

Содержание

1	Руководство пользователя	2
1.1	Руководство для неавторизованного пользователя.....	2
1.2	Руководство для авторизованного пользователя.....	5
1.2.1	Обычный пользователь	5
1.2.2	Администратор.....	11

1 Руководство пользователя

Видео «demonstration.mp4» с демонстрацией работы приложения находится в папке docs вместе с данным руководством.

1.1 Руководство для неавторизованного пользователя

Неавторизованному пользователю доступна главная страница с опубликованными объявлениями— это показано на рисунке 1.

The screenshot shows the main interface of the 'Бюро находок' (Lost and Found) application. At the top, there is a header with the title 'Бюро находок' and a user icon. Below the header is a large section titled 'ОБЪЯВЛЕНИЯ' (Announcements). Under this title, a statistic states: 'У нас 86,48% людей находят то, что искали' (We have 86.48% of people finding what they were looking for). Below the statistic is a filter section with three dropdown menus: 'Категория объекта' (Object category) set to 'Не выбрано' (Not selected), 'Это питомец?' (Is it a pet?) with 'Не выбрано' (Not selected) selected, and 'Статус объекта (потеряно/найдено)' (Object status (lost/found)) set to 'Не выбрано' (Not selected). A button labeled 'ПОДОБРАТЬ ОБЪЯВЛЕНИЯ' (Select announcements) is located below the filters. Below the filter section is a grid of three announcement cards. The first card shows a cat and is titled 'Найден кот или кошка' (Found cat or kitten), with a date of 15.04.2024 and status 'ищу владельца' (looking for owner). The second card shows a hand with a ring and is titled 'УТЕРЯНО КОЛЬЦО !!!' (LOST RING !!!), with a date of 16.04.2024 and status 'потеряно' (lost). The third card shows a dog and is titled 'Пропал пёс, джек-рассел терьер по кличке Терри' (Lost dog, Jack Russell Terrier by the name Terry), with a date of 16.04.2024 and status 'потеряно' (lost).

Рисунок 1 – Главная страница приложения

Вверху страницы расположен фильтр, при помощи которого можно их сортировать, и статистика по найденным объектам из объявлений, которые были удалены. Статистика отображается только если ее процент не менее 70. После фильтров располагается список с карточками объявлений, содержащими основную информацию.

На рисунке 2 показаны результаты фильтрации на примере выбора объявлений про питомцев и статуса «потеряно».

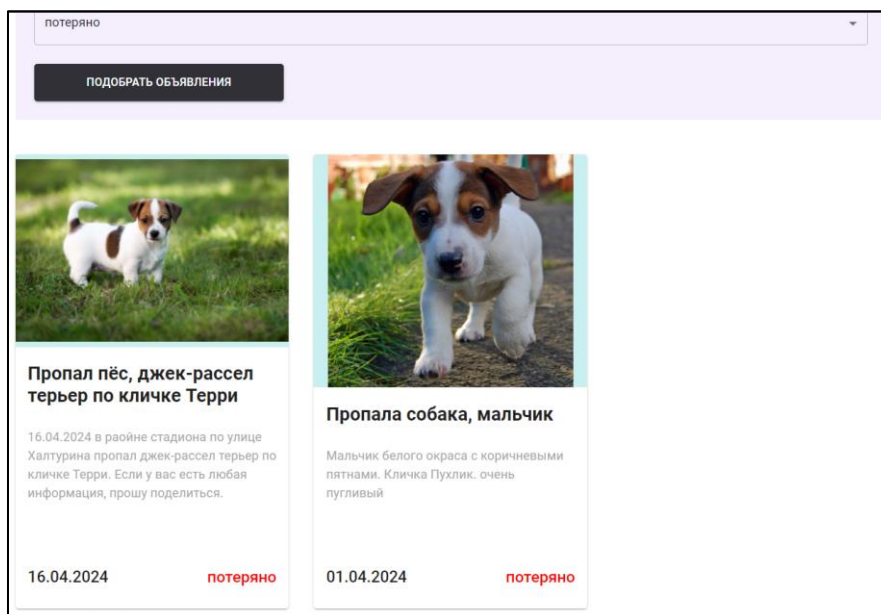


Рисунок 2 – Поиск питомца со статусом «потеряно»

Фильтрация объявлений происходит при выборе нужных критериев и клике на кнопку «Подобрать объявления». При этом, если оставить все критерии с полем «Не выбрано» будут показаны все опубликованные объявления без применения фильтра. Механизм работы с фильтром аналогичен на всех страницах приложения, где присутствует данная возможность.

Для получения уточненной информации по объявлению пользователь может нажать на карточку объявления, чтобы перейти на его страницу. На рисунке 3 верхняя часть, которая страницы содержит тему объявления, фото и основные детали.

