

## **Avropsunderlag**

Avrop av konsult inom kalkning, uppdragsområde A. Limnologi, ramavtal  
2585-17

Dnr 150–20

## Innehåll

<b>1 Om Havs- och vattenmyndigheten .....</b>	<b>4</b>
1.1 Bakgrund .....	4
1.2 Syfte .....	5
1.3 Helt eller delat anbud .....	5
<b>2 Krav på anbudsgivaren .....</b>	<b>5</b>
<b>3 Uppdragsbeskrivning och krav på uppdraget .....</b>	<b>5</b>
3.1 Omfattning .....	5
3.2 Utförande .....	5
3.3 Metod .....	6
3.4 Avgränsning .....	6
3.5 Bemanning och kompetens .....	6
3.6 Särskilt om sekretess .....	7
3.7 Verksamhetsrapportering .....	7
3.8 Presentationer och seminarier .....	7
3.9 Arkivering resultat och arbetsmaterial .....	8
3.10 Tidplan .....	8
3.11 Budget .....	8
3.12 Betalningsplan .....	8
<b>4 Kommersiella villkor .....</b>	<b>8</b>
4.1 Avtal .....	8
4.2 Fakturering .....	8
<b>5 Grund för tilldelning .....</b>	<b>9</b>
5.1 Obligatoriska krav .....	9
5.2 Utvärdering .....	9
5.3 Tidigare erfarenhet av specifikt efterfrågat uppdrag .....	9

5.4	Sammantagen bedömning .....	10
<b>6</b>	<b>Allmänna förutsättningar för anbudet.....</b>	<b>10</b>
6.1	Inledning .....	10
6.2	Beskrivning av avropsprocessen genom förnyad konkurrensutsättning .....	10
6.3	Anbudets form .....	11
6.4	Frågor & svar .....	11
6.5	Sekretess.....	11

Bilagor:

1. HaVs allmänna villkor för uppdrag –18

## 1 Om Havs- och vattenmyndigheten

Upphandlande myndighet är Havs- och vattenmyndigheten med organisationsnummer 202100–6420.

Havs- och vattenmyndigheten har regeringens uppdrag att genomföra en sammanhållen svensk politik för våra hav och vatten.

Haven och kustområdenas vatten, liksom sjöar och vattendrag är en oumbärlig resurs för invånarna och landet. Målet för havspolitik är att havet och dess naturresurser ska utnyttjas på ett hållbart sätt så att livet i vattnen bevaras. Samtidigt ska de som arbetar i havsnära miljö kunna fortsätta ha livskraftiga företag.

För att göra det krävs en helhetssyn på hur haven ska användas, men också insatser för att behålla eller återställa havens ekosystem. Havs- och vattenmyndigheten har regeringens uppdrag att ta ett helhetsgrepp om havs- och vattenfrågorna, att öka kunskapen om haven, att hantera intressekonflikter kring våra hav och vatten och finna en balans mellan olika intressen.

Se mer på Havs- och vattenmyndighetens hemsida [www.havochvatten.se](http://www.havochvatten.se).

På Havs- och vattenmyndigheten är enheten för biologisk mångfald och områdesskydd ansvarig beställare.

### 1.1 Bakgrund

Kalkning av sjöar och vattendrag har pågått sedan slutet av 1970-talet för att motverka skador på förurningskänsliga akvatiska arter. Havs- och vattenmyndigheten (HaV) har det nationella ansvaret för att verksamheten bedrivs optimalt med avseende på biologiska effekter, ekonomisk effektivitet och anpassning till förurningsutvecklingen.

Havs- och vattenmyndigheten kommer under det närmaste året att arbeta med ett antal stora uppgifter av långsiktig strategisk karaktär. Dessa frågor är:

- Granskning av länsstyrelsernas regionala åtgärdsplaner och återkoppling till länen såväl i skriftlig form som via dialogmöten
- Upprättande av en nationell kalkningsplan för 2021-2027

Inom ramen för den nationella planen har vi identifierat tre faktorer som särskilt betydelsefulla för kalkningsverksamhetens utveckling.

1. Anpassning av kalkning till förurningsläget.
2. Hanteringen av den låga vattenkemiska måluppfyllelsen.
3. Värdering av kalkningens samhällsnytta.

Det pågår uppdrag/utredningar för att se över bedömningsgrunder för förurning, för att revidera kalkningens vattenkemiska mål samt för att värdera kalkningens samhällsnytta. Under november 2020 avser HaV även att arrangera en workshop med berörda länsstyrelser för att informera om och hämta input för arbetet.

Utöver ovanstående arbete har HaV också beställt flera rapporter med utvärdering av kalkningens effekter på bl.a. fisk, flodpärlmussla och flodkräfta. Även en utvärdering av grovkalk i sjöar ska göras.

