



# **RepiME**

**Cliente: Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI)**

**RME02 - Software Web para alocação de vagas residenciais para universitários**

**DOCUMENTO DE REQUISITOS**

**Versão 1.0**



**RepiME Foundation Ltda**

Rua Aristides Costa, 125, sala 03  
CEP: 13990-000 Espírito Santo do Pinhal – SP  
(19) 98921-6907

**<http://www.repime.com.br>**



## Revisões do Documento

Revisões são melhoramentos na estrutura do documento e também no seu conteúdo. O objetivo primário desta tabela é a fácil identificação da versão do documento. Toda modificação no documento deve constar nesta tabela.

Data	Versão	Descrição	Autor
27/03/2023	1.0	Primeira revisão do documento	João Marcos

## Auditorias do Documento

Auditorias são inspeções conduzidas o SEPG – Software Engineer Process Group (Grupo de Engenharia de Processo de Software), e tem por objetivo garantir uma qualidade mínima dos artefatos gerados durante o processo de desenvolvimento. Essa tabela pode ser utilizada também pelo GN – Gerente da Área de Negócio com o objetivo de documentar a viabilidade do mesmo.

Data	Versão	Descrição	Autor
27/03/2023	1.0	Primeira revisão do documento	João Marcos

### Observações:

\* - Campos com preenchimento obrigatório

# - Campos com preenchimento opcional



## ÍNDICE

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>4</b>
1.1 CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES	4
1.1.1 <i>Identificação dos Requisitos</i>	4
1.1.2 <i>Prioridades dos Requisitos</i>	5
<b>2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO</b>	<b>5</b>
2.1 ABRANGÊNCIA E SISTEMAS RELACIONADOS	5
2.2 DESCRIÇÃO DO CLIENTE	5
2.3 DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS	5
2.3.1 Locatário	6
2.3.2 Locador	6
2.3.3 Administrador	6
<b>3. REQUISITOS FUNCIONAIS</b>	<b>6</b>
3.1 MANTER UNIVERSIDADE	8
[RF01] <i>Inserir Universidade</i>	6
[RF02] <i>Alterar Universidade</i>	6
[RF03] <i>Consultar Universidade</i>	6
[RF04] <i>Remover Universidade</i>	6
3.2 MANTER CIDADE	8
[RF05] <i>Inserir Cidade</i>	6
[RF06] <i>Alterar Cidade</i>	6
[RF07] <i>Consultar Cidade</i>	6
[RF08] <i>Remover Cidade</i>	6
3.3 MANTER VAGA	8
[RF09] <i>Inserir Universidade</i>	6
[RF10] <i>Alterar Universidade</i>	6
[RF11] <i>Consultar Universidade</i>	6
[RF12] <i>Remover Universidade</i>	6
3.4 MANTER RESIDÊNCIA	8
[RF13] <i>Inserir Universidade</i>	6
[RF14] <i>Alterar Universidade</i>	6
[RF15] <i>Consultar Universidade</i>	6
[RF16] <i>Remover Universidade</i>	6
3.5 MANTER REPÚBLICA	8
[RF17] <i>Inserir Universidade</i>	6
[RF18] <i>Alterar Universidade</i>	6
[RF19] <i>Consultar Universidade</i>	6
[RF20] <i>Remover Universidade</i>	6
3.6 MANTER KITNET	8
[RF21] <i>Inserir Universidade</i>	6
[RF22] <i>Alterar Universidade</i>	6