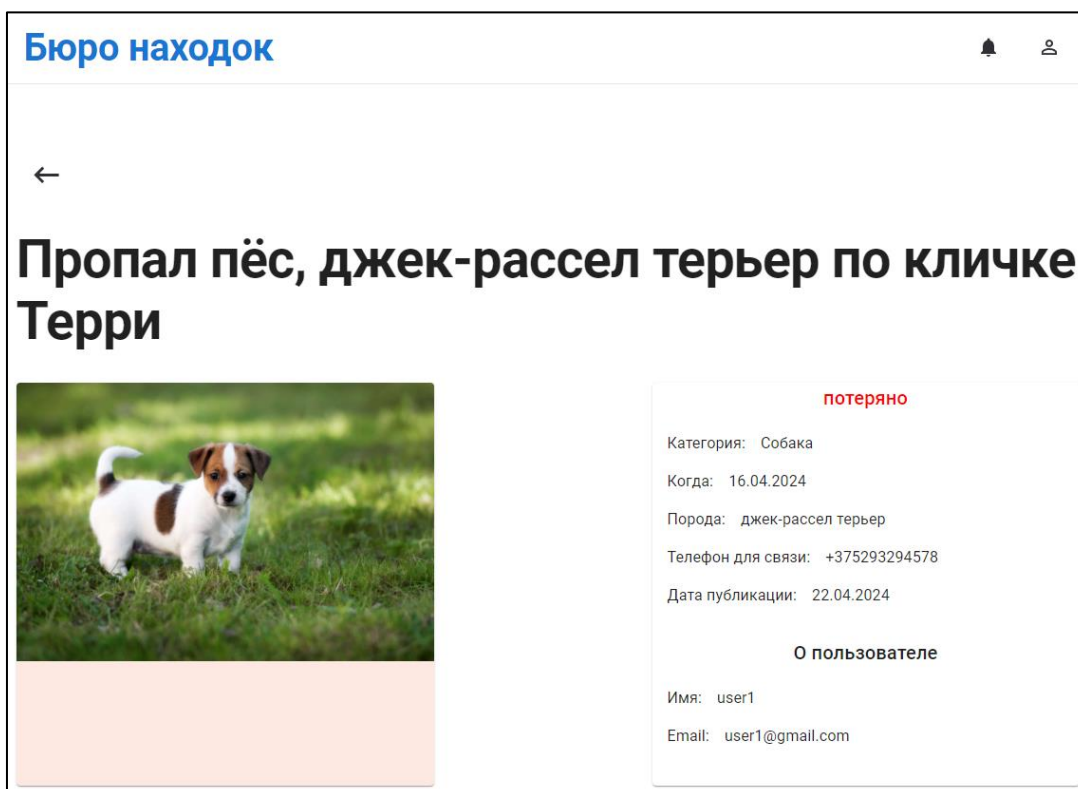


Рисунок 3 – Часть страницы объявления с основной информацией

Далее, как видно на рисунке 4, на странице расположены описание, адрес и комментарии. По клику на заголовок можно переключаться между этими слайдами.

Описание	Адрес	Комментарии
16.04.2024 в районе улицы Халтурина пропал джек-рассел терьер по кличке Терри. Если у вас есть любая информация, прошу поделиться.		
©2024 Бюро находок		
All rights reserved		

Рисунок 4 – Часть страницы объявления с деталями и комментариями

Неавторизованный пользователь не имеет профиля и не может создавать объявления. После клика по иконке пользователя в правом верхнем углу приложения, он будет направлен на страницу входа как на рисунке 5. Для перехода к объявлениям достаточно нажать на название приложения в левом верхнем углу.

Бюро находок	👤
<div><div>ВХОД</div><div><div>Email *</div><div>Пароль *</div><div>войти</div><div>РЕГИСТРАЦИЯ</div></div></div>	
©2024 Бюро находок	
All rights reserved	

Рисунок 5 – Страница входа в приложение

Чтобы создавать объявления и следить за их статусом пользователь должен авторизоваться или зарегистрироваться, если у него нет аккаунта.

Для того чтобы зарегистрироваться пользователю необходимо заполнить все поля формы на странице регистрации: email, пароль, имя, номер телефона и свой адрес проживания. В случае успешной регистрации будет осуществлено перенаправление на страницу входа в приложение для осуществления входа.

Если неавторизованный пользователь предпримет попытку выполнить действия или открыть страницы, которые доступны только авторизованным пользователям, его перенаправит на страницу входа либо покажет ошибку доступа. Страницы входа и регистрации связаны между собой: на каждой есть кнопка-ссылка внизу формы для заполнения, ведущая на другую.

1.2 Руководство для авторизованного пользователя

1.2.1 Обычный пользователь

После успешной авторизации пользователь попадает на главную страницу, практически такую же, как и для неавторизованного пользователя показанную на рисунке 1, за исключением того, что он будет видеть свои объявления среди всех остальных с меткой статуса «опубликовано».

