

## Διαχείριση Μέλους

**Πρωτεύον Actor :** Βιβλιοθηκονόμος

Ο Βιβλιοθηκονόμος επιθυμεί να έχει γνώση των στοιχείων του μέλους-δανειζόμενου συμπεριλαμβανομένων και των στοιχείων επικοινωνίας του.

**Προϊστάμενος Βιβλιοθήκης :** Ο δανεισμός να πραγματοποιείται μόνο στους έχοντες το δικαίωμα.

**Προϋποθέσεις :** Ο βιβλιοθηκονόμος έχει ταυτοποιηθεί από το Σύστημα.

### Βασική Ροή

#### **A) Εγγραφή/Εισαγωγή νέου Δανειζόμενου**

1. Ο δανειζόμενος παραδίδει την συμπληρωμένη φόρμα/αίτηση εγγραφής στον βιβλιοθηκονόμο.
2. Ο βιβλιοθηκονόμος λαμβάνει και ελέγχει/επεξεργάζεται την αίτηση του δανειζόμενου.
3. Δημιουργείται αντίστοιχη εγγραφή στο σύστημα.
  - 2α. Εκτελείται έλεγχος και προκύπτει ότι λείπουν απαραίτητα στοιχεία από την αίτηση του δανειζόμενου.
    1. Ενημερώνεται ο δανειζόμενος για την έλλειψη στοιχείων του από τη φόρμα.
4. Καταχωρούνται τα στοιχεία του δανειζόμενου στο σύστημα.
5. Εκδίδεται η κάρτα μέλους .
6. Τερματίζει η εγγραφή/εισαγωγή νέου δανειζόμενου.

## **Β) Επεξεργασία στοιχείων Δανειζόμενου**

1. Ο βιβλιοθηκονόμος αναζητά το δανειζόμενο.
2. Το σύστημα παρουσιάζει τα στοιχεία του δανειζόμενου.
3. Ο βιβλιοθηκονόμος επεξεργάζεται τα στοιχεία του δανειζόμενου.
4. Ο βιβλιοθηκονόμος αποθηκεύει τα νέα (επεξεργασθέντα ) στοιχεία του δανειζόμενου.
5. Τερματίζει η επεξεργασία στοιχείων του δανειζόμενου.

