



---

# RAPPORT DE STAGE

---

ITX the leading expatriate management company



**itx**

The Leading Expatriate Management Company

5 JUILLET 2019  
ANTHONY CHEVROLET  
T.IS-E1A

## Table des matières

1	INTRODUCTION.....	2
2	PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE .....	2
2.1	Organigramme .....	2
2.2	Taille de l'entreprise – implantation .....	2
2.3	Personnes de contact.....	4
2.4	Produits et services .....	4
2.5	Marché(s) (secteur public / privé) .....	4
3	DESCRIPTION DES ACTIVITÉS .....	5
3.1	Synthèse du journal de bord faisant référence aux points clefs .....	5
3.1.1	Projet facturation .....	5
3.1.2	Gestion des droits d'accès sur Excel .....	6
3.1.3	Gestion des type de sécurité d'un fichier PDF via Excel.....	6
3.1.4	Réunion.....	6
4	BILAN PERSONNEL.....	7
4.1	Compétences sociales .....	7
4.2	Compétences techniques .....	7
4.3	Apports personnels à l'entreprise .....	7
4.4	Apports de l'entreprise .....	7
5	CONCLUSION .....	8

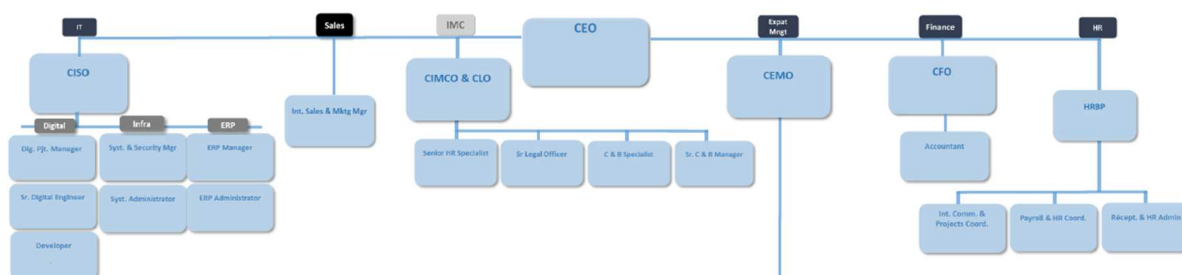
## 1 INTRODUCTION

Ce document a pour but de décrire mon immersion en stage. Dans le cadre de ma formation de technicien ES première année, j'ai dû effectuer un stage durant deux mois dans une entreprise. Le contenu de ce document a pour points principaux un rapport détaillé de l'entreprise, de mon activité ainsi qu'un bilan personnel. Vous pourrez aussi y retrouver une synthèse de mon journal de bord qui m'a permis de noter l'ensemble de mes réflexions, mes entretiens oraux ou bien encore mon activité quotidienne. Yannick Lokha, mon tuteur, était là pour m'accompagner durant la durée de mon stage. Mon stage a débuté le 6 mai 2019 et a pris fin le 5 juillet 2019, date à laquelle j'ai dû rendre mon journal de bord, ainsi que ce document. Une soutenance orale aura lieu durant le mois de septembre 2019.

## 2 PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE

J'ai effectué mon stage au sein de la société « **ITX The Leading Expatriate Management Company** ». Elle est spécialisée dans le conseil en mobilité internationale de salariés, droit du travail (International mobility consulting) et gestion d'expatriés (Expatriate management). Le siège se trouve à Genève et emploie plus d'une centaine d'employés. L'objectif de l'entreprise est de développer sa clientèle internationale.

### 2.1 Organigramme



## Sales

Ce département comprend à ce jour un seul membre qui s'occupe des ventes, de la promotion et du marketing de l'entreprise.

## IMC (International Mobility Consulting)

Ce département est composé de spécialistes intervenant dans 3 domaines d'expertise: juridique, ressources humaines, rémunérations et avantages sociaux. Ils peuvent répondre ponctuellement à des questions spécifiques mais également proposer des études afin de répondre à des situations plus complexes

## Finance

La finance d'entreprise regroupe l'ensemble des actions et acteurs opérant dans la gestion financière et comptable d'ITX dans un objectif d'en optimiser la valeur dans la durée.<sup>2</sup>

## HR (Human Ressources)

Indispensables au bon fonctionnement d'une entreprise, les ressources humaines ont un rôle déterminant dans l'harmonisation des relations entre les salariés et les chefs d'entreprise.<sup>3</sup>

## Expat Mngt (Expatriate Management)

C'est le secteur d'activité principal de l'entreprise. C'est dans ce secteur que sont gérés les expatriés des différentes entreprises clientes. Ce secteur est adapté en fonction des particularités et des besoins des clients mais on y retrouve la même organisation partout.

