

*DECRET 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel que s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València. [2003/F13629]*

La Universitat Politècnica de València ha sol·licitat l'aprovació de la proposta d'Estatuts, aprovada pel Claustre de la Universitat en la seua reunió de 2 de juliol del 2003, complint el que estableix la disposició transitòria segona de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

La sol·licitud ha sigut tramitada d'acord amb les previsions contingudes en l'article 6.2 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, havent efectuat el previ control de legalitat. Per Acord de data 7 de novembre del 2003, del Consell de la Generalitat, es van formular diversos inconvenients de legalitat.

El Claustre de la Universitat Politècnica de València, en la reunió de data 9 de desembre de 2003 ha aprovat una nova proposta d'Estatuts.

Per tot això, a proposta del conseller de Cultura, Educació i Esport, oí el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, i després de la deliberació del Consell de la Generalitat, en la reunió del dia 19 de desembre de 2003,

#### DECREE

##### *Article únic*

Aprovar els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, d'acord amb el text contingut en l'annex a este decret.

#### DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogat el Decret 145/1985, de 20 de setembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, i el Decret 203/1985, de 23 de desembre, que modifica a l'anterior.

#### DISPOSICIÓ FINAL

Este decret entrarà en vigor el dia de la seu publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 19 de desembre de 2003

El president de la Generalitat,  
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Cultura, Educació i Esport,  
ESTEBAN GONZÁLEZ PONS

#### ANNEX

Estatuts de la Universitat Politècnica de València

#### TÍTOL PRELIMINAR Disposicions generals

##### CAPÍTOL I

*De la naturalesa i els fins*

##### *Article 1. Naturalesa i principis inspiradors*

1. La Universitat Politècnica de València és una institució de dret públic, dotada de personalitat jurídica i patrimoni propi. Com a institució d'educació superior, gaudex d'autonomia acadèmica, econòmica, financera i de govern, d'acord amb la Constitució i la legislació vigent.

2. Aquests Estatuts constitueixen la norma bàsica del seu règim d'autogovern.

3. Els principis que inspiren l'actuació de la Universitat són els de llibertat, igualtat, justícia, solidaritat, democràcia i respecte pel medi ambient.

*DECRETO 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia. [2003/F13629]*

La Universidad Politécnica de Valencia ha solicitado la aprobación de la propuesta de Estatutos, aprobada por el Claustro de la Universidad en su reunión de 2 de julio de 2003, cumpliendo lo establecido en la disposición transitoria segunda de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.

La solicitud ha sido tramitada de acuerdo con las previsiones contenidas en el artículo 6.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, habiéndose efectuado el previo control de legalidad. Por Acuerdo de fecha 7 de noviembre de 2003, del Consell de la Generalitat, se formularon diversos reparos de legalidad.

El Claustro de la Universidad Politécnica de Valencia, en la reunión de fecha 9 de diciembre de 2003 ha aprobado una nueva propuesta de Estatutos.

Por todo ello, a propuesta del conseller de Cultura, Educación y Deporte, oído el Consejo Jurídico Consultivo de la Comunidad Valenciana y previa deliberación del Consell de la Generalitat, en la reunión del día 19 de diciembre de 2003,

#### DISPONGO

##### *Artículo único*

Aprobar los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, de acuerdo con el texto contenido en el anexo a este decreto.

#### DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 145/1985, de 20 de septiembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia, y el Decreto 203/1985, de 23 de diciembre, que modifica al anterior.

#### DISPOSICIÓN FINAL

Este decreto entrará en vigor el día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 19 de diciembre de 2003.

El presidente de la Generalitat,  
FRANCISCO CAMPS ORTIZ

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,  
ESTEBAN GONZÁLEZ PONS

#### ANEXO

Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia

#### TÍTULO PRELIMINAR Disposiciones generales

##### CAPÍTULO I

*Naturaleza y fines*

##### *Artículo 1. Naturaleza y principios inspiradores*

1. La Universidad Politécnica de Valencia es una institución de derecho público, dotada de personalidad jurídica y patrimonio propio. Como institución de educación superior, goza de autonomía académica, económica, financiera y de gobierno, de acuerdo con la Constitución y la legislación vigente.

2. Los presentes Estatutos constituyen la norma básica de su régimen de autogobierno.

3. Los principios que inspiran la actuación de la Universidad son los de libertad, igualdad, justicia, solidaridad, democracia y respeto al medio ambiente.

4. És principi rector de la Universitat Politècnica de València la llibertat acadèmica, que inclou les llibertats de càtedra, d'investigació i d'estudi.

#### *Article 2. Fins*

Són fins de la Universitat Politècnica de València:

a) La finalitat essencial és la formació integral dels estudiants a través de la creació, el desenvolupament, la transmissió i la crítica de la ciència, de la tècnica, de l'art i de la cultura, des del respecte als principis ètics, amb una decidida orientació a la consecució d'una ocupació d'acord amb el seu nivell d'estudis.

b) L'estudi, la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i artístic, i també la participació en els processos d'innovació.

c) La contribució i el suport científic, tècnic i artístic al desenvolupament cultural, social i econòmic de l'Estat i en particular de la Comunitat Valenciana.

d) Assegurar una formació en contacte directe amb els problemes reals, per la qual cosa els plans d'estudi han de preveure un mínim de pràctiques tutelades en empreses, institucions públiques, fundacions i associacions sense ànim de lucre, d'acord amb un projecte formatiu que vetle pels interessos de l'alumne i en què s'estableixin mecanismes d'acreditació.

e) Proporcionar formació superior de qualitat durant tota la vida professional dels seus titulats.

f) La intensificació en la cooperació internacional mitjançant l'intercanvi de membres de la comunitat universitària, la col·laboració en el camp de la docència, la investigació, el desenvolupament tecnològic i la innovació. És objectiu d'aquesta Universitat que tots els seus alumnes puguen cursar un període dels seus estudis universitaris en universitats d'altres països.

g) El foment i l'expansió de la cultura i del coneixement per mitjà de programes d'extensió universitària.

#### *Article 3*

Les llengües oficials de la Universitat Politècnica de València són les de la Comunitat Autònoma Valenciana.

## CAPÍTOL II *Del règim jurídic*

#### *Article 4*

1. La Universitat Politècnica de València es regeix per les legislacions de l'Estat i de la Comunitat Autònoma Valenciana en l'exercici de les competències respectives, per aquests Estatuts i per les normes que els despleguen.

2. La Universitat Politècnica de València, en l'exercici de la seua personalitat jurídica, pot adquirir, posseir, gravar o alienar qualssevol dels seus béns, tant mobles com immobles, amb subjecció al que estableixen aquests Estatuts i la legislació vigent.

3. La Universitat Politècnica de València, en la consideració d'Administració Pública, gaudeix de les prerrogatives següents:

a) La presumpció de legitimitat i l'executorietat dels seus actes, com també els poders d'execució forçosa i de revisió en via administrativa.

b) La potestat de sanció dins dels límits establits en la legislació vigent i aquests Estatuts.

c) Les facultats que la legislació vigent reconeix a les administracions públiques sobre contractació administrativa.

d) La inembargabilitat dels seus béns i drets, com també els privilegis de prelació i les preferències reconegudes a la hisenda pública per als crèdits d'aquesta, sens perjudici de les que corresponguen en aquesta matèria a les finances de l'Estat i de la Comunitat Valenciana.

Tot això en igualtat de drets amb qualssevol altres entitats públiques i sempre amb submissió al que estableix la legislació vigent en la matèria.

4. Es principio rector de la Universidad Politécnica de Valencia la libertad académica, que incluye las libertades de cátedra, de investigación y de estudio.

#### *Artículo 2. Fines*

Son fines de la Universidad Politécnica de Valencia:

a) La finalidad esencial es la formación integral de los estudiantes a través de la creación, desarrollo, transmisión y crítica de la ciencia, de la técnica, del arte y de la cultura, desde el respeto a los principios éticos, con una decidida orientación a la consecución de un empleo de acuerdo con su nivel de estudios.

b) El estudio, la investigación científica, el desarrollo tecnológico y artístico, así como la participación en los procesos de innovación.

c) La contribución y apoyo científico, técnico y artístico, al desarrollo cultural, social y económico del Estado y en particular de la Comunidad Valenciana.

d) Asegurar una formación en contacto directo con los problemas reales, por lo que los planes de estudio deben contemplar un mínimo de prácticas tuteladas en empresas, instituciones públicas, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, con arreglo a un proyecto formativo y velando por los intereses del alumno, estableciendo mecanismos de acreditación.

e) Proporcionar formación superior de calidad durante toda la vida profesional de sus egresados.

f) La intensificación en la cooperación internacional mediante el intercambio de miembros de la comunidad universitaria, la colaboración en el campo de la docencia, la investigación, el desarrollo tecnológico y la innovación. Es objetivo de esta universidad que todos sus alumnos puedan cursar un período de sus estudios universitarios en universidades de otros países.

g) El fomento y expansión de la cultura y el conocimiento por medio de programas de extensión universitaria.

#### *Artículo 3*

Las lenguas oficiales de la Universidad Politécnica de Valencia son las de la Comunidad Autónoma Valenciana.

## CAPÍTULO II *Régimen jurídico*

#### *Artículo 4*

1. La Universidad Politécnica de Valencia se rige por las legislaciones del Estado y de la Comunidad Autónoma en el ejercicio de sus respectivas competencias, por los presentes Estatutos y por las normas que los desarrollen.

2. La Universidad Politécnica de Valencia, en el ejercicio de su personalidad jurídica, podrá adquirir, poseer, gravar o enajenar cualesquiera de sus bienes, tanto muebles como inmuebles, con sujeción a lo establecido en los presentes Estatutos y legislación vigente.

3. La Universidad Politécnica de Valencia, en su consideración de Administración Pública, goza de las siguientes prerrogativas:

a) La presunción de legitimidad y la ejecutoriedad de sus actos, así como los poderes de ejecución forzosa y revisión en vía administrativa.

b) La potestad de sanción dentro de los límites establecidos en la legislación vigente y los presentes Estatutos.

c) Las facultades que se reconocen a las Administraciones Públicas por la legislación vigente sobre contratación administrativa.

d) La inembargabilidad de sus bienes y derechos, así como los privilegios de prelación y preferencias reconocidas a la Hacienda Pública para los créditos de la misma, sin perjuicio de las que correspondan en esta materia a las finanzas del Estado y de la Comunidad Valenciana.

Todo ello en igualdad de derechos con cualesquier otras entidades públicas y, en todo caso, con sumisión a lo establecido en la legislación vigente en la materia.

e) L'exemció de l'obligació de prestar tot tipus de garanties o caucions davant dels organismes administratius i davant dels jutjats i tribunals de qualsevol jurisdicció, d'acord amb el que s'estableix en la legislació vigent.

f) La facultat d'emprar el procediment de constrenyiment administratiu i la recuperació d'ofici dels seus béns en els termes establits en la legislació vigent per a les administracions públiques.

g) El gaudi de totes les excepcions o els beneficis que li reconega l'ordenament jurídic a títol general o particular.

h) Totes aquelles que legalment li corresponguen.

#### Article 5

1. La Universitat Politècnica de València, a fi de fomentar la ciència, l'educació i la cultura, pot constituir fundacions, institucions o organismes a través de qualsevol dels procediments legalment establits, així com participar en els seus òrgans de gestió. Així mateix, per a l'administració dels seus béns i drets, i per a la gestió dels seus serveis o la realització de les activitats d'investigació, desenvolupament i innovació, pot crear o participar en societats tant de capital públic com privat, o en qualsevol altra persona jurídica, pública o privada, així com participar en els seus òrgans de gestió.

2. La seua creació o participació serà acordada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

#### Article 6

1. Les decisions dels òrgans col·legiats de la Universitat adopten la forma d'accords i les dels òrgans unipersonals, la de resolució.

2. Les resolucions del rector i els acords del Claustre Universitari, del Consell de Govern i del Consell Social posen fi a la via administrativa i són impugnables directament davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3. Les resolucions o els acords dels altres òrgans de govern són susceptibles de ser recorreguts davant del rector, excepte els que hagen esdevingut fermes en via administrativa.

4. La reclamació prèvia en via administrativa és requisit per a l'exercici d'accions fonamentades en dret privat o laboral, excepte en aquells casos en què aquest requisit estiga exceptuat en una disposició amb rang de llei. El rector té competència per a resoldre la reclamació prèvia, que s'ha de tramitar segons la normativa d'aplicació.

#### Article 7

Correspon al rector i al Consell de Govern, en l'àmbit de les competències respectives, l'aprovació de l'exercici de qualsevol acció que es considere pertinent per a portar a terme la defensa dels interessos legítims de la Universitat Politècnica de València.

### CAPÍTOL III

#### *De la imatge corporativa, els honors i les distincions*

#### Article 8. Símbols d'identitat de la Universitat Politècnica de València

Els símbols d'identitat de la Universitat Politècnica de València poden utilitzar-se indistintament en qualsevol de les seues llengües oficiales. Són:

1. L'emblema de la Universitat Politècnica de València, que consisteix en la denominació Universitat Politècnica de València, escrita en tres línies i en caràcters de lletra majúscula; la A de cadascuna de les paraules en què apareix aquesta es representa amb un punt a la base. Sobre aquest conjunt denominatiu apareix un gràfic circular en la corona exterior del qual es llegeix «Universitat Politècnica València», al costat de dues creus gregues de petita dimensió. Dins del cercle es grafia un escut apuntat de barres verticals que presenten alternaça de color groc i roig. Aquest escut és coronat per una corona la base de la qual, de color groc, té una sèrie de figuretes alineades en forma de rombe i ovalades, alternes; les

e) La exención de la obligación de prestar todo tipo de garantías o cauciones ante los organismos administrativos y ante los Juzgados y Tribunales de cualquier jurisdicción, de acuerdo con lo que se establece en la legislación vigente.

f) La facultad de utilizar el procedimiento de apremio administrativo y la recuperación de oficio de sus bienes en los términos establecidos para las Administraciones Públicas por la legislación vigente.

g) El disfrute de cuantas exenciones o beneficios le reconozca el ordenamiento jurídico a título general o particular.

h) Todas aquellas que legalmente le correspondan.

#### Artículo 5

1. La Universidad Politécnica de Valencia, con el fin de fomentar la ciencia, la educación y la cultura, podrá constituir fundaciones, instituciones u organismos a través de cualesquiera de los procedimientos legalmente establecidos, así como participar en sus órganos de gestión. Asimismo, para la administración de sus bienes y derechos y para la gestión de sus servicios o el desarrollo de las actividades de investigación, desarrollo e innovación, podrá crear o participar en sociedades tanto de capital público como privado, o en cualquier otra persona jurídica, pública o privada, así como participar en sus órganos de gestión.

2. Su creación o participación será acordada por el Consejo Social a propuesta del Consejo de Gobierno.

#### Artículo 6

1. Las decisiones de los órganos colegiados de la Universidad adoptarán la forma de acuerdos y las de los órganos unipersonales, la de resolución.

2. Las resoluciones del Rector y los acuerdos del Claustro Universitario, del Consejo de Gobierno y del Consejo Social ponen fin a la vía administrativa y serán impugnables directamente ante la jurisdicción Contencioso Administrativa.

3. Las resoluciones o acuerdos de los restantes órganos de gobierno serán susceptibles de recurrirse ante el Rector, excepto los que hayan devenido firmes en vía administrativa.

4. La reclamación previa en vía administrativa será requisito para el ejercicio de acciones fundadas en derecho privado o laboral, excepto en aquellos casos en que este requisito esté exceptuado en una disposición con rango de ley. El Rector tendrá competencia para resolver la reclamación previa, que se deberá tramitar según la normativa de aplicación.

#### Artículo 7

Corresponde al Rector y al Consejo de Gobierno, en el ámbito de sus respectivas competencias, la aprobación del ejercicio de cualquier acción que se considere pertinente para llevar a cabo la defensa de los intereses legítimos de la Universidad Politécnica de Valencia.

### CAPÍTULO III

#### *Imagen corporativa, honores y distinciones*

#### Artículo 8. Símbolos de identidad de la Universidad Politécnica de Valencia

Los símbolos de identidad de la Universidad Politécnica de Valencia podrán utilizarse indistintamente en cualquiera de sus lenguas oficiales. Son:

1. El emblema de la Universidad Politécnica de Valencia consiste en la denominación Universidad Politécnica de Valencia, escrita en tres líneas y en caracteres de letra mayúscula, representándose la letra «A» de cada una de las palabras en las que aparece ésta con un punto en su base. Sobre dicho conjunto denominativo aparece un gráfico circular en cuya corona exterior se lee «Universidad Politécnica Valencia» junto a dos cruces griegas de pequeño tamaño. Dentro del círculo se grafía un escudo apuntado de barras verticales que presentan alternaça de color amarillo y rojo, que se remata por una corona cuya base, de color amarillo, presenta alineadas una serie de pequeñas figuras en forma de

ovalades són de color roig. Als costats de l'escut esmentat apareixen unes bandes, enrotllades als extrems; la de l'esquerra conté l'expressió «Ex Technica» i la de la dreta conté la paraula «Progressio».

2. El segell de la Universitat Politècnica de València reproduïx, en buit, l'emblema d'aquesta. El segell de la Universitat Politècnica de València serà signe d'autenticitat dels documents en què s'estampe.

3. La bandera de la Universitat Politècnica de València és de color blanc i té al centre l'emblema descrit en l'apartat 1.

#### **Article 9. Ús dels símbols d'identitat**

Els símbols d'identitat de la Universitat Politècnica de València formen part del seu patrimoni i només poden ser emprats per aquesta mateixa o per aquells a qui atorgue la l'autorització corresponent, sempre que l'ús s'ajuste als fins consignats de manera expressa en el document de concessió.

#### **Article 10. Doctorat honoris causa**

El doctorat honoris causa, màxima distinció acadèmica conferida per la Universitat Politècnica de València, es concedeix a proposta del rector o dels òrgans de govern de les facultats, escoles, departaments i instituts universitaris d'investigació, amb l'aprovació per majoria absoluta del Consell de Govern.

El rector, en acte acadèmic solemne, investeix el doctorand d'acord amb les normes legals i els costums tradicionals universitaris.

#### **Article 11. Medalla de la Universitat Politècnica de València**

1. La Medalla de la Universitat Politècnica de València és el màxim guardó que l'entitat atorga tant a persones com a institucions. La seu concessió competeix al Consell de Govern.

2. El Consell de Govern pot regular la concessió d'altres honors i distincions de la Universitat Politècnica de València.

### **TÍTOL PRIMER De l'estructura de la universitat**

#### **CAPÍTOL I Disposicions generals**

#### **Article 12**

La Universitat Politècnica de València és integrada per facultats, escoles tècniques o politècniques superiors, departaments, instituts universitaris d'investigació, centres i instituts propis d'investigació, i també per altres centres i estructures que legalment es puguen crear.

#### **CAPÍTOL II De les facultats i escoles**

#### **Article 13. Naturalesa**

1. Les facultats i escoles tècniques o politècniques superiors són els centres encarregats de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i amb validesa en tot el territori nacional.

2. Són membres dels centres enumerats en l'apartat anterior el personal docent i investigador i d'administració i serveis adscrits a aquests, i també els estudiants matriculats en alguna de les titulacions oficials impartides pel centre.

#### **Article 14. Adscripció del professorat**

1. Els professors que s'incorporen a la Universitat queden adscrits al centre que els assigne el departament, segons la convocatòria de la plaça.

rombo y ovaladas, alternas, siendo éstas últimas de color rojo. A los lados del citado escudo aparecen unas bandas, enrolladas en sus extremos, conteniendo la de la izquierda la expresión «Ex Technica», y la de la derecha la palabra «Progressio».

2. El sello de la Universidad Politécnica de Valencia reproducirá, en hueco, su emblema. El sello de la Universidad Politécnica de Valencia será signo de autenticidad de los documentos en que se estampe.

3. La bandera de la Universidad Politécnica de Valencia es de color blanco y ostenta en su centro el emblema descrito en el apartado 1.

#### **Artículo 9. Uso de los símbolos de identidad**

Los símbolos de identidad de la Universidad Politécnica de Valencia forman parte de su patrimonio y sólo podrán ser empleados por ella misma o por aquellos a quienes otorgue la correspondiente autorización, siempre que su uso se ajuste a los fines expresamente consignados en el documento de concesión.

#### **Artículo 10. Doctorado Honoris Causa**

El Doctorado Honoris Causa, máxima distinción académica conferida por la Universidad Politécnica de Valencia se concederá a propuesta del Rector o de los órganos de gobierno de las Facultades, Escuelas, Departamentos e Institutos Universitarios de Investigación, con la aprobación por mayoría absoluta del Consejo de Gobierno.

El Rector, en acto académico solemne, investirá al doctorando, conforme a las normas legales y costumbres tradicionales universitarias.

#### **Artículo 11. Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia**

1. La Medalla de la Universidad Politécnica de Valencia será el máximo galardón que la Entidad otorgue tanto a personas como a instituciones. Su concesión compete al Consejo de Gobierno.

2. El Consejo de Gobierno podrá regular la concesión de otros honores y distinciones de la Universidad Politécnica de Valencia.

### **TÍTULO PRIMERO De la estructura de la universidad**

#### **CAPÍTULO I Disposiciones generales**

#### **Artículo 12**

La Universidad Politécnica de Valencia está integrada por Facultades, Escuelas Técnicas o Politécnicas Superiores, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, Centros e Institutos Propios de Investigación, así como por otros centros y estructuras que legalmente puedan ser creados.

#### **CAPÍTULO II De las facultades y escuelas**

#### **Artículo 13. Naturaleza**

1. Las Facultades y Escuelas Técnicas o Politécnicas Superiores, son los Centros encargados de la organización de las enseñanzas y de los procesos académicos, administrativos y de gestión conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.

2. Son miembros de los Centros enumerados en el apartado anterior el personal docente e investigador y de administración y servicios adscritos a los mismos, así como los estudiantes matriculados en alguna de las titulaciones oficiales impartidas por el Centro.

#### **Artículo 14. Adscripción del profesorado**

1. Los profesores que se incorporen a la Universidad quedarán adscritos al Centro que les asigne el Departamento, atendiendo a la convocatoria de la plaza.

2. El canvi d'adscripció a centres és efectuat pel rector a petició de l'interessat i requereix la permanència mínima d'un curs acadèmic en el centre anterior i l'informe motivat del departament i dels centres afectats.

#### *Article 15. Funcions de les facultats i escoles*

Correspon a la facultat o a l'escola:

1. Elaborar els seus plans d'estudi, amb l'establiment dels objectius formatius de cadascun, i elevar-los al Consell de Govern perquè els aprovi.

2. Establir els criteris docents i d'avaluació de l'alumnat tenint en consideració els objectius formatius i professionals de cada titulació, i també l'aprovació i el posterior seguiment i control dels programes i de les metodologies docents i d'avaluació de les assignatures, presentats pels departaments per a cada curs.

3. Assignar la docència als departaments que garantisquen més qualitat, d'acord amb els criteris generals establerts pel Consell de Govern.

4. Organitzar i supervisar les seues activitats docents i la gestió dels serveis de la seu competència.

5. Avaluar l'activitat docent del professorat que imparteix docència en el centre, d'acord amb la normativa que estableix el Consell de Govern.

6. Facilitar la millor inserció laboral dels titulats, especialment a través de l'organització de pràctiques en empreses, institucions públiques, fundacions i associacions sense ànim de lucre, i dels intercanvis acadèmics amb altres universitats. Així mateix, cal procurar-los formació permanent.

7. Elaborar i desenvolupar programes de postgrau en l'àmbit de la seua activitat.

8. Promoure convenis internacionals amb centres homòlegs per a intercanvis d'alumnes o reconeixement de títols o estudis.

9. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat i l'acreditació promovent activament la millora de les seues activitats docents.

10. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.

11. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribuïsquen a fer que la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents a les titulacions que el centre imparteix.

### CAPÍTOL III *Dels departaments*

#### *Article 16. Naturalesa*

1. Els departaments són els òrgans encarregats de coordinar els ensenyaments d'una o diverses àrees de coneixement en un o diversos centres, d'acord amb la programació docent de la Universitat i de donar suport a les activitats i iniciatives docents i investigadores del professorat.

2. Els departaments agrupen el personal docent i investigador de la Universitat, funcionari i contractat, el personal d'investigació, els estudiants i el personal d'administració i de serveis que hi estiguin adscrits.

3. De manera excepcional, el Consell de Govern, de conformitat amb els requisits legals, pot acordar que professors d'una àrea de coneixement s'agrupen en més d'un departament.

4. Si un departament està integrat per professors que exerceixen activitats docents en diversos centres geogràficament dispersos, el Consell de Govern, a proposta d'aquell, pot autoritzar la constitució de seccions departamentals.

5. El Consell de Govern pot acordar la constitució, a l'efecte de coordinació de l'ensenyament, d'unitats docents en els departaments.

2. El cambio de adscripción a Centros será efectuado por el Rector a petición del interesado y requerirá la permanencia mínima de un curso académico en el Centro anterior y el informe motivado del Departamento y de los Centros afectados.

#### *Artículo 15. Funciones de las Facultades y Escuelas*

Corresponde a la Facultad o Escuela:

1. Elaborar sus planes de estudio, estableciendo los objetivos formativos de cada uno de ellos, y elevarlos al Consejo de Gobierno para su aprobación.

2. Establecer los criterios docentes y de evaluación del alumna-do, atendiendo a los objetivos formativos y profesionales de cada titulación, así como la aprobación y el posterior seguimiento y control de los programas y de las metodologías docentes y de evalua-ción de las asignaturas presentados para cada curso por los Departamentos.

3. Asignar la docencia a los Departamentos que garanticen una mayor calidad, de acuerdo con los criterios generales establecidos por el Consejo de Gobierno.

4. Organizar y supervisar sus actividades docentes, así como la gestión de los servicios de su competencia.

5. Evaluar la actividad docente del profesorado que imparte docencia en el Centro, conforme a la normativa que establezca el Consejo de Gobierno.

6. Facilitar la mejor inserción laboral del egresado especialmente a través de la organización de prácticas en empresas, institucio-nes públicas, fundaciones, asociaciones sin ánimo de lucro, y de los intercambios académicos con otras universidades. Asimismo, se procurará su formación permanente.

7. Elaborar y desarrollar programas de postgrado en el ámbito de su actividad.

8. Promover convenios internacionales con Centros homólogos para intercambios de alumnos y/o reconocimiento de títulos o estudios.

9. Participar en los procesos de evaluación de la calidad y acreditación promoviendo activamente la mejora de sus actividades docentes.

10. Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.

11. Promover, organizar y desarrollar las actividades que contribuyan a que la sociedad tenga el mejor conocimiento de la ciencia y tecnología correspondientes a las titulaciones que el Centro imparte.

### CAPÍTULO III *De los departamentos*

#### *Artículo 16. Naturaleza*

1. Los Departamentos son los órganos encargados de coordinar las enseñanzas de una o varias áreas de conocimiento en uno o varios Centros, de acuerdo con la programación docente de la Universidad y de apoyar las actividades e iniciativas docentes e investigadoras del profesorado.

2. Los Departamentos agrupan al personal docente e investigador de la Universidad, funcionario y contratado, al personal de investigación, estudiantes y al personal de administración y servicios que estén adscritos al mismo.

3. Excepcionalmente, el Consejo de Gobierno, de conformidad con los requisitos legales, podrá acordar que profesores de un área de conocimiento se agrupen en más de un Departamento.

4. Cuando un Departamento esté integrado por profesores que desempeñen actividades docentes en varios Centros geográficamente dispersos, el Consejo de Gobierno, a propuesta de aquél, podrá autorizar la constitución de Secciones Departamentales.

5. El Consejo de Gobierno podrá acordar la constitución, a efectos de coordinación de la enseñanza, de unidades docentes en los Departamentos.

**Article 17. Integració i adscripció del professorat**

L'adscripció dels professors a un departament s'ha de fer tenint en consideració la convocatòria de cada plaça. El Consell de Govern, a petició de l'interessat i després d'un informe previ dels departaments afectats, realitzarà el procediment de canvi d'adscripció.

**Article 18. Funcions dels departaments**

Correspon als departaments:

1. Elaborar i proposar al centre, perquè s'aproven i posteriorment es publiquen, els programes de les distintes assignatures per impartir pel departament, que inclouran, a més, les metodologies docents i d'avaluació que s'empraran en el procés d'ensenyanament-aprenentatge.

2. Elaborar programes de doctorat dins del pla docent aprovat pel Consell de Govern; i poden desenvolupar, a més, programes de postgrau en l'àmbit de la seu activitat.

3. Impartir la docència encarregada per cada centre i la de postgrau i doctorat.

4. Organitzar i supervisar les seues activitats docents, com també la gestió dels serveis de la seu competència.

5. Participar en la selecció del seu professorat d'acord amb la normativa vigent i amb els criteris que estableix la Universitat, com també ajudar a la promoció merescuda d'aquests.

6. Organitzar i desenvolupar la formació dels professors en les activitats de docència i investigació en les àrees de coneixement que els són pròpies.

7. Donar suport a l'activitat investigadora, fomentar la creació de grups i promoure projectes d'investigació.

8. Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure activament la millora de la qualitat de les seues activitats de docència i investigació.

9. Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.

10. Promoure, organitzar i desenvolupar les activitats que contribuïsquen a fer que la societat tinga el millor coneixement de la ciència i tecnologia corresponents a les àrees de coneixement que els són pròpies.

**CAPÍTOL IV***Dels instituts universitaris d'investigació***Article 19. Naturalesa**

Els instituts universitaris d'investigació són centres dedicats a la investigació científica, tècnica i creació artística.

**Article 20. Tipologia**

1. Els instituts universitaris d'investigació poden ser propis de la Universitat, adscrits, mixtos o interuniversitaris.

2. Són instituts propis els integrats per personal de la Universitat i amb dependència exclusiva d'aquesta.

3. Són instituts adscrits els que depenen d'altres organismes públics o privats i subscriuen un conveni amb la Universitat. L'esmentat conveni estableix les modalitats de cooperació entre la Universitat i l'institut.

4. Són instituts mixtos els que es creen en col·laboració amb altres organismes públics o privats mitjançant un conveni que estableix una estructura orgànica de doble dependència entre les entitats col·laboradores. El reglament de règim intern d'aquests instituts ha de ser aprovat per totes dues institucions.

