

## **NORMATIVA REGULADORA DE L'ACCÉS A ENSENYAMENTS DE GRAU IMPARTITS A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA MITJANÇANT ACREDITACIÓ D'EXPERIÈNCIA LABORAL O PROFESSIONAL**

*(Aprovada pel Consell de Govern en la sessió de 17 de desembre de 2009)*

### **Marc normatiu**

El Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, va establir en l'article 36 el marc general que regula l'accés a la universitat mitjançant l'acreditació d'experiència laboral o professional.

En compliment del que assenyala el reial decret esmentat, correspon concretar en l'àmbit competencial de la Universitat Politècnica de València els criteris d'acreditació i àmbit de l'experiència laboral i professional que han de complir els sol·licitants, amb relació a cadascun dels ensenyaments que s'hi imparteixen.

L'admissió i la matrícula en els ensenyaments concrets en què els aspirants assolisquen valoració positiva, d'acord amb el procediment que es determina en la present normativa, queda condicionada al resultat del procés de preinscripció general establert a la Comunitat Valenciana, en què s'han de tenir en compte les places de reserva i els criteris de valoració a què fan referència els articles 50 i 55 del Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, així com al que sobre aquest respecte determine la norma corresponent de l'Administració educativa autonòmica.

En conseqüència, s'estableix la normativa següent:

### **Article 1. Condicions d'accés**

Pot sol·licitar l'admissió a uns determinats ensenyaments de grau impartits en centres de la Universitat Politècnica de València qui complisca les condicions següents:

- No posseir cap titulació acadèmica habilitant per a accedir a la universitat per altres vies.
- Posseir una experiència laboral o professional acreditada en alguna de les famílies professionals que figuren relacionades en l'annex II de la present normativa entre les vinculades a l'ensenyament sol·licitat.
- Complir o haver complert els 40 anys abans del dia 1 d'octubre de l'any d'inici del curs acadèmic.

### **Article 2. Convocatòries**

Per a portar a cap l'estudi i la valoració de les sol·licituds presentades per a accedir als estudis de grau oferits, la Universitat Politècnica de València ha de realitzar una convocatòria anual que tindrà lloc preferentment el mes de maig.

## **NORMATIVA REGULADORA DEL ACCESO A ENSEÑANZAS DE GRADO IMPARTIDAS EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA MEDIANTE ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL**

*(Aprobada por el Consejo de Gobierno en su sesión de 17 de diciembre de 2009)*

### **Marco normativo**

El Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, estableció en su artículo 36 el marco general que regula el acceso a la universidad mediante la acreditación de experiencia laboral o profesional.

En cumplimiento de lo señalado en el citado Real Decreto, corresponde concretar en el ámbito competencial de la Universidad Politécnica de Valencia los criterios de acreditación y ámbito de la experiencia laboral y profesional que deben cumplirse por los solicitantes, en relación con cada una de las enseñanzas que se imparten en la misma.

La admisión y matrícula en las enseñanzas concretas en las que los aspirantes alcancen valoración positiva conforme al procedimiento que se determina en la presente normativa, quedará condicionada al resultado del proceso de preinscripción general establecido en la Comunidad Valenciana en las que se tendrán en cuenta las plazas de reserva y los criterios de valoración a que hacen referencia los artículos 50 y 55 del Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre, así como a lo que a este respecto determine la correspondiente norma de la Administración Educativa autonómica.

En consecuencia, se establece la siguiente normativa:

### **Artículo 1. Condiciones de acceso**

Pueden solicitar la admisión a unas determinadas enseñanzas de Grado impartidas en centros de la Universidad Politécnica de Valencia quienes cumplan las siguientes condiciones:

- No poseer ninguna titulación académica habilitante para acceder a la Universidad por otras vías.
- Poseer una experiencia laboral o profesional acreditada en alguna de las Familias profesionales que figuran relacionadas en el anexo II de la presente normativa de entre las vinculadas a la enseñanza solicitada.
- Cumplir o haber cumplido los 40 años de edad antes del día 1 de octubre del año de comienzo del curso académico.

### **Artículo 2. Convocatorias**

Para llevar a cabo el estudio y valoración de las solicitudes presentadas para acceder a los estudios de Grado ofertados, la Universidad Politécnica de Valencia realizará una convocatoria anual que tendrá lugar preferentemente en el mes de mayo.

