



Employee Details Form (1.1) for myIDTravel Program

استمارة (1.1) إدخال بيانات الموظف لأول مرة في نظام myIDTravel

Employee Details		Form Serial No.		Form Date / تاريخ الإستماره	25 . . / . . / 2023
Employee ID / الرقم الوظيفي	2947	Title / الصفة	Mr. <input checked="" type="checkbox"/> Ms. <input type="checkbox"/>	Dept. / الإداره	
Name as per Passport ** الأسم بحسب الجواز **	MOHAMMED GHaleb MOHAMMED ALAWSH				
Date of birth / تاريخ الميلاد / [dd.mm.yyyy]	08/11/1974	Status / حالة الموظف		<input checked="" type="checkbox"/> Active <input type="checkbox"/> Absent <input type="checkbox"/> Retired	
Date of joining / تاريخ التعيين / [dd.mm.yyyy]		Termination date / تاريخ نهاية الخدمة / [dd.mm.yyyy]			
Phone/ التلفون		Mobile/ سيار	777799907		
Email/ :	mohammed.asdah@gmail.com				

Family Details

توقيع مدخل البيانات في MyIDTravel

ختام وتعميد الموارد البشرية -
أو إرفاق وثيقة معتمدة لمستحقات
الموظفي واسرتهم من الموارد البشرية

.....التاريخ :

توقيع الموظف

.....Mohammed.....Alawsh.....

التاريخ : 25/03/2023

* يرفق نسخة معدمة من شاشة بيانات الموظف وأفراد أسرته في نظام الأوراكل لدى الموارد البشرية بعد مطابقة البيانات.

* يرفق نسخة من جوازات السفر للموظف وأفراد أسرته.

* يرفق بطاقة العمل في اليمنية للموظفين غير المتقاعدين.