Обычный пользователь имеет те же возможности, что и гость, но к этому также добавляются и некоторые другие.

В шапке приложения, общей для всех страниц, рядом с иконкой профиля появляется иконка уведомлений. Это продемонстрировано на рисунке 6.



Рисунок 6 – Шапка приложения обычного пользователя

На странице объявления пользователям доступно комментирование. На рисунке 7 оставлен комментарий от пользователя «user».

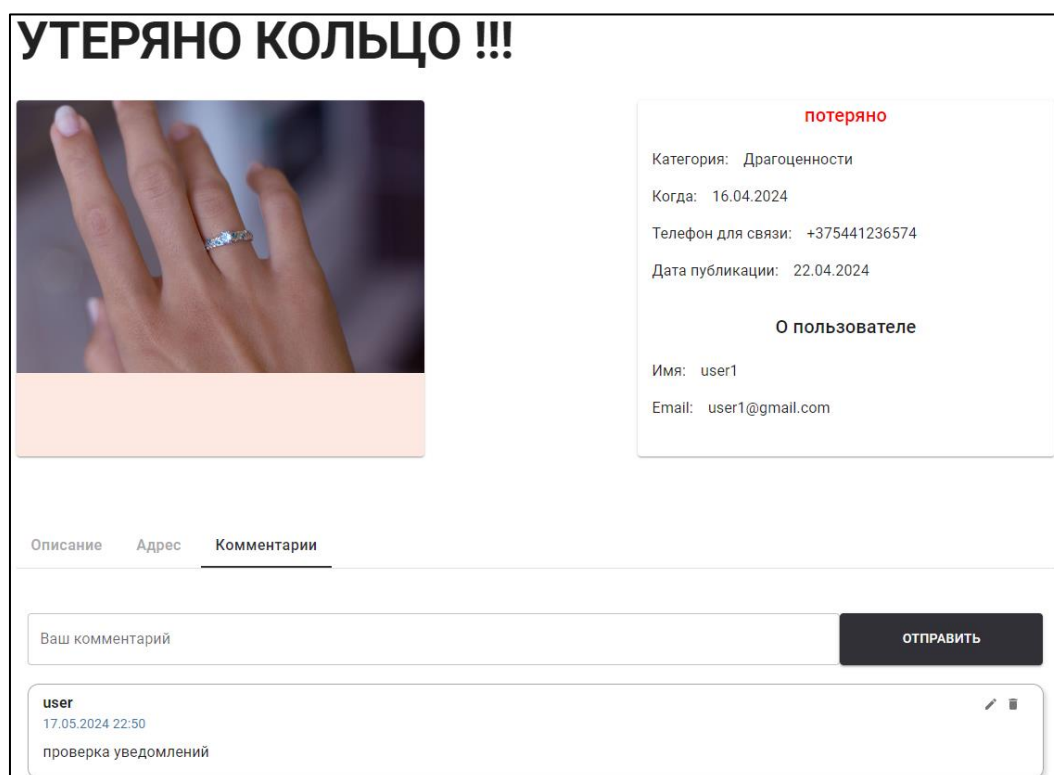


Рисунок 7 – Новый комментарий под объявлением

После этого в аккаунте пользователя «user1», создавшего это объявление, можно увидеть, что рядом с иконкой уведомлений появилась красная точка. По клику на иконку видим список уведомлений обо всех комментариях на рисунке 8.

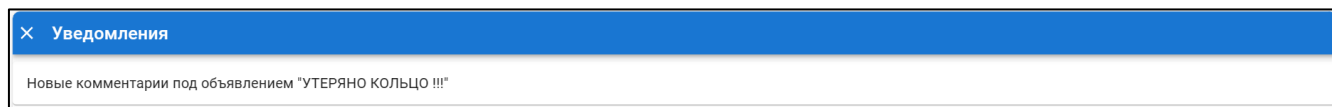


Рисунок 8 – Уведомления

В данном случае в списке только одно объявление. Нажав на него, переходим на страницу объявления, где был оставлен комментарий. После посещения данной страницы уведомление исчезает. Уведомление появляется, если есть хотя бы один новый комментарий. Также на почту пользователя на каждый новый комментарий отправляется письмо вида, представленного на рисунке 9.

