

**BASES
CONCURSO DE BECAS DE**


Magíster Nacional

(Texto Refundido)

ANID

Año Académico 2021





Debe leer estas Bases Concursales completamente y con detención, para entender todo lo relacionado con la beca a la cual postula, previo a la firma del convenio de beca en caso de resultar seleccionado.

Estas Bases Concursales tienen como finalidad responder sus dudas sobre el proceso concursal, los requisitos, los beneficios y las obligaciones de las personas que resulten seleccionadas para las becas. Antes de postular, recuerde también leer los manuales del Sistema de Postulación en Línea.

Si tiene preguntas adicionales, puede buscar más ayuda en el Centro de Ayuda para Postulantes, en el siguiente enlace:

<https://ayuda.anid.cl/hc/es/categories/360001229691-BECAS>

Otros enlaces de utilidad:

- Sitio Web de ANID: www.anid.cl
- Sistema de Postulación en Línea: <https://spl.anid.cl/>
- Simulador Puntaje Antecedentes Académicos de Pregrado: <https://servicios.conicyt.cl/web/simulador-pfcha/#/>
- Resultados Magíster Nacional, año académico 2020 y anteriores: <https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjoieYzBkMmFmZWMTYjFiNC00YzU4LWI1MzgtZTI3N2YwODc1MjEyIiwidCI6ImU3M2FmMWRILWU5ZTYtNGM0OS1iMWUxLWZjNjg3ZjM2MjY0NyIsImMiOjR9>
- Centro de Ayuda Postulantes: <https://ayuda.anid.cl/hc/es/categories/360001229691-BECAS>
- Centro de Ayuda Becarios: <https://mibeca.anid.cl/>

CAMBIOS EN LAS BASES CONCURSALES AÑO ACADÉMICO 2021

A continuación, se presentan los cambios realizados a las bases del concurso en su versión 2021, respecto a las bases de la última convocatoria.

