|  |  |
| --- | --- |
| No. DE CONTROL: **FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS**  VERSIÓN No.: **A** | **PAGINA 2 DE 16** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Versión** | **Fecha** | **Modificaciones** | **Motivo** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

CONTENIDO

1. DESCRIPCION DEL PROYECTO
2. ALCANCE DEL PRODUCTO
3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS
4. LISTA DE REQUERIMIENTOS
5. DESCRIPCION DE PROYECTO

|  |  |
| --- | --- |
| Empresa / Organización |  |
| Proyecto |  |
| Fecha de preparación |  |
| Cliente |  |
| Patrocinador principal |  |
| Gerente / Líder de Proyecto |  |
| Gerente / Líder de Análisis de negocio y requerimientos |  |

1. ALCANCE DEL PRODUCTO

Se incluye una corta descripción del alcance del software que se está especificando, incluyendo:

* Su propósito u objetivo general.
* Beneficios que brinda al área de negocio y organización.
* Objetivos y metas. Es recomendable establecer la relación de los objetivos del software con los objetivos corporativos y estrategias de negocio.
* Se puede hacer referencia a otros documentos, por ejemplo una definición de alcance u acta de constitución del proyecto.

1. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Los requerimientos funcionales de un sistema son aquellos que describen cualquier actividad que este deba realizar, en otras palabras, el comportamiento o función particular de un sistema o software cuando se cumplen ciertas condiciones.

En esta sección de la plantilla, ilustramos como organizar los requerimientos funcionales de software por funcionalidad de producto o sistema. Aquí se listan las funcionalidades y para cada una a su vez se listan los requerimientos funcionales.

Los requerimientos funcionales también se pueden documentar en una matriz de trazabilidad de requerimientos. Sigue el siguiente enlace y te mostramos una plantilla:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Fecha Inicio | DD/MM//AAAA | Fecha Final | DD/MM//AAAA |
| Modelamiento de Negocio | | | |
| Especifique un diagrama de negocio que permita entender con claridad que parte del negocio se incluye o se modifica con la solución del requerimiento.  Se sugiere para esta tarea utilice diagramas BPM, diagramas de actividades, o diagramas ad hoc (boceto). | | | |
| Términos de Referencia | | | |
| Alcance de la solución | Describa de forma detallada y clara lo que, SI incluye la solución y lo que NO incluye, especificando hasta donde se pretende llegar con la del requerimiento. | | |
| Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y | Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales. | | |
| Requerimientos no Funcionales y de calidad | Describa los requerimientos no funcionales que se deben tener en cuenta para que la solución cumpla con una efectiva ejecución en su entorno y apoyándose con los mínimos atributos de calidad interna y externa descritas en el estándar ISO/IEC 9126-1, si aplica | | |
| Interesados en la solución | |  |  | | --- | --- | | **Nombre/Rol/Perfil** | **Descripción** | | Asigne un rol o nombre que permita identificar un interesado que participa dentro de la solución adelantada | Describa y justifique de qué manera participa el interesado dentro de la solución adelantada. | |  |  | |  |  | | | |
| Precondiciones | Defina una lista de condiciones que deben cumplirse antes de iniciar con la solución | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **CHECK LIST** | | | **Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Número: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Realizado por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | | | | | |
| **Nivel:** | | **Módulo:** | | | **Resultado** |
| **Título:**  **Descripción:**  **Procedimiento:**   1. Menú: …..……………………………………………………………………………...….... 2. Control de tiempo de respuesta……………………………………………………………………………….……. 3. “n”……………………………………………………………………………………………………...…………….…   n.  **Resultado Obtenido: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Acciones a Realizar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Comentarios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | **\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_** |
| Aceptado: \_\_\_\_\_\_\_\_ No Aceptado: \_\_\_\_\_\_\_\_ Condicionado a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
| Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

1. LISTA DE REQUERIMIENTOS

4.1 Interfaces de usuario

Aquí se describen las características de cada interfaz con el usuario.

* Se pueden clasificar por tipos o áreas del sistema con interfaz distinta.
* Pueden incluirse ejemplos de pantallas.
* Describir los estándares de interfaz gráfica (GUI).
* Guías de estilo sobre organización de pantalla, estándares para botones, funciones que se mostrarán en todas las pantallas.

4.2 Interfaces de hardware

Información sobre cuales tipos de dispositivos soporta el sistema por ejemplo: Computadores, dispositivos móviles, impresoras, otros dispositivos.

Protocolos de comunicación que soporta.

Interacciones de datos y control entre el software y el hardware.

4.3 Interfaces de software

Aquí se describen las interacciones entre el software y otros componentes, incluyendo: Otros componentes de software y sistemas, y de ser aplicables bases de datos, sistemas operativos, herramientas, librerías, componentes de software comercial, entre otros.

4.4 Interfaces de comunicación

Requerimientos de las funciones de comunicación que requiere el producto, incluyendo email, navegadores web, protocolos de comunicación de red, formularios electrónicos, entre otros.

Incluye formatos de mensajería, estándares de comunicación (Ej. FTP, HTTP, etc.). Describir también requerimientos de encriptación y seguridad en las comunicaciones.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Firmas de aceptación | | | |
| Nombre | **Dependencia** | **Teléfono** | **Firma** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**FIRMAS DE ACEPTACIÓN:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable Solicitud Nombre Líder OTI**

**Dependencia Solicitante Oficina Tecnologías de la Información**