La inscripció s'ha de fer el mes de febrer, d'acord amb el termini específic que es determine.

### Article 3. Procediment d'inscripció

Qui complint les condicions anteriorment indicades desitge participar-hi, ha de presentar al Registre General de la Universitat Politècnica de València, o en qualsevol dels registres auxiliars de les escoles polítècniques superiors de Gandia o d'Alcoi, una sol·licitud adreçada al rector de la Universitat, segons el model que figura en l'annex I de la present normativa

### Article 4. Documentació

Junt amb la sol·licitud, els sol·licitants han d'acompanyar la documentació següent:

1. Original i fotocòpia del document nacional d'identitat o passaport i, si és el cas, NIE, per a fer-ne confrontació.
2. (\*) Resum detallat de l'experiència laboral/professional posseïda, que s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de:
  - a) Contracte laboral i certificat que concrete les funcions realitzades.
  - b) Vida laboral justificativa de la cotització al Règim General de la Seguretat Social o, si és el cas, un certificat de l'organisme corresponent.
3. (\*) Relació de cursos rebuts i, si és el cas, impartits, acompanyats del certificat/justificant acreditatiu d'aquests, en què conste el contingut, la data de realització, així com la durada d'aquests, expedit per l'empresa o l'organisme responsable de la formació.
4. Justificant de l'abonament de la taxa establida per a la inscripció.

(\*) *La universitat ha de facilitar junt amb la sol·licitud de valoració un document normalitzat per a emplenar aquesta informació (annex III).*

### Article 5. Criteris per a portar a cap la valoració dels aspirants

La valoració dels aspirants l'efectua una comissió designada a l'efecte pel rector, que atén els criteris i la puntuació que s'assenyalen tot seguit:

1. Experiència laboral i professional acreditada

S'hi té en compte:

#### a) *L'experiència laboral i professional acreditada*

La relació de l'experiència laboral i professional amb els estudis sol·licitats està determinada per l'adequació de l'activitat desenvolupada pel sol·licitant, amb la *família professional* a què es vincula la *branca de coneixement* a què pertany la titulació a què pretén accedir, segons es concreta en la taula continguda en el document annex II de la present normativa.

La inscripción tendrá lugar en el mes de febrero conforme al plazo específico que se determine.

### Artículo 3. Procedimiento de Inscripción

Quienes cumpliendo las condiciones anteriormente indicadas deseen participar en este proceso, presentarán en el Registro General de la Universidad Politècnica de Valencia, o en cualquiera de sus Registros auxiliares de las Escuelas Politécnicas Superiores de Gandia o de Alcoy, solicitud dirigida al Rector de la Universidad, conforme al modelo que figura en el anexo I de la presente normativa

### Artículo 4. Documentación

Junto con la solicitud los solicitantes acompañarán la siguiente documentación:

1. Original y fotocopia del documento nacional de identidad o pasaporte, y en su caso NIE, para su cotejo.
2. (\*) Resumen detallado, de la experiencia laboral/professional poseída, que será acreditada mediante la aportación de:
  - a) Contrato laboral y certificación concretando las funciones realizadas.
  - b) Vida laboral justificativa de la cotización al Régimen General de la Seguridad Social, o en su caso, Certificación del Organismo correspondiente.
3. (\*) Relación de cursos recibidos y en su caso impartidos, acompañados del certificado/justificante acreditativo de los mismos, donde conste el contenido fecha de realización así como duración de los mismos, expedito por la empresa u organismo responsable de la formación.
4. Justificante del abono de la tasa establecida para la inscripción

(\*) *La universidad facilitará junto con la solicitud de valoración un documento normalizado para cumplimentar esta información (anexo III).*

### Artículo 5. Criterios para llevar a cabo la valoración de los aspirantes

La valoración de los aspirantes será efectuada por una Comisión designada al efecto por el Sr. Rector, atendiendo a los criterios y puntuación que seguidamente se señalan:

1. Experiencia laboral y profesional acreditada

En este apartado se tendrá en cuenta:

#### a) *La experiencia laboral y profesional acreditada*

La relación de la experiencia laboral y profesional con los estudios solicitados vendrá determinada por la adecuación de la actividad desarrollada por el solicitante, con la "familia profesional" a la que se vincule la "Rama de conocimiento" a la que pertenezca la titulación a la que pretenda acceder, según se concreta en la Tabla contenida en el documento Anexo II de la presente Normativa.