Uppdraget innebär att stötta HaV i genomförandet av ovanstående arbete.

## **1.2 Syfte**

Syftet med uppdraget är att bistå Havs- och vattenmyndigheten med sakkunskap inom ovanstående arbetsuppgifter, samt att delta i övriga arbetsuppgifter inom kalkningsverksamheten.

## **1.3 Helt eller delat anbud**

Havs- och vattenmyndigheten avser att teckna avtal med en leverantör för hela uppdraget.

## **2 Krav på anbudsgivaren**

Krav på anbudsgivaren framgår i Kommers Annons.

## **3 Uppdragsbeskrivning och krav på uppdraget**

### **3.1 Omfattning**

Uppdraget bedöms omfatta högst 1 400 timmars arbetstid fördelat mellan åren 2020 och 2021. Uppdraget bör påbörjas med en uppdragsdialog under augusti 2020 och avslutas i december 2021. Det finns viss flexibilitet avseende fördelning av timmar mellan åren. Detta bestäms efterhand i förhållande till arbetsläget via samråd mellan uppdragstagaren och HaV. Dock bör minst 350 timmar utföras 2020.

### **3.2 Utförande**

Uppdraget omfattar att följande arbetsuppgifter skall genomföras.

- 1 Medverka i granskningen av länens regionala åtgärdsplaner och i återkoppling av synpunkter till länen.
- 2 Medverka i sammanställningen av de regionala åtgärdsplanerna nationellt.

- 3 Medverka i arbetet med att revidera bedömningsgrunderna för försumningsbedömning av kalkade vatten samt utarbeta en vägledning för användarna.
- 4 Medverka i revideringen av de vattenkemiska målen.
- 5 Bistå i utvärderingen om kalkningens samhällsekonomiska nytta samt medverka i utvecklingen av ett bedömningsverktyg för enskilda målområden.
- 6 Medverka i workshop med länsstyrelserna och i kalkhandläggartäff.
- 7 Medverka i upprättandet av nationell kalkningsplan.
- 8 Medverka i remissammanställning avseende nationell kalkningsplan.
- 9 Medverka i utbildningstillfällen riktade till kalkningens aktörer.
- 10 Medverka i granskningen av underlag från länen inför fördelning av medel inför budgetår 2021.
- 11 Delta som expertstöd inom andra relevanta arbetsuppgifter inom Havs- och vattenmyndighetens ansvarsområden rörande kalkningsverksamheten.

Övriga arbetsuppgifter kan komma att omfatta att slutföra uppdragsrapporterna "Kalkningens effekter på fisk i sjöar", "Kalkningens effekter på flodpärlmusslan" samt "Kalkningens effekter på flodkräftan" samt att bistå i utvärderingen av "Grovkalk i sjöar".

I vilken omfattning tid fördelas mellan de olika arbetsuppgifterna avgörs i löpande dialog med av HaV utsedd kontaktperson.

### **3.3 Metod**

Uppdraget skall ske i nära samverkan med utredare samt expertstöd vid länsstyrelser som arbetar för Havs- och vattenmyndigheten.

### **3.4 Avgränsning**

Uppdraget skall påbörjas med ett uppstartsmöte i augusti månad. Uppdraget omfattar 2020 och 2021 upp till 1 400 timmars arbetstid sammanlagt för båda åren. Arbetsbördan varierar över tid och planering av utförandet sker i nära samverkan med HaV. Dock bör minst 350 timmar utföras 2020. Löpande avstämning sker med av HaV utsedd kontaktperson.

### **3.5 Bemanning och kompetens**

Det krävs att uppdragstagaren skall tillhandahålla en uppdragsansvarig- alternativt seniorkonsult med:

- minst tre års erfarenhet av arbete med och mycket god kompetens rörande planering, uppföljning och utvärdering av kalkning.
- erfarenhet av arbete på statlig myndighet
- dokumenterad erfarenhet och god kännedom avseende försurningsbedömning av kalkade vatten med utgångspunkt från bedömningsgrunder för sjöar och vattendrag.
- dokumenterad erfarenhet av att organisera och hålla seminarier, utbildningar och workshops.
- dokumenterad erfarenhet av att utvärdera och skriva rapporter med utgångspunkt från kalkningens effekter.

### **3.6 Särskilt om sekretess**

Sekretesserinran för offererade personer ska skrivas på vid uppdragsstarten.