[RF23]	Consultar Universidade	6
[RF24]	Remover Universidade	6
3.7	MANTER USUÁRIO	8
[RF25]	Inserir Universidade	6
[RF26]	Alterar Universidade	6
[RF27]	Consultar Universidade	6
[RF28]	Remover Universidade	6
3.8	MANTER ADMINISTRADOR	8
[RF29]	Inserir Universidade	6
[RF30]	Alterar Universidade	6
[RF31]	Consultar Universidade	6
[RF32]	Remover Universidade	6
3.8	DASHBOARD	8
[RF33]	Inserir Universidade	6
[RF34]	Alterar Universidade	6
[RF35]	Consultar Universidade	6
[RF36]	Remover Universidade	6
<b>4.</b>	<b>REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS</b>	<b>6</b>
4.1	USABILIDADE	7
[RNF01]	<Nome do requisito>	7
[RNF02]	<Nome do requisito>	7
4.2	CONFIABILIDADE	7
[RNF03]	<Nome do requisito>	7
4.3	DESEMPENHO	7
[RNF04]	<Nome do requisito>	7
4.4	SEGURANÇA	7
[RNF05]	<Nome do requisito>	7
4.5	DISTRIBUIÇÃO	8
[RNF06]	<Nome do requisito>	8
4.6	PADRÕES	8
[RNF07]	<Nome do requisito>	8
4.7	HARDWARE E SOFTWARE	8
[RNF08]	<Nome do requisito>	8
<b>5.</b>	<b>RASTREABILIDADE</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>MUDANÇAS NOS REQUISITOS</b>	<b>8</b>
<b>7.</b>	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>9</b>



## 1. INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do RepiME, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para a execução de seu projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação.

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais seções apresentam a especificação do RepiME e estão organizadas como descrito abaixo:

- **Seção 2 - Descrição geral do produto/serviço:** apresenta uma visão geral do produto/serviço, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 - Requisitos funcionais:** lista e descreve os requisitos funcionais do produto/serviço, especificando seus objetivos, funcionalidades, atores e prioridades.
- **Seção 4 - Requisitos não funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do produto/serviço, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de hardware e software.
- **Seção 5 - Rastreabilidade:** apresenta os relacionamentos entre os requisitos do produto/serviço.
- **Seção 6 - Referências:** contém uma lista de referências para outros documentos relacionados

### 1.1 Convenções, termos e abreviações

*<Esta subseção deve descrever as convenções, termos e abreviações necessários para interpretar apropriadamente este documento. As explicações necessárias podem ser fornecidas diretamente nesta seção ou através de referências para outros documentos ou apêndices. >*

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

#### 1.1.1 Identificação dos Requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com o esquema abaixo:

[identificador de tipo de requisito.identificador do requisito]

O identificador de tipo de requisito pode ser:

- RF – requisito funcional
- RNF – requisito não-funcional

Identificador do requisito é um número, criado sequencialmente, que determina que aquele requisito é único para um determinado tipo de requisito.

Ex: RF001, RF002, RNF001, RNF002.

As operações de manter nos requisitos funcionais referem-se às operações de create, read, update e delete - CRUD.



### 1.1.2 Prioridades dos Requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis são requisitos que podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

## 2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO

*<Descreva aqui, em linhas gerais, os objetivos do sistema e suas principais funcionalidades, comunicando o propósito da aplicação e a importância do projeto para todas as pessoas envolvidas. Nesta seção pode ser descrita a arquitetura do produto/serviço, indicando seus módulos principais, o uso (se existir) da Internet ou outra rede de comunicação, componentes on-line e off-line, e a interação (se existir) com outros sistemas>*

Tendo em vista a forte tradição de repúblicas na cidade de Itajubá, muitos ingressantes nas universidades da cidade buscam acomodações durante o ciclo acadêmico. Nesse cenário, a fraca centralização das informações acerca das vagas gera um estresse que pode ser evitado. A equipe de desenvolvimento do aplicativo RepiME busca centralizar, gerenciar e organizar as informações sobre as vagas disponíveis na cidade através de uma aplicação web, e permitirá ao administrador visualizar um dashboard com alguns dados estatísticos da aplicação.