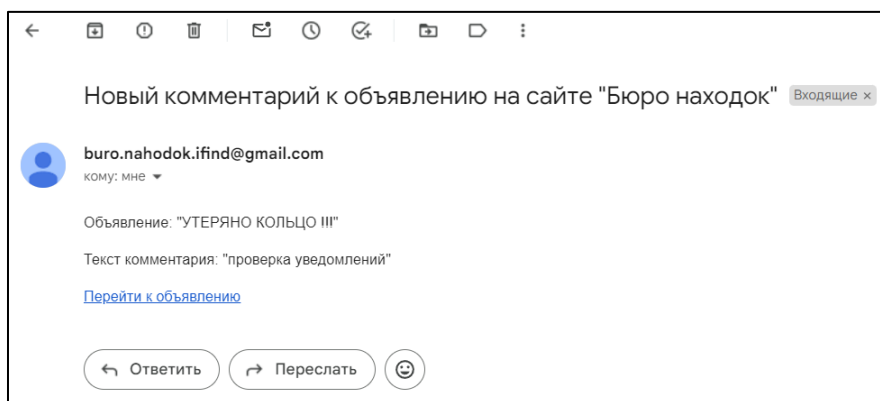


Рисунок 9 – Пример сообщения о новом комментарии на почте пользователя

Для просмотра и редактирования информации о себе пользователю доступен профиль. Переход к нему на всех страницах осуществляется с помощью иконки пользователя в правом верхнем углу приложения. На рисунке 10 отображена страница профиля пользователя с именем «user».

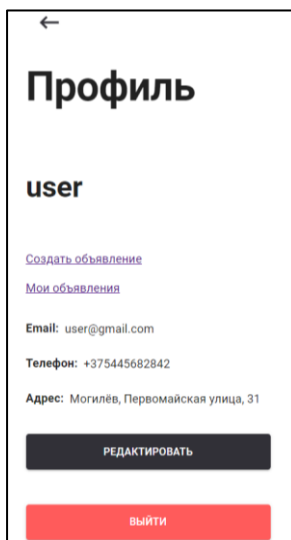


Рисунок 10 – Пример профиля пользователя

Для выхода из аккаунта пользователь должен нажать кнопку «Выйти». Это приведет его на страницу входа в приложение.

Для редактирования профиля пользователю нужно нажать на соответствующую кнопку. После чего откроются поля для редактирования – это показано на рисунке 11. Редактировать можно имя телефон и адрес.

Имя
user

Email: user@gmail.com

Телефон
+375445682842

Ранее назначенный адрес: Могилёв, Первомайская улица, 31
Выбранный адрес:

Адрес или объект

Открыть в Яндекс.Картах

Рисунок 11 – Редактирование профиля пользователя

Процесс заполнения полей здесь такой же, как при регистрации, однако, если поле оставлено незаполненным, данные о его значении останутся неизменными. При сохранении в базу данных поступает новая информация, если она предоставлена, и страница возвращается к своему обычному виду. При отмене введенные данные не сохраняются и страница также принимает свой обычный вид.

По соответствующей ссылке в профиле пользователь может создать объявление. Для этого ему откроется страница, где нужно заполнить форму, часть которой приведена ниже на рисунке 12.

localhost:3000/posters/create

Бюро находок

СОЗДАНИЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

Тема *

Найден волнистый попугайчик

Статус объекта (потеряно/найдено)

найдено

☒ Это животное?

Порода

без породы

Категория объекта

Птица

Описание *

Найден вечером 27.04.2024 на Маяковского. Находится на Малинина.

Выберите дату события

04/27/2024

Рисунок 12 – Поля с корректными данными при создании объявления

Пример заполнения полей ввода телефона, адреса и файла на рисунке 13.

Выберите дату события

04/27/2024

Телефон *

+375294567852

Выбранный адрес: Минск, улица Маяковского, 154

Минск, улица Маяковского, 154

улица Маяковского, 154

Минск

Посмотреть организации в доме

Исправить неточность

Выберите фото:

Выберите файл parrot.jpg

ОТПРАВИТЬ

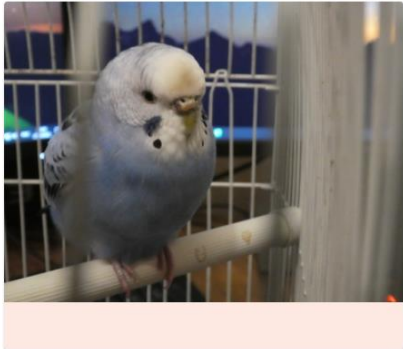
ПЕРЕЙТИ НА СТРАНИЦУ ОБЪЯВЛЕНИЙ

Рисунок 13 – Продолжение создания объявления

Если пользователь не предоставит фотографию, то в объявлении будет выводиться стандартная заранее подготовленная картинка, сообщающая об отсутствии фотографии. Внешний вид созданного объявления приведен на рисунке 14.

Найден волнистый попугайчик

ожидает публикации



потеряно

Категория: Другое

Когда: 27.04.2024

Порода: без породы

Телефон для связи: +375294567852

О пользователе

Имя: user

Email: user@gmail.com

ОПУБЛИКОВАТЬ

☒ Отклонить?

Причина отклонения *

ОТКЛОНИТЬ

Рисунок 14 – Вид нового объявления у администратора

Так выглядит объявление у администратора после успешного создания пользователем.

