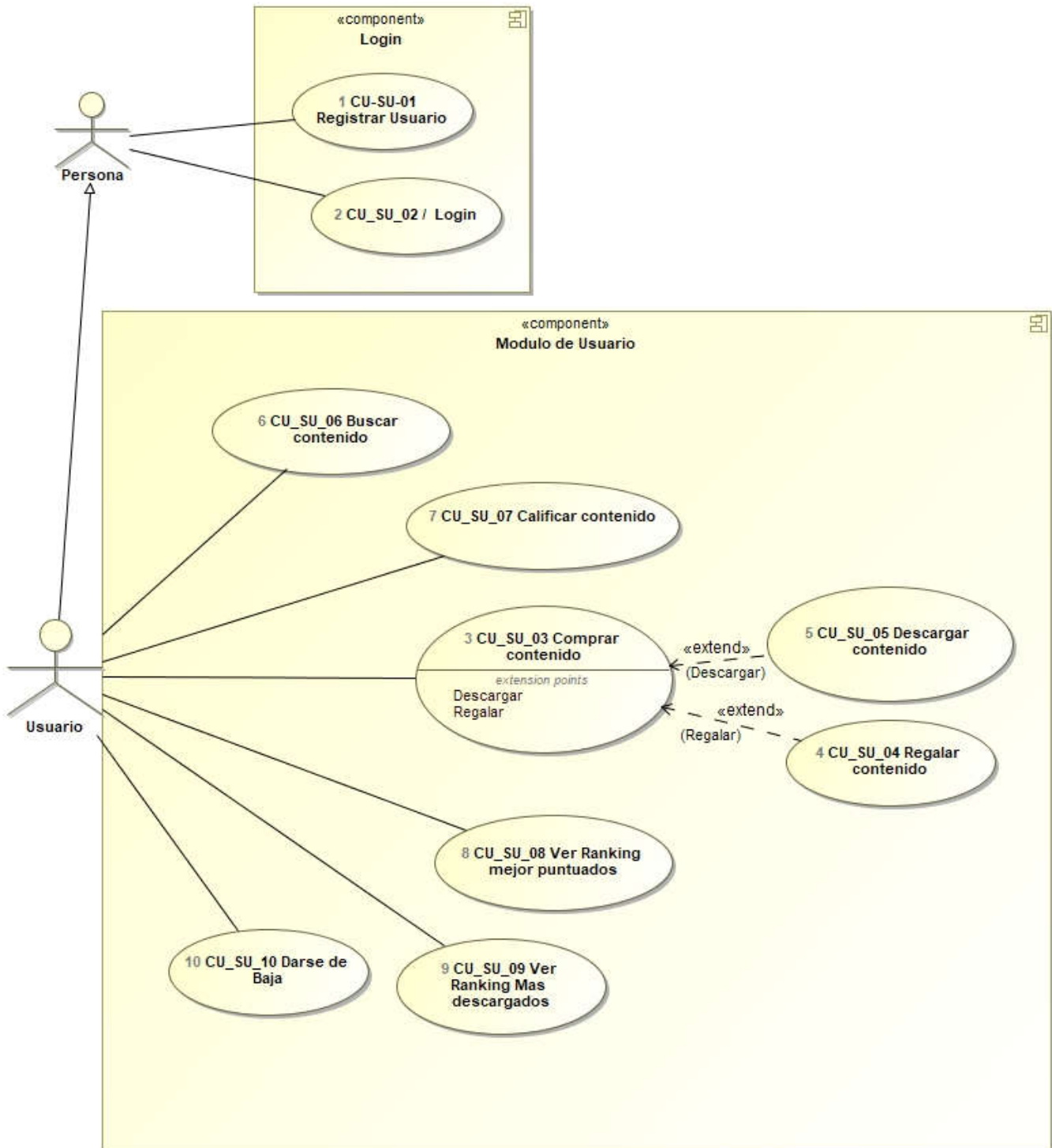