## 2.1 Abrangência e sistemas relacionados

O produto RepiME irá permitir com que os ingressantes em universidades possam buscar por vagas próximas a universidade desejada, e para isso será necessário conexão com a internet e a utilização de um browser para interagir com a aplicação web. A equipe do projeto irá desenvolver toda a aplicação web, que irá interagir com a versão mobile já existente do sistema, e também dará todo o suporte necessário para o seu funcionamento.

As principais funcionalidades do RepiME incluem: anunciar novas vagas (características da acomodação); fornecer as informações para contato com o dono da vaga; permitir o anúncio de novas vagas para usuários cadastrados; e um dashboard para administradores contendo alguns dados estatísticos da aplicação, como a quantidade de acessos a uma vaga residencial, quantas vagas foram publicadas de cada tipo residencial, quantas vagas foram cadastradas na última semana/mês, quantas vagas foram preenchidas, etc.

Todavia, a aplicação não irá permitir aos usuários entrar em contato com os locadores das vagas através do próprio sistema, somente irá disponibilizar o contato dos locadores através de redes sociais, como Whatsapp, Instagram, Facebook, entre outros.

## 2.2 Descrição do cliente

Como uma das principais universidades da região, a Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) é um cliente em potencial muito importante para o aplicativo RepiME. A UNIFEI é uma universidade federal que oferece cursos de graduação e pós-graduação em diversas áreas do conhecimento, atraindo estudantes de diferentes regiões do país.

Para a UNIFEI, o RepiME pode ser uma ferramenta muito útil para auxiliar os estudantes na busca por acomodações durante o ciclo acadêmico. O aplicativo pode ajudar a centralizar as informações sobre as vagas disponíveis em repúblicas na cidade, tornando mais fácil e rápido para os estudantes encontrarem opções de moradia próximas à universidade.

## 2.3 Descrição dos usuários

*<Descreva os futuros usuários do produto ou serviço, se for necessário, descreva nas subseções abaixo as características específicas de cada usuário.>*

O RepiME é uma aplicação que possui três tipos de usuários: locador, locatário e administrador. Os dois primeiros tipos de usuários estão intrinsecamente ligados à regra de negócio da aplicação, enquanto o último é responsável por gerenciar o sistema e as informações dos usuários.

### 2.3.1 Locatário

*<Se for conveniente fornecer mais detalhes sobre um tipo específico de usuário, use esta subseção para descrevê-lo.>*

O locatário é outro usuário convencional do RepiME e tem como função buscar por repúblicas disponíveis para locação. Através do aplicativo, o locatário pode visualizar informações sobre as repúblicas.



### 2.3.2 Locador

O locador é um dos usuários convencionais da aplicação e tem como função cadastrar as repúblicas disponíveis para locação. Além disso, o locador também pode gerenciar a disponibilidade de sua república e receber notificações quando um locatário estiver interessado em alugar o imóvel.

### 2.3.3 Administrador

O administrador é o terceiro tipo de usuário do RepiME e tem acesso a um dashboard que permite gerenciar as informações da aplicação. O administrador pode criar relatórios e métricas para analisar o desempenho da aplicação, além de poder interagir diretamente com o servidor da aplicação para realizar tarefas relacionadas ao banco de dados e pode gerenciar os usuários cadastrados.

## 3. REQUISITOS FUNCIONAIS

### 3.1 Manter Usuário

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD dos Usuários.

#### [RF01] Inserir Usuário

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Nome	O Nome do usuário.
*Login	Nome de usuário para realizar o login na aplicação
*Senha	A senha de acesso do Usuário
*Contato	Meios para entrar em contato com usuário (texto)
#Foto	Foto de perfil do usuário

Tabela 1 - Cadastro de usuários

**Prioridade:**

☒ Essencial

☐ Importante

☐ Desejável





---

**[RF02] Alterar Usuário**

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados do próprio perfil.  
Todos os campos da tabela X podem ser modificáveis.