5. Són instituts interuniversitaris els que es creen en col·laboració amb una altra o altres universitats mitjançant un conveni específic que n'establirà l'estructura i els fins.

6. El Consell de Govern ha de fixar els continguts dels acords de cooperació o els convenis que s'establisquen per a la creació d'instituts adscrits, mixtos i interuniversitaris.

**Artículo 17. Integración y adscripción del profesorado**

La adscripción de los profesores a un Departamento se hará atendiendo a la convocatoria de cada plaza. El procedimiento de cambio de adscripción se realizará por el Consejo de Gobierno, a petición del interesado y previo informe de los Departamentos afectados.

**Artículo 18. Funciones de los Departamentos**

Corresponde a los Departamentos:

1. Elaborar y proponer al Centro para su aprobación y posterior publicación, los programas de las distintas asignaturas a impartir por el Departamento, que incluirán, además, las metodologías docentes y de evaluación que se van a emplear en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

2. Elaborar programas de doctorado dentro del plan docente aprobado por el Consejo de Gobierno, pudiendo desarrollar, además, programas de postgrado en el ámbito de su actividad.

3. Impartir la docencia encargada por cada Centro, la de postgrado y doctorado.

4. Organizar y supervisar sus actividades docentes, así como la gestión de los servicios de su competencia.

5. Participar en la selección de su profesorado conforme a la normativa vigente y a los criterios que establezca la Universidad, así como ayudar a su promoción merecida.

6. Organizar y desarrollar la formación de los profesores en las actividades de docencia e investigación, en las áreas de conocimiento que les son propias.

7. Apoyar la actividad investigadora, fomentando la creación de grupos y promoviendo proyectos de investigación.

8. Participar en los procesos de evaluación de la calidad institucional y promover activamente la mejora de la calidad de sus actividades de docencia e investigación.

9. Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras, de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.

10. Promover, organizar y desarrollar las actividades que contribuyan a que la sociedad tenga el mejor conocimiento de la ciencia y tecnología correspondientes a las áreas de conocimiento que le son propias.

**CAPÍTULO IV***De los institutos universitarios de investigación***Artículo 19. Naturaleza**

Los Institutos Universitarios de Investigación son centros dedicados a la investigación científica, técnica y creación artística.

**Artículo 20. Tipología**

1. Los Institutos Universitarios de Investigación podrán ser propios de la Universidad, adscritos, mixtos o interuniversitarios.

2. Son Institutos propios aquellos integrados por personal de la Universidad y con dependencia exclusiva de ella.

3. Son Institutos adscritos aquellos que, dependiendo de otros Organismos públicos o privados, suscriben un convenio con la Universidad. Dicho convenio establecerá las modalidades de cooperación entre la Universidad y el Instituto.

4. Son Institutos mixtos los creados en colaboración con otros Organismos públicos o privados, mediante un convenio que establecerá una estructura orgánica de doble dependencia entre las entidades colaboradoras. El Reglamento de régimen interno de tales Institutos deberá ser aprobado por ambas Instituciones.

5. Son Institutos Interuniversitarios los creados en colaboración con otra u otras Universidades mediante convenio específico que establecerá su estructura y fines.

6. El Consejo de Gobierno fijará los contenidos de los acuerdos de cooperación o convenios que se establezcan para la creación de Institutos adscritos, mixtos e interuniversitarios.

**Article 21. Funcions dels instituts universitaris d'investigació**

Correspon als instituts universitaris d'investigació:

- Organitzar i desenvolupar la investigació i transferència de la tecnologia en el seu camp d'activitat.
- Elaborar programes de doctorat dins del pla docent aprovat pel Consell de Govern; a més a més, poden desenvolupar programes de postgrau en l'àmbit de la seua activitat.
- Promoure la realització de contractes amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.
- Participar en els processos d'avaluació de la qualitat institucional i promoure activament la millora de la qualitat de les seues activitats.

**CAPÍTOL V***De les estructures pròpies d'investigació***Article 22. Naturalesa i fins**

1. Són estructures pròpies d'investigació de la Universitat Politècnica de València els grups I+D+i (Investigació, Desenvolupament i innovació), els centres d'investigació i els instituts d'investigació. No obstant això, els centres i instituts poden adquirir caràcter interuniversitari i mixt, segons ho estableix i ho regule el conveni escaient.

2. Aquestes estructures han d'estar orientades a l'exercici d'activitats d'investigació, desenvolupament i innovació, i han de donar resposta a la demanda de productes tecnològics i artístics, tant de la Universitat com de l'entorn social.

**Article 23. Tipología**

1. Els grups de I+D+i constitueixen l'estructura bàsica per al desenvolupament de la investigació a la Universitat. Resulten de la lliure i voluntària agrupació d'investigadors i altre personal a l'entorn d'unes línies d'investigació determinades.

2. Els centres d'investigació són estructures I+D+i orientades a determinades àrees d'investigació. Han d'agrupar un nombre mínim d'investigadors i han de tenir una activitat investigadora destacada.

3. Els instituts d'investigació són estructures I+D+i orientades a determinades àrees d'investigació. Han d'agrupar un nombre mínim d'investigadors i tenir una activitat investigadora destacada, que ha de ser sempre més gran que l'exigida als centres.

4. Els centres i instituts d'investigació podran disposar de capacitat pròpia de gestió econòmica, administrativa i de recursos humans i materials.

**Article 24. Estructures de suport**

La Universitat es dotarà d'estructures tant de suport com d'interfície a fi de vertebrar i desenvolupar eficientment les seues activitats d'investigació.

**Article 25. Regulació dels centres i instituts propis d'investigació**

1. El Consell de Govern regularà el procediment i farà públics els requisits de creació, modificació i supressió d'aquestes estructures.

2. La seua creació es justifica pels avantatges derivats de la potenciació de les activitats investigadores, la consecució de recursos externs, la publicitat de la seua activitat, i les facilitats de difusió i explotació dels resultats.

3. A més, per a la seua creació es requereix acreditar resultats en les àrees d'investigació corresponents, i la consolidació i l'estabilitat prèvies en el temps del grup d'investigadors que s'hi integre.

4. Els instituts d'investigació podran sol·licitar la seua acreditació externa amb el fi del reconeixement com a instituts universitaris d'investigació.

**Artículo 21. Funciones de los Institutos Universitarios de Investigación**

Corresponde a los Institutos Universitarios de Investigación:

- Organizar y desarrollar la investigación y transferencia de la tecnología en su campo de actividad.
- Elaborar programas de doctorado dentro del plan docente aprobado por el Consejo de Gobierno, pudiendo desarrollar además programas de postgrado en el ámbito de su actividad.
- Promover la realización de contratos con personas físicas, entidades públicas o privadas, nacionales o extranjeras de acuerdo con la legislación vigente y los presentes Estatutos.
- Participar en los procesos de evaluación de la calidad institucional y promover activamente la mejora de la calidad de sus propias actividades.

**CAPÍTULO V***Estructuras propias de investigación***Artículo 22. Naturaleza y fines**

1. Son estructuras propias de investigación de la Universidad Politécnica de Valencia los grupos I+D+i (Investigación, Desarrollo e innovación), los Centros de Investigación y los Institutos de Investigación. No obstante, los Centros e Institutos podrán adquirir carácter interuniversitario y mixto, según establezca y regule el oportuno convenio.

2. Estas estructuras deben estar orientadas al desempeño de actividades de investigación, desarrollo e innovación, dando respuesta a la demanda de productos tecnológicos y artísticos, tanto de la Universidad como del entorno social.

**Artículo 23. Tipología**

1. Los Grupos de I+D+i constituyen la estructura básica para el desarrollo de la investigación en la Universidad. Resultan de la libre y voluntaria agrupación de investigadores y otro personal en torno a unas determinadas líneas de investigación.

2. Los Centros de Investigación son estructuras I+D+i orientadas a determinadas áreas de investigación. Deberán agrupar un número mínimo de investigadores, y contar con una actividad investigadora destacada.

3. Los Institutos de Investigación son estructuras I+D+i orientadas a determinadas áreas de investigación. Deberán agrupar un número mínimo de investigadores, y contar con una actividad investigadora destacada, que será en todo caso mayor que la exigida a los Centros.

4. Los Centros e Institutos de Investigación podrán disponer de capacidad propia de gestión económica, administrativa y de recursos humanos y materiales.

**Artículo 24. Estructuras de apoyo**

La Universidad se dotará de estructuras tanto de apoyo como de interfaz con el fin de vertebrar y desarrollar eficientemente sus actividades de investigación.

**Artículo 25. De la regulación de los Centros e Institutos Propios de Investigación**

1. El Consejo de Gobierno regulará el procedimiento y hará públicos los requisitos de creación, modificación y supresión de estas estructuras.

2. Su creación se justifica por las ventajas derivadas de la potenciación de las actividades investigadoras, la consecución de recursos externos, la publicidad de su actividad y facilidades de difusión y explotación de sus resultados.

3. Además, para su creación se requiere acreditar resultados en las áreas de investigación correspondientes y la previa consolidación y estabilidad en el tiempo, del grupo de investigadores que en él se integre.

4. Los Institutos de Investigación podrán solicitar su acreditación externa con el fin de ser reconocidos como Institutos Universitarios de Investigación.

5. Per al govern d'aquestes disposaran d'un director, que ha de ser doctor i amb activitat investigadora reconeguda, com també altres òrgans que estableixca el seu reglament.

6. El rector designarà els directors dels centres i instituts propis d'investigació i el Consell de Govern aprovarà el seu reglament de funcionament intern.

## CAPÍTOL VI *D'altres centres universitaris*

### *Article 26. Altres centres universitaris propis*

1. La Universitat Politècnica de València pot crear altres centres propis que tindran entre els fins específics l'extensió cultural, l'especialització professional, les aplicacions tecnològiques o artístiques i altres activitats formatives.

2. La creació o supressió dels centres propis correspon al Consell de Govern, el qual aprova el reglament de funcionament intern d'aquests centres.

### *Article 27. Centres d'ensenyaments universitaris adscrits*

1. Les entitats públiques o privades poden sol·licitar l'adscripció de centres d'educació superior a la Universitat Politècnica de València.

2. Les propostes d'adscripció s'han de formular d'acord amb el que dispone el Consell de Govern.

3. La Universitat ha de veltar per la qualitat dels centres adscrits.

4. L'adscripció d'aquests centres requereix l'informe previ del Consell de Govern, la proposta del Consell Social i l'aprovació de l'òrgan competent de la comunitat autònoma quan així ho requerisquen les disposicions legals vigentes.

### *Article 28. Centres universitaris de cooperació internacional*

La Universitat, en col·laboració amb altres universitats o centres de I+D+i estrangers, pot crear centres de cooperació internacional per al desenvolupament d'activitats docents, investigadores i de transferència de tecnologia. La creació, les funcions i l'avaluació d'aquest centres s'han d'establir en el document de creació, elaborat pel Consell de Govern.

## CAPÍTOL VII *Dels serveis universitaris*

### *Article 29. Serveis universitaris*

La Universitat ha de crear i mantenir els serveis integrats en aquesta que siguen necessaris per al suport a l'estudi, a la docència i a la investigació com també l'assistència a la comunitat universitària per al compliment adequat de les seues funcions. La creació, modificació o supressió d'aquests serveis, així com la supervisió del seu funcionament, l'establiment dels criteris per a avaluar-lo i l'aprovació dels seus reglaments d'organització i funcionament, s'han de fer per acord del Consell de Govern, a proposta del rector.

## CAPÍTOL VIII *Dels col·legis majors i de les residències universitàries*

### *Article 30. Dels col·legis majors*

1. Els col·legis majors són centres universitaris que, integrats en la Universitat, proporcionen residència als estudiants i promouen la formació cultural i científica dels residents i projecten la seua activitat al servei de la comunitat universitària.

2. Els col·legis majors poden ser creats per la mateixa Universitat o promoguts per altres entitats públiques o privades d'acord amb la legislació vigent i aquests Estatuts.

En aquest últim cas es requereix l'adscripció prèvia a la Universitat mitjançant el conveni escaient l'aprovació de la qual competeix al Consell de Govern.

5. Para su gobierno contarán con un director, que deberá ser doctor y con actividad investigadora reconocida, así como otros órganos que establezca su propio reglamento.

6. El Rector designará a los directores de los Centros e Institutos Propios de Investigación y el Consejo de Gobierno aprobará su Reglamento de funcionamiento interno.

## CAPÍTULO VI *De otros centros universitarios*

### *Artículo 26. Otros centros universitarios propios*

1. La Universidad Politécnica de Valencia podrá crear otros Centros Propios, que tendrán entre sus fines específicos la extensión cultural, la especialización profesional, las aplicaciones tecnológicas o artísticas y otras actividades formativas.

2. La creación o supresión de los Centros Propios corresponde al Consejo de Gobierno que aprobará el Reglamento de funcionamiento interno de estos Centros.

### *Artículo 27. Centros de enseñanzas universitarias adscritos*

1. Las entidades públicas o privadas podrán solicitar la adscripción de Centros de Educación Superior a la Universidad Politécnica de Valencia.

2. Las propuestas de adscripción se formularán conforme a lo dispuesto por el Consejo de Gobierno.

3. La Universidad velará por la calidad de los Centros adscritos.

4. La adscripción de estos Centros requerirá el informe previo del Consejo de Gobierno, la propuesta del Consejo Social y la aprobación del órgano competente de la Comunidad Autónoma cuando así lo requieran las disposiciones legales vigentes.

### *Artículo 28. Centros universitarios de cooperación internacional*

La Universidad, en colaboración con otras universidades o centros de I+D+i extranjeros, podrá crear centros de cooperación internacional para el desarrollo de actividades docentes, investigadoras y de transferencia de tecnología. Su creación, funciones y evaluación se establecerá en el documento de creación, elaborado por el Consejo de Gobierno.

## CAPÍTULO VII *De los servicios universitarios*

### *Artículo 29. Servicios Universitarios*

La Universidad creará y mantendrá los Servicios integrados en la misma que resulten necesarios para el apoyo al estudio, a la docencia y a la investigación así como la asistencia a la comunidad universitaria para el adecuado cumplimiento de sus funciones. La creación, modificación o supresión de dichos Servicios, así como la supervisión de su funcionamiento, el establecimiento de los criterios para su evaluación y la aprobación de sus reglamentos de organización y funcionamiento, se realizará por acuerdo del Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector.

## CAPÍTULO VIII *De los colegios mayores y de las residencias universitarias*

### *Artículo 30. De los Colegios Mayores*

1. Los Colegios Mayores son centros universitarios que, integrados en la Universidad, proporcionan residencia a los estudiantes y promueven la formación cultural y científica de los residentes, proyectando su actividad al servicio de la comunidad universitaria.

2. Los Colegios Mayores podrán ser creados por la propia Universidad o promovidos por otras entidades públicas o privadas de conformidad con la legislación vigente y los presentes Estatutos.

En este último caso se requerirá la adscripción previa a la Universidad mediante el oportuno convenio cuya aprobación compete al Consejo de Gobierno.

3. Cada col·legi major ha de tenir un director, un consell de direcció i un consell col·legial que elegeix un degà per i entre els seus membres. En el cas dels adscrits, han de tenir un director acadèmic representant a la Universitat.

4. El nomenament dels directors dels col·legis majors correspon al rector, una vegada escoltat el Consell de Govern.

5. Els estatuts de cada col·legi, que són aprovats o modificats per Consell de Govern, han de fixar la composició, les competències i el funcionament dels òrgans col·legials, i han de garantir sempre la participació dels col·legials en la gestió d'aquell.

#### *Article 31. Residències universitàries*

1. Les residències universitàries es creen d'acord amb les normes dictades pel Consell de Govern.

2. Les residències poden ser creades per la mateixa Universitat o per altres entitats públiques o privades de conformitat amb la legislació vigent i amb aquests Estatuts.

En aquest últim cas es requereix l'adscripció prèvia a la Universitat mitjançant el conveni escaient, l'aprovació de la qual competeix al Consell de Govern.

## **TÍTOL SEGON Del govern de la universitat**

### **CAPÍTOL I *Disposicions generals***

#### *Article 32. Òrgans de govern, de representació i d'administració de la Universitat Politècnica de València*

1. Per al govern, la representació i l'administració de la Universitat, s'estableixen els òrgans següents:

##### **I. Òrgans d'àmbit general:**

- a) Col·legiats:  
Consell Social  
Consell de Govern  
Claustre Universitari  
Junta Consultiva
- b) Unipersonals:  
Rector  
Vicerrectors  
Secretari general  
Gerent

##### **II. Òrgans dels centres docents universitaris:**

- a) Col·legiats:  
Junta d'Escola o Facultat
- b) Unipersonals:  
Director d'escola o degà de facultat  
Subdirectors d'escola o vicedegans de facultat  
Secretari d'escola o facultat

##### **III. Òrgans dels departaments:**

- a) Col·legiats:  
Consell de Departament
- b) Unipersonals:  
Director de departament  
Subdirectores de departament  
Secretari de departament

##### **IV. Òrgans dels instituts universitaris d'investigació:**

- a) Col·legiats:  
Consell d'institut universitari d'investigació
- b) Unipersonals:  
director d'institut universitari d'investigació

##### **V. Òrgans de les estructures pròpies d'investigació**

- a) Unipersonals  
Director de centre propi d'investigació  
Director d'institut propi d'investigació

3. Cada Colegio Mayor tendrá un director, un Consejo de Dirección y un Consejo Colegial que elegirá un Decano por y de entre sus miembros. En el caso de los de los adscritos deberán contar con un director Académico representando a la Universidad.

4. El nombramiento de los directores de los Colegios Mayores corresponde al Rector, ófido el Consejo de Gobierno.

5. Los Estatutos de cada Colegio, que serán aprobados o modificados por Consejo de Gobierno, fijarán la composición, competencias y funcionamiento de los órganos colegiales, garantizando, en todo caso, la participación de los colegiales en la gestión de aquél.

#### *Artículo 31. De las Residencias Universitarias*

1. Las Residencias Universitarias se crearán de acuerdo con las normas dictadas por el Consejo de Gobierno.

2. Las Residencias podrán ser creadas por la propia Universidad o por otras entidades públicas o privadas de conformidad con la legislación vigente y con los presentes Estatutos.

En este último caso, se requerirá la adscripción previa a la Universidad mediante el oportuno convenio, cuya aprobación compete al Consejo de Gobierno.

## **TÍTULO SEGUNDO Del gobierno de la universidad**

### **CAPÍTULO I *Disposiciones generales***

#### *Artículo 32. Órganos de gobierno, representación y administración de la Universidad Politécnica de Valencia*

1. Para el gobierno, representación y administración de la Universidad, se establecen los siguientes órganos:

##### **I. Órganos de ámbito general:**

- a) Colegiados:  
Consejo Social  
Consejo de Gobierno  
Claustro Universitario  
Junta Consultiva
- b) Unipersonales:  
Rector  
Vicerrectores  
Secretario general  
Gerente

##### **II. Órganos de los Centros Docentes Universitarios:**

- a) Colegiados:  
Junta de Escuela o Facultad
- b) Unipersonales:  
Director de Escuela o Decano de Facultad  
Subdirectores de Escuela o Vicedecanos de Facultad  
Secretario de Escuela o Facultad

##### **III. Órganos de los Departamentos:**

- a) Colegiados:  
Consejo de Departamento
- b) Unipersonales:  
Director de Departamento  
Subdirectores de Departamento  
Secretario de Departamento

##### **IV. Órganos de los Institutos Universitarios de Investigación:**

- a) Colegiados:  
Consejo de Instituto Universitario de Investigación
- b) Unipersonales:  
director de Instituto Universitario de Investigación

##### **V. Órganos de las Estructuras Propias de Investigación:**

- a) Unipersonales  
Director de Centro Propio de Investigación  
Director de Instituto Propio de Investigación

## VI. Altres centres universitaris propis

### a) Unipersonals

Director de centre propi

2. Els òrgans de govern poden dotar-se, per al millor funcionament i actuació, d'altres òrgans que els donen suport i assessorament. Aquests òrgans poden estar integrats també per persones alienes a la comunitat universitària.

### *Article 33. Assistència a les sessions*

L'assistència a les sessions dels òrgans col·legiats de la Universitat és un dret i un deure dels membres que els integren. La regulació s'ha d'establir en els reglaments dels distints òrgans col·legiats.

### *Article 34. Exercici dels òrgans unipersonals*

La dedicació a temps complet del personal universitari és requisit necessari per a l'exercici d'òrgans unipersonals de govern que, en cap cas, no es poden exercir simultàniament.

### *Article 35. Nomenament i cessament dels òrgans unipersonals*

El nomenament i cessament dels òrgans unipersonals s'ha de fer per resolució del rector, excepte en els centres i instituts mixtos i interuniversitaris, en què es farà segons el que dispose el conveni corresponent.

### *Article 36. Actuació dels òrgans de govern*

1. Els òrgans de govern i representació de la Universitat actuen en exercici de les competències respectives i busquen la unitat d'accio institucional pròpia de la integració de conductes dirigides a un objectiu institucional comú que justifica la personalitat jurídica única de la Universitat.

2. Les competències dels òrgans de govern són irrenunciabiles i les han d'exercir els que les tinguen atribuïdes com a pròpies, tret de delegació o d'avocació.

3. Les convocatòries, el quòrum, el règim de sessions, el règim d'acords i les altres qüestions de procediment s'establiran en el reglament de cada òrgan d'acord amb la legislació vigent.

### *Article 37. Publicació d'acords*

Els acords dels òrgans de govern seran publicats al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana quan les normes d'aplicació així ho estableixen.

En qualsevol cas, els acords dels òrgans de govern s'han de donar a conéixer a la comunitat universitària, en el seu àmbit d'actuació.

### *Article 38. Règim electoral i de la Junta Electoral de la Universitat.*

1. Les eleccions dels membres dels òrgans de govern de la Universitat es regeixen pel que estableixen aquests Estatuts i per la normativa que hi siga d'aplicació.

2. L'organització electoral de la Universitat està constituïda per la Junta Electoral de la Universitat, la composició, les competències i el funcionament de la qual es determinaran mitjançant un reglament de règim electoral que el Consell de Govern aprovi amb aquesta finalitat.

Així mateix el Consell de Govern pot establir altres junes electorals i meses que desenvoluparan les seues funcions segons l'àrea de competència corresponent i que actuaran en coordinació i dependència amb la Junta Electoral de la Universitat.

### *Article 39. Eleccions a la Universitat*

1. Les eleccions dels representants dels diversos sectors de la comunitat universitària en els òrgans col·legiats es faran mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.

2. El rector serà elegit per la comunitat universitària mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret.

## VI. Otros Centros Universitarios Propios:

### a) Unipersonales:

Director de Centro Propio

2. Los órganos de gobierno podrán dotarse, para su mejor funcionamiento y actuación, de otros órganos que les presten apoyo y asesoramiento. Estos órganos podrán estar integrados también por personas ajenas a la Comunidad Universitaria.

### *Artículo 33. Asistencia a las sesiones*

La asistencia a las sesiones de los órganos colegiados de la Universidad es un derecho y un deber de los miembros que los integran. Su regulación se establecerá en los Reglamentos de los distintos órganos colegiados.

### *Artículo 34. Desempeño de los órganos unipersonales*

La dedicación a tiempo completo del personal universitario será requisito necesario para el desempeño de órganos unipersonales de gobierno que, en ningún caso, podrán ejercerse simultáneamente.

### *Artículo 35. Nombramiento y cese de los órganos unipersonales*

El nombramiento y cese de los órganos unipersonales se realizará por resolución del Rector, salvo en los Centros e Institutos mixtos e interuniversitarios en los que se estará a lo que disponga el convenio correspondiente.

### *Artículo 36. Actuación de los órganos de gobierno*

1. Los órganos de gobierno y representación de la Universidad actuarán en ejercicio de sus respectivas competencias buscando la unidad de acción institucional propia de la integración de conductas dirigidas a un objetivo institucional común, que justifica la personalidad jurídica única de la Universidad.

2. Las competencias de los órganos de gobierno son irrenunciables y se ejercerán por los que las tengan atribuidas como propias, salvo delegación o avocación.

3. Las convocatorias, quórum, régimen de sesiones, régimen de acuerdos y demás cuestiones de procedimiento se establecerán en el Reglamento de cada órgano de acuerdo con la legislación vigente.

### *Artículo 37. Publicación de acuerdos*

Los acuerdos de los órganos de gobierno serán publicados en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana cuando las normas de aplicación así lo establezcan.

En cualquier caso, de los acuerdos de los órganos de gobierno se dará conocimiento a la comunidad universitaria, en su ámbito de actuación.

### *Artículo 38. Del régimen electoral y de la Junta Electoral de la Universidad.*

1. Las elecciones de los miembros de los órganos de gobierno de la Universidad se regirán por lo establecido en los presentes Estatutos y en la normativa que le sea de aplicación.

2. La organización electoral de la Universidad está constituida por la Junta Electoral de la Universidad, cuya composición, competencias y funcionamiento se determinarán mediante un Reglamento de Régimen Electoral que a tal efecto se apruebe por el Consejo de Gobierno.

Asimismo el Consejo de Gobierno podrá establecer otras Juntas Electorales y Mesas que desarrollarán sus funciones según su área de competencia correspondiente y que actuarán en coordinación y dependencia con la Junta Electoral de la Universidad.

### *Artículo 39. De las elecciones en la Universidad*

1. Las elecciones de los representantes de los distintos sectores de la comunitat universitària en los órganos colegiados se realizarán mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto.

2. El Rector será elegido por la comunitat universitària mediante elección directa y sufragio universal, libre y secreto.

3. Tots i cadascun dels membres de la comunitat universitària, a efectes electorals, estaran assignats a un únic sector.

4. En les eleccions a representants dels distints sectors o col·lectius (excepte el d'estudiants) en el Claustre, Consell de Govern, Junta d'Escola o Facultat, Consell de Departament i Consell d'Institut, el procediment electoral es portarà a terme facilitant la participació de les minories de manera que en cada papereta el nombre de persones votades no supere els dos terços dels llocs a cobrir.

5. Els representants dels estudiants en els distints òrgans de govern seran elegits per la normativa proposada per la Delegació d'Alumnes de la Universitat, supervisada pel secretari general de la Universitat i aprovada, si s'escau, pel Consell de Govern.

6. Perdrà la condició de representant en un òrgan col·legiat qualsevol membre d'aquest que deixe de pertànyer al sector pel qual va ser elegit.

## CAPÍTOL II

### *Dels òrgans de govern col·legiats d'àmbit general*

#### SECCIÓ 1a.

##### Del Consell Social

#### *Article 40. Naturalesa, composició i funcions*

1. El Consell Social és l'òrgan de participació de la societat en la Universitat.

2. La composició del Consell Social s'ha d'ajustar al que disposa la llei de la comunitat autònoma. Són membres del Consell: el rector, el secretari general i el gerent; un professor, un estudiant i un representant del personal d'administració i serveis, elegits pel Consell de Govern entre els seus membres. Els membres elegits pel Consell de Govern es renovaran després de la renovació dels representants del Claustre en el Consell de Govern.

3. Correspon al Consell Social les funcions que li atribuïsca la llei de la comunitat autònoma, en el marc de la legislació estatal.

4. El Consell Social, en col·laboració amb el Consell de Govern, desenvoluparà les vies que permeten una millor interacció de la Universitat amb l'entorn social.

#### SECCIÓ 2a.

##### Del Consell de Govern

#### *Article 41. Naturalesa*

El Consell de Govern és l'òrgan de govern de la Universitat.

#### *Article 42. Composició, elecció i renovació*

1. El Consell de Govern, presidit pel rector o vicerector que el substituïsca, tindrà la composició següent:

- a) El rector
- b) El secretari general
- c) El gerent

d) Tres representants del Consell Social que no pertanguen a la comunitat universitària

e) Cinquanta membres, dels quals:

e1) Quinze seran designats pel rector

e2) Vint representants del Claustre, distribuïts de la manera següent:

Professorat funcionari doctor: 10 representants

Resta de professorat i personal d'investigació: 4 representants, d'aquesta forma:

Resta de professorat: 3 representants

Ajudants i personal d'investigació: 1 representant

Alumnat: 4 representants

Personal d'administració i serveis: 2 representants

e3) Sis directors d'escoles o degans de facultat, com a mínim

3. Todos y cada uno de los miembros de la comunidad universitaria, a efectos electorales, estarán asignados a un único sector.

4. En las elecciones a representantes de los distintos sectores o colectivos (salvo el de estudiantes) en el Claustro, Consejo de Gobierno, Junta de Escuela o Facultad, Consejo de Departamento y Consejo de Instituto, el procedimiento electoral se llevará a cabo facilitando la participación de las minorías de forma que en cada papeleta el número de personas votadas no sea superior a dos tercios de los puestos a cubrir.

5. Los representantes de los estudiantes en los distintos órganos de gobierno se elegirán por la normativa propuesta por la Delegación de Alumnos de la Universidad, supervisada por el secretario general de la Universidad y aprobada, en su caso, por el Consejo de Gobierno.

6. Perderá la condición de representante en un órgano colegiado todo miembro del mismo que haya dejado de pertenecer al sector por el que fue elegido.

## CAPÍTULO II

### *De los órganos de gobierno colegiados de ámbito general*

#### SECCIÓN 1ª

##### Del Consejo Social

#### *Artículo 40. Naturaleza, composición y funciones*

1. El Consejo Social es el órgano de participación de la sociedad en la Universidad.

2. La composición del Consejo Social se ajustará a lo dispuesto en la ley de la Comunidad Autónoma. Son miembros del Consejo: el Rector, el secretario general y el Gerente; un profesor, un estudiante y un representante del personal de administración y servicios, elegidos por el Consejo de Gobierno de entre sus miembros. Los miembros elegidos por el Consejo de Gobierno serán renovados tras la renovación de los representantes del Claustro en el Consejo de Gobierno.

3. Corresponde al Consejo Social las funciones que se le atribuyen por la ley de la Comunidad Autónoma, en el marco de la legislación estatal.

4. El Consejo Social, en colaboración con el Consejo de Gobierno, desarrollará los cauces que permitan una mejor interacción de la Universidad con el entorno social.

#### SECCIÓN 2ª

##### Del Consejo de Gobierno

#### *Artículo 41. Naturaleza*

El Consejo de Gobierno es el órgano de gobierno de la Universidad.