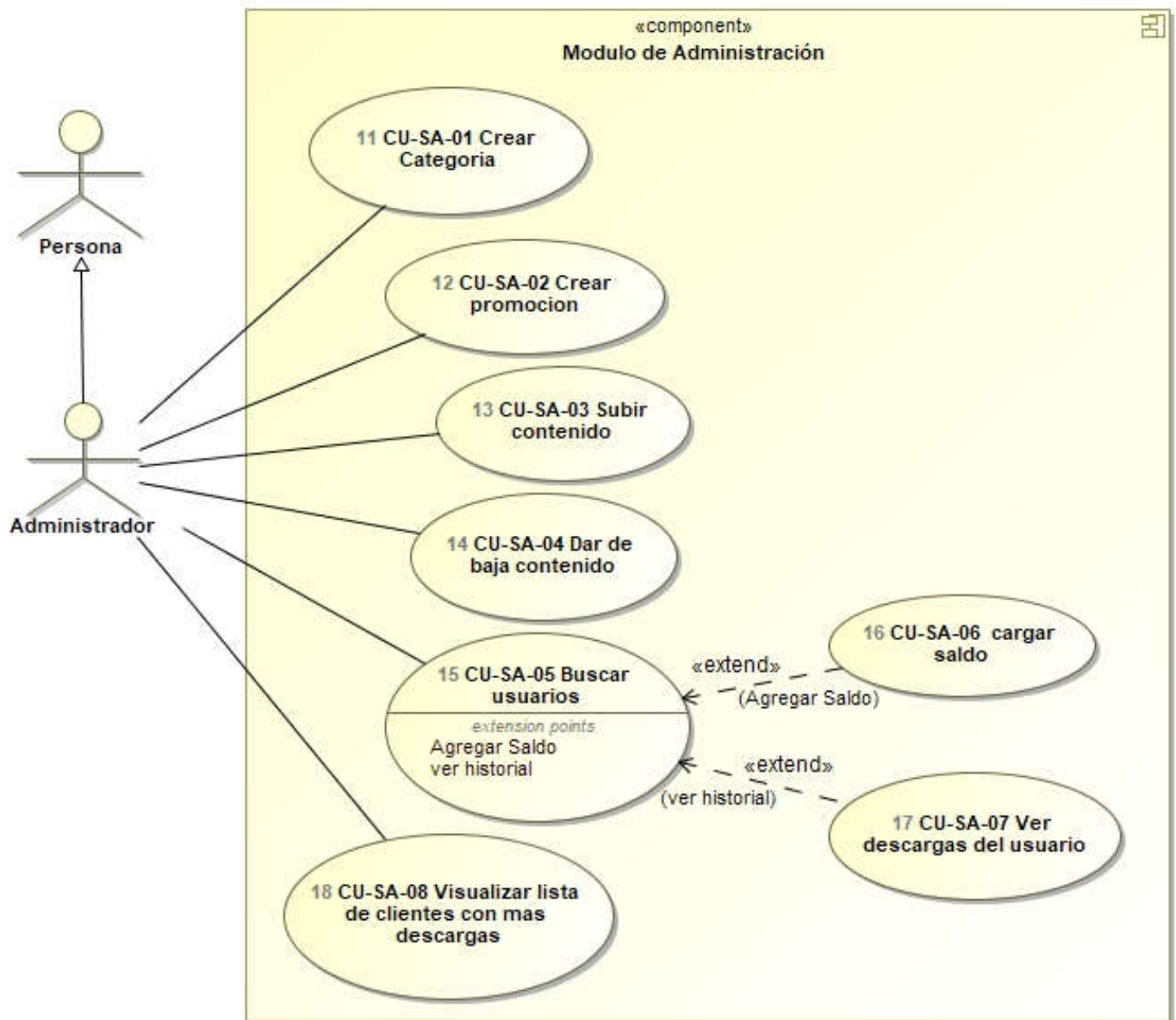


