Mariusz Wieczorek

mariusz.wieczorek@kabat.pl

Abstract

Jak działa workflow w programie MWProject

Mw Project

workflow

# Utworzenie nowego wniosku projektowego

Na tym etapie widoczna jest tylko zakładka Wniosek

Wypełniamy obowiązkowe pola:  
tytuł  
kategoria   
zainicjowany przez

Uwaga  
Pola kategoria nie będzie można zmienić w późniejszym etapie, dlatego prawidłowy wybór jest bardzo ważny. Numeracja projektu jest uzależniona od wybranej kategorii – każda kategoria ma swój unikalny przedrostek oraz swoją własną numerację.

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

Po zapisie wniosku zostanie wygenerowany numer.

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

Zostają udostępnione do edycji zakładki informacyjne.

## e-mail z informacją o utworzeniu nowego wniosku projektowego

Zostaje wysłana informacja mailowa, informująca o utworzeniu nowego wniosku projektowego.

* Użytkowników z uprawnieniem email – gdy nowy projekt
* Do managera użytkownika, który utworzył projekt

Wysłana informacja wygląda jak poniżej

Graphical user interface, application

Description automatically generated

# Uzupełnianie zakładek informacyjnych

Po zapisie udostępnione zostają zakładki informacyjne

* Informacje ogólne
* Informacje techniczne
* Wymagania jakościowe
* Przewidywana sprzedaż

Dostępność każdej z powyższych zakładek jest w systemie ograniczona uprawnieniami nadawanymi użytkownikowi.  
Są to uprawnienia do edycji danych i do potwierdzenia danych.  
np. użytkownik może mieć uprawnienia do edycji wymagań jakościowych, a jego manager do potwierdzenia wprowadzonych danych. Nic nie stoi na przeszkodzie aby ta sama osoba miała uprawnienia i do edycji i do potwierdzania danych.

Każda z powyższych czterech zakładek ma przycisk potwierdź.

Graphical user interface, application

Description automatically generated

Potwierdzenie danych daje czytelną informację pozostałym użytkownikom systemu, że dane są już kompletne.

|  |
| --- |
| **Uwaga**  Należy potwierdzić dane należy nawet w sytuacji, gdy zakładka nie zawiera żadnych danych, ponieważ jest to także sygnał dla innych użytkowników, że nic więcej się na tej zakładce nie pojawi. |

Zakładki możemy potwierdzać w dowolnej kolejności.   
Potwierdzenie ostatniej zakładki powoduje wyświetlenie przycisku Potwierdź Wniosek

Graphical user interface, text, application

Description automatically generated

## e-mail z monitem o potwierdzenie wniosku

Potwierdzenie ostatniej zakładki powoduje również wysłanie wiadomości email do

* Przełożonego użytkownika który utworzył wniosek

Graphical user interface, application

Description automatically generated