Numeral	Texto	Razón
2.3.	Coordinador/a de Comité de Evaluación: evaluador/a con experiencia designado por la ANID, encargado/a de coordinar al Comité de Evaluación del cual forma parte. Entre sus funciones se encuentra la revisión de pertinencia de las postulaciones al comité de evaluación, la revisión de las sub-áreas OCDE, la asignación de evaluadores a las postulaciones, entre otras tareas relacionadas con la coordinación del Comité de Evaluación respectivo.	Se agrega definición, ya que no estaba definido previamente.
7.2	El/la postulante podrán utilizar los formularios establecidos por ANID, disponibles en el Sistema de Postulación en Línea https://spl.anid.cl/ . Sin perjuicio de lo anterior, el Formulario de Postulación y el Currículum son de uso obligatorio	Se corrige redacción para hacerla más específica
7.3.	Cada documento solicitado deberá ser adjuntado como un archivo en formato PDF de no más de 2.048 kb -sin protección o encriptado- cada uno, pudiendo contener más de una página, siempre y cuando todas las páginas sean parte de un mismo archivo. Dichos documentos deben ser emitidos en idioma español o inglés únicamente, por lo que documentos en otros idiomas deben acompañarse con traducciones oficiales. Quienes adjunten documentación en otros idiomas sin la respectiva traducción oficial, serán declarados fuera de bases.	Se incluye limitante de idioma, ya que ANID no cuenta con departamento de traducción de documentación en la diversidad de idiomas recibidos en las postulaciones.
7.4.	Una vez recibidas las postulaciones en ANID no podrán realizarse modificaciones o incorporarse nuevos antecedentes y/o documentos. En el caso de las cartas de recomendación aplicará la misma condición. Bajo ninguna circunstancia se aceptarán con posterioridad al envío de la postulación, antecedentes solicitados en las bases concursales que no hayan sido incorporados en la postulación.	Se especifica en las bases el procedimiento actual.
7.5	ANID no hará devolución de los antecedentes y/o de las postulaciones recibidas. Sin perjuicio de lo anterior, sólo hará devolución de las cartas de recomendación, siempre y cuando quienes hayan emitido dichas cartas autoricen al/a la postulante recomendado/a de su lectura y/o conocimiento.	Se corrige redacción para hacerla más específica
7.6.	El/la postulante deberá realizar sólo una postulación al concurso. En caso de detectarse más de una postulación de la misma persona, solo se considerará válida la primera en ser recibida y la segunda será declarada fuera de bases inmediatamente.	Se especifica en las bases el procedimiento actual.
7.9.5.	CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE NOTAS DE PREGRADO, emitido por la autoridad competente. Documento obligatorio, aun cuando cumpla con uno o ambos requisitos señalados en el numeral 4.3. El documento aportado debe corresponder al mismo título profesional o grado académico adjunto a la postulación. NOTA 1: Entiéndase por concentración de notas el desglose de todas las calificaciones obtenidas en las asignaturas de la carrera o programa de estudio.	Se sube pie de página con información relevante y se deja como Nota 1 dentro del texto del numeral.
7.9.6.	CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO donde se exprese explícitamente la posición de EGRESO del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación emitido por la instituciones de educación superior de origen de pregrado, o bien, FORMULARIO Nº1 en formato ANID (disponible en el Sistema de Postulación en Línea y en https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466). Dicha certificación deberá estar emitida en ambos casos por la autoridad competente de la institución de educación superior de origen de pregrado. NOTA 1: El certificado de ranking de egreso de pregrado debe hacer referencia clara al total de alumnos/as de la generación de egreso o titulación del/de la postulante. Certificados que solo hagan referencia a la posición del/de la postulante respecto de la "promoción", por ejemplo, sin indicar su relación con el cohorte de egreso o titulación, no serán considerados admisibles. Tampoco se aceptarán certificaciones de ranking emitidas por instituciones diferentes a la del pregrado. NOTA 2: No se aceptarán rankings que hagan mención al número total de INGRESADOS al pregrado. NOTA 3: El ranking de egreso de pregrado presentado por el/la postulante debe corresponder al mismo título profesional o grado académico adjunto en la postulación. La certificación del documento ES OBLIGATORIA, aun cuando cumpla con la acreditación del promedio de nota de Licenciatura, Título Profesional o Equivalente, igual o superior a 5.0 sobre un máximo de 7.0 o su equivalente, según los requisitos señalados en el numeral 4.3. Los/as postulantes que se vean imposibilitados/as de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO donde se exprese explícitamente la posición de EGRESO del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación, en razón de que: (1) la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o (2) se encuentra revocada, deberán acreditar expresamente dicha condición mediante certificado emitido por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de Educación, según corresponda. En dichos casos, para efectos de la evaluación del subcriterio "antecedentes académicos de pregrado", el puntaje correspondiente al ranking de egreso de pregrado corresponderá al puntaje calculado para el promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente. Para los efectos del presente concurso, no se entenderá como una imposibilidad para proveer el ranking por parte de la institución de origen de pregrado razones de índole administrativo que impidan el otorgamiento, de un documento que regularmente entrega. Quienes presenten documentación en estos términos su postulación será declarada Fuera de Bases. Sin perjuicio de lo anterior, los/as postulantes que se vean imposibilitados/as de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO, en razón de que la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o se encuentra revocada, y que por tal razón presentan certificado emitido por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de Educación, obligatoriamente deberán acreditar su excelencia académica en conformidad con los numerales 4.3.1 y 7.9.7, de lo contrario, su postulación será declarada Fuera de Bases.	Se ajusta texto según nueva metodología para el cálculo del ranking de egreso o titulación del pregrado, en el criterio de evaluación parametrizado "Antecedentes Académicos de Pregrado"