DIAGRAMAS DE CASO DE USO





Especificaciones Casos de Uso de Usuario

Caso de uso Registrar Usuario
ID: 1 CU-SU-01
Breve descripción: El aplicativo crea una nueva cuenta para una persona
Actores: Usuario
Precondición: Ninguna
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se ingresa a la pantalla de registro.2. Se ingresa la siguiente información:<ul style="list-style-type: none">• Nombre Completo• Usuario• Contraseña3. Se validan tamaño y formato de la siguiente manera:<ul style="list-style-type: none">• Nombre completo: tamaño (40) formato (nombre apellido)• Usuario: tamaño (12) formato (usuario test)• Contraseña: tamaño (6-12) formato(alfanumérico)4. Si los datos no pasan la validación entonces:<ol style="list-style-type: none">4.1. Se muestra mensaje “Datos inválidos”.4.2. Se limpian los campos y se regresa al punto 2.5. Si pasan validación entonces:<ol style="list-style-type: none">5.1 Se busca el usuario en tabla de lista_de_usuarios.5.2. Si el usuario existe en la tabla lista_de_usuarios:<ol style="list-style-type: none">5.2.1. Se muestra mensaje “El usuario ya existe”.5.2.2. Se limpia el campo de usuario.5.3. Si el usuario no existe se registra el usuario con su respectiva contraseña y nombre completo.6. Se redirige a la pantalla de inicio
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de uso: Login Usuario
ID: 2 CU-SU-02
Breve descripción: El usuario accede a su cuenta en el sistema
Actores: Usuario
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla inicio de sesión. 2. Se ingresan los datos: <ul style="list-style-type: none"> • Usuario: tamaño (12) formato (usuario) • Contraseña: tamaño (6-12) formato (alfanumérico123) 3. Se valida la cuenta, de la siguiente manera: <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Se busca el usuario en la tabla de lista_de_usuarios 3.2 Si el usuario existe en la tabla lista_de_usuarios, se verifica que la contraseña asociada coincida con la ingresada. 4. Si no pasan la validación se muestra el mensaje “Usuario y contraseña incorrectos”. 5. Si pasa la validación se redirige a la pantalla de “Mi tienda”.
Flujo Alternativo: Ninguno.

Caso de uso: Comprar Contenido
ID: 3 CU-SU-03
Breve descripción: El usuario compra contenido para su uso personal.
Actores: Usuario
Precondición: El usuario debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla “Mi Tienda” 2. Se selecciona el producto de interés. 3. Se selecciona la opción “comprar” 4. Se valida el producto (que no haya sido comprado por el usuario anteriormente): <ol style="list-style-type: none"> 4.1 El sistema ingresa a la tabla historial_de_compras. 4.2. Si el código del producto y el usuario coinciden en la tabla historial_de_compras se muestra el mensaje “Usted ya posee este producto” y se regresa al punto 2. 5. Si el producto fue validado entonces: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Se valida que el saldo del usuario sea mayor o igual al precio del producto. 5.2. Si el saldo no es válido se muestra el mensaje “No cuenta con saldo suficiente para realizar esta compra” y se regresa al punto 1. 5.3. Si el saldo es válido se solicita confirmar los detalles para la compra. 6. Si no se confirman los detalles para la compra del producto se muestra el mensaje “Se ha cancelado la compra” 7. Si se confirman los detalles para la compra del producto, se actualiza el saldo del usuario (se resta el precio del producto seleccionado al saldo del usuario). 8. Se agrega el código del producto a la tabla historial_de_compras asociado al usuario. 9. Empieza la descarga el contenido (Caso de uso relacionado: CU_SU_05).
Flujo Alternativo: Ninguno.