La valoració ha de tenir en compte el còmput total del temps en què el sol·licitant ha desenvolupat l'experiència laboral i activitat professional corresponents, i s'ha de valorar fins a un màxim de 0,05 punts per mes complet acreditat d'experiència professional relacionada segons el paràgraf anterior.

La valoració obtinguda s'expressa amb dues xifres decimals arrodonida a la mil·lèsima, fins a un màxim de 7 punts.

*b) Cursos de formació vinculats*

S'hi ha de tenir en compte tant els cursos de formació rebuts com els que ha pogut impartir el sol·licitant i que en ambdós casos tinguen relació amb l'àmbit en què s'emmarquen els estudis de grau a què pretén accedir.

La valoració dels cursos realitzats s'ha d'efectuar aplicant 0,005 punts per hora de curs, la durada del qual siga igual o superior a 10 hores, i en el cas dels cursos impartits, valorar amb 0,01 punts per cada hora de curs impartit.

La puntuació màxima a atorgar per a aquest apartat és de 3 punts.

**Article 6. Valoració total de l'experiència laboral i professional**

La valoració total està determinada per la suma de les puntuacions assolides en els apartats anteriors, i la puntuació màxima a obtenir és de 10 punts expressada amb dues xifres decimals arrodonida a la mil·lèsima.

La puntuació mínima a obtenir per a poder superar la fase de valoració de l'experiència laboral i professional és de 5 punts.

De l'acte de valoració, se n'ha d'alçar l'acta que ha de contenir els resultats obtinguts pels aspirants en els apartats corresponents.

**Article 7. Reclamació sobre la valoració de l'experiència laboral i professional**

Sobre els resultats de la fase de valoració de l'experiència laboral i professional, els interessats poden presentar una reclamació a la comissió avaluadora en el termini de tres dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquests.

La comissió ha de resoldre les reclamacions en un termini màxim de dos dies hàbils comptadors des de la finalització del termini de presentació de reclamacions. Sobre els resul-

La valoración tendrá en cuenta el cómputo total del tiempo en que el solicitante haya desarrollado la experiencia laboral y actividad profesional correspondiente, valorándose hasta un máximo de 0,05 puntos por mes completo acreditado de experiencia profesional relacionada según el párrafo anterior.

La valoración obtenida será expresada con dos cifras decimales redondeada a la milésima, hasta un máximo de 7 puntos.

*b) Cursos de formación vinculados*

En este apartado se tendrán en cuenta tanto los cursos de formación recibidos, como aquellos que puedan haber sido impartidos por el solicitante y que en ambos casos guarden relación con el ámbito en el que se enmarquen los estudios de Grado a los que se pretende acceder.

La valoración de los cursos realizados se efectuará aplicando 0,005 puntos por hora de curso, cuya duración sea igual o superior a 10 horas, y en el caso de los cursos impartidos valorando con 0,01 puntos por cada hora de curso impartido.

La puntuación máxima a otorgar para este apartado será de 3 puntos.

**Artículo 6. Valoración total de la experiencia laboral y profesional**

La valoración total vendrá determinada por la suma de las puntuaciones alcanzadas en los apartados anteriores, siendo la puntuación máxima a obtener de 10 puntos expresada con dos cifras decimales redondeada a la milésima.

La puntuación mínima a obtener para poder superar la fase de valoración de la experiencia laboral y profesional es de 5 puntos.

Del acto de valoración, se levantará acta que contendrá los resultados obtenidos por los aspirantes en los correspondientes apartados.

**Artículo 7. Reclamación sobre la valoración de la experiencia laboral y profesional**

Sobre los resultados de la fase de valoración de la experiencia laboral y profesional, los interesados podrán presentar reclamación ante la Comisión evaluadora en el plazo de tres días hábiles contados desde el siguiente a la publicación de los mismos.

La Comisión resolverá las reclamaciones en un plazo máximo de dos días hábiles contados desde la finalización del plazo de presentación de reclamaciones. Sobre los resulta-

tats de la reclamació, els interessats poden presentar un recurs d'alçada al rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació de la resolució, sobre la base del que estableix l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, el qual posa fi a la via administrativa.

