

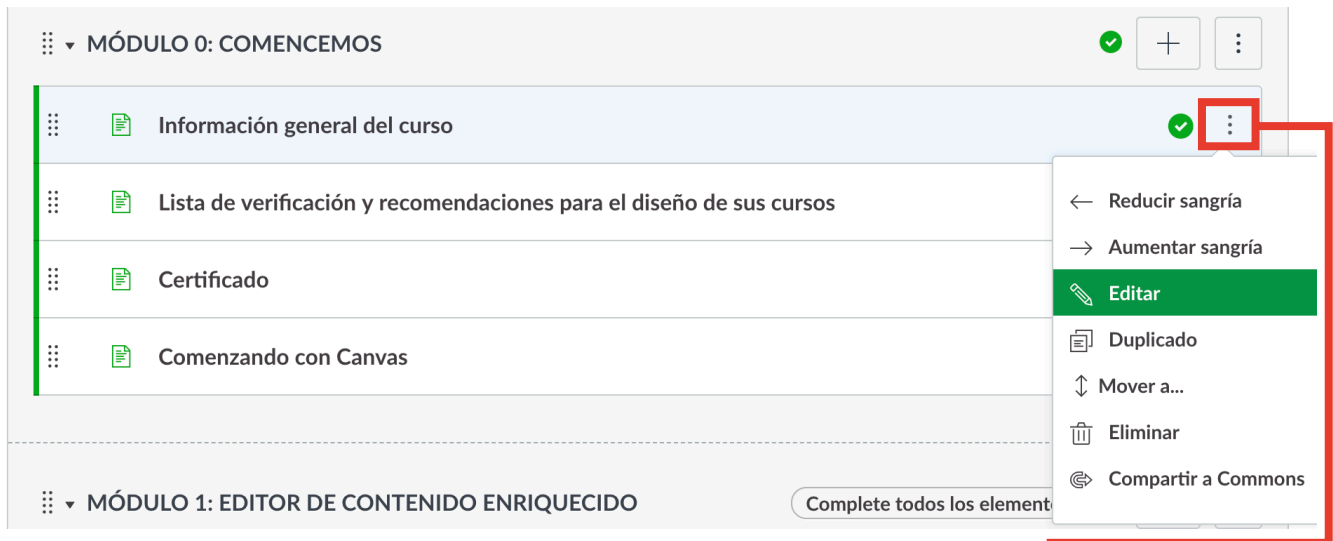
## Editar o borrar elementos en un módulo

Al estar en los módulos de su curso, puede editar o borrar cada uno de los elementos dentro del mismo.

Para realizar esto deberá hacer lo siguiente:

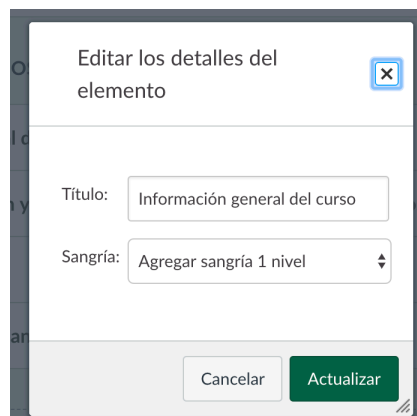
### Editar

1. Seleccione el botón de opciones del elemento que desea editar, este se identifica por 3 puntos ordenados verticalmente, cuando realice esto se mostrarán las opciones que se pueden aplicar al elemento seleccionado. Importante recordar que estos 3 puntos se encuentran en cada uno de los elementos del módulo y cuentan con las mismas opciones ya que cada cambio se aplica por elemento.



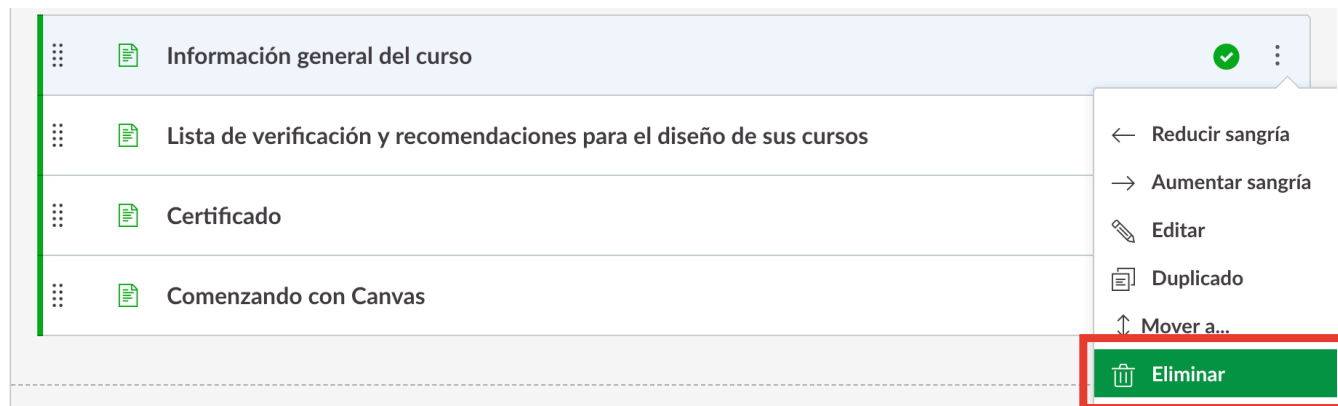
2. Al darle clic en "Editar" aparecerá una ventana donde podrá editar el nombre del elemento a mostrar y/o agregar sangría. Cuando haya finalizado haga clic en "Actualizar".

**Nota:** Se recomienda cambiar nombre a "archivos" para identificarlos mejor ya que al subirlo aparece el nombre original del mismo, por ejemplo: Doc\_clase1\_2018\_final.docx



## Borrar

1. Haga clic en los 3 puntos verticales que se encuentran en el elemento que desea borrar y se desplegará el menú de opciones. Seleccione la opción de "Eliminar" y automáticamente se eliminará de "módulos".



Es importante recordar que al eliminar un elemento de "módulos" no se elimina completamente de Canvas. Por ejemplo si usted eliminó una **página de contenido** en su módulo, esta únicamente se eliminará del **módulo** pero para eliminarla completamente de Canvas deberá irse al menú de su curso donde dice "páginas" y eliminarla desde allí. Esto lo deberá hacer con todos los elementos dentro de un módulo, es decir tareas, evaluaciones, foros, etc.

Módulos

Programa del  
curso

Anuncios

Calificaciones

Personas

Tareas

Foros

Páginas