Raccourci	Anglais	Français
CEMO	Chief Expatriate Management Officer	Directeur de la gestion des expatriés
HIMAF	Head of International Mobility Administration & Finance	Responsable de l'administration et des finances de la mobilité internationale
DHIMA	Deputy Head International Mobility Administration	Responsable adjoint de l'administration de la mobilité internationale
IMTL	International Mobility Team Leader	Chef d'équipe mobilité internationale
DHA	Deputy Head Accountancy	Administrateur général Comptabilité
IMA	International Mobility Administration	Administration de la mobilité internationale

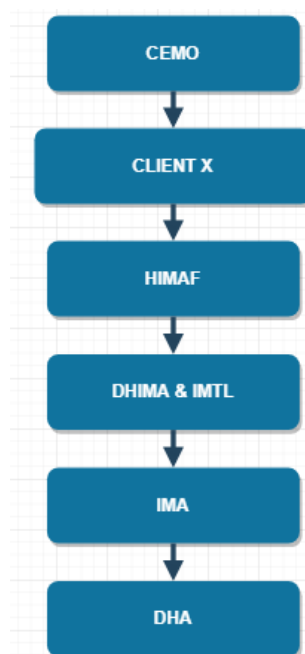


Figure 2 Exemple de hiérarchie pour un client

<sup>2</sup> <https://www.rachatducredit.com/finance-dentreprise-definition>

<sup>3</sup> <https://www.chefdentreprise.com/Definitions-Glossaire/Ressources-humaines-245255.htm>

## 2.3 Personnes de contact

J'ai été principalement en contact avec :

*Yannick Lokha (ERP Manager)*

Il est mon tuteur de stage. Son rôle dans l'entreprise est d'être le responsable de la gestion de l'ERP.

*Paulo Pratas (System & Security Manager)*

Il gère la sécurité et l'infrastructure de l'entreprise. Il est également en charge de la gestion en ligne des différents SharePoint et aussi du Scripting PowerShell qui aide au fonctionnement de ce dernier.

*Marcos Ares (CISO)*

Chef du département informatique. Il est à la tête de toutes les prises de décision sur les projets IT et s'assure du bon fonctionnement du département.

*Jean-Louis Niouky (ERP Administrator)*

Il est là pour épauler Yannick Lokha sur les différents processus relatifs à l'ERP.

*Jeremy Paolucci (System Administrator)*

Il gère le support de l'entreprise et également la sécurité et l'infrastructure au côté de Paulo Pratas.

*Raphael Guerra (External Consulting)*

Il est consultant externe dans la gestion de l'ERP. Il vient apporter son aide 2 jours par semaine ainsi que son expérience pour aider Yannick Lokha et Jean-Louis Niouky.

## 2.4 Produits et services

L'objectif de l'entreprise est de simplifier l'ensemble des activités liées à l'expatriation des salariés des entreprises clientes et d'avoir un meilleur contrôle des coûts en totale conformité avec la loi entre les différents secteurs d'activité pour une entreprise. Il propose aussi des conseils en RH, du consulting en droit du travail.

Le concept de GEC (Global Employment Company) a été introduit durant les années 2000 et a pour but de déployer le personnel d'une entreprise à l'international. ITX permet de centraliser tous les suivis des différents expatriés pour une meilleure gestion du personnel.

## 2.5 Marché(s) (secteur public / privé)

ITX intervient auprès de toutes les entreprises qui veulent se déployer à l'international. Il s'agit principalement des grosses entreprises multinationales disposant des ressources nécessaires pour le faire.