#### *Artículo 42. Composición, elección y renovación*

1. El Consejo de Gobierno, presidido por el Rector o Vicerrector que lo sustituya, tendrá la siguiente composición:

a) El Rector.

b) El secretario general.

c) El Gerente.

d) Tres representantes del Consejo Social, no pertenecientes a la comunidad universitaria.

e) Cincuenta miembros, de los cuales:

e1) Quince designados por el Rector.

e2) Veinte representantes del Claustro, distribuidos de la siguiente manera:

Profesores Funcionarios Doctores: 10 representantes

Resto de Profesores y Personal de Investigación: 4 representantes, siendo:

Resto de profesores: 3 representantes

Ayudantes y personal de investigación: 1 representante

Alumnos: 4 representantes

Personal de administración y servicios: 2 representantes

e3) Seis directores de Escuela o Decanos de Facultad, como mínimo.

- e4) Sis directors de departament, com a mínim  
e5) Tres directors d'institut universitari d'investigació, com a màxim

El nombre exacte dels representants mencionats en els apartats e3) a e5) depèndrà del nombre d'instituts universitaris d'investigació existents a la Universitat. Quan aquest nombre siga igual o inferior a cinc, hi haurà set directors d'escola o degans de facultat, set directors de departament i un director d'institut universitari d'investigació. Quan aquest nombre siga igual o superior a sis, els representants dels directors de centre, departament i institut universitari d'investigació seran, respectivament, sis, sis i tres.

Els representants esmentats en els apartats e2) a e5) han de ser elegits pels seus parells.

2. Els membres del Consell de Govern, excloent-ne els representants del Consell Social, s'han de renovar amb el Claustre. El Consell de Govern regula el procediment de substitució en cas de vacants.

#### *Article 43. Funcions del Consell de Govern*

Corresponen al Consell de Govern les funcions següents:

a) Establir les línies estratègiques i programàtiques de la Universitat, com també les directrius i els procediments per a aplicar-les, en els àmbits d'organització dels ensenyaments, investigació, recursos humans i econòmics, i elaboració dels pressupostos.

b) Acordar el procediment intern de creació, modificació i supressió d'escoles i facultats i instituts universitaris d'investigació.

c) Assistir el rector i col·laborar amb els altres òrgans de govern de la Universitat Politècnica de València en l'exercici de les funcions que els siguin pròpies.

d) Elaborar i aprovar les altres normes de desplegament d'aquests Estatuts, en especial les que es deriven de l'evolució del marc normatiu universitari, excepte quan aquests atribuïsquen l'esmentada aprovació a un altre òrgan.

e) Aprovar i modificar els plans d'estudi conduents a l'obtenció d'un títol oficial.

f) Aprovar els programes d'activitats acadèmiques en els aspectes generals i supervisar-ne el desenvolupament.

g) Establir els criteris i procediments per a la implantació i revalidació d'estudis.

h) Aprovar els plans d'investigació, desenvolupament i innovació de la Universitat.

i) Establir la política de selecció, evaluació, promoció i retribucions del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis, a proposta del rector.

j) Establir el sistema objectiu d'avaluació dels resultats de les activitats docents i investigadores de les diferents estructures que integren la Universitat i dels seus membres que servisca per a l'assignació de recursos i per a acordar els respectius plans de millora de la qualitat.

k) Vetlar per l'eficàcia de la docència, la investigació i la gestió en la Universitat, per les condicions de treball i de convivència de tots els universitaris i per la funció de servei públic que la Universitat ha de realitzar envers la societat, i prendre totes les iniciatives que considere necessàries per a aconseguir aquesta finalitat en l'àmbit de les seues competències. Vetlar perquè les diverses estructures que integren la Universitat complisquen les funcions que els són pròpies i coordinar l'actuació d'aquestes.

l) Establir la normativa relativa a la reducció de la dedicació al lloc de treball habitual per l'exercici d'òrgans unipersonals de la Universitat.

m) Elaborar i aprovar el seu propi reglament de funcionament.

#### *Article 44. Funcionament*

1. El Consell de Govern actua en ple i en comissió. El Ple del Consell de Govern pot dotar-se, amb caràcter assessor, de les comissions que estime convenientes per al millor exercici de les seues funcions i en determina la composició i les funcions.

- e4) Seis directores de departamento, como mínimo.  
e5) Tres directores de Instituto Universitario de Investigación, como máximo.

El número exacto de los representantes mencionados en los apartados e3) a e5) dependerá del número de Institutos Universitarios de Investigación existentes en la Universidad. Cuando este número sea igual o inferior a cinco, habrá siete directores de Escuela o Decanos de Facultad, siete directores de Departamento y un director de Instituto Universitario de Investigación. Cuando dicho número sea igual o superior a seis, los representantes de los directores de Centro, Departamento e Instituto Universitario de Investigación serán, respectivamente, seis, seis y tres.

Los representantes mencionados en los apartados e2) a e5) serán elegidos por sus pares.

2. Los miembros del Consejo de Gobierno, excluidos los representantes del Consejo Social, se renovarán con el Claustro. El Consejo de Gobierno regulará el procedimiento de sustitución en caso de vacantes.

#### *Artículo 43. Funciones del Consejo de Gobierno*

Corresponden al Consejo de Gobierno las siguientes funciones:

a) Establecer las líneas estratégicas y programáticas de la Universidad, así como las directrices y procedimientos para su aplicación, en los ámbitos de organización de las enseñanzas, investigación, recursos humanos y económicos y elaboración de los presupuestos.

b) Acordar el procedimiento interno de creación, modificación y supresión de Escuelas y Facultades e Institutos Universitarios de Investigación.

c) Asistir al Rector y colaborar con el resto de los órganos de gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia en el ejercicio de las funciones que sean propias.

d) Elaborar y aprobar las restantes normas de desarrollo de los presentes Estatutos, en especial las que se deriven de la evolución del marco normativo universitario, excepto cuando éstos atribuyan dicha aprobación a otro órgano.

e) Aprobar y modificar los planes de estudio conducentes a la obtención de un título oficial.

f) Aprobar los programas de actividades académicas en sus aspectos generales y supervisar su desarrollo.

g) Establecer los criterios y procedimientos para la implantación y convalidación de estudios.

h) Aprobar los planes de investigación, desarrollo e innovación de la Universidad.

i) Establecer la política de selección, evaluación, promoción y retribuciones del personal docente e investigador y del personal de administración y servicios, a propuesta del Rector.

j) Establecer el sistema objetivo de evaluación de los resultados de las actividades docentes e investigadoras de las diferentes estructuras que integran la Universidad y de sus miembros que sirva para la asignación de recursos y para acordar los respectivos planes de mejora de la calidad.

k) Velar por la eficacia de la docencia, la investigación y la gestión en la Universidad, por las condiciones de trabajo y de convivencia de todos los universitarios y por la función de servicio público que la Universidad ha de realizar de cara a la sociedad, y tomar todas las iniciativas que considere necesarias para conseguir esta finalidad, en el ámbito de sus competencias. Velar para que las diversas estructuras que integran la Universidad cumplan las funciones que les son propias y coordinar su actuación.

l) Establecer la normativa relativa a la reducción de la dedicación al puesto de trabajo habitual por el desempeño de órganos unipersonales de la Universidad.

m) Elaborar y aprobar su propio Reglamento de funcionamiento.

#### *Artículo 44. Funcionamiento*

1. El Consejo de Gobierno actuará en Pleno y en Comisión. El Pleno del Consejo de Gobierno podrá dotarse, con carácter asesor, de las Comisiones que estime convenientes para el mejor ejercicio de sus funciones y determinará su composición y funciones.

2. El Consell s'ha de reunir almenys una vegada cada tres mesos, i les comissions s'han de reunir totes les vegades que calga.

3. Quan la naturalesa dels assumptes així ho requerisca, el rector o el president de la Comissió corresponent pot convocar, amb veu però sense vot, totes les persones que estime necessari.

**SECCIÓ 3a.**  
Del Claustre Universitari

**Article 45. Naturalesa**

El Claustre Universitari és el màxim òrgan de representació de la comunitat universitària.

**Article 46. Composició, elecció i mandat**

1. El Claustre està integrat pel rector, que el presideix; el secretari general, que actua com a secretari; el gerent, i tres-cents membres, segons la composició següent:

– Membres nats, descomptats del seu sector:

- a) Quatre vicerectors
- b) Tots els directors d'escola i degans de facultat
- c) El delegat d'alumnes

– Membres electes:

a) Professors funcionaris doctors: cinquanta-quatre per cent

b) Resta de professors i personal d'investigació: divuit per cent, amb la proporció següent:

- b1) Resta de professors: tretze per cent
- b2) Ajudants i personal d'investigació: cinc per cent

c) Alumnes: vint-i-un per cent

d) Personal d'administració i serveis: set per cent

2. La circumscripció a l'efecte de les eleccions a representants en el Claustre és la següent:

a) Membres dels cossos docents universitaris doctors: departament.

b) Resta de professors: centre.

c) Ajudants i personal d'investigació: única.

d) Alumnes: centre. No obstant això, la circumscripció dels alumnes de doctorat serà única.

e) Personal d'administració i serveis: única.

3. El període de mandat dels membres del Claustre és el següent:

1. El dels membres nats correspon al del seu càrrec.

2. El dels membres electes correspon al següent:

a) Els professors funcionaris doctors es renoven cada quatre anys.

b) La resta de professors es renoven cada quatre anys.

c) Els ajudants i el personal d'investigació es renoven cada dos anys.

d) Els alumnes es renoven cada any.

e) El personal d'administració i serveis es renova cada quatre anys.

No obstant això, el Claustre s'ha de renovar íntegrament després de les eleccions a rector.

**Article 47. Funcions del Claustre Universitari**

Correspon al Claustre Universitari:

a) Elaborar i reformar els Estatuts de la Universitat, a proposta del Consell de Govern o d'un terç dels claustral.

b) Convocar, amb caràcter extraordinari, eleccions a rector en els termes fixats en aquests Estatuts.

c) Elegir els seus representants en el Consell de Govern.

d) Elegir i, si s'escau, revocar el defensor universitari, com també la recepció del seu informe anual.

e) Aprovar el reglament orgànic del defensor universitari, a proposta del Consell de Govern.

f) Rebre l'informe anual del Consell de Direcció relatiu a la situació de la Universitat i debatre les qüestions respecte d'això amb els membres d'aquest.

2. El Consejo se reunirá al menos una vez cada tres meses, y las Comisiones cuantas veces sean necesarias.

3. Cuando la naturaleza de los asuntos así lo requiera, el Rector o el Presidente de la Comisión correspondiente podrá convocar, con voz pero sin voto a cuantas personas estime necesario.

**SECCIÓN 3<sup>a</sup>**  
Del Claustro Universitario

**Artículo 45. Naturaleza**

El Claustro Universitario es el máximo órgano de representación de la comunidad universitaria.

**Artículo 46. Composición, elección y mandato**

1. El Claustro estará integrado por el Rector, que lo presidirá, el secretario general, que actuará como secretario y el Gerente y trescientos miembros, según la siguiente composición:

– Miembros natos, descontando de su sector:

- a) Cuatro Vicerrectores.
- b) Todos los directores de Escuela y Decanos de Facultad.
- c) El Delegado de Alumnos.

– Miembros electos:

a) Profesores Funcionarios Doctores: cincuenta y cuatro por ciento.

b) Resto de Profesores y Personal de Investigación: dieciocho por ciento, siendo:

- b1) Resto de Profesores: trece por ciento.
- b2) Ayudantes y Personal de Investigación: cinco por ciento.
- c) Alumnos: veintiuno por ciento.

d) Personal de Administración y Servicios: siete por ciento.

2. La circunscripción a efectos de las elecciones a representantes en el Claustro será la siguiente:

a) Miembros de los cuerpos docentes universitarios doctores: Departamento.

b) Resto de profesores: Centro.

c) Ayudantes y Personal de investigación: Única.

d) Alumnos: Centro. No obstante, la circunscripción de los alumnos de doctorado será única.

e) Personal de Administración y Servicios: Única.

3. El período de mandato de los miembros del Claustro será el siguiente:

1. El de los miembros natos se corresponderá con el de su cargo.

2. El de los miembros electos se corresponderá con lo siguiente:

a) Los Profesores Funcionarios Doctores se renovarán cada cuatro años.

b) El resto de Profesores se renovará cada cuatro años.

c) Ayudantes y Personal de Investigación se renovarán cada dos años.

d) Los Alumnos se renovarán cada año.

e) El Personal de Administración y Servicios se renovará cada cuatro años.

No obstante, el Claustro se renovará íntegramente tras las elecciones a Rector.

**Artículo 47. Funciones del Claustro Universitario**

Corresponde al Claustro Universitario:

a) Elaborar y reformar los Estatutos de la Universidad, a propuesta del Consejo de Gobierno o de un tercio de los claustrales.

b) Convocar, con carácter extraordinario, elecciones a Rector en los términos fijados en estos Estatutos.

c) Elegir a sus representantes en el Consejo de Gobierno.

d) Elegir y, en su caso, revocar al Defensor Universitario, así como la recepción de su informe anual.

e) Aprobar el Reglamento orgánico del Defensor Universitario, a propuesta del Consejo de Gobierno.

f) Recibir el informe anual del Consejo de Dirección relativo a la situación de la Universidad, debatiendo las cuestiones al respecto con los miembros del mismo.

g) Formular recomanacions, propostes i declaracions institucionals.

h) Aprovar el seu propi reglament de funcionament intern.

#### *Article 48. Funcionament*

El funcionament del Claustre Universitari s'establirà en un reglament que ha d'incloure, entre altres qüestions, les següents:

1. La composició, les funcions i el funcionament de la Mesa del Claustre, que inclourà membres de tots els sectors, s'estableix en el reglament de funcionament del Claustre Universitari.

2. El Claustre ha de ser convocat pel rector almenys una vegada a l'any i quan ho sol·licite el Consell de Govern o, almenys, un terç dels claustrals, i s'han d'incloure, si s'escau, en l'ordre del dia les propostes dels sol·licitants de la convocatòria.

L'ordre del dia de les reunions del Claustre Universitari és fixat pel rector i inclou qualsevol punt que siga proposat per un deu per cent, almenys, dels membres del Claustre; a excepció de la proposta de convocatòria extraordinària d'eleccions a rector, que requereix, perquè hi siga inclosa, ser proposada, almenys, per un terç dels claustrals.

#### SECCIÓ 4a. De la Junta Consultiva

#### *Article 49. Naturalesa*

La Junta Consultiva és l'òrgan ordinari d'assessorament del rector i del Consell de Govern en matèria acadèmica.

#### *Article 50. Composició i mandat*

La Junta Consultiva, presidida pel rector, està constituïda pel secretari general i quaranta membres designats pel Consell de Govern, amb un màxim de dos per àrea de coneixement, i com a màxim la quarta part han de pertànyer al Consell de Govern.

Els membres de la Junta Consultiva designats pel Consell de Govern han de tenir com a mínim cinc trams acreditats per les corresponents evaluacions positives entre mèrits docents i investigadors i amb almenys dos de cadascun.

La renovació dels membres s'efectua en renovar el Consell de Govern.

#### *Article 51. Funcions de la Junta Consultiva*

Correspon a la Junta Consultiva:

- a) Informar sobre els programes de foment de la qualitat de la docència i la investigació.
- b) Informar sobre els processos de promoció de professorat que s'establisquen en la Universitat.
- c) Emetre tots els informes que li siguen sol·licitats pel rector o el Consell de Govern.
- d) Elevar al rector i al Consell de Govern totes les propostes que estime oportunes en matèries de la seua competència.

#### *Article 52. Funcionament*

El Consell de Govern aprovarà un reglament de funcionament intern de la Junta Consultiva, a proposta d'aquesta.

En qualsevol cas, la Junta Consultiva serà convocada pel rector sempre que ho considere oportú o a requeriment del Consell de Govern.

#### CAPÍTOL III

#### *Dels òrgans de govern unipersonals d'àmbit general*

#### SECCIÓ 1a. Del rector

#### *Article 53. Naturalesa*

1. El rector és la màxima autoritat acadèmica de la Universitat i té la representació d'aquesta. Exerceix la direcció, el govern i la gestió de la Universitat, desenvolupa les línies d'actuació aprovades pels òrgans col·legiats corresponents i executa els acords d'aquests.

g) Formular recomendaciones, propuestas y declaraciones institucionales.

h) Aprobar su propio Reglamento de funcionamiento interno.

#### *Artículo 48. Funcionamiento*

El funcionamiento del Claustro Universitario se establecerá en un Reglamento, que incluirá, entre otras las siguientes cuestiones:

1. La composición, funciones y funcionamiento de la Mesa del Claustro, que incluirá miembros de todos los sectores, se establecerá en el Reglamento de funcionamiento del Claustro Universitario.

2. El Claustro será convocado por el Rector al menos una vez al año y cuando lo solicite el Consejo de Gobierno o, al menos, un tercio de los claustrales, incluyendo, en su caso, en el orden del día las propuestas de los solicitantes de la convocatoria.

El orden del día de las reuniones del Claustro Universitario será fijado por el Rector e incluirá cualquier punto que sea propuesto por un diez por ciento, al menos, de los miembros del Claustro, a excepción de la propuesta de convocatoria extraordinaria de elecciones a Rector que requerirá, para su inclusión, ser propuesta, al menos, por un tercio de los claustrales.

#### SECCIÓN 4ª. De la Junta Consultiva

#### *Artículo 49. Naturaleza*

La Junta Consultiva es el órgano ordinario de asesoramiento del Rector y del Consejo de Gobierno en materia académica.

#### *Artículo 50. Composición y mandato*

La Junta Consultiva, presidida por el Rector, está constituida por el secretario general y cuarenta miembros designados por el Consejo de Gobierno, con un máximo de dos por área de conocimiento, y siendo a lo sumo la cuarta parte de ellos pertenecientes al Consejo de Gobierno.

Los miembros de la Junta Consultiva designados por el Consejo de Gobierno deberán tener como mínimo, cinco tramos acreditados por las correspondientes evaluaciones positivas entre méritos docentes e investigadores y con al menos dos de cada uno de ellos.

La renovación de los miembros se realizará al renovar el Consejo de Gobierno.

#### *Artículo 51. Funciones de la Junta Consultiva*

Corresponde a la Junta Consultiva:

- a) Informar sobre los programas de fomento de la calidad de la docencia y la investigación.
- b) Informar sobre los procesos de promoción de profesorado que se establezcan en la Universidad.
- c) Emitir cuantos informes le sean solicitados por el Rector o el Consejo de Gobierno.
- d) Elevar al Rector y al Consejo de Gobierno cuantas propuestas estime oportunas en materias de su competencia.

#### *Artículo 52. Funcionamiento*

El Consejo de Gobierno aprobará un Reglamento de funcionamiento interno de la Junta Consultiva, a propuesta de la misma.

En cualquier caso, la Junta Consultiva será convocada por el Rector en cuantas ocasiones estime oportuno o a requerimiento del Consejo de Gobierno.

#### CAPÍTULO III

#### *De los órganos de gobierno unipersonales de ámbito general*

#### SECCIÓN 1ª Del rector

#### *Artículo 53. Naturaleza*

1. El rector es la máxima autoridad académica de la Universidad y ostenta la representación de ésta. Ejerce la dirección, gobierno y gestión de la Universidad, desarrolla las líneas de actuación aprobadas por los órganos colegiados correspondientes y ejecuta sus acuerdos.

2. És auxiliat en les seues funcions per un Consell de Direcció format pels vicerectors, el secretari general i el gerent.

#### *Article 54. Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució*

1. El rector és elegit per la comunitat universitària, mitjançant elecció directa i sufragi universal, lliure i secret, entre funcionaris del cos de catedràtics d'universitat en actiu que presten serveis en aquesta. És nomenat per l'òrgan corresponent de la Comunitat Autònoma Valenciana.

2. El procediment d'elecció del rector s'ha d'ajustar al que estableixen aquests Estatuts i en el Reglament de Règim Electoral de la Universitat, de conformitat amb la legislació vigent.

3. El Consell de Govern ha de convocar les eleccions ordinàries a rector quan escaiga, i n'ha de fixar la data d'acord amb els terminis establerts en el reglament que les regule.

4. El Claustre, amb caràcter extraordinari, pot convocar eleccions a rector a iniciativa d'un terç dels seus membres i amb aprovació de dos terços. En aquest supòsit extraordinari, l'esmentada iniciativa ha de ser presentada davant del secretari general, qui l'ha d'enviar a la Mesa del Claustre, que haurà de convocar el Claustre, en sessió extraordinària, en el termini màxim d'un mes, amb aquest únic punt de l'ordre del dia.

Si la iniciativa no és aprovada, cap dels signataris no podrà participar en la presentació d'una altra iniciativa d'aquest caràcter fins que passe un any des de la votació d'aquesta.

En el cas d'aprovar-se la proposta, el rector continuà en funcions, el Claustre quedrà dissolt i s'haurien de fer eleccions a rector en el termini màxim de dos mesos lectius d'acord amb el sistema de votació establert en l'apartat 4.

5. L'escrutini s'haurà de realitzar mitjançant vot ponderat, aplicant els coeficients de ponderació que estableix la Junta Electoral de la Universitat, d'acord amb els percentatges que corresponguen a cada sector en el Claustre:

f) Professorat funcionari doctor: cinquanta-quatre per cent.

g) Resta de professorat i personal d'investigació: divuit per cent, d'aquesta forma:

b1) Resta de professorat: tretze per cent.

b2) Ajudants i personal d'investigació: cinc per cent.

h) Alumnat: vint-i-un per cent.

i) Personal d'administració i serveis: set per cent.

6. El mandat del rector dura quatre anys. El cessament ordinari del rector es produeix pel compliment del període per al qual va ser elegit o per dimissió produïda per decisió pròpia. En tots dos casos, el rector continua en funcions fins a la presa de possessió del successor.

7. En cas de vacant, absència o malaltia el rector, ha de ser substituït pel vicerector expressament designat pel rector o, si hi manca, pel vicerector de més grau i antiguitat.

#### *Article 55. Competències*

Correspon al rector:

a) Exercir la direcció, el govern i la gestió de la Universitat.

b) Vetlar pel compliment de la legalitat en totes les actuacions de la Universitat.

c) Representar administrativament i judicialment la Universitat en tota classe d'actes i negocis jurídics.

d) Subscriure convenis i contractes, adquirir béns mobles i immobles en nom i representació de la Universitat.

e) Expedir títols i diplomes.

f) Presidir i convocar el Consell de Govern, el Claustre Universitari i la Junta Consultiva.

g) Presidir tots els actes de la Universitat, excepte les precedències protocol·làries que estableix la legislació.

h) Exercir la direcció superior de tot el personal de la Universitat i adoptar, de conformitat amb la legislació vigent, les decisions relatives a les situacions administratives i el règim disciplinari. Així mateix, elevar a l'òrgan administratiu competent les propostes de sanció de separació del servei. Li correspon igualment adoptar les mesures corresponents en matèria de règim disciplinari dels estudiants.

2. Será auxiliado en sus funciones por un Consejo de Dirección formado por los Vicerrectores, el secretario general y el Gerente.

#### *Artículo 54. Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución.*

1. El Rector será elegido por la comunidad universitaria, mediante elección directa y sufragio universal, libre y secreto, entre funcionarios del cuerpo de Catedráticos de Universidad en activo que presten servicios en ésta. Será nombrado por el órgano correspondiente de la Comunidad Autónoma Valenciana.

2. El procedimiento de elección del Rector se ajustará a lo establecido en estos Estatutos y en el Reglamento de Régimen Electoral de la Universidad, de conformidad con la legislación vigente.

3. El Consejo de Gobierno convocará las elecciones ordinarias a Rector cuando proceda, fijando la fecha de las mismas, de acuerdo con los plazos establecidos en el Reglamento que las regule.

4. El Claustro, con carácter extraordinario, podrá convocar elecciones a Rector a iniciativa de un tercio de sus miembros y con aprobación de dos tercios. En este supuesto extraordinario, dicha iniciativa será presentada ante el secretario general, quien lo remitirá a la Mesa del Claustro, que deberá convocar al Claustro, en sesión extraordinaria, en el plazo máximo de un mes, con este único punto del orden del día.

Si la iniciativa no fuese aprobada, ninguno de sus signatarios podrá participar en la presentación de otra iniciativa de este carácter hasta pasado un año desde la votación de la misma.

En el caso de aprobarse la propuesta, el Rector continuará en funciones, quedando el Claustro disuelto y realizándose elecciones a Rector en el plazo máximo de dos meses lectivos de acuerdo con el sistema de votación establecido en el apartado siguiente.

5. El escrutinio se realizará mediante voto ponderado, aplicando los coeficientes de ponderación que establezca la Junta Electoral de la Universidad, de acuerdo con los porcentajes que corresponden a cada sector en el Claustro:

a) Profesores Funcionarios Doctores: cincuenta y cuatro por ciento.

b) Resto de Profesores y Personal de Investigación: dieciocho por ciento, siendo:

b1) Resto de Profesores: trece por ciento.

b2) Ayudantes y Personal de Investigación: cinco por ciento.

c) Alumnos: veintiuno por ciento.

d) Personal de Administración y Servicios: siete por ciento.

6. El mandato del Rector durará cuatro años. El cese ordinario del Rector se producirá por el cumplimiento del período para el que fue elegido, o por dimisión producida por decisión propia. En ambos casos, el Rector continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

7. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el Rector será sustituido por el Vicerrector expresamente designado por el Rector o, en su defecto, por el Vicerrector de mayor grado y antigüedad.

#### *Artículo 55. Competencias*

Corresponde al Rector:

a) Ejercer la dirección, gobierno y gestión de la Universidad.

b) Velar por el cumplimiento de la legalidad en todas las actuaciones de la Universidad.

c) Representar administrativa y judicialmente a la Universidad en toda clase de actos y negocios jurídicos.

d) Suscribir convenios y contratos, adquirir bienes muebles e inmuebles en nombre y representación de la Universidad.

e) Expedir títulos y diplomas.

f) Presidir y convocar al Consejo de Gobierno, al Claustro Universitario y a la Junta Consultiva.

g) Presidir todos los actos de la Universidad, salvo las precedencias protocolarias que establezca la legislación.

h) Ejercer la jefatura superior de todo el personal de la Universidad y adoptar, de conformidad con la legislación vigente, las decisiones relativas a las situaciones administrativas y régimen disciplinario. Asimismo, elevar al órgano administrativo competente las propuestas de sanción de separación del servicio. Le corresponde igualmente adoptar las medidas correspondientes en materia de régimen disciplinario de los estudiantes.

i) Nomenar els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador i d'administració i serveis, funcionari i contractat, com també proposar la designació dels membres de la Comissió de Reclamacions al Consell de Govern, d'acord amb aquests Estatuts.

j) Convocar els concursos i les oposicions per a les places vacants de tot el personal de la Universitat, d'acord amb aquests Estatuts.

k) Subscriure els contractes i procedir al nomenament del professorat i de tot el personal al servei de la Universitat. Nomenar els titulars electes per als distints òrgans acadèmics, com també nomenar, destituir o cessar els titulars de càrrecs acadèmics i administratius de lliure designació.

l) Actuar com a òrgan de contractació.

m) Autoritzar la despesa i ordenar els pagaments en execució del pressupost.

n) Resoldre els recursos contra els acords dels òrgans de govern de la Universitat que no exaurisquen la via administrativa. També resol els recursos potestatius que se li plantegen.

o) Ordenar l'exercici d'accions jurisdiccionals, administratives i econòmico-administratives; amb aquesta finalitat pot apoderar advocats i procuradors.

p) Exercir la resta de competències que li atribueix la legislació vigent i totes aquelles que corresponen a la Universitat i que no estan expressament assignades a altres òrgans d'aquesta.

#### SECCIÓ 2a. Dels vicerrectors

##### *Article 56. Naturalesa i competències*

1. Els vicerrectors són els responsables de la gestió de les funcions universitàries que els atribueix el rector i actuen sota la direcció immediata d'aquest.

2. El rector nomena els vicerrectors i estableix les competències i funcions d'aquests.

##### *Article 57. Nomenament i cessament*

1. Els vicerrectors són nomenats pel rector entre professors doctors que presten serveis a la Universitat.

2. Cessen per decisió del rector, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En aquests dos últims casos, continuen exercint les funcions fins a la presa de possessió dels successors.

#### SECCIÓ 3a. Del secretari general

##### *Article 58. Naturalesa i competències*

1. El secretari general és el fedatari públic dels actes i acords de la Universitat, i assisteix el rector en les tasques d'organització i administració d'aquesta.

2. Correspon al secretari general redactar i custodiar les actes de les sessions dels òrgans col·legiats en què figure com a secretari, expedir els certificats que corresponguen, donar publicitat als seus acords i velar pel seu compliment, així com qualsevol altra que li delegue el rector o li conferisca la normativa vigent, els presents Estatuts o les normes que els desenrotllen.

##### *Article 59. Nomenament i cessament*

1. El secretari general és nomenat pel rector entre funcionaris públics del grup A què presten serveis en la Universitat.

2. Cessa per decisió del rector, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En els dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

i) Nombrar a los miembros de las Comisiones de Selección del Personal Docente e Investigador y de Administración y Servicios, funcionario y contratado, así como proponer la designación de los miembros de la Comisión de Reclamaciones al Consejo de Gobierno, de acuerdo con los presentes Estatutos.

j) Convocar los concursos y oposiciones para las plazas vacantes de todo el personal de la Universidad, de acuerdo con los presentes Estatutos.

k) Suscribir los contratos y proceder al nombramiento del profesorado y de todo el personal al servicio de la Universidad. Nombrar a los titulares electos para los distintos órganos académicos, así como nombrar, destituir o cesar a los titulares de cargos académicos y administrativos de libre designación.

l) Actuar como órgano de contratación.

m) Autorizar el gasto y ordenar los pagos en ejecución del presupuesto.

n) Resolver los recursos contra los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad que no agoten la vía administrativa. Igualmente resolverá los recursos potestativos que se le planteen.

o) Ordenar el ejercicio de acciones jurisdiccionales, administrativas y económico-administrativas apoderando al efecto a abogados y procuradores.

p) Ejercer las demás competencias que le atribuye la legislación vigente y todas aquellas que correspondan a la Universidad y no estén expresamente asignadas a otros órganos de la misma.

#### SECCIÓN 2<sup>a</sup>. De los vicerrectores

##### *Artículo 56. Naturaleza y competencias*

1. Los vicerrectores son los responsables de la gestión de las funciones universitarias que les atribuye el Rector y actúan bajo la dirección inmediata de éste.

