

Бизнес требования

1. Увеличение дохода: обеспечить положительную прибыль через 6 месяцев после запуска проекта.
2. Наполнение приложения: получить обратную связь по функциональности системы.
3. Оценить востребованность приложения: получение статистики использования сервиса позволит определить необходимость сервиса потребителю.

Критерии успеха

1. Через 6 месяцев использования в сервисе обрабатывается около 10 тысяч документов в месяц
2. 90% пользователей удовлетворены сервисом.
3. Через 3 месяца использования сервиса получена обратная связь и составлен перечень необходимых пользователям функций.

Видение решения

1. Для клиентов, которые заинтересованы в данном сервисе, приложение позволит заказать онлайн и получить документ на родном языке с визой юриста. В настоящий момент клиенту приходится посещать подобные компании оффлайн.
2. Для переводчиков, осуществляющих перевод документов, данное приложение позволит выгружать документы в нужном расширении, а также предоставит доступ к встроенному переводчику.
3. Для юристов, осуществляющих работу с документами, позволит выгрузить и загрузить готовый документ для передачи клиенту.
4. Для менеджеров технической поддержки, отвечающих за работу с клиентами, это приложение позволяет оперативно оказать помощь.

Перечень бизнес-процессов

1. Обработка документа
 - Входные данные: получение заказа от клиента
 - Выходные данные: клиент получил готовый документ
 - Цель: выполнить заказ
2. Оформление заказа
 - Входные данные: клиент переходит к оформлению заказа

- Выходные данные: клиентом получены готовые результаты, получена оплата за заказ
- Цель: получить оплату за обработанный документ

3. Сбор обратной связи

- Входные данные: прошел 1 день после получения заказа клиентом
- Выходные данные: получен отзыв о работе приложения
- Цель: получить предложения по улучшению функциональности и качества приложения

Бизнес-процесс “обработка документов”, “оформление заказа”, сбор обратной связи”

Пользовательские требования

Классы пользователей и варианты использования

| Класс пользователя | Роль в системе | Описание |
|--------------------|----------------|--|
| Клиент | Пользователь | Посетитель сайта. Список доступных действий в системе: <ul style="list-style-type: none">• Оформить заказ• Оплатить заказ• Ввести данные• Прикрепить документ |
| Менеджер | Менеджер | Сотрудник организации заказчика, который осуществляет взаимодействие с клиентом. Список доступных действий в системе: <ul style="list-style-type: none">• Связаться с клиентом• Обработать заказ• Подтвердить оплату• Передать заказ• Управлять заказом• Связаться с сотрудником |
| Нотариус | Сотрудник | Сотрудник организации заказчика, который осуществляет перевод документов. Список доступных действий в системе: <ul style="list-style-type: none">• Связаться с сотрудником• Скачать документ• Загрузить документ |
| Переводчик | Сотрудник | Сотрудник организации заказчика, который заверяет документы. Список доступных действий в системе: <ul style="list-style-type: none">• Связаться с сотрудником• Скачать документ• Загрузить документ |

Диаграмма вариантов использования



Описание вариантов использования

Вариант использования “Оформление заказа”

| | |
|---------------------------|--|
| Идентификатор | UC-1 |
| Название | Оформление заказа |
| Описание | Клиент с помощью системы может оформить заказ. Для этого клиенту необходимо указать личные данные, прикрепить документ и оплатить заказ. |
| Основные действующие лица | Клиент |
| Предусловие | Клиент авторизовался на сайте |
| Постусловие | Заказ успешно оформлен Денежные средства получены |

| | |
|--|---|
| Цель | Оформить заказ |
| Триггер | Клиент перешел в раздел оформления заказа |
| Шаг | Действие |
| Основной сценарий - оформление заказа клиентом | |
| 1. | Клиент переходит к оформлению заказа |
| 2. | Система предлагает выбрать родной язык |
| 3. | Клиент выбирает родной язык |
| 4. | Система предлагает выбрать язык документа |
| 5. | Клиент выбирает язык |
| 6. | Система предлагает ввести данные о клиенте для оформления заказа и прикрепить документы для обработки |
| 7. | Клиент вводит данные и прикрепляет документ |
| 8. | Система отображает стоимость заказа |
| 9. | Пользователь переходит к оплате заказа |
| 10. | Система подтверждает корректность документа |
| 11. | Система создает заказ со статусом "Ожидает оплату" и запускает таймер на оплату заказа |
| 12. | Система отображает форму для оплаты заказа внешней системы оплаты |
| 13. | Клиент оплачивает заказ |
| 14. | Система получает подтверждение об успешной оплате |
| 15. | Система устанавливает статус заказа "Оплачен" |
| 16. | Система уведомляет клиента, что заказ принят |
| Альтернативный сценарий - Клиент не нашел язык в списке | |
| 3a.1; 5a.1 | Клиент не находит в списке нужный язык |
| 3a.2; 5a.2 | Клиент выбирает отправку сообщения в в тех. поддержку |
| 3a.3; 5a.3 | Система предлагает выбрать тему и заполнить текст обращения |
| | Клиент выбирает тему, заполняет текст обращения и переходит к его отправке |
| | Система отправляет обращение |
| Альтернативный сценарий- Документ не корректный | |