## 3 DESCRIPTION DES ACTIVITÉS

### 3.1 Synthèse du journal de bord faisant référence aux points clefs

Tout au long de mon stage, l'entretien d'un journal de bord était nécessaire pour le bon déroulement de ce dernier. Il fallait y décrire son activité quotidienne et c'est avec l'ensemble du contenu de ce journal que je vais vous résumer les différents projets auxquels j'ai pu participer ainsi que les points clefs de mon stage. Vous pourrez trouver le détail de mon journal de bord en annexe.

#### 3.1.1 Projet facturation

Le projet principal durant ce stage était de mettre en place une infrastructure web SharePoint permettant aux différents clients d'avoir accès aux factures en ligne. Actuellement ce processus était fait à l'aide de plusieurs fichiers EXCEL avec des macros VBA qui envoyaient des emails avec les factures au format PDF. Une partie des adresses emails étaient stockée seulement dans un fichier EXCEL et non dans l'ERP de l'entreprise. Les clients possédaient plusieurs sociétés de facturation et chaque société était composée de plusieurs interlocuteurs. Le but était de mettre en place des droits d'accès uniques et automatiques aux différents documents, pour chaque utilisateur en fonction de leurs rôles dans les différentes sociétés de facturation. Pour le client principalement concerné, il n'y a pas de fichier EXCEL et c'est pour cela que l'idée de mettre en place un portail SharePoint a vu le jour. Par la suite, ce projet s'étendra pour l'ensemble des clients. L'objectif est de centraliser les différents fichiers et de normaliser cette procédure à l'aide de scripts PowerShell sur tous nos clients.

##### 3.1.1.1 Valeur ajoutée

Si le projet est mené à bien, nous aurons dans un premier temps un gain de temps considérable sur le traitement des factures de l'une de nos sociétés clientes. Par la suite, nous aurons une procédure de traitement globalisé pour l'ensemble des clients et cela facilitera la maintenance.

##### 3.1.1.2 Impact si le projet n'est pas réalisé

A l'inverse, si le projet n'est pas réalisé, la situation actuelle restera inchangée. Nous consacrerons toujours autant de temps pour envoyer les factures manuellement, une par une.

##### 3.1.1.3 Détail du projet

En premier lieu, une phase d'analyse de l'existant sur les fichiers EXCEL était nécessaire pour pouvoir comprendre la structure et pour pouvoir repérer les différentes procédures entre chaque client. Cela a permis de voir le mécanisme et de pouvoir reproduire le fonctionnement sur SharePoint.

Les informations seront fournies par un fichier CSV mensuel qui contiendra l'ensemble des utilisateurs avec les différents droits d'accès aux documents de chaque société. La possibilité qu'un utilisateur ait accès à plusieurs sociétés n'est pas à exclure. Il y aura un script principal qui fera appel aux fonctionnalités suivantes :

- Lecture de l'existant sur le SharePoint, comparaison avec le fichier CSV et suppression si besoin :
  - Modification de l'état de l'utilisateur chaque mois pour l'activer ou le désactiver dans l'Active Directory.

- Lecture du fichier CSV et ajout des utilisateurs sur le SharePoint :
  - Script de création d'utilisateur coté Active Directory si il n'existe pas,
  - Ajout d'utilisateur SharePoint en fonction de l'Active Directory.
- Script de création de sous-site pour une société et des groupes de droit d'accès, s'il n'existe pas.

Il y a un deuxième script principal qui s'occupera du traitement des différents fichiers PDF. L'ensemble des fichiers de tous les clients seront dans un dossier, il faudra les répartir aux bons endroits. A l'aide d'une nomenclature à définir, le script pourra dispatcher les différents PDF correctement.

La principale difficulté résidait dans le fait que chaque client disposait d'un serveur différent. Il a donc fallu faire des connexions entre les différents serveurs client et le contrôleur de domaine (Serveur avec l'annuaire Active Directory). L'idéal était d'avoir un seul script qui fonctionne pour tous les clients et d'avoir un fichier de configuration.

### 3.1.2 Gestion des droits d'accès sur Excel

En premier lieu, il fallait développer un utilitaire Excel permettant de faire la gestion de droit d'accès aux différentes feuilles d'un classeur et rendre cela accessible à un utilisateur lambda. Il y avait une interface à mettre en place en harmonie d'un point de vue esthétique avec les différents outils de l'entreprise et de rendre cela le plus intuitif possible pour les utilisateurs.

