\*\*Modul 1: Excel za Network Marketing i Digitalni Biznis\*\*

Dobrodošli u prvi modul našeg naprednog kursa Excel-a, prilagođenog specifičnim potrebama network marketinga i digitalnog biznisa. U ovom modulu ćemo se fokusirati na osnove korištenja Excel-a sa praktičnim primjerima koji će vam pomoći u svakodnevnom poslovanju.

\*\*Teorija i praksa Excel-a\*\*

Excel je moćan alat za obradu podataka koji omogućava analizu, vizualizaciju i prezentaciju poslovnih podataka. U network marketingu, Excel se koristi za praćenje performansi, analizu prodaje i menadžment timova. Na početku, važno je razumjeti osnovne elemente Excel-a: radne listove, ćelije, redove i kolone.

- 1. \*\*Radni listovi\*\*: Svaki Excel fajl se sastoji od jednog ili više radnih listova. Ovo su osnovne 'stranice' unutar vašeg Excel dokumenta gdje se podaci unose i analiziraju.
- 2. \*\*Ćelije\*\*: Osnovne jedinice za unos podataka. Svaka ćelija ima svoju adresu (npr. A1, B2) koja se koristi za referenciranje podataka unutar formula.
- 3. \*\*Redovi i kolone\*\*: Ćelije su organizirane u redove (horizontalno) i kolone (vertikalno). Razumijevanje kako se kretati kroz ove elemente je ključno za efikasno korištenje Excel-a.

\*\*Praktičan primjer u network marketingu\*\*

Zamislite da radite za Live On Plus i trebate pratiti prodajne performanse vašeg tima. Možete kreirati Excel tabelu sa sljedećim kolonama: Ime člana tima, Proizvod prodan, Količina, Ukupan prihod.

Uradite sljedeće:

- Otvorite novi Excel dokument.
- U prvom redu, unesite naslove: "Ime Člana Tima", "Proizvod Prodan", "Količina", "Ukupan Prihod".

- Unesite nekoliko primjera podataka u sljedeće redove. Na primjer: "Ana", "Proizvod A", "10", "1000".

\*\*Esercizi i kvizovi\*\*

Eserciz 1: Napravite tabelu sa podacima o prodaji za vaš tim, uključujući barem pet članova tima i tri različita proizvoda. Koristite jednostavne formule za izračunavanje ukupnog prihoda.

Kviz pitanje: Koja funkcija u Excel-u se koristi za sumiranje brojeva u koloni?

Rješenje: Funkcija SUM().

\*\*Dijalozi za komunikaciju\*\*

- \*\*WhatsApp/Telegram\*\*: "Zdravo, tim! Molim vas da unesete svoje sedmične prodajne rezultate u Excel tabelu do petka. Ako trebate pomoć, tu sam da vam objasnim kako koristiti formule."

- \*\*Email\*\*: "Poštovani, u prilogu se nalazi Excel fajl sa podacima o našim mjesečnim performansama. Molimo vas da pregledate i javite ako imate pitanja."

- \*\*Zoom\*\*: "Na današnjem sastanku, proći ćemo kroz Excel analizu prodajnih trendova i identificirati ključne oblasti za poboljšanje."

\*\*Uobičajene greške i kako ih izbjeći\*\*

Jedna od najčešćih grešaka u Excel-u je pogrešno referenciranje ćelija u formulama. Na primjer, ako pokušavate zbrojiti vrijednosti u ćelijama A1 do A5, formula bi trebala biti =SUM(A1:A5). Pazite na korištenje dvotačke (:) za specificiranje raspona.

\*\*Kultura poslovanja na međunarodnom nivou\*\*

U globalnom kontekstu, Excel je univerzalni alat u poslovanju, ali je važno razumjeti kulturne razlike u poslovnoj komunikaciji. Na primjer, dok je u nekim kulturama direktna komunikacija

cijenjena, u drugim se više cijeni formalnost i indirektnost. Prilikom dijeljenja Excel analiza, uvijek imajte na umu kulturološke norme vaših poslovnih partnera.

Ovaj modul vam je pružio osnovni uvod u Excel sa fokusom na primjenu u network marketingu. Slobodno eksperimentišite sa različitim funkcijama i formulama kako biste poboljšali svoje vještine i efikasnost. Sretno u daljnjem učenju!