



# **RepiME**

**Cliente: Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI)**

**RME02 - Software Web para alocação de vagas residenciais para  
universitários**

**DOCUMENTO DE REQUISITOS**

**Versão 1.3**



**RepiME Foundation Ltda**

Rua Aristides Costa, 125, sala 03  
CEP: 13990-000 Espírito Santo do Pinhal – SP  
(19) 98921-6907

**<http://www.repime.com.br>**



## Revisões do Documento

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
03/04/2023	1.0	Primeira revisão do documento	João Marcos
23/05/2023	1.1	Segunda revisão do documento	João Marcos
05/06/2023	1.2	Terceira revisão do documento	Breno Dias
14/06/2023	1.3	Quarta revisão do documento	Breno Dias

## Auditorias do Documento

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
03/04/2023	1.0	Primeira auditoria do documento	João Marcos
23/05/2023	1.1	Segunda auditoria do documento	João Marcos
05/06/2023	1.2	Terceira auditoria do documento	Breno Dias
14/06/2023	1.3	Quarta auditoria do documento	Breno Dias



## ÍNDICE

<b>1. INTRODUÇÃO</b>	<b>5</b>
1.1 CONVENÇÕES, TERMOS E ABREVIACÕES	5
1.1.1 <i>Identificação dos Requisitos</i>	5
1.1.2 <i>Prioridades dos Requisitos</i>	6
<b>2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO</b>	<b>6</b>
2.1 ABRANGÊNCIA E SISTEMAS RELACIONADOS	7
2.2 DESCRIÇÃO DO CLIENTE	7
2.3 DESCRIÇÃO DOS USUÁRIOS	7
2.3.1 Locatário	7
2.3.2 Locador	8
2.3.3 Administrador	8
<b>3. REQUISITOS FUNCIONAIS</b>	<b>8</b>
3.1 MANTER USUÁRIO	8
[RF01] <i>Inserir Usuário</i>	8
[RF02] <i>Alterar Usuário</i>	9
[RF03] <i>Consultar Usuário</i>	9
[RF04] <i>Remover Usuário</i>	10
3.2 MANTER RESIDÊNCIA	10
[RF05] <i>Inserir Residência</i>	10
[RF06] <i>Alterar Residência</i>	10
[RF07] <i>Consultar Residência</i>	11
[RF08] <i>Remover Residência</i>	11
3.3 MANTER VAGAS	12
[RF09] <i>Inserir Vagas</i>	12
[RF10] <i>Alterar Vagas</i>	12
[RF11] <i>Consultar Vagas</i>	13
[RF12] <i>Remover Vagas</i>	13
3.4 MANTER REPÚBLICA	13
[RF13] <i>Inserir República</i>	13
[RF14] <i>Alterar República</i>	14
[RF15] <i>Consultar República</i>	14
[RF16] <i>Remover República</i>	15
3.5 MANTER KITNET	15
[RF17] <i>Inserir Kitnet</i>	15
[RF18] <i>Alterar Kitnet</i>	15
[RF19] <i>Consultar Kitnet</i>	15
[RF20] <i>Remover Kitnet</i>	16
3.6 DASHBOARD	16



[RF21]	Gerar Relatório do Acesso das Vagas	16
[RF22]	Gerar Relatório do Motivo das Vagas serem Deletadas	17
3.7	NOTIFICAÇÃO DAS VAGAS NÃO VISUALIZADAS	18
[RF23]	Listagem das vagas que não foram visualizadas	18
<b>4.</b>	<b>REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS</b>	<b>18</b>
4.1	USABILIDADE	18
[RNF01]	Interface intuitiva e fácil de ser utilizada	18
[RNF02]	Responsabilidade	18
4.2	DESEMPENHO	19
[RNF03]	Tempo de resposta do sistema	19
4.3	SEGURANÇA	19
[RNF04]	Segurança dos dados	19
4.4	DISTRIBUIÇÃO	19
[RNF05]	Disponibilidade	19
4.5	PADRÕES	19
[RNF06]	Utilização das melhores práticas de desenvolvimento	19
[RNF07]	Conformidade segundo a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)	20
4.6	HARDWARE E SOFTWARE	20
[RNF08]	Compatibilidade com os navegadores web mais utilizados	20
<b>5.</b>	<b>MUDANÇAS NOS REQUISITOS</b>	<b>20</b>
<b>6.</b>	<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>21</b>