### 3.1.3 Gestion des type de sécurité d'un fichier PDF via Excel

Dans un deuxième temps, aux alentours de la moitié du stage, j'ai pu apporter des changements à un fichier très important de traitement de masse. En effet, à l'aide de macros, ce fichier envoyait plusieurs emails pouvant aller jusqu'à 5000 destinataires. Le problème était la méthode de sécurisation des fichiers PDF envoyés. En effet, initialement cet utilitaire passait par un autre logiciel d'encryptions à l'aide d'un mot de passe, mais ce dernier n'étant pas accessible pour tous les collaborateurs, il fallait trouver une autre solution, mettre en place une autre alternative de sécurisation de fichier PDF. A l'aide de PDFCreator, on a pu sécuriser le fichier à l'aide d'un mot de passe requis à l'ouverture de celui-ci tout en laissant la possibilité à l'utilisateur de l'utilitaire de choisir l'ancienne méthode de sécurisation.

J'ai été amené à faire cette procédure de sécurisation de PDF une seconde fois pour un autre utilitaire de traitement de masse.

### 3.1.4 Réunion

En parallèle de ces projets, j'ai été amené à entretenir plusieurs réunions allant d'un simple entretien avec mon tuteur de stage à une réunion concernant la mise en place d'une nouvelle idée de projets au cours de laquelle j'ai pu apporter du mieux que je pouvais mes connaissances ainsi que mes idées sur la conception de ces projets. Mon environnement de travail étant partagé avec plusieurs collègues de travail, cela m'a permis d'avoir des réponses à mes questions très rapidement. Que ce soit sur l'entreprise en général, le traitement des données fait par l'ERP ou bien pour mon projet principal, j'ai été éclairci sur toutes les interrogations que j'avais très rapidement.

## 4 BILAN PERSONNEL

### 4.1 Compétences sociales

Grâce à ce stage j'ai pu développer mes compétences sociales. J'ai eu beaucoup de contacts avec les différents employés de la boîte en particulier avec le département de l'IT pour toute interrogation de ma part. J'ai pu également apporter mon point de vue dans certaines réunions de projet IT.

### 4.2 Compétences techniques

Les premiers jours étaient compliqués, car pour pouvoir analyser correctement les macros EXCEL il m'a fallu apprendre le VBA. La programmation reste quand même similaire partout. Peu importe le langage, on y retrouve des variables, des conditions, des boucles, des instructions et des blocs d'instruction. De plus, j'ai pu redécouvrir le PowerShell que j'avais appris durant ma 2<sup>ème</sup> année de CFC dans le cadre d'un module bien que durant mon stage, les scripts étaient plus orientés SharePoint.

### 4.3 Apports personnels à l'entreprise

Durant mon stage, j'ai été amené plusieurs fois à intervenir sur d'autres projets parallèles. En effet, il est arrivé plusieurs fois que j'ai des missions avec une deadline à respecter pour lesquelles mes compétences étaient suffisantes et j'ai ainsi pu faire gagner du temps à mes différents collègues.

### 4.4 Apports de l'entreprise

J'ai pu apprendre le fonctionnement d'une entreprise et avoir une première expérience professionnelle en tant qu'informaticien. L'entreprise m'a permis de développer mon autonomie, ce que j'avais pu voir durant ma 3<sup>ème</sup> année de CFC en école entreprise. En l'espace d'un an, j'ai pu constater une évolution sur ma méthode de travail, plus autonome. Ma communication en entreprise s'est développée et j'ai pu voir le comportement adéquat à adopter en entreprise.



## 5 CONCLUSION

Ce stage m'a permis d'avoir ma première expérience dans le monde professionnel. C'était la première fois que j'avais l'occasion de parler « informatique » avec des personnes autres que l'école et se fut agréable. De plus, l'atmosphère de travail était détendu parfois mais sérieuse quand il le fallait et je pouvais compter sur les gens de l'équipe lorsque j'avais besoin d'aide. Au fur et à mesure de mon stage j'ai pu être de plus en plus confiant quand je devais interagir avec une personne cadre de l'entreprise. Ce stage fut une expérience très enrichissante et je suis très content d'avoir pu le faire, surtout dans un cadre scolaire, ce qui m'a d'avantage motivé que si cela avait été uniquement pour mon intérêt personnel.

# Diagramme ITX