2. El Rector nombrará a los Vicerrectores, determinando sus competencias y funciones.

##### *Artículo 57. Nombramiento y cese*

1. Los vicerrectores serán nombrados por el Rector entre profesores doctores que presten servicios en la Universidad.

2. Cesarán por decisión del Rector, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuarán en funciones hasta la toma de posesión de sus sucesores.

#### SECCIÓN 3<sup>a</sup>. Del secretario general

##### *Artículo 58. Naturaleza y competencias*

1. El secretario general es el fedatario público de los actos y acuerdos de la Universidad y asiste al Rector en las tareas de organización y administración de la misma.

2. Corresponde al secretario general redactar y custodiar las actas de las sesiones de los órganos colegiados en los que figure en calidad de Secretario, expedir las certificaciones que correspondan, dar publicidad y velar por el cumplimiento de sus acuerdos, así como cualquier otra que le sea delegada por el Rector o conferida por la normativa vigente, los presentes Estatutos o las normas que los desarrolle.

##### *Artículo 59. Nombramiento y cese*

1. El secretario general será nombrado por el rector entre funcionarios públicos del grupo A que presten servicios en la Universidad.

2. Cesará por decisión del rector, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

**SECCIÓ 4a.**  
Del gerent

**Article 60.** Naturalesa i competències

1. Al gerent li correspon la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat sota la dependència i supervisió del rector.
2. El gerent té dedicació a temps complet i no pot exercir funcions docents.

**Article 61.** Nomenament i cessament

1. El gerent és proposat pel rector i nomenat per aquest, d'acord amb el Consell Social. Aquest acord s'entén atorgat si no es formula la oposició o inconvenient exprés a la proposta del rector en el termini d'un mes des de la presentació d'aquesta a la Secretaria del Consell Social.

2. Cessa per decisió del rector, d'acord amb el Consell Social; a petició pròpia, i, en tot cas, quan conclou el mandat del rector. En els dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

**CAPÍTOL IV***Dels òrgans de govern col·legiats de les escoles i facultats***SECCIÓ ÚNICA**

## De la Junta d'Escola o Facultat

**Article 62.** Naturalesa

La Junta d'Escola o Facultat, presidida pel director o degà, és l'òrgan de govern dels esmentats centres.

**Article 63.** Composició i procediment d'elecció

1. La Junta d'Escola o Facultat estarà constituïda pels membres nats i un nombre màxim de seixanta membres electes, distribuïts de la manera següent:

– Membres nats:

a) director o degà.

b) Secretari de l'escola o facultat; actua com a secretari de la Junta.

c) Subdirector-cap d'estudis.

d) Cap dels serveis administratius.

e) Delegat d'alumnes de l'escola o facultat.

Els membres nats no descomptaran del seu col·lectiu.

– Membres electos:

f) Funcionaris dels cossos docents universitaris: percentatge obtingut de sumar a 53 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nre. de funcionaris dels cossos docents universitaris adscrits al centre entre el nre. total de professors adscrits al centre.

g) Resta de personal docent i investigador: percentatge obtingut de sumar a 9 el resultat de multiplicar per 7 la fracció resultant de dividir el nre. de personal docent i investigador no funcionari adscrit al centre entre el nre. total de professors adscrits al centre.

h) Alumnes: vint-i-tres per cent.

i) Personal d'administració i serveis: vuit per cent.

Aquests càlculs es realitzaran utilitzant el concepte de professor equivalent a temps complet.

2. El procediment d'elecció dels membres electes dels col·lectius establerts en l'apartat 1 anterior s'ha d'ajustar a les normes següents:

És requisit per a ser elector o elegible estar adscrit al centre. En qualsevol cas els departaments que tinguen assignada una docència més gran o igual que el dos i mig per cent de la càrrega docent del centre, o equivalent almenys a la de cinc professors titulars d'universitat a temps complet, tindran almenys un representant del col·lectiu f), elegit entre els seus membres adscrits al centre, que descomptaran del total.

L'elecció dels altres representants es regularà de la forma reglamentària corresponent.

**SECCIÓN 4<sup>a</sup>**  
Del gerente

**Artículo 60.** Naturaleza y competencias

1. Al gerente le corresponde la gestión de los servicios administrativos y económicos de la Universidad bajo la dependencia y supervisión del Rector.

2. El Gerente tendrá dedicación a tiempo completo y no podrá ejercer funciones docentes.

**Artículo 61.** Nombramiento y cese

1. El gerente será propuesto por el Rector y nombrado por éste, de acuerdo con el Consejo Social. Dicho acuerdo se entenderá otorgado de no formularse oposición o reparo expreso a la propuesta del Rector en el plazo de un mes desde su presentación en la Secretaría del Consejo Social.

2. Cesará por decisión del Rector, de acuerdo con el Consejo Social, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del Rector. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

**CAPÍTULO IV***De los órganos de gobierno colegiados de las escuelas y facultades***SECCIÓN ÚNICA**

## De la Junta de Escuela o Facultad

**Artículo 62.** Naturaleza

La Junta de Escuela o Facultad, presidida por el director o Decano, es el órgano de gobierno de dichos Centros.

**Artículo 63.** Composición y procedimiento de elección

1. La Junta de Escuela o Facultad estará constituida por los miembros natos y un número máximo de sesenta miembros electos, distribuidos del siguiente modo:

– Miembros Natos:

a) director o Decano

b) Secretario de la Escuela o Facultad, que actuará como Secretario de la Junta.

c) Subdirector-Jefe de Estudios

d) Jefe de los Servicios Administrativos

e) Delegado de alumnos de la Escuela o Facultad

Los miembros natos no descontarán de su colectivo.

– Miembros electos:

f) Funcionarios de los cuerpos docentes universitarios: porcentaje obtenido de sumar a 53 el resultado de multiplicar por 7 la fracción resultante de dividir el nº de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios adscritos al Centro entre el nº total de profesores adscritos al Centro.

g) Resto de personal docente e investigador: porcentaje obtenido de sumar a 9 el resultado de multiplicar por 7 la fracción resultante de dividir el nº de Personal Docente e Investigador no funcionario adscrito al Centro entre el nº total de profesores adscritos al Centro.

h) Alumnos: veintitrés por ciento

i) Personal de Administración y Servicios: ocho por ciento

Estos cálculos se realizarán utilizando el concepto de profesor equivalente a tiempo completo.

2. El procedimiento de elección de los miembros electos de los colectivos establecidos en el apartado 1 anterior se ajustará a las siguientes normas:

Será requisito para ser elector o elegible estar adscrito al Centro. En cualquier caso los Departamentos que tengan asignada una docencia mayor o igual que el dos y medio por ciento de la carga docente del Centro, o equivalente al menos a la de cinco profesores Titulares de Universidad a tiempo completo, tendrán al menos un representante del colectivo f), elegido entre sus miembros adscritos al Centro, que descontarán del total.

La elección del resto de representantes se regulará de la forma reglamentaria correspondiente.

3. La circumscripció electoral serà la següent:

a) Qualsevol departament que impartsca docència major o igual al dos i mig per cent de la càrrega docent del centre, o equivalent almenys a la de cinc professors titulars d'universitat a temps complet, ha d'elegir un professor funcionari entre els seus parells.

b) Per a la resta de membres dels col·lectius de funcionaris dels cossos docents universitaris la circumscripció serà única.

c) Resta de personal docent i investigador: única.

d) Alumnes: única.

e) Personal d'administració serveis: única.

4. Tots els col·lectius es renovaran cada quatre anys i, en tot cas, abans de l'elecció del director.

En el cas dels alumnes ho faran cada any.

#### *Article 64. Funcions de la Junta d'Escola o Facultat*

Correspon a Junta d'Escola o Facultat:

a) Elegir o revocar, si s'escau, el director o degà perquè siga nomenat o cessat pel rector.

b) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions del centre.

c) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució d'aquestes.

d) Proposar els nomenaments dels tribunals del projecte final de carrera, de tesina de llicenciatura i de qualsevol altres que calga constituir.

e) Informar sobre les peticions de revalidació d'estudis.

f) Organitzar, gestionar, coordinar i controlar els intercanvis acadèmics dels seus alumnes amb altres centres i universitats que tinguen suscrits acords de col·laboració amb la Universitat Politècnica de València.

g) Elaborar el projecte de Reglament perquè siga aprovat, si escau, pel Consell de Govern.

#### *Article 65. Funcionament*

1. El reglament del centre pot preveure l'existència d'una Comissió Permanent, amb competències delegades de la Junta d'Escola o Facultat. Els acords que adopte la Comissió Permanent referents a competències delegades per la Junta d'Escola o Facultat, requeriran la posterior ratificació.

2. La Junta d'Escola o Facultat s'ha de reunir en sessió ordinària almenys dues vegades a l'any.

#### CAPÍTOL V

##### *Dels òrgans de govern unipersonals de les escoles i facultats*

###### SECCIÓ 1a

Dels directors d'escola o degans de facultat

#### *Article 66. Naturalesa*

Els directors d'escola o degans de facultat detenen la representació dels seus centres i exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària d'aquests.

#### *Article 67. Elecció, nomenament, cessament i substitució*

1. Els directors d'escola o degans de facultat són nomenats pel rector per un període de quatre anys, després d'elecció prèvia per la Junta d'Escola o Facultat, entre professors doctors pertanyents als cossos docents universitaris adscrits al centre respectiu.

2. Els directors d'escola o degans de facultat són elegits per majoria dels vots vàlidament emesos en la Junta de Centre.

La revocació d'aquests es produeix en virtut d'acord adoptat per majoria absoluta de la Junta de Centre, a petició d'un terç dels membres d'aquesta.

3. En cas de vacant, absència o malaltia, el director o degà és substituït pel subdirector o vicedegà, expressament designat pel director o degà.

3. La circunscripció electoral serà la siguiente:

a) Cualquier Departamento que imparta docencia mayor o igual al dos y medio por ciento de la carga docente del Centro, o equivalente al menos a la de cinco profesores Titulares de Universidad a tiempo completo, elegirá un profesor funcionario por y de entre sus pares.

b) Para el resto de miembros de los colectivos de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios, la circunscripción será única.

c) Resto de personal docente e investigador: Única.

d) Alumnos: Única.

e) Personal de administración y servicios: Única

4. Todos los colectivos se renovarán cada cuatro años y, en todo caso, previo a la elección del director.

En el caso de los alumnos lo harán cada año.

#### *Artículo 64. Funciones de la Junta de Escuela o Facultad*

Corresponde a la Junta de Escuela o Facultad:

a) Elegir o revocar, en su caso, al director o Decano para su nombramiento o cese por el Rector.

b) Establecer los criterios y organizar el desarrollo de las funciones del Centro.

c) Elaborar y aprobar la propuesta de distribución del presupuesto, la relación de gastos y su ejecución.

d) Proponer los nombramientos de los tribunales del proyecto fin de carrera, de tesina de licenciatura y de cualesquiera otros que procediera constituir.

e) Informar las peticiones de convalidación de estudios.

f) Organizar, gestionar, coordinar y controlar los intercambios académicos de sus alumnos con otros Centros y Universidades que tengan suscritos acuerdos de colaboración con la Universidad Politécnica de Valencia.

g) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.

#### *Artículo 65. Funcionamiento*

1. El Reglamento del Centro podrá prever la existencia de una Comisión Permanente, con competencias delegadas de la Junta de Escuela o Facultad. Los acuerdos que adoptase la Comisión Permanente relativos a competencias delegadas por la Junta de Escuela o Facultad, requerirán su posterior ratificación.

2. La Junta de Escuela o Facultad se reunirá en sesión ordinaria, al menos dos veces al año.

#### CAPÍTULO V

##### *De los órganos de gobierno unipersonales de las escuelas y facultades*

###### SECCIÓN 1ª.

De los directores de escuela o decanos de facultad

#### *Artículo 66. Naturaleza*

Los directores de Escuela o Decanos de Facultad ostentan la representación de sus Centros y ejercen las funciones de dirección y gestión ordinaria de los mismos.

#### *Artículo 67. Elección, nombramiento, cese y sustitución.*

1. Los directores de Escuela o Decanos de Facultad serán nombrados por el Rector por un período de cuatro años, previa elección por la Junta de Escuela o Facultad, entre profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios adscritos al respectivo Centro.

2. Los directores de Escuela o Decanos de Facultad serán elegidos por mayoría de los votos válidamente emitidos en la Junta de Centro.

Su revocación se producirá en virtud de acuerdo adoptado por mayoría absoluta de la Junta de Centro, a petición de un tercio de sus miembros.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el director o Decano será sustituido por el Subdirector o Vicedecano, expresamente designado por el director o Decano.

**Article 68. Competències**

Correspon al director o degà:

- a) Desenvolupar les propostes i executar els acords de la Junta de Centre
- b) Convocar i presidir la Junta de Centre.
- c) Informar de la seu gestió a la Junta d'Escola o Facultat, almenys anualment i sempre que aquesta ho sol·licite.
- d) Emetre informe, a requeriment dels òrgans competents de la Universitat, de les propostes de contractació i nomenament del professorat.
- e) Autoritzar, si s'escau, els actes que hagen de fer-se al recinte del centre.
- f) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu centre.
- g) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre distints òrgans del centre.
- h) Exercir l'autoritat superior del centre d'acord amb el seu àmbit i les seues competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis del centre, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i realitzant les propostes que pertoquen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que estableixen els òrgans de govern de la Universitat.

**SECCIÓ 2a.**

Dels subdirectors d'escola o vicedegans de facultat

**Article 69**

1. Per al millor exercici de les seues funcions, els directors o degans tenen l'auxili dels subdirectors o vicedegans en les àrees d'activitat a què respon la seuia denominació, que actuen sota la seuia direcció i dependència; són nomenats pel rector a proposta del director o degà, entre el personal adscrit al centre.

2. Cessen per decisió del rector a proposta del director o degà, a petició pròpria i, en tot cas, quan conclou el mandat del director o degà. En els dos últims casos, continuaran exercint les funcions fins a la presa de possessió dels successors.

**SECCIÓ 3a.**

Del secretari d'escola o facultat

**Article 70**

1. El secretari del centre és nomenat pel rector, a proposta del director o degà, entre funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director o degà, a petició pròpria i, en tot cas, quan conclou el mandat del director o degà. En els dos últims casos, continuará exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

2. En cas de vacant, absència o malaltia, el secretari és substituït pel subdirector o vicedegà que prèviament determine el director.

3. Són funcions del secretari, a més de les legalment establides, les següents:

- a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern del centre.
- b) Rebre i custodiar les actes de qualificació d'exàmens.
- c) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans del centre i donar fe dels actes o fets que presencie com a secretari o que consten en la documentació oficial.
- d) Ocupar-se de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern del centre.

**Artículo 68. Competencias**

Corresponde al director o Decano:

- a) Desarrollar las propuestas y ejecutar los acuerdos de la Junta de Centro.
- b) Convocar y presidir la Junta de Centro.
- c) Informar de su gestión a la Junta de Escuela o Facultad, al menos anualmente y en cuantas ocasiones ésta lo solicite.
- d) Emitir informe a requerimiento de los órganos competentes de la Universidad de las propuestas de contratación y nombramiento de los profesores.
- e) Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Centro.
- f) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad en el ámbito de su Centro.
- g) Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre distintos órganos del Centro.
- h) Ejercer la superior autoridad del Centro en función de su ámbito y competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Centro y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de los gastos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universidad.

**SECCIÓN 2<sup>a</sup>**

De los subdirectores de escuela o vicedecanos de facultad

**Artículo 69**

1. Para el mejor desempeño de sus funciones, los directores o Decanos contarán con el auxilio de los Subdirectores o Vicedecanos, en las áreas de actividad a las que responda su denominación, que actuarán bajo su dirección y dependencia, siendo nombrados por el Rector a propuesta del director o Decano, de entre el personal adscrito al Centro.

2. Cesarán por decisión del Rector a propuesta del director o Decano, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del director o Decano. En los dos últimos casos, continuarán en funciones hasta la toma de posesión de sus sucesores.

**SECCIÓN 3<sup>a</sup>**

Del secretario de escuela o facultad

**Artículo 70**

1. El Secretario del Centro será nombrado por el Rector, a propuesta del director o Decano, entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del director o Decano, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del director o Decano. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

2. En caso de vacante, ausencia o enfermedad, el Secretario será sustituido por el Subdirector o Vicedecano que determine el director.

3. Serán funciones del Secretario, además de las legalmente establecidas, las siguientes:

- a) Redactar y custodiar las actas de los órganos de Gobierno del Centro.
- b) Recibir y custodiar las actas de calificación de exámenes.
- c) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos del Centro y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de Secretario o consten en la documentación oficial.
- d) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de Gobierno del Centro.

## CAPÍTOL VI

*Dels òrgans de govern col·legiats dels departaments*

### SECCIÓ ÚNICA

Del Consell de Departament

#### Article 71. Naturalesa

El Consell de Departament és l'òrgan col·legiat de govern del departament.

#### Article 72. Composició

1. El Consell de Departament està compost per:

- a) El director, que el presideix; el subdirector que així s'estableix en el seu nomenament, i el secretari.
- b) Tots els doctors del departament.
- c) Els professors no doctors del departament, a temps complet, entre el quinze i el trenta per cent del nombre de doctors del departament, distribuïts de la forma següent:

c1) quinze per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és menor que el vint-i-cinc per cent del nombre de doctors,

c2) vint per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprés entre el vint-i-cinc i el cinquanta per cent del nombre de doctors,

c3) vint-i-cinc per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors està comprés entre el cinquanta i el cent per cent del nombre de doctors,

c4) trenta per cent del nombre de doctors si el nombre de no doctors és major o igual al nombre de doctors.

d) Ajudants i personal d'investigació no doctors: deu per cent del nombre de doctors del departament.

e) Alumnes: quinze per cent del nombre de doctors del departament; almenys s'han d'assegurar dos alumnes.

f) Personal d'administració i serveis no doctor: deu per cent del nombre de doctors del departament.

2. S'ha de reservar, en tot cas, el vuitanta per cent de la representació dels professors no doctors per als professors funcionaris no doctors.

3. Els membres elegibles del Consell de Departament són elegits pels seus parells.

4. La durada del mandat de representació dels membres del Consell de Departament és de quatre anys, excepte per als ajudants i el personal d'investigació, que és de dos anys, i per als alumnes, que és d'un any.

#### Article 73. Funcions del Consell de Departament

Correspon al Consell de Departament:

a) Elegir o revocar, si s'escau, el director perquè siga nomenat o cessat pel rector.

b) Establir els criteris i organitzar el desenvolupament de les funcions del departament.

c) Elaborar i aprovar la proposta de distribució del pressupost, la relació de despeses i l'execució d'aquestes.

d) Proposar al centre els tribunals d'avaluació de les assignatures que imparteix i de qualssevol altres que calga constituir.

e) Proposar la contractació de professors emèrits i visitants.

f) Proposar al rector, si s'escau, la contractació de personal per a efectuar treballs temporals o específics d'acord amb la legislació vigent.

g) Elaborar el projecte de Reglament perquè l'aprove, si escau, el Consell de Govern.

#### Article 74. Funcionament

1. El Reglament del Departament pot preveure l'existència d'una Comissió Permanent amb competències delegades del Consell de Departament. Els acords que adopte la Comissió Permanent referents a competències delegades pel Consell de Departament requeriran la ratificació posterior.

## CAPÍTULO VI

*De los órganos de gobierno colegiados de los departamentos*

### SECCIÓN ÚNICA

Del Consejo de Departamento

#### Artículo 71. Naturaleza

El Consejo de Departamento es el órgano colegiado de gobierno del Departamento.

#### Artículo 72. Composición

1. El Consejo de Departamento estará compuesto por:

a) El director, que lo preside, el Subdirector que así se establezca en su nombramiento y el Secretario.

b) Todos los doctores del Departamento.

c) Profesores no doctores del Departamento, a tiempo completo, entre el quince y el treinta por ciento del número de doctores del Departamento distribuidos de la siguiente forma:

c1) quince por ciento del número de doctores si el número de no doctores es menor que el veinticinco por ciento del número de doctores,

c2) veinte por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre el veinticinco y el cincuenta por ciento del número de doctores,

c3) veinticinco por ciento del número de doctores si el número de no doctores está comprendido entre el cincuenta y el cien por cien del número de doctores,

c4) treinta por ciento del número de doctores si el número de no doctores es mayor o igual al número de doctores

d) Ayudantes y Personal de investigación no doctores: diez por ciento del número de doctores del Departamento.

e) Alumnos: quince por ciento del número de doctores del Departamento, asegurando al menos dos alumnos.

f) Personal de Administración y Servicios no doctor: diez por ciento del número de doctores del Departamento.

2. Se reservará en todo caso, el ochenta por ciento de la representación de los profesores no doctores para los profesores funcionarios no doctores.

3. Los miembros elegibles del Consejo de Departamento serán elegidos por sus pares.

4. La duración del mandato de representación de los miembros del Consejo de Departamento será de 4 años, excepto para los Ayudantes y personal de investigación que será de dos años y para los alumnos un año.

#### Artículo 73. Funciones del Consejo de Departamento

Corresponde al Consejo de Departamento:

a) Elegir o revocar, en su caso, al director para su nombramiento o cese por el Rector.

b) Establecer los criterios y organizar el desarrollo de las funciones del Departamento.

c) Elaborar y aprobar la propuesta de distribución del presupuesto, la relación de gastos y su ejecución.

d) Proponer al Centro los tribunales de evaluación de las asignaturas que imparte y de cualesquiera otros que procediera constituir.

e) Proponer la contratación de profesores eméritos y visitantes.

f) Proponer al Rector, en su caso, la contratación de personal para efectuar trabajos temporales o específicos de acuerdo con la legislación vigente.

g) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.

#### Artículo 74. Funcionamiento

1. El Reglamento del Departamento podrá prever la existencia de una Comisión Permanente, con competencias delegadas del Consejo de Departamento. Los acuerdos que adoptase la Comisión Permanente relativos a competencias delegadas por el Consejo de Departamento, requerirán su posterior ratificación.

2. El Consell de Departament s'ha de reunir almenys dues vegades a l'any.

**CAPÍTOL VII**  
*Dels òrgans de govern unipersonals  
 dels departaments*

SECCIÓ 1a.  
 Dels directors de departament

**Article 75.** Naturalesa

Els directors de departament detenen la representació d'aquest i exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària.

**Article 76.** Elecció, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. Els directors de departament, nomenats pel rector, són elegits pel Consell de Departament entre professors doctors pertanyents als cossos docents universitaris membres d'aquest.

2. L'elecció es fa per majoria dels vots vàlids emesos en el Consell de Departament.

3. El mandat dels directors de departament té una durada de quatre anys. Els directors de departament poden ser revocats pel Consell de Departament, a sol·licitud d'un terç dels membres, mitjançant acord aprovat per la majoria absoluta d'aquests.

4. Els directors de departament cessen, així mateix, a petició pròpia i quan conclou el seu mandat.

5. En cas de vacant, absència o malaltia, el director és substituït pel subdirector expressament designat pel director.

**Article 77.** Competències

Correspon al director de departament:

a) Desenvolupar les propostes i executar els acords del Consell de Departament.

b) Convocar i presidir el Consell de Departament.

c) Informar de la seua gestió al Consell de Departament, almenys anualment i sempre que aquest ho sol·licite.

d) Emetre informe, a requeriment dels òrgans competents de la Universitat, de les propostes de contractació i nomenament de professors.

e) Autoritzar, si s'escau, els actes que s'hagen de realitzar al recinte del departament.

f) Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu departament.

g) Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre distints òrgans del departament.

h) Exercir l'autoritat superior del centre d'acord amb el seu àmbit i les seues competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis del departament, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i realitzant les propostes que pertoquen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que estableixen els òrgans de govern de la Universitat.

SECCIÓ 2a.  
 Dels subdirectors de departament

**Article 78.** Designació, nomenament i cessament

1. Per al millor exercici de les seues funcions, els directors de departament disposen de l'auxili dels subdirectors en les àrees d'activitat a què respon la seua denominació, que actuen sota la seua direcció i dependència; són nomenats pel rector a proposta del director d'aquest, entre el personal docent i investigador i d'administració i serveis adscrit al departament.

2. El Consejo de Departamento se reunirá al menos dos veces al año.

**CAPÍTULO VII**  
*De los órganos de gobierno unipersonales  
 de los departamentos*

SECCIÓN 1ª.  
 De los directores de departamento

**Artículo 75.** Naturaleza

Los directores de Departamento ostentan la representación de éste y ejercen las funciones de dirección y gestión ordinaria del mismo.

**Artículo 76.** Elección, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. Los directores de Departamento, nombrados por el Rector, serán elegidos por el Consejo de Departamento entre profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios miembros del mismo.

2. La elección se realizará por mayoría de los votos válidos emitidos en el Consejo de Departamento.

3. El mandato de los directores de Departamento tendrá una duración de cuatro años. Los directores de Departamento podrán ser revocados por el Consejo de Departamento, a solicitud de un tercio de sus miembros, mediante acuerdo aprobado por la mayoría absoluta de estos.

4. Los directores de Departamento cesarán, asimismo, a petición propia y cuando concluya su mandato.

5. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el director será sustituido por el Subdirector expresamente designado por el director.

**Artículo 77.** Competencias

Corresponde al director de Departamento:

a) Desarrollar las propuestas y ejecutar los acuerdos del Consejo de Departamento.

b) Convocar y presidir el Consejo de Departamento.

c) Informar de su gestión al Consejo de Departamento, al menos anualmente y en cuantas ocasiones éste lo solicite.

d) Emitir informe, a requerimiento de los órganos competentes de la Universidad, de las propuestas de contratación y nombramiento de profesores.

e) Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Departamento.

f) Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad en el ámbito de su Departamento.

g) Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre distintos órganos del Departamento.

h) Ejercer la superior autoridad del Departamento: en función de su ámbito y competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Departamento y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de los gastos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universidad.

SECCIÓN 2ª.  
 De los subdirectores de departamento

**Artículo 78.** Designación, nombramiento y cese

1. Para el mejor desempeño de sus funciones, los directores de Departamento contarán con el auxilio de los Subdirectores en las áreas de actividad a las que responda su denominación, que actuarán bajo su dirección y dependencia, siendo nombrados por el Rector a propuesta del director, de entre el personal docente e investigador y de administración y servicios adscrito al Departamento.

2. Cessen per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat d'aquest. En aquests dos últims casos, continuen exercint les funcions fins a la presa de possessió dels successors.

### SECCIÓ 3a. Del secretari de departament

*Article 79. Designació, nomenament i cessament. Substitució i funcions*

1. El secretari del departament és nomenat pel rector, a proposta del director, entre els funcionaris adscrits a aquest. Cessa per decisió del rector a proposta del director, a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el seu mandat. En aquests dos últims casos, continua exercint les funcions fins a la presa de possessió del successor.

2. En cas d'absència, malaltia o vacant, el secretari ha de ser substituït pel subdirector que determine el director.

3. Són funcions del secretari, a més de les legalment establides

a) Redactar i custodiar les actes dels òrgans de govern del departament.

b) Expedir els documents i certificats de les actes dels acords dels òrgans del departament i donar fe de tots els actes o fets que presencie com a secretari o que consten en la documentació oficial.

c) Ocupar-se de la publicitat dels acords i les resolucions dels òrgans de govern del departament.

### CAPÍTOL VIII *Dels òrgans de govern col·legiats dels instituts universitaris d'investigació*

### SECCIÓ ÚNICA Del Consell d'Institut Universitari d'Investigació

*Article 80. Naturalesa*

El Consell d'Institut Universitari d'Investigació és l'òrgan col·legiat d'aquest.

*Article 81. Composició i funcionament*

1. El Consell d'Institut està integrat per:

- a) El director, que el presideix.
- b) Tots els investigadors doctors.
- c) Una representació de la resta del personal investigador.
- d) Una representació del personal d'administració i serveis.

e) Si s'escau, una representació dels alumnes.

2. La durada del mandat de representació dels membres del Consell d'Institut, és de quatre anys, excepte per als estudiants, que és d'un any.

3. El Consell d'Institut es reunirà almenys dues vegades a l'any.

*Article 82. Funcions del Consell d'Institut*

Correspon al Consell d'Institut Universitari d'Investigació:

a) Assessurar el director en les qüestions que aquest requerisca.

b) Informar el rector de la designació o el cessament del seu director.

c) Programar i coordinar la seua docència especialitzada, de postgrau i de doctorat.

d) Proposar cursos d'especialització o de divulgació qualificada, seminaris especials, cicles de conferències i altres formes d'assessorament tècnic, dins de les seues línies d'investigació.

e) Proposar la contractació de personal investigador i, si s'escau, de personal tècnic especialitzat.

f) Elaborar el projecte de Reglament perquè l'aprove, si escau, el Consell de Govern.

2. Cesarán por decisión del Rector a propuesta del director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del director. En los dos últimos casos, continuarán en funciones hasta la toma de posesión de sus sucesores.

### SECCIÓN 3<sup>a</sup> Del secretario de departamento

*Artículo 79. Designación, nombramiento y cese. Sustitución y funciones*

1. El Secretario del Departamento será nombrado por el Rector, a propuesta del director de entre funcionarios adscritos al mismo. Cesará por decisión del Rector a propuesta del director, a petición propia y, en todo caso, cuando concluya el mandato del director. En los dos últimos casos, continuará en funciones hasta la toma de posesión de su sucesor.

2. En caso de ausencia, enfermedad o vacante el Secretario será sustituido por el Subdirector que determine el director.

3. Serán funciones del Secretario, además de las legalmente establecidas:

a) Redactar y custodiar las actas de los órganos de gobierno del Departamento.

b) Expedir los documentos y certificaciones de las actas de los acuerdos de los órganos del Departamento y dar fe de cuantos actos o hechos presencie en su condición de Secretario o consten en la documentación oficial.

c) Cuidar de la publicidad de los acuerdos y resoluciones de los órganos de gobierno del Departamento.

### CAPÍTULO VIII *De los órganos de gobierno colegiados de los institutos universitarios de investigación*

### SECCIÓ ÚNICA Del Consejo de Instituto Universitario de Investigación

*Artículo 80. Naturaleza*

El Consejo de Instituto Universitario de Investigación es el órgano colegiado del mismo.