| | |
|--|--|
| 10a.1 | Система определяет, что документы с неправильным расширением |
| 10a.2. | Система уведомляет клиента о том, что документ не корректный |
| Альтернативный сценарий - Клиент не оплатил заказ | |
| 14a.1 | В системе истекает таймер на оплату заказа |
| 14a.2 | Система отменяет заказ |
| 14a.3 | Система уведомляет клиента об отмене заказа |

Вариант использования “Обработать заказ”

| | |
|---|--|
| Идентификатор | UC-2 |
| Название | Обработать заказ |
| Описание | Сотрудник с помощью системы может обработать заказ. Для этого сотрудник должен взять заказ в работу. |
| Основные действующие лица | Клиент Система Менеджер Переводчик Нотариус |
| Предусловие | Система уведомляет о новом заказе |
| Постусловие | Клиент получил заказ |
| Цель | Обработать заказ |
| Триггер | Менеджер получил уведомление о новом заказе |
| Шаг | Действие |
| Основной сценарий - Обработка заказа | |
| 1. | Система уведомляет менеджера о новом заказе |
| 2. | Менеджер устанавливает статус заказа “в работе” |
| 3. | Менеджер передает заказ переводчику |
| 4. | Система уведомляет переводчика о получении доступа на скачивание и загрузку документа |
| 5. | Переводчик загружает документ в рабочую папку |
| 6. | Переводчик переводит документ |

| | |
|--|---|
| 7. | Переводчик загружает документ в систему |
| 8. | Система проверяет корректность документа |
| 9. | Переводчик уведомляет о завершении работы |
| 10. | Система уведомляет нотариуса о получении доступа на скачивание и загрузку документа |
| 11. | Нотариус загружает документ в рабочую папку |
| 12. | Нотариус переводит документ |
| 13. | Нотариус загружает документ в систему |
| 14. | Система проверяет корректность документа |
| 15. | Нотариус уведомляет о завершении работы |
| 16. | Система отправляет заказ клиенту |
| 17. | Менеджер устанавливает статус заказа “завершен” |
| 18. | Система уведомляет клиента о готовности заказа |
| Альтернативный сценарий- Документ не корректный | |
| 8a.1 14a.1 | Сотрудник прикрепил документ с неправильным расширением |
| 8a.2 14a.2 | Система уведомляет сотрудника о том, что документ не корректный |

Вариант использования “Скачать документ”

| | |
|---------------------------|--|
| Идентификатор | UC-3 |
| Название | Скачать документ |
| Описание | Сотрудник с помощью системы может скачать документ. Для этого сотрудник должен получить доступ к скачиванию. |
| Основные действующие лица | Система Сотрудник |
| Предусловие | Система предоставляет доступ на скачивание |
| Постусловие | Сотрудник скачал документ |
| Цель | Скачать документ |

| | |
|--|--|
| Триггер | Сотрудник получил доступ к скачиванию |
| Шаг | Действие |
| Основной сценарий - Скачивание документа | |
| 1. | Система уведомляет сотрудника о получении доступа на скачивание и загрузку документа |
| 2. | Сотрудник загружает документ в рабочую папку |
| 3. | Система уведомляет об успешном скачивании |
| Альтернативный сценарий- Документ не скачался | |
| 3а.1 | Система не загрузила документ в рабочую папку сотрудника |
| 3а.2 | Система уведомляет об неуспешном скачивании |

Вариант использования “Загрузить документ”

| | |
|--|--|
| Идентификатор | УС-4 |
| Название | Загрузить документ |
| Описание | Сотрудник с помощью системы может загрузить документ. Для этого сотрудник должен получить доступ к загрузке. |
| Основные действующие лица | Система Сотрудник |
| Предусловие | Система предоставляет доступ на загрузку |
| Постусловие | Сотрудник загрузил документ |
| Цель | Загрузить документ |
| Триггер | Сотрудник получил доступ к загрузке |
| Шаг | Действие |
| Основной сценарий - Загрузка документа | |
| 1. | Система уведомляет сотрудника о получении доступа на скачивание и загрузку документа |
| 2. | Сотрудник загружает документ в систему |
| 3. | Система уведомляет об успешной загрузке |
| Альтернативный сценарий- Документ не загрузился | |

| | |
|------|--|
| 3а.1 | Система не загрузила документ |
| 3а.2 | Система уведомляет об не успешной загрузке |