После успешной отправки объявления пользователь будет направлен на страницу со всеми объявлениями, а само новое объявление появится у пользователя, его создавшего, в разделе «Мои объявления» и у администратора на странице со всеми объявлениями в статусе «ожидает публикации». Также можно покинуть данную страницу перейдя ко всем объявлениям нажав соответствующую кнопку.

Кроме того, в профиле есть ссылка на страницу с объявлениями пользователя внешне такую же, как и со всеми объявлениями, только на карточках объявлений внизу дополнительно указан их статус как показано на рисунке 15.

27.04.2024	потеряно	15.04.2024	найдено	08.04.2024	потеряно
отклонено		опубликовано		ожидает публикации	

Рисунок 15 – Статусы объявлений пользователя

На странице своего объявления пользователю в зависимости от статусов объявления доступно несколько опций. В статусах «ожидает публикации» и

«опубликовано» доступно редактирование и удаление объявления как показано на рисунке 16.

Рисунок 16 – Редактирование и удаление объявления

Если пользователь хочет удалить объявление, ему необходимо поставить галочку в поле с вопросом «Удалить?» – появятся причины удаления и кнопка для осуществления удаления. Без указания причины удаление невозможно: появится сообщение с требованием ее указать.

Редактирование объявления происходит на отдельной странице подобной странице создания, но изменять можно лишь незначительные детали, не меняющие сути объявления: порода (если объявление о животном), категория, описание, номер телефона для связи, адрес события, фото. Если пользователь оставляет любое из полей пустым, то его значение не будет изменено. Для удобства пользователю также видна текущая информация, хранимая в базе данных. Кнопки на данной странице по функциям идентичны кнопкам на странице создания объявления. Также после редактирования объявление приобретает статус «отредактировано». После редактирования объявление с новыми данными попадает на рассмотрение администратору, однако, пока администратор не применит изменения, оно не исчезает с основной страницы, если уже было опубликовано, а отображается его старая версия для всех, кроме администратора.

В статусе «отклонено» на месте, где в некоторых других статусах расположена кнопка для перехода к редактированию объявления, пользователь видит причину отклонения, которую указал администратор. Это будет показано на рисунке 20 в следующем подразделе данного руководства.

Ранее упоминалось о возможности пользователя оставлять комментарии под объявлением. Пользователь может комментировать как свои, так и чужие объявления, имеющие статус «опубликовано». На рисунке 7 ранее есть пример комментария, оставленного текущим пользователем. Автор комментария может его изменить с помощью иконки карандаша или удалить с помощью иконки корзины в правом верхнем углу объявления. Комментарий, который был изменен отмечается текстовой меткой «(изменено)». Если комментарий не принадлежит текущему пользователю, то у него есть возможность пожаловаться на данный комментарий,

если увидит, что комментарий не соответствует этическим нормам или не имеет смысла. Пример такого комментария представлен на рисунке 17.

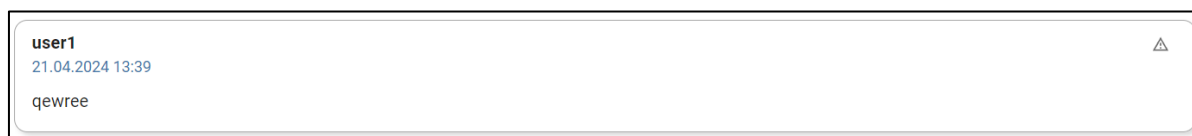


Рисунок 17 – Комментарий другого пользователя

При нажатии на соответствующую иконку появляется сообщение, требующее подтверждения, что жалоба не случайная. Оно показано на рисунке 18.

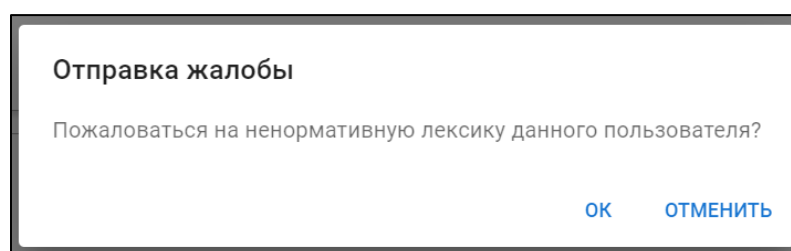


Рисунок 18 – Подтверждение отправки жалобы

При подтверждении отправки жалобы пользователь получает уведомление внизу страницы об успешной отправке как на рисунке 19.