7.9.7.	<p>TODOS/AS LOS/AS POSTULANTES DEBERÁN ACREDITAR EL PROMEDIO DE NOTA FINAL DE LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE expresada en escala de notas de 1 a 7. Dicha nota deberá aparecer expresamente en algunos de los documentos señalados en los numerales 7.9.4, 7.9.5 y 7.9.6 en escala de notas de 1 a 7.</p> <p>Dicha acreditación ES OBLIGATORIA aun cuando el/la postulante cumpla con uno o ambos requisitos señalados en el numeral 4.3.</p> <p>La nota solicitada, se refiere a la nota final obtenida por el estudiante al finalizar el programa de estudios de pregrado. No se aceptarán notas intermedias, promedios acumulados parciales, de estudios inconclusos o de postgrado.</p> <p>En el caso de programas de estudios de pregrado que conlleven a la obtención además de un postítulo o postgrado, los/as postulantes deberán presentar certificación que indique claramente la nota final que corresponden a la LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE (pregrado) . Si la certificación presentada en la postulación no es clara en distinguir la nota final DE LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE, la postulación será declarada fuera de bases.</p> <p>En última instancia, en caso de no contar con la equivalencia de notas en escala de 1 a 7, se aceptará cualquier documento emitido por la institución de educación superior de origen de pregrado en que se expliquen las equivalencias de las calificaciones en escala de 1 a 7, o bien, se deberá presentar un certificado en que se expliquen las equivalencias en escala de 1 a 7 emitido por la universidad chilena que imparte el programa de Magíster en Chile.</p>	Se especifica en las bases el procedimiento actual.
7.9.8.2.	ACEPTADO/A, en el caso de quienes se encuentren aceptados/as en el Programa de Magíster y aún no lo comienzan, o	Se especifica en las bases para que quienes ya son alumnos regulares no postulen con cartas de aceptación, sino que certificado de alumnos regular, tal como lo indican las bases.
7.9.10.	<p>CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PERMANENCIA DEFINITIVA EN CHILE VIGENTE, en el caso de postulantes extranjeros/as. Este documento es otorgado por la JEFATURA DE EXTRANJERÍA Y POLICÍA INTERNACIONAL y debe mencionar, EXPRESAMENTE, que la Permanencia Definitiva del/de la extranjero/a en Chile se encuentra VIGENTE. No se admitirán documentos emitidos con anterioridad a julio de 2020.</p> <p>En el caso que el documento señalado precedente no se acompañe en la postulación, excepcionalmente, y dada la situación de dificultad de obtener el Certificado de Vigencia de Permanencia Definitiva en Chile Vigente a causa de la pandemia por COVID-19 (SARS-Cov-2), una vez finalizado el período de postulación, ANID se contactará directamente con la Jefatura de Extranjería y Policía Internacional, para que confirme que las personas extranjeras que hayan postulado al concurso cuenten con su Permanencia Definitiva en Chile vigente</p>	Se incluye información adicional debido a efectos de la pandemia, de manera excepcional. (REFUNDIDO)
7.11.3.	• LICENCIA DE ENSEÑANZA BASICA O MEDIA obtenida en una región en Chile distinta a la Metropolitana.	Se agrega la opción de escolaridad de enseñanza básica.
8.1.	Una vez terminado el periodo de postulación al concurso, todas las postulaciones serán sometidas a un examen de admisibilidad en el cual se verificará si éstas cumplen con la presentación de toda la documentación solicitada, las condiciones y requisitos establecidos en las presentes bases.	Se especifica el procedimiento actual en las bases.
9.2.	Los/as postulantes en su formulario de postulación deberán sugerir la especialidad a desarrollar en su Magíster, según clasificación Web of Science (WOS). Del mismo modo, deberán sugerir el Comité de Evaluación pertinente a su postulación, según el listado indicado por ANID en el Sistema de Postulación en Línea. Sin embargo, será facultad del/de la coordinador/a del Comité de Evaluación sugerido por el/la postulante reasignar la postulación a un Comité de Evaluación con mayor pertinencia, en caso que corresponda. Los/as coordinadores/as de los Comités de Evaluación deberán fundar su decisión a partir de los antecedentes presentados por el/la postulante, tales como: objetivos de estudios, Programa de Magíster en el cual el/la postulante fue aceptado y otros antecedentes de la postulación que el Comité de Evaluación estime pertinente	Se especifica el procedimiento actual en las bases.
9.5.3.	Región de residencia distinta a la Metropolitana: escolaridad (educación básica o media), instituciones de educación superior de pregrado o universidad de destino, según lo señalado en el numeral 7.11.3.	Se agrega la opción de escolaridad de enseñanza básica.
10.9	<p>Los/as participantes del concurso podrán interponer los recursos que contempla la Ley N° 19.880 cumpliendo con los plazos, formas y requisitos que la referida norma establece, para lo cual deberá tener presente que:</p> <p>Comunicados los resultados del concurso a todos/as los/as participantes, éstos/as tendrán un plazo de 5 días hábiles desde la notificación de sus resultados para interponer un recurso de reposición.</p> <p>Los recursos de reposición, en conformidad al artículo 30 de la Ley N° 19.880, deberán presentarse ante ANID y deberán contener:</p> <p>El nombre y apellidos del/de la interesado/a y, en su caso, de su apoderado/a, así como la identificación del medio preferente o del lugar que se señale, para los efectos de las notificaciones.</p> <p>Los hechos, razones y peticiones en qué consiste la solicitud.</p> <p>Lugar y fecha.</p> <p>La firma del/de la solicitante o acreditación de la autenticidad de su voluntad expresada por cualquier medio habilitado. En virtud de lo anterior, no se aceptarán recursos de reposición presentados a través de correo electrónico a menos que se encuentre mediante firma electrónica avanzada.</p> <p>Dirigido a ANID.</p> <p>Los/as interesados/as podrán actuar por medio de apoderados/as, entendiéndose que éstos/as tienen todas las facultades necesarias para la consecución del acto administrativo, salvo manifestación expresa en contrario. El poder deberá constar en escritura pública o documento privado suscrito ante notario/a público.</p> <p>La presentación de Recursos de Reposición deberá realizarse, a través de la Oficina de Partes de ANID.</p>	Se actualiza texto sobre presentación de recursos de reposición.
12.11.	Incluir en cada publicación, afiche, presentaciones en congresos u otros, una glosa que indique que sus estudios de postgrado fueron financiados por ANID e indicando: ANID-Subdirección de Capital Humano/Magíster Nacional/año - folio.	Se actualiza información a nueva institucionalidad.
14.3.	En el caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones y condiciones establecidas en la normativa concursal, previo a la realización la cobranza judicial, la ANID realizará un procedimiento de cobranza administrativa, consistente en el envío de cartas y recordatorios a los becarios o a quienes los representen para tales efectos, con el objeto a que éstos procedan, dentro del plazo que se les indique, al pago íntegro de lo adeudado o la suscripción de un convenio de pago garantizado con un pagaré, a satisfacción de la ANID. En caso de no prosperar este procedimiento, la ANID procederá al cobro de las cauciones existentes judicialmente, de corresponder.	Se especifica procedimiento
16.4	El Centro de Ayuda a Postulantes no está facultado para revisar y/o validar documentos de postulación. La revisión y validación de dichos antecedentes será realizada durante el examen de admisibilidad y una vez finalizado el periodo de postulación al concurso.	Se agrega numeral dado el alto número de solicitudes de revisión previa durante el período de postulación, lo cual no está contemplado en el procedimiento de evaluación.