## 1. INTRODUÇÃO

Este documento especifica os requisitos do RepiME, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para a execução de seu projeto e implementação, assim como para a realização dos testes e homologação.

Esta introdução fornece as informações necessárias para fazer um bom uso deste documento, explicitando seus objetivos e as convenções que foram adotadas no texto. As demais seções apresentam a especificação do RepiME e estão organizadas como descrito abaixo:

- **Seção 2 - Descrição geral do produto/serviço:** apresenta uma visão geral do produto/serviço, caracterizando qual é o seu escopo e descrevendo seus usuários.
- **Seção 3 - Requisitos funcionais:** lista e descreve os requisitos funcionais do produto/serviço, especificando seus objetivos, funcionalidades, atores e prioridades.
- **Seção 4 - Requisitos não funcionais:** especifica todos os requisitos não funcionais do produto/serviço, divididos em requisitos de usabilidade, confiabilidade, desempenho, segurança, distribuição, adequação a padrões e requisitos de hardware e software.
- **Seção 5 - Rastreabilidade:** apresenta os relacionamentos entre os requisitos do produto/serviço.
- **Seção 6 - Referências:** contém uma lista de referências para outros documentos relacionados

### 1.1 Convenções, termos e abreviações

A correta interpretação deste documento exige o conhecimento de algumas convenções e termos específicos, que são descritos a seguir.

#### 1.1.1 Identificação dos Requisitos

Por convenção, a referência a requisitos é feita através do identificador do requisito, de acordo com o esquema abaixo:

[identificador de tipo de requisito.identificador do requisito]

O identificador de tipo de requisito pode ser:

- RF – requisito funcional
- RNF – requisito não-funcional

Identificador do requisito é um número, criado sequencialmente, que determina que aquele requisito é único para um determinado tipo de requisito.

Ex: RF001, RF002, RNF001, RNF002.

As operações de manter nos requisitos funcionais referem-se às operações de create, read, update e delete - CRUD.



### 1.1.2 Prioridades dos Requisitos

Para estabelecer a prioridade dos requisitos foram adotadas as denominações “essencial”, “importante” e “desejável”.

- **Essencial** é o requisito sem o qual o sistema não entra em funcionamento. Requisitos essenciais são requisitos imprescindíveis, que têm que ser implementados impreterivelmente.
- **Importante** é o requisito sem o qual o sistema entra em funcionamento, mas de forma não satisfatória. Requisitos importantes devem ser implementados, mas, se não forem, o sistema poderá ser implantado e usado mesmo assim.
- **Desejável** é o requisito que não compromete as funcionalidades básicas do sistema, isto é, o sistema pode funcionar de forma satisfatória sem ele. Requisitos desejáveis são requisitos que podem ser deixados para versões posteriores do sistema, caso não haja tempo hábil para implementá-los na versão que está sendo especificada.

## 2. VISÃO GERAL DO PRODUTO/SERVIÇO

Tendo em vista a forte tradição de repúblicas na cidade de Itajubá, muitos ingressantes nas universidades da cidade buscam acomodações durante o ciclo acadêmico. Nesse cenário, a fraca centralização das informações acerca das vagas gera um estresse que pode ser evitado. A equipe de desenvolvimento do aplicativo RepiME busca centralizar, gerenciar e organizar as informações sobre as vagas disponíveis na cidade através de uma aplicação web, e permitirá ao administrador visualizar um dashboard com alguns dados estatísticos da aplicação.