## **Γ) Διαγραφή δανειζόμενου**

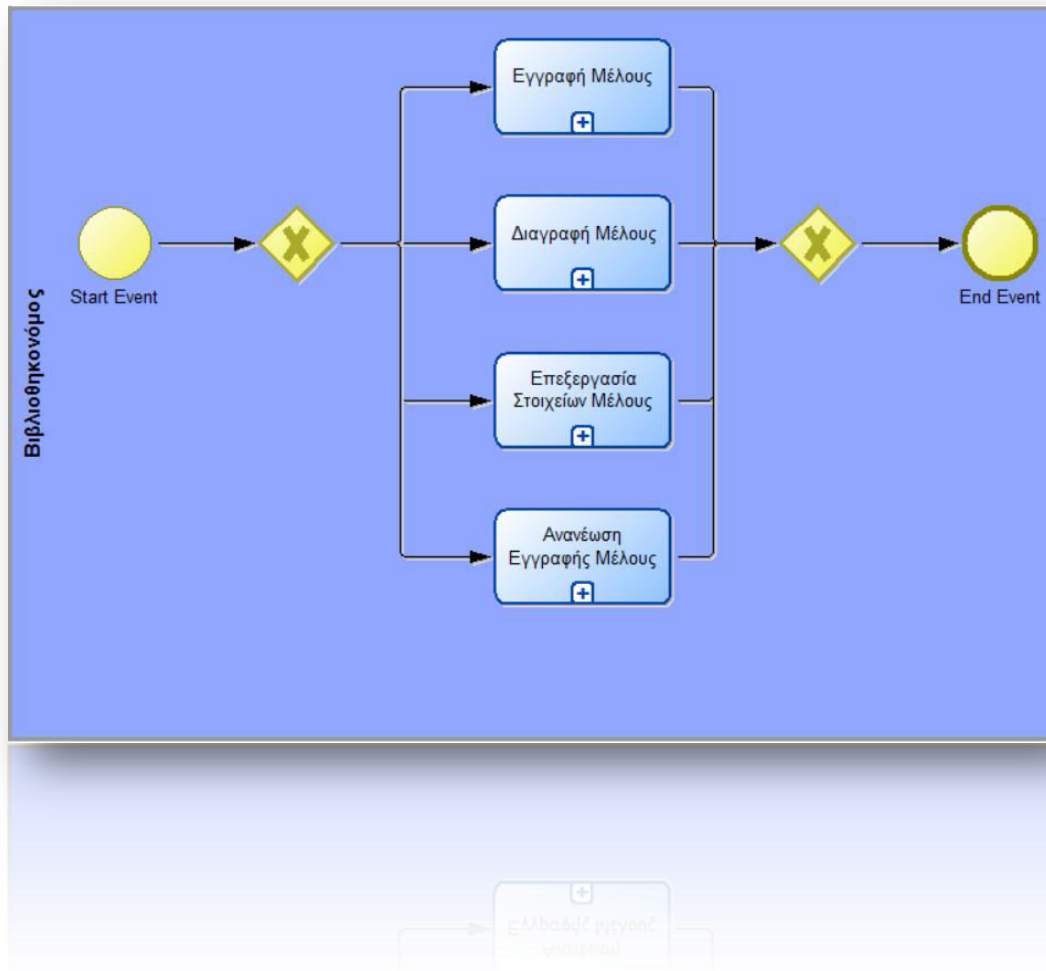
1. Ο βιβλιοθηκονόμος αναζητά το δανειζόμενο.
2. Το σύστημα παρουσιάζει τα στοιχεία του δανειζόμενου.
3. Ο βιβλιοθηκονόμος επιλέγει τη διαγραφή του δανειζόμενου από το σύστημα.
  - 3α) Εκτελείται έλεγχος και προκύπτει ότι ο δανειζόμενος έχει ανεξόφλητα πρόστιμα σε εκκρεμότητα .
    1. Το σύστημα εμφανίζει τα ανεξόφλητα πρόστιμα.
    2. Η διαγραφή ακυρώνεται .
  - 3β) Εκτελείται έλεγχος και προκύπτει ότι ο δανειζόμενος έχει δανεισμούς σε εκκρεμότητα.
    1. Το σύστημα εμφανίζει τους δανεισμούς σε εκκρεμότητα .
    2. Η διαγραφή ακυρώνεται .
4. Τερματίζει η διαγραφή του δανειζόμενου.

## **Δ) Ανανέωση Εγγραφής δανειζόμενου**

1. Ο βιβλιοθηκονόμος αναζητά το δανειζόμενο.
2. Το σύστημα παρουσιάζει τα στοιχεία του δανειζόμενου.
3. Ο βιβλιοθηκονόμος επεξεργάζεται τα στοιχεία και ανανεώνει την εγγραφή του δανειζόμενου.
4. Ο βιβλιοθηκονόμος εκδίδει τη νέα ημερομηνία λήξης της κάρτας του δανειζόμενου.
5. Το σύστημα αποθηκεύει την ανανέωση εγγραφής του δανειζόμενου.
6. Το σύστημα αποστέλλει αυτόματη ειδοποίηση ανανέωσης εγγραφής στον δανειζόμενο.
7. Τερματίζει η ανανέωση εγγραφής του δανειζόμενου.

