

Cronograma

1. Objetivo

< Identificar os objetivos do documento e tratamento sobre possíveis desvios ao cronograma.>

2. Cronograma

2.1 <Identificação do ciclo> (<data início> - <data fim>)

Atividade	Área e Responsável	Duração	Data de Início	Previsão de Término
Criar Plano de GCO	GCO <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Definir Métodos e Ferramentas para Elicitação	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Definir e manter Controle de Mudança	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Criar Plano Qualidade	GQA <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Elicitação e Documentação Inicial	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Aprovação do Cliente	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Documentação de requisitos detalhada e rastreabilidade	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Aprovação da equipe técnica	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Selecionar e Avaliar artefatos e processos de acordo com os critérios	GQA <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Gerar relatórios de avaliação	GQA <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa

Manipular não conformidades	GQA <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa
Revisar requisitos	GRE <Nome do responsável>	<Estimativa de tempo>	dd/mm/aaaa	dd/mm/aaaa