

REGLAMENT D'APLICACIÓ DEL MANUAL D'AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT DEL PROFESSORAT DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA

(Aprobat pel Consell de Govern en la sessió de 25 de setembre de 2008)

1. Introducció

El Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València va adoptar, amb data 8 de novembre de 2007, l'acord d'aprovar el *Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UPV*.

Amb l'objecte de desplegar i aplicar el dit manual es fa necessari disposar d'un reglament que concrete els aspectes pràctics d'aplicació, així com els criteris concrets que han de servir, en cada cas, per a fixar els llindars del valor de l'índex d'activitat docent (IAD) corresponents a l'avaluació positiva o negativa, i les seues conseqüències.

REGLAMENTO DE APLICACIÓN DEL MANUAL DE EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE VALENCIA

(Aprobado por el Consejo de Gobierno en su sesión de 25 de septiembre de 2008)

1. Introducción

El Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia adoptó, con fecha 8 de noviembre de 2007, el acuerdo de aprobar el *Manual de Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UPV*.

Al objeto de desarrollar y aplicar dicho manual se hace necesario disponer de un reglamento que concrete los aspectos prácticos de aplicación, así como los criterios concretos que servirán, en cada caso, para fijar los umbrales del valor del Índice de Actividad Docente (IAD) correspondientes a la evaluación positiva o negativa, y sus consecuencias.

Els aspectes que es concreten en el present reglament són els següents:

- Valoració IAD dels indicadors associats a la dimensió planificació de la docència.
- Definició dels llindars de l'IAD corresponents a la valoració global personalitzada de l'activitat docent del professor: Molt favorable, Favorable o Desfavorable.
- Calendari anual del procés d'avaluació.
- Procediment de difusió dels resultats de l'avaluació.

2. Valoració IAD dels indicadors associats a la dimensió planificació de la docència

En el *Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UPV* s'estableixen els indicadors associats a la dimensió planificació de la docència. Per a avaluar els dits indicadors s'estableixen els valors següents, en punts IAD, per a cadascun:

- $Punts_formació = 15,00$
- $Punts_guia = 5,00$
- $Punts_tutoria = 1,00$
- $Punts_horari = 1,00$
- $Punts_publi$, el valor d'aquest indicador, corresponent a les publicacions docents dels últims cinc anys, s'obté aplicant a cada tipus de publicació la puntuació següent:

- Publicacions del Servei de Publicacions de la UPV:
 - Apunts sense dipòsit legal: $1,00/nre.$ d'autors
 - Apunts amb dipòsit legal: $2,50/nre.$ d'autors
 - Llibre docent amb ISBN: $5,00/nre.$ d'autors
- Publicacions docents amb ISBN d'unes altres editorials: $5,00/nre.$ d'autors
- El valor final de $Punts_publi$ s'obté per la suma dels punts corresponents a cada tipus de publicació i el seu valor està limitat a un màxim de 10,00 punts IAD.
- $Punts_PolIT$, el valor d'aquest indicador, corresponent a tots els tipus de materials docents disposats en la plataforma educativa PoliformaT, s'obté mitjançant consulta a l'alumnat matriculat per a definir un factor de satisfacció K_{PolIT} , de valor comprès entre 0 i 1, de tal manera que: $Punts_PolIT = 5 \cdot K_{PolIT}$. El valor de K_{PolIT} s'obté ponderant els resultats corresponents a les diferents assignatures impartides per un mateix professor i tenint en compte únicament els resultats de la consulta en què haja respost, almenys, un 20% de l'alumnat matriculat.

3. Definició de llindars

La valoració global anual personalitzada de cada professor avaluat queda establida d'acord amb els valors següents de l'índex d'activitat docent (IAD) obtingut:

- Molt favorable: quan l'IAD siga superior a 60 punts.
- Favorable: quan l'IAD estiga comprès entre 20 i 60 punts, ambdós inclusivament.
- Desfavorable: quan l'IAD siga inferior a 20 punts.

Los aspectos que se concreten en el presente reglamento son los siguientes:

- Valoración IAD de los indicadores asociados a la dimensión Planificación de la Docencia.
- Definición de los umbrales de IAD correspondientes a la valoración global personalizada de la actividad docente del profesor: Muy favorable, Favorable o Desfavorable.
- Calendario anual del proceso de evaluación.
- Procedimiento de difusión de los resultados de la evaluación.