#### Entrevista personal amb el candidat

Els aspirants que superen la fase anterior han de mantenir una entrevista personal amb la comissió de valoració, destinada a verificar l'adequació i idoneïtat d'aquells respecte dels ensenyaments sol·licitats, així com a ampliar la informació continguda en la documentació aportada.

La valoració de l'entrevista és "Apte" o "No apte". En aquest últim cas, el resultat final del sol·licitant és "No accedeix a l'ensenyament sol·licitat".

No obstant això, en els casos que la comissió de valoració aprecie que l'aspirant pot reunir condicions més idònies per a cursar un altre ensenyament, pot resoldre la proposta d'accés per a aquesta última, després de l'acceptació prèvia de l'aspirant.

D'aquesta entrevista personal, se n'ha d'estendre l'acta que incorpore la valoració atorgada per la comissió.

#### Article 8. Comissió de valoració

Per a portar a cap la valoració de l'experiència laboral i professional dels aspirants i realitzar les entrevistes personals a qui supere la fase de valoració, segons determina l'article 5, s'ha de constituir una comissió de valoració que ha de designar el rector de la Universitat, amb la composició següent:

##### President:

El vicerector sota l'àmbit competencial del qual es troben les proves d'accés a la universitat, o el professor doctor de la universitat en qui aquest delegue.

##### Vocals:

Un professor representant de cadascun dels centres a què pertany la titulació a què desitgen accedir els aspirants, que proposa el centre corresponent.

Atenent el nombre de sol·licituds presentades per a accedir a titulacions d'un mateix centre, aquest nombre pot ampliar-se fins a un màxim de tres.

##### Secretari:

Actua de secretari de la comissió, amb veu i sense vot, el professor de la universitat que deté el càrrec de professor coor-

dos de la reclamación, los interesados podrán presentar recurso de alza ante el Rector en el plazo de un mes contado desde el siguiente día al de la fecha de publicación de la resolución, en base a lo establecido en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, el cual pondrá fin a la vía administrativa.

#### Entrevista personal con el candidato

Los aspirantes que superen la fase anterior, mantendrán una entrevista personal con la Comisión de valoración, destinada a verificar la adecuación e idoneidad de aquellos respecto de las enseñanzas solicitadas, así como a ampliar la información contenida en la documentación aportada.

La valoración de la entrevista será de "Apto" o "No apto". En este último caso, el resultado final del solicitante será de "No accede a la enseñanza solicitada".

No obstante lo anterior, en aquellos casos en que la Comisión de valoración aprecie que el aspirante puede reunir condiciones más idóneas para cursar otra enseñanza, podrá resolver la propuesta de acceso para esta última, previa la aceptación del aspirante.

De esta entrevista personal se extenderá acta que incorporará la valoración otorgada por la Comisión.

#### Artículo 8. Comisión de valoración

Para llevar a cabo la valoración de la experiencia laboral y profesional de los aspirantes y realizar las entrevistas personales a quienes superen la fase de valoración conforme se determina en el artículo 5, se constituirá una Comisión de valoración que será designada por el Rector de la Universidad, y cuya composición será la siguiente:

##### Presidente:

El Vicerrector bajo cuyo ámbito competencial se encuentren las pruebas de acceso a la universidad, o el profesor doctor de la universidad en quien este delegue.

##### Vocales:

Un profesor representante de cada uno de los centros a la que pertenezca la titulación a la que deseen acceder los aspirantes, que será propuesto por el centro correspondiente.

Atendiendo al número de solicitudes presentadas para acceder a titulaciones de un mismo centro, este número podrá ampliarse hasta un máximo de tres.

##### Secretario:

Actuará de Secretario de la Comisión, con voz y sin voto, el profesor de la universidad que ostente el cargo de profesor

dinador de les proves d'accés de la Universitat Politècnica de València.

#### **Article 9. Qualificació final**

Qui resulte apte després de l'entrevista amb la comissió de valoració ha superat l'accés segons el procediment assenyalat a l'inici i obté una qualificació final que ha d'estar compresa entre 0 i 10 punts expressada amb dues xifres decimals arrodonides a la mil·lèsima, i està determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en les dues parts de l'apartat I) anteriorment indicat.

