

## **\*\*Modul 1: Základy Excelu pre Network Marketing a Digitálny Biznis\*\***

### **\*Úvod do Excelu\***

Microsoft Excel je jeden z najpoužívanějších nástrojov na spracovanie údajov vo svete podnikania. Jeho schopnosti siahajú od jednoduchých výpočtov až po komplexné analýzy. V tomto module sa zameriame na základy Excelu s praktickými príkladmi z oblasti network marketingu a platformy Live On Plus.

### **\*\*Teória a prax\*\***

Excel je tabuľkový procesor, čo znamená, že pracuje s dátami vo forme tabuliek. Základným prvkom tabuliek sú bunky, v ktorých môžete uchovávať text, čísla, vzorce alebo funkcie. Excel umožňuje vykonávať matematické operácie, analyzovať údaje, vytvárať grafy a mnoho ďalšieho.

### **\*\*Praktický príklad: Sledovanie predajov v network marketingu\*\***

Predstavte si, že pracujete v network marketingu a potrebujete sledovať predaje svojich produktov. Vytvoríme jednoduchú tabuľku, ktorá vám umožní sledovať, koľko produktov ste predali a aký bol váš celkový zisk.

1. **\*\*Otvorenie Excelu\*\***: Spustíte Microsoft Excel na svojom počítači. Uvidíte prázdny hárok.
2. **\*\*Vytvorenie tabuľky\*\***: Do bunky A1 napíšete "Produkt", do bunky B1 "Počet predaných kusov" a do bunky C1 "Cena za kus". Do bunky D1 napíšete "Celkový zisk".
3. **\*\*Zadanie údajov\*\***: Do bunky A2 napíšete názov produktu, napríklad "Krém na pleť". Do bunky B2 zadajte počet predaných kusov, napr. 50. Do bunky C2 zadajte cenu za kus, napr. 10.
4. **\*\*Výpočet celkového zisku\*\***: Do bunky D2 zadajte vzorec `=B2*C2`. Tento vzorec vynásobí počet predaných kusov cenou za kus, čím získa celkový zisk.

5. **Rozšírenie tabuľky**: Podobne môžete pridať ďalšie riadky pre iné produkty.

## **Esercizi a kvízy**

**Úloha 1**: Vytvorte tabuľku pre tri rôzne produkty s rôznymi počtami predaných kusov a cenami. Vypočítajte celkový zisk pre každý produkt.

**Riešenie**: Použite rovnaký postup, aký sme si ukázali, a skontrolujte, či ste zadali správne vzorce.

## **Dialógy pre WhatsApp, Telegram, Zoom, email**

**WhatsApp/Telegram Dialóg**:

- **Vy**: "Ahoj, ako sa darí s našimi predajmi tento mesiac?"
- **Partner**: "Ahoj, práve pracujem na analýze v Exceli. Môžeš mi poslať aktuálne čísla predajov?"
- **Vy**: "Jasné, pošlem ti Excel súbor hneď."

**Zoom Call**:

- **Vy**: "Dnes sa pozrieme na naše predajné údaje v Exceli. Má niekto otázky predtým, než začneme?"
- **Kolega**: "Áno, ako môžeme pridať nové produkty do našej existujúcej tabuľky?"
- **Vy**: "Jednoducho pridajte nový riadok a zopakujte postup pre výpočet celkového zisku."

**Email**:

- **Predmet**: Aktualizácia predajov
- **Obsah**: "Dobrý deň, v prílohe nájdete aktuálnu tabuľku s údajmi o našich predajoch. Prosím, skontrolujte a dajte vedieť, ak máte nejaké otázky."

## **Bežné chyby a ako sa im vyhnúť**

1. **Nesprávne vzorce**: Uistite sa, že vzorce zadávate do správnych buniek a používate správne odkazy na bunky.

2. **\*\*Preklepy v údajoch\*\***: Vždy skontrolujte, či sú zadané údaje správne, aby boli výsledky presné.

3. **\*\*Neuloženie súboru\*\***: Pravidelne ukladajte svoju prácu, aby ste predišli strate údajov.

**\*\*Kultúrne aspekty medzinárodného biznisu\*\***

Excel je univerzálny nástroj, ktorý sa používa po celom svete. Porozumenie základom Excelu vám pomôže pri komunikácii s medzinárodnými partnermi a klientmi. Schopnosť efektívne prezentovať údaje v Exceli môže zvýšiť vašu dôveryhodnosť a profesionalizmus v očiach zahraničných kolegov.

Týmto sme ukončili Modul 1 nášho kurzu Excel pre začiatočníkov. Cieľom bolo poskytnúť vám pevné základy, na ktorých môžete stavať ďalej. V ďalšom module sa zameriame na pokročilejšie funkcie a analýzy.

Pamätajte, že prax je kľúčová. Čím viac budete pracovať s Excelom, tým pohodlnejšie sa v ňom budete cítiť.