FORMACIÓN PARA GESTORES DE PROYECTOS Y OTROS
- REUNIONES PARA QUE LOS GESTORES DE PROYECTOS COMPARTAN CONOCIMIENTOS
- MANTENIMIENTO DE UNA BASE DE CONOCIMIENTOS PARA LOS INTERESADOS
- DESARROLLO DE TRAYECTORIAS PROFESIONALES PARA LOS GESTORES DE PROYECTOS

EJECUCIÓN DE PROYECTOS

SE TRATA DE CALIFICAR A SUS GESTORES DE PROYECTOS Y A OTRAS PARTES INTERESADAS Y DE PROPORCIONARLES FORMACIÓN Y ASISTENCIA EN EL TRABAJO DIARIO DEL PROYECTO.

- MODERACIÓN DE REUNIONES
- REUNIONES PARA QUE LOS GESTORES DE PROYECTOS COMPARTAN CONOCIMIENTOS
- MANTENIMIENTO DE UNA BASE DE CONOCIMIENTOS PARA LOS INTERESADOS
- DESARROLLO DE TRAYECTORIAS PROFESIONALES PARA LOS GESTORES DE PROYECTOS

GESTIÓN DE RECURSOS

LA ESTIMACIÓN INCORRECTA ES UN MOTIVO FRECUENTE DE FRACASO DE LOS PROYECTOS, UN PM PUEDE CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LOS RESULTADOS NO SOLO SELECCIONANDO A LAS PERSONAS ADECUADAS PARA LOS PROYECTOS, SINO TAMBIÉN AYUDANDO A LA ESTIMACIÓN DEL ESFUERZO.

- PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LA CAPACIDAD A NIVEL DE CARTERA
- MANTENIMIENTO Y PLANIFICACIÓN DE LAS CAPACIDADES
- PLANIFICACIÓN DE LOS RECURSOS EN LOS PROYECTOS
- PLANIFICACIÓN DEL TRABAJO Y ESTIMACIÓN DEL ESFUERZO
- COORDINACIÓN DEL DIRECTOR DE PROYECTO / JEFE DE EQUIPO
- ASIGNACIÓN DE RECURSOS Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

APOYO ESTRATÉGICO

MEJORAR PRIMERO LAS DECISIONES ESTRATÉGICAS EN LA SELECCIÓN Y PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS, ANTES DE ABORDAR LOS MÉTODOS Y PROCESOS INDIVIDUALES EN LOS PROYECTOS EN CURSO.

- APOYO DE LA ALTA DIRECCIÓN
- PRIORIZACIÓN DE PROYECTOS E IDEAS
- DISTRIBUCIÓN DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA
- ALINEACIÓN ESTRATÉGICA DE PROYECTOS E IDEAS
- ANÁLISIS COSTE-BENEFICIO DE PROYECTOS E IDEAS
- COMPROBACIÓN DE LA CONTRIBUCIÓN ESTRATÉGICA CONSEGUIDA

U1A3

GESTIONAR INFORMACIÓN SOBRE LAS FUNCIONES PRINCIPALES DEL PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE

REFERENCIAS

VON STADEN, B. (2021, 18 MARZO). WHAT ARE TYPICAL PMO FUNCTIONS AND AREAS OF RESPONSIBILITY OF A PROJECT MANAGEMENT OFFICE. TPG PROJECT MANAGEMENT BLOG - YOUR PROJECT EXPERTS. [HTTPS://WWW.THEPROJECTGROUP.COM/BLOG/EN/PMO-FUNCTIONS/#CHAPTER3](https://www.theprojectgroup.com/blog/en/pmo-functions/#CHAPTER3)

PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE. (S. F.). ATTENTION REQUIRED! | CLOUDFLARE. PMI. RECUPERADO 5 DE SEPTIEMBRE DE 2021, DE [HTTPS://WWW.PMI.ORG/ABOUT](https://www.pmi.org/about)