## 2.1 Abrangência e sistemas relacionados

O produto RepiME irá permitir com que os ingressantes em universidades possam buscar por vagas próximas a universidade desejada, e para isso será necessário conexão com a internet e a utilização de um browser para interagir com a aplicação web. A equipe do projeto irá desenvolver toda a aplicação web, que irá interagir com a versão mobile já existente do sistema, e também dará todo o suporte necessário para o seu funcionamento.

As principais funcionalidades do RepiME incluem: anunciar novas vagas (características da acomodação); fornecer as informações para contato com o dono da vaga; permitir o anúncio de novas vagas para usuários cadastrados; e um dashboard para administradores contendo alguns dados estatísticos da aplicação, como a quantidade de acessos a uma vaga residencial, quantas vagas foram publicadas de cada tipo residencial, quantas vagas foram cadastradas na última semana/mês, quantas vagas foram preenchidas, etc.

Todavia, a aplicação não irá permitir aos usuários entrar em contato com os locadores das vagas através do próprio sistema, somente irá disponibilizar o contato dos locadores através de redes sociais, como Whatsapp, Instagram, Facebook, entre outros.

## 2.2 Descrição do cliente

Como uma das principais universidades da região, a Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI) é um cliente em potencial muito importante para o aplicativo RepiME. A UNIFEI é uma universidade federal que oferece cursos de graduação e pós-graduação em diversas áreas do conhecimento, atraindo estudantes de diferentes regiões do país.

Para a UNIFEI, o RepiME pode ser uma ferramenta muito útil para auxiliar os estudantes na busca por acomodações durante o ciclo acadêmico. O aplicativo pode ajudar a centralizar as informações sobre as vagas disponíveis em repúblicas na cidade, tornando mais fácil e rápido para os estudantes encontrarem opções de moradia próximas à universidade.

## 2.3 Descrição dos usuários

O RepiME é uma aplicação que possui três tipos de usuários: locador, locatário e administrador. Os dois primeiros tipos de usuários estão intrinsecamente ligados à regra de negócio da aplicação, enquanto o último é responsável por gerenciar o sistema e as informações dos usuários.

### 2.3.1 Locatário

O locatário é outro usuário convencional do RepiME e tem como função buscar por repúblicas disponíveis para locação. Através do aplicativo, o locatário pode visualizar informações sobre as repúblicas.

### 2.3.2 Locador

O locador é um dos usuários convencionais da aplicação e tem como função cadastrar as repúblicas disponíveis para locação. Além disso, o locador também pode gerenciar a



disponibilidade de sua república e receber notificações quando um locatário estiver interessado em alugar o imóvel.

### 2.3.3 Administrador

O administrador é o terceiro tipo de usuário do RepiME e tem acesso a um dashboard que permite gerenciar as informações da aplicação. O administrador pode criar relatórios e métricas para analisar o desempenho da aplicação, além de poder interagir diretamente com o servidor da aplicação para realizar tarefas relacionadas ao banco de dados e pode gerenciar os usuários cadastrados.

## 3. REQUISITOS FUNCIONAIS

### 3.1 Manter Usuário

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD dos Usuários.

---

#### [RF01] Inserir Usuário

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Nome	O Nome do usuário.
*Login	Nome de usuário para realizar o login na aplicação
*Senha	A senha de acesso do Usuário
*Contato	Meios para entrar em contato com usuário (texto)
#Foto	Foto de perfil do usuário

Tabela 1 - Cadastro de usuários

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável





---

### [RF02] Alterar Usuário

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados do próprio perfil. Todos os campos da tabela 1 podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

### [RF03] Consultar Usuário

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Será possível pesquisar pelos usuários do sistema, através do seguinte filtro:

Nome do campo	Descrição do campo
*Login	Identificador único de usuário

Tabela 3 - Consulta de usuário

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

### [RF04] Remover Usuário

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Esse requisito permite remover os usuários do sistema. A remoção de um usuário também irá excluir todas as residências e vagas relacionadas a esse usuário.



