|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Besprechungsprotokoll | | |
| Lörrach, 22.07.2016 09:00 Uhr | | |
| Einberufen von | | Red Stag GmbH |
| Besprechungsart: | | Projektbesprechung |
| Besprechungsleiter | | Lukas Adler |
| Protokollführer | | Nico Wickersheim |
| Zeitnehmer | | Nico Wickersheim |
| Teilnehmer | | Lukas Adler, Karsten Amrein, Timo Schmidt, Artur Stalbaum, Nico Wickersheim |
| Tagungsordnungspunkte | | |
| Thema | Erstellung des Pflichtenhefts | |
| Um die Anforderungen des Projekts gesammelt an einem Ort aufbewahren zu können, soll ein Pflichtenheft erstellt werden. Es muss geklärt werden, wie daran parallel gearbeitet. | | |
|  | | |
| Ergebnis | Pflichtenheft | |
| Jeder Mitarbeiter pflegt die eigenen Arbeiten in das Pflichtenheft ein. Dies muss in einer lokalen Kopie erfolgen, die Zusammenführung aller Inhalte erfolgt erst beim Abschluss des Projekts. | | |
|  | | |
| Thema |  | |
|  | | |
|  | | |
| Ergebnis |  | |
|  | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Thema | [THEMA] |
|  | |
|  | |
| Ergebnis | [ERGEBNIS] |
|  | |
|  | |

|  |
| --- |
|  |