De la qualificació final, se n'ha d'estendre l'acta que conté el resultat final atorgat als aspirants.

#### **Article 10. Publicació de resultats**

La publicació dels resultats de les distintes fases del present procediment, així com de les reclamacions que poden presentar-s'hi, s'han de portar a cap a través de la pàgina web de la Universitat Politècnica de València, dins de l'apartat específic corresponent a l'accés a la Universitat.

#### **Article 11. Reclamació sobre el resultat final**

Sobre la qualificació final atorgada per la comissió després de realitzar l'entrevista personal, els interessats hi poden presentar una reclamació en el termini de tres dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de les qualificacions finals.

La comissió ha de resoldre les reclamacions en un termini màxim de dos dies hàbils comptadors des de la finalització del termini de presentació de reclamacions.

Sobre els resultats de la reclamació, els interessats hi poden presentar un recurs d'alçada al rector en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la data de publicació de la resolució, sobre la base del que estableix l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, el qual posa fi a la via administrativa.

#### **Article 12. Acreditació del resultat**

Qui haja obtingut valoració positiva per a accedir a uns determinats estudis universitaris de grau d'acord amb aquest procediment, n'ha de rebre de la Universitat Politècnica de València la credencial acreditativa corresponent.

coordinador de las pruebas de acceso de la Universidad Politécnica de Valencia.

#### **Artículo 9. Calificación final**

Quienes resulten aptos tras la entrevista con la Comisión de valoración habrán superado el acceso conforme al procedimiento señalado al inicio y obtendrán una calificación final que estará comprendida entre 0 y 10 puntos expresada con dos cifras decimales redondeadas a la milésima, y vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en las dos partes del apartado I) anteriormente indicado.

De la calificación final, se extenderá acta que contendrá el resultado final otorgado a los aspirantes.

#### **Artículo 10. Publicación de resultados**

La publicación de los resultados de las distintas fases del presente procedimiento, así como de las reclamaciones que puedan presentarse sobre los mismos, se llevarán a cabo a través de la página Web de la Universidad Politécnica de Valencia, dentro del apartado específico correspondiente al acceso a la Universidad.

#### **Artículo 11. Reclamación sobre el resultado final**

Sobre la calificación final otorgada por la Comisión tras la realización de la entrevista personal, los interesados podrán presentar reclamación ante la misma en el plazo de tres días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de las calificaciones finales.

La Comisión resolverá las reclamaciones en un plazo máximo de dos días hábiles contados desde la finalización del plazo de presentación de reclamaciones.

Sobre los resultados de la reclamación, los interesados podrán presentar recurso de alzada ante el Rector en el plazo de un mes contado desde el siguiente día al de la fecha de publicación de la resolución, en base a lo establecido en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, modificada por Ley 4/1999, de 13 de enero, el cual pondrá fin a la vía administrativa.

#### **Artículo 12. Acreditación del resultado**

Quienes hayan obtenido valoración positiva para acceder a unos determinados estudios universitarios de Grado conforme a este procedimiento, recibirán de la Universidad Politécnica de Valencia la correspondiente credencial acreditativa de ello.

**ANNEX I / ANEXO I**

SOL·LICITUD D'ACCÉS A ENSENYAMENTS DE GRAU IMPARTITS A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA PER MITJÀ D'ACREDITACIÓ D'EXPERIÈNCIA LABORAL O PROFESSIONAL

SOLICITUD DE ACCESO A ENSEÑANZAS DE GRADO IMPARTIDAS EN LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA MEDIANTE ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL

1. DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES				
DNI/NIE:		NOM: NOMBRE:		
1r COGNOM: 1º APELLIDO:		2n COGNOM: 2º APELLIDO:		
DATA DE NAIXEMENT: FECHA DE NACIMIENTO:		NACIONALITAT: NACIONALIDAD:		
DOMICILI / DOMICILIO:				
CARRER/PL./AV.: CALLE/PZA./AVDA.:		NÚM.: Nº.:	PTA.:	ESC.:
LOCALITAT: LOCALIDAD:	PROVÍNCIA: PROVINCIA:		CP:	
TELÈFON: TELÉFONO:		ADREÇA ELECTRÒNICA: CORREO ELECTRÓNICO:		