Caso de uso: Regalar Contenido
ID: <<extend>>4 CU-SU-04
Breve descripción: El usuario compra contenido para otro usuario
Actores: Usuario
Precondición: El usuario debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla “Mi tienda” 2. Se selecciona el producto de interés 3. Se selecciona la opción “regalar” 4. Se ingresa el nombre del usuario receptor con el siguiente formato: <ul style="list-style-type: none"> • Usuario: tamaño (12) formato (usuario). 5. Si el usuario se encuentra en la tabla lista_de_usuarios se valida el producto (que no haya sido comprado por el usuario receptor): <ol style="list-style-type: none"> 5.1. El sistema ingresa a la tabla historial de compras. 5.2. Si el código del producto y el usuario receptor coinciden en la tabla historial_de_compras se muestra el mensaje “El usuario ya posee el producto”. 6. Si el producto es válido entonces : <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Se valida que el saldo del usuario sea mayor o igual al precio del producto. 6.2. Si el saldo no es válido se muestra el mensaje “No cuenta con saldo suficiente para realizar esta compra” y se regresa al punto 1. 6.3. Si el saldo es válido se solicita confirmar la compra. 7. Si no se confirma la compra del producto se muestra el mensaje “Se ha cancelado el regalo”, se regresa al punto 1. 8. Si se confirman los detalles para la compra del producto, se actualiza el saldo del usuario (se resta el precio del producto seleccionado al saldo del usuario). 9. Se agrega el código del producto a la tabla historial_de_compras asociado al usuario. 10. Se crea una notificación para el usuario receptor con el código del producto regalado y el usuario emisor.
Flujo Alternativo: Ninguno.

Caso de uso: Descargar Contenido
ID: <<extend>>5 CU-SU-05
Breve descripción: El usuario descarga el contenido
Actores: Usuario
Precondición: El usuario debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla “Historial de Compras” 2. Si el historial de compras está vacío: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Mostrar el mensaje “No se ha registrado ninguna compra” 2.2 Se muestra la pantalla de productos. 3. Si el historial de compras tiene al menos un producto, entonces se selecciona el producto de interés. 4. Se selecciona la opción “descargar”. 5. El sistema envía nombre y extensión del archivo en una solicitud al servidor para acceder al archivo. 6. El servidor busca el archivo en el sistema de archivos. 7. El sistema envía el archivo. 8. Se descarga el archivo.
Flujo Alternativo: Ninguno.

Caso de uso: Buscar contenido
ID: 6 CU-SU-06
Breve descripción: El usuario busca un contenido por nombre o autor.
Actores: Usuario
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla de inicio. 2. Se ingresa el nombre o autor de los contenidos de interés. 3. Se validan el tamaño (40) y formato (alfanumerico 123) de los datos ingresados. 4. Si no pasa validación entonces: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Se muestra el mensaje “datos inválidos”. 4.2. Se limpian los campos. 5. Si pasa validación se busca en la tabla de contenidos las coincidencias con nombre o autor. 6. Si existen en la tabla, se muestran todos los contenidos coincidentes. 7. Si no existen en la tabla se muestra el mensaje “no hubo resultados”.
Flujo Alternativo: Ninguno.

