

**REGLAMENT SOBRE PRÀCTIQUES EN EMPRESES I
INSTITUCIONS DELS ESTUDIANTS DE LA UNIVERSI-
TAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprovat pel Consell de Govern en la sessió de 28 de maig
de 2015)*

**TÍTOL I
PREÀMBUL**

El Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, estableix el marc pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris. Aquest reial decret deroga el Reial Decret 1497/1981, de 19 de juny, i el Reial Decret 1845/1994, de 9 de setembre, sobre programes de cooperació educativa, que fins ara regulaven les pràctiques en empreses.

Així mateix, l'Estatut de l'Estudiant aprovat pel Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre, reconeix el dret dels estudiants de grau i màster a disposar de la possibilitat de realització de pràctiques curriculars o extracurriculars que es poden desenvolupar en entitats externes i als centres, estructures o serveis de la universitat.

Les pràctiques en empreses durant els estudis universitaris contribueixen a complementar, mitjançant experiència laboral, la formació adquirida a la universitat i són un dels mitjans més eficaços per a la consecució de la primera ocupació dels titulats universitaris. La Universitat Politècnica de València ha desenvolupat una gran activitat en aquest camp, des de fa anys, amb empreses i institucions del seu entorn i d'àmbit nacional i internacional, que la situa entre les primeres universitats en gestió de pràctiques en empreses i institucions per als seus estudiants, com així recull entre els fins de la Universitat en l'article 2, apartat d, dels Estatuts vigents les pràctiques tutelades en empreses, institucions públiques, fundacions i associacions sense ànim de lucre, de conformitat amb un projecte formatiu, que vetlla pels interessos de l'alumne, el Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell, publicat en el DOCV amb data 29 de novembre de 2011.

Després de l'entrada en vigor del Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pertoca adaptar l'actual normativa de la Universitat Politècnica de València en matèria de pràctiques en empreses i institucions, aprovada pel Consell de Govern pel març de 2012, al nou marc legal existent, i per tot això, es proposa el reglament següent per a l'aprovació pel Consell de Govern.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquest reglament és regular les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants de la Universitat Politècnica de València.
2. El present reglament s'aplica a les pràctiques d'estudiants en empreses, institucions, entitats o la mateixa Universitat, realitzades en el marc del Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol.

**REGLAMENTO SOBRE PRÁCTICAS EN EMPRESAS E
INSTITUCIONES DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNI-
VERSITAT POLITÈCNICA DE VALÈNCIA**

*(Aprobado por el Consejo de Gobierno en sesión de 28 de
mayo de 2015)*

**TÍTULO I
PREÁMBULO**

El Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, establece el marco por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. Este Real Decreto deroga el Real Decreto 1497/1981, de 19 de junio, y el Real Decreto 1845/1994, de 9 de septiembre sobre programas de cooperación educativa, que hasta ahora regulaban las prácticas en empresas.

Asimismo, el Estatuto del estudiante aprobado por el Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, reconoce el derecho de los estudiantes de grado y máster a disponer de la posibilidad de realización de prácticas curriculares o extracurriculares que podrán realizarse en entidades externas y en los centros, estructuras o servicios de la universidad.

Las prácticas en empresas durante los estudios universitarios contribuyen a complementar mediante experiencia laboral, la formación adquirida en la universidad y son uno de los medios más eficaces para la consecución del primer empleo de los titulados universitarios. La Universitat Politècnica de València ha venido desarrollando una gran actividad en este campo, desde hace años, con empresas e instituciones de su entorno y de ámbito nacional e internacional, situándose entre las primeras universidades en gestión de prácticas en empresas e instituciones para sus estudiantes, recogiendo entre los fines de la Universitat en el artículo 2, apartado d, de los Estatutos vigentes las prácticas tuteladas en empresas, instituciones públicas, fundaciones y asociaciones sin ánimo de lucro, con arreglo a un proyecto formativo y velando por los intereses del alumno, Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell, publicado en el DOCV con fecha 29 de noviembre de 2011.

Después de la entrada en vigor del Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, procede adaptar la actual normativa de la Universitat Politècnica de València en materia de prácticas en empresas e instituciones, aprobada por Consejo de Gobierno en marzo de 2012, al nuevo marco legal existente, y por todo ello, se propone el siguiente Reglamento para su aprobación por el Consejo de Gobierno.

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. El objeto del presente Reglamento es la regulación de las prácticas académicas externas de los estudiantes de la Universitat Politècnica de València.
2. El presente Reglamento es de aplicación a las prácticas de estudiantes en empresas, instituciones, entidades o la propia Universitat, realizadas en el marco del Real Decreto 592/2014 de 11 de julio.

3. Cada estructura responsable del títol pot proposar una normativa de desplegament d'aquest reglament, que s'ha d'aplicar a la mateixa estructura responsable del títol, que estableix les especificacions necessàries, i no pot contradir l'establida amb caràcter general per a tota la Universitat Politècnica de València en aquest reglament. La normativa de desenvolupament de les estructures responsables del títol ha de ser aprovada pel vicerectorat que té assignada la competència en matèria d'ocupació.

Article 2. Definició, naturalesa i caràcters de les pràctiques externes

1. Les pràctiques acadèmiques externes constitueixen una activitat de naturalesa formativa realitzada pels estudiants universitaris i supervisada per les universitats, l'objectiu de les quals és permetre a aquests aplicar i complementar els coneixements adquirits en la seua formació acadèmica, i afavorir l'adquisició de competències que els preparen per a l'exercici d'activitats professionals, en faciliten l'ocupabilitat i fomenten la capacitat d'emprenedoria.
2. Es poden realitzar en entitats col·laboradores, com ara empreses, institucions i entitats públiques i privades en l'àmbit nacional i internacional.
3. Així mateix, amb caràcter excepcional, es poden realitzar a la mateixa Universitat, en les condicions que s'estableixen en aquest reglament, sempre que aprobe la pràctica el vicerectorat que té assignada la competència en matèria d'ocupació. En aquest cas, el personal responsable de l'estada actuarà com a tutor d'empresa i faria falta un professor que actuarà com el tutor acadèmic en l'estructura responsable del títol.
4. Atès el caràcter formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, de la seua realització no es deriven, en cap cas, obligacions pròpies d'una relació laboral, ni el seu contingut pot donar lloc a la substitució de la prestació laboral pròpia de llocs de treball. En l'àmbit de les administracions públiques, entitats de dret públic i resta d'organismes públics, la realització en aquests de les pràctiques acadèmiques externes no pot tenir la consideració de mèrit per a l'accés a la funció pública ni serà computada a efectes d'antiguitat o reconeixement dels serveis previs.
5. Així mateix, i en el cas que al terme dels estudis l'estudiant s'incorporara a la plantilla de l'entitat col·laboradora, el temps de les pràctiques no es computa a efectes d'antiguitat ni eximeix del període de prova, tret que en el conveni col·lectiu oportú aplicable estiguera expressament estipulat res distint.

3. Cada estructura responsable del título podrá proponer una normativa de desarrollo de este Reglamento, que será de aplicación a la propia estructura responsable del título, que establecerá las especificaciones necesarias, y no podrá contradecir la establecida con carácter general para toda la Universitat Politècnica de València en el presente Reglamento. La normativa de desarrollo de las estructuras responsables del título deberá ser aprobada por el vicerrectorado que tenga asignada la competencia en materia de empleo.

Artículo 2. Definición, naturaleza y caracteres de las prácticas externas

1. Las prácticas académicas externas constituyen una actividad de naturaleza formativa realizada por los estudiantes universitarios y supervisada por las Universidades, cuyo objetivo es permitir a los mismos aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.
2. Podrán realizarse en entidades colaboradoras, tales como, empresas, instituciones y entidades públicas y privadas en el ámbito nacional e internacional.
3. Asimismo, con carácter excepcional, podrán realizarse en la propia Universitat, en las condiciones que se establecen en el presente Reglamento, siempre y cuando, la práctica sea aprobada por el vicerrectorado que tenga asignada la competencia en materia de empleo. En este caso, el personal responsable de la estancia actuaría como tutor de empresa y haría falta un profesor que actuaría como el tutor académico en la estructura responsable del título.
4. Dado el carácter formativo de las prácticas académicas externas, de su realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de puestos de trabajo. En el ámbito de las administraciones públicas, entidades de derecho público y demás organismos públicos, la realización en los mismos de las prácticas académicas externas no podrá tener la consideración de mérito para el acceso a la función pública ni será computada a efectos de antigüedad o reconocimiento de los servicios previos.
5. Asimismo, y en el caso de que al término de los estudios el estudiante se incorporase a la plantilla de la entidad colaboradora, el tiempo de las prácticas no se computará a efectos de antigüedad ni eximirá del período de prueba, salvo que en el oportuno convenio colectivo aplicable estuviera expresamente estipulado algo distinto.