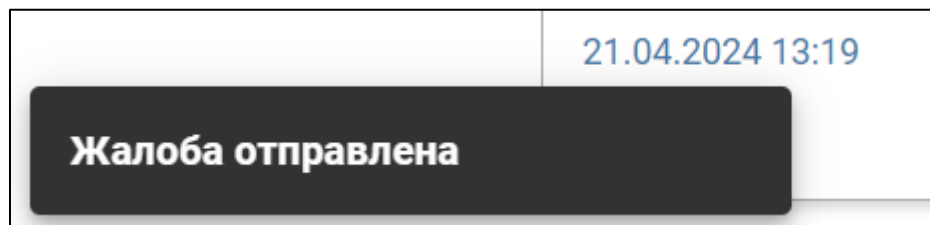


Рисунок 19 – Успешная отправка жалобы

Если комментарий набирает более 5 жалоб, он автоматически скрывается от пользователей и становится недоступным для просмотра.

Если комментарий был одобрен администратором, то на него больше недоступна отправка жалоб, но, если пользователь его отредактировал данная функция снова становится доступна.

1.2.2 Администратор

После успешной авторизации администратор также, как и пользователь, попадает на главную страницу, имеющую несколько иной вид в связи с измененным, относительно других пользователей, функционалом.

На главной странице администратор видит ожидающие публикации, отредактированные и опубликованные объявления. Доступна фильтрация по их статусу. В фильтре доступны эти три статуса объявлений. Данный вид фильтра – единственный доступный администратору для работы с объявлениями. Карточки

объявлений имеют вид такой же, как и у пользователя на странице с его личными объявлениями, то есть внизу карточки отображается статус объявления.

На странице объявления у администратора также имеются отличия от пользователя. Например, ожидающее публикации объявление администратор может опубликовать по кнопке или отклонить, указав причину. На рисунке 14 внизу можно увидеть поле для ввода причины отклонения. При попытке оставить поле пустым появится ошибка, а после ввода корректных данных в поле причины получаем результат как на рисунке 20.

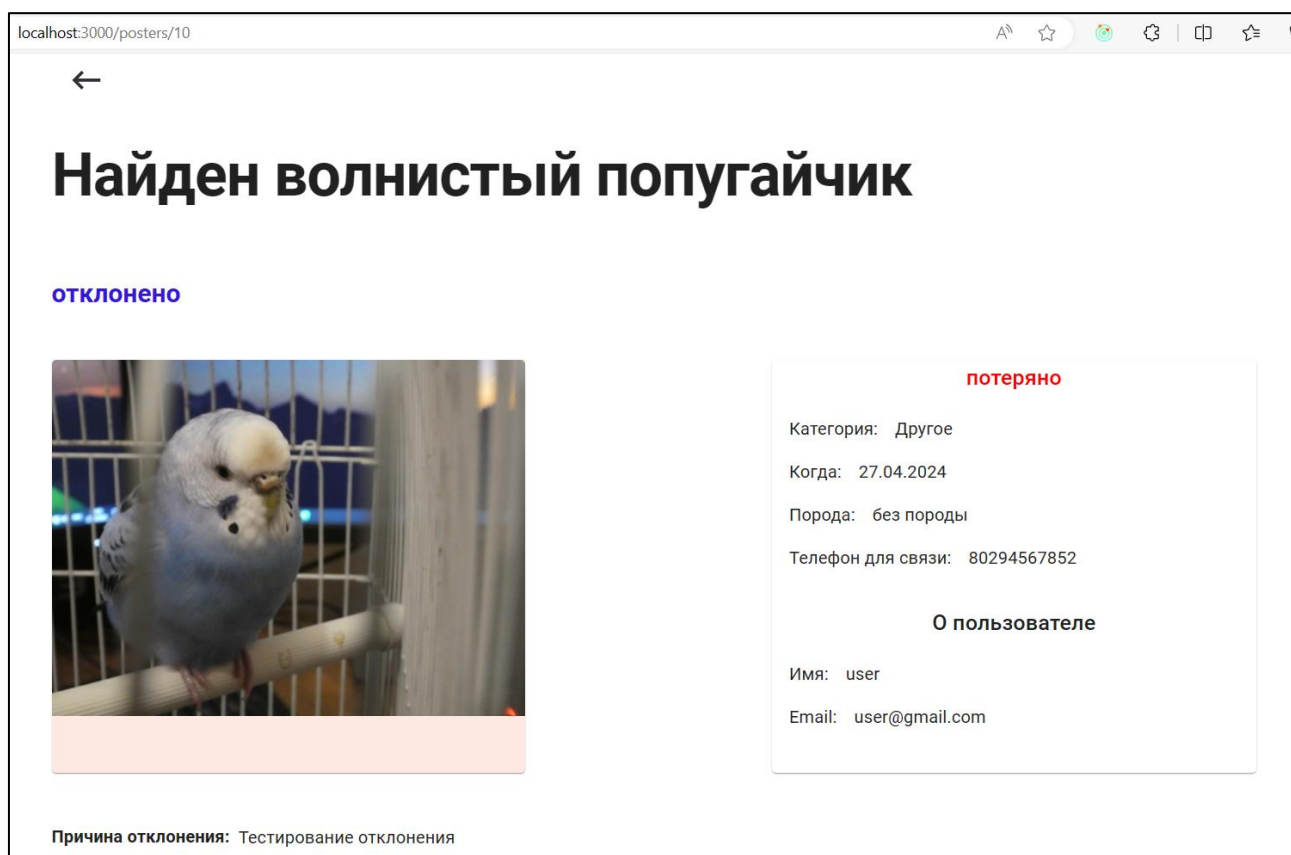


Рисунок 20 – Вид отклоненного объявления у обычного пользователя

Данную страницу теперь видит пользователь при переходе на это объявление из страницы «Мои объявления», а администратор после успешного отклонения был перенаправлен на главную страницу приложения.