2. INDIQUEU ELS ESTUDIS IMPARTITS PER AQUESTA UNIVERSITAT A QUÈ DESITGEU ACCEDIR INDICAR LOS ESTUDIOS IMPARTIDOS POR ESTA UNIVERSIDAD A LOS QUE DESEA ACCEDER				
3. CLASSE DE MATRÍCULA / CLASE DE MATRÍCULA				
Ordinària <input type="checkbox"/> Ordinaria	Família Nombrosa General <input type="checkbox"/> Familia Numerosa General	Família Nombrosa Especial <input type="checkbox"/> Familia Numerosa Especial	Discapacitat igual o superior al 33% <input type="checkbox"/> Discapacidad igual o superior al 33%	Víctimes del terrorisme <input type="checkbox"/> Víctimas del Terrorismo

4. DECLARACIÓ JURADA / DECLARACIÓN JURADA
<p>Coneixedor/a de la normativa que regula l'accés a la universitat, declare sota jurament no estar matriculat/ada per a aquest accés en cap altra universitat, així com no estar en possessió de cap titulació que done accés als estudis a elegir.</p> <p>Conocedor/a de la normativa que regula el acceso a la Universidad, declaro bajo juramento no estar matriculado/a para este acceso en ninguna otra Universidad, así como no estar en posesión de ninguna titulación que dé acceso a los estudios elegidos.</p>

Les dades que faciliteu seran objecte de tractament automatitzat per la universitat, que es compromet a no fer-ne un ús distint per al qual s'han demanat. Podeu exercir els vostres drets d'accés, de rectificació i de cancel·lació d'aquestes dades al servei corresponent de la universitat.

Los datos que facilita serán objeto de tratamiento automatizado por la Universidad, que se compromete a no hacer un uso de ellos distinto de aquel para el que se han solicitado. Puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación de la información tratada ante el correspondiente servicio de la Universidad.

València / Valencia, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(Signatura / Firmado:) \_\_\_\_\_

SR. RECTOR MAGNÍFIC DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA  
SR. RECTOR MAGNÍFICO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

Edifici 2E. Camí de Vera, s/n, 46022 VALÈNCIA • Tel. +34 96 387 74 01, ext. 77401 • Fax +34 96 387 79 04  
<sal.acceso@upvnet.upv.es> • <<http://www.upv.es/alumnado>>

## NORMATIVA I INSTRUCCIONS

### 1. NORMATIVA D'ACCÉS A LA UNIVERSITAT PER A MAJORS DE 40 ANYS

#### Fonaments legals:

- Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre
- Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril
- Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre (BOE 24.11.08)
- Normativa reguladora de la Universitat Politècnica de València (*pendent*)

#### Qui pot presentar-se a aquest accés:

Les persones majors de 40 anys i qui complisca la dita edat abans de l'1 d'octubre de l'any en què es realitza l'accés i que no tinga la titulació exigida per a ingressar a la universitat.

La superació de les proves d'accés per a majors de 40 anys no pressuposa l'admissió en els estudis corresponents. Els aspirants declarats aptes han de realitzar la preinscripció corresponent, per als quals hi ha una quota de reserva, de conformitat amb el que estableix l'article 50 del Reial Decret 1892/2008 i l'ordre de la Conselleria d'Educació (*pendent*).

### 2. INSTRUCCIONS

- La sol·licitud s'ha d'emplenar amb lletres majúscules
- No ometeu cap dada
- Drets d'accés: La quantitat corresponent s'ha d'ingressar a BANCAIXA
- Lloc d'inscripció: Servei d'Alumnat (Unitat d'Accés) – Campus Camí de Vera, s/n (Edifici Rectorat planta baixa) – València

Documents necessaris per a formalitzar la matrícula:

- Aquesta sol·licitud
- Full resum d'experiència laboral i cursos, emplenat
- Rebut d'haver ingressat a l'entitat bancària els drets d'accés
- Fotocòpia del DNI, acompanyada de l'original
- Contractes laborals
- Certificat que concrete les funcions realitzades que acredite l'experiència laboral i professional
- Vida laboral
- Certificat/justificant acreditatiu dels cursos rebuts o impartits en què conste el contingut, data de realització, així com la durada d'aquests, expedit per l'empresa o organisme responsable de la formació
- La condició de família nombrosa s'ha d'acreditar mitjançant una fotocòpia del títol o carnet de família nombrosa



