

REGLAMENT PEL QUAL S'APROVA LA NORMATIVA PER AL DESENVOLUPAMENT DEL POSTGRAU OFICIAL

(Aprovat per acord del Consell de Govern de 27 de juliol de 2006)

PREÀMBUL

El Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, regula els estudis universitaris de postgrau comprensius dels ensenyaments de segon i tercer cicles, conduents a l'obtenció dels títols oficials de màster i doctor corresponents, i adaptar així el sistema espanyol a les directrius de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) recollides en la declaració de Bolonya i successives.

Els estudis de postgrau s'orienten cap a la formació avançada especialitzada o multidisciplinària en l'àmbit de la formació acadèmica, investigadora o professional i s'articulen en programes integrats pels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols de màster o doctor. El decret estableix que l'estructura dels ensenyaments de postgrau siga flexible per a permetre la ràpida adaptació dels ensenyaments als canvis i la demanda social, però amb alta qualitat i rigor per a assegurar-ne l'excel·lència. Per aquesta raó, el decret preveu l'acreditació dels estudis a fi de garantir-ne la qualitat.

Dotar els estudis de postgrau d'estructures de gestió acadèmica específiques que permeten el control rigorós de la impartició es fa, per tant, indispensable. Els processos d'acreditació preceptius exigeixen la màxima adequació entre el currículum del professorat i les matèries impartides. Per aquesta raó, la selecció del professorat és un element clau del procés, en què les estructures de gestió acadèmica tenen una gran responsabilitat, sempre respectant les competències dels diferents òrgans universitaris.

El Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, dota les universitats de flexibilitat perquè, en l'àmbit de la seua autonomia, definisquen i desenvolupen les seues estratègies i l'organització de l'ensenyament especialitzat i investigador. Per això, la responsabilitat d'organitzar aquests programes correspon a les universitats que definiran tant la composició com les funcions de la Comissió dels Estudis de Postgrau que serà l'encarregada del seu desenvolupament, d'acord amb els criteris i requisits acadèmics continguts en aquest Reial Decret.

L'article 92 del Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de València, estableix que la Universitat adoptarà els mitjans necessaris per a la integració del seu sistema d'ensenyament en l'Espai Europeu d'Ensenyament Superior dins del marc de les normes que dicten el Govern i la Comunitat Autònoma Valenciana.

REGLAMENTO POR EL QUE SE APRUEBA LA NORMATIVA PARA EL DESARROLLO DEL POSGRADO OFICIAL

(Aprobado por acuerdo del Consejo de Gobierno de 27 de julio de 2006)

PREÁMBULO

El Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, regula los estudios universitarios de Posgrado comprensivos de las enseñanzas de segundo y tercer ciclo, conducentes a la obtención de los correspondientes títulos oficiales de Máster y Doctor, adaptándose así el sistema español a las directrices del Espacio Europeo de Educación Superior (EEES) recogidas en la Declaración de Bolonia y sucesivas.

Los estudios de Posgrado se orientan hacia la formación avanzada especializada o multidisciplinaria en el ámbito de la formación académica, investigadora o profesional y se articulan en programas integrados por las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de Máster o Doctor. El Decreto contempla que la estructura de las enseñanzas de Posgrado sea flexible para permitir la rápida adaptación de las enseñanzas a los cambios y la demanda social, pero con alta calidad y rigor para asegurar la excelencia de las enseñanzas. Por esta razón, el Decreto prevé la acreditación de los estudios en aras a garantizar su calidad.

El dotar a los estudios de Posgrado de estructuras de gestión académica específicas que permitan el control riguroso de su impartición se hace, por tanto, indispensable. Los procesos de acreditación preceptivos exigen la máxima adecuación entre el currículum del profesor y las materias impartidas. Por esta razón, la selección del profesorado es un elemento clave del proceso, en el que las estructuras de gestión académica tienen una gran responsabilidad, siempre respetando las competencias de los distintos órganos universitarios.

El Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, dota a las universidades de flexibilidad para que, en el ámbito de su autonomía, definan y desarrollen sus estrategias y la organización de la enseñanza especializada e investigadora. Por ello, la responsabilidad de organizar estos programas corresponde a las universidades que definirán tanto la composición como las funciones de la Comisión de los Estudios de Posgrado que será la encargada de su desarrollo, de acuerdo a los criterios y requisitos académicos contenidos en este Real Decreto.

El artículo 92 del Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad Politècnica de Valencia, establece que la Universidad adoptará los medios necesarios para la integración de su sistema de enseñanza en el Espacio Europeo de Enseñanza Superior dentro del marco de las normas que dicten el Gobierno y la Comunidad Autónoma Valenciana.

Els Estatuts de la Universitat Politècnica estableixen en l'article 44.1 que la composició i àmbit d'actuació de les comissions serà aprovat pel Consell de Govern. Així mateix, el Reial Decret 56/2005 estableix que correspon també al Consell de Govern de la Universitat l'aprovació dels programes oficials de postgrau.

Per tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 92 i 43 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València aprovats pel Decret 253/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat, aquest Consell de Govern aprova la present normativa per al desenvolupament del postgrau oficial en aquesta Universitat.

TÍTOL I. DELS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU

Article 1. Els estudis oficials de postgrau

1. Els estudis oficials de postgrau tenen com a finalitat l'especialització de l'estudiant en la seua formació acadèmica, professional i investigadora i s'articulen en programes integrats pels ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctor.

2. Els estudis universitaris de segon cicle que condueixen al títol de màster estan destinats a la formació avançada dirigida a l'especialització acadèmica, professional o la iniciació en la labor investigadora.

3. El tercer cicle de l'ensenyament universitari, que condueix al títol de doctor, està destinat a l'elaboració i la presentació de la tesi doctoral que consisteix en un treball original d'investigació.

Article 2. Els programes oficials de postgrau

1. Els programes oficials de postgrau integren els ensenyaments conduents al títol de màster i/o doctor i poden contenir un o més títols de màster i/o el doctorat.

2. Hi pot haver programes de postgrau que continguén únicament el títol de doctor quan en l'àmbit del coneixement corresponent hi haja grups d'investigació de prestigi reconegut i la Universitat no hi tinga autoritzats ensenyaments de màster.

3. El programa de postgrau es desenvoluparà sota la responsabilitat acadèmica d'un centre, departament o institut universitari, que en endavant es denominarà òrgan responsable del programa.

4. Poden establir-se programes compartits entre els òrgans esmentats en l'apartat anterior i també de caràcter interuniversitari.

5. Els títols continguts en un programa oficial de postgrau han d'estar acadèmicament relacionats i poden tenir mòduls comuns.

Los Estatutos de la Universidad Politécnica establecen en su artículo 44.1 que la composición y ámbito de actuación de las Comisiones será aprobado por Consejo de Gobierno. Asimismo, el Real Decreto 56/2005 establece que corresponde también al Consejo de Gobierno de la Universidad la aprobación de los Programas Oficiales de Posgrado.

Por todo ello, de conformidad con lo establecido en los artículos 92 y 43 de los Estatutos de la Universidad Politécnica de Valencia aprobados por el Decreto 253/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat, este Consejo de Gobierno aprueba la presente normativa para el desarrollo del Posgrado Oficial en esta Universidad.

TÍTULO I. DE LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO

Artículo 1. Los estudios oficiales de Posgrado

1. Los estudios oficiales de Posgrado tienen como finalidad la especialización del estudiante en su formación académica, profesional e investigadora y se articulan en programas integrados por las enseñanzas conducentes a la obtención de los títulos de Máster y Doctor.

2. Los estudios universitarios de segundo ciclo que conducen al título de Máster estarán destinados a la formación avanzada dirigida a la especialización académica, profesional o la iniciación en la labor investigadora.

3. El tercer ciclo de las enseñanzas universitarias, que conduce al título de Doctor, está destinado a la elaboración y presentación de la tesis doctoral que consiste en un trabajo original de investigación.

Artículo 2. Los Programas Oficiales de Posgrado

1. Los Programas Oficiales de Posgrado integran las enseñanzas conducentes al título de Máster y/o Doctor y podrán contener uno o más títulos de Máster y/o el Doctorado.

2. Puede haber Programas de Posgrado que contengan únicamente el título de Doctor cuando en el ámbito del conocimiento correspondiente existan grupos de investigación de reconocido prestigio y la Universidad no tenga autorizadas enseñanzas de Máster en este ámbito.

3. El Programa de Posgrado se desarrollará bajo la responsabilidad académica de un Centro, Departamento o Instituto Universitario, que en adelante se denominará Órgano Responsable del Programa.

4. Podrán establecerse programas compartidos entre los órganos mencionados en el apartado anterior y también de carácter interuniversitario.

5. Los títulos contenidos en un Programa Oficial de Posgrado deberán estar académicamente relacionados y podrán tener módulos comunes.

Article 3. Gestió administrativa dels programes de postgrau

La gestió administrativa dels estudis conduents als títols de màster i doctor es portarà des de la Unitat Central de Postgrau, dependent del Servei d'Alumnat de la Universitat i del vicerectorat competent en matèria de postgrau.

TÍTOL II. DE L'ACCÉS ALS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU**Article 4. Accés d'estudiants**

1. L'accés als estudis oficials de postgrau conduents a l'obtenció dels títols de màster i doctor es realitzarà a la Universitat Politècnica de València conforme al que estableix el Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, pel qual es regulen els estudis universitaris oficials de postgrau.

2. La sol·licitud es farà en la forma que determinen les normes de preinscripció i matrícula que estableix la Universitat.

3. Per a l'admissió de titulats conforme a sistemes educatius estrangers, sense títol homologat, s'aplicarà la normativa desplegada per la Universitat. (Annex I)

TÍTOL III. DE LA COMISSIÓ DE POSTGRAU**Article 5. La Comissió de Postgrau**

1. La Comissió de Postgrau de la Universitat té dins del seu àmbit d'actuació les qüestions relacionades amb el desenvolupament dels estudis oficials de postgrau.

2. La composició s'establirà conforme al que dispose el Consell de Govern de la Universitat, segons el que estableix l'article 44.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València.

3. El Consell de Govern realitzarà els nomenaments dels membres de la Comissió de Postgrau.

4. Es nomenarà una Comissió de Doctorat, dependent de la Comissió de Postgrau, que assumirà les competències sobre els aspectes relacionats amb la presentació i lectura de les tesis doctorals que estableixen els articles 11 al 14 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, que regula els estudis universitaris de postgrau.

5. La Comissió de Doctorat estarà presidida pel vicerector competent en matèria de postgrau i constituïda per deu vocals, professors representatius de distintes àrees del saber de la Universitat Politècnica de València, dels quals cinc actuaran com a suplents. En la Comissió actuarà com a secretari el cap del Servei d'Alumnat amb veu i sense vot. El rector nomenarà la Comissió, a proposta de la Comissió de Postgrau, i els membres han de tenir experiència investigadora acreditada.

Artículo 3. Gestión administrativa de los Programas de Posgrado

La gestión administrativa de los estudios conducentes a los títulos de Máster y Doctor se llevará desde la Unidad Central de Posgrado, dependiente del Servicio de Alumnado de la Universidad y del Vicerrectorado competente en materia de Posgrado.

TÍTULO II. DEL ACCESO A LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO**Artículo 4. Acceso de estudiantes**

1. El acceso a los estudios oficiales de Posgrado conducentes a la obtención de los títulos de Máster y Doctor se realizará en la Universidad Politècnica de Valencia conforme a lo que se establece en el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, por el que se regulan los estudios universitarios oficiales de Posgrado.

2. La solicitud se hará en la forma que determinen las normas de preinscripción y matrícula que establezca la Universidad.

3. Para la admisión de titulados conforme a sistemas educativos extranjeros, sin título homologado, se aplicará la Normativa desarrollada por la Universidad. (Anexo I)

TÍTULO III. DE LA COMISIÓN DE POSGRADO**Artículo 5. La Comisión de Posgrado**

1. La Comisión de Posgrado de la Universidad tiene dentro de su ámbito de actuación las cuestiones relacionadas con el desarrollo de los estudios oficiales de Posgrado.

2. Su composición se establecerá conforme a lo que disponga el Consejo de Gobierno de la Universidad, según lo que se establece en el artículo 44.1 de los Estatutos de la Universidad Politècnica de Valencia.

3. Los nombramientos de los miembros de la Comisión de Posgrado serán realizados por el Consejo de Gobierno.

4. Se nombrará una Comisión de Doctorado, dependiente de la Comisión de Posgrado, que asumirá las competencias sobre los aspectos relacionados con la presentación y lectura de las tesis doctorales que establecen los artículos 11 al 14 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, que regula los estudios universitarios de Posgrado.

5. La Comisión de Doctorado estará presidida por el Vicerrector competente en materia de Posgrado y constituida por diez vocales, profesores representativos de distintas áreas del saber de la Universidad Politècnica de Valencia, de los que cinco actuarán como suplentes. En la Comisión actuará como Secretario el Jefe de Servicio de Alumnado con voz y sin voto. La Comisión será nombrada por el Rector a propuesta de la Comisión de Posgrado y sus miembros deberán tener experiencia investigadora acreditada.

Article 6. Competències de la Comissió de Postgrau

Són funcions de la Comissió de Postgrau:

1. Proposar al Consell de Govern, per a l'aprovació, els programes oficials de postgrau, segons estableix l'article 4.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener.
2. Assignar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, els crèdits de cadascuna de les activitats formatives del programa (article 9.1 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
3. Autoritzar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, la col·laboració de professionals i investigadors que no siguin professors universitaris, sota la coordinació de professors del programa (article 9.3 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
4. Autoritzar, a proposta de l'òrgan responsable dels ensenyaments de cada programa, els acords de col·laboració amb altres institucions o organismes públics i privats (article 3.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
5. Proposar, per a la resolució pel rector, l'admissió de titulats estrangers sense la necessitat d'homologació del títol, després de comprovar que acrediten formació equivalent al grau i sempre que aquesta els faculte al país d'origen l'accés als estudis de postgrau (article 3.2 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
6. Aprovar els requisits d'admissió d'estudiants als diferents estudis de postgrau i els criteris de valoració de mèrits.
7. Aprovar l'organització acadèmica del doctorat: línies d'investigació, doctors directores de tesis i activitats formatives, nombre màxim d'estudiants i criteris d'admissió i selecció (article 10.2 i 10.4 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
8. Qualsevol altra competència en matèria de postgrau que l'assigne el Consell de Govern i la normativa vigent.

TÍTOL IV. DE L'ELABORACIÓ, PROPOSTA, APROVACIÓ I EXTINCIÓ DELS PROGRAMES OFICIALS DE POSTGRAU**Article 7. Presentació de propostes de programes de postgrau i modificació de les existents**

1. En el marc d'una convocatòria realitzada pel vicerectorat amb competència en matèria de postgrau, els centres, departaments o instituts universitaris poden presentar noves propostes de programes de postgrau o màster a la Comissió de Postgrau, o modificacions a les existents. N'és requisit per a l'estudi i elevació a la Comissió de Postgrau que la proposta es trameta des de l'òrgan proponent/responsable amb l'a-

Artículo 6. Competencias de la Comisión de Posgrado

Son funciones de la Comisión de Posgrado:

1. Proponer al Consejo de Gobierno, para su aprobación, los Programas Oficiales de Posgrado, según establece el artículo 4.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero.
2. Asignar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, los créditos de cada una de las actividades formativas del Programa (artículo 9.1 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
3. Autorizar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, la colaboración de profesionales e investigadores que no sean profesores universitarios, bajo la coordinación de profesores del Programa (artículo 9.3 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
4. Autorizar, a propuesta del Órgano Responsable de las enseñanzas de cada Programa, los acuerdos de colaboración con otras instituciones u organismos públicos y privados (artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
5. Proponer, para su resolución por el Rector, sobre la admisión de titulados extranjeros sin la necesidad de homologación de su título, tras comprobar de que acreditan formación equivalente al grado y siempre que ésta les faculte en el país de origen el acceso a los estudios de Posgrado (artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
6. Aprobar los requisitos de admisión de estudiantes a los distintos estudios de Posgrado y los criterios de valoración de méritos.
7. Aprobar la organización académica del Doctorado: líneas de investigación, doctores directores de tesis y actividades formativas, número máximo de estudiantes y criterios de admisión y selección (artículo 10.2 y 10.4 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
8. Cualquier otra competencia en materia de Posgrado que le asigne el Consejo de Gobierno y la normativa vigente.

TÍTULO IV. DE LA ELABORACIÓN, PROPUESTA, APROBACIÓN Y EXTINCIÓN DE LOS PROGRAMAS OFICIALES DE POSGRADO**Artículo 7. Presentación de propuestas de Programas de Posgrado y modificación de las existentes**

1. En el marco de una convocatoria realizada por el Vicerrectorado con competencias en materia de Posgrado, los Centros, Departamentos o Institutos Universitarios podrán presentar nuevas propuestas de Programas de Posgrado o Máster a la Comisión de Posgrado, o modificaciones a las existentes. Será requisito para su estudio y elevación a la Comisión de Posgrado que la propuesta sea remitida desde el órgano proponente/res-

provació interna corresponent i, si és procedent, amb la ratificació de la resta d'òrgans participants.

2. La formulació de les propostes es farà d'acord amb el que estableix la normativa publicada a aquest efecte per la Generalitat Valenciana (Ordre de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, de 15 de setembre de 2005), i es consideraran tots els aspectes acadèmics, criteris de viabilitat i de qualitat.

3. Una vegada estudiades les propostes per la Comissió de Postgrau de la Universitat, s'obrirà un període d'exposició pública a la comunitat universitària abans de l'elevació al Consell de Govern.

Article 8. Aprovació dels programes oficials de postgrau

1. El Consell de Govern aprovarà, si és procedent, els programes oficials de postgrau a proposta de la Comissió de Postgrau i els elevarà al Consell Social per a la ratificació.

2. Una vegada aprovats els programes oficials de postgrau es tramitaran davant l'òrgan corresponent de la Generalitat Valenciana per a sol·licitar-ne la implantació i comunicació al Consell de Coordinació Universitària.

3. Una vegada emès l'informe favorable a la implantació per la Generalitat Valenciana, i publicats els programes oficials en el DOGV i en el BOE, quedaran aprovats com a ensenyaments oficials de la Universitat.

Article 9. Extinció d'un programa de postgrau o màster

1. La Comissió de Postgrau pot proposar al Consell de Govern l'extinció d'un programa de postgrau o d'un màster inclòs en un programa de postgrau en algun dels supòsits següents:

- a) Per sol·licitud justificada de l'òrgan responsable.
- b) Quan el resultat de l'acreditació a què fa esment l'article 6 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener, siga negatiu.
- c) Si no resulta viable econòmicament, d'acord amb els criteris establits pel Consell de Govern.
- d) Per revocació de l'autorització d'implantació per part de la Generalitat Valenciana.
- e) Per incompliment, constatat per la Comissió de Postgrau, dels objectius docents i investigadors del programa o dels criteris de qualitat exigibles.

2. Una vegada iniciat el procés d'extinció no s'admetran matrícules d'alumnat nou i s'habilitaran els procediments adequats per a garantir la finalització dels estudis a l'alumnat en curs.

3. Decidida l'extinció, es comunicarà a l'òrgan corresponent de la Generalitat Valenciana.

ponsable con la correspondiente aprobación interna y, en su caso, con el refrendo del resto de órganos participantes.

2. La formulación de las propuestas se hará conforme establezca la normativa publicada a tal efecto por la Generalitat Valenciana (Orden de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia de 15 de septiembre de 2005), considerando todos los aspectos académicos, criterios de viabilidad y de calidad.

3. Una vez estudiadas las propuestas por la Comisión de Posgrado de la Universidad, se abrirá un periodo de exposición pública a la Comunidad Universitaria antes de su elevación al Consejo de Gobierno.

Artículo 8. Aprobación de los Programas Oficiales de Posgrado

1. El Consejo de Gobierno aprobará, en su caso, los Programas Oficiales de Posgrado a propuesta de la Comisión de Posgrado y los elevará al Consejo Social para su ratificación.

2. Una vez aprobados los Programas Oficiales de Posgrado se tramitarán ante el órgano correspondiente de la Generalitat Valenciana para solicitar su implantación y su comunicación al Consejo de Coordinación Universitaria.

3. Una vez emitido el informe favorable a su implantación por la Generalitat Valenciana, y publicados los Programas Oficiales en el DOGV y en el BOE, quedarán aprobados como enseñanzas oficiales de la Universidad.

Artículo 9. Extinción de un Programa de Posgrado o Máster

1. La Comisión de Posgrado podrá proponer al Consejo de Gobierno la extinción de un Programa de Posgrado o de un Máster incluido en un Programa de Posgrado en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Por solicitud justificada del Órgano Responsable.
- b) Cuando el resultado de la acreditación a la que hace mención el artículo 6 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero, sea negativo.
- c) Si no resulta viable económicamente de acuerdo con los criterios establecidos por el Consejo de Gobierno.
- d) Por revocación de la autorización de implantación por parte de la Generalitat Valenciana.
- e) Por incumplimiento, constatado por la Comisión de Posgrado, de los objetivos docentes e investigadores del Programa o de los criterios de calidad exigibles.

2. Una vez iniciado el proceso de extinción no se admitirán matrículas de nuevos alumnos y se habilitarán los procedimientos adecuados para garantizar la finalización de los estudios a los alumnos en curso.

3. Decidida su extinción, se comunicará al órgano correspondiente de la Generalitat Valenciana.

TÍTOL V. DE L'ORGANITZACIÓ DELS ESTUDIS OFICIALS DE POSTGRAU

Capítol 1. De la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

Article 10. Composició de la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

1. El programa de postgrau tindrà una Comissió de Coordinació formada pel professor responsable del doctorat i els directors dels màsters inclosos en el programa, així com uns altres membres que es considere oportú per l'especial rellevància en les línies d'investigació desenvolupades en el doctorat.

2. La proposta dels membres que formaran part de la Comissió de Coordinació del Programa de Postgrau serà representativa dels diferents òrgans involucrats en aquest, a través dels màsters i/o del doctorat (doctors directors de tesi i línies d'investigació) i serà presentada per l'òrgan responsable d'aquest per a l'aprovació per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

3. La Comissió de Coordinació del Programa de Postgrau tindrà un coordinador, nomenat entre els seus membres pel rector, a proposta de l'òrgan responsable.

Article 11. Funcions de la Comissió de Coordinació del programa de postgrau

La Comissió de Coordinació del programa de postgrau té les funcions següents:

- a) Coordinar les activitats de doctorat i/o dels màsters inclosos en el programa de postgrau.
- b) Admetre l'alumnat al programa, dins d'un màster i/o doctorat, mitjançant l'aplicació de criteris i procediments definits, que seran públics, a proposta de les comissions acadèmiques corresponents.
- c) Proposar a la Comissió de Postgrau el reconeixement de crèdits a l'alumnat sol·licitant dins del programa, tenint en compte l'informe previ de la Comissió Acadèmica del màster corresponent.
- d) Gestionar els recursos econòmics propis del programa, i proposar-ne la despesa a l'òrgan responsable i informar-hi. S'entén com a recursos econòmics propis del programa els provinents del finançament extern, si n'hi ha, i l'assignació pressupostària que la Universitat puga destinar específicament al programa.

Capítol 2. De l'organització acadèmica dels màsters

Article 12. Composició de la Comissió Acadèmica del màster

1. L'organització acadèmica dels ensenyaments conduents als títols de màster és responsabilitat de l'òrgan al que està adscrit, per a la qual cosa proposarà una Comissió

TÍTULO V. DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS ESTUDIOS OFICIALES DE POSGRADO

Capítulo 1. De la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

Artículo 10. Composición de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

1. El Programa de Posgrado tendrá una Comisión de Coordinación formada por el profesor responsable del Doctorado y los directores de los Másteres incluidos en el Programa, así como otros miembros que se considere oportuno por su especial relevancia en las líneas de investigación desarrolladas en el Doctorado.

2. La propuesta de los miembros que formarán parte de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado será representativa de los distintos órganos involucrados en el mismo, a través de los Másteres y/o del Doctorado (doctores directores de tesis y líneas de investigación) y será presentada por el Órgano Responsable del mismo para su aprobación por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

3. La Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado tendrá un Coordinador, nombrado entre sus miembros por el Rector, a propuesta del Órgano Responsable.

Artículo 11. Funciones de la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado

La Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado tendrá las siguientes funciones:

- a) Coordinar las actividades de Doctorado y/o de los Másteres incluidos en el Programa de Posgrado.
- b) Admitir a los alumnos al Programa, dentro de un Máster y/o Doctorado, mediante la aplicación de criterios y procedimientos definidos, que serán públicos, a propuesta de las Comisiones Académicas correspondientes.
- c) Proponer a la Comisión de Posgrado el reconocimiento de créditos a los alumnos solicitantes dentro del Programa, teniendo en cuenta el informe previo de la Comisión Académica del Máster correspondiente.
- d) Gestionar los recursos económicos propios del Programa, proponiendo e informando del gasto al Órgano Responsable. Se entiende como recursos económicos propios del Programa los provenientes de la financiación externa, si la hubiere, y la asignación presupuestaria que la Universidad pudiera destinar específicamente al Programa.

Capítulo 2. De la organización académica de los Másteres

Artículo 12. Composición de la Comisión Académica del Máster

1. La organización académica de las enseñanzas conducentes a los títulos de Máster será responsabilidad del órgano al que está adscrito, para lo que propondrá una Comisión Académica por

Acadèmica per cada màster que serà nomenada per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

2. La Comissió Acadèmica de cada màster ha de ser representativa dels diferents òrgans que hi participen. Els membres de la Comissió Acadèmica del màster han de posseir currículums amb rellevància científica o professional en l'àmbit del màster.

3. Aquesta Comissió disposarà de director, que és l'interlocutor del màster per als diferents aspectes relacionats amb la seua gestió acadèmica i administrativa. El director ha de ser professor funcionari doctor o contractat doctor adscrit a la Universitat Politècnica de València i el rector el nomenarà a proposta de l'òrgan responsable.

4. Els màsters amb caràcter interuniversitari tindran una comissió mixta de les distintes universitats segons estableisca el conveni corresponent i, en tot cas, disposarà d'una subcomissió a la Universitat Politècnica de València. Aquesta subcomissió es regirà pels apartats 1, 2 i 3 del present article.

Article 13. Funcions de la Comissió Acadèmica del màster

1. La Comissió Acadèmica del màster assumirà les funcions d'ordenació acadèmica dels ensenyaments corresponents al títol de màster i, així mateix, seran competències fonamentals el foment i seguiment de la qualitat de l'ensenyament i l'elaboració de propostes de millora. Tot això en coordinació amb els òrgans participants en el màster i sota la supervisió i aprovació de l'òrgan responsable, que actuarà per això com una direcció d'estudis del màster.

2. Són funcions de la Comissió Acadèmica del màster:

a) Elaborar la proposta de la programació docent anual del curs acadèmic tenint en compte les directrius de la Comissió de Postgrau i els acords del Consell de Govern.

La proposta inclourà: programes i horaris de les assignatures que són pròpies del màster; l'assignació de professorat segons la normativa establida respecte a això pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València, i la gestió de recursos docents necessaris per a la impartició de la docència de les assignatures pròpies del màster.

b) Preparar i difondre la informació necessària per a l'orientació de l'estudiant sobre l'estructura, el contingut i el calendari del màster, així com dels requisits d'accés i criteris d'avaluació.

c) Coordinar l'assignació de director i tema de treball/tesi final de màster, procediment i tribunal d'avaluació.

d) Vetlar per la qualitat de la docència del màster i establir les accions d'innovació i de millora oportunes i aplicar els procediments d'avaluació de la qualitat aprovats per la Universitat. (Acord de Consell de Govern Provisional de 22 de novembre de 2005.)

cada Máster que será nombrada por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

2. La Comisión Académica de cada Máster deberá ser representativa de los diferentes órganos que participan en el mismo. Los miembros de la Comisión Académica del Máster deberán poseer *currícula* con relevancia científica o profesional en el ámbito del Máster.

3. Esta Comisión contará con Director, que será el interlocutor del Máster para los diferentes aspectos relacionados con su gestión académica y administrativa. El Director deberá ser Profesor Funcionario Doctor o Contratado Doctor adscrito a la Universidad Politécnica de Valencia y será nombrado por el Rector a propuesta del Órgano Responsable.

4. Los Másteres con carácter interuniversitario tendrán una Comisión Mixta de las distintas universidades según establezca el correspondiente convenio, contando, en todo caso, con una Subcomisión en la Universidad Politécnica de Valencia. Esta Subcomisión se regirá por los apartados 1, 2 y 3 del presente artículo.

Artículo 13. Funciones de la Comisión Académica del Máster

1. La Comisión Académica del Máster asumirá las funciones de ordenación académica de las enseñanzas correspondientes al título de Máster y serán asimismo competencias fundamentales el fomento y seguimiento de la calidad de la enseñanza y la elaboración de propuestas de mejora. Todo ello en coordinación con los órganos participantes en el Máster y bajo la supervisión y aprobación del Órgano Responsable, actuando por ello como una Jefatura de Estudios del Máster.

2. Son funciones de la Comisión Académica del Máster:

a) Elaborar la propuesta de la programación docente anual del curso académico teniendo en cuenta las directrices de la Comisión de Posgrado y los acuerdos del Consejo de Gobierno.

La propuesta contemplará: programas y horarios de las asignaturas que son propias del Máster; la asignación de profesores según normativa establecida al respecto por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia, y la gestión de recursos docentes necesarios para la impartición de la docencia de las asignaturas propias del Máster.

b) Preparar y difundir la información necesaria para la orientación del estudiante acerca de la estructura, contenido y calendario del Máster, así como de los requisitos de acceso y criterios de evaluación.

c) Coordinar la asignación de director y tema de trabajo/tesis final de Máster, procedimiento y tribunal de evaluación.

d) Velar por la calidad de la docencia del Máster estableciendo las acciones de innovación y mejora oportunas y aplicando los procedimientos de evaluación de la calidad aprobados por la Universidad. (Acuerdo de Consejo de Gobierno Provisional de 22 de noviembre de 2005.)

- e) Proposar els acords de col·laboració amb institucions i organismes públics o privats, així com sol·licitar l'autorització per a la participació docent de professionals o investigadors que no siguen professors universitaris (article 9.3 del Reial Decret 56/2005, de 21 de gener).
- f) Proposar els requisits i procediments específics d'admissió d'estudiants al màster i els criteris de valoració de mèrits. Així mateix, fer públics aquests criteris una vegada acceptats per l'òrgan responsable i aprovats per la Comissió de Postgrau de la Universitat.
- g) Realitzar el procés de valoració de mèrits i informar a la Comissió de Coordinació sobre el Programa de Postgrau pel que fa a l'admissió de l'alumnat al màster mitjançant l'aplicació del procediment establert.
- h) Elaborar l'informe previ sobre les peticions de reconeixement/convalidació parcial d'estudis atenent a la normativa vigent i al seu desenvolupament a la Universitat.
- i) Gestionar els recursos econòmics propis del màster, i proposar-ne la despesa a l'òrgan responsable i informar-hi. S'entén com a recursos econòmics propis del màster els provinents del finançament extern, si n'hi ha, i l'assignació pressupostària que la Universitat puga destinar específicament al màster.

Article 14. Professorat del màster

1. La Universitat Politècnica de València exigirà als òrgans responsables de cada màster, a través de la Comissió Acadèmica del màster, que vetlen per la qualitat i l'adequació curricular del professorat.

2. El professorat universitari que participa en la impartició dels ensenyaments del màster ha d'estar en possessió del títol de doctor, i s'admetrà excepcionalment no doctors en casos suficientment justificats i amb autorització expressa de la Comissió de Postgrau.

3. Amb l'objectiu d'oferir la màxima qualitat en els ensenyaments de màster, el professorat intern i extern a la Universitat Politècnica de València ha de seleccionar-se tenint en compte la seua productivitat científica i experiència docent, així com l'afinitat d'aquestes amb la matèria impartida. Per als professionals que participen en la docència es valorarà especialment la relació entre l'experiència professional i la docència assignada.

4. Els investigadors o professionals que no siguen professors universitaris, amb una participació en la docència de postgrau que siga igual o superior a un crèdit, han d'obtenir la *venia docendi* de la Universitat, i actuaran en coordinació amb un professor tutor de la Universitat, segons estableix el Reial Decret 56/2005, de 21 de gener.

Capítol 3. De l'organització acadèmica del doctorat

Article 15. Composició de la Comissió Acadèmica del doctorat

- e) Proponer los acuerdos de colaboración con instituciones y organismos públicos o privados, así como solicitar la autorización para la participación docente de profesionales o investigadores que no sean profesores universitarios (artículo 9.3 del Real Decreto 56/2005, de 21 de enero).
- f) Proponer los requisitos y procedimientos específicos de admisión de estudiantes al Máster y los criterios de valoración de méritos. Asimismo, hacer públicos estos criterios una vez aceptados por el Órgano Responsable y aprobados por la Comisión de Posgrado de la Universidad.
- g) Realizar el proceso de valoración de méritos e informar a la Comisión de Coordinación del Programa de Posgrado acerca de la admisión de los alumnos al Máster mediante la aplicación del procedimiento establecido.
- h) Elaborar el informe previo acerca de las peticiones de reconocimiento/convalidación parcial de estudios atendiendo a la normativa vigente y a su desarrollo en la Universidad.
- i) Gestionar los recursos económicos propios del Máster, proponiendo e informando del gasto al Órgano Responsable. Se entiende como recursos económicos propios del Máster los provenientes de la financiación externa, si la hubiere, y la asignación presupuestaria que la Universidad pudiera destinar específicamente al Máster.

Artículo 14. Profesorado del Máster

1. La Universidad Politécnica de Valencia exigirá a los Órganos Responsables de cada Máster, a través de la Comisión Académica del Máster, que velen por la calidad y adecuación curricular del profesorado.

2. El profesorado universitario que participa en la impartición de las enseñanzas del Máster deberá estar en posesión del título de Doctor, admitiéndose excepcionalmente no doctores en casos suficientemente justificados y con autorización expresa de la Comisión de Posgrado.

3. Con el objetivo de ofrecer la máxima calidad en las enseñanzas de Máster, el profesorado interno y externo a la Universidad Politécnica de Valencia deberá seleccionarse teniendo en cuenta su productividad científica y experiencia docente, así como la afinidad de las mismas con la materia impartida. Para los profesionales que participen en la docencia se valorará especialmente la relación entre la experiencia profesional y la docencia asignada.

4. Los investigadores o profesionales que no sean profesores universitarios cuya participación en la docencia de Posgrado sea igual o superior a un crédito deberán obtener la *venia docendi* de la Universidad, actuando en coordinación con un profesor tutor de la Universidad, según establece el Real Decreto 56/2005, de 21 de enero.

Capítulo 3. De la organización académica del Doctorado

Artículo 15. Composición de la Comisión Académica del Doctorado

1. L'organització dels estudis de doctorat és responsabilitat de l'òrgan a què està adscrit el programa de postgrau, per a la qual cosa proposarà una Comissió Acadèmica del doctorat que serà nomenada per la Comissió de Postgrau de la Universitat.

2. La Comissió Acadèmica de doctorat ha de ser representativa de les diferents línies d'investigació involucrades. Els membres de la Comissió Acadèmica del doctorat han de posseir currículums amb rellevància científica i ser seleccionats entre els que figuren en la relació de doctors directors de tesi.

3. Aquesta Comissió disposarà d'un responsable, que és l'interlocutor del programa per als diferents aspectes relacionats amb la gestió acadèmica i administrativa del doctorat. D'altra banda, el rector nomenarà el professor responsable, a proposta de l'òrgan responsable.

Article 16. Funcions de la Comissió Acadèmica del doctorat

Són funcions de la Comissió Acadèmica del doctorat:

- a) Proposar anualment a l'òrgan responsable del programa de postgrau: les línies d'investigació, la relació d'investigadors encarregats de la direcció de tesis doctorals, el nombre màxim d'estudiants, els criteris d'admissió i selecció i, si és procedent, la programació i els requisits de formació metodològica i científica.
- b) Assignar director, entre els que figuren en la relació de directors de tesis del programa de postgrau, als estudiants de doctorat i realitzar el seguiment de l'alumnat de doctorat del programa.
- c) Coordinar les activitats formatives del doctorat.
- d) Vetlar per la qualitat dels estudis de doctorat i ser responsable de l'aplicació del procediment que garantisca la qualitat aprovat per la Universitat.
- e) Gestionar el procediment de presentació de les tesis doctorals del programa, seguint la normativa desplegada per la Universitat.
- f) Realitzar el seguiment dels egressats del doctorat a través del sistema d'enquestes establert per la Universitat i uns altres que es considere oportú des del programa.

TÍTOL VI. DEL RECONeixEMENT DE CRÈDITS, TRASLLATS I HOMOLOGACIONS

Article 17. Reconeixement de crèdits, trasllats i homologacions

1. A proposta de la Comissió de Coordinació del programa, la Comissió de Postgrau de la Universitat pot reconèixer cursos, seminaris, experiència professional o formació de postgrau obtinguda fora del programa sempre que atorguen competències, habilitats i destreses que estiguen incloses dins dels estudis de màster, per a l'estudiant que ho sol·licite. La Universitat desplegarà una normativa específica per a aquest fi.

1. La organización de los estudios de Doctorado será responsabilidad del órgano al que está adscrito el Programa de Posgrado, para lo que propondrá una Comisión Académica del Doctorado que será nombrada por la Comisión de Posgrado de la Universidad.

2. La Comisión Académica de Doctorado deberá ser representativa de las diferentes líneas de investigación involucradas. Los miembros de la Comisión Académica del Doctorado deberán poseer *currícula* con relevancia científica y ser seleccionados entre los que figuren en la relación de doctores directores de tesis.

3. Esta Comisión contará con un Responsable, que será el interlocutor del Programa para los diferentes aspectos relacionados con la gestión académica y administrativa del Doctorado. El profesor Responsable será nombrado por el Rector a propuesta del Órgano Responsable.

Artículo 16. Funciones de la Comisión Académica del Doctorado

Son funciones de la Comisión Académica del Doctorado:

- a) Proponer anualmente al Órgano Responsable del Programa de Posgrado: las líneas de investigación, la relación de investigadores encargados de la dirección de tesis doctorales, el número máximo de estudiantes, los criterios de admisión y selección y, en su caso, la programación y los requisitos de formación metodológica y científica.
- b) Asignar director, entre los que figuren en la relación de directores de tesis del Programa de Posgrado, a los estudiantes de Doctorado y realizar el seguimiento de los alumnos de Doctorado del Programa.
- c) Coordinar las actividades formativas del Doctorado.
- d) Velar por la calidad de los estudios de Doctorado, siendo responsable de la aplicación del procedimiento que garantice la calidad aprobado por la Universidad.
- e) Gestionar el procedimiento de presentación de las tesis doctorales del programa, siguiendo la normativa desarrollada por la Universidad.
- f) Realizar el seguimiento de los egresados del Doctorado a través del sistema de encuestas establecido por la Universidad y otros que se considere oportuno desde el Programa.

TÍTULO VI. DEL RECONOCIMIENTO DE CRÉDITOS, TRASLADOS Y HOMOLOGACIONES

Artículo 17. Reconocimiento de créditos, traslados y homologaciones

1. A propuesta de la Comisión de Coordinación del Programa, la Comisión de Posgrado de la Universidad podrá reconocer cursos, seminarios, experiencia profesional o formación de Posgrado obtenida fuera del Programa siempre que otorguen competencias, habilidades y destrezas que estén incluidas dentro de los estudios de Máster, para el estudiante que lo solicite. La Universidad desarrollará una normativa específica para tal fin.

2. L'admissió d'estudiants per trasllat des d'altres universitats és competència de la Comissió de Postgrau, després de l'informe previ de la Comissió de Coordinació del programa.

3. El procediment d'homologació de títols estrangers de màster, tant a un títol específic de la Universitat com al grau acadèmic de màster, serà objecte d'un reglament específic de la Universitat, aprovat pel Consell de Govern a proposta de la Comissió de Postgrau.

Article 18. Reconeixement de crèdits al professorat per les activitats acadèmiques en els programes de postgrau

La normativa general d'ordenació docent de la Universitat Politècnica de València que regula les activitats del professorat establirà l'equivalència en crèdits de les diferents activitats formatives: docència de postgrau, direcció de tesis de màster o treballs equivalents, tutela d'estades en pràctiques, direcció de tesi doctoral i coordinació d'activitats acadèmiques.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

Mentre coexistisquen els ensenyaments de segon cicle de les titulacions superiors amb els dels màsters oficials, aquests poden compartir assignatures, per a optimitzar els recursos docents de la Universitat. En aquest cas:

1. Les assignatures dels segons cicles de les titulacions superiors que formen part del pla d'estudis dels màsters seran gestionades pel centre on se n'imparteix la docència.

2. La generació d'actes per a les assignatures es realitzarà en cada centre de manera independent per a l'assignatura de segon cicle i per al màster. Una còpia de l'acta del màster haurà de constar en l'expedient d'alumnat del màster a la Unitat Central de Postgrau del Servei d'Alumnat.

3. La Unitat Central de Postgrau del Servei d'Alumnat facilitarà als centres la informació de les assignatures implicades en els diferents màsters que són responsabilitat seua perquè, a efectes organitzatius, puguen fer les previsions oportunes i determinar el nombre de places per a cada màster.

Segona

La Comissió de Doctorat dependent de la Comissió de Postgrau assumeix les competències atorgades pel Reial Decret 778/1998, de 30 d'abril, fins a l'extinció de programes de doctorat que es regeixen per aquest Reial Decret.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats tots els acords del Consell de Govern i de la Junta de Govern anteriors que s'oposen al que estableix aquest Reglament.

2. La admisión de estudiantes por traslado desde otras universidades será competencia de la Comisión de Posgrado, previo informe de la Comisión de Coordinación del Programa.

3. El procedimiento de homologación de títulos extranjeros de Máster, tanto a un título específico de la Universidad, como al grado académico de Máster será objeto de un reglamento específico de la Universidad, aprobado por Consejo de Gobierno a propuesta de la Comisión de Posgrado.

Artículo 18. Reconocimiento de créditos al profesorado por las actividades académicas en los Programas de Posgrado

La normativa general de ordenación docente de la Universidad Politécnica de Valencia que regula las actividades del profesorado establecerá la equivalencia en créditos de las diferentes actividades formativas: docencia de Posgrado, dirección de tesis de Máster o trabajos equivalentes, tutela de estancias en prácticas, dirección de tesis doctoral y coordinación de actividades académicas.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

Mientras coexistan las enseñanzas de segundo ciclo de las titulaciones superiores con las de los Másteres oficiales, éstas podrán compartir asignaturas, para optimizar los recursos docentes de la Universidad. En este caso:

1. Las asignaturas de los segundos ciclos de las titulaciones superiores que formen parte del plan de estudios de los Másteres serán gestionadas por el Centro donde se imparte la docencia de las mismas.

2. La generación de actas para las asignaturas se realizará en cada Centro de forma independiente para la asignatura de segundo ciclo y para el Máster. Una copia del acta del Máster deberá constar en el expediente de los alumnos del Máster en la Unidad Central de Posgrado del Servicio de Alumnado.

3. La Unidad Central de Posgrado del Servicio de Alumnado facilitará a los Centros la información de las asignaturas implicadas en los diferentes Másteres que son de su responsabilidad para que, a efectos organizativos, puedan hacer las previsions oportunas y determinar el número de plazas para cada Máster.

Segunda

La Comisión de Doctorado dependiente de la Comisión de Posgrado asume las competencias otorgadas por el Real Decreto 778/1998, de 30 de abril, hasta la extinción de Programas de Doctorado que se rigen por este Real Decreto.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogados cuantos Acuerdos del Consejo de Gobierno y de la Junta de Gobierno anteriores que se opongan a lo establecido en este Reglamento.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de l'aprovació pel Consell de Govern de la Universitat Politècnica de València.

ANNEX I**NORMATIVA D'ADMISSIÓ DE TITULATS CONFORME A SISTEMES EDUCATIUS ESTRANGERS (SENSE TÍTOL HOMOLOGAT)**

Els requisits per a l'accés als estudis de postgrau van ser establits en el Reial Decret 57/2005, de 21 de gener, i es van concretar en els articles 3 i 10 els estudis i/o crèdits que ha de tenir superats qui desitge cursar els estudis conduents al títol oficial de màster i realitzar el doctorat.

Per als posseïdors d'un títol d'educació superior estranger que sol·liciten cursar estudis de postgrau, se n'exigeix l'homologació prèvia al títol espanyol que habilite per al dit accés, per a la qual cosa és competent el Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

En el cas de títols estrangers de màster i/o de doctor, i en virtut del que estableix el Reial Decret 285/2004, de 20 de febrer, modificat pel Reial Decret 309/2005, de 18 de març, reguladors de les condicions d'homologació i convalidació de títols i estudis estrangers d'educació superior, s'atorga la competència als rectors de les universitats espanyoles, per a l'homologació a títols i graus espanyols de postgrau (màster, doctor i grau acadèmic de màster), després de l'informe previ raonat de la comissió competent a la Universitat en matèria de postgrau (Comissió de Postgrau), ja que hi ha una normativa específica sobre aquest procediment aprovada pel Consell de Govern del dia 2 de març de 2006.

No obstant això, i en aplicació de l'article 3 del Reial Decret 56/2005, les universitats poden admetre titulats conforme a sistemes educatius estrangers que pretenguin cursar estudis de postgrau sense necessitat de l'homologació del títol corresponent, després de la comprovació prèvia que aquells acrediten un nivell de formació equivalent als títols espanyols de grau corresponents i que faculden en el país expedidor del títol per a l'accés a estudis de postgrau.

Per a portar a cap l'estudi i la resolució de les sol·licituds d'accés als estudis de postgrau, sense l'homologació prèvia del títol estranger posseït conforme a l'assenyalat anteriorment, així com per a fixar criteris que permeten valorar les sol·licituds de reconeixement de crèdits en els estudis de postgrau per a qui havent accedit als dits estudis acredite haver superat prèviament estudis els continguts dels quals puguem considerar-se equivalents a aquells, s'estableix el següent:

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad Politécnica de Valencia.

ANEXO I**NORMATIVA DE ADMISIÓN DE TITULADOS CONFORME A SISTEMAS EDUCATIVOS EXTRANJEROS (SIN TÍTULO HOMOLOGADO)**

Los requisitos para el acceso a los estudios de Posgrado fueron establecidos en el Real Decreto 57/2005, de 21 de enero, concretándose en los artículos 3 y 10 los estudios y/o créditos que deben tener superados quienes deseen cursar los estudios conducentes al título oficial de Máster y realizar el Doctorado.

Para los poseedores de un título de educación superior extranjero que soliciten cursar estudios de Posgrado, se exige la previa homologación de aquél, al título español que habilite para dicho acceso, siendo competente para ello el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

En el caso de títulos extranjeros de Máster y/o de Doctor, y en virtud de lo establecido en el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero, modificado por el Real Decreto 309/2005, de 18 de marzo, reguladores de las condiciones de homologación y convalidación de títulos y estudios extranjeros de educación superior, se otorgó la competencia a los Rectores de las universidades españolas, para la homologación a títulos y grados españoles de Posgrado (Máster, Doctor y grado académico de Máster) previo al informe razonado de la Comisión competente en la Universidad en materia de Posgrado (Comisión de Posgrado), existiendo una normativa específica sobre este procedimiento aprobada por el Consejo de Gobierno de fecha 2 de marzo de 2006.

No obstante lo anterior, y en aplicación del artículo 3 del Real Decreto 56/2005, las universidades pueden admitir a titulados conforme a sistemas educativos extranjeros que pretendan cursar estudios de Posgrado sin necesidad de la homologación del título correspondiente, previa la comprobación de que aquéllos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos españoles de Grado y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a estudios de Posgrado.

Para llevar a cabo el estudio y resolución de las solicitudes de acceso a los estudios de Posgrado, sin la previa homologación del título extranjero poseído conforme a lo anteriormente señalado, así como para fijar criterios que permitan valorar las solicitudes de reconocimiento de créditos en los estudios de Posgrado para quienes habiendo accedido a dichos estudios acrediten haber superado previamente estudios cuyos contenidos puedan considerarse equivalentes a aquéllos, se establece lo siguiente:

PRIMER: Accés als estudis de postgrau en el supòsit de titulats conforme a sistemes universitaris estrangers sense títol de grau homologat

1. Els posseïdors d'un títol universitari estranger, que no haja sigut homologat prèviament per l'equivalent espanyol, i desitgen cursar estudis de postgrau a la Universitat Politècnica de València, en aplicació del que estableix l'article 3.2 del Reial Decret 56/2005, han de presentar la sol·licitud d'admissió corresponent davant del rector de la Universitat, i emplenar per a això el model específic establert a aquest efecte, i aportar la documentació que s'assenyala.

2. Documentació

2.1. La documentació a presentar és la següent

- a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat del sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).
- b) Còpia compulsada del títol universitari estranger aportat per a l'accés, o del certificat acreditatiu de l'expedició.
- c) Còpia compulsada del certificat acadèmic expedit per la institució universitària en què el sol·licitant cursà els estudis en què concrete: durada oficial en anys acadèmics dels estudis cursats, assignatures superades, qualificació obtinguda en aquestes i càrrega horària de cadascuna.
- d) Certificat expedit per la institució indicada en l'apartat anterior en què es concrete que el títol aportat possibilita per a l'accés als estudis oficials de postgrau en el país corresponent.
- e) Pot ser requerida, si és procedent, l'aportació dels programes de les assignatures superades.

2.2. Requisits dels documents:

- a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per a això, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracte.
- b) Han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, si és procedent, mitjançant la postil·la del conveni de la Haia. (S'exceptuen els expedits per les autoritats dels estats membres de la Unió Europea o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.)
- c) Han d'anar acompanyats, si és procedent, de la traducció oficial corresponent a l'espanyol.

3. Informes

- 3.1. La Comissió de Postgrau, atenent els estudis que el sol·licitant desitge cursar, el títol aportat i el contingut dels estudis prèviament realitzats per aquest, trametrà la dita documentació a l'òrgan responsable del programa de postgrau que comprega els estudis objecte de sol·licitud, a fi que la Comissió Acadèmica del màster corresponent n'emeta un informe.
- 3.2. La Comissió Acadèmica del màster estudiarà la documentació tramesa i determinarà fonamentalment el nivell

PRIMERO: Acceso a los estudios de Posgrado en el supuesto de titulados conforme a sistemas universitarios extranjeros sin título de Grado homologado

1. Los poseedores de un título universitario extranjero, que no haya sido previamente homologado por el equivalente español, y deseen cursar estudios de Posgrado en la Universidad Politécnica de Valencia, en aplicación de lo establecido en el artículo 3.2 del Real Decreto 56/2005, deberán presentar la correspondiente solicitud de admisión ante el Rector de la Universidad, cumplimentando para ello el modelo específico establecido a tal efecto, y aportando la documentación que se señala.

2. Documentación

2.1. La documentación a presentar será la siguiente

- a) Certificación acreditativa de la nacionalidad del solicitante (fotocopia compulsada del DNI o pasaporte).
- b) Copia compulsada del título universitario extranjero aportado para el acceso, o de la Certificación acreditativa de su expedición.
- c) Copia compulsada de la Certificación académica expedida por la Institución universitaria en la que el solicitante cursó los estudios en la que concrete: duración oficial en años académicos de los estudios cursados, asignaturas superadas, calificación obtenida en las mismas y carga horaria de cada una de ellas.
- d) Certificado expedido por la Institución indicada en el apartado anterior en la que se concrete que el título aportado posibilita para el acceso a los estudios oficiales de Posgrado en el país correspondiente.
- e) Podrá ser requerida, en su caso, la aportación de los programas de las asignaturas superadas.

2.2. Requisitos de los documentos:

- a) Deberán ser oficiales y estar expedidos por las autoridades competentes para ello, de acuerdo con el ordenamiento jurídico del país de que se trate.
- b) Deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de La Haya. (Se exceptúan los expedidos por las autoridades de los Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo.)
- c) Deberán ir acompañados, en su caso, de su correspondiente traducción oficial al castellano.

3. Informes

- 3.1. La Comisión de Posgrado, atendiendo a los estudios que el solicitante desee cursar, al título aportado y al contenido de los estudios previamente realizados por éste, remitirá dicha documentación al Órgano Responsable del Programa de Posgrado que comprenda los estudios objeto de solicitud, a fin de que por la Comisión Académica del Máster correspondiente se emita informe respecto de la misma.
- 3.2. La Comisión Académica del Máster estudiará la documentación remitida determinando fundamentalmente el nivel de

de formació rebut, i constatarà en tot cas que el títol aportat acredita un nivell de formació equivalent als títols espanyols de grau corresponents i que faculta en el país d'origen per a l'accés als estudis de postgrau.

- 3.3. Els informes emesos amb relació a les dites sol·licituds es trametran a la Comissió de Postgrau perquè s'efectue la proposta de resolució que escaiga.

4. Resolució

El rector de la Universitat adoptarà la resolució, atès l'informe emès per la Comissió de Postgrau.

5. Terminis

- 5.1. El termini màxim per a fer arribar a la Comissió de Postgrau l'informe corresponent és d'un mes comptador des de la recepció per la Comissió Acadèmica del programa de la documentació completa que comprenga l'expedient de sol·licitud d'admissió.
- 5.2. El termini màxim per a notificar la resolució d'aquest procediment és de tres mesos comptadors des de la data en què haja sigut presentada la sol·licitud d'admissió al Registre General de la Universitat Politècnica de València i aportada la documentació requerida si és procedent al sol·licitant.

formación recibido, constatando en todo caso que el título aportado acredita un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos españoles de grado y que faculta en el país de origen para el acceso a los estudios de Posgrado.

- 3.3. Los informes emitidos en relación con dichas solicitudes se remitirán a la Comisión de Posgrado para que se efectúe la propuesta de resolución que proceda.

4. Resolución

La resolución será adoptada por el Rector de la Universidad, a la vista del informe emitido por la Comisión de Posgrado.

5. Plazos

- 5.1. El plazo máximo para hacer llegar a la Comisión de Posgrado el informe correspondiente será de un mes contado desde la recepción por parte de la Comisión Académica del Programa, de la documentación completa que comprenga el expediente de solicitud de admisión.
- 5.2. El plazo máximo para notificar la resolución de este procedimiento será de tres meses contados desde la fecha en que haya sido presentada la solicitud de admisión en el Registro General de la Universidad Politécnica de Valencia y aportada la documentación requerida en su caso al solicitante