### Marsya Rayani Humaira

marsyarh09@gmail.com | +62 81387214409 | Bojongsoang, Bandung Regency, West Java Indonesia

#### **TENTANG SAYA**

Mahasiswa Rekayasa Perangkat Lunak, Telkom University dengan pengalaman professional dalam pengembangan website khususnya di bidang Front End, menguasai pengoprasian Database, menguasai basic (HTML, CSS, JS), memiliki kemampuan berbagai bahasa pemrograman (Python, C++, PHP, Java) memiliki kemampuan dalam design UI/UX aplikasi, design visual serta tata letak web dan mobile menggunakan figma. Berpengalaman dalam kepemimpinan, kepanitian serta organisasi. Komunikatif, suka mengajar, dan memiliki antusiasme tinggi dalam mempelajari hal hal baru.

Saat ini memiliki keinginan untuk kembali mengembangkan kemampuan dalam desain aplikasi khususnya dalam pengembangan web di bidang front end melalui kesempatan magang di lingkup professional.

#### **RIWAYAT PENDIDIKAN**

#### Telkom University

S1 Rekayasa Perangkat Lunak – IPK 3,32 (Index Semester 1-5)

(2021 – Sekarang)

#### **PENGALAMAN KERJA**

#### Asisten Laboratorium Informatika, Telkom University

(22 Februari 2024 – Sekarang)

- Memberikan panduan yang jelas dalam setiap praktikum untuk memastikan pemahaman konsep yang baik.
- Memastikan praktikum berjalan dengan kondusif sesuai dengan peraturan lab informatika.
- Memberikan Nilai Tugas Jurnal dan Tugas Praktikum praktikkan setiap minggu.

#### PENGALAMAN ORGANISASI

## Bendahara, Himpunan Mahasiswa Rekayasa Perangkat Lunak, Telkom University

(Januari 2023-2024)

- Memastikan alur kas keuangan himpunan tercatat dengan baik
- Bertanggung jawab dalam membuat laporan pengeluaran, pemasukan uang kas himpunan
- Membuat rekapitulasi laporan pembayaran anggota himpunan

#### Master of Ceremony, PKKMB Prodi S1 RPL

(19 September 2022)

- Membawa rangkaian acara secara formal dan nonformal
- Menyusun kalimat serta berlatih untuk mendapatkan chemistry MC

#### Ketua Divisi Acara, PKKMB Prodi S1 RPL

(Juli – September 2023)

- Menyusun Rundown, Tema, Konsep acara.
- Mengkoordinasi seluruh divisi (Acara, Publikasi & Dokumentasi, Humas, Liaison Officer, Logistik) agar persiapan matang.
- Mengkoordinasi MC saat acara berjalan
- Memastikan acara berjalan dengan lancar.
- Melatih anggota untuk menjadi time keeper acara.

# Anggota Divisi Acara Artventura, UKM Bengkel Seni Embun, Telkom University

(22 Desember 2023)

- Membuat Tema serta Konsep Acara
- Mengkoordinasikan para Talent dari UKM Seni Embun
- Mengkoordinasi para Guest Star
- Bekerja sama tim untuk memastikan acara berjalan sesuai dengan rundown acara

#### **PELATIHAN DAN SERTIFIKASI**

#### **Software Engineering by RevoU**

(1-14 September 2023)

- Membuat website kalkulator sederhana perhitungan keliling dan luas persegi
- Mempelajari dasar bahasa pemograman JavaScript
- Mempelajari HTML,CSS,BOOTSTRAP

#### **Data Analytics by RevoU**

(15-28 Agustus 2023)

- Membuat Visualisasi Data menggunakan tableu
- Mempelajari dan Menganalisis dataset menggunakan SQL
- Mempelajari pengoprasian tools Tableu dalam visualisasi data

#### Mobile Development GDSC (Google Developer Student Club)

(4-18 Februari 2024)

- Membuat Project Mobile Aplikasi dengan framwork Flutter
- Mempelajari dasar bahasa pemograman Dart
- Mempelajari penggunaan Firebase sebagai API

#### **KEAHLIAN**

#### **Hard Skills:**

- Bahasa Pemrograman:
  - Java (basic)
  - Python, C++, PHP (intermediate)
- Pengembangan Web: HTML, CSS, NodeJs, Bootstrap, Laravel, Cl.
- UI/UX Design: Figma, Canva, Diagram.io
- Pengelolaan Data: SQL, Tableu
- Pengelolaan Dokumen: Google Workspace, JIRA, Miro

#### **Soft Skills:**

- Teamwork
- Problem Solving
- Public Speaking
- Self Learning Ability.