### **3.7 Verksamhetsrapportering**

De olika delarna av uppdraget skall redovisas genom löpande avstämningar med en av HaV utsedd kontaktperson

### **3.8 Presentationer och seminarier**

Uppdragstagaren skall, i samarbete med utredare och expertstöd vid Havs- och vattenmyndigheten, presentera material och/eller delta vid följande presentationer och seminarier:

- 1) Utvärdering och sammanställning av remisshanteringen för den nationella kalkplanen presenteras vid EC samt AC-föredragning.
- 2) Färdigställd nationell kalkplan presenteras vid EC/AC/ samt GD-föredragning.
- 3) En nationell sammanställning av de regionala åtgärdsplanerna, presenteras vid EC samt AC-föredragning, men även vid kalkhandläggarträff.
- 4) Underlag för fokusområden i den nationella planen presenteras vid en workshop med länsstyrelserna (3 november 2020) och vid kalkhandläggarträff (4 – 5 november 2020).
- 5) Underlag för utbildningstillfälle presenteras för kalkhandläggare och huvudmän.
- 6) Ett fördelningsförslag för medel till kalkningsverksamheten budgetår 2021 presenteras vid EC och AC föredragningar.

### **3.9 Arkivering resultat och arbetsmaterial**

Arkivlagstiftning och reglering som följer av offentlighetsprincipen som gäller för uppdragstagaren gäller före bestämmelser om arkivering och omhändertagande av resultat i Havs- och vattenmyndighetens allmänna villkor -18.

### **3.10 Tidplan**

Uppdraget bör starta så snart som möjligt i samråd med Havs- och vattenmyndigheten, dock senast 2020-06-30. Uppdraget bör slutföras senast 2021-12-31.

### **3.11 Budget**

Uppdragets budget har ett takpris på 500 000 SEK för 2020 och ett takpris på 700 000 SEK för 2021.

### **3.12 Betalningsplan**

Ersättning på löpande räkning lämnas månatligen för upparbetade kostnader, mot fakturor inkomna till Havs- och vattenmyndigheten dock högst en gång per månad under uppdragets gång.

## **4 Kommersiella villkor**

### **4.1 Avtal**

Avtalet gäller från avtalstecknandet dock senast den 30 juni 2020 och till den 31 december 2021.

Avtal ingås med villkor i detta förfrågningsunderlag som grund i första hand. I andra hand ska HaVs allmänna villkor för uppdrag -18 gälla.

Anbud med reservationer vad gäller innehållet villkor i förfrågningsunderlag och i bifogade avtal eller reservationer mot villkoren i övrigt i förfrågningsunderlaget, kan komma att förkastas.

### **4.2 Fakturering**

Faktura skickas elektroniskt till Havs- och vattenmyndighetens PEPPOL-ID:

0007:2021006420

Fakturering kan ske månadsvis för upparbetade kostnader.

Villkor i övrigt gäller enligt Havs- och vattenmyndighetens allmänna villkor för uppdrag.



## 5 Grund för tilldelning

### 5.1 Obligatoriska krav

Endast anbud och anbudsgivare som uppfyller samtliga obligatoriska krav kan tilldelas.

### 5.2 Utvärdering

Tilldelning kommer ske till den anbudsgivare vars anbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga för Havs- och vattenmyndigheten.

Med ekonomiskt mest fördelaktigt anbud menas i denna upphandling

Bästa förhållandet mellan pris och kvalitet

### 5.3 Tidigare erfarenhet av specifikt efterfrågat uppdrag

Bedömningen av erfarenhet av specifikt efterfrågat uppdrag. För att säkerställa ett gott resultat ska kompetens och erfarenhet anges för offererade personer och externa resurser. Vid utvärdering är utgångspunkten att anbud som tydligt visar på relevant kompetens för uppdragets utförande antas ge högre kvalitet vid uppdragets utförande.

Ju högre kompetens av det specifikt efterfrågade uppdraget samt även hur lång erfarenheten är av det specifikt efterfrågade uppdraget kommer att värderas högre

Kriterier	Utvärderingspoäng
Kriterium 1 – Tidigare erfarenhet av specifikt efterfrågat uppdrag. Se beskrivning under 3 Uppdragsbeskrivning.	70 – Mycket hög 50 – Hög 30 – Mellan 10 – Låg 0 - Ingen
Kriterium 2 - Totalt pris för efterfrågat uppdrag.	Max antal poäng: 30  Prispoäng beräknas enligt formeln:  Prispoäng = $30 \times PL/PA$  <i>PL: Totalt pris för det anbud med lägst pris</i> <i>PA: Totalt pris för det aktuella anbudet</i>
<b>Maximal utvärderingspoäng</b>	<b>100</b>

## **5.4 Sammantagen bedömning**

Tilldelning kommer ske till den anbudsgivare vars anbud erhåller högst sammanlagd poäng från bedömning av kvalitet och pris.

