SOLICITAÇÃO DE MUDANÇA DO PROJETO

Identificação do Projeto

Projeto {Nome do projeto}	
Gerente do Projeto	Ramal / E-mail do Gerente do Projeto
{Gerente do Projeto nomeado}	{Ramal/ E-mail do Gerente do Projeto}

Histórico de Registro

Versão	Data	Autor	Descrição
1.0	Data do histórico: dd/mm/aaaa}	{Autor da elaboração/modificação}	Elaboração do documento
{1.1}	Data do histórico: dd/mm/aaaa}	{Autor da elaboração/modificação}	{Motivo da modificação}

1. Identificação da Mudança

{Informar o título da mudança}	T	
Solicitante {Informar a unidade ou nome do solicitante da mudança}	Data da Solicitação {Data da solicitação da mudança. dd/mm/aaaa}	
Descrição {Descrever detalhadamente a mudança solicitada}		

{Descrever os impactos que o projeto sofrerá se as mudanças não forem implementada}

2. Análise dos Impactos

{Descrever os impactos identificados}

Impactos identificados:		
No Cronograma	{Haverá alterações no cronograma do projeto?}	
No Escopo	{Haverá alterações no escopo do projeto?}	
No Custo	{Haverá alterações de custos no projeto?}	
No Alinhamento Estratégico	{Haverá alterações no alinhamento estratégico?}	
Na Qualidade	{Haverá alterações na qualidade do projeto?}	

Impactos identificados:		
Riscos	{Riscos decorrentes da implementação da mudança}	
Decorrentes		
Outros	{Haverá outros tipos de impactos, por exemplo: projetos inter-relacionados?}	

3. Decisão em Relação à Mudança

Justificativa da Decisão () Aprovada () Não Aprovada () Não Aprovada	
--	--

4. Responsáveis pela Decisão

Nome / Unidade	Data	Assinatura