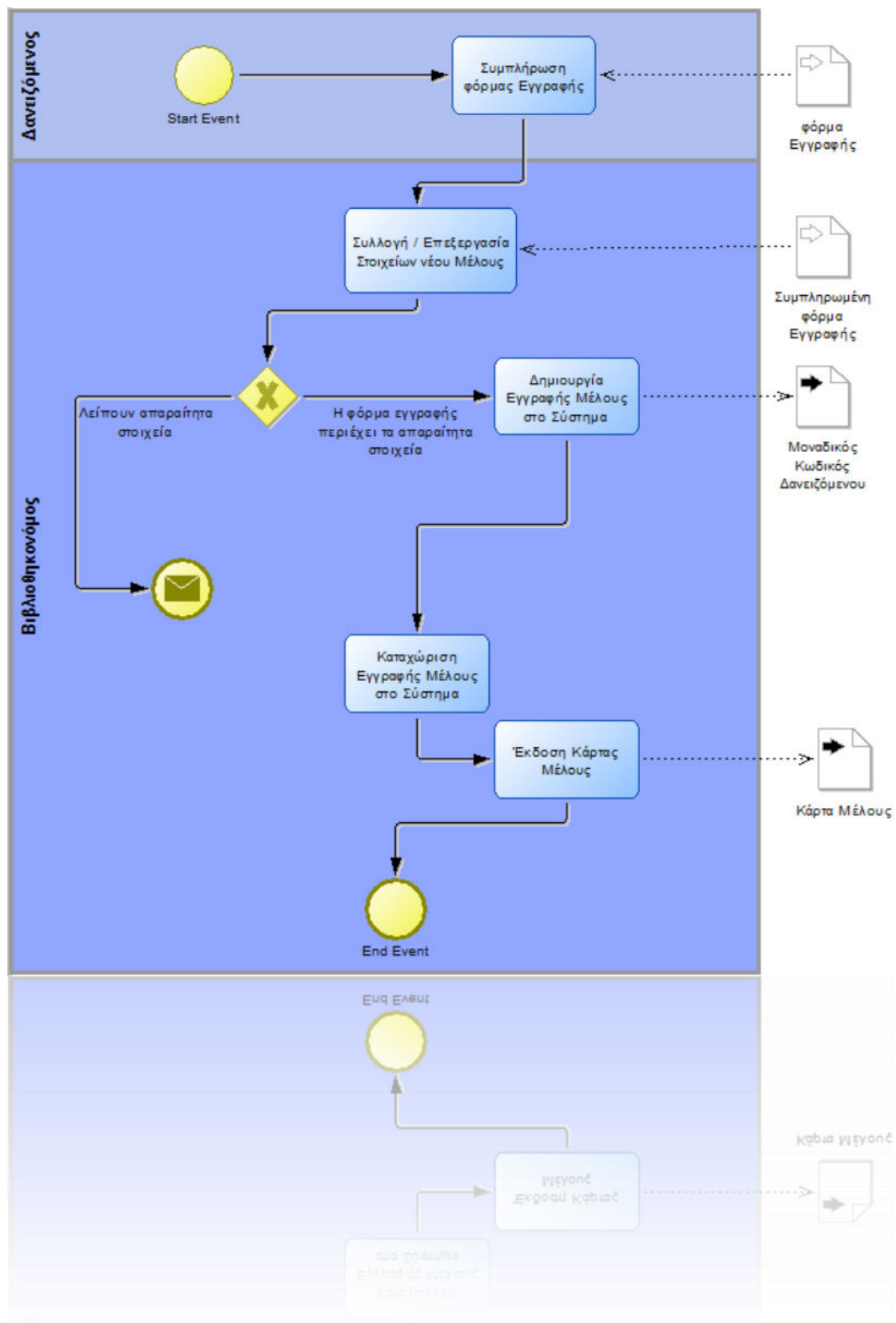
## Διαχείριση Μέλους

Ακολουθώντας τη βασική και εναλλακτική ροή της λειτουργίας «Διαχείριση Μέλους», προκύπτει το παρακάτω διάγραμμα (εικόνα 3) :