Anexo N°1	I.- INTRODUCCIÓN: (se detalla procedimiento actual) III.- RÚBRICAS: (se modifica el cálculo parametrizado de Antecedentes Académicos de Pregrado)	Revisar Anexo 3 para más información. Se modifica fórmula y procedimiento de parametrización según lo indicado en el informe disponible acá: WEB
-----------	---	--

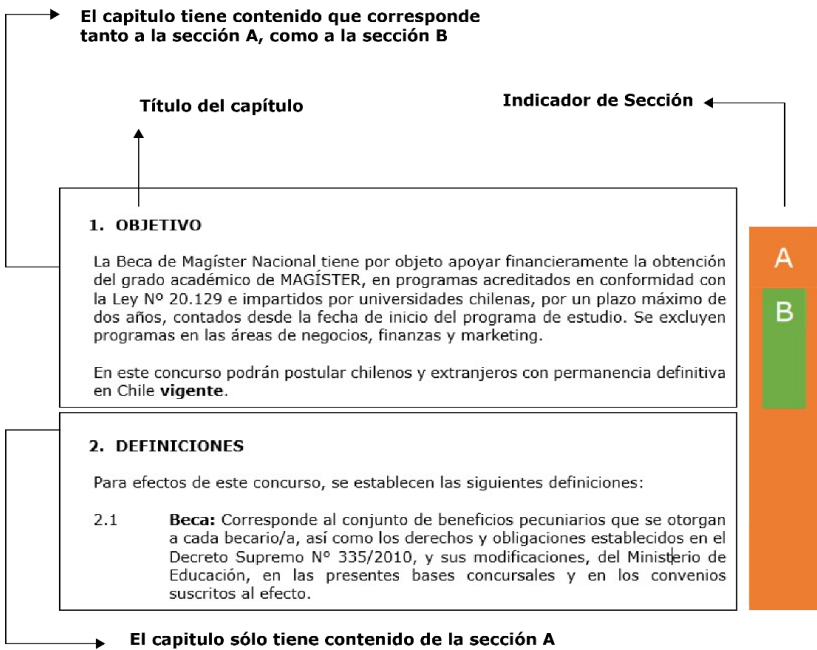
AYUDA PARA UNA MEJOR LECTURA Y ENTENDIMIENTO DE LAS BASES

Estas bases concursales cuentan con una ayuda para facilitar la lectura. Así, cada título de las bases corresponde, en términos generales, a alguna de las secciones detalladas en la tabla a continuación. Lo anterior se verá reflejado al comienzo de la sección mediante un color y una letra, junto al título o inicio de la página.