2. Valoración IAD de los indicadores asociados a la dimensión Planificación de la Docencia

En el *Manual de Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la UPV* se establecen los indicadores asociados a la dimensión Planificación de la Docencia. Para evaluar dichos indicadores se establecen los siguientes valores, en puntos IAD, para cada uno de ellos:

- $Puntos_formación = 15,00$
- $Puntos_guia = 5,00$
- $Puntos_tutoria = 1,00$
- $Puntos_horario = 1,00$
- $Puntos_publi$, el valor de este indicador, correspondiente a las publicaciones docentes de los últimos cinco años, se obtendrá aplicando a cada tipo de publicación la siguiente puntuación:

- Publicaciones del Servicio de Publicaciones de la UPV:
 - Apuntes sin Depósito Legal: $1,00/n^o$ autores
 - Apuntes con Depósito Legal: $2,50/n^o$ autores
 - Libro docente con ISBN: $5,00/n^o$ autores
- Publicaciones docentes con ISBN de otras editoriales: $5,00/n^o$ autores
- El valor final de $Puntos_publi$, se obtendrá por suma de los puntos correspondientes a cada tipo de publicación y su valor estará limitado a un máximo de 10,00 puntos IAD.
- $Puntos_PolIT$, el valor de este indicador, correspondiente a todos los tipos de materiales docentes dispuestos en la plataforma educativa PoliformaT, se obtendrá mediante consulta a los alumnos matriculados para definir un factor de satisfacción K_{PolIT} , de valor comprendido entre 0 y 1, de tal forma que: $Puntos_PolIT = 5 \cdot K_{PolIT}$. El valor de K_{PolIT} se obtendrá ponderando los resultados correspondientes a las diferentes asignaturas impartidas por un mismo profesor y teniendo en cuenta únicamente aquellos resultados de la consulta en que hayan respondido, al menos, un 20% de los alumnos matriculados.

3. Definición de umbrales

La valoración global anual personalizada de cada profesor evaluado queda establecida de acuerdo con los siguientes valores del Índice de Actividad Docente (IAD) obtenido:

- Muy favorable: cuando el IAD sea superior a 60 puntos.
- Favorable: cuando el IAD esté comprendido entre 20 y 60 puntos, ambos inclusive.
- Desfavorable: cuando el IAD sea inferior a 20 puntos.

D'altra banda, i amb independència de les aplicacions de l'IAD que en el futur puguem adoptar els òrgans de govern de la Universitat Politècnica de València, la valoració global personalitzada de cada professor s'ha d'aplicar per a la distribució de l'ajuda complementària a l'ensenyament (ACE, programa propi de la UPV).

El pressupost assignat anualment per la UPV per al programa d'ajuda complementària a l'ensenyament es distribueix proporcionalment al valor en punts de l'IAD entre el professorat que, havent obtingut una valoració global anual personalitzada favorable o molt favorable, sol·licite explícitament i en els terminis reglamentàriament establits per a això participar en el dit programa. Les quantitats resultants s'han de traslladar als pressupostos dels departaments corresponents per a la seua disposició pel professorat.

4. Calendari del procés

El procés d'avaluació es regeix anualment pel calendari següent:

- 30 de setembre: comunicació inicial de resultats al professorat.
- De l'1 al 15 d'octubre: termini per a completar l'autoinforme del professor.
- Del 16 al 31 d'octubre: validació i emissió d'informes pels responsables acadèmics.
- De l'1 al 15 de novembre: anàlisi de la informació, elaboració de resultats provisionals i comunicació als interessats per la Comissió per a l'Avaluació de la Docència.
- Del 15 al 30 de novembre: termini de reclamacions.
- De l'1 al 7 de desembre: resolució de reclamacions.
- Del 8 al 15 de desembre: resultats finals i informe anual.

5. Difusió de resultats

Una vegada finalitzat el procés d'avaluació, s'han d'elaborar els informes següents:

- Informe personal per al professor. Aquest informe ha de contenir les dades identificatives del professor, la valoració en punts obtinguda en cadascun dels indicadors de l'IAD, la valoració total en punts IAD, la valoració global personalitzada (desfavorable, favorable o molt favorable) i, si és pertinent, les recomanacions pertinents.
- Informe per als departaments. Aquest informe ha de contenir els informes personals de cadascun dels professors adscrits al departament, així com els resultats globals percentuals del conjunt del professorat del departament i la distribució per centres i titulacions. Igualment, ha de contenir els resultats globals percentuals de tots els departaments de la universitat.
- Informe per als centres. Aquest informe ha de contenir els informes personals de cadascun dels professors adscrits al centre, així com els resultats globals percentuals del con-

Por otra parte, y con independencia de las aplicaciones del IAD que en el futuro puedan adoptar los órganos de gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia, la valoración global personalizada de cada profesor se aplicará para la distribución de la Ayuda Complementaria a la Enseñanza (ACE, programa propio de la UPV).