Также администратору недоступно комментирование объявления, но он может просматривать комментарии и, при необходимости, удалять их.

В шапке приложения, общей для всех страниц, рядом с иконкой профиля появляются две кнопки ведущие на страницы управления комментариями и пользователями соответственно. Это показано на рисунке 21.



Рисунок 21 – Шапка приложения у администратора

Профиль администратора полностью аналогичен профилю пользователя.

На рисунке 22 демонстрируется страница управления нежелательными комментариями, на которые жаловались пользователи.

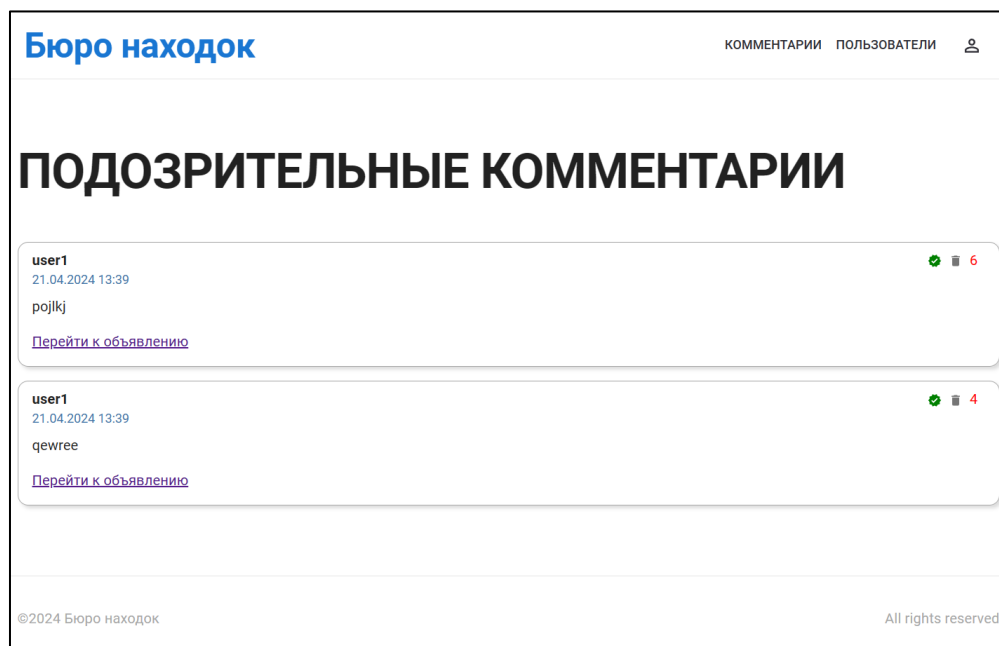


Рисунок 22 – Страница управления комментариями

Здесь администратор может одобрить или удалить комментарий используя соответствующие иконки. При наведении на них появляется текстовая подсказка. Также комментарии снабжены счетчиком жалоб и отображаются в порядке его уменьшения. Для понимания контекста администратору приведены ссылки на объявления, где данные комментарии были оставлены.

Далее перейдем к рассмотрению страницы управления пользователями, представленной на рисунке 23.