6. A efectos de la Universitat Politècnica de València, la pràctica es considera avaluada amb el lliurament de l'informe del tutor de la Universitat per a la verificació i l'avaluació de la pràctica, segons procediment establert per la Universitat.
7. Es considera empresa qualsevol organització de capital i treball destinada a oferir béns o serveis al mercat, siga la seua titularitat d'una persona física o jurídica.
8. Es considera institució qualsevol persona jurídica, pública o privada, que té encomanat el compliment de fins d'interès general o particular.
9. Es consideren unitat gestora de pràctiques externes de la Universitat Politècnica de València tant les unitats de pràctiques dels centres docents de la Universitat com la secció de pràctiques en empreses del Servei Integrat d'Ocupació.

Article 3. Fins

Amb la realització de les pràctiques acadèmiques externes es pretenen assolir els fins següents:

- a) Contribuir a la formació integral dels estudiants complementant-ne l'aprenentatge teòric i pràctic.
- b) Facilitar el coneixement de la metodologia de treball adequada a la realitat professional en què els estudiants han d'operar, i contrastar i aplicar els coneixements adquirits.
- c) Afavorir el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques, personals i participatives.
- d) Obtener una experiència pràctica que facilite la inserció en el mercat de treball i en millore l'ocupabilitat futura.
- e) Afavorir els valors de la innovació, la creativitat i l'emprenedoria.

Article 4. Modalitats de pràctiques acadèmiques externes

1. Les pràctiques acadèmiques externes són curriculars i extracurriculars.
 - a) Les pràctiques curriculars es configuren com a activitats acadèmiques integrants del pla d'estudis de què es tracte.
 - b) Les pràctiques extracurriculars són les que els estudiants poden realitzar amb caràcter voluntari durant el seu període de formació i que, tot i tenir els mateixos fins que les pràctiques curriculars, no formen part del pla d'estudis corresponents. No obstant això, es preveuran en el suplement europeu al títol (SET) segons determine la normativa vigent.

6. A efectos de la Universitat Politècnica de València, la práctica se considerará evaluada con la entrega del informe del tutor de la Universitat para la verificación y evaluación de la práctica, según procedimiento establecido por la Universitat.
7. Se considera empresa toda organización de capital y trabajo destinada a ofrecer bienes o servicios al mercado, sea su titularidad de una persona física o jurídica.
8. Se considera institución toda persona jurídica, pública o privada, que tenga encomendado el cumplimiento de fines de interés general o particular.
9. Se consideran unidad gestora de prácticas externas de la Universitat Politècnica de València tanto las unidades de prácticas de los centros docentes de la Universitat como la sección de prácticas en empresas del Servicio Integrado de Empleo.

Artículo 3. Fines

Con la realización de las prácticas académicas externas se pretenden alcanzar los siguientes fines:

- a) Contribuir a la formación integral de los estudiantes complementando su aprendizaje teórico y práctico.
- b) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.
- c) Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.
- d) Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura.
- e) Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento.

Artículo 4. Modalidades de prácticas académicas externas

1. Las prácticas académicas externas serán curriculares y extracurriculares.
 - a) Las prácticas curriculares se configuran como actividades académicas integrantes del plan de estudios de que se trate.
 - b) Las prácticas extracurriculares, son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las prácticas curriculares, no forman parte del correspondiente plan de estudios. No obstante, serán contempladas en el suplemento europeo al título (SET) conforme determine la normativa vigente.

Article 5. Durada i horaris de realització de les pràctiques

1. La durada de les pràctiques acadèmiques externes és la següent:
 - a) Les pràctiques externes curriculars tenen la durada que estableixca el pla d'estudis corresponent en els termes establits per l'article 12.6 del Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials. En el cas de títols propis tenen la durada que estableixca el pla d'estudis aprovat per l'òrgan competent de la Universitat Politècnica de València.
 - b) Les pràctiques externes extracurriculars tenen amb caràcter general una durada màxima del 30% dels crèdits necessaris per a superar la titulació en estudis de grau i del 40% en les titulacions de màster.

En el cas d'un pla d'estudis per adaptació del seu expedient des d'un pla en extinció, el màxim és l'establert en la nova titulació restant les pràctiques que ja hagen sigut realitzades en el pla en extinció.

En el cas d'estudiants de cursos específics d'adaptació a grau (retitulats) i alumnes d'intercanvi acadèmic, el percentatge s'obté aplicant un 40% dels crèdits que l'estudiant té pendants de superar en el moment del seu ingrés en els estudis esmentats.

2. Els horaris de realització de les pràctiques s'estableixen d'acord amb les característiques d'aquestes i les disponibilitats de l'entitat col·laboradora. Els horaris, en tot cas, es procurarà que siguen compatibles amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació desenvolupada per l'estudiant a la Universitat.
3. Com a màxim els estudiants poden tenir una dedicació de 40 hores setmanals en la realització de les pràctiques acadèmiques externes.
4. Les estructures responsables del títol poden establir límits al nombre màxim d'hores per curs acadèmic en funció del grau de progrés de l'alumne en els estudis.

Article 6. Convenis i acords de cooperació educativa

1. Per a la realització de les pràctiques externes, la Universitat Politècnica de València subscriu convenis de cooperació educativa amb les entitats col·laboradores previstes en l'article 2, apartat 2, d'aquest reglament, i fomenta la igualtat d'oportunitats de tots els estudiants.
2. La realització de les pràctiques a la mateixa Universitat es formalitza mitjançant un acord entre el vicerectorat que té assignada la competència en matèria

Artículo 5. Duración y horarios de realización de las prácticas

1. La duración de las prácticas académicas externas será la siguiente:
 - a) Las prácticas externas curriculares tendrán la duración que establezca el plan de estudios correspondiente en los términos establecidos por el artículo 12.6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales. En el caso de títulos propios tendrán la duración que establezca el plan de estudios aprobado por el órgano competente de la Universitat Politècnica de València.
 - b) Las prácticas externas extracurriculares tendrán con carácter general una duración máxima del 30 % de los créditos necesarios para superar la titulación en estudios de grado y del 40 % en las titulaciones de máster.

En el caso de un plan de estudios por adaptación de su expediente desde un plan en extinción, el máximo será el establecido en la nueva titulación restando las prácticas que ya hayan sido realizadas en el plan en extinción.

En el caso de estudiantes de cursos específicos de adaptación a grado (retitulados) y alumnos de intercambio académico, el porcentaje se obtendrá aplicando un 40 % de los créditos que el estudiante tenga pendientes de superar en el momento de su ingreso en los citados estudios.

2. Los horarios de realización de las prácticas se establecerán de acuerdo con las características de las mismas y las disponibilidades de la entidad colaboradora. Los horarios, en todo caso, se procurarán que sean compatibles con la actividad académica, formativa y de representación y participación desarrollada por el estudiante en la Universitat.
3. Como máximo los estudiantes podrán tener una dedicación de 40 horas semanales en la realización de las prácticas académicas externas.
4. Las estructuras responsables del título podrán establecer límites al número máximo de horas por curso académico en función del grado de progreso del alumno en los estudios.

Artículo 6. Convenios y acuerdos de cooperación educativa

1. Para la realización de las prácticas externas, la Universitat Politècnica de València suscribirá convenios de cooperación educativa con las entidades colaboradoras previstas en el artículo 2, apartado 2, del presente Reglamento, fomentando la igualdad de oportunidades de todos los estudiantes.
2. La realización de las prácticas en la propia Universitat se formalizará mediante un acuerdo entre el vicerrectorado que tenga asignada la competencia en

d'ocupació i l'estructura organitzativa de la Universitat que acull estudiants en pràctiques.