El presupuesto asignado anualmente por la UPV para el programa de Ayuda Complementaria a la Enseñanza se distribuirá proporcionalmente al valor en puntos del IAD entre aquellos profesores que, habiendo obtenido una valoración global anual personalizada favorable o muy favorable, soliciten explícitamente y en los plazos reglamentariamente establecidos para ello participar en dicho programa. Las cantidades resultantes se trasladarán a los presupuestos de los correspondientes Departamentos para su disposición por parte de los profesores.

4. Calendario del proceso

El proceso de evaluación se registrará anualmente por el siguiente calendario:

- 30 de septiembre: comunicación inicial de resultados a los profesores.
- Del 1 al 15 de octubre: plazo para completar el autoinforme del profesor.
- Del 16 al 31 de octubre: validación y emisión de informes por los responsables académicos.
- Del 1 al 15 de noviembre: análisis de la información, elaboración de resultados provisionales y comunicación a los interesados por parte de la Comisión para la Evaluación de la Docencia.
- Del 15 al 30 de noviembre: plazo de reclamaciones.
- Del 1 al 7 de diciembre: resolución de reclamaciones.
- Del 8 al 15 de diciembre: resultados finales e informe anual.

5. Difusión de resultados

Una vez finalizado el proceso de evaluación se procederá a elaborar los siguientes informes:

- Informe personal para el profesor: Este informe contendrá los datos identificativos del profesor, la valoración en puntos obtenida en cada uno de los indicadores del IAD, la valoración total en puntos IAD, la valoración global personalizada (desfavorable, favorable o muy favorable) y, en su caso, las recomendaciones pertinentes.
- Informe para los departamentos: Este informe contendrá los informes personales de cada uno de los profesores adscritos al departamento, así como los resultados globales porcentuales del conjunto de profesores del departamento y su distribución por centros y titulaciones. Igualmente contendrá los resultados globales porcentuales de todos los departamentos de la universidad.
- Informe para los centros: Este informe contendrá los informes personales de cada uno de los profesores adscritos al centro, así como los resultados globales porcentuales del

junt de professors del centre i la distribució per departaments i titulacions. Igualment, ha de contenir els resultats globals percentuals de tots els centres de la universitat.

- Informe per a Rectorat. Aquest informe ha de contenir els informes personals de cadascun dels professors de la universitat, així com els resultats globals percentuals del conjunt del professorat de la universitat. Igualment, ha de contenir els resultats globals percentuals distribuïts per departaments, centres i titulacions de la universitat. L'informe ha d'estar a disposició del rector i dels vicerectors encarregats dels afers de l'alumnat, el professorat i els estudis de la UPV.

Respecte a la publicitat dels resultats, cada professor pot accedir als seus informes individuals a través de la seua intranet. Els directors de centres i departaments estan habilitats per a accedir, també a través de la seua intranet, als informes respectius de centres i departaments. L'informe per a rectorat s'ha de facilitar en doble suport (informàtic i paper).

En cap cas els resultats personalitzats del professorat es poden publicar. No obstant això, per a respectar el dret de l'alumnat a conèixer els resultats obtinguts pel seu professorat és oportú mantenir la informació per a la consulta al vicerectorat responsable dels afers de l'alumnat.

Els resultats globals de centres, titulacions i departaments, en què no s'identifica personalitzadament el professorat, han d'estar accessibles i a disposició per a la consulta per tot el professorat i l'alumnat de la UPV en el web de la Universitat.

conjunto de profesores del centro y su distribución por departamentos y titulaciones. Igualmente contendrá los resultados globales porcentuales de todos los centros de la universidad.

- Informe para Rectorado: Este informe contendrá los informes personales de cada uno de los profesores de la universidad, así como los resultados globales porcentuales del conjunto de profesores de la universidad. Igualmente contendrá los resultados globales porcentuales distribuidos por departamentos, centros y titulaciones de la universidad. El informe estará a disposición del rector y de los vicerrectores encargados de los asuntos de alumnado, profesorado y estudios de la UPV.

Respecto a la publicidad de los resultados, cada profesor podrá acceder a sus informes individuales a través de su intranet. Los directores de centros y departamentos estarán habilitados para acceder, también a través de su intranet, a los respectivos informes de centros y departamentos. El informe para rectorado se facilitará en doble soporte (informático y papel).

En ningún caso los resultados personalizados de los profesores podrán ser publicitados. No obstante, para respetar el derecho del alumnado a conocer los resultados obtenidos por sus profesores es oportuno mantener la información para su consulta en el vicerrectorado responsable de los asuntos de alumnado.

Los resultados globales de centros, titulaciones y departamentos, en los que no se identifica personalizadamente a los profesores, estarán accesibles y a disposición para su consulta por todo el profesorado y el alumnado de la UPV en la web de la Universidad.