Sin embargo, dentro de un título puede existir información que corresponde a más de una sección. De esta forma, cuando una sección contenga información que pueda estar relacionada con otra sección, esta se marcará en la página con una línea del color correspondiente a la sección (secciones combinadas).

Sección	Identificación	Color	¿Qué encuentro en esta sección?
Información general del concurso	A		Información sobre la beca, el concurso, el objetivo, duración, plazos, incompatibilidades y definiciones.
Postulación al concurso	B		Proceso de postulación, requisitos para postular, documentos de postulación, sistema de postulación y procedimiento del examen de admisibilidad
Evaluación y Selección	C		Proceso de evaluación, escala de evaluación, criterios, subcriterios y ponderaciones de evaluación, bonificaciones, proceso de adjudicación, recurso de reposición y rúbricas de evaluación.
Aceptación de beca y firma de convenio	D		Proceso de aceptación de beca, firma de convenio, plazos para comenzar la beca y documentación necesaria para la firma de convenio.
Vida de Becario	E		Beneficios, obligaciones del becario, plazos de inicio y término de beca, renovación de beca, cambios de programa o institución, retribución, y sanciones.

Ejemplo:





ÍNDICE

1. OBJETIVO..... 6

2. DEFINICIONES 6

3. DURACIÓN 7

4. REQUISITOS DE POSTULACIÓN 8

5. INCOMPATIBILIDADES..... 9

6. BENEFICIOS BECA DE MAGÍSTER NACIONAL..... 9

7. POSTULACIÓN AL CONCURSO..... 11

8. EXAMEN DE ADMISIBILIDAD DE LAS POSTULACIONES 16

9. PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN 16

10. ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS 18

11. FIRMA DE CONVENIO. 20

12. OBLIGACIONES DEL/LA BECARIO/A 21

13. RETRIBUCIÓN 23

14. SANCIONES. 23

15. INTERPRETACIÓN DE LAS BASES 23

16. CONVOCATORIA, PLAZOS Y DIFUSIÓN 24

17. INFORMACIÓN 24

ANEXO Nº 1: INSTRUCTIVO DE EVALUACIÓN BECA DE MAGÍSTER NACIONAL
AÑO ACADÉMICO 2021 25

1. OBJETIVO

La Beca de Magíster Nacional tiene por objeto apoyar financieramente la obtención del grado académico de MAGÍSTER, en programas acreditados en conformidad con la Ley Nº 20.129 e impartidos por universidades chilenas, por un plazo máximo de dos años, contados desde la fecha de inicio del programa de estudio. Se excluyen programas en las áreas de negocios, finanzas y marketing.

En este concurso podrán postular chilenos y extranjeros con permanencia definitiva en Chile **vigente**.

2. DEFINICIONES

Para efectos de este concurso, se establecen las siguientes definiciones:

- 2.1 **Beca:** Corresponde al conjunto de beneficios pecuniarios que se otorgan a cada becario/a, así como los derechos y obligaciones establecidos en el Decreto Supremo Nº 335/2010, y sus modificaciones, del Ministerio de Educación, en las presentes bases concursales y en los convenios suscritos al efecto.
- 2.2 **Comités de Evaluación por área del Programa Formación de Capital Humano Avanzado:** Comités designados por ANID, formados por académicos expertos del área de estudios pertinente, dirigidos por un coordinador, cuya función es la evaluación de las postulaciones que superen el proceso de admisibilidad de acuerdo a los criterios y subcriterios de evaluación establecidos en el Decreto Supremo Nº 335/2010, y sus modificaciones, del Ministerio de Educación, en las presentes bases concursales y la glosa 06, Partida 30, Capítulo 02, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 221, de la Ley Nº 21.192, sobre Presupuestos del Sector Público del año 2020.
- 2.3 **Coordinador/a de Comité de Evaluación:** evaluador/a con experiencia



designado por la ANID, encargado/a de coordinar al Comité de Evaluación del cual forma parte. Entre sus funciones se encuentra la revisión de pertinencia de las postulaciones al comité de evaluación, la revisión de las sub-áreas OCDE, la asignación de evaluadores a las postulaciones, entre otras tareas relacionadas con la coordinación del Comité de Evaluación respectivo.

- 2.4 **