## **6 Allmänna förutsättningar för anbudet**

### **6.1 Inledning**

Skriftligt anbud ska lämnas via upphandlingsverktyget Kommers Annons senast det datum som anges i publiceringsverktyget för denna upphandling (Kommers Annons) och ska vara bindande till och med 90 dagar efter detta datum.

Upphandlingsform Detta är en avropsförfrågan för specifikt uppdrag, utifrån ramavtal Konsulttjänster inom havs- och vattenförvaltning (dnr 2585-17), gällande för uppdragsområde A. Limnologi.

Utifrån denna avropsförfrågan kommer en ramavtalsleverantör att tilldelas uppdraget och ett uppdragsavtal kommer att tecknas mellan Havs- och vattenmyndigheten och en kommande uppdragsavtalsleverantör.

### **6.2 Beskrivning av avropsprocessen genom förnyad konkurrensutsättning**

Avropsprocessen genom förnyad konkurrensättning innebär att vid behov av utförande av uppdrag, där uppdragets värde är över 200 000 SEK, så ska förnyad konkurrensättning användas som fördelningsnyckel.

Beställare från Havs- och vattenmyndigheten tillfrågar samtliga leverantörer på ramavtalet inom aktuellt uppdragsområde, utifrån ett bestämda kriterier.

Beställare från Havs- och vattenmyndigheten bestämmer uppdelningen av kriterierna vid avropstillfället och vilka kriterier som ska användas.

Leverantörernas anbudspris på ett Avrop med förnyad konkurrensättning, får aldrig vara högre än de priser som framkommer i Avtalet.

Efter sista anbudsdag och anbudsöppning så utvärderas leverantörernas anbud, utifrån det kriterium eller de kriterier som använts för avropet. Sedan blir det tilldelning med en spärrtid på 10 dagar innan uppdragsavtalet tecknas.

### **6.3 Anbudets form**

Anbud ska lämnas elektroniskt via Kommers Annons. För tillgång till systemet krävs en inloggning. Användarnamn och lösenord erhålls genom att göra en enkel registrering på [www.kommersannons.se/elite](http://www.kommersannons.se/elite). Det är kostnadsfritt för anbudsgivare att använda systemet och att lämna anbud.

Efter genomförd registrering fås omedelbar tillgång till systemet. Anbudsgivare som har frågor eller behöver support kring hanteringen av själva upphandlingssystemet kan kontakta systemleverantören Primonas support vardagar 08:00–12:00, 13:00–17:00. Använd i första hand funktionen ”Kontakta oss” längst ner på sidan. Det går också att ringa på 08-612 34 53 eller skicka e-post till [support@primona.se](mailto:support@primona.se).

LOU medger endast marginella förändringar av det ursprungliga förfrågningsunderlaget. Anbudet ska uppfylla de krav och anvisningar som ställs. För att Havs- och vattenmyndigheten ska ha möjlighet att utvärdera anbudet är det av stor vikt att det innehåller samtliga begärda uppgifter. Utelämnas uppgifter kan det komma att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas.

### **6.4 Frågor & svar**

Frågor angående förfrågningsunderlaget och övriga däri ingående handlingar ställs skriftligen till via upphandlingsverktyget Kommers Annons. Sista dag för att ställa frågor anges i upphandlingsverktyget Kommers Annons.

Aidentifierade frågor med svar kommer att publiceras via Kommers Annons. Observera att inkomna frågor med svar inte kommer att besvaras eller publiceras på annat sätt. Anbudsgivaren ansvarar därför för att löpande bevaka frågor, förtydliganden och svar samt information i övrigt rörande upphandlingen.

### **6.5 Sekretess**

Havs- och vattenmyndigheten lyder i egenskap av statlig myndighet under offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Anbuden och därmed relaterade uppgifter omfattas av så kallad absolut sekretess till dess att Havs- och vattenmyndigheten meddelat tilldelningsbeslut eller att denna upphandling dessförinnan har avslutats. Detta innebär att under perioden fram till tilldelningsbeslutet, alternativt att denna upphandling dessförinnan avslutats, lämnas inga sådana dokument eller uppgifter ut till annan Anbudsgivare eller tredje man. Därefter blir anbud och andra ingående handlingar normalt offentlig allmän handling.

Om Anbudsgivare anser sig kunna lida skada om vissa uppgifter i anbudet (inklusive bilagor) röjs, ombeds Anbudsgivare härmed att till anbudet bilägga ett dokument med rubriken "Begäran om sekretess", där det tydligt framgår vilka uppgifter detta gäller och varför Anbudsgivare skulle kunna åsamkas skada om uppgifterna röjs.

Det faktum att en Anbudsgivare har begärt sekretess för viss uppgift utgör ingen garanti för att uppgiften i fråga inte kommer att lämnas ut till utomstående.

-----000-----