*Artículo 81. Composición y funcionamiento*

1. El Consejo de Instituto estará integrado por:

- a) El director, que lo preside.
- b) Todos los investigadores doctores.
- c) Una representación del resto del personal investigador.
- d) Una representación del personal de administración y servicios.

e) En su caso, una representación de los alumnos.

2. La duración del mandato de representación de los miembros del Consejo de Instituto, será de cuatro años, excepto para los estudiantes, que será de un año.

3. El Consejo de Instituto se reunirá, al menos, dos veces al año.

*Artículo 82. Funciones del Consejo de Instituto*

Corresponde al Consejo de Instituto Universitario de Investigación:

a) Asesorar al director en las cuestiones que éste requiera.

b) Informar al Rector la designación o cese de su director.

c) Programar y coordinar su docencia especializada, de postgrado y de doctorado.

d) Proponer cursos de especialización o de divulgación cualificada, seminarios especiales, ciclos de conferencias y otras formas de asesoramiento técnico, dentro de sus líneas de investigación.

e) Proponer la contratación de personal investigador y, en su caso, de personal técnico especializado.

f) Elaborar el proyecto de Reglamento para su aprobación, si procede, por el Consejo de Gobierno.

## CAPÍTOL IX

*Dels òrgans de govern unipersonals  
dels instituts universitaris d'investigació*

### SECCIÓ ÚNICA

Del director d'institut universitari d'investigació

#### Article 83. Naturalesa

Els directors d'instituts universitaris d'investigació detenen la representació d'aquests i exerceixen les funcions de direcció i gestió ordinària.

#### Article 84. Designació, nomenament, mandat, cessament i substitució

1. Els directors d'instituts universitaris d'investigació són designats i nomenats pel rector, després de consulta prèvia al Consell d'Institut, entre els doctors d'aquest que tinguen, com a mínim, dos trams acreditats per les corresponents evaluacions positives de mèrits d'investigació.

2. El mandat dels directors d'institut té una durada de quatre anys. La revocació es produeix per decisió del rector, una vegada escoltat el Consell d'Institut. Així mateix, els directors d'institut cessen a petició pròpia i, en tot cas, quan conclou el mandat del rector.

3. En cas de vacant, absència o malaltia, el director és substituït pel membre doctor de l'institut expressament designat pel rector.

#### Article 85. Competències

Correspon al director d'institut:

- Convocar i presidir la Junta d'Institut.
- Autoritzar, si s'escau, els actes que s'hagen de realitzar al recinte de l'institut.
- Executar els acords dels òrgans de govern de la Universitat en l'àmbit del seu institut.
- Resoldre els conflictes d'atribucions que sorgisquen entre distints òrgans de l'institut.
- Exercir l'autoritat superior de l'institut d'acord amb el seu àmbit de competències: exercint la direcció, iniciativa i inspecció de tots els serveis de l'institut, i el control del compliment de les obligacions de les persones que hi presten serveis; disposant de les despeses pròpies del pressupost, i realitzant les propostes que pertoquen en matèria de contractació. Tot això d'acord amb la normativa legal vigent i en els termes que estableixen els òrgans de govern de la Universitat.

## TÍTOL III

De les funcions de la universitat

### CAPÍTOL I

*De la docència i l'estudi*

#### Article 86. Docència a la Universitat

1. És objectiu fonamental de la Universitat la docència de qualitat que tendeix a la formació integral i crítica dels alumnes.

2. La Universitat ha de promoure, mitjançant els convenis oportuns, l'experiència pràctica de l'alumne com a complement i desenvolupament dels coneixements adquirits durant el període de formació acadèmica per a una millor integració posterior en el món laboral.

3. La Universitat ha de promoure la integració entre docència i investigació i l'adaptació d'aquestes activitats a les necessitats i demandes socials vigentes.

4. La Universitat ha de velar per la qualitat de l'ensenyament impartit i l'adequació d'aquest a la societat; ha de prendre les mesures necessàries per al compliment d'aquest objectiu prioritari.

5. La docència és un dret i un deure dels professors de la Universitat que han d'exercir amb llibertat de càtedra, sense més límits que el que estableix la Constitució i les lleis i els que es deriven de l'organització dels ensenyaments en la seua Universitat.

## CAPÍTULO IX

*De los órganos de gobierno unipersonales  
de los institutos universitarios de investigación*

### SECCIÓN ÚNICA

Del director de Instituto Universitario de Investigación

#### Artículo 83. Naturaleza

Los directores de Institutos Universitarios de Investigación ostentan la representación de éstos y ejercen las funciones de dirección y gestión ordinaria de los mismos.

#### Artículo 84. Designación, nombramiento, mandato, cese y sustitución

1. Los directores de Institutos Universitarios de Investigación serán designados y nombrados por el Rector, previa consulta al Consejo de Instituto, entre aquellos doctores del mismo que tengan, como mínimo, dos tramos acreditados por las correspondientes evaluaciones positivas de méritos de investigación.

2. El mandato de los directores de Instituto tendrá una duración de cuatro años. Su revocación se producirá por decisión del Rector, oído el Consejo de Instituto. Asimismo, los directores de Instituto cesarán a petición propia y, en todo caso cuando concluya el mandato del Rector.

3. En caso de vacante, ausencia o enfermedad el director será sustituido por el miembro doctor del Instituto expresamente designado por el Rector.

#### Artículo 85. Competencias

Corresponde al director de Instituto:

- Convocar y presidir la Junta de Instituto.
- Autorizar, en su caso, los actos que hayan de celebrarse en el recinto del Instituto.
- Ejecutar los acuerdos de los órganos de gobierno de la Universidad en el ámbito de su Instituto.
- Resolver los conflictos de atribuciones que surjan entre distintos órganos del Instituto.
- Ejercer la superior autoridad del Instituto en función de su ámbito de competencias: ejerciendo la dirección, iniciativa e inspección de todos los servicios del Instituto y el control del cumplimiento de las obligaciones de las personas que prestan sus servicios en el mismo, disponiendo de los gastos propios del presupuesto y realizando las propuestas que procedan en materia de contratación. Todo ello de acuerdo con la normativa legal vigente, y en los términos que establezcan los órganos de gobierno de la Universidad.

## TÍTULO III

De las funciones de la universidad

### CAPÍTULO I

*De la docencia y el estudio*

#### Artículo 86. Docencia en la Universidad

1. Es objetivo fundamental de la Universidad la docencia de calidad que tiende a la formación integral y crítica de los alumnos.

2. La Universidad promoverá, mediante los convenios oportunos, la experiencia práctica del alumno como complemento y desarrollo de los conocimientos adquiridos durante el período de formación académica para una mejor integración posterior en el mundo laboral.

3. La Universidad promoverá la integración entre docencia e investigación y la adaptación de estas actividades a las necesidades y demandas sociales vigentes.

4. La Universidad velará por la calidad de la enseñanza impartida y su adecuación a la sociedad, y adoptará las medidas necesarias para el cumplimiento de este objetivo prioritario.

5. La docencia es un derecho y un deber de los profesores de la Universidad que ejercerán con libertad de cátedra, sin más límites que lo establecido en la Constitución y en las leyes y los derivados de la organización de las enseñanzas en su Universidad.

6. Es promourà l'ensenyament no presencial.

7. L'activitat i la dedicació docent, i la contribució al desenvolupament de metodologies actives del personal docent i investigador de la Universitat és criteri rellevant, atesa l'oportuna avaluació, per a determinar l'eficiència en el desenvolupament de la seua activitat docent. Amb aquesta finalitat, la Universitat estableixerà els criteris d'avaluació oportuns.

#### *Article 87. Oferta docent de la Universitat*

1. La Universitat Politècnica de València imparteix els ensenyaments següents:

- a) Estudis conduents a l'obtenció de títols universitaris de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional.
- b) Estudis conduents a l'obtenció de diplomes o títols propis, com també d'altres ensenyaments no reglats.

#### *Article 88. Doctorat*

1. Els estudis de doctorat conduents a l'obtenció del títol corresponent de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional, tenen com a finalitat l'especialització de l'estudiant en la seua formació investigadora dins d'un àmbit del coneixement científic, tècnic, humanístic o artístic. Es regeixen pel que estableix la legislació vigent i també pel que es disposa en aquests Estatuts i en la normativa aprovada pel Consell de Govern que els desplegue.

2. Correspon als departaments i, si s'escau, als instituts universitaris d'investigació, en què les àrees de coneixement i les línies d'investigació siguen incloses en l'àmbit de coneixement científic, tècnic, cultural o artístic objecte de l'especialització de l'estudiant en la seua formació investigadora, la proposta de programes de doctorat, la implantació dels programes que hagen sigut aprovats pel Consell de Govern la responsabilitat acadèmica dels quals els haja sigut assignada i la coordinació acadèmica d'aquests. Així mateix, els correspon l'admissió dels candidats als programes respectius, d'acord amb els criteris aprovats pel Consell de Govern.

#### *Article 89. Implantació, modificació i supressió d'estudis*

1. Correspon al Consell de Govern emetre un informe previ per a la implantació, modificació i supressió dels ensenyaments universitaris conduents a l'obtenció d'un títol oficial.

2. El procediment intern per a la implantació, modificació i supressió de tots els ensenyaments l'ha d'establir el Consell de Govern.

3. L'assignació de la impartició dels ensenyaments a la Universitat correspon al Consell de Govern.

#### *Article 90. Plans d'estudis*

Les propostes dels plans d'estudis han de ser fetes per les estructures amb competències docents a les quals el Consell de Govern les haja assignades.

Aquestes propostes de plans d'estudi han de detallar, almenys, els objectius formatius, els estudis de viabilitat i l'estudi de necessitats, tant de personal com de materials.

Una vegada aprovats els plans d'estudis de caràcter oficial, s'han de posar en coneixement de la comunitat autònoma a l'efecte de l'obtenció de l'informe favorable relatiu a la valoració econòmica del pla d'estudis i els altres requisits, obtingut el qual s'han d'enviar al Consell de Coordinació Universitària perquè siguin homologats d'acord amb la normativa vigent.

La proposta de modificació de plans d'estudis correspon a les estructures a què el Consell de Govern els va assignar.

#### *Article 91. Avaluació de la qualitat*

Sens perjudici de l'avaluació preceptiva per part de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i acreditació del desenvolupament efectiu de l'ensenyament, després del període d'implantació d'un pla d'estudis, la Universitat, en el marc de les seues actuacions tendents a l'avaluació de la qualitat, implantarà sistemes específics d'avaluació de la qualitat dels plans d'estudis.

6. Se promoverá la enseñanza no presencial.

7. La actividad y la dedicación docente, y la contribución al desarrollo de metodologías activas del personal docente e investigador de la Universidad será criterio relevante, atendida su oportuna evaluación, para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad docente. A estos efectos la Universidad establecerá los oportunos criterios de evaluación.

#### *Artículo 87. Oferta docente de la Universidad*

La Universidad Politécnica de Valencia imparte las siguientes enseñanzas:

- a) Estudios conducentes a la obtención de títulos universitarios de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional.
- b) Estudios conducentes a la obtención de diplomas y/o títulos propios, así como otras enseñanzas no regladas.

#### *Artículo 88. Doctorado*

1. Los estudios de Doctorado conducentes a la obtención del correspondiente título de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, tienen como finalidad la especialización del estudiante en su formación investigadora dentro de un ámbito del conocimiento científico, técnico, humanístico o artístico. Se regirán por lo establecido en la legislación vigente, así como por lo dispuesto en estos Estatutos y en la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno que los desarrolle.

2. Corresponde a los Departamentos y, en su caso, a los Institutos Universitarios de Investigación, cuyas áreas de conocimiento y líneas de investigación resulten concernidas en el ámbito de conocimiento científico, técnico, cultural o artístico objeto de la especialización del estudiante en su formación investigadora, la propuesta de Programas de Doctorado, la implantación de los programas que hayan sido aprobados por el Consejo de Gobierno cuya responsabilidad académica les haya sido asignada y su coordinación académica. Igualmente les corresponde la admisión de los candidatos a los respectivos programas, conforme a los criterios aprobados por el Consejo de Gobierno.

#### *Artículo 89. Implantación, modificación y supresión de estudios*

1. Corresponde al Consejo de Gobierno emitir informe previo para la implantación, modificación y supresión de las enseñanzas universitarias conducentes a la obtención de un título oficial.

2. El procedimiento interno para la implantación, modificación y supresión de todas las enseñanzas será establecido por el Consejo de Gobierno.

3. La asignación de la impartición de las enseñanzas en la Universidad corresponde al Consejo de Gobierno.

#### *Artículo 90. Planes de Estudios*

Las propuestas de los planes de estudios se realizarán por las estructuras con competencias docentes a las que el Consejo de Gobierno se las haya asignado.

Estas propuestas de planes de estudio deberán detallar, al menos, los objetivos formativos, los estudios de viabilidad y el estudio de necesidades, tanto de personal como materiales.

Una vez aprobados los planes de estudios de carácter oficial, se pondrán en conocimiento de la Comunidad Autónoma a los efectos de la obtención del informe favorable relativo a la valoración económica del plan de estudios y demás requisitos, obtenido el cual se remitirán al Consejo de Coordinación Universitaria para su homologación conforme a la normativa vigente.

La propuesta de modificación de planes de estudios corresponde a las estructuras a las que el Consejo de Gobierno se las asigne.

#### *Artículo 91. Evaluación de la calidad*

Sin perjuicio de la preceptiva evaluación por parte de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación del desarrollo efectivo de la enseñanza, tras el período de implantación de un plan de estudios, la Universidad, en el marco de sus actuaciones tendentes a la evaluación de la calidad, implantará sistemas específicos de evaluación de la calidad de los planes de estudios.

**Article 92. Integració en l'espai europeu d'ensenyament superior**

1. En el marc de les normes que dicten el Govern i la Comunitat Autònoma Valenciana, en l'àmbit de les competències respectives, la Universitat adoptarà els mitjans necessaris per a la integració del seu sistema en l'espai europeu d'ensenyament superior.

2. La Universitat, en cooperació amb l'Estat i la Comunitat Autònoma Valenciana, fomentarà la mobilitat dels estudiants en l'espai europeu superior a través dels programes corresponents.

3. Així mateix, mitjançant acords amb altres institucions i seguint la reglamentació que s'establísca amb aquesta finalitat, la Universitat pot afegir les acreditacions de qualitat oportunes als diplomes i títols, amb vista a una integració i reconeixement de l'activitat d'aquesta Universitat en l'espai europeu d'ensenyament superior.

**Article 93. Evaluació dels estudiants**

1. El Consell de Govern estableixerà els procediments de verificació dels coneixements dels estudiants i de revisió de les seues qualificacions.

2. Els professors encarregats de la docència de cada assignatura han d'avaluar els seus estudiants d'acord amb els criteris proposats al centre i aprovats a l'inici del curs. Les possibles reclamacions dels estudiants seran ateses successivament pel departament encarregat de la docència i pel centre que imparteix la titulació.

3. Correspon a l'escola o la facultat el seguiment del progrés formatiu dels alumnes mitjançant l'anàlisi i l'avaluació interdisciplinari de les matèries cursades, de conformitat amb les normes que estableix el Consell de Govern.

4. El Consell de Govern és el responsable final de l'avaluació dels estudiants; actua com a última instància de reclamació a través d'una subcomissió integrada per professors pertanyents al Consell de Govern.

**Article 94. Normes de progrés i permanència dels estudiants**

Correspon al Consell Social aprovar les normes que regulen el progrés i la permanència dels estudiants a la Universitat, d'acord amb les característiques dels estudis respectius, bé per pròpia iniciativa o a proposta del Consell de Govern i després d'informe previ del Consell de Coordinació Universitària.

**CAPÍTOL II***De la investigació, el desenvolupament i la innovació***Article 95. La investigació, funció de la Universitat**

1. La investigació, fonament de la docència, mitjà per al progrés de la comunitat i suport de la transferència social del coneixement, constitueix una funció essencial de la Universitat Politècnica de València.

2. Es reconeix i es garanteix la llibertat d'investigació en l'àmbit universitari.

3. La Universitat assumeix, com un dels objectius essencials, el desenvolupament de la investigació científica, tècnica, artística i innovació tecnològica, com també la formació d'investigadors, i tindrà en consideració tant la investigació bàsica com l'aplicada.

**Article 96. La investigació: dret i deure del professorat universitari**

1. La investigació és un dret i un deure del personal docent i investigador de la Universitat, d'acord amb els seus fins generals i dins dels límits establerts per l'ordenament jurídic.

2. La investigació a la Universitat s'organitza en grups d'investigació, departaments, instituts universitaris d'investigació, centres i instituts d'investigació propis, alguns dels quals poden ser de caràcter mixt; tot això d'acord amb el respecte a la llibertat individual i col·lectiva del personal investigador de la Universitat, tenint

**Artículo 92. Integración en el espacio europeo de enseñanza superior**

1. En el marco de las normas que dicten el Gobierno y la Comunidad Autónoma Valenciana, en el ámbito de sus respectivas competencias, la Universidad adoptará los medios necesarios para la integración de su sistema en el espacio europeo de enseñanza superior.

2. La Universidad, en cooperación con el Estado y la Comunidad Autónoma Valenciana, fomentará la movilidad de los estudiantes en el espacio europeo superior, a través de los programas correspondientes.

3. Asimismo, mediante acuerdos con otras instituciones y siguiendo la reglamentación que se establezca al efecto, la Universidad podrá añadir las acreditaciones de calidad oportunas a los diplomas y títulos, con vistas a una integración y reconocimiento de su actividad en el espacio europeo de enseñanza superior.

**Artículo 93. De la evaluación de los estudiantes**

1. El Consejo de Gobierno establecerá los procedimientos de verificación de los conocimientos de los estudiantes y de revisión de sus calificaciones.

2. Los profesores encargados de la docencia de cada asignatura evaluarán a sus estudiantes, de acuerdo con los criterios propuestos al Centro y aprobados al inicio del curso. Las posibles reclamaciones de los estudiantes serán atendidas sucesivamente por el Departamento encargado de la docencia y por el Centro que imparte la titulación.

3. Corresponde a la Escuela o Facultad el seguimiento del progreso formativo de los alumnos mediante el análisis y evaluación interdisciplinaria de las materias cursadas, de conformidad con las normas que establezca el Consejo de Gobierno.

4. El Consejo de Gobierno será el responsable final de la evaluación de los estudiantes, actuando como última instancia de reclamación a través de una subcomisión integrada por profesores pertenecientes al Consejo de Gobierno.

**Artículo 94. Normas de progreso y permanencia de los estudiantes**

Corresponde al Consejo Social aprobar las normas que regulen el progreso y la permanencia de los estudiantes en la Universidad, de acuerdo con las características de los estudios respectivos, bien por propia iniciativa o a propuesta del Consejo de Gobierno y previo informe del Consejo de Coordinación Universitaria.

**CAPÍTULO II***De la investigación, desarrollo e innovación***Artículo 95. La investigación, función de la Universidad**

1. La investigación, fundamento de la docencia, medio para el progreso de la comunidad y soporte de la transferencia social del conocimiento, constituye una función esencial de la Universidad Politécnica de Valencia.

2. Se reconoce y garantiza la libertad de investigación en el ámbito universitario.

3. La Universidad asume, como uno de sus objetivos esenciales, el desarrollo de la investigación científica, técnica, artística e innovación tecnológica, así como la formación de investigadores, atendiendo tanto a la investigación básica como a la aplicada.

**Artículo 96. La investigación, derecho y deber del profesorado universitario**

1. La investigación es un derecho y un deber del personal docente e investigador de la Universidad, de acuerdo con sus fines generales, y dentro de los límites establecidos por el ordenamiento jurídico.

2. La investigación en la Universidad se organiza en Grupos de Investigación, Departamentos, Institutos Universitarios de Investigación, Centros e Institutos de Investigación Propios, pudiendo ser algunos de ellos de carácter mixto, todo ello de acuerdo con el respeto a la libertad individual y colectiva del personal investigador de

presenta els principis d'eficàcia, interès social i la millora de la formació universitària i d'acord amb els termes establerts en aquests Estatuts.

3. L'activitat i la dedicació investigadora, i la contribució al desenvolupament científic, tecnològic, artístic i a la innovació tecnològica del personal docent i investigador de la Universitat, serà criteri rellevant, atesa l'oportuna evaluació, per a determinar l'eficiència en el desplegament de la seua activitat investigadora. Amb aquesta finalitat, la Universitat estableix els criteris d'avaluació oportuns.

4. La Universitat fomentarà la formació integral del seu personal docent i investigador en les tasques pròpies de l'activitat investigadora.

#### *Article 97. Foment de la investigació, del desenvolupament científic i artístic, i de la innovació tecnològica*

1. La Universitat Politècnica de València desenvoluparà una investigació de qualitat amb els objectius de contribuir a l'avanc del coneixement, la innovació, la cultura, el desenvolupament humà sostenible i la millora de la qualitat de vida de les persones, com també de la competitivitat de les empreses.

2. Per als instituts universitaris d'investigació i les estructures pròpies d'investigació que, assolit un determinat nivell d'activitat i consolidació, disposen d'una acreditació externa, el Consell de Govern estableix els procediments i programes adequats per a dotar-los de recursos d'infraestructura i de personal.

3. Els recursos de tota classe que assignen els òrgans de govern de la Universitat per al foment de la I+D+i, en les diferents estructures d'investigació de la Universitat, estarán emmarcats en contractes-programa i condicionats al manteniment i la millora dels resultats de l'activitat investigadora.

#### CAPÍTOL III

##### *De la col·laboració de la universitat i la societat*

#### *Article 98*

La Universitat, a través de les activitats d'extensió universitària, té la comesa de promoure i articular les vies de difusió de l'activitat científica, tècnica, artística i cultural en l'àmbit de la comunitat universitària i de la societat.

Aquestes activitats d'extensió universitària poden desenvolupar-se en col·laboració amb altres entitats públiques o privades, i prestaran especial atenció a les necessitats de l'entorn a fi d'aconseguir la màxima adequació entre les demandes socials i les activitats universitàries.

El Consell de Govern aprovarà les normes que es necessiten per a la millor ordenació d'aquestes activitats.

#### TÍTOL IV

##### *De la comunitat universitària*

#### *Article 99. Comunitat universitària*

La comunitat universitària està formada pel personal docent i investigador, el personal d'investigació, els estudiants i el personal d'administració i serveis.

#### CAPÍTOL I

##### *Del personal docent i investigador*

#### SECCIÓ 1a

##### *Disposicions generals comunes*

#### *Article 100. Tipologia*

1. El personal docent i investigador de la Universitat està compost per funcionaris dels cossos docents universitaris i per personal contractat.

2. El professorat universitari funcionari pertany als cossos docents de catedràtics d'universitat, titulars d'universitat, catedràtics d'escola universitària i titulars d'escola universitària.

la Universidad, atendiendo a los principios de eficacia, interés social y a la mejora de la formación universitaria y de acuerdo con los términos establecidos en estos Estatutos.

3. La actividad y dedicación investigadora, la contribución al desarrollo científico, tecnológico, artístico y a la innovación tecnológica del personal docente e investigador de la Universidad, será criterio relevante, atendida su oportuna evaluación, para determinar su eficiencia en el desarrollo de su actividad investigadora. A estos efectos la Universidad establecerá los oportunos criterios de evaluación.

4. La Universidad fomentará la formación integral de su personal docente e investigador en las labores propias de la actividad investigadora.

#### *Artículo 97. Fomento de la investigación, del desarrollo científico, artístico y de la innovación tecnológica*

1. La Universidad Politécnica de Valencia desarrollará una investigación de calidad con los objetivos de contribuir al avance del conocimiento, la innovación, la cultura, el desarrollo humano sostenible y la mejora de la calidad de vida de las personas, así como de la competitividad de las empresas.

2. Para los Institutos Universitarios de Investigación y aquellas Estructuras Propias de Investigación, que alcanzado un determinado nivel de actividad y consolidación cuenten con una acreditación externa, el Consejo de Gobierno establecerá los procedimientos y programas adecuados para dotarles de recursos de infraestructura y de personal.

3. Los recursos de todo tipo que asignen los órganos de gobierno de la Universidad para el fomento de la I+D+i, en las diferentes estructuras de investigación de la Universidad, estarán enmarcados en contratos-programa y condicionados al mantenimiento y mejora de los resultados de la actividad investigadora

#### CAPÍTULO III

##### *De la colaboración de la universidad y la sociedad*

#### *Artículo 98*

La Universidad, a través de las actividades de extensión universitaria tiene el cometido de promover y articular los cauces de difusión de la actividad científica, técnica, artística y cultural en el ámbito de la comunidad universitaria y de la sociedad.

Dichas actividades de extensión universitaria podrán desarrollarse en colaboración con otras entidades públicas o privadas, y prestarán especial atención a las necesidades de su entorno con el fin de lograr la mayor adecuación entre las demandas sociales y las actividades universitarias.

El Consejo de Gobierno aprobará las normas que se precisen para la mejor ordenación de estas actividades.

#### TÍTULO IV

##### *De la comunidad universitaria*

#### *Artículo 99. Comunidad universitaria*

La comunidad universitaria está formada por el personal docente e investigador, el personal de investigación, los estudiantes y el personal de administración y servicios.

#### CAPÍTULO I

##### *Del personal docente e investigador*

#### SECCIÓN 1ª

##### *Disposiciones generales comunes*

#### *Artículo 100. Tipología*

1. El personal docente e investigador de la Universidad estará compuesto por funcionarios de los cuerpos docentes universitarios y por personal contratado.

2. El profesorado universitario funcionario pertenecerá a los cuerpos docentes de Catedráticos de Universidad, Titulares de Universidad, Catedráticos de Escuela Universitaria y Titulares de Escuela Universitaria.

3. La contractació de personal docent i investigador, en règim laboral, s'efectua a través de les figures d'ajudants, professors ajudants doctors, professors col·laboradors, professors contractats doctors, professors associats, professors emèrits, professors visitants i totes les altres que es preveuen en la legislació vigent.

4. La Universitat pot cobrir amb caràcter interí les places que corresponguen a cossos docents universitaris mentre es du a terme la cobertura definitiva de les places pel procediment legalment establert. Així mateix, podrà subscriure contractes d'interinitat per a les figures de personal docent i investigador contractat.

#### *Article 101. Règim jurídic*

1. El professorat funcionari es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats i les disposicions que la despleguen, per la legislació general de funcionaris que li siga d'aplicació i per aquests Estatuts.

2. El professorat contractat es regirà per la Llei Orgànica d'Universitats i les disposicions que la despleguen, com també per la normativa que dicte la comunitat autònoma i per aquests Estatuts, sens perjudici del que es disposa en la legislació laboral.

#### *Article 102. Relació de llocs de treball*

1. El Consell de Govern aprovarà, a proposta del rector, la relació de llocs de treball del personal docent i investigador, que inclourà la referència de totes les places, tant del personal dels cossos docents com del personal docent i investigador contractat, i informarà de la plantilla d'aquest personal al Consell Social.

Així mateix, correspon al Consell de Govern l'aprovació dels continguts mínims que s'han d'incloure en la relació de llocs de treball i també dels criteris bàsics que s'han d'aplicar en l'elaboració d'aquesta. La relació de llocs de treball determinarà quines places de personal docent i investigador seran proveïdes mitjançant concursos d'accés entre habilitats a l'efecte de la comunicació a la Secretaria General del Consell de Coordinació Universitària per a la convocatòria d'habilitació corresponent.

2. El Consell de Govern aprovarà, a proposta del rector, les modificacions que es produïsquen en la relació de llocs de treball i informarà el Consell Social de la modificació de la plantilla del personal docent i investigador.

#### *Article 103. Drets del personal docent i investigador*

Són drets del personal docent i investigador els següents:

a) Exercir les llibertats de càtedra i investigació i obtenir una valoració objectiva de la seua tasca quan aquesta siga requerida.

b) Rebre la formació permanent, per a la qual cosa poden fer ús de tots els mitjans previstos en les normes vigents que puguen necessitar a fi de mantenir actualitzada la seua formació.

c) La promoció professional en l'àmbit de treball de conformitat amb la normativa d'aplicació.

d) Participar en els òrgans de govern i d'administració de la Universitat en la forma prevista per les normes vigentes i exercir els càrrecs i les funcions per als quals siguen elegits o designats.

e) Beneficiar-se de totes les prestacions socials que oferisca la Universitat.

f) Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària i la seua activitat professional.

#### *Article 104. Permisos, llicències i programes de mobilitat del personal docent i investigador*

La Universitat disposarà de programes de mobilitat del personal docent i investigador que tindran en compte l'acreditació de la seua excel·lència acadèmica en el període corresponent, amb l'objectiu d'adquirir formació fora de l'àmbit de la Universitat.

Així mateix es facilitaran permisos i llicències per tal de fer estades de curta durada, compatibles amb l'exercici de les activitats docents, en centres de reconegut prestigi en l'àmbit de la investigació.

3. La contratación de personal docente e investigador, en régimen laboral, se realizará a través de las figuras de Ayudantes, Profesores Ayudantes Doctores, Profesores Colaboradores, Profesores Contratados Doctores, Profesores Asociados, Profesores Eméritos, Profesores Visitantes y todas aquellas otras contempladas en la legislación vigente.

4. La Universidad podrá cubrir con carácter interino las plazas que correspondan a cuerpos docentes universitarios en tanto se produce su cobertura definitiva por el procedimiento legalmente establecido. Asimismo, podrá suscribir contratos laborales de interinidad para las figuras de personal docente e investigador contratado.

#### *Artículo 101. Régimen Jurídico*

1. El profesorado funcionario se regirá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios que le sea de aplicación y por los presentes Estatutos.

2. El profesorado contratado se regirá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, así como por la normativa que dicte la Comunidad Autónoma y por los presentes Estatutos, sin perjuicio de lo dispuesto por la legislación laboral.

#### *Artículo 102. Relación de Puestos de Trabajo*

1. El Consejo de Gobierno aprobará, a propuesta del Rector, la Relación de Puestos de Trabajo del personal docente e investigador, que incluirá la referencia de todas las plazas, tanto del personal de los cuerpos docentes como del personal docente e investigador contratado, e informará de la plantilla de este personal al Consejo Social.

Asimismo, corresponde al Consejo de Gobierno la aprobación de los contenidos mínimos a incluir en la Relación de Puestos de Trabajo así como los criterios básicos a aplicar en su elaboración. La Relación de Puestos de Trabajo determinará qué plazas de personal docente e investigador serán provistas mediante concursos de acceso entre habilitados a los efectos de su comunicación a la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria para la convocatoria de habilitación correspondiente.

