





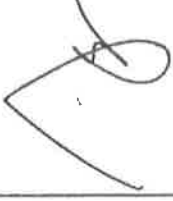
PT PETROKOPINDO
CIPTA SELARAS

PT PETROKOPINDO CIPTA SELARAS

INSTRUKSI KERJA
PENGANTONGAN PUPUK DI GUDANG DISTRIBUTION
CENTER

PCS/IK/215/02

Tanggal	Revisi	Isi
01 Juni 2021	00	2 halaman

Disiapkan oleh : Karu MBU dan Pergudangan  Endah Suhesti	Diperiksa oleh : Kabid MBU dan Pergudangan  Sunoto	Disahkan oleh: Kadiv Sarana dan Logistik  Marsim
--	--	--

 PETROKOPINDO CIPTA SELARAS <small>PT. PETROKOPINDO Cipta Selaras</small>	Nomor Dokumen : PCS/IK/215/02		Tanggal	: 01 Juni 2021
	INSTRUKSI KERJA PENGANTONGAN PUPUK DI GUDANG DISTRIBUTION CENTER		Revisi	: 00
			Tanggal Revisi	: -
			Halaman	: 1 dari 2

I. TUJUAN

Instruksi kerja ini untuk pedoman pelaksanaan tugas yang berkaitan dengan pelaksanaan pekerjaan pengelolaan barang di Gudang DC PT. Petrokopindo Cipta Selaras yang meliputi kegiatan Pembongkaran dan Penerimaan barang dalam bentuk curah, pengantongan, penyimpanan, dan pengeluaran barang dari Gudang DC.

II. RUANG LINGKUP

Instruksi kerja ini secara khusus berlaku untuk pelaksanaan pekerjaan pengelolaan barang di Gudang DC PT. Petrokopindo Cipta Selaras yang menjadi tanggung jawab pengelola, dalam hal ini seluruh karyawan PT. Petrokopindo Cipta Selaras di Gudang DC.

III. TANGGUNG JAWAB


Tanggung jawab atas pengelolaan sistem penerimaan, pengantongan dan pengeluaran pupuk petrokimia Gresik yang dilakukan oleh masing-masing pelaksana Unit kerja yang terkait.

IV. DOKUMEN TERKAIT

1. Prosedur No PCS//PR/215/01 tentang penerimaan, pengantongan, dan pengeluaran barang di gudang DISTRIBUTION center dan gudang penyangga.

V. DEFINISI

1. Gudang DC adalah Gudang yang disewa/kontrak oleh PT. Petrokopindo Cipta Selaras yang dipergunakan untuk mendukung tersedianya barang.
2. Barang yang dimaksud dalam instruksi kerja ini adalah berupa pupuk produksi PT. Petrokimia Gresik yang terdiri dari beberapa jenis, diantaranya Urea, ZA, SP-36, Amophos, NPK Kebomas ZK, atau jenis lainnya yang disediakan melalui Gudang DC.
3. Pengelola Gudang DC adalah PT. Petrokopindo Cipta Selaras yang telah ditunjuk oleh PT. Petrokimia Gresik dan telah diikat dengan suatu kontrak.
4. Pengantongan adalah pekerjaan memasukkan pupuk curah ke dalam kantong pupuk yang telah disediakan dengan berat 50kg setiap kantongnya, melipat ujung kantong kemudian menjahit dengan rapi atau benar sesuai permintaan pemberi order. Baik menggunakan mesin MBU atau manual.
5. MBU atau Mobile Bagging Unit adalah unit mesin pengantongan.
6. Tenaga Manual adalah tenaga pengantongan tanpa menggunakan mesin (dengan tenaga manusia).
7. Rebag adalah merobek, mengantongi, menimbang, menjahit, dan men-stapel pupuk atau bahan lain serta menata kembali kantong bekas sobekan.
8. Restapel adalah mengatur/menyusun produk kembali dari atas pallet ke are tanpa pallet atau sebaliknya.

 PETROKOPINDO CIPITA SELARAS	Nomor Dokumen : PCS/IK/215/02		Tanggal	: 01 Juni 2021
	INSTRUKSI KERJA PENGANTONGAN PUPUK DI GUDANG DISTRIBUTION CENTER		Revisi	: 00
			Tanggal Revisi	: -
			Halaman	: 2 dari 2

9. Bagcoding adalah pemberian tanda/nomor pada kantong kosong yang ditetapkan sesuai petunjuk dengan peralatan yang disediakan.
10. Pewarnaan adalah pekerjaan mewarnai pupuk curah subsidi khususnya ZA sebelum dilakukan pengantongan.

VI. INSTRUKSI KERJA

1. Pengantongan Pupuk :

- 1.1. Menevima Pemberitahuan dari pihak Pemberi order/kerja ke PCS atau Ok Pengantongan.
- 1.2. Menyiapkan lokasi penempatan hasil produk di area gudang.
- 1.3. Menyiapkan pallet untuk stapel hasil produk.
- 1.4. Menyiapkan kantong pupuk yang telah disediakan.
- 1.5. Mempersiapkan mesin pengantongan atau tenaga manual agar siap saat akan memulai kegiatan pengantongan. Pengantongan menggunakan MBU yang dipersiapkan antara lain :
 - . MBU
 - . Operator MBU dan tenaga pengantongan.
 - . Mesin Pewarna (bila diperlukan)
 - . Alat berat (Loader, Forklift).
- 1.6. Pengisian pupuk ke kantong dengan netto 50,2 Kg s/d 50,4Kg, packaging, quality control berat dan jahitan, serta melakukan re-work dan lain-lain.