**Presentació a l'accés:**

Els aspirants han d'aportar en el moment de presentar-se a l'entrevista personal la documentació següent:

- DNI
- Resguard de la sol·licitud d'accés

Més informació a: <[www.upv.es/alumnado](http://www.upv.es/alumnado)>

**NORMATIVA E INSTRUCCIONES****1. NORMATIVA DEL ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 40 AÑOS****Fundamentos legales:**

- Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre
- Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril
- Real Decreto 1892/2008, de 14 de noviembre (BOE 24.11.08)
- Normativa reguladora de la Universidad Politécnica de Valencia (pendiente)

**Quiénes pueden presentarse a este acceso:**

*Las personas mayores de 40 años y los que cumplan dicha edad antes del 1 de octubre del año en que solicitan el acceso y que no tengan la titulación exigida para ingresar en la Universidad.*

*La superación del acceso para mayores de 40 años no presupone la admisión en los estudios correspondientes. Los aspirantes declarados aptos realizarán la correspondiente preinscripción, para los que existe un cupo de reserva, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 del Real Decreto 1892/2008 y Orden de la Conselleria de Educación (pendiente).*

**2. INSTRUCCIONES**

- La solicitud se rellenará con letras mayúsculas
- No omita ningún dato
- Derechos de inscripción para el acceso: La cantidad correspondiente se ingresará en BANCAJA
- Lugar de Inscripción: Servicio de Alumnado (Unidad de Acceso) – Campus Camino de Vera, s/n (Edificio Rectorado planta baja) – Valencia

*Documentos necesarios para formalizar la matrícula:*

- Esta solicitud
- Hoja resumen de experiencia laboral y cursos, cumplimentada
- Recibo de haber ingresado en la entidad bancaria los derechos de acceso
- Fotocopia del DNI, acompañada del original
- Contratos Laborales
- Certificación concretando las funciones realizadas que acredite la experiencia laboral y profesional
- Vida laboral
- Certificado/Justificante acreditativo de los cursos recibidos o impartidos donde conste el contenido, fecha de realización así como duración de los mismos, expedido por la empresa u organismo responsable de la formación
- La condición de familia numerosa se ha de acreditar mediante una fotocopia del título o carnet de familia numerosa

**Presentación al acceso:**

*Los aspirantes deberán aportar en el momento de presentarse a la entrevista personal la siguiente documentación:*

- DNI
- Resguardo de la solicitud de acceso

Más información en: <[www.upv.es/alumnado](http://www.upv.es/alumnado)>



## ANNEX II / ANEXO II

**Adscripció de famílies professionals a branques de coneixement establides en el Reial Decret 1393/2007, en què s'incardinen els títols de grau**

**Adscripción de Familias Profesionales a Ramas de Conocimiento establecidas en el Real Decreto 1393/2007, en que se incardinan los títulos de Grado**

<b>Família professional / Familia profesional</b>	<b>Branques de coneixement / Ramas de conocimiento</b>
Activitats Físiques i Esportives <i>Actividades Físicas y Deportivas</i>	Ciències de la Salut Ciències Socials i Jurídiques <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Administració i Gestió/Administració <i>Administración y Gestión/Administración</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Agrària/Activitats Agràries <i>Agraria/Actividades Agrarias</i>	Ciències Ciències de la Salut Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Arts Aplicades de l'Escultura <i>Artes Aplicadas de la Escultura</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Arts Aplicades a la Indumentària <i>Artes Aplicadas a la Indumentaria</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Arts Aplicades al Llibre <i>Artes Aplicadas al Libro</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Arts Aplicades al Mur <i>Artes Aplicadas al Muro</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Art Floral <i>Arte Floral</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Arts Gràfiques	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques Enginyeria i Arquitectura

<i>Artes Gráficas</i>	<i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Arts i Artesanies <i>Artes y Artesanías</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Ceràmica Artística <i>Cerámica Artística</i>	Arts i Humanitats Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Comerç i Màrqueting <i>Comercio y Marketing</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Disseny Gràfic <i>Diseño Gráfico</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Disseny Industrial <i>Diseño Industrial</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Disseny d'Interiors <i>Diseño de Interiores</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Edificació i Obra Civil <i>Edificación y Obra Civil</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Electricitat i Electrònica <i>Electricidad y Electrónica</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Energia i Aigua <i>Energía y Agua</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Esmalts Artístics <i>Esmaltes Artísticos</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>