Caso de uso: Calificar contenido
ID: 7 CU-SU-07
Breve descripción: El usuario califica un contenido comprado.
Actores: Usuario
Precondición: El usuario debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla “historial de compras”. 2. Si el historial de compras está vacío: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Mostrar el mensaje “No se ha registrado ninguna compra”. 2.2 Se redirige a la pantalla “Mi Tienda”. 3. Si el historial tiene al menos un producto, se selecciona el producto de interés. 4. Si el estado es “calificado” se muestra el mensaje “Ya no se puede volver a calificar”. 5. Si el estado de dicho producto es “Sin calificar” entonces: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. Se muestra la pantalla de calificación del producto de interés 5.2. El usuario califica el producto del 1 al 10. 5.3. Se actualiza la calificación del producto. 6. Se redirige a la pantalla “Historial de Descargas”.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de uso: Ver Ranking mejor puntuados
ID: 8 CU-SU-08
Breve descripción: El usuario visualiza el ranking de los 10 contenidos mejor puntuados.
Actores: Usuario
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa la pantalla “Mi tienda”. 2. Se selecciona la opción “Ver ranking mejor puntuados”. 3. El sistema muestra 10 contenidos ordenados en forma ascendente de al valor promedio de calificación, para esto: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. El sistema ingresa a la tabla contenidos. 3.2. Se ordenan los registros de acuerdo con el valor promedio de calificación. 3.3. Se muestra la información al usuario.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de uso: Ver Ranking más descargados
ID: 9 CU-SU-09
Breve descripción: El usuario visualiza el ranking de los 10 contenidos más descargados.
Actores: Administrador
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa la pantalla “Mi tienda”. 2. Se selecciona la opción “Ver ranking más descargados”. 3. El sistema muestra 10 contenidos ordenados en forma ascendente de acuerdo con el número de descargas, para esto: <ol style="list-style-type: none"> 3.1. El sistema ingresa a la tabla contenidos. 3.2. Se ordenan los registros de acuerdo con el número de descargas. 3.3. Se muestra la información al usuario.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de uso: Darse de baja
ID: 10 CU-SU-10
Breve descripción: El usuario da de baja a su cuenta.
Actores: Administrador
Precondición: El usuario debe estar autenticado en el sistema.
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla “Historial de Compras”. 2. Se selecciona la opción “Darse de baja”. 3. Se muestra un mensaje “Esta acción es permanente y requiere saldo cero” 4. Si el usuario tiene un saldo mayor que cero, entonces: <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Se muestra el mensaje “Usted no puede realizar esta acción”. 4.2 Se redirige a la pantalla “Mi Tienda”. 5. Si el usuario tiene un saldo igual a cero, se suspende la cuenta del usuario en el sistema.
Flujo Alternativo: Ninguno