Nome do campo	Descrição do campo
*Nome	O Nome do usuário.
*Login	Nome de usuário para realizar o login na aplicação
*Senha	A senha de acesso do Usuário
*Contato	Meios para entrar em contato com usuário (texto)
#Foto	Foto de perfil do usuário

Tabela 2 - Cadastro de usuários

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF03] Consultar Usuário**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do campo	Descrição do campo
*Login	Identificador único de usuário

Tabela 3 - Consulta de usuário

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável



---

**[RF04] Remover Usuário**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do campo	Descrição do campo
*Login	Identificador único de usuário

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

## 3.2 Manter Residência

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da residência.

---

**[RF05] Inserir Residência**

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Tipo	Campo que representa o tipo da residência e pode assumir os valores Kitnet ou República.
*Endereço	Endereço da residência.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF06] Alterar Residência**

---

**Ator:** Usuário



Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma residência anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as residências do sistema (através do requisito [RFX]), e ao escolher um dos listados, será exibida a visualização de seus dados (através do requisito [RFY]). A partir disso, esta mesma residência poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela X podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

### [RF07] Consultar Residência

---

**Ator:** Administrador, Usuário

Nome do filtro	Descrição do filtro
*Tipo	Tipo da residência a ser visualizada

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

### [RF08] Remover Residência

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Este requisito permite remover uma residência e todas as vagas dependentes.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável



### 3.3 Manter Vagas

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da vaga.

---

#### [RF09] Inserir Vagas

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Mensalidade	Custo mensal da vaga da residência.
#Descrição	Detalhes e informações adicionais acerca da vaga da residência.
*Fotos	Imagens da residência.

Tabela X -

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF10] Alterar Vagas

---

**Ator:** Usuário.

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma vaga anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as vagas do sistema (através do requisito [RFX]), e ao escolher uma das listadas, será exibida a visualização de seus dados (através do requisito [RFY]). A partir disso, esta mesma vaga poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela X podem ser modificáveis.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável



---

**[RF11] Consultar Vagas**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
#Mensalidade	Filtro contendo o valor máximo para a mensalidade das vagas.
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF12] Remover Vagas**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Este requisito permite remover uma residência e todas as vagas dependentes.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.4 Manter República

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da república.

---

**[RF13] Inserir República**

---

**Ator:** Usuário.



Nome do campo	Descrição do campo
*Nome	O Nome da república.
*Troles	Um marcador para dizer se a república faz trotes ou não.
#Fundação	Uma data que marca quando a república foi fundada.
*Endereço	A localização da república contendo o nome da rua, número, bairro e CEP.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher Kitnet ou República.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF14] Alterar República

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma república anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as repúblicas do sistema (através do requisito [RFX]), e ao escolher um dos listados, será exibida a visualização de seus dados (através do requisito [RFY]). A partir disso, esta mesma república poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela X podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF15] Consultar República

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
#Nome	Um filtro de texto para procurar por um nome



#Troles	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Sem Trote ou Com Trote. Por padrão ficará selecionada como Todas.
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF16] Remover República**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.
#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas



**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.5 Manter Kitnet

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da kitnet.

---

#### [RF17] Inserir Kitnet

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Temp Contrato	O Tempo que normalmente é estabelecido no contrato que o Locador faz com o Locatário.
*Endereço	A localização da Kitnet contendo o nome da rua, número, bairro e CEP.
*Cidade	Opção no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Opção no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Opção no formato drop down que dará a opção de escolher Kitnet ou República.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF18] Alterar Kitnet

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma kitnet anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as kitnets do





sistema (através do requisito [RFX]), e ao escolher um dos listados, será exibida a visualização de seus dados (através do requisito [RFY]). A partir disso, esta mesma kitnet poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela X podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF19] Consultar Kitnet**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
*Tempo de contrato	Filtro que marca o Tempo que normalmente é estabelecido no contrato que o Locador faz com o Locatário.
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF20] Remover Kitnet**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.



*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.
#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.6 Dashboard

Esta seção será responsável por agrupar os relatórios disponíveis da aplicação.