Fabricació Mecànica <i>Fabricación Mecánica</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Fusta, Moble i Suro/Fusta i Moble <i>Madera, Mueble y Corcho/Madera y Mueble</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Hoteleria i Turisme <i>Hostelería y Turismo</i>	Arts i Humanitats Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Imatge Personal <i>Imagen Personal</i>	Ciències de la Salut Ciències Socials i Jurídiques <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Imatge i So/Comunicació, Imatge i So <i>Imagen y Sonido/Comunicación, Imagen y Sonido</i>	Arts i Humanitats Ciències Ciències Socials i Jurídiques Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Indústries Alimentàries <i>Industrias Alimentarias</i>	Ciències Ciències de la Salut Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Indústries Extractives <i>Industrias Extractivas</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Informàtica i Comunicacions/Informàtica <i>Informática y Comunicaciones/Informática</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Instal·lació i Manteniment/Manteniment i Serveis a la Producció <i>Instalación y Mantenimiento/Mantenimiento y Servicios a la Producción</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Maritimopesquera/Activitats Maritimopesqueres <i>Marítimo-Pesquera/Actividades Marítimo-Pesqueras</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>

Química <i>Química</i>	Ciències Ciències de la Salut Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Sanitat <i>Sanidad</i>	Ciències Ciències de la Salut <i>Ciencias</i> <i>Ciencias de la Salud</i>
Seguretat i Medi Ambient <i>Seguridad y Medio Ambiente</i>	Ciències de la Salut Ciències Socials i Jurídiques <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Serveis Socioculturals i a la Comunitat <i>Servicios Socioculturales y a la Comunidad</i>	Arts i Humanitats Ciències de la Salut Ciències Socials i Jurídiques <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias de la Salud</i> <i>Ciencias Sociales y Jurídicas</i>
Tèxtils Artístics <i>Textiles Artísticos</i>	Arts i Humanitats Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Tèxtil, Confecció i Piel <i>Textil, Confección y Piel</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Transport i Manteniment de Vehicles/ Manteniment de Vehicles Autopropulsats <i>Transporte y Mantenimiento de Vehículos/ Mantenimiento de Vehículos Autopropulsados</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Vidre Artístic <i>Vidrio Artístico</i>	Arts i Humanitats Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Artes y Humanidades</i> <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>
Vidre i Ceràmica <i>Vidrio y Cerámica</i>	Ciències Enginyeria i Arquitectura <i>Ciencias</i> <i>Ingeniería y Arquitectura</i>

**ANNEX III / ANEXO III****RESUM D'EXPERIÈNCIA LABORAL I CURSOS / RESUMEN DE EXPERIENCIA LABORAL Y CURSOS**

<b>DNI</b>	<b>COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE</b>	<b>ESTUDIS SOL·LICITATS / ESTUDIOS SOLICITADOS</b>

**EXPERIÈNCIA LABORAL I PROFESSIONAL ACREDITADA / EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL ACREDITADA**

<b>EMPRESA</b>	<b>FUNCIONS REALITZADES FUNCIONES REALIZADAS</b>	<b>DATA INICI FECHA INICIO</b>	<b>DATA FI FECHA FIN</b>

**CURSOS DE FORMACIÓ REBUTS / CURSOS DE FORMACIÓN RECIBIDOS**

<b>DENOMINACIÓ DEL CURS / DENOMINACIÓN DEL CURSO</b>	<b>DATA INICI FECHA INICIO</b>	<b>HORES DURADA HORAS DURACIÓN</b>

**CURSOS DE FORMACIÓ IMPARTITS / CURSOS DE FORMACIÓN IMPARTIDOS**

<b>DENOMINACIÓ DEL CURS / DENOMINACIÓN DEL CURSO</b>	<b>DATA INICI FECHA INICIO</b>	<b>HORES DURADA HORAS DURACIÓN</b>

València / Valencia, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

(Signatura / Fdo.): \_\_\_\_\_