Especificaciones Casos de Uso de Administrador

Caso de Uso: Crear Categoría
ID: 11 CU-SA-01
Breve descripción: El administrador crea una categoría de contenido.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración.2. Se selecciona la opción crear una nueva categoría.3. El sistema solicita el nombre de la categoría nueva.4. Ingresa el dato solicitado.5. El sistema busca en categorías el nombre ingresado.6. Si existe entonces:<ol style="list-style-type: none">6.1. Se muestra el mensaje: “Ya existe una categoría con ese nombre”.6.2. Se limpian los campos y se vuelve al punto 2.7. Si no existe, el sistema solicita seleccionar la categoría padre entre las categorías existentes o seleccionar la opción de “root” en caso no tuviera categoría padre.8. El sistema registra la nueva categoría, indicando su categoría padre.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Crear Promoción
ID: 12 CU-SA-02
Breve descripción: El administrador crea una promoción para determinado contenido.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona la opción crear una nueva promoción. 3. El sistema solicita el porcentaje de descuento, fecha de inicio y fecha de término. 4. Se ingresan los datos solicitados. 5. El sistema valida el valor ingresado en descuento (número, $0 > \text{valor} \leq 100$). 6. Si el descuento no es válido: <ol style="list-style-type: none"> 6.1. Se muestra el mensaje: "Descuento no válido". 6.2. Se limpia el campo de descuento. 7. El sistema valida el formato (dd/mm/aaaa) y valor de las fechas ingresadas (posteriores o igual a la fecha actual, fecha de término posterior a fecha de inicio). 8. Si las fechas no son válidas: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Se muestra el mensaje: "Fechas no válidas". 8.2. Se limpia los campos de fechas. 9. Si todos los campos son válidos se registra la nueva promoción. 10. El sistema muestra el listado de contenido que no cuenta con promoción vigente. 11. Se selecciona cada contenido al que se le asignará la promoción. 12. El sistema pide confirmación para asignar la promoción a todos los contenidos asignados. 13. Si se confirma se agrega a cada contenido el código de la nueva promoción.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Subir contenido
ID: 13 CU-SA-03
Breve descripción: El administrador agrega un contenido multimedia al portal.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona la opción subir un contenido. 3. El sistema solicita el archivo a subir. 4. Se selecciona el archivo correspondiente al nuevo contenido. 5. El sistema validará que el archivo haya sido cargado correctamente y el tipo de archivo seleccionado (PNG, JPG, GIF o BMP, MP3, MID o WAV, WMV, AVI, MPG y MOV). 6. Si el archivo es válido entonces se solicitará ingresar nombre, autor, descripción, precio y seleccionar una categoría. 7. Se valida el formato de los datos ingresados (a-zA-Z0-9 para nombre, autor y descripción, 0-9 para precio) y el valor ingresado en precio (mayor que cero). 8. Si los datos no son válidos por cada dato: <ol style="list-style-type: none"> 8.1. Se muestra el mensaje: "Dato inválido". 8.2. Se limpia el campo. 9. Si todos los datos son válidos, se registra el nuevo contenido.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Dar de baja contenido
ID: 14 CU-SA-04
Breve descripción: El administrador da de baja un contenido.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema.
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona un contenido. 3. Se selecciona la opción “Dar de baja”. 4. El sistema muestra la pantalla de Dar de baja. 5. El sistema muestra el mensaje “Este contenido ya no podrá ser visualizado por los usuarios. ¿Desea continuar? “ 6. Si se selecciona “No” se le redirige a la pantalla detalle de contenido. 7. Si se selecciona “Si” se actualiza el contenido con el campo “habilitado” en cero. 8. Se le re direcciona a la pantalla principal de Administración.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Buscar usuarios
ID: 15 CU-SA-05
Breve descripción: El administrador busca usuarios por nombre o código.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema.
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla de Usuarios. 2. Se ingresa el nombre o código del usuario buscado. 3. Se validan el tamaño (20) y formato (a-zA-Z0-9) de los datos ingresados <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Si no pasa validación, se muestra el mensaje “datos inválidos”. 3.2. Se limpia el campo de búsqueda. 4. Se buscan en la tabla de usuarios. 5. Si existe en la tabla, se muestran el o los usuarios coincidentes. 6. Si no existen en la tabla se muestra el mensaje “no hubo resultados”.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Cargar saldo
ID: <<extend>>16 CU-SA-06
Breve descripción: El administrador carga saldo a la cuenta de un usuario.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema.
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona un Usuario. 3. Se selecciona la opción “Cargar Saldo”. 4. El sistema solicita ingresar una cantidad a cargar. 5. Se ingresa la cantidad que se cargara al saldo del usuario. 6. Se valida el formato y el valor de la cantidad ingresada (número mayor que cero). 7. Si la cantidad no es válida entonces: <ol style="list-style-type: none"> 7.1. Se muestra el mensaje: “Cantidad invalida”. 7.2. Se limpia el campo. 8. Si la cantidad es válida se suma la cantidad ingresada al saldo actual del usuario.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Ver descargas del usuario
ID: <<extend>>17 CU-SA-07
Breve descripción: El administrador accede al historial de descargas de un usuario.
Actores: Administrador
Precondición: 1. El administrador debe estar autenticado en el sistema.
Flujo Principal: <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona un Usuario. 3. Se selecciona la opción “Ver historial de descargas”. 4. El sistema accede a la tabla descargas y busca los contenidos descargados por el usuario seleccionado. 5. El sistema muestra una lista con los resultados del paso 3.
Flujo Alternativo: Ninguno

Caso de Uso: Ver lista de usuarios con más descargas
ID: 18 CU-SA-08
Breve descripción: El administrador visualiza el ranking de los usuarios con más descargas.
Actores: Administrador
Precondición: El administrador debe estar autenticado en el sistema.
<p>Flujo Principal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se ingresa a la pantalla principal de Administración. 2. Se selecciona la opción “Ver Ranking de usuarios”. 3. El sistema accede a la vista de “ranking de usuarios”. 4. El sistema muestra el resultado de la consulta anterior (una lista de usuarios ordenados en forma descendente según la cantidad de descargas efectuadas en los últimos 6 meses).
Flujo Alternativo: Ninguno