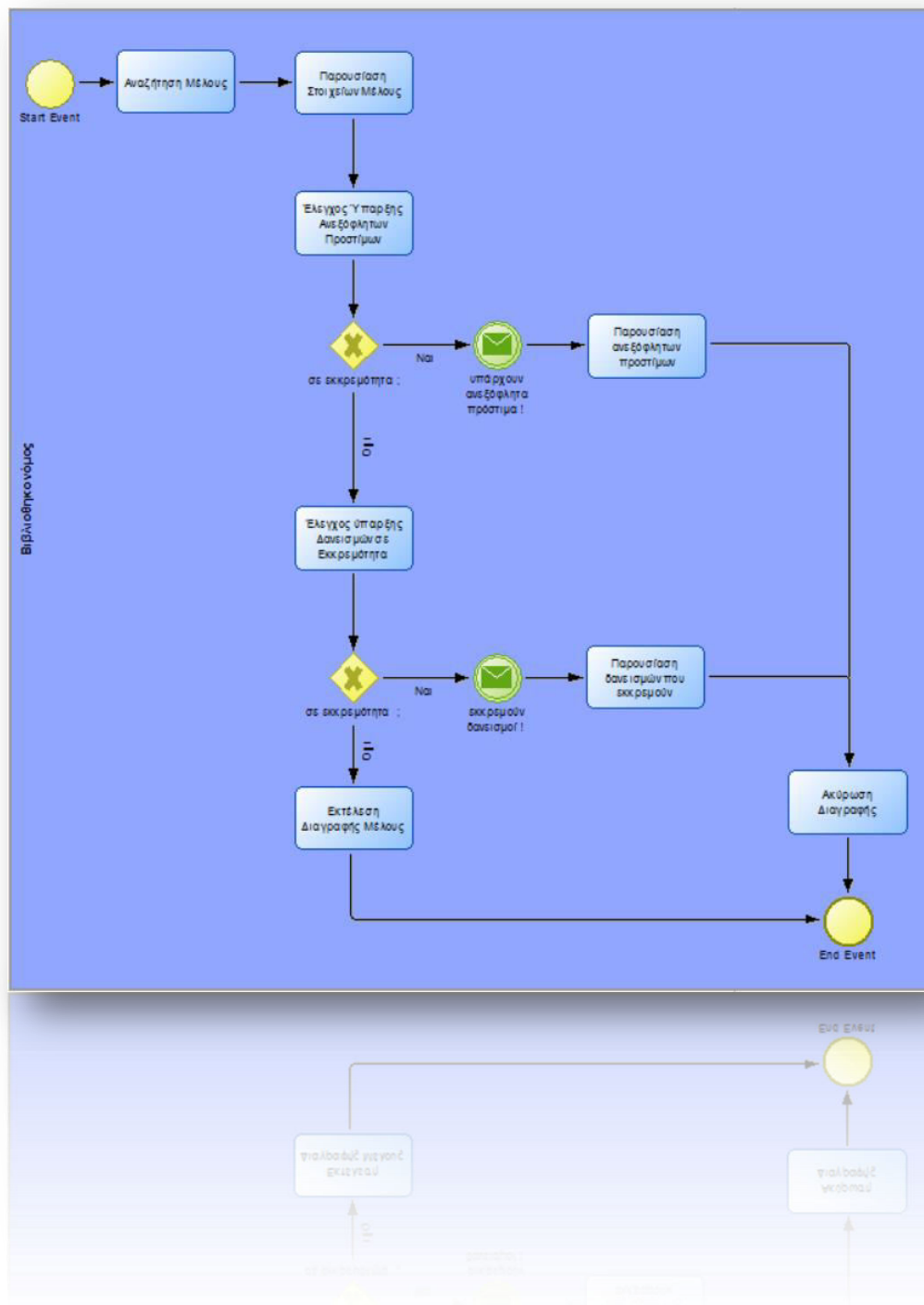
Εικόνα 3

- Για την λειτουργία της **Εγγραφής** δημιουργήσαμε ένα ξεχωριστό διάγραμμα (εικόνα 3.1) το οποίο ενσωματώνεται στην υπό-διαδικασία «Εγγραφής Μέλους».