**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.2 Manter Vagas

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da vaga.

---

#### [RF05] Inserir Vagas

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Mensalidade	Custo mensal da vaga da residência.
#Descrição	Detalhes e informações adicionais acerca da vaga da residência.
*Fotos	Imagens da residência.
#Motivo	Dropbox que irá possuir alguns valores pelo qual o usuário está deletando a vaga. Na inserção de uma vaga esse campo será preenchido como vazio.
*Cidade	Cidade da residência da vaga que está sendo cadastrada

Tabela 6 - Cadastro de vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF06] Alterar Vagas

---

**Ator:** Usuário.

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma vaga anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as vagas cadastradas pelo usuário no sistema, e ao escolher uma das listadas, será exibida a visualização de seus dados. A partir disso, esta mesma vaga poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela 6 podem ser modificáveis, exceto o motivo, que só será modificado quando o usuário deletar uma vaga.



**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF07] Consultar Vagas**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
#Mensalidade	Filtro contendo o valor máximo para a mensalidade das vagas.
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.

Tabela 7 - Filtros da consulta de vagas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF08] Remover Vagas**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Este requisito permite remover as vagas cadastradas pelo usuário.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.3 Manter República

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da república.



---

**[RF09] Inserir República**

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Nome	O Nome da república.
*Troles	Um marcador para dizer se a república faz trotes ou não.
#Fundação	Uma data que marca quando a república foi fundada.
*Endereço	A localização da república contendo o nome da rua, número, bairro e CEP.

Tabela 8 - Cadastro de repúblicas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF10] Alterar República**

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma república anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as repúblicas cadastradas pelo usuário no sistema, e ao escolher uma das listadas, será exibida a visualização de seus dados. A partir disso, esta mesma república poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela 8 podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF11] Consultar República**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
#Nome	Um filtro de texto para procurar por um nome



#Troles	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Sem Trote ou Com Trote. Por padrão ficará selecionada como Todas.
---------	---

Tabela 9 - Filtros da consulta de repúblicas

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RF12] Remover República

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Este requisito permite remover uma república e todas as vagas dependentes.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.4 Manter Kitnet

Esta seção será responsável por agrupar as operações CRUD da kitnet.

---

#### [RF13] Inserir Kitnet

---

**Ator:** Usuário.

Nome do campo	Descrição do campo
*Endereço	A localização da kitnet contendo o nome da rua, número, bairro e CEP.
*Temp Contrato	O Tempo que normalmente é estabelecido no contrato que o Locador faz com o Locatário.
*Mobiliado	O imóvel já possui mobília básica

Tabela 10 - Cadastro de Kitnets



**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

**[RF14] Alterar Kitnet**

---

**Ator:** Usuário

Este requisito funcional começa quando o Ator deseja alterar os dados de uma kitnet anteriormente cadastrada no sistema. Primeiramente devem ser listadas as kitnets do sistema, e ao escolher uma das listadas, será exibida a visualização de seus dados. A partir disso, esta mesma kitnet poderá ter seus dados alterados.

Todos os campos da tabela 10 podem ser modificáveis.

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF15] Consultar Kitnet**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Nome do filtro	Descrição do filtro
#Tempo de contrato	Filtro que marca o Tempo que normalmente é estabelecido no contrato que o Locador faz com o Locatário.
#Mobiliado	Filtro do tipo checkbox para consultar kitnets que possuem mobília.

Tabela 11 - Filtros da consulta de Kitnets

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável



---

**[RF16] Remover Kitnet**

---

**Ator:** Usuário, Administrador.

Este requisito permite remover uma kitnet e todas as vagas dependentes.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 3.6 Dashboard

Esta seção será responsável por agrupar os relatórios disponíveis da aplicação.

