

## ATA DE REUNIÃO – 001/2025

Tipo de Reunião: Nivelamento - NIV ( ) Gerencial - GER ( ) Técnica- TEC ( ) Kick-Off Meeting - KOM ( X )

Descrição Geral da Reunião:

Reunião de apresentação do grupo

Data Reunião	Início / Término	Duração	Status <sup>1</sup>
29/Ago/2025	18h30 / 19h30	1h00	Realizada

Local:

Sala de Aula Uni9

### Participantes

Nome	Status	e-mail
Marlei Gonçalves dos Santos	presencial	marlei.gsantos@uni9.edu.br
Lucas Pantaleão dos Santos	presencial	l.pantaleao@uni9.edu.br
Ester Sabrina Menezes	presencial	ester.sabrina@uni9.edu.br
Kayky Oliveira Santos	presencial	berryhoney222@uni9.edu.br
Matheus Henrique de Paiva Santiago Sousa	presencial	matheushpss99@uni9.edu.br
Kaua Azevedo de Oliveira	presencial	azevedo.kaua@uni9.edu.br
Ingrid Camille Rodrigues Gonçalves	presencial	ingrid.rg@uni9.edu.br
Gabriel Victor Marques Bastos	presencial	g.v.bastos@uni9.edu.br
Mateus da Silva Costa	presencial	ligiamateuscosta@uni9.edu.br
Caio Feitor Santos	presencial	caio.feitor@uni9.edu.br

Distribuição para:

Hebert Bratefixe Alquimim: hebert@uni9.pro.br

Item	Código <sup>2</sup>	Descrição	Responsável	Tipo <sup>3</sup>	Data Prevista
1.	0	<b>Apresentar Equipe do Projeto</b> Apresentação de todos os membros participantes do projeto.	Todos	I	n.a.
2.	1	<b>Definir Tema do Projeto</b> Definição do tema do projeto pelos membros do projeto.	Todos	T	05/Set/2025
3.	1	<b>Definir Missão e Valores</b> Definição da Missão e Valores do projeto pelos membros do projeto. Aguardar definição do tema do projeto.	Todos	T	05/Set/2025
4.	0	<b>Disponibilidade de horários</b> Verificar disponibilidade de horários de todos os membros participantes do projeto.	Todos	I	n.a.

<sup>1</sup> Realizada; Cancelada; Agendada

<sup>2</sup> Códigos:

0 – Sem impactos para o Projeto (apenas para informação);  
1 – Possível impacto em prazo;  
2 – Possível impacto em custo;  
3 – Possível impacto em prazo e custo

<sup>3</sup> Informação (I); Tarefa (T); Decisão (D)