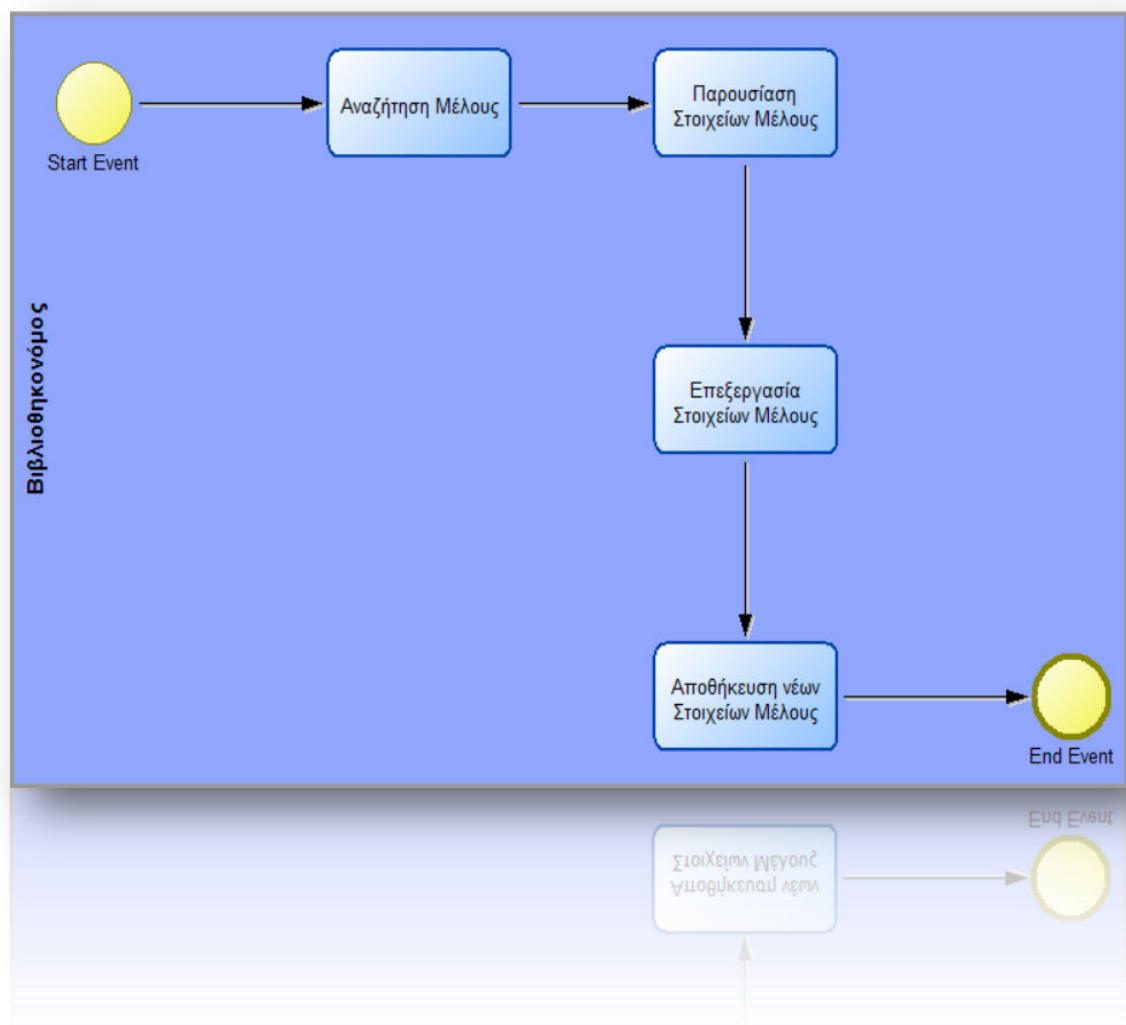
Εικόνα 3.1

- Για την λειτουργία της **Διαγραφής** δημιουργήσαμε ένα ξεχωριστό διάγραμμα (εικόνα 3.2) το οποίο ενσωματώνεται στην υπό-διαδικασία «Διαγραφή Μέλους».



