



بلاغ إنتداب تقني أول

يفتح بديوان تنمية الغابات والمراعي بالشمال الغربي مناظرة خارجية بالاختبارات الكتابية والشفاهية لانتداب تقني أول وذلك وفق البيانات الواردة في الجدول التالي:

سلك الانتداب	الرتبة	الاختصاص	عدد الخطط الشاغرة	مركز العمل	آخر أجل لتقديم الترشيحات	تاريخ إجراء المناظرة
الإطارات	تقني أول	01 - إجازة تطبيقية أو ما يعادلها في اختصاص اقتصاد ريفي أو الاقتصاد الفلاحي والتصرف أو التصرف في المستغلات الفلاحية أو الإجازة في العلوم الفلاحية بعث والتصرف في المؤسسات الفلاحية.	01	الإدارة الجهوية بسجنان	2024/05/31	يضبظ لاحقا

الشروط المطلوبة: تفتح المناظرة للمترشحين الذين تتوفر فيهم الشروط اللازمة وبعد التقدم بملفات الترشيح المتضمنة وجوبا الوثائق المطلوبة وفق البيانات الواردة في الجدول التالي:

سلك الانتداب	الرتبة	عدد الخطط الشاغرة	شروط الترشيح الخاصة	شروط الترشيح العامة	الوثائق المكونة لملف الترشيح
الإطارات	تقني أول اختصاص اقتصاد ريفي	01	إجازة تطبيقية أو ما يعادلها في اختصاص الاقتصاد الريفي أو الاقتصاد الفلاحي والتصرف أو التصرف في المستغلات الفلاحية . أو الإجازة في العلوم الفلاحية بعث والتصرف في المؤسسات الفلاحية	يجب على المترشح احترام مقتضيات الفصل 17 من قانون الوظيفة العمومية : - أن يكون تونسي الجنسية، - أن يكون متمتعا بحقوقه المدنية، - أن تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المفروضة ليمارس بكامل تراب الجمهورية الوظائف التي يترشح إليها. - أن لا يتجاوز سن المترشح 40 سنة في غرة جانفي 2024 تحتسب وفق أحكام الأمر عدد 1229 المؤرخ في 02 سبتمبر 1982 المتمم بالأمر عدد 1551 المؤرخ في 28 أوت 1992	تتضمن ملفات الترشيح وجوبا : 1. مطلب ترشح باسم السيد المدير العام لديوان تنمية الغابات والمراعي بالشمال الغربي ممضى من طرف المترشح. 2. إلتزام للعمل في مناطق تدخل الديوان التابعة للإدارة الجهوية بسجنان.. 3. نسخة من بطاقة التعريف الوطنية. 4. نسخة من شهادة البكالوريا أو ما يعادلها. 5. سيرة ذاتية للمترشح مع ذكر (رقم الهاتف الجوال، العنوان الالكتروني والعنوان الشخصي الحالي للمترشح). 6. نسخة من الشهادة العلمية مصحوبة بنسخة من شهادة المعادلة بالنسبة للشهادت الأجنبية أو الشهادت المسلمة من قبل المؤسسات الجامعية الخاصة. 7. بالنسبة للمترشح الذي تجاوز السن القانونية يجب إرفاق الوثائق السابقة بشهادة تثبت إنجاز خدمات مدنية فعلية بصفة عون متربص أو مترسم أو وقتي أو متعاقد بالإدارات أو المؤسسات أو المنشآت العمومية أو بالجماعات المحلية أو بشهادة ترسيم بمكتب التشغيل.

ترسل ملفات الترشح عن طريق البريد مضمون الوصول أو عن طريق البريد السريع باسم السيد المدير العام لديوان تنمية الغابات والمراعي بالشمال الغربي، شارع البيئة باجة 9000، وتقدم مطالب الترشح مرفوعة بالوثائق والمؤيدات اللازمة والمبينة ببلاغ المناظرة في ظرف مغلق يكتب عليه عبارة " لا يفتح ملف ترشح لانتداب تقني أول " .

- يقصى كل ملف ترشح يرد بعد الآجال المحددة في بلاغ المناظرة ويعتمد في ذلك على تاريخ التسجيل المضمن بختم مكتب الضبط المركزي للديوان لتحديد تاريخ الإيداع أو الوصول، كما يقصى كل ملف لا يتضمن كل الوثائق المستوجبة.

- تشمل المناظرة الخاصة بانتداب إطارات و تقنيين بعنوان سنة 2020 (01 تقني أول) على مرحلتين:

المرحلة الأولى: الاختبارات الكتابية: (ضارب 2).

- يتمثل الاختبار في توجيه أسئلة متعددة الأجوبة تتعلق باختصاص الخطة المترشح إليها وتهدف الى تقييم المستوى العلمي والفني للمترشح.
- تتم دعوة المترشحين المستوفية ملفاتهم والمقبولين من طرف لجنة المناظرة لاجتياز الاختبارات الكتابية وفق مراسلة في الغرض.

**** لا يعتبر ناجحا في الإختبار الكتابي الا المترشحين الذين تحصلوا على عدد لا يقل على 10 من 20.**

لا يمكن المرور من هته المرحلة إلى المرحلة الثانية (الإختبارات الشفاهية) دون توفر عدد ناجحين لا يقل عن ضعف عدد الخطط المفتوحة للتناظر (اي عدد 02 ناجحين على الأقل في المرحلة الأولى).

المرحلة الثانية : الاختبارات الشفاهية : (ضارب 1)

- يتمثل الاختبار في توجيه أسئلة شفاهية عامة.
- تتم دعوة الناجحين في الاختبارات الكتابية لاجتياز الاختبار الشفاهي وفق مراسلة في الغرض.
- يتم ترتيب المترشحين باعتبار معدل الأعداد المسندة في الاختبار الكتابي (ضارب 2) والشفاهي (ضارب 1) ودعوة الناجح الأول لإستكمال ملف الانتداب ومباشرة العمل في حدود شهرا من تاريخ إعلامه.
- يتم الإعلان عن النتائج عبر المواقع المخصصة لذلك وفتح باب الإعتراض لمدة اسبوعين (15 يوما) من تاريخه للدراسة والبت فيها من قبل لجنة المناظرة.

**** في صورة التساوي في معدل الأعداد المتحصل عليها يتم قبول الأكبر سنًا لمباشرة العمل.**

- يتم إعداد قائمتين للمترشحين الناجحين:

- أ) قائمة أصلية : في حدود عدد الخطط المفتوحة للتناظر (أي عدد 01 مترشح).
- ب) قائمة تكميلية : تحتوي على عدد 01 مترشح يتم إعتمادها لتعويض حالة المغادرة أو عدم الإلتحاق بمركز العمل وتكون مدة صلوحيته ستة أشهر من تاريخ الإعلان عن النتائج النهائية.

**** لا يصرح إلا بالقائمة الأصلية ويستدعى المسجلين فيها للإلتحاق بمراكز عملهم.**

في صورة نجاح المترشح يجب تقديم الوثائق التالية :

- نسخ مطابقة للأصل من الشهادات العلمية،
- شهادة طبية مسلمة من الصحة العمومية،
- بطاقة عدد 3،
- مضمون من دفاتر الحالة المدنية لم يمض على استخراج 3 اشهر،
- 04 صور شمسية،