---

#### [RF21] Gerar relatório do acesso das vagas

---

**Ator:** Administrador

Será possível consultar as vagas que foram mais e menos acessadas, e a quantidade de acessos das vagas através dos seguintes filtros:

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.



#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.
--------	--

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF22] Gerar relatório do motivo das vagas serem deletadas**

---

**Ator:** Administrador

Será possível consultar o motivo pela qual as vagas foram deletados através dos seguintes filtros:

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.
#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.

Tabela X - Filtros do relatório do acesso das vagas



**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

## 4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

### 4.1 Usabilidade

---

**[RNF01] Interface intuitiva e fácil de ser utilizada**

---

O sistema RepiME deve apresentar uma interface de usuário clara e organizada, com um layout intuitivo e fácil de ser utilizado.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RNF02] Responsabilidade**

---

A navegação da aplicação web deve ser adaptada tanto para desktop quanto para mobile.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**<Nome do requisito>**

---

### 4.2 Desempenho

---

**[RNF03] Tempo de resposta do sistema**

---

O sistema RepiME deve ser capaz de lidar com um grande número de usuários simultaneamente, sem afetar a qualidade do serviço. Isso inclui o tempo de resposta do sistema, a capacidade de processamento e armazenamento de dados e a eficiência na realização de tarefas.

### 4.3 Segurança

---

**[RNF04] Segurança dos dados**

---

O sistema deve garantir a segurança dos dados dos usuários, evitando acessos não autorizados e protegendo as informações armazenadas. Além disso, deve ser capaz



de autenticar usuários e garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações.

#### 4.4 Distribuição

*<Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados à distribuição da versão executável do produto ou serviço>*

---

[RNF05]	Disponibilidade do sistema
---------	----------------------------

---

O sistema de estar disponível em diferentes locais geográficos, permitindo que os usuários possam acessá-lo de qualquer lugar do mundo.

#### 4.5 Padrões

*<Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados a padrões ou normas que devem ser seguidos para a realização do produto ou serviço ou pelo seu processo de desenvolvimento>*

---

[RNF06]	<Nome do requisito>
---------	---------------------

---

*<Utilize os mesmos campos mostrados na seção 4.1 para descrever este e os demais requisitos não funcionais de adequação a padrões.>*

#### 4.6 Hardware e software

*<Esta seção descreve os requisitos não funcionais associados ao hardware e software usados para desenvolver ou para executar um produto ou serviço>*

---

[RNF07]	<Nome do requisito>
---------	---------------------

---

*<Utilize os mesmos campos mostrados na seção 4.1 para descrever este e os demais requisitos não funcionais de hardware e software.>*

### 5. RASTREABILIDADE

*<Nesta seção referencie a Matriz de Rastreabilidade.>*

### 6. MUDANÇAS NOS REQUISITOS

Sempre que seja necessária a introdução de alterações em relação aos requisitos descritos neste documento ou a inclusão de novos requisitos, os seguintes itens devem ser seguidos.

1. Toda solicitação de mudança proveniente do Contratante deverá ser documentada por este e enviada a Adriano.



2. Um documento contendo a descrição da solicitação de mudança deve ser assinado pelos funcionários Adriano e Breno da empresa RepiME Foundation e pela Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI), formalizando assim a solicitação.
3. O tempo necessário para avaliar a viabilidade técnica de uma alteração no escopo delineado nesta proposta será cobrado ao Contratante.
4. A empresa fornecedora avaliará o impacto da mudança no cronograma e no custo do serviço e submeterá ao Contratante para aprovação.
5. A empresa fornecedora iniciará a execução da mudança no caso de não haver impacto associado à mesma.
6. O cliente poderá solicitar mudanças em ferramentas que ele tem acesso.

## 7. REFERÊNCIAS

---

**Representante do contratado**

---

**Representante da contratante**

---

**Testemunha 1**

---

**Testemunha 2**