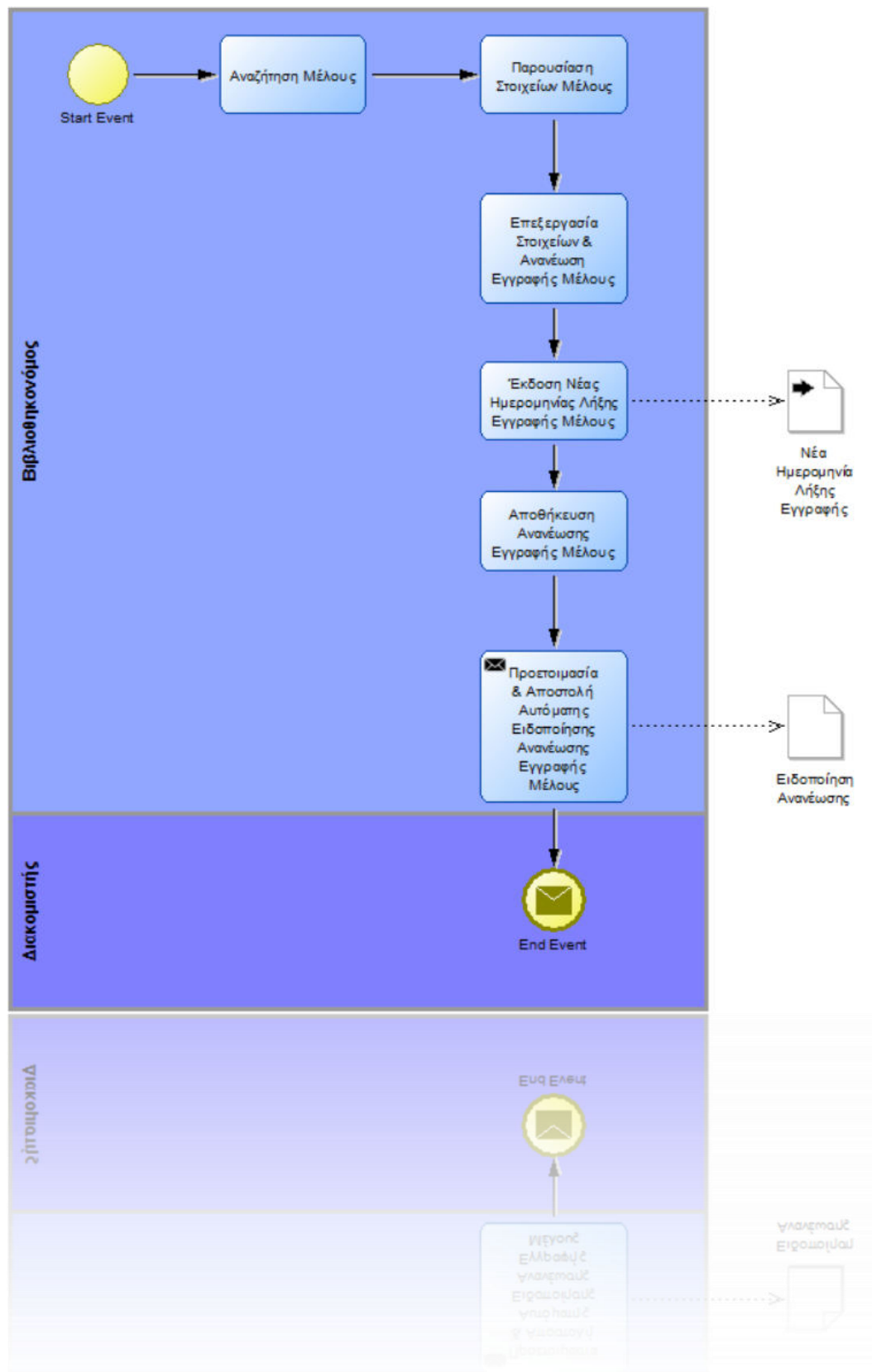
Εικόνα 3.2

- Για την λειτουργία της **Επεξεργασίας** δημιουργήσαμε ένα ξεχωριστό διάγραμμα (εικόνα 3.3) το οποίο ενσωματώνεται στην υπό-διαδικασία «Επεξεργασία Στοιχείων Μέλους».



Εικόνα 3.3

- Για την λειτουργία της **Ανανέωσης** δημιουργήσαμε ένα ξεχωριστό διάγραμμα (εικόνα 3.4) το οποίο ενσωματώνεται στην υπό-διαδικασία «Ανανέωση Εγγραφής Μέλους».



Εικόνα 3.4