3. El conveni o acord de cooperació educativa estableix el marc regulador de les relacions entre l'estudiant, l'entitat col·laboradora i la Universitat. En les seues estipulacions bàsiques o en els seus annexos han d'integrar si més no:
 - a) El projecte formatiu, d'acord amb les competències definides a la Universitat Politècnica de València per a aquest fi.
 - b) Règim de permisos a què té dret l'estudiant.
 - c) El règim d'assegurances tant d'accidents com de responsabilitat civil.
 - d) La borsa d'ajuda econòmica bruta per a l'estudiant per l'empresa o institució.
 - e) Condicions de rescissió anticipada de la pràctica en cas d'incompliment dels termes per alguna de les parts.
 - f) La protecció de les seues dades.
 - g) La regulació dels conflictes eventuais sorgits en el seu desenvolupament.
 - h) Els termes de reconeixement de la Universitat a la labor realitzada pels tutors de l'entitat col·laboradora.
 - i) Hores totals de la pràctica.
 - j) Dates de realització.
 - k) Dades de l'alumne, empresa i tutors.
4. El conveni pot ser:
 - a) General, que atén un model estàndard.
 - b) I amb caràcter excepcional, singular, si conté condicions especials. En aquest cas, el conveni singular ha de ser gestionat pel vicerectorat que té assignada la competència en matèria d'ocupació.
5. Tots els documents de formalització de la pràctica s'emplen en utilitzant les plantilles o formularis disponibles per a aquest fi.
6. La conformitat de documents es realitza mitjançant signatures amb validesa legal, en els apartats indicats per a això.
7. Els representants de l'entitat col·laboradora que signen la documentació per a la formalització de la pràctica han de tenir-ne poder de representació per a la signatura.

Article 7. El projecte formatiu

1. El projecte formatiu en què es concreta la realització de cada pràctica acadèmica externa ha de fixar els objectius educatius i les activitats a desenvolupar.

materia de empleo y la estructura organizativa de la Universitat que acoge a estudiantes en prácticas.

3. El convenio o acuerdo de cooperación educativa establece el marco regulador de las relaciones entre el estudiante, la entidad colaboradora y la Universitat. En sus estipulaciones básicas o en sus anexos deberán integrar al menos:
 - a) El proyecto formativo, acorde a las competencias definidas en la Universitat Politècnica de València para tal fin
 - b) Régimen de permisos a que tenga derecho el estudiante.
 - c) El régimen de seguros tanto de accidentes como de responsabilidad civil.
 - d) La bolsa de ayuda económica bruta para el estudiante por parte de la empresa o institución.
 - e) Condiciones de rescisión anticipada de la práctica en caso de incumplimiento de sus términos por alguna de las partes.
 - f) La protección de sus datos.
 - g) La regulación de los eventuales conflictos surgidos en su desarrollo.
 - h) Los términos de reconocimiento de la Universitat a la labor realizada por los tutores de la entidad colaboradora.
 - i) Horas totales de la práctica.
 - j) Fechas de realización.
 - k) Datos del alumno, empresa y tutores.
4. El convenio puede ser:
 - a) "General", que atiende a un modelo estándar.
 - b) Y con carácter excepcional, "singular", si contiene condiciones especiales. En cuyo caso, el convenio singular deberá ser gestionado por el vicerectorado que tenga asignada la competencia en materia de empleo.
5. Todos los documentos de formalización de la práctica se cumplimentarán utilizando las plantillas o formularios que estén disponibles para tal fin.
6. La conformidad de documentos se realizará mediante firmas con validez legal, en los apartados indicados para ello.
7. Los representantes de la entidad colaboradora que firmen la documentación para la formalización de la práctica deben tener poder de representación para la firma de los mismos.

Artículo 7. El proyecto formativo

1. El proyecto formativo en que se concreta la realización de cada práctica académica externa deberá fijar los objetivos educativos y las actividades a

Els objectius s'estableixen considerant les competències bàsiques, genèriques i/o específiques que ha d'adquirir l'estudiant. Així mateix, els continguts de la pràctica es defineixen de manera que assegurin la relació directa de les competències a adquirir amb els estudis cursats.

2. En tot cas, es procura que el projecte formatiu es conforme seguint els principis d'inclusió, igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal.
3. No s'admet, sota cap concepte, l'assumpció de responsabilitats per l'alumne que excedisquen dels cometos de la pràctica, així com la redacció de tasques genèriques que puguin donar lloc a interpretacions errònies.

Article 8. La borsa econòmica d'ajuda a l'estudi

1. Totes les pràctiques que realitzen els alumnes de la Universitat tenen, amb caràcter general, borsa econòmica d'ajuda a l'estudi que va a càrrec de l'empresa o institució, tret de les que prèviament tinguin l'acceptació expressa de l'estructura responsable de títol i el vistiplau del vicerectorat que té assignada la competència en matèria d'ocupació. En tot cas, les pràctiques externes que es realitzen a la mateixa Universitat, sempre tenen borsa d'ajuda.
2. La Universitat pot establir els límits en la borsa d'ajuda en funció de la dedicació de l'estudiant i altres condicionants. Dins dels límits adoptats per la Universitat, les estructures responsables del títol poden aprovar límits d'acord amb les característiques específiques de l'estructura responsable del títol.

Article 9. Modificació de les condicions d'una pràctica

1. Una vegada iniciada una pràctica s'accepten les modificacions següents, que es formalitzen a través de l'addenda corresponent, signada per les parts involucrades i informant-ne la resta d'agents participants. Les condicions modificables són:
 - a) Tutor Universitat Politècnica de València.
 - b) Tutor empresa
 - c) Borsa d'ajuda a l'estudi.
 - d) Hores. No es pot modificar el nombre d'hores de pràctiques realitzades disminuint la quantitat total d'hores una vegada aquestes ja han transcorregut.
 - e) Projecte formatiu.
2. Les modificacions s'han de sol·licitar per escrit a la unitat gestora de pràctiques externes de la Universitat Politècnica de València, en el termini establert

desarrollar. Los objetivos se establecerán considerando las competencias básicas, genéricas y/o específicas que debe adquirir el estudiante. Asimismo, los contenidos de la práctica se definirán de forma que aseguren la relación directa de las competencias a adquirir con los estudios cursados.

2. En todo caso, se procurará que el proyecto formativo se conforme siguiendo los principios de inclusión, igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.
3. No se admitirá, bajo ningún concepto, la asunción de responsabilidades por parte del alumno que excedan de los cometidos de la práctica, así como la redacción de tareas genéricas que puedan dar lugar a interpretaciones erróneas.

Artículo 8. La bolsa económica de ayuda al estudio

1. Todas las prácticas que realicen los alumnos de la Universitat tendrán, con carácter general, bolsa económica de ayuda al estudio que correrá a cargo de la empresa o institución, salvo aquellas que previamente cuenten con la aceptación expresa de la estructura responsable de título y el visto bueno del vicerrectorado que tenga asignada la competencia en materia de empleo. En todo caso, las prácticas externas que se realicen en la propia Universitat, siempre tendrán bolsa de ayuda.
2. La Universitat podrá establecer los límites en la bolsa de ayuda en función de la dedicación del estudiante y otros condicionantes. Dentro de los límites adoptados por la Universitat, las estructuras responsables del título podrán aprobar límites de acuerdo con las características específicas de la estructura responsable del título.

Artículo 9. Modificación de las condiciones de una práctica

1. Una vez iniciada una práctica, se aceptarán las modificaciones siguientes, que se formalizarán a través de la adenda correspondiente, firmada por las partes involucradas e informando de la misma al resto de agentes participantes. Las condiciones modificables son:
 - a) Tutor Universitat Politècnica de València.
 - b) Tutor Empresa
 - c) Bolsa de ayuda al estudio.
 - d) Horas. No se podrá modificar el número de horas de prácticas realizadas disminuyendo la cantidad total de horas una vez éstas ya hayan transcurrido.
 - e) Proyecto formativo.
2. Las modificaciones se deberán solicitar por escrito a la unidad gestora de prácticas externas de la Universitat Politècnica de València, en el plazo estable-

per aquesta i sense perjudici de l'estipulat, s'estudia amb caràcter extraordinari la sol·licitud realitzada fora de termini. Per a tot això s'utilitza el procediment establert per l'òrgan gestor competent.