2. El Consejo de Gobierno aprobará, a propuesta del Rector, las modificaciones que se produzcan en la Relación de Puestos de Trabajo e informará al Consejo Social de la modificación de la plantilla del personal docente e investigador.

#### *Artículo 103. Derechos del personal docente e investigador*

Son derechos del personal docente e investigador los siguientes:

a) Ejercer las libertades de cátedra e investigación y obtener una valoración objetiva de su labor cuando ésta sea requerida.

b) Recibir la formación permanente, para lo que podrán hacer uso de cuantos medios previstos en las normas vigentes puedan necesitar para mantener actualizada su formación.

c) La promoción profesional en su ámbito de trabajo de conformidad con la normativa de aplicación.

d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universidad en la forma prevista por las normas vigentes y desempeñar los cargos y funciones para los que sean elegidos o designados.

e) Beneficiarse de cuantas prestaciones sociales ofrezca la Universidad.

f) Estar debidamente informados de las cuestiones que afecten a la vida universitaria y su actividad profesional.

#### *Artículo 104. Permisos, licencias y programas de movilidad del personal docente e investigador*

La Universidad contará con programas de movilidad del personal docente e investigador atendiendo a la acreditación de su excelencia académica en el período correspondiente, con el objetivo de adquirir formación fuera del ámbito de la Universidad.

Asimismo se facilitarán permisos y licencias para realizar estancias de corta duración, compatibles con el ejercicio de las actividades docentes, en centros de reconocido prestigio en el ámbito de la investigación.

Tot això en el marc de la legislació aplicable i de conformitat amb els criteris que prèviament acorde el Consell de Govern.

#### *Article 105. Deures del personal docent i investigador*

Són deures del personal docent i investigador, a més dels que es deriven de la legislació vigent:

a) Exercir responsablement les tasques docents i investigadores pròpies de la seua categoria i lloc de treball d'acord amb el règim de dedicació.

b) Actualitzar la seu formació per tal de perfeccionar la seu activitat docent i investigadora.

c) Exercir amb responsabilitat els càrrecs per als quals haja sigut elegit o designat i participar en els òrgans col·legiats dels quals siga membre.

d) Formar part dels tribunals i les comissions per a les quals haja sigut nomenat.

e) Participar en els procediments establits per la Universitat per al control i l'avaluació de la seu activitat professional.

f) Respectar el patrimoni de la Universitat i també fer un correcte ús de les instal·lacions, béns i recursos d'aquesta.

#### *Article 106. Avaluació de l'activitat del personal docent i investigador*

El Consell de Govern estableix els criteris d'avaluació de l'activitat docent, investigadora i de gestió del seu personal docent i investigador, com també l'activitat mínima exigible, tenint en compte conjuntament les tres activitats esmentades.

#### *Article 107. Òrgans de participació i representació*

1. Els òrgans propis de representació del personal docent i investigador són la Junta de Personal, el Comité d'Empresa, les seccions sindicals i qualssevol altres que es regulen legalment.

2. La negociació col·lectiva s'ha d'efectuar d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

#### SECCIÓ 2a

#### Del personal docent i investigador contractat laboral

#### *Article 108. Personal docent i investigador contractat laboral*

La Universitat pot contractar en règim laboral i dins de les seues disponibilitats pressupostàries personal docent i investigador entre les figures previstes en la legislació vigent; aquest personal no pot superar el quaranta-nou per cent del total del personal docent i investigador.

#### *Article 109. Règim de dedicació i durada del contracte*

1. Els contractes dels ajudants i professors ajudants doctors seran amb dedicació a temps complet, per una durada no superior a quatre anys improrrogables. Els contractes amb durada inferior a quatre anys es poden prorrogar fins a l'esmentat termini màxim.

2. Els contractes de professors col·laboradors seran amb dedicació a temps complet o a temps parcial i amb caràcter indefinit.

3. Els contractes dels professors contractats doctors seran amb dedicació a temps complet i amb caràcter indefinit.

4. Els contractes dels professors associats seran amb dedicació a temps parcial i, com a màxim, amb una durada de tres anys, prorrogables per períodes iguals, excepte en els supòsits de contractació per a satisfer provisionalment necessitats de docència sobrevingudes. Els contractes han de fixar el règim de dedicació dels professors associats, d'acord amb la normativa vigente.

El còmput del temps de dedicació a la docència pot establir-se per períodes anuals, sempre que així ho permeta la planificació docent de la Universitat.

5. Els contractes de professors emèrits seran a temps complet o a temps parcial, per un termini de tres anys, després d'informe previ de la Junta Consultiva en relació amb la proposta i una vegada escoltat el departament universitari a qui pertanya, i serà, si

Todo ello en el marco de la legislación aplicable y de conformidad con los criterios que previamente acuerde el Consejo de Gobierno.

#### *Artículo 105. Deberes del personal docente e investigador*

Son deberes del personal docente e investigador, además de los derivados de la legislación vigente:

a) Desempeñar responsablemente las tareas docentes e investigadoras propias de su categoría y puesto de trabajo de acuerdo con el régimen de dedicación.

b) Actualizar su formación para perfeccionar su actividad docente e investigadora.

c) Ejercer con responsabilidad los cargos para los que haya sido elegido o designado y participar en los órganos colegiados de los que sea miembro.

d) Formar parte de los tribunales y comisiones para las que haya sido nombrado.

e) Participar en los procedimientos establecidos por la Universidad para el control y evaluación de su actividad profesional.

f) Respetar el patrimonio de la Universidad, así como hacer un correcto uso de sus instalaciones, bienes y recursos.

#### *Artículo 106. Evaluación de la actividad del personal docente e investigador*

El Consejo de Gobierno establecerá los criterios de evaluación de la actividad docente, investigadora y de gestión de su personal docente e investigador, así como la actividad mínima exigible, teniendo en cuenta conjuntamente las tres actividades citadas.

#### *Artículo 107. De los órganos de participación y representación*

1. Los órganos propios de representación del personal docente e investigador son la Junta de Personal, el Comité de Empresa, las Secciones Sindicales y cualesquiera otros que se regulen legalmente.

2. La negociación colectiva se realizará de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente.

#### SECCIÓN 2<sup>a</sup>

#### Del personal docente e investigador contratado laboral

#### *Artículo 108. El Personal docente e investigador contratado laboral*

La Universidad podrá contratar en régimen laboral y dentro de sus disponibilidades presupuestarias a personal docente e investigador entre las figuras contempladas en la legislación vigente, que no podrá superar el cuarenta y nueve por ciento del total del personal docente e investigador.

#### *Artículo 109. Régimen de dedicación y duración del contrato*

1. Los contratos de los Ayudantes y Profesores Ayudantes Doctores serán con dedicación a tiempo completo, por una duración no superior a cuatro años improrrogables. Los contratos con duración inferior a cuatro años se podrán prorrogar hasta dicho plazo máximo.

2. Los contratos de Profesores Colaboradores lo serán a tiempo completo o a tiempo parcial y con carácter indefinido.

3. Los contratos de los Profesores Contratados Doctores serán a tiempo completo y con carácter indefinido.

4. Los contratos de los Profesores Asociados serán a tiempo parcial y, como máximo, con una duración de tres años, prorrogables por períodos iguales, excepto en los supuestos de contratación para satisfacer provisionalmente necesidades de docencia sobrevenidas. Los contratos fijarán el régimen de dedicación de los Profesores Asociados de acuerdo con la normativa vigente.

El cálculo del tiempo de dedicación a la docencia podrá establecerse por períodos anuales, siempre que así lo permita la planificación docente de la Universidad.

5. Los contratos de Profesores Eméritos serán a tiempo completo o a tiempo parcial, por un plazo de tres años, previo informe de la Junta Consultiva en relación a la propuesta y oído el Departamento Universitario al que pertenezca, siendo, en su caso, renovada

s'escau, renovable per un altre període igual, en acabar el qual el contracte quedarà extingit. Malgrat l'extinció de la relació contractual, la condició de professor emèrit serà vitalícia, a efectes honorífics.

6. Els contractes de professors visitants poden ser a temps complet o a temps parcial i tenen caràcter temporal, per un màxim de tres anys.

7. L'hora de docència queda supeditat a les necessitats del centre.

#### *Article 110. Funcions del personal docent i investigador contractat laboral*

1. Les funcions dels ajudants seran establides per la Universitat i han de ser compatibles amb la finalitat principal de completar la formació investigadora d'aquests.

Els ajudants podrán colaborar en tareas docentes y, así, impartir un máximo de cuatro horas semanales, durante los dos primeros años, fundamentalmente de tipo práctico.

2. Les funcions dels professors ajudants doctors, que inclouran obligacions docents i investigadores, seran les establides per la Universitat.

3. Les funcions dels professors col·laboradors, que inclouran exclusivament obligacions docents i només per a aquelles àrees de coneixement que el Govern estableix, seran les fixades per la Universitat.

4. Les funcions dels professors contractats doctors, que inclouran la docència, la investigació i, si s'escau, la direcció de projectes d'investigació, seran les establides per la Universitat.

5. Les funcions dels professors associats, que seran exclusivament docents, seran establides per la Universitat.

6. Les funcions dels professors emèrits seran les establides per la Universitat. Preferentment se'ls assignarà la impartició de seminaris i cursos monogràfics i d'especialització, i també tasques d'investigació i docència en els estudis de doctorat.

7. Les funcions dels professors visitants seran les establides per la Universitat.

#### *Article 111. Procediment de selecció*

1. El procediment, els requisits i els criteris per a la selecció del personal docent i investigador contractat són els establits en la normativa de la Comunitat Valenciana i també en les normes que dicte el Consell de Govern.

2. La resolució dels concursos de provisió de les places del personal docent contractat es durà a terme amb les propostes de les comissions de selecció respectives; aquestes comissions emetran una resolució i l'elevaran el rector perquè procedisca al nomenament, si s'escau, de la persona proposada.

3. El Consell de Govern, després d'informe previ de la Junta Consultiva, aprovarà la normativa de contractació i els criteris generals d'avaluació sobre la base dels principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat. En aquesta normativa s'establirà també el procediment de resolució de recursos que es puguen interposar durant el procediment de selecció i contra la resolució del concurs.

Així mateix, el Consell de Govern aprovarà el procediment per a cobrir les necessitats urgentes de docència sobrevingudes durant el curs acadèmic, d'acord amb la normativa vigent.

4. Les comissions de selecció del professorat contractat han d'estar integrades per cinc membres, dels quals tres han de ser designats pel rector, entre els quals designarà el president, i almenys un ha de ser de l'àrea de coneixement a què correspon la plaça objecte de provisió. Els altres dos membres seran designats pel Consell del Departament al qual pertanya la plaça; han de ser de la mateixa àrea de coneixement que la plaça oferida, però poden ser —si no n'hi ha— d'una àrea afí.

5. Així mateix, formarà part de la comissió, en els termes establits en la normativa laboral aplicable, un representant del comité d'empresa que tinga la condició de professor de la Universitat Politècnica de València.

ble por otro período igual, a cuyo cumplimiento quedará extinguido el contrato. No obstante la extinción de la relación contractual, la condición de Profesor Emérito será vitalicia, a efectos honoríficos.

6. Los contratos de Profesores Visitantes podrán ser a tiempo completo o a tiempo parcial y tendrán carácter temporal, por un máximo de tres años.

7. El horario de docencia estará supeditado a las necesidades del Centro.

#### *Artículo 110. Funciones del personal docente e investigador contratado laboral*

1. Las funciones de los Ayudantes serán establecidas por la Universidad, debiendo resultar compatibles con la finalidad principal de completar la formación investigadora de los mismos.

Los Ayudantes podrán colaborar en tareas docentes, impartiendo un máximo de cuatro horas semanales, durante los dos primeros años, fundamentalmente de tipo práctico.

2. Las funciones de los Profesores Ayudantes Doctores, que incluirán obligaciones docentes e investigadoras, serán las establecidas por la Universidad.

3. Las funciones de los Profesores Colaboradores, que incluirán exclusivamente obligaciones docentes y sólo para aquellas áreas de conocimiento que se establezcan por el Gobierno, serán las fijadas por la Universidad.

4. Las funciones de los Profesores Contratados Doctores, que incluirán la docencia, la investigación y, en su caso, la dirección de proyectos de investigación, serán las establecidas por la Universidad.

5. Las funciones de los Profesores Asociados que serán exclusivamente docentes, serán establecidas por la Universidad.

6. Las funciones de los Profesores Eméritos serán las establecidas por la Universidad. Preferentemente se le asignará la impartición de seminarios y cursos monográficos y de especialización, así como labores de investigación y docencia en los estudios de doctorado.

7. Las funciones de los Profesores Visitantes serán las establecidas por la Universidad.

#### *Artículo 111. Procedimiento de selección*

1. El procedimiento, requisitos y criterios para la selección del personal docente e investigador contratado, serán los establecidos en la normativa de la Comunidad Valenciana, así como en las normas que dicte el Consejo de Gobierno.

2. La resolución de los concursos de provisión de las plazas del personal docente contratado se llevará a cabo con las propuestas de las comisiones de selección respectivas que resolverán y elevarán al Rector para que proceda al nombramiento, en su caso, de la persona propuesta.

3. El Consejo de Gobierno, previo informe de la Junta Consultiva, aprobará la normativa de contratación y los criterios generales de evaluación en base a los principios constitucionales de igualdad, mérito y capacidad. En dicha normativa se establecerá también el procedimiento de resolución de recursos que se puedan interponer durante el procedimiento de selección y contra la resolución del concurso.

Asimismo, el Consejo de Gobierno aprobará el procedimiento para cubrir las necesidades urgentes de docencia sobrevenidas durante el curso académico, de acuerdo con la normativa vigente.

4. Las comisiones de selección del profesorado contratado estarán integradas por cinco miembros de los cuales tres serán designados por el Rector, entre los que designará al Presidente, siendo al menos uno del área de conocimiento a la que corresponde la plaza objeto de provisión. Los otros dos miembros serán designados por el Consejo de Departamento al que pertenezca la plaza, debiendo ser de la misma área de conocimiento que la de la plaza ofertada, pudiendo ser, en su defecto, de un área afín.

5. Asimismo, formará parte de la comisión, en los términos establecidos en la normativa laboral aplicable, un representante del comité de empresa que tenga condición de profesor de la Universidad Politécnica de Valencia.

Tots els membres de les comissions de selecció han de tenir una titulació igual o superior a la de la plaça convocada, i també la resta de requisits que estableix la normativa d'aplicació.

### SECCIÓ 3a Del professorat dels cossos docents universitaris

#### *Article 112. Règim de dedicació*

1. El professorat funcionari de la Universitat ha d'exercir les seues funcions preferentment en règim de dedicació a temps complet.

En casos excepcionals pot concedir-se al llarg del curs el canvi de règim de dedicació.

2. L'horiari de docència queda supeditat a les necessitats del centre.

#### *Article 113. Reingrés d'excedents al servei actiu*

1. L'adscripció provisional de professors funcionaris en situació d'excedència que vulguen reingressar al servei actiu en aquesta Universitat a què pertanyia el centre universitari de procedència amb anterioritat a l'esmentada situació, serà acordada pel Rector, sempre que hi haja una plaça vacant en l'àrea de coneixement corresponent.

El Consell de Departament a què s'adscriga provisionalment el professor li assignarà tasques docents i investigadores accords amb el cos a què pertanga i la seua trajectòria professional.

La no-participació en qualsevol concurs que es convoque en la Universitat Politècnica de València per a cobrir places en el seu cos i àrea de coneixement determinarà la pèrdua de l'adscripció provisional.

2. El reingrés serà automàtic i definitiu, a sol·licitud del professor excedent, quan la Universitat d'origen fóra la Universitat Politècnica de València, sempre que hagen transcorregut almenys dos anys en situació d'excedència i no excedisca de cinc, i a condició que hi haja plaça vacant del mateix cos i àrea de coneixement.

En el cas que hi haja diversos funcionaris dels cossos docents universitaris que sol·liciten la mateixa plaça, es constituirà una comissió a l'efecte nomenada pel Consell de Govern que resoldrà d'acord amb els criteris establits per aquest.

#### *Article 114. Provisió de places dels cossos docents universitaris*

1. El Consell de Govern, segons el procediment reglamentari establert i en atenció a les necessitats docents i investigadores, acordarà les places que seran proveïdes mitjançant concurs d'accés, aprovarà els perfils docents de les places i les altres característiques que les identifiquen després de consulta prèvia al Consell del Departament a què s'adscriga la plaça.

Una vegada aprovades les places que seran proveïdes mitjançant concurs d'accés entre habilitats, es comunicaran a la Secretaria General del Consell de Coordinació Universitària.

2. El Consell de Govern proposarà al rector la convocatòria de concursos d'accés a places de funcionaris dels cossos docents universitaris. Aquesta convocatòria serà aprovada pel rector i es regirà per la legislació que li siga d'aplicació per aquests Estatuts i per la resta de normativa de desplegament.

Els continguts mínims de les convocatòries seran fixades pel Consell de Govern de conformitat amb la normativa d'aplicació.

3. El Consell de Govern dictarà les normes necessàries per a la provisió de vacants.

#### *Article 115. Comissions de concursos d'accés*

1. Els concursos d'accés seran resolts per una comissió formada per cinc membres que han de ser professors de l'àrea de coneixement o, si s'escau, afí a l'àrea de coneixement, d'igual o superior categoria funcionarial a la plaça del concurs; almenys dos d'aquests membres han de ser de categoria superior, excepte quan la plaça

Todos los miembros de las comisiones de selección deberán ostentar titulación oficial igual o superior a la de la plaza convocada, así como el resto de requisitos establecidos por la normativa de aplicación.

### SECCIÓN 3ª Del profesorado de los cuerpos docentes universitarios

#### *Artículo 112. Régimen de dedicación*

1. El profesorado funcionario de la Universidad ejercerá sus funciones preferentemente en régimen de dedicación a tiempo completo.

En casos excepcionales, podrá concederse a lo largo del curso el cambio de régimen de dedicación.

2. El horario de docencia estará supeditado a las necesidades del Centro.

#### *Artículo 113. Reingreso de excedentes al servicio activo*

1. La adscripción provisional de profesores funcionarios en situación de excedencia que quieran reingresar en el servicio activo en esta Universidad a la que pertenecía el centro universitario de procedencia con anterioridad a dicha situación, será acordada por el Rector, siempre que exista una plaza vacante en el área de conocimiento correspondiente.

El Consejo de Departamento al que se adscriba provisionalmente el profesor le asignará tareas docentes e investigadoras acordes con el cuerpo al que pertenezca y su trayectoria profesional.

La no participación en cualquier concurso que se convoque en la Universidad Politécnica de Valencia para cubrir plazas en su cuerpo y área de conocimiento determinará la pérdida de la adscripción provisional.

2. El reingreso será automático y definitivo, a solicitud del profesor excedente, cuando la Universidad de origen fuese la Universidad Politécnica de Valencia, siempre que hubieren transcurrido, al menos dos años en situación de excedencia, y no excedieren de cinco, y a condición de que exista plaza vacante del mismo cuerpo y área de conocimiento.

En el caso de que existan varios funcionarios de los cuerpos docentes universitarios que soliciten la misma plaza, se constituirá una comisión al efecto nombrada por el Consejo de Gobierno que resolverá de acuerdo con los criterios establecidos por el mismo.

#### *Artículo 114. Provisión de plazas de los cuerpos docentes universitarios*

1. El Consejo de Gobierno, de acuerdo con el procedimiento reglamentario que establezca y en atención a las necesidades docentes e investigadoras, acordará las plazas que serán provistas mediante concurso de acceso, aprobará los perfiles docentes de las plazas y demás características que las identifiquen previa consulta al Consejo de Departamento al que se adscriba la plaza.

Una vez aprobadas las plazas que serán provistas mediante concurso de acceso entre habilitados, se comunicarán a la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria.

2. El Consejo de Gobierno propondrá al Rector la convocatoria de concursos de acceso a plazas de funcionarios de los cuerpos docentes universitarios. Dicha convocatoria será aprobada por el Rector y se regirá por la legislación que le sea de aplicación, por los presentes Estatutos y demás normativa de desarrollo.

Los contenidos mínimos de las convocatorias serán fijadas por el Consejo de Gobierno de conformidad con la normativa de aplicación.

3. El Consejo de Gobierno dictará las normas necesarias para la provisión de vacantes.

#### *Artículo 115. Comisiones de concursos de acceso*

1. Los concursos de acceso serán resueltos por una Comisión formada por cinco miembros que deberán ser profesores del área de conocimiento o, en su caso, afín a la misma, de igual o superior categoría funcionarial a la plaza del concurso, debiendo ser dos al menos de dichos miembros de categoría superior excepto cuando la

objecte de concurs siga de catedràtic d'universitat. Dos dels membres de la comissió poden ser professors d'un altre estat de la Unió Europea amb categoria equivalent a la dels altres membres.

2. Correspon al Consell de Govern, després de consulta prèvia al Consell de Departament del departament a què s'adscriga la plaça, designar els membres de les comissions per als concursos d'accés.

3. Tots els membres de la Comissió que pertanguen als cossos docents universitaris han de tenir el reconeixement dels períodes d'activitat investigadora mínima que s'estableixen per als membres de les comissions d'habilitació.

El president de la Comissió serà el professor pertanyent al cos docent superior amb més antiguitat.

#### *Article 116. Comissió de reclamacions*

Contra les propostes de les comissions dels concursos d'accés, els aspirants poden presentar reclamació davant del rector en el termini màxim de deu dies des de la publicació de la proposta. Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran els nomenaments fins a la resolució per aquest.

La comissió de reclamacions estarà composta per set catedràtics d'universitat de la Universitat Politècnica de València, de diferents àrees de coneixement, amb àmplia experiència docent i investigadora, i amb un mínim de cinc sexennis o quinquennis, i amb almenys dos sexennis i dos quinquennis. Els esmentats membres seran designats pel Consell de Govern a proposta del rector.

La comissió de reclamacions de la Universitat valorarà les reclamacions contra la resolució de concurs d'accés i demanarà tots els informes que estime oportuns. L'accord de la comissió de reclamacions ha de ser motivat i s'ha de prendre per majoria de vots. En el procediment d'instrucció i de resolució de la reclamació s'han de seguir les normes del procediment administratiu comú.

Els membres de la comissió de reclamacions s'han de renovar cada quatre anys.

## CAPÍTOL II

### *Del personal d'investigació i becaris d'investigació*

#### *Article 117. Personal d'investigació i becaris d'investigació*

1. A fi de potenciar la investigació, la Universitat es dotarà de personal d'investigació de les categories següents:

a) Els investigadors han de ser personal contractat amb el títol de doctor i amb dedicació prioritària a tasques d'investigació.

b) Els tècnics d'investigació han de ser personal contractat dedicat exclusivament a tasques de suport directe a la investigació. Per a ser considerat personal d'investigació a efectes electorals han de tenir almenys la titulació mínima exigible per a la presentació i defensa de la tesi doctoral.

2. Són becaris d'investigació de la Universitat els postgraduats universitaris (licenciats, enginyers o arquitectes) adscrits a un departament o institut universitari d'investigació en virtut del gaudi d'una beca concedida mitjançant convocatòria pública dels plans o programes nacionals o de la comunitat autònoma, o altres beques que es consideren semblants d'acord amb els criteris fixats pel Consell de Govern, per a la seua formació en tasques fonamentalment d'investigació. Tindran la consideració a efectes electorals de personal d'investigació.

Els becaris d'investigació hauran de seguir un pla de formació que podrà incloure estades en altres centres d'investigació de prestigi reconegut.

3. La Universitat disposarà d'un registre general únic i centralitzat de personal d'investigació i becaris d'investigació, en què s'anotaran les altes i baixes, ordenades d'acord amb cada modalitat; aquest registre inclourà una succinta referència a les característiques de les beques i contractes, pel que fa a objecte, durada i quantia.

plaza objeto de concurso sea de Catedrático de Universidad. Dos de los miembros de la Comisión podrán ser profesores de otro Estado de la Unión Europea con categoría equivalente a la de los demás miembros.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno, previa consulta al Consejo de Departamento del Departamento al que se adscriba la plaza, designar los miembros de las Comisiones para los concursos de acceso.

3. Todos los miembros de la Comisión que pertenezcan a los cuerpos docentes universitarios deberán contar con el reconocimiento de los períodos de actividad investigadora mínima que se establecen para los miembros de las Comisiones de Habilitación.

El Presidente de la Comisión será el profesor perteneciente al cuerpo docente superior con mayor antigüedad.

#### *Artículo 116. Comisión de Reclamaciones*

Contra las propuestas de las Comisiones de los concursos de acceso, los aspirantes podrán presentar reclamación ante el Rector en el plazo máximo de diez días desde la publicación de la misma. Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán los nombramientos hasta su resolución por éste.

La Comisión de Reclamaciones estará compuesta por siete Catedráticos de Universidad de la Universidad Politécnica de Valencia, de diferentes áreas de conocimiento, con amplia experiencia docente e investigadora, y con un mínimo de cinco sexenios o quinquenios, y con al menos dos sexenios y dos quinquenios. Dichos miembros serán designados por el Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector.

La Comisión de Reclamaciones de la Universidad valorará las reclamaciones contra la resolución del concurso de acceso, recabando cuantos informes estime oportunos. El acuerdo de la Comisión de Reclamaciones será motivado y se adoptará por mayoría de votos. En el procedimiento de instrucción y resolución de la reclamación se seguirán las normas del Procedimiento Administrativo Común.

Los miembros de la Comisión de Reclamaciones se renovarán cada cuatro años.

## CAPÍTULO II

### *Del personal de investigación y de los becarios de investigación*

#### *Artículo 117. Personal de investigación y becarios de investigación*

1. Con el fin de potenciar la investigación la Universidad se dotará de personal de investigación, de entre las siguientes categorías.

a) Los investigadores serán personal contratado con título de doctor y con dedicación prioritaria a tareas de investigación.

b) Los técnicos de investigación serán personal contratado dedicado exclusivamente a tareas de apoyo directo a la investigación. Para ser considerado como personal de investigación a efectos electorales deberá contar con al menos la titulación mínima exigible para la presentación y defensa de la tesis doctoral.

2. Son becarios de investigación de la Universidad los postgrados universitarios (licenciados, ingenieros o arquitectos) adscritos a un departamento o instituto universitario de investigación en virtud del disfrute de una beca concedida mediante convocatoria pública de los planes o programas nacionales o de la Comunidad Autónoma, u otras becas que se consideren similares conforme a los criterios fijados por el Consejo de Gobierno, para su formación en tareas fundamentalmente investigadoras. Tendrán la consideración a efectos electorales de personal de investigación.

Los becarios de investigación seguirán un plan de formación que podrá incluir estancias en otros centros de investigación de reconocido prestigio.

3. La Universidad contará con un Registro General único y centralizado de Personal de Investigación y becarios de investigación, en el que se tomará razón de las altas y bajas, ordenadas conforme a cada modalidad, incluyendo una sucinta referencia a las características de las becas y contratos, en cuanto a objeto, duración y cuantía.

**Article 118. Drets del personal d'investigació i becaris d'investigació**

Són drets del personal d'investigació:

1. Tenir accés a aquelles activitats que organitza o concerte la Universitat i que contribuïsquen a la millora constant de la seu formació investigadora.

2. Participar en els òrgans de govern i administració de la Universitat en la forma prevista per les normes vigents i, si s'escau, exercir els càrrecs i les funcions per als quals siguen elegits o designats.

3. Beneficiar-se de totes les prestacions socials que oferisca la Universitat.

4. Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària.

**Article 119. Deures del personal d'investigació i becaris d'investigació**

Són deures del personal d'investigació, a més dels derivats de la legislació vigent:

a) Exercir de manera responsable les tasques investigadores propies de la seua categoria i, en el cas dels becaris, les establides en l'objecte de la beca.

b) Actualitzar la seua formació per tal de perfeccionar la sua activitat investigadora.

c) Exercir amb responsabilitat els càrrecs per als quals haja sigut elegit o designat i participar en els òrgans col·legiats dels quals siga membre.

d) Respectar el patrimoni de la Universitat, com també fer un ús correcte de les instal·lacions, dels béns i dels recursos.

**CAPÍTOL III  
Dels estudiants**

**Article 120. Naturalesa**

1. Són alumnes de la Universitat Politècnica de València els matriculats en qualsevol dels seus centres en ensenyaments conduents a l'obtenció de títols de caràcter oficial i validesa en tot el territori nacional, i també ho són els qui estiguin fent els estudis de doctorat.

2. El Consell de Govern regularà el règim de drets i deures dels alumnes matriculats en títols propis de la Universitat.

**Article 121. Drets dels estudiants**

1. Són drets dels estudiants els reconeguts per la legislació vigent i, en particular, els següents:

a) Conéixer, abans de la matriculació, l'oferta i la programació docent de cada titulació, els criteris generals d'avaluació, els horaris d'impartició i els objectius i programes de les assignatures, com també les dates de realització de les proves d'avaluació.

b) Elegir lliurement grup, professor i llengua oficial en què s'impartisquen els estudis, a partir de les possibilitats ofertades per la programació docent i les disponibilitats del centre.

c) Rebre un ensenyament teòric i pràctic de qualitat dirigit a la seua completa formació, didàcticament adequada i d'acord, en tot cas, amb els plans d'estudi de la titulació o de l'especialitat corresponent. Amb aquesta finalitat, la Universitat estimularà les possibilitats que ofereix l'ús de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

d) Una evaluació objectiva del seu rendiment acadèmic, amb coneixement públic previ de les normes que el regulen, la revisió de les seues qualificacions mitjançant un procediment eficaç i personalitzat, abans de la incorporació a les actes oficials i, exercir, si s'escau, la reclamació corresponent.

e) Participar en el control i l'avaluació de la qualitat de l'ensenyament, del professorat i serveis de la universitat, d'acord amb el procediment corresponent.

**Artículo 118. Derechos del personal de investigación y becarios de investigación**

Son derechos del personal de investigación:

1. Tener acceso a aquellas actividades que organice o concierte la Universidad y que contribuyan a la mejora constante de su formación investigadora.

2. Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universidad en la forma prevista por las normas vigentes y, en su caso, desempeñar los cargos y funciones para los que sean elegidos o designados.