---

**[RF17] Gerar relatório do acesso das vagas**

---

**Ator:** Administrador

Será possível consultar as vagas que foram mais e menos acessadas, e a quantidade de acessos das vagas através dos seguintes filtros:

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.
#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.

Tabela 12 - Filtros do relatório do acesso das vagas



**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável

---

**[RF18] Gerar relatório do motivo das vagas serem deletadas**

---

**Ator:** Administrador

Será possível consultar o motivo pela qual as vagas foram deletados através dos seguintes filtros:

Nome do campo	Descrição do campo
*Data inicial	Data inicial de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
#Data final	Data final de acesso das vagas na qual o relatório se baseará para coletar as informações
*Cidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma cidade específica.
*Universidade	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher alguma universidade específica.
#Tipo da residência	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher todas, Kitnet ou República. Por padrão ficará selecionada como Todas.
#Preço	Filtro no formato drop down que dará a opção de escolher entre Nenhum, Todos ou algum range de preço específico. Por padrão ficará setado como Nenhum.

Tabela 13 - Filtros do relatório do acesso das vagas

**Prioridade:** ☐ Essencial ☒ Importante ☐ Desejável





## 4. REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

### 4.1 Usabilidade

---

#### [RNF01] Interface intuitiva e fácil de ser utilizada

---

O sistema RepiME deve apresentar uma interface de usuário clara e organizada, com um layout intuitivo e fácil de ser utilizado, permitindo que o usuário leve menos de 5 minutos para se adaptar ao layout do sistema.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

---

#### [RNF02] Responsividade

---

A navegação da aplicação web deve ser adaptada tanto para desktop quanto para mobile.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 4.2 Desempenho

---

#### [RNF03] Tempo de resposta do sistema

---

O sistema RepiME deve ser capaz de lidar com pelo 1000 usuários, sem afetar a qualidade do serviço. Isso inclui o tempo de resposta do sistema, a capacidade de processamento e armazenamento de dados e a eficiência na realização de tarefas.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

### 4.3 Segurança

---

#### [RNF04] Segurança dos dados

---

O sistema deve garantir a segurança dos dados dos usuários, evitando acessos não autorizados e protegendo as informações armazenadas, como a criptografia das senhas. Além disso, deve ser capaz de autenticar usuários e garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável



## 4.4 Hardware e software

---

### [RNF05] Compatibilidade com os navegadores web mais utilizados

---

O sistema deve ser compatível com os navegadores web mais utilizados dos usuários, como Google Chrome, Firefox, Safari e Microsoft Edge.

**Prioridade:** ☒ Essencial ☐ Importante ☐ Desejável

## 5. MUDANÇAS NOS REQUISITOS

Sempre que seja necessária a introdução de alterações em relação aos requisitos descritos neste documento ou a inclusão de novos requisitos, os seguintes itens devem ser seguidos.

1. Toda solicitação de mudança proveniente do Contratante deverá ser documentada por este e enviada a Adriano.
2. Um documento contendo a descrição da solicitação de mudança deve ser assinado pelos funcionários Adriano e Breno da empresa RepiME Foundation e pela Universidade Federal de Itajubá (UNIFEI), formalizando assim a solicitação.
3. O tempo necessário para avaliar a viabilidade técnica de uma alteração no escopo delineado nesta proposta será cobrado ao Contratante.
4. A empresa fornecedora avaliará o impacto da mudança no cronograma e no custo do serviço e submeterá ao Contratante para aprovação.
5. A empresa fornecedora iniciará a execução da mudança no caso de não haver impacto associado à mesma.
6. O cliente poderá solicitar mudanças em ferramentas que ele possui acesso.



## 6. REFERÊNCIAS

\_\_\_\_\_  
Representante do contratado

\_\_\_\_\_  
Representante da contratante

\_\_\_\_\_  
Testemunha 1

\_\_\_\_\_  
Testemunha 2