Article 10. Rescissió d'una pràctica

1. Les pràctiques que s'estan desenvolupant poden ser rescindides en qualsevol moment per causes justificades establides en el conveni o acord de col·laboració educativa, tant per la Universitat Politècnica de València com per l'empresa o institució i l'estudiant en pràctiques.
2. Les parts es comprometen a avisar les altres parts amb suficient antelació prèvia a la rescissió de la pràctica.
3. La rescissió s'ha de comunicar per escrit a la unitat gestora de pràctiques externes de la Universitat Politècnica de València, en un termini de set dies naturals i sense perjudici de l'estipulat, s'estudia amb caràcter extraordinari la sol·licitud realitzada fora de termini. Per a tot això s'utilitza el procediment establert per l'òrgan gestor competent.
4. Així mateix, la pràctica queda extingida en el moment que l'estudiant deixa de complir els requisits pels quals realitza la pràctica.
5. En el cas que l'incompliment de requisits és per impagament de taxes o anul·lació de matrícula, la Universitat Politècnica de València rescindeix la pràctica i els reconeixements que puguen correspondre.
6. L'incompliment de les condicions establides en el conveni ocasiona l'anul·lació del reconeixement a la part incomplidora i, si és el cas, les conseqüències disciplinàries que implica. Si l'incompliment és l'impagament de la borsa d'ajuda a l'alumne, havent-se complert les condicions del conveni i/o annex, segons correspon, suposa la inhabilitació de l'entitat col·laboradora per a participar en el programa de pràctiques.

Article 11. Destinatari de les pràctiques i requisits per a la realització

1. Poden realitzar pràctiques acadèmiques externes a la Universitat Politècnica de València:
 - a) Els estudiants matriculats en qualsevol ensenyament universitari oficial de grau, màster i títols propis impartits per la Universitat Politècnica de València, per a l'obtenció del títol corresponent. Els estudiants matriculats en títols propis únicament poden realitzar pràctiques externes quan aquestes formen part del pla d'estudis corresponent, i tenen la consideració de pràctiques externes curriculars.

cido por la misma y sin perjuicio de lo estipulado, se estudiará con carácter extraordinario la solicitud realizada fuera de plazo. Para todo ello se utilizará el procedimiento establecido por el órgano gestor competente.

Artículo 10. Rescisión de una práctica

1. Las prácticas que se están desarrollando pueden ser rescindidas en cualquier momento, por causas justificadas establecidas en el convenio o acuerdo de colaboración educativa, tanto por parte de la Universitat Politècnica de València como por parte de la empresa o institución y del estudiante en prácticas.
2. Las partes se comprometen a avisar a las otras partes con suficiente antelación previa a la rescisión de la práctica.
3. La rescisión se deberá comunicar por escrito a la unidad gestora de prácticas externas de la Universitat Politècnica de València, en un plazo de siete días naturales y sin perjuicio de lo estipulado, se estudiará con carácter extraordinario la solicitud realizada fuera de plazo. Para todo ello se utilizará el procedimiento establecido por el órgano gestor competente.
4. Asimismo, la práctica quedará extinguida en el momento que el estudiante deje de cumplir los requisitos por los cuales realiza la práctica.
5. En el caso de que el incumplimiento de requisitos sea por impago de tasas o anulación de matrícula, se procederá a la rescisión de la práctica por parte de la Universitat Politècnica de València y de los reconocimientos que pudieran corresponder.
6. El incumplimiento de las condiciones establecidas en el convenio llevará aparejada la anulación del reconocimiento a la parte incumplidora y, en su caso, las consecuencias disciplinarias que conlleve. Si el incumplimiento es el impago de la bolsa de ayuda al alumno, habiéndose cumplido las condiciones del convenio y/o anexo, según corresponda, llevará consigo la inhabilitación de la entidad colaboradora para participar en el programa de prácticas.

Artículo 11. Destinatarios de las prácticas y requisitos para su realización

1. Podrán realizar prácticas académicas externas en la Universitat Politècnica de València:
 - a) Los estudiantes matriculados en cualquier enseñanza universitaria oficial de grado, máster, y títulos propios impartidos por la Universitat Politècnica de València, para la obtención del correspondiente título. Los estudiantes matriculados en títulos propios únicamente podrán realizar prácticas externas cuando éstas formen parte del correspondiente plan de estudios, teniendo la consideración de prácticas externas curriculares.

- b) Els estudiants universitaris matriculats als centres adscrits a la Universitat, després de l'acord previ entre el centre adscrit i la Universitat per a la gestió de pràctiques externes.
 - c) Els estudiants d'altres universitats espanyoles o estrangeres que, en virtut de programes de mobilitat acadèmica o de convenis establits amb la Universitat Politècnica de València, es troben cursant estudis a la Universitat.
 - d) Els estudiants matriculats en qualsevol ensenyament universitari oficial per a la superació dels requisits formatius complementaris requerits pel ministeri competent en matèria d'educació, per tal d'obtenir l'homologació d'un títol estranger d'educació superior a un títol universitari espanyol. Aquests estudiants únicament poden realitzar pràctiques externes quan la resolució del ministeri condicione l'homologació del títol a la realització d'un període de pràctiques.
2. Per a la realització de les pràctiques externes els estudiants han de complir els requisits següents:
- a) Estar matriculat i tenir consideració d'alumne de la Universitat Politècnica de València.
 - b) En el cas de pràctiques externes curriculars, per a les titulacions de grau, màster i títols propis, estar matriculat en els crèdits de pràctiques i complir els requisits especificats en el pla d'estudis i/o per l'estructura responsable del títol.
 - c) En el cas de pràctiques externes curriculars, per a les titulacions de grau i amb caràcter general, tenir totes les assignatures de primer curs aprovades. Sense perjudici de l'establert, qualsevol cas excepcional serà estudiat i aprovat per la unitat competent a la Universitat Politècnica de València.
 - d) Per al cas de les pràctiques extracurriculars, en les titulacions de grau l'estudiant ha de tenir aprovats el 50% dels crèdits necessaris per a la consecució del títol i en la resta de titulacions oficials, pot realitzar pràctiques des de l'inici dels estudis de la titulació.
 - e) No mantenir cap relació contractual amb l'empresa, institució o entitat pública o privada o la mateixa Universitat en què es realitzaran les pràctiques, tret que l'activitat que porta a cap a l'empresa o institució no tinga relació amb els estudis a què es vincula la pràctica.
- b) Los estudiantes universitarios matriculados en los centros adscritos a la Universitat, previo acuerdo entre el centro adscrito y la Universitat para la gestión de prácticas externas.
 - c) Los estudiantes de otras universidades españolas o extranjeras que, en virtud de programas de movilidad académica o de convenios establecidos con la Universitat Politècnica de València, se encuentren cursando estudios en la Universitat.
 - d) Los estudiantes matriculados en cualquier enseñanza universitaria oficial para la superación de los requisitos formativos complementarios requeridos por el ministerio competente en materia de educación, en vistas a la obtención de la homologación de un título extranjero de educación superior a un título universitario español. Estos estudiantes únicamente podrán realizar prácticas externas cuando la resolución del ministerio condicione la homologación del título a la realización de un periodo de prácticas.
2. Para la realización de las prácticas externas los estudiantes deberán cumplir los siguientes requisitos:
- a) Estar matriculado y tener consideración de alumno de la Universitat Politècnica de València.
 - b) En el caso de prácticas externas curriculares, para las titulaciones de grado, máster, y títulos propios, estar matriculado en los créditos de prácticas y cumplir con los requisitos especificados en el plan de estudios y/o por la estructura responsable del título.
 - c) En el caso de prácticas externas curriculares, para las titulaciones de grado y con carácter general, tener todas las asignaturas de primer curso aprobadas. Sin perjuicio de lo establecido, cualquier caso excepcional será estudiado y aprobado por la unidad competente en la Universitat Politècnica de València.
 - d) Para el caso de las prácticas extracurriculares, en las titulaciones de grado el estudiante tendrá que tener aprobados el 50 % de los créditos necesarios para la consecución del título y en el resto de titulaciones oficiales, podrá realizar prácticas desde el inicio de los estudios de la titulación.
 - e) No mantener ninguna relación contractual con la empresa, institución o entidad pública o privada o la propia Universitat en la que se van a realizar las prácticas, salvo que la actividad que lleve a cabo en la empresa o institución no tenga relación con los estudios a los que se vincula la práctica.