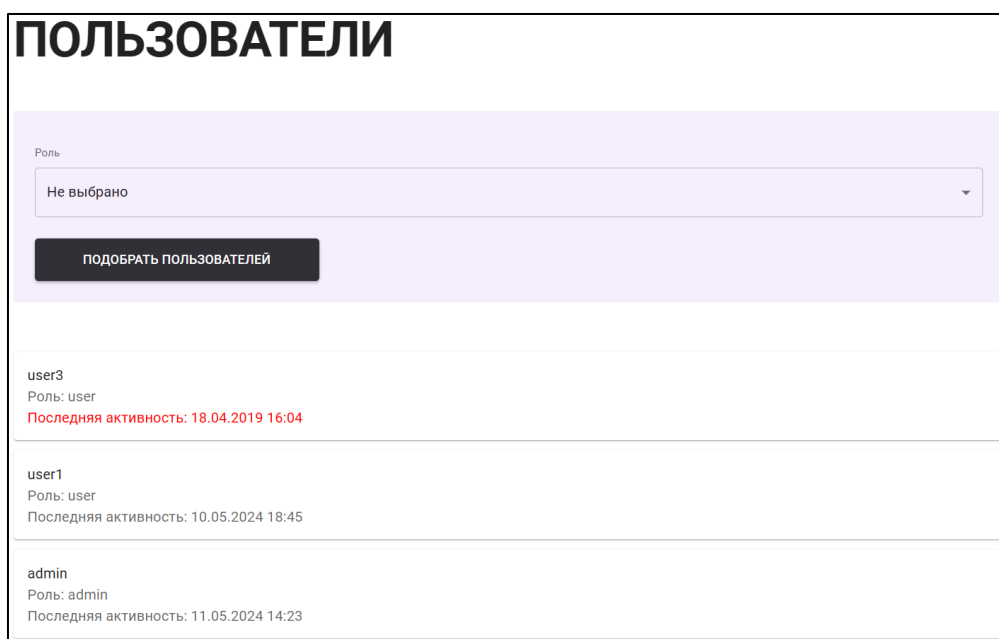
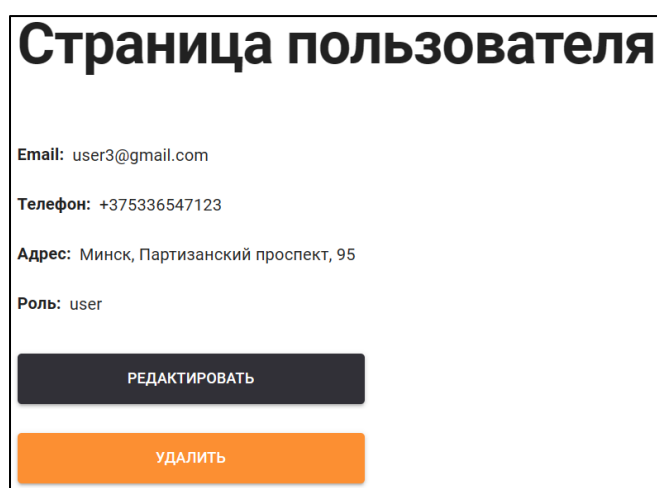


Рисунок 23 – Страница управления пользователями

На данной странице можно фильтровать пользователей по ролям. В блоке с информацией о пользователе отображается основная информация о нем, которая нужна администратору на данной странице: имя, роль и время последнего входа в приложение. Пользователи отображены в порядке возрастания времени последней активности, то есть первыми выводятся пользователи, давно не посещавшие приложение. Допускается отсутствие пользователя в течение не более 5 лет. Если срок превышен, то строка активности выделяется красным. Аккаунты неактивных долгое время пользователей администратор должен удалять.

По клику на блок с информацией о пользователе открывается его страница. Эта страница практически аналогична профилю, что показано на рисунке 24.



Страница пользователя

Email: user3@gmail.com

Телефон: +375336547123

Адрес: Минск, Партизанский проспект, 95

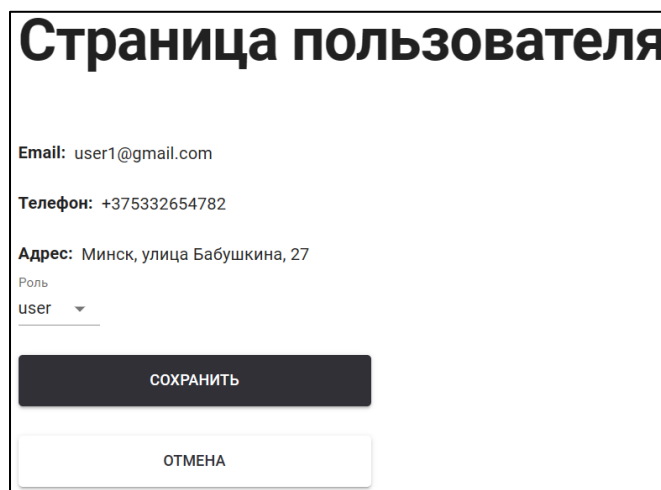
Роль: user

РЕДАКТИРОВАТЬ

УДАЛИТЬ

Рисунок 24 – Страница пользователя

Однако в случае с пользователями по кнопке «Редактировать» администратор может менять только роль пользователя как показано на рисунке 25.



Страница пользователя

Email: user1@gmail.com

Телефон: +375332654782

Адрес: Минск, улица Бабушкина, 27

Роль
user ▼

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНА

Рисунок 25 – Изменение роли пользователя

Также на странице пользователя с ролью «user» кнопка «Выйти» заменена на кнопку «Удалить», при активации которой пользователь будет удален. Если пользователь имеет роль администратора, то его удалить нельзя: кнопка удаления не выводится, но при этом присутствует кнопка редактирования для смены роли.