3. Beneficiarse de cuantas prestaciones sociales ofrezca la Universidad.

4. Estar debidamente informados de las cuestiones que afecten a la vida universitaria.

**Artículo 119. Deberes del personal de investigación y becarios de investigación**

Son deberes del personal de investigación, además de los derivados de la legislación vigente:

a) Desempeñar responsablemente las tareas investigadoras propias de su categoría y en el caso de los becarios las establecidas en el objeto de la beca.

b) Actualizar su formación para perfeccionar su actividad investigadora.

c) Ejercer con responsabilidad los cargos para los que haya sido elegido o designado y participar en los órganos colegiados de los que sea miembro.

d) Respetar el patrimonio de la Universidad, así como hacer un correcto uso de sus instalaciones, bienes y recursos.

**CAPÍTULO III  
De los estudiantes**

**Artículo 120. Naturaleza**

1. Son alumnos de la Universidad Politécnica de Valencia los matriculados en cualquiera de sus centros en enseñanzas conducentes a la obtención de títulos de carácter oficial y validez en todo el territorio nacional, así como los que están realizando los estudios de doctorado.

2. El Consejo de Gobierno regulará el régimen de derechos y deberes de los alumnos matriculados en títulos propios de la Universidad.

**Artículo 121. Derechos de los estudiantes**

1. Son derechos de los estudiantes los reconocidos por la legislación vigente y, en particular, los siguientes:

a) Conocer, antes de la matriculación, la oferta y programación docente de cada titulación, los criterios generales de evaluación, los horarios de impartición y los objetivos y programas de las asignaturas, así como las fechas de realización de las pruebas de evaluación.

b) Elegir libremente grupo, profesor y lengua oficial en que se imparten los estudios, en función de las posibilidades ofrecidas por la programación docente y las disponibilidades del Centro.

c) Recibir una enseñanza teórica y práctica de calidad dirigida a su completa formación, didácticamente adecuada y acorde, en todo caso, con los planes de estudio de la titulación o especialidad correspondiente. A tal efecto, la Universidad estimulará las posibilidades que ofrece la utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

d) Una evaluación objetiva de su rendimiento académico, con previo conocimiento público de las normas que lo regulen, la revisión de sus calificaciones mediante un procedimiento eficaz y personalizado, con anterioridad a su incorporación a las actas oficiales y, ejercer, en su caso, la reclamación correspondiente.

e) Participar en el control y evaluación de la calidad de la enseñanza, del profesorado y servicios de la universidad, de acuerdo con el procedimiento correspondiente.

f) Participar en els òrgans de govern i de representació de la Universitat i en els propis dels alumnes sens perjudici per al desenvolupament dels seus estudis, d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

g) Beneficiar-se de les ajudes, els préstecs, les beques, les exempcions i totes les prestacions assistencials que preveja la legislació vigent i que oferissa la Universitat.

h) Tenir garantides unes condicions de salut i seguretat adequades a les aules, als laboratoris i durant el desenvolupament de les pràctiques.

#### *Article 122. Deures dels estudiants*

Són deures dels estudiants els que estableix la legislació vigent i, en particular, els següents:

a) Realitzar la tasca acadèmica pròpia de la seu condició d'universitaris amb l'aprofitament escaient.

b) Aprofitar convenientment els recursos posats a la seu disposició.

c) Exercir responsablement els càrrecs per als quals hagen sigut elegits o designats.

d) Respectar el patrimoni de la Universitat i fer un ús correcte de les instal·lacions, dels béns i dels serveis.

e) Cooperar amb la resta de la comunitat universitària en el bon funcionament de la Universitat i en la millora dels serveis d'aquesta.

#### *Article 123. Òrgans de representació dels alumnes*

##### 1. Delegacions d'alumnes

a) La Delegació d'Alumnes de la Universitat Politècnica de València (DAUPV), representa tots els alumnes de la Universitat; estructura i integra els seus òrgans de representació d'àmbit general a la Universitat, i totes les delegacions d'alumnes de centre.

b) La Delegació d'Alumnes de cada centre representa els alumnes de cada centre, i estructura i integra els òrgans de representació d'aquests.

##### 2. Òrgans de representació dels alumnes

###### I. D'àmbit general

###### a) Col·legiats:

– Ple de delegacions d'alumnes de centre

###### b) Unipersonals:

– Delegat d'alumnes de la Universitat

– Vicedelegats i coordinadors de la Universitat Politècnica de València

– Secretari de la Delegació d'Alumnes

###### II. Dels centres docents universitaris:

Col·legiats i unipersonals: els aprovats pel Consell de Govern i reconeguts en el Reglament de la Delegació d'Alumnes de la Universitat.

3. El Consell de Govern aprovarà, si s'escau, a proposta de la Delegació d'Alumnes de la Universitat i supervisades pel secretari general de la Universitat, les normes necessàries respecte a la composició, les competències i el règim de funcionament dels òrgans de representació dels alumnes, així com les normes per a l'elecció de representants de l'alumnat en els distints òrgans de govern. Les eleccions dels seus representants s'han de fer mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe, secret i amb candidatures individuais.

4. La Delegació d'Alumnes de la Universitat i la delegació d'alumnes de cada centre han de vetlar pel compliment dels drets i deures dels alumnes de la Universitat.

5. La Delegació d'Alumnes de la Universitat i la delegació d'alumnes de cada centre han de disposar de les infraestructures, dels mitjans i de la col·laboració suficients per a dur a terme les seues funcions, d'acord amb les disponibilitats de la Universitat.

f) Participar en los órganos de gobierno y de representación de la Universidad y en los propios de los alumnos sin perjuicio para el desarrollo de sus estudios, de acuerdo con lo dispuesto en los presentes Estatutos.

g) Beneficiarse de las ayudas, préstamos, becas, exenciones y cuantas prestaciones asistenciales prevea la legislación vigente y ofrezca la Universidad.

h) Tener garantizadas unas adecuadas condiciones de salud y seguridad en las aulas, laboratorios y desarrollo de las prácticas.

#### *Artículo 122. Deberes de los estudiantes*

Son deberes de los estudiantes los establecidos por la legislación vigente y, en particular, los siguientes:

a) Realizar la labor académica propia de su condición de universitarios con el suficiente aprovechamiento.

b) Aprovechar convenientemente los recursos puestos a su disposición.

c) Ejercer responsablemente los cargos para los cuales hayan sido elegidos o designados.

d) Respetar el patrimonio de la Universidad y hacer un uso correcto de sus instalaciones, bienes y servicios.

e) Cooperar con el resto de la comunidad universitaria en el buen funcionamiento de la Universidad y en la mejora de sus servicios.

#### *Artículo 123. De los órganos de representación de los alumnos*

##### 1. De las delegaciones de alumnos:

a) La Delegación de Alumnos de la Universidad Politécnica de Valencia (DAUPV), representa a todos los alumnos de la Universidad; estructura e integra a sus órganos de representación de ámbito general en la Universidad, y a todas las Delegaciones de Alumnos de Centro.

b) La Delegación de Alumnos de cada centro, representa a los alumnos de cada centro; estructura e integra a los órganos de representación de los mismos.

##### 2. Órganos de representación de los alumnos:

###### I. De ámbito general:

###### a) Colegiados:

– Pleno de delegaciones de alumnos de centro.

###### b) Unipersonales:

– Delegado de Alumnos de la Universidad.

– Vicedelegados y Coordinadores de la Universidad Politécnica de Valencia.

– Secretario de la Delegación de Alumnos.

###### II. De los centros docentes universitarios:

Colegiados y unipersonales: los aprobados por Consejo de Gobierno y reconocidos en el reglamento de la Delegación de Alumnos de la Universidad.

3. El Consejo de Gobierno aprobará, en su caso, a propuesta de la Delegación de Alumnos de la Universidad, supervisada por el secretario general de la Universidad, las normas necesarias respecto a la composición, competencias y régimen de funcionamiento de los órganos de representación de los alumnos, así como las normas para la elección de representantes de los alumnos en los distintos órganos de gobierno. En todo caso, las elecciones de sus representantes se realizarán mediante sufragio universal, libre, igual, directo, secreto y candidaturas individuales.

4. La Delegación de Alumnos de la Universidad y la Delegación de Alumnos de cada centro, velarán por el cumplimiento de los derechos y deberes de los alumnos de la Universidad.

5. La Delegación de Alumnos de la Universidad y la Delegación de Alumnos de cada centro, dispondrán de las infraestructuras, medios y colaboración suficientes para llevar a cabo sus funciones, de acuerdo con las disponibilidades de la Universidad.

**CAPÍTOL IV**  
*Del personal d'administració i serveis*

**SECCIÓ 1a**  
Disposicions generals

**Article 124. Personal d'administració i serveis**

1. El personal d'administració i serveis de la Universitat està format per personal funcionari de les escales de la mateixa Universitat i per personal laboral contractat per la Universitat, com també per personal funcionari que pertany a cossos i escales d'altres administracions públiques.

2. El personal funcionari d'administració i de serveis es regeix per la Llei Orgànica d'Universitats i per les disposicions que la desplguen, per la legislació general de funcionaris, per les disposicions de desplegament d'aquesta que elabore la Comunitat Autònoma Valenciana i per aquests Estatuts.

El personal laboral d'administració i serveis, a més de les previsiones de la Llei Orgànica d'Universitats i les normes de desplegament d'aquesta i dels Estatuts, es regeix per la legislació laboral i pels convenis col·lectius aplicables.

**Article 125. Relació de llocs de treball**

1. La relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis identifica i classifica els llocs de treball incloent-hi la denominació i les característiques essencials dels llocs, les retribucions complementàries i, si s'escau, els requisits per l'exercici i els mèrits preferents. En aquesta relació s'han d'especificar quins llocs es reserven, en atenció a la seua naturalesa, a personal funcionari, personal eventual o laboral, i també si són d'administració general o especial.

2. Correspon al rector proposar al Consell de Govern, que l'elevàrà al Consell Social perquè siga aprovada, tant la relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis com les modificacions d'aquesta.

**Article 126. Drets del personal d'administració i serveis**

Són drets del personal d'administració i serveis:

- a) Exercir la seua activitat d'acord amb criteris de professionalitat i obtenir una valoració objectiva de la seua tasca quan aquesta siga requerida i a ser informat dels resultats de la valoració.
- b) Rebre la formació permanent necessària per a un exercici professional correcte del lloc de treball atesa l'actualització permanent que es deriva de la gestió de l'administració i els serveis universitaris.
- c) La promoció professional en el seu àmbit de treball d'acord amb la normativa d'aplicació.
- d) Participar en els òrgans de govern i d'administració de la Universitat d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts.
- e) Beneficiar-se de totes les prestacions socials que oferisca la Universitat.
- f) Estar degudament informats de les qüestions que afecten la vida universitària.

**Article 127. Deures del personal d'administració i serveis**

Són deures del personal d'administració i serveis:

- a) Exercir les tasques d'acord amb els principis de legalitat, eficiència i eficàcia, i contribuir als fins i la millora del funcionament de la Universitat com a servei públic.
- b) Asumir les responsabilitats que els corresponguen per l'exercici del seu lloc davant dels òrgans de govern de la Universitat.
- c) Participar en els procediments d'avaluació i de control de la seua activitat.
- d) Participar en els òrgans de govern i administració de la Universitat en la forma prevista en les normes vigentes, i exercir els càrrecs i les funcions per als quals han sigut elegits o designats.

**CAPÍTULO IV**  
*Del personal de administración y servicios*

**SECCIÓN I<sup>a</sup>**  
Disposiciones generales

**Artículo 124. Personal de administración y servicios**

1. El personal de administración y servicios de la Universidad estará formado por personal funcionario de las escalas de la propia Universidad y personal laboral contratado por la Universidad, así como por personal funcionario perteneciente a los cuerpos y escalas de otras Administraciones públicas.

2. El personal funcionario de administración y servicios se regirá por la Ley Orgánica de Universidades y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios, por las disposiciones de desarrollo de ésta que elabore la Comunidad Autónoma Valenciana y por los presentes Estatutos.

El personal laboral de administración y servicios, además de las previsiones de la Ley Orgánica de Universidades y sus normas de desarrollo y de los Estatutos, se regirá por la legislación laboral y los convenios colectivos aplicables.

**Artículo 125. Relación de Puestos de Trabajo**

1. La Relación de Puestos de Trabajo del personal de administración y servicios identificará y clasificará los puestos de trabajo incluyendo la denominación y características esenciales de los puestos, retribuciones complementarias y, en su caso, requisitos para su desempeño y méritos preferentes. En esta relación se especificará qué puestos se reservan, en atención a su naturaleza, a personal funcionario, personal eventual o laboral, así como si son de Administración general o especial.

2. Corresponde al Rector proponer al Consejo de Gobierno, que lo elevará al Consejo Social para su aprobación, la Relación de Puestos de Trabajo del personal de administración y servicios, así como sus modificaciones.

**Artículo 126. Derechos del personal de administración y servicios**

Son derechos del personal de administración y servicios:

- a) Ejercer su actividad de acuerdo con criterios de profesionalidad y obtener una valoración objetiva de su labor cuando ésta sea requerida y a ser informado de los resultados de la misma.
- b) Recibir la formación permanente necesaria para un correcto desempeño profesional del puesto de trabajo atendida la actualización permanente que derive de la gestión de la administración y los servicios universitarios.
- c) La promoción profesional en su ámbito de trabajo de conformidad con la normativa de aplicación.
- d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universidad de acuerdo con lo establecido en los presentes Estatutos.
- e) Beneficiarse de cuantas prestaciones sociales ofrezca la Universidad.
- f) Estar debidamente informados de las cuestiones que afecten a la vida universitaria.

**Artículo 127. Deberes del personal de administración y servicios**

Son deberes del personal de administración y servicios:

- a) Desempeñar las tareas conforme a los principios de legalidad, eficiencia y eficacia, contribuyendo a los fines y mejora del funcionamiento de la Universidad como servicio público.
- b) Asumir las responsabilidades que les correspondan por el ejercicio de su puesto ante los órganos de gobierno de la Universidad.
- c) Participar en los procedimientos de evaluación y control de su actividad.
- d) Participar en los órganos de gobierno y administración de la Universidad en la forma prevista por las normas vigentes y desempeñar los cargos y funciones para los que sean elegidos o designados.

e) Formar part dels tribunals i les comissions per als quals hagen sigut nomenats.

f) Respectar el patrimoni de la Universitat i fer un ús correcte de les instal·lacions, béns i recursos.

#### *Article 128. Òrgans de participació i representació*

1. Els òrgans propis de representació del personal d'administració i serveis són la Junta de Personal i el Comitè d'Empresa, les seccions sindicals i qualsevol altre que es regule legalment.

2. La negociació col·lectiva s'ha de dur a terme d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

#### *Article 129. Retribucions*

El personal d'administració i serveis és retribuït a càrrec del pressupost de la Universitat. La regulació del seu règim retributiu es realitzarà en les normes de funcionament que acompanyen el pressupost anual, dins dels límits que determine la Generalitat en el marc de les bases que dicte l'Estat.

#### *Article 130. Formació*

1. La Universitat promourà l'organització i l'execució d'accions de perfeccionament i promoció professional per al personal d'administració i serveis.

2. La Universitat fomentarà la mobilitat del personal d'administració i serveis amb l'objectiu d'adquirir formació fora de l'àmbit d'aquesta, en consideració a criteris d'excel·lència en l'exercici de les seues funcions. Per a aquesta finalitat el pressupost de la Universitat estableixrà recursos dins de les disponibilitats econòmiques anuals.

#### SECCIÓ 2<sup>a</sup>

##### De la selecció i provisió de llocs de treball del personal d'administració i serveis

#### *Article 131. Escales de funcionaris i grups i categories del personal laboral*

1. El Consell de Govern proposarà al Consell Social, si s'escau, la creació de les escales que considere necessàries.

2. Els grups i les categories del personal laboral de la Universitat seran els establits pel conveni col·lectiu que hi siga d'aplicació.

#### *Article 132. Selecció i provisió del personal d'administració i serveis*

1. La selecció del personal d'administració i serveis es realitzarà d'acord amb l'oferta d'ocupació pública de la Universitat i requerirà la superació de les proves selectives d'accés oportunes. La realització d'aquesta selecció s'ha d'efectuar d'acord amb els principis de publicitat, igualtat, capacitat i mèrit.

2. La convocatòria de les proves selectives per a ingressar a la Universitat ha de ser realitzada pel rector i s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al *Boletín Oficial del Estado*. Es prendrà com a data d'efecte de la convocatòria la de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. El rector, d'acord amb els criteris establerts en la legislació vigent, efectuarà la designació dels membres de les comissions encarregades de jutjar les proves selectives per a l'accés a aquesta Universitat.

4. La provisió de llocs de personal d'administració i serveis s'efectuarà pel sistema de concurs. Només podrán cobrirse pel sistema de libre designació aquells llocs que figuren classificats amb aquesta denominació en la relació de llocs de treball.

#### CAPÍTOL V *Del defensor universitari*

#### *Article 133. Defensor universitari*

1. El defensor universitari vetlla pel respecte dels drets i les llibertats dels membres de la comunitat universitària davant de les actuacions dels diferents òrgans i serveis universitaris.

e) Formar parte de los tribunales y comisiones para las que haya sido nombrado.

f) Respetar el patrimonio de la Universidad, así como hacer un correcto uso de sus instalaciones, bienes y recursos.

#### *Artículo 128. De los órganos de participación y representación*

1. Los órganos propios de representación del Personal de Administración y Servicios son la Junta de Personal, y el Comité de Empresa, las Secciones Sindicales y cualquier otro que se regule legalmente.

2. La negociación colectiva se realizará de acuerdo con lo previsto en la legislación vigente.

#### *Artículo 129. Retribuciones*

El personal de administración y servicios será retribuido con cargo al presupuesto de la Universidad. La regulación de su régimen retributivo se realizará en las Normas de Funcionamiento que acompañen al presupuesto anual, dentro de los límites que determina la Generalitat en el marco de las bases que dicte el Estado.

#### *Artículo 130. Formación*

1. La Universidad promoverá la organización y la ejecución de acciones de perfeccionamiento y promoción profesional para el personal de administración y servicios.

2. La Universidad fomentará la movilidad del personal de administración y servicios con el objetivo de adquirir formación fuera del ámbito de la misma, en atención a criterios de excelencia en el desempeño de sus funciones. Para dicho fin el presupuesto de la Universidad establecerá recursos dentro de las disponibilidades económicas anuales.

#### SECCIÓN 2<sup>a</sup>

##### De la selección y provisión de puestos de trabajo del personal de administración y servicios

#### *Artículo 131. Escalas de funcionarios, grupos y categorías del personal laboral*

1. El Consejo de Gobierno propondrá al Consejo Social, en su caso, la creación de aquellas escalas que considere necesarias.

2. Los grupos y categorías del personal laboral de la Universidad serán los establecidos por el convenio colectivo que le sea de aplicación.

#### *Artículo 132. Selección y provisión del personal de administración y servicios*

1. La selección del personal de administración y servicios se realizará de acuerdo con la oferta de empleo público de la Universidad, y requerirá la superación de las oportunas pruebas selectivas de acceso. Su realización se efectuará de acuerdo con los principios de publicidad, igualdad, capacidad y mérito.

2. La convocatoria de las pruebas selectivas para ingresar en la Universidad, será realizada por el Rector y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*. Se tomará como fecha de efectos de la convocatoria la de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. La designación de los miembros de las comisiones encargadas de juzgar las pruebas selectivas para acceso a la Universidad se efectuará por el Rector, de acuerdo con los criterios establecidos en la legislación vigente.

4. La provisión de puestos de personal de administración y servicios se realizará por el sistema de concurso. Sólo podrán cubrirse por el sistema de libre designación aquellos puestos que figuren clasificados como tales en la Relación de Puestos de Trabajo.

#### CAPÍTULO V *Del defensor universitario*

#### *Artículo 133. Defensor Universitario*

1. El Defensor Universitario velará por el respeto a los derechos y las libertades de los miembros de la comunidad universitaria ante las actuaciones de los diferentes órganos y servicios universitarios.

Les seues actuacions, sempre dirigides a la millora de la qualitat universitària en tots els seus àmbits, no estan sotmeses a mandat imperatiu de cap instància universitària i es regeixen pels principis d'independència i d'autonomia.

El defensor universitari no pot intervenir en l'examen d'aquelles queixes sobre les quals hi haja pendent resolució judicial i l'ha de suspendre si, iniciada la seuva actuació, una persona interessada interposa una demanda o un recurs davant dels òrgans judiciais.

2. El defensor universitari és elegit per majoria absoluta del Claustre Universitari. Pot ser candidat qualsevol membre de la comunitat universitària i serà nomenat pel rector.

El defensor universitari presideix la Comissió d'Ètica, designada pel Claustre a proposta del Consell de Govern. Aquesta comisió tindrà com a funció essencial veltar pel bon nom i per l'honorabilitat tant de la Universitat com a institució com de qualsevol dels seus membres.

El seu mandat tindrà la mateixa duració que la del Claustre que l'haja elegit. No obstant això, pot cessar a petició pròpia, i pot ser revocat per acord adoptat per majoria de dos terços del Claustre Universitari, a petició d'almenys un terç d'aquest.

Els òrgans de govern i la resta de membres de la comunitat universitària prestaran al defensor universitari el suport que aquest els demane en l'exercici de les seues funcions.

El Claustre aprovarà el Reglament del defensor universitari a proposta del Consell de Govern. Aquest Reglament estableixerà la dedicació i el règim de funcionament del defensor universitari. Pot ser dispensat totalment o parcialment de la resta de tasques universitàries pel Claustre Universitari.

## TÍTOL V

### Del règim patrimonial, econòmic i financer

#### *Article 134*

La Universitat Politècnica de València gaudeix d'autonomia econòmica i finançera, d'acord amb el que estableixen les lleis.

## CAPÍTOL I

### *Del patrimoni*

#### *Article 135. Patrimoni*

1. El patrimoni de la Universitat és constituït pel conjunt de béns, drets i obligacions que siguen de la seuva propietat, a més dels que puga adquirir o li siguen atribuïts per l'ordenament jurídic.

2. S'incorporaran al patrimoni de la Universitat les donacions que reba i el material inventariable i bibliogràfic que s'adquirisca a càrrec de fons d'investigació, excepte aquell que, per conveni, haja d'adscriure's a altres entitats.

3. Correspon al secretari general la inscripció en els registres públics dels béns i drets la titularitat dels quals tinga la Universitat.

#### *Article 136. Béns de domini públic i patrimonials*

1. La Universitat Politècnica de València és titular dels béns de domini públic destinats al compliment dels seus fins i d'aquells que en el futur siguen destinats a les mateixes finalitats per l'Estat, la comunitat autònoma, les corporacions locals o altres institucions.

2. Correspon al Consell de Govern la gestió dels béns de domini públic i els actes de disposició dels béns patrimonials de caràcter immoble, i també dels béns mobles d'extraordinari valor, amb l'aprovació del Consell Social i d'acord amb la legislació autonòmica aplicable. Correspon al rector, a proposta del gerent, la disposició dels béns no indicats abans.

#### *Article 137. Resultats de la investigació*

1. La Universitat gestionarà les patents i invencions realitzades per tot el seu personal com a conseqüència de la seuva activitat, d'acord amb la legislació aplicable en matèria de propietat intel·lectual i industrial.

Sus actuaciones, siempre dirigidas hacia la mejora de la calidad universitaria en todos sus ámbitos, no estarán sujetas a mandato imperativo de ninguna instancia universitaria y vendrán regidas por los principios de independencia y autonomía.

El Defensor Universitario no intervendrá en el examen de aquellas quejas sobre las que esté pendiente resolución judicial y lo suspenderá si, iniciada su actuación, se interpusiere por persona interesada demanda o recurso ante los órganos judiciales.

2. El Defensor Universitario será elegido por mayoría absoluta del Claustro Universitario pudiendo ser candidato cualquier miembro de la comunidad universitaria y será nombrado por el Rector.

El Defensor Universitario presidirá la Comisión de Ética designada por el Claustro a propuesta del Consejo de Gobierno. Dicha comisión tendrá como función esencial velar por el buen nombre y la honorabilidad tanto de la Universidad en tanto que institución como de cualquiera de sus miembros.

Su mandato tendrá la misma duración que la del Claustro que lo haya elegido. No obstante, podrá cesar a petición propia, pudiendo ser revocado por acuerdo adoptado por mayoría de dos tercios del Claustro Universitario a petición de al menos un tercio del mismo.

Los órganos de gobierno y los demás miembros de la comunidad universitaria prestarán al Defensor Universitario el apoyo que éste les requiera en el ejercicio de sus funciones.

El Claustro aprobará el Reglamento del Defensor Universitario a propuesta del Consejo de Gobierno. Dicho Reglamento establecerá la dedicación y el régimen de funcionamiento del Defensor Universitario. Podrá ser dispensado total o parcialmente por el Claustro Universitario de sus otras tareas universitarias.

## TÍTULO V

### *Del régimen patrimonial, económico y financiero*

#### *Artículo 134*

La Universidad Politécnica de Valencia goza de autonomía económica y financiera, de acuerdo con lo establecido en las leyes.

## CAPITULO I

### *Del patrimonio*

#### *Artículo 135. Patrimonio*

1. Constituye el patrimonio de la Universidad el conjunto de bienes, derechos y obligaciones que sean de su propiedad, así como los que pueda adquirir o le sean atribuidos por el ordenamiento jurídico.

2. Se incorporarán al patrimonio de la Universidad las donaciones que reciba y el material inventariable y bibliográfico que se adquiera con cargo a fondos de investigación, salvo aquel que, por convenio, deba adscribirse a otras entidades.

3. Corresponde al secretario general la inscripción en los registros públicos, de los bienes y derechos cuya titularidad ostente la Universidad.

#### *Artículo 136. Bienes de dominio público y patrimoniales*

1. La Universidad Politécnica de Valencia es titular de los bienes de dominio público afectos al cumplimiento de sus fines y aquellos que en el futuro sean destinados a las mismas finalidades por el Estado, la Comunidad Autónoma, las Corporaciones Locales u otras instituciones.

2. Corresponde al Consejo de Gobierno la gestión de los bienes de dominio público y los actos de disposición de los bienes patrimoniales de carácter inmueble, así como de los bienes muebles de extraordinario valor, con la aprobación del Consejo Social y de acuerdo con la legislación autonómica aplicable. Corresponde al Rector, a propuesta del Gerente, la disposición de los bienes no indicados anteriormente.

#### *Artículo 137. Resultados de la investigación*

1. La Universidad gestionará las patentes e invenciones realizadas por todo su personal como consecuencia de su actividad, de acuerdo con la legislación aplicable en materia de propiedad intelectual e industrial.

2. El Consell de Govern regularà les qüestions relatives a l'ús dels resultats de la investigació i l'atribució dels rendiments econòmics que puguen derivar-se'n, com també la distribució del benefici obtingut per l'explotació i la cessió de les patents, entre la mateixa Universitat, la unitat en què s'ha efectuat la investigació i les persones que han portat a terme la investigació.

3. Els contractes que la Universitat fa amb persones, universitats, o entitats públiques i privades per a la realització de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, com també per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, s'han de realitzar d'acord amb la normativa que desenvolupa el Consell de Govern i d'acord amb la legislació que el regule.

## CAPÍTOL II *Del règim econòmic i financer*

### *Article 138. Pressupost i compte anual*

1. La Universitat ha d'elaborar en cada exercici econòmic un pressupost que ha de ser públic, únic, equilibrat i que arreplegarà la totalitat d'ingressos i despeses.

2. El gerent, d'acord amb les directrius del rector, ha de confecionar l'avantprojecte de pressupost. El rector el presentarà al Consell de Govern que l'elevarà perquè siga aprovat, al Consell Social.

3. Les normes de funcionament de cada pressupost anual arreplegaran les competències dels diferents òrgans en matèria de modificacions pressupostàries, gestió del pressupost de despeses i ingressos i règim de disposició de fons, com també tots aquells aspectes de caràcter econòmic que es consideren necessaris per al compliment adequat dels fins de la Universitat.

4. Al terme de cada exercici econòmic el gerent ha de confecionar el compte anual que ha d'incloure la liquidació del pressupost. El rector el presentarà al Consell de Govern que l'elevarà perquè siga aprovat, al Consell Social.

### *Article 139. Control intern*

La Universitat assegura el control intern de les seues despeses, ingressos i inversions, d'acord amb els principis de legalitat, eficàcia, eficiència i economia, a través de la unitat administrativa corresponent, que actua amb plena autonomia funcional.

### *Article 140. Contractació administrativa*

El rector és l'òrgan de contractació de la Universitat i està facultat per a subscriure en nom i representació seu els contractes en què intervinga la Universitat. Exerceix les seues funcions d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.

## TÍTOL VI *De la reforma dels estatuts*

### *Article 141. Iniciativa*

La iniciativa de la reforma dels Estatuts correspon al Consell de Govern o a un nombre de claustrals no inferior a un terç dels components del Claustre Universitari.

### *Article 142. Procediment*

1. La proposta de modificació s'ha de presentar mitjançant un escrit dirigit al rector. Juntament amb el text proposat s'ha d'adjuntar la motivació de la reforma.

2. Una vegada comprovat pel rector que la propuesta de modificació reuneix els requisits formals per a la tramitació, es procedeix a enviar el text a tots els claustrals per a l'esmena de conformitat amb la normativa electoral que s'establisca amb aquesta finalitat.

3. El rector convocarà una sessió extraordinària del Claustre en el termini que s'establisca reglamentàriament i les citacions als membres del Claustre han d'anar acompanyades del text de la proposta de la modificació i de la motivació d'aquesta.

2. El Consejo de Gobierno regulará las cuestiones relativas al uso de los resultados de la investigación y la atribución de los rendimientos económicos que puedan derivarse, así como la distribución del beneficio obtenido por la explotación y cesión de las patentes, entre la propia Universidad, la unidad en la que se ha realizado la investigación y las personas que han llevado a cabo la investigación.

3. Los contratos que celebre la Universidad con personas, Universidades, o entidades públicas y privadas para la realización de trabajos de carácter científico, técnico o artístico, así como para el desarrollo de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación, se realizarán conforme a la normativa que desarrolle el Consejo de Gobierno y de acuerdo con la legislación que lo regule.

## CAPÍTULO II *Del régimen económico y financiero*

### *Artículo 138. Del presupuesto y la cuenta anual*

1 La Universidad elaborará en cada ejercicio económico un presupuesto que será público, único, equilibrado y que recogerá la totalidad de los ingresos y gastos.

2. El Gerente, de acuerdo con las directrices del Rector, confecionará el anteproyecto de presupuesto. El Rector lo presentará al Consejo de Gobierno que lo elevará para su aprobación al Consejo Social.

3. Las Normas de Funcionamiento de cada presupuesto anual recogerán las competencias de los diferentes órganos en materia de modificaciones presupuestarias, gestión del presupuesto de gastos e ingresos y régimen de disposición de fondos, así como todos aquellos extremos de carácter económico que se consideren necesarios para el adecuado cumplimiento de los fines de la Universidad.

4. Al término de cada ejercicio económico, el Gerente confecionará la cuenta anual que incluirá la liquidación del presupuesto. El Rector lo presentará al Consejo de Gobierno que lo elevará para su aprobación al Consejo Social.

### *Artículo 139. Del control interno*

La Universidad asegurará el control interno de sus gastos, ingresos e inversiones, de acuerdo con los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía, a través de la unidad administrativa correspondiente, que actuará con plena autonomía funcional.

### *Artículo 140. De la contratación administrativa*

El Rector es el órgano de contratación de la Universidad y está facultado para suscribir en su nombre y representación los contratos en los que intervenga la Universidad. Ejercerá sus funciones de acuerdo con la legislación vigente en materia de contratación administrativa.

## TÍTULO VI *De la reforma de los estatutos*

### *Artículo 141. Iniciativa*

La iniciativa de la reforma de los Estatutos corresponde al Consejo de Gobierno o a un número de claustrales no inferior a un tercio de los componentes del Claustro Universitario.

### *Artículo 142. Procedimiento*

1. La propuesta de modificación se presentará mediante escrito dirigido al Rector. Junto al texto propuesto, se acompañará la motivación de la reforma.

2. Una vez comprobado por el Rector que la propuesta de modificación reúne los requisitos formales para su tramitación, se procederá a enviar el texto a todos los claustrales para su enmienda de conformidad con la normativa electoral que al efecto se establezca.

3. El Rector convocará sesión extraordinaria del Claustro en el plazo que se establezca reglamentariamente y las citaciones a los miembros del Claustro irán acompañadas del texto de la propuesta de la modificación y de la motivación de la misma.

4. El projecte de reforma dels Estatuts ha de ser aprovat pel Claustre per majoria absoluta dels membres de dret.

5. Si s'escau, el text aprovat, juntament amb un text refós amb els actuals Estatuts s'enviarà al Consell de Govern de la Comunitat Autònoma Valenciana a fi que, després del control previ de legalitat, es procedisca a l'aprovació i la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al *Boletín Oficial del Estado*.

Els Estatuts entraran en vigor a partir del dia en què es publiquen en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. En el cas que el Consell de la Generalitat pose inconvenients de legalitat al text, el Claustre Universitari ha de decidir sobre la incorporació d'aquest o si proposa la presentació d'alegacions.

#### DISPOSICIONS ADDICIONALS

##### *Primera. Interpretació dels Estatuts*

La interpretació d'aquests Estatuts correspon a una comissió qualificada delegada del Claustre. El règim i la composició d'aquesta s'establirà en el Reglament del Claustre.

##### *Segona*

El Consell de Govern ha d'adoptar les mesures transitòries necessàries en relació amb les qüestions la regulació estatutària de les quals puga ser derogada per desplegaments legislatius posteriors. En el termini de dotze mesos el Consell de Govern ha de proposar al Claustre la reforma correspondent dels Estatuts d'acord amb la normativa prevista en aquests.

##### *Tercera. Terminis i dies inhàbils*

Tots els terminis previstos en aquests Estatuts s'han de computar d'acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, o norma que la substituïsca.

##### *Quarta. Denominacions*

Totes les denominacions contingudes en els presents Estatuts d'òrgans unipersonals de govern, representació, càrrecs i membres de la comunitat universitària, així com qualssevol altres, que s'efectuen en gènere masculí, s'han d'entendre fetes en gènere masculí o femení i s'hi utilitzaran indistintament, segons el sexe del titular que els exercisa.

Les denominacions relatives a alumnes i estudiants s'han d'entendre fetes indistintament.

##### *Cinquena. Integració de persones amb discapacitat*

La Universitat continuarà la seua política d'integració social de persones amb discapacitat i procurarà la integració tant d'estudiants per a l'ensenyanent universitari com del personal en l'exercici de les seues funcions.

##### *Sisena. Medi Ambient*

La Universitat intensificarà el foment del respecte al medi ambient, com també el sentit de la responsabilitat entre els seus membres per a la conservació i millora del medi ambient, en el marc de la normativa europea d'implantació de mesures mediambientals.

##### *Setena*

La Universitat promourà en les seues actuacions la contribució a la cooperació per al desenvolupament, el foment de l'educació intercultural i la cultura de la pau.

#### DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

##### *Primera. Reglaments d'organització i funcionament*

En el termini màxim de divuit mesos des de l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, els òrgans de govern han d'adaptar-hi els seus reglaments d'organització i funcionament. En el mateix termini han

4. El proyecto de reforma de los Estatutos deberá ser aprobado por el Claustro por mayoría absoluta de sus miembros de derecho.

5. En su caso, el texto aprobado, junto con un texto refundido con los actuales Estatutos se remitirá al Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma Valenciana con el fin de que, previo control de legalidad, se proceda a su aprobación y publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*.

Los Estatutos entrarán en vigor a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

6. En el supuesto de que el Consell de la Generalitat pusiera reparos de legalidad al texto, el Claustro Universitario decidirá sobre su incorporación o si propone la presentación de alegaciones.

#### DISPOSICIONES ADICIONALES

##### *Primera. Interpretación de los Estatutos*

La interpretación de los presentes Estatutos corresponde a una comisión cualificada delegada del Claustro. El régimen y composición de la misma se establecerá en el reglamento del Claustro.

##### *Segunda*

El Consejo de Gobierno adoptará las medidas transitorias necesarias en relación a aquellas cuestiones cuya regulación estatutaria pueda resultar derogada por desarrollos legislativos posteriores. En el plazo de doce meses, desde la publicación de la norma legal correspondiente, el Consejo de Gobierno propondrá al Claustro la correspondiente reforma de los Estatutos de acuerdo con la normativa prevista en éstos.

##### *Tercera. Plazos y días inhábiles*

Todos los plazos previstos en estos Estatutos se computarán conforme a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o norma que la sustituya.

##### *Cuarta. Denominaciones*

Todas las denominaciones contenidas en los presentes Estatutos de órganos unipersonales de gobierno, representación, cargos y miembros de la comunidad universitaria, así como cualesquiera otras, que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas y se utilizarán indistintamente en género masculino o femenino, según el sexo del titular que los desempeñe.

Las denominaciones relativas a alumnos y estudiantes, se entenderán realizadas indistintamente.

##### *Quinta. Integración de personas con discapacidad*

La Universidad continuará con su política de integración social de personas con discapacidad, procurando la integración tanto de estudiantes para la enseñanza universitaria como del personal en el desempeño de sus funciones.

##### *Sexta. Medio ambiente*

La Universidad intensificará el fomento del respeto al medio ambiente, así como el sentido de la responsabilidad entre sus miembros por la conservación y mejora del mismo, en el marco de la normativa europea de implantación de medidas medioambientales.

##### *Séptima*

La Universidad promoverá en sus actuaciones la contribución a la cooperación para el desarrollo, el fomento de la educación intercultural y la cultura de la paz.

#### DISPOSICIONES TRANSITORIAS

##### *Primera. Reglamentos de organización y funcionamiento*

En el plazo máximo de dieciocho meses desde la entrada en vigor de estos Estatutos, los órganos de gobierno adaptarán a ellos sus Reglamentos de organización y funcionamiento. En el mismo

de ser elaborats o adaptats els reglaments de qualssevol altres òrgans previstos en aquests Estatuts i que, d'acord amb aquests, hagen de tenir el seu propi reglament.

Fins a l'aprovació dels reglaments a què es refereix aquesta disposició, continuaran en vigor els anteriors, quan n'hi haja, en tot el que no contradiquen aquests Estatuts.

#### *Segona*

1. Mentre es procedeix a l'adaptació o la substitució de les normes, de les disposicions i dels acords de la Universitat de conformitat amb aquests Estatuts, aquelles continuaran vigents sempre que no s'oposen a aquests.

En allò que s'opose al que estableixen els Estatuts, el Consell de Govern, o el Consell de Govern Provisional si aquell no estiguera encara constituït, ha de prendre els acords oportuns en aplicació d'aquests.

2. Així mateix, en cas d'absència del desplegament normatiu reglamentari, el Consell de Govern, o el Consell de Govern Provisional si aquell no estiguera encara constituït, pot adoptar, en el marc de la legalitat vigent, els acords oportuns per al bon funcionament de la Universitat. Aquelles disposicions tindrien validesa fins a l'aprovació de les normes reglamentàries definitives.

#### *Tercera. Renovació d'òrgans de govern*

En compliment del que disposa la disposició transitòria segona, apartat tres, de la Llei Orgànica d'Universitats, s'han de convocar eleccions a rector abans de la finalització del seu mandat, segons decret de nomenament de la Generalitat.

En el termini de dos mesos, com a màxim, des de la presa de possessió del rector, s'han de convocar eleccions a junes d'escola o facultat i consells de departaments i d'instituts universitaris d'investigació.

Una vegada constituïdes les noves junes d'escola o facultat i consells de departaments i d'instituts universitaris, es procedirà a l'elecció dels degans i directors corresponents en el termini màxim d'un mes.

Celebrades les eleccions anteriors, en el termini màxim de sis mesos des de la presa de possessió del rector s'ha de procedir a la convocatòria d'eleccions per a renovar el Claustre.

El Consell de Govern ha de renovar-se i constituir-se en el termini d'un mes des de la data de la constitució del Claustre.

En el termini màxim de tres mesos des de la constitució del Consell de Govern s'ha de constituir la Junta Consultiva, d'acord amb el que disponen aquests Estatuts.

Durant tot el període transitori d'eleccions, el Consell de Govern Provisional ha d'adoptar els acords necessaris per a la realització dels procediments i de les normatives electorals referides més amunt, en tot allò que no estiga regulat en aquests Estatuts.

#### *Quarta*

Declarat a extingir el cos de mestres de taller o laboratori, els actuals mestres que hi pertanguen s'han d'assimilar, a l'efecte de participació en els òrgans col·legiats de la Universitat, als professors titulars d'escola universitària.

#### *Cinquena*

En els processos de selecció per a la contractació de professors contractats doctors, professors col·laboradors i ajudants doctors, la Universitat Politècnica de València estableix com a mèrit preferent haver mantingut, abans de l'onze de novembre de dos mil dos, qualsevol classe de relació contractual amb la Universitat Politècnica de València per a realitzar funcions docents o investigadores.

#### *Sisena*

Fins a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són centres docents de la Universitat Politècnica de València:

plazo serán elaborados o adaptados los Reglamentos de cualesquier otros órganos previstos en estos Estatutos y que, de acuerdo con ellos, deban contar con su propio Reglamento.

Hasta la aprobación de los Reglamentos a que se refiere esta Disposición, continuarán en vigor los anteriores, cuando los hubiere, en todo cuanto no contradigan a los presentes Estatutos.

#### *Segunda*

1. En tanto se procede a la adaptación o sustitución de las normas, disposiciones y acuerdos de la Universidad de conformidad a estos Estatutos, aquéllas permanecerán vigentes en cuanto no se opongan a los mismos.

En aquello que se oponga a lo establecido en los Estatutos, el Consejo de Gobierno, o el Consejo de Gobierno Provisional si aquél no estuviese aún constituido, adoptará los acuerdos oportunos en aplicación de los mismos.

2. Asimismo, en caso de ausencia de desarrollo normativo reglamentario, el Consejo de Gobierno, o el Consejo de Gobierno Provisional si aquél no estuviese aún constituido, podrá adoptar, en el marco de la legalidad vigente, los acuerdos oportunos para el buen funcionamiento de la Universidad. Dichas disposiciones tendrán validez hasta la aprobación de las normas reglamentarias definitivas.

#### *Tercera. Renovación de órganos de gobierno*

En cumplimiento de lo dispuesto en la Disposición Transitoria segunda, apartado tres, de la Ley Orgánica de Universidades, se convocarán elecciones a Rector antes de la finalización de su mandato, según Decreto de nombramiento de la Generalitat.

En el plazo de dos meses, como máximo, desde la toma de posesión del Rector, se convocarán elecciones a Junta de Escuela o Facultad, Consejo de Departamento e Institutos Universitarios de Investigación.

Una vez constituidas las nuevas Juntas de Escuela o Facultad y Consejos de Departamento e Institutos Universitarios, se procederá a la elección de los correspondientes Decanos y directores en el plazo máximo de un mes.

Celebradas las elecciones anteriores, en el plazo máximo de seis meses desde la toma de posesión del Rector, se procederá a la convocatoria de elecciones para renovar el Claustro.

El Consejo de Gobierno se renovará y constituirá en el plazo de un mes desde la fecha de la constitución del Claustro.

En el plazo máximo de tres meses desde la constitución del Consejo de Gobierno se constituirá la Junta Consultiva, de acuerdo con lo dispuesto en estos Estatutos.

Durante todo el período transitorio de elecciones, el Consejo de Gobierno Provisional adoptará los acuerdos necesarios para la realización de los procedimientos y de las normativas electorales anteriormente referenciadas, en todo aquello que no esté regulado en los presentes Estatutos.

#### *Cuarta*

Declarado a extinguir el Cuerpo de Maestros de Taller o Laboratorio, los actuales Maestros pertenecientes al mismo se asimilarán, a efectos de participación en los órganos colegiados de la Universidad, a los Profesores Titulares de Escuela Universitaria.

#### *Quinta*

En los procesos de selección para la contratación de profesores contratados doctores, profesores colaboradores y ayudantes doctores, la Universidad Politécnica de Valencia establecerá como mérito preferente haber mantenido, con anterioridad al once de noviembre de dos mil dos, cualquier clase de relación contractual con la Universidad Politécnica de Valencia para realizar funciones docentes o investigadoras.

#### *Sexta*

A la entrada en vigor de estos Estatutos, son Centros docentes de la Universidad Politécnica de Valencia:

Escola Politécnica Superior d'Alcoi  
 Escola Politécnica Superior de Gandia  
 Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Geodèsica, Cartogràfica i Topogràfica  
 Escola Tècnica Superior d'Arquitectura  
 Escola Tècnica Superior de Gestió en l'Edificació  
 Escola Tècnica Superior d'Informàtica Aplicada  
 Escola Tècnica Superior d'Enginyeria del Disseny  
 Escola Tècnica Superior d'Enginyers Agrònoms  
 Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Camins, Canals i Ports

Escola Tècnica Superior d'Enginyers de Telecomunicació  
 Escola Tècnica Superior d'Enginyers Industrials  
 Escola Tècnica Superior del Medi Rural i Enologia  
 Facultat d'Administració i Direcció d'Empreses  
 Facultat de Belles Arts  
 Facultat d'Informàtica

**Setena**  
 Fins a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són departaments de la Universitat Politécnica de València:

- Dep. de Biología Vegetal
- Dep. de Biotecnología
- Dep. de Ciencia Animal
- Dep. de Composición Arquitectónica
- Dep. de Comunicación Audiovisual, Documentación i Història de l'Art
- Dep. de Comunicaciones
- Dep. de Conservació i Restauració de Béns Culturals
- Dep. de Construccions Arquitectòniques
- Dep. de Dibuix
- Dep. d'Economia i Ciències Socials
- Dep. d'Ecosistemes Agroforestals
- Dep. d'Escultura
- Dep. d'Estadística i Investigació Operativa Aplicades i Qualitat
- Dep. d'Expressió Gràfica Arquitectònica
- Dep. d'Expressió Gràfica en l'Enginyeria
- Dep. de Física Aplicada
- Dep. d'Idiomes
- Dep. d'Informàtica de Sistemes i Computadors
- Dep. d'Enginyeria Cartogràfica, Geodesia i Fotogrametria
- Dep. d'Enginyeria de la Construcció i de Projectes d'Enginyeria Civil
- Dep. d'Enginyeria de Sistemes i Automàtica
- Dep. d'Enginyeria del Terreny
- Dep. d'Enginyeria i Infraestructura dels Transports
- Dep. d'Enginyeria Elèctrica
- Dep. d'Enginyeria Electrònica
- Dep. d'Enginyeria Hidràulica i Medi Ambient
- Dep. d'Enginyeria Mecànica i de Materials
- Dep. d'Enginyeria Química i Nuclear
- Dep. d'Enginyeria Rural i Agroalimentària
- Dep. d'Enginyeria Tèxtil i Paperera
- Dep. de Màquines i Motors Tèrmics
- Dep. de Matemàtica Aplicada
- Dep. de Mecànica dels Medis Continus i Teoria d'Estructures
- Dep. de Mecanització i Tecnologia Agrària
- Dep. d'Organització d'Empreses, Economia Financera i Contabilitat
- Dep. de Pintura
- Dep. de Producció Vegetal
- Dep. de Projectes Arquitectònics
- Dep. de Projectes d'Enginyeria
- Dep. de Química
- Dep. de Sistemes Informàtics i Computació
- Dep. de Tecnologia d'Aliments
- Dep. de Termodinàmica Aplicada
- Dep. d'Urbanisme

Escuela Politécnica Superior de Alcoy  
 Escuela Politécnica Superior de Gandia  
 Escuela Técnica Superior de Ingeniería Geodésica, Cartográfica y Topográfica  
 Escuela Técnica Superior de Arquitectura  
 Escuela Técnica Superior de Gestión en la Edificación  
 Escuela Técnica Superior de Informática Aplicada  
 Escuela Técnica Superior de Ingeniería del Diseño  
 Escuela Técnica Superior de Ingenieros Agrónomos  
 Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Caminos, Canales y Puertos

Escuela Técnica Superior de Ingenieros de Telecomunicación  
 Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales  
 Escuela Técnica Superior del Medio Rural y Enología  
 Facultad de Administración y Dirección de Empresas  
 Facultad de Bellas Artes  
 Facultad de Informática

**Séptima**  
 A la entrada en vigor de estos Estatutos, son Departamentos de la Universidad Politécnica de Valencia:

- Dpto. de Biología Vegetal
- Dpto. de Biotecnología
- Dpto. de Ciencia Animal
- Dpto. de Composición Arquitectónica
- Dpto. de Comunicación Audiovisual, Documentación e Historia del Arte
- Dpto. de Comunicaciones
- Dpto. de Conservación y Restauración de Bienes Culturales
- Dpto. de Construcciones Arquitectónicas
- Dpto. de Dibujo
- Dpto. de Economía y Ciencias Sociales
- Dpto. de Ecosistemas Agroforestales
- Dpto. de Escultura
- Dpto. de Estadística e Investigación Operativa Aplicadas y Calidad
- Dpto. de Expresión Gráfica Arquitectónica
- Dpto. de Expresión Gráfica en la Ingeniería
- Dpto. de Física Aplicada
- Dpto. de Idiomas
- Dpto. de Informática de Sistemas y Computadores
- Dpto. de Ingeniería Cartográfica, Geodesia y Fotogrametría
- Dpto. de Ingeniería de la Construcción y de Proyectos de Ingeniería Civil
- Dpto. de Ingeniería de Sistemas y Automática
- Dpto. de Ingeniería del Terreno
- Dpto. de Ingeniería e Infraestructura de los Transportes
- Dpto. de Ingeniería Eléctrica
- Dpto. de Ingeniería Electrónica
- Dpto. de Ingeniería Hidráulica y Medio Ambiente
- Dpto. de Ingeniería Mecánica y de Materiales
- Dpto. de Ingeniería Química y Nuclear
- Dpto. de Ingeniería Rural y Agroalimentaria
- Dpto. de Ingeniería Textil y Papelera
- Dpto. de Máquinas y Motores Térmicos
- Dpto. de Matemática Aplicada
- Dpto. de Mecánica de los Medios Continuos y Teoría de Estructuras
- Dpto. de Mecanización y Tecnología Agraria
- Dpto. de Organización de Empresas, Economía Financiera y Contabilidad
- Dpto. de Pintura
- Dpto. de Producción Vegetal
- Dpto. de Proyectos Arquitectónicos
- Dpto. de Proyectos de Ingeniería
- Dpto. de Química
- Dpto. de Sistemas Informáticos y Computación
- Dpto. de Tecnología de Alimentos
- Dpto. de Termodinámica Aplicada
- Dpto. de Urbanismo

**Vuitena**

Fins a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són instituts universitaris d'investigació de la Universitat Politècnica de València:

Institut de Biomecànica de València

**Novena**

Fins a l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, són instituts mixtos d'investigació, instituts de l'organisme públic d'investigació valencià adscrit o estructures no convencionals d'investigació i desenvolupament (ENCID) de la Universitat Politècnica de València:

Centre de Biomaterials

Centre de Conservació i Millora de l'Agrodiversitat Valenciana

Centre d'Ecologia Química Agrícola

Centre d'Especialització en Gestió d'Empreses Agroalimentàries

Centre de Gestió i Enginyeria de la Producció

Centre d'Enginyeria Econòmica

Centre d'Investigació i Innovació en Bioenginyeria

Centre d'Investigació en Tecnología de Vehicles

Centre en Xarxa de I+D+I en Enginyeria Biomèdica

Centre Valencià d'Estudis del Reg

CMT Motors Tèrmics

Institut Agroforestal Mediterrani

Institut d'Aplicacions de les Tecnologies de la Informació i les Comunicacions

Institut d'Automàtica i Informàtica Industrial

Institut de Biologia Molecular i Cel·lular de Plantas

Institut de Disseny per a la Fabricació i Producció Automatitzada

Institut d'Infraestructura del Transport i del Material Mòbil

Institut d'Enginyeria d'Aliments per al Desenvolupament

Institut d'Enginyeria de l'Aigua i Medi Ambient

Institut d'Enginyeria Energètica

Institut d'Enginyeria Informàtica, Multimèdia, Comunicacions i Computadors

Institut de Matemàtica Multidisciplinar

Institut de Restauració del Patrimoni

Institut de Tecnologia Elèctrica

Institut de Tecnología Química

Institut del Transport i Territori

Institut per a la Creació i el Desenvolupament d'Empreses

Institut per a la Gestió de la Innovació i el Coneixement

Institut Tecnològic d'Informàtica

Institut Tecnológico de l'Aigua

Unitat Associada de Tecnologia d'Ones

Aquestes estructures d'investigació s'han d'adaptar, d'acord amb els criteris i procediments que estableix el Consell de Govern, a fi de constituir-se en centres propis d'investigació o instituts propis d'investigació en els termes que fixen aquests Estatuts.

**Desena**

A l'entrada en vigor d'aquests Estatuts, la Universitat Politècnica de València participa en les estructures de col·laboració internacional següents:

Fundació DECOSUR, a Uruguai

Corporació COINNOVAR, a Colòmbia

Centre de Cooperació Académica (CETA-UPV), a l'Havana, Cuba

Centre de Vinculació amb l'Entorn (VEN), a Guanajuato, Mèxic

**Octava**

A la entrada en vigor de estos Estatutos, son Institutos Universitarios de Investigación de la Universidad Politécnica de Valencia:

Instituto de Biomecánica de Valencia

**Novena**

A la entrada en vigor de estos Estatutos, son Institutos Mixtos de Investigación, Institutos del Organismo Público de Investigación Valenciano adscrito o Estructuras no convencionales de Investigación y Desarrollo (ENCID) de la Universidad Politécnica de Valencia:

Centro de Biomateriales

Centro de Conservación y Mejora de la Agrodiversidad Valenciana

Centro de Ecología Química Agrícola

Centro de Especialización en Gestión de Empresas Agroalimentarias

Centro de Gestión e Ingeniería de la Producción

Centro de Ingeniería Económica

Centro de Investigación e Innovación en Bioingeniería

Centro de Investigación en Tecnología de Vehículos

Centro en Red de I+D+I en Ingeniería Biomédica

Centro Valenciano de Estudios del Riego

CMT Motores Térmicos

Instituto Agroforestal Mediterráneo

Instituto de Aplicaciones de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Instituto de Automática e Informática Industrial

Instituto de Biología Molecular y Celular de Plantas

Instituto de Diseño para la Fabricación y Producción Automatizada

Instituto de Infraestructura del Transporte y del Material Móvil

Instituto de Ingeniería de Alimentos para el Desarrollo

Instituto de Ingeniería del Agua y Medio Ambiente

Instituto de Ingeniería Energética

Instituto de Ingeniería Informática, Multimedia, Comunicaciones y Computadores

Instituto de Matemática Multidisciplinar

Instituto de Restauración del Patrimonio

Instituto de Tecnología Eléctrica

Instituto de Tecnología Química

Instituto del Transporte y Territorio

Instituto para la Creación y Desarrollo de Empresas

Instituto para la Gestión de la Innovación y el Conocimiento

Instituto Tecnológico de Informática

Instituto Tecnológico del Agua

Unidad Asociada de Tecnología de Ondas

Dichas estructuras de investigación se deberán adaptar, con arreglo a los criterios y procedimientos que establezca el Consejo de Gobierno, con el fin de constituirse como Centros Propios de Investigación o Institutos Propios de Investigación en los términos que fijan los presentes Estatutos.

**Décima**

A la entrada en vigor de estos Estatutos, la Universidad Politécnica de Valencia participa en las siguientes estructuras de colaboración internacional:

Fundación DECOSUR en Uruguay

Corporación COINNOVAR en Colombia

Centro de Cooperación Académica (CETA-UPV) en La Habana, Cuba

Centro de Vinculación con el Entorno (VEN) en Guanajuato, México

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

*Única*

Amb l'aprovació d'aquests Estatuts queden derogats els Estatuts de la Universitat de Politècnica de València aprovats pel Decret 145/1985, de 20 de setembre del Consell de la Generalitat, completats pel Decret 203/1985, de 23 de desembre. Queden, així mateix, derogades totes les disposicions que s'oposen al que estableixen aquests Estatuts.

**II. AUTORITATS I PERSONAL****c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS,  
SITUACIONS I INCIDÈNCIES****4. Universitats****Universitat Politécnica de València**

*RESOLUCIÓ de 15 de desembre de 2003, de la Universitat Politécnica de València, per la qual nomena personal funcionari de carrera del grup B, sector d'administració especial, categoria tècnic mitjà de laboratori, els aspirants que han superat les proves selectives convocades per Resolució de 27 de maig de 2003 (DOGV de 9 de juny de 2003), pel sistema de concurs oposició, codi 2002/P/FC/C/57. [2003/13481]*

Concloses les proves selectives d'accés al grup B, sector d'administració especial, categoria tècnic mitjà de laboratori d'aquesta Universitat Politécnica de València, pel sistema de concurs oposició, convocades per Resolució de 27 de maig de 2003 (DOGV de 9 de juny de 2003), i presentada pels aspirants la documentació exigida en la Resolució de 26 de novembre de 2003 (DOGV 11 de desembre de 2003), per la qual es publiquen definitivament els noms dels aspirants que han superat aquestes proves selectives, aquest Rectorat, de conformitat amb el que disposa el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana en l'article 9.1, resol:

*Primer*

Nomenar personal funcionari de carrera del grup B, sector d'administració especial, categoria tècnic mitjà de laboratori, d'aquesta Universitat Politécnica, les persones que figuren en l'annex I, i assignar-los la destinació definitiva que hi figura.

*Segon*

Les persones que consten en l'annex I hauran de prendre possessió de la destinació adjudicada amb efecte des del dia 2 de gener de 2004.

Contra aquest acte, que és definitiu en la via administrativa, les persones interessades podran interposar un recurs contenciosos administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que s'estableix en els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999; així com els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa i, potestativament, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant d'aquest rectorat, de conformitat amb el que es disposa en els articles 116 i 117 de l'esmentada Llei 30/1992, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

València, 15 de desembre de 2003.- El rector de la Universitat Politécnica de València: Justo Nieto Nieto.

## DISPOSICIÓN DEROGATORIA

*Única*

Con la aprobación de los presentes Estatutos quedan derogados los Estatutos de la Universidad de Politécnica de Valencia aprobados por el Decreto 145/1985, de 20 de septiembre del Consell de la Generalitat, completados por el Decreto 203/1985, de 23 de diciembre. Quedan asimismo derogadas cuantas disposiciones se opongan a lo establecido en estos Estatutos.

**II. AUTORIDADES Y PERSONAL****c) NOMBRAMIENTOS, CESES,  
SITUACIONES E INCIDENCIAS****4. Universidades****Universidad Politécnica de Valencia**

*RESOLUCIÓN de 15 de diciembre de 2003, de la Universidad Politécnica de Valencia, por la que nombra funcionarios de carrera del grupo B, sector administración especial, categoría técnico medio de laboratorio, a los aspirantes que han superado las pruebas selectivas convocadas por Resolución de 27 de mayo de 2003 (DOGV 9 de junio de 2003), por el sistema de concurso-oposición, código 2002/P/FC/C/57. [2003/13481]*

Concluidas las pruebas selectivas de acceso al grupo B, sector administración especial, categoría técnico medio de laboratorio de esta Universidad Politécnica de Valencia, por el sistema de concurso-oposición, convocadas por Resolución de 27 de mayo de 2003 (DOGV 9 de junio de 2003) y habiendo presentado los aspirantes la documentación exigida en la Resolución de 26 de noviembre de 2003 (DOGV 11 de diciembre de 2003), por la que se publican definitivamente los nombres de los aspirantes que han superado estas pruebas selectivas, este Rectorado, de conformidad con lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana en su artículo 9.1, resuelve:

*Primero*

Nombrar funcionarios de carrera del grupo B, sector administración especial, categoría técnico medio de laboratorio, de esta Universidad Politécnica, a las personas que figuran en el anexo I, asignándoles el destino definitivo que figura en el mismo.

*Segundo*

Las personas que constan en el anexo I deberán tomar posesión del destino adjudicado con efectos del día 2 de enero de 2004.

Contra el presente acto, que es definitivo en la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante los órganos de la jurisdicción contencioso administrativa de la Comunidad Valenciana, de conformidad con lo establecido en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Pùbliques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, así como los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa i, potestativamente, podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante este rectorado, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

Valencia, 15 de diciembre de 2003.- El rector de la Universidad Politécnica de Valencia: Justo Nieto Nieto.