- f) No haver sigut sancionat per causa d'extinció de la pràctica d'acord amb l'article 10, apartat 5 d'aquest reglament.
- g) Registre: els estudiants que desitgen realitzar pràctiques han d'estar inscrits en la base de dades curricular disposada a aquest efecte i disponible en la pàgina web de l'òrgan gestor competent. L'alumne ha d'autoritzar la inclusió i ús de les dades personals en fitxers automatitzats.

Article 12. Drets i deures dels estudiants en pràctiques

1. Durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes, els estudiants tenen els drets següents:
 - a) A la tutela, durant el període de durada de la pràctica corresponent, per un professor de la Universitat i per un professional que preste serveis a l'empresa, institució o entitat on es realitza aquesta, d'acord amb l'article 13 d'aquest reglament.
 - b) A l'avaluació d'acord amb un procediment comú establert per la Universitat, amb la possibilitat de ser complementada per l'estructura responsable del títol.
 - c) A l'obtenció d'un informe per part de l'entitat col·laboradora on ha realitzat les pràctiques, amb esment exprés de l'activitat desenvolupada, la durada i, si és el cas, el rendiment.
 - d) A percebre l'aportació econòmica de l'entitat col·laboradora, en concepte de borsa econòmica d'ajuda a l'estudi quan així s'establisca.
 - e) A la propietat intel·lectual i industrial en els termes establerts en la legislació reguladora de la matèria.
 - f) A rebre, de l'entitat col·laboradora, informació sobre la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.
 - g) A complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació, després de la comunicació prèvia amb antelació suficient a l'entitat col·laboradora.
 - h) A disposar dels recursos necessaris per a l'accés dels estudiants amb discapacitat a la tutela, a la informació, a l'avaluació i al propi acompliment de les pràctiques en igualtat de condicions.
 - i) A conciliar, en el cas dels estudiants amb discapacitat, la realització de les pràctiques amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.

- f) No haber sido sancionado por causa de extinción de la práctica de acuerdo con el artículo 10, apartado 5 del presente Reglamento.
- g) Registro: los estudiantes que deseen realizar prácticas deben estar inscritos en la base de datos curricular dispuesta a tal efecto y disponible en la página web del órgano gestor competente. El alumno deberá autorizar la inclusión y uso de los datos personales en ficheros automatizados.

Artículo 12. Derechos y deberes de los estudiantes en prácticas

1. Durante la realización de las prácticas académicas externas, los estudiantes tendrán los siguientes derechos:
 - a) A la tutela, durante el período de duración de la correspondiente práctica, por un profesor de la Universitat y por un profesional que preste servicios en la empresa, institución o entidad donde se realice la misma, de acuerdo con el artículo 13 del presente Reglamento.
 - b) A la evaluación de acuerdo a un procedimiento común establecido por la Universitat, con la posibilidad de ser complementada por la estructura responsable del título.
 - c) A la obtención de un informe por parte de la entidad colaboradora donde ha realizado las prácticas, con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, su rendimiento.
 - d) A percibir, la aportación económica de la entidad colaboradora, en concepto de bolsa económica de ayuda al estudio cuando así se establezca.
 - e) A la propiedad intelectual e industrial en los términos establecidos en la legislación reguladora de la materia.
 - f) A recibir, por parte de la entidad colaboradora, información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales.
 - g) A cumplir con su actividad académica, formativa y de representación y participación, previa comunicación con antelación suficiente a la entidad colaboradora.
 - h) A disponer de los recursos necesarios para el acceso de los estudiantes con discapacidad a la tutela, a la información, a la evaluación y al propio desempeño de las prácticas en igualdad de condiciones.
 - i) A conciliar, en el caso de los estudiantes con discapacidad, la realización de las prácticas con aquellas actividades y situaciones personales derivadas o conectadas con la situación

- j) A ser inclòs en la pòlissa d'accidents de treball i de responsabilitat civil que subscriu la Universitat Politècnica de València per a l'estudiant en pràctiques en empreses. La cobertura d'assistència sanitària abasta les pràctiques que atès el seu perfil no han d'estar cobertes per la Seguretat Social.
 - k) Aquells altres drets previstos en la normativa vigent i/o en el conveni de cooperació educativa corresponent subscrit per la Universitat amb l'entitat col·laboradora.
2. Així mateix, i durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes els estudiants han d'atendre el compliment dels deures següents:
- a) Complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establida per la Universitat.
 - b) Conèixer i complir les condicions establides en el conveni o acord de col·laboració educativa i el projecte formatiu de les pràctiques seguint les indicacions del tutor assignat per l'entitat col·laboradora sota la supervisió del tutor acadèmic de la Universitat.
 - c) Mantenir contacte amb el tutor acadèmic de la Universitat durant el desenvolupament de la pràctica i comunicar a la unitat gestora de pràctiques externes i al tutor acadèmic qualsevol incidència que puga sorgir-hi, així com fer lliurament dels documents i informes de seguiment intermedi i la memòria final que li sol·liciten.
 - d) Incorporar-se a l'entitat col·laboradora de què es tracte en la data acordada, complir l'horari previst en el projecte i respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals d'aquesta.
 - e) Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades amb l'entitat col·laboradora d'acord amb les línies establides en aquest.
 - f) Elaboració de la memòria final de les pràctiques, prevista en l'article 17 d'aquest reglament i, si és el cas, de l'informe intermedi.
 - g) Guardar confidencialitat amb relació a la informació interna de l'entitat col·laboradora i guardar-ne secret professional sobre les activitats, durant l'estada i finalitzada aquesta. Per a fer ús de la informació o documentació de l'empresa, l'alumne ha de tenir l'autorització expressa de l'entitat col·laboradora.
 - h) Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de l'entitat col·laboradora,

de discapacidad.

- j) A ser incluido en la póliza de accidentes de trabajo y de responsabilidad civil que suscribe la Universitat Politècnica de València para el estudiante en prácticas en empresas. La cobertura de asistencia sanitaria alcanzará a aquellas prácticas que dado su perfil no deban estar cubiertas por la Seguridad Social.
 - k) Aquellos otros derechos previstos en la normativa vigente y/o en el correspondiente convenio de cooperación educativa suscrito por la Universitat con la entidad colaboradora.
2. Asimismo, y durante la realización de las prácticas académicas externas los estudiantes deberán atender al cumplimiento de los siguientes deberes:
- a) Cumplir la normativa vigente relativa a prácticas externas establecida por la Universitat.
 - b) Conocer y cumplir las condiciones establecidas en el convenio o acuerdo de colaboración educativa y el proyecto formativo de las prácticas siguiendo las indicaciones del tutor asignado por la entidad colaboradora bajo la supervisión del tutor académico de la Universitat.
 - c) Mantener contacto con el tutor académico de la Universitat durante el desarrollo de la práctica y comunicar a la unidad gestora de prácticas externas y al tutor académico cualquier incidencia que pueda surgir en el mismo, así como hacer entrega de los documentos e informes de seguimiento intermedio y la memoria final que le sean requeridos.
 - d) Incorporarse a la entidad colaboradora de que se trate en la fecha acordada, cumplir el horario previsto en el proyecto y respetar las normas de funcionamiento, seguridad y prevención de riesgos laborales de la misma.
 - e) Desarrollar el proyecto formativo y cumplir con diligencia las actividades acordadas con la entidad colaboradora conforme a las líneas establecidas en el mismo.
 - f) Elaboración de la memoria final de las prácticas, prevista en el artículo 17 de este Reglamento y, en su caso, del informe intermedio.
 - g) Guardar confidencialidad en relación con la información interna de la entidad colaboradora y guardar secreto profesional sobre sus actividades, durante su estancia y finalizada ésta. Para hacer uso de la información o documentación de la empresa, el alumno debe contar con la autorización expresa de la entidad colaboradora.
 - h) Mostrar, en todo momento, una actitud respetuosa hacia la política de la entidad colabo-

i salvaguardar el bon nom de la Universitat.

- i) Qualsevol altre deure previst en la normativa vigent i/o en el conveni de cooperació educativa corresponent subscrit per la Universitat amb l'entitat col·laboradora.

Article 13. Tutories i requisits per a exercir-les

1. Per a la realització de les pràctiques externes els estudiants disposen d'un tutor de l'entitat col·laboradora i un tutor acadèmic de la Universitat.
2. El tutor designat per l'entitat col·laboradora ha de ser una persona vinculada a aquesta, amb experiència professional i amb els coneixements necessaris per a realitzar una tutela efectiva. No pot coincidir amb la persona que exerceix les funcions de tutor acadèmic de la Universitat.
3. La designació de tutor acadèmic es realitza a proposta de l'estudiant o, si no n'hi ha, a proposta de l'estructura responsable del títol, d'acord amb els criteris següents:
 - a) Per a les pràctiques curriculars el tutor ha de ser un professor de la Universitat, amb preferència de la mateixa estructura responsable de títol, en què es troba matriculat l'estudiant i en tot cas afí a l'ensenyament a què es vincula la pràctica.
 - b) En el cas de les pràctiques extracurriculars, el tutor acadèmic és un professor de la Universitat, que imparteix docència preferentment en la mateixa branca de coneixement de l'ensenyament cursada.
4. La Universitat facilita als tutors d'estudiants amb discapacitat la informació i la formació necessàries per a l'exercici d'aquesta funció.

Article 14. Drets i deures del tutor de l'entitat col·laboradora

1. El tutor de l'entitat col·laboradora té els drets següents:
 - a) Al reconeixement de la seua activitat col·laboradora, per la Universitat.
 - b) A ser informat sobre la normativa que regula les pràctiques externes, així com sobre el projecte formatiu i les condicions del seu desenvolupament.
 - c) Tenir accés a la Universitat per a obtenir la informació i el suport necessaris per al compliment dels fins propis de la seua funció.
2. Així mateix té els deures següents:
 - a) Complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establida per la Universitat.
 - b) Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat a

radora, salvaguardando el buen nombre de la Universitat.

- i) Cualquier otro deber previsto en la normativa vigente y/o en el correspondiente convenio de cooperación educativa suscrito por la Universitat con la entidad colaboradora.

Artículo 13. Tutorías y requisitos para ejercerlas

1. Para la realización de las prácticas externas los estudiantes contarán con un tutor de la entidad colaboradora y un tutor académico de la Universitat.
2. El tutor designado por la entidad colaboradora deberá ser una persona vinculada a la misma, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva. No podrá coincidir con la persona que desempeña las funciones de tutor académico de la Universitat.
3. La designación de tutor académico se realizará a propuesta del estudiante o en su defecto a propuesta de la estructura responsable del título, de acuerdo con los siguientes criterios:
 - a) Para las prácticas curriculares el tutor deberá ser un profesor de la Universitat, con preferencia de la propia estructura responsable de título, en el que se encuentre matriculado el estudiante y en todo caso afín a la enseñanza a la que se vincula la práctica.
 - b) En el caso de las prácticas extracurriculares, el tutor académico será un profesor de la Universitat, que imparta docencia preferentemente en la misma rama de conocimiento de la enseñanza cursada.
4. La Universitat facilitará a los tutores de estudiantes con discapacidad la información y la formación necesarias para el desempeño de esta función.

Artículo 14. Derechos y deberes del tutor de la entidad colaboradora

1. El tutor de la entidad colaboradora tendrá los siguientes derechos:
 - a) Al reconocimiento de su actividad colaboradora, por parte de la Universitat.
 - b) A ser informado acerca de la normativa que regula las prácticas externas así como del proyecto formativo y de las condiciones de su desarrollo.
 - c) Tener acceso a la Universitat para obtener la información y el apoyo necesarios para el cumplimiento de los fines propios de su función.
2. Asimismo tendrá los siguientes deberes:
 - a) Cumplir la normativa vigente relativa a prácticas externas establecida por la Universitat.
 - b) Acoger al estudiante y organizar la actividad a

desenvolupar d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.

- c) Supervisar-ne les activitats, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica amb una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- d) Informar l'estudiant sobre l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i riscos laborals.
- e) Coordinar amb el tutor acadèmic de la Universitat el desenvolupament de les activitats establides en el conveni de cooperació educativa, incloent-hi les modificacions del projecte formatiu que puguin ser necessàries per al desenvolupament normal de la pràctica, així com la comunicació i resolució de possibles incidències que puguin sorgir-ne en el desenvolupament i el control de permisos per a la realització d'exàmens.
- f) Emetre l'informe final i, si és el cas, l'informe intermedi a què es refereix l'article 16 d'aquest reglament.
- g) Proporcionar la formació complementària que necessite l'estudiant per a la realització de les pràctiques, a través dels mecanismes que hi dispose l'empresa o institució.
- h) Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials indispensables per al desenvolupament de la pràctica, a través dels mecanismes que hi dispose l'empresa o institució.
- i) Facilitar i estimular l'aportació de propostes d'innovació, millora i empremadoria per part de l'estudiant.
- j) Facilitar al tutor acadèmic de la Universitat l'accés a l'entitat per al compliment dels fins propis de la seua funció.
- k) Guardar confidencialitat amb relació a qualsevol informació que conega de l'estudiant com a conseqüència de la seua activitat com a tutor.
- l) Prestar ajuda i assistència a l'estudiant durant l'estada a l'entitat, per a la resolució de les qüestions de caràcter professional que puga necessitar en l'exercici de les activitats que hi realitza.

Article 15. Drets i deures del tutor acadèmic de la Universitat

1. El tutor acadèmic de la Universitat té els drets següents:
 - a) Al reconeixement efectiu de la seua activitat acadèmica en els termes que estableisca la Uni-

desarrollar con arreglo a lo establecido en el proyecto formativo.

- c) Supervisar sus actividades, orientar y controlar el desarrollo de la práctica con una relación basada en el respeto mutuo y el compromiso con el aprendizaje.
- d) Informar al estudiante de la organización y funcionamiento de la entidad y de la normativa de interés, especialmente la relativa a la seguridad y riesgos laborales.
- e) Coordinar con el tutor académico de la Universidad el desarrollo de las actividades establecidas en el convenio de cooperación educativa, incluyendo aquellas modificaciones del proyecto formativo que puedan ser necesarias para el normal desarrollo de la práctica, así como la comunicación y resolución de posibles incidencias que pudieran surgir en el desarrollo de la misma y el control de permisos para la realización de exámenes.
- f) Emitir el informe final, y en su caso, el informe intermedio a que se refiere el artículo 16 de este Reglamento.
- g) Proporcionar la formación complementaria que precise el estudiante para la realización de las prácticas, a través de los mecanismos que disponga la empresa o institución para ello.
- h) Proporcionar al estudiante los medios materiales indispensables para el desarrollo de la práctica, a través de los mecanismos que disponga la empresa o institución para ello.
- i) Facilitar y estimular la aportación de propuestas de innovación, mejora y emprendimiento por parte del estudiante.
- j) Facilitar al tutor académico de la Universidad el acceso a la entidad para el cumplimiento de los fines propios de su función.
- k) Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del estudiante como consecuencia de su actividad como tutor.
- l) Prestar ayuda y asistencia al estudiante, durante su estancia en la entidad, para la resolución de aquellas cuestiones de carácter profesional que pueda necesitar en el desempeño de las actividades que realiza en la misma.

Artículo 15. Derechos y deberes del tutor académico de la Universitat

1. El tutor académico de la Universitat tendrá los siguientes derechos:
 - a) Al reconocimiento efectivo de su actividad académica en los términos que establezca la Uni-

versitat, sense que del dit reconeixement es puguin derivar en cap cas efectes econòmico-retributius.

- b) A ser informat sobre la normativa que regula les pràctiques externes, així com del projecte formatiu i de les condicions sota les quals es desenvolupa l'estada de l'estudiant a tutelar.
- c) Tenir accés a l'entitat col·laboradora per al compliment dels fins propis de la seua funció.

2. Així mateix té els deures següents:

- a) Complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establida per la Universitat.
- b) Vetlar pel desenvolupament normal del projecte formatiu, i garantir la compatibilitat de l'horari de realització de les pràctiques amb les obligacions acadèmiques, formatives i de representació i participació de l'estudiant.
- c) Fer un seguiment efectiu de les pràctiques i coordinar-s'hi amb el tutor de l'entitat col·laboradora.
- d) Autoritzar les modificacions que es produïsquen en el projecte formatiu.
- e) Portar a cap el procés avaluator de les pràctiques de l'estudiant tutelat d'acord amb el que estableix l'article 18 d'avaluació de les pràctiques d'aquest reglament.
- f) Guardar confidencialitat amb relació a qualsevol informació que conega com a conseqüència de la seua activitat com a tutor.
- g) Informar a la unitat gestora sobre pràctiques externes responsable de les pràctiques a la Universitat de les possibles incidències sorgides i col·laborar amb el tècnic de pràctiques en empreses del centre o de serveis centrals en tots els aspectes relatius a la pràctica, com ara incidències que es produïsquen durant aquesta, suggeriments de millora, informació sobre l'evolució de l'estudiant, etc.
- h) Supervisar i, si és el cas, sol·licitar la disposició adequada dels recursos de suport necessaris per a assegurar que els estudiants amb discapacitat realitzen les pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no discriminació i accessibilitat universal.

Article 16. Informe de seguiment intermedi i informe final del tutor de l'entitat col·laboradora

- 1. El tutor de l'entitat col·laboradora realitza i trameta a la unitat gestora de pràctiques externes de la Universitat un informe final, a la conclusió de les pràctiques, que recull informació sobre el desenvolupa-

versitat, sin que de dicho reconocimiento puedan derivarse en ningún caso efectos económico retributivos.

- b) A ser informado acerca de la normativa que regula las prácticas externas así como del proyecto formativo y de las condiciones bajo las que se desarrollará la estancia del estudiante a tutelar.
- c) Tener acceso a la entidad colaboradora para el cumplimiento de los fines propios de su función.

2. Asimismo, tendrá los siguientes deberes:

- a) Cumplir la normativa vigente relativa a prácticas externas establecida por la Universitat.
- b) Velar por el normal desarrollo del proyecto formativo, garantizando la compatibilidad del horario de realización de las prácticas con las obligaciones académicas, formativas y de representación y participación del estudiante.
- c) Hacer un seguimiento efectivo de las prácticas coordinándose para ello con el tutor de la entidad colaboradora.
- d) Autorizar las modificaciones que se produzcan en el proyecto formativo.
- e) Llevar a cabo el proceso evaluador de las prácticas del estudiante tutelado de acuerdo con lo que se establece en el artículo 18 de evaluación de las prácticas de este Reglamento.
- f) Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca como consecuencia de su actividad como tutor.
- g) Informar a la unidad gestora de prácticas externas responsable de las prácticas en la Universitat de las posibles incidencias surgidas y colaborar con el técnico de prácticas en empresas del centro o de servicios centrales en todos aquellos aspectos relativos a la práctica, como incidencias que se produzca durante la misma, sugerencias de mejora, información sobre la evolución del estudiante, etc.
- h) Supervisar, y en su caso solicitar, la adecuada disposición de los recursos de apoyo necesarios para asegurar que los estudiantes con discapacidad realicen sus prácticas en condiciones de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal.

Artículo 16. Informe de seguimiento intermedio e informe final del tutor de la entidad colaboradora

- 1. El tutor de la entidad colaboradora realizará y remitirá a la unidad gestora de prácticas externas de la Universitat un informe final, a la conclusión de las prácticas, que recogerá información sobre el desa-

ment de la pràctica i la valoració de les competències que definisca la Universitat per a aquest fi.

2. Una vegada transcorreguda la meitat del període de durada de les pràctiques, es pot elaborar un informe intermedi de seguiment, quan així s'establisca.

Article 17. Informe de seguiment intermedi i memòria final de les pràctiques de l'estudiant

1. L'estudiant elabora i lliura a la unitat gestora de pràctiques externes de la Universitat una memòria final, a la conclusió de les pràctiques, en què han de constar, entre d'altres, els aspectes següents:
 - a) Dades personals de l'estudiant.
 - b) Entitat col·laboradora on ha realitzat les pràctiques i lloc d'ubicació.
 - c) Descripció concreta i detallada de les tasques, treballs desenvolupats i departaments de l'entitat a què ha estat assignat.
 - d) Valoració de les tasques desenvolupades amb els coneixements i competències adquirits amb relació als estudis universitaris.
 - e) Relació dels problemes plantejats i el procediment seguit per a la resolució.
 - f) Identificació de les aportacions que, en matèria d'aprenentatge, han suposat les pràctiques.
 - g) Avaluació de les pràctiques i suggeriments de millora.
2. L'estudiant elabora, si és el cas, un informe de seguiment intermedi, preferentment una vegada transcorreguda la meitat del període de durada de les pràctiques. El dit informe recull la valoració del desenvolupament del projecte formatiu i s'ajusta al model que fixa l'estructura responsable del títol.

Article 18. Avaluació de les pràctiques

La Universitat estableix un procediment comú per a l'avaluació de les pràctiques curriculars i extracurriculars, amb la possibilitat de ser concretat per l'estructura responsable del títol a què es vinculen la pràctica. L'avaluació es realitza a través d'emplenar l'informe de valoració corresponent. Aquest informe d'avaluació de les pràctiques s'ha de trametre a la unitat gestora de pràctiques externes.

Article 19. Reconeixement acadèmic i acreditació per a l'alumne

1. El reconeixement acadèmic de les pràctiques externes es realitza d'acord amb les normes i procediments establits per la Universitat.
2. Finalitzades les pràctiques externes, la Universitat n'emet, a sol·licitud de l'estudiant, un document

rollo de la práctica y la valoración de las competencias que defina la Universitat para tal fin.

2. Una vez transcurrida la mitad del período de duración de las prácticas, podrá elaborarse un informe intermedio de seguimiento, cuando así se establezca.

Artículo 17. Informe de seguimiento intermedio y memoria final de las prácticas del estudiante

1. El estudiante elaborará y hará entrega a la unidad gestora de prácticas externas de la Universitat una memoria final, a la conclusión de las prácticas, en los que deberán figurar, entre otros, los siguientes aspectos:
 - a) Datos personales del estudiante.
 - b) Entidad colaboradora donde ha realizado las prácticas y lugar de ubicación.
 - c) Descripción concreta y detallada de las tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha estado asignado.
 - d) Valoración de las tareas desarrolladas con los conocimientos y competencias adquiridos en relación con los estudios universitarios.
 - e) Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución.
 - f) Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.
 - g) Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.
2. El estudiante elaborará, en su caso, un informe de seguimiento intermedio, preferentemente una vez transcurrida la mitad del período de duración de las prácticas. Dicho informe recogerá la valoración del desarrollo del proyecto formativo y se ajustará al modelo que fije la estructura responsable del título.

Artículo 18. Evaluación de las prácticas

La Universitat establecerá un procedimiento común para la evaluación de las prácticas curriculares y extracurriculares, con la posibilidad de ser concretado por la estructura responsable del título al que se vinculan la práctica. La evaluación será realizada a través de la cumplimentación del correspondiente informe de valoración. Este informe de evaluación de las prácticas deberá remitirse a la unidad gestora de prácticas externas.

Artículo 19. Reconocimiento académico y acreditación para el alumno

1. El reconocimiento académico de las prácticas externas se realizará de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos por la Universitat.
2. Finalizadas las prácticas externas, la Universitat emitirá, a solicitud del estudiante, un documento

acreditatiu que conté, almenys, els aspectes següents:

- a) Titular del document.
- b) Entitat col·laboradora on es realitzaren les pràctiques.
- c) Descripció de la pràctica que n'especifique la durada i dates de realització.
- d) Activitats realitzades.
- e) Aquells altres que la Universitat considere convenient.

3. El suplement europeu al títol ha de recollir les pràctiques externes extracurriculars finalitzades i avaluades.

Article 20. Oferta, difusió i adjudicació de les pràctiques externes

1. La Universitat estableix un procediment de difusió, sol·licitud i adjudicació de les ofertes de pràctiques externes i de suport als estudiants per a la cerca de pràctiques i garanteix, en tot cas, els principis de transparència, publicitat, accessibilitat universal i igualtat d'oportunitats. La Universitat Politècnica de València identifica candidats i col·labora amb les empreses, institucions i entitats per al procés de selecció dels estudiants candidats per a la realització de la pràctica.
2. Les estructures responsables del títol atorguen prioritat a l'alumnat que realitza pràctiques curriculars enfront dels que sol·liciten pràctiques extracurriculars.
3. Les ofertes de pràctiques externes han de contenir, almenys, les dades següents:
 - a) Nom o raó social de l'entitat col·laboradora on es realitza la pràctica.
 - b) Centre, localitat i adreça on tenen lloc.
 - c) Dates d'inici i final de les pràctiques, així com la durada en hores.
 - d) Nombre d'hores diàries de dedicació o jornada i horari assignat.
 - e) Projecte formatiu.

Article 21. Garantia de qualitat de les pràctiques externes

1. La Universitat estableix els procediments adequats, que inclouen els mecanismes, instruments i òrgans dedicats a la recollida i anàlisi d'informació sobre el desenvolupament de les pràctiques i la revisió de la seua planificació. Per això, la gestió de pràctiques en empreses de la Universitat Politècnica de València, tant serveis centrals de l'òrgan gestor competent com les oficines de pràctiques de les escoles o

acreditativo de las mismas que contendrá, al menos, los siguientes aspectos:

- a) Titular del documento.
- b) Entidad colaboradora donde se realizaron las prácticas.
- c) Descripción de la práctica especificando su duración y fechas de realización.
- d) Actividades realizadas.
- e) Aquellos otros que la Universitat considere conveniente.

3. El suplemento europeo al título recogerá las prácticas externas extracurriculares finalizadas y evaluadas.

Artículo 20. Oferta, difusión y adjudicación de las prácticas externas

1. La Universitat establecerá un procedimiento de difusión, solicitud y adjudicación de las ofertas de prácticas externas y de apoyo a los estudiantes para la búsqueda de prácticas garantizando, en todo caso, los principios de transparencia, publicidad, accesibilidad universal e igualdad de oportunidades. La Universitat Politècnica de València identifica candidatos y colabora con las empresas, instituciones y entidades para el proceso de selección de los estudiantes candidatos para la realización de la práctica.
2. Las estructuras responsables del título otorgarán prioridad al alumnado que realizan prácticas curriculares frente a los que solicitan prácticas extracurriculares.
3. Las ofertas de prácticas externas deberán contener, al menos, los siguientes datos:
 - a) Nombre o razón social de la entidad colaboradora donde se realizará la práctica.
 - b) Centro, localidad y dirección donde tendrán lugar.
 - c) Fechas de comienzo y fin de las prácticas así como su duración en horas.
 - d) Número de horas diarias de dedicación o jornada y horario asignado.
 - e) Proyecto formativo.

Artículo 21. Garantía de calidad de las prácticas externas

1. La Universitat establecerá los procedimientos adecuados, que incluyen los mecanismos, instrumentos y órganos dedicados a la recogida y análisis de información sobre el desarrollo de las prácticas y la revisión de su planificación. Por ello, la gestión de prácticas en empresas de la Universitat Politècnica de València, tanto servicios centrales del órgano gestor competente como las oficinas de prácticas

facultats, està certificada per AENOR, d'acord amb el sistema de gestió de qualitat de la norma ISO 9001:2008. La garantia de qualitat del sistema de gestió es certifica per una entitat externa acreditada en la norma vigent.

2. El ministeri competent en matèria d'educació, la Generalitat Valenciana i el Consell Social, i amb el consentiment de les entitats col·laboradores, promouen la difusió pública de la relació de les entitats col·laboradores en què realitzen pràctiques acadèmiques externes els estudiants de la Universitat, així com el reconeixement públic de les empreses, institucions o entitats les pràctiques de les quals assolixen nivells de qualitat superiors.

Article 22. Inspecció de treball

Amb caràcter mensual l'òrgan gestor competent informa les inspeccions provincials de treball sobre tots els estudiants que s'han incorporat en pràctiques.

Disposició addicional. Referències genèriques

Totes les referències a càrrecs, llocs o persones per als quals en aquest reglament s'utilitza la forma de masculí genèric s'han d'entendre aplicables, indistintament, a dones i homes.

Disposició transitòria primera. Aplicació als convenis en tramitació

Tots els convenis que es troben en tramitació a l'entrada en vigor d'aquesta norma es regulen per aquest reglament.

Disposició transitòria segona. Adaptació de procediments i de documentació

El vicerectorat que té assignada la competència en matèria d'ocupació estableix els terminis i el calendari per a l'adaptació dels procediments de gestió i de la documentació de gestió de les pràctiques acadèmiques externes al contingut d'aquest reglament.

Disposició transitòria tercera. Referències a cicle

Tot l'alumnat matriculat en cicles fins a l'extinció se'ls aplica aquest reglament, i s'assimila primer cicle a grau i segon cicle a màster.

Disposició derogatòria. Derogació normativa

1. Queda expressament derogat el reglament pel qual s'estableix la Normativa sobre pràctiques en empreses i institucions dels alumnes de la Universitat Politècnica de València aprovat pel Consell de Govern de 8 de març de 2012, publicat en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València número 59.
2. Així mateix, queden derogats tots els acords que contravenen el que estableix aquest reglament.

de las escuelas o facultades, está certificada por AENOR, de acuerdo con el sistema de gestión de calidad de la norma ISO 9001:2008. La garantía de calidad del sistema de gestión se certificará por una entidad externa acreditada en la norma vigente.

2. El ministerio competente en materia de educación, la Generalitat Valenciana y el Consejo Social, y con el consentimiento de las entidades colaboradoras, promoverán la difusión pública de la relación de las entidades colaboradoras en las que realicen prácticas académicas externas los estudiantes de Universidad, así como el reconocimiento público de aquellas empresas, instituciones o entidades cuyas prácticas alcancen mayores niveles de calidad.

Artículo 22. Inspección de trabajo

Con carácter mensual el órgano gestor competente informará a las inspecciones provinciales de trabajo de todos los estudiantes que se han incorporado en prácticas.

Disposición adicional. Referencias genéricas

Todas las referencias a cargos, puestos o personas para los que en este Reglamento se utiliza la forma de masculino genérico deben entenderse aplicables, indistintamente, a mujeres y hombres.

Disposición transitòria primera. Aplicación a los convenis en tramitació

Todos los convenios que se encuentren en tramitación a la entrada en vigor de esta norma se regularán por el presente Reglamento.

Disposición transitòria segona. Adaptación de procedimientos i de documentació

El vicerrectorado que tenga asignada la competencia en materia de empleo establecerá los plazos y el calendario para la adaptación de los procedimientos de gestión y de la documentación de gestión de las prácticas académicas externas al contenido del presente Reglamento.

Disposición transitòria tercera. Referencias a ciclo

Todo el alumnado matriculado en ciclos hasta su extinción les será de aplicación este reglamento, asimilando primer ciclo a grado y segundo ciclo a máster.

Disposición derogatoria. Derogación normativa

1. Queda expresamente derogado el Reglamento por el que se establece la Normativa sobre prácticas en empresas e Instituciones de los alumnos de la Universitat Politècnica de València aprobado por el Consejo de Gobierno de 8 de marzo de 2012, publicado en el Butlletí Oficial de la Universitat Politècnica de València número 59.
2. Asimismo, quedan derogados todos aquellos acuerdos que contravengan lo establecido en el presente Reglamento.



Disposició final. Entrada en vigor

Aquest reglament entra en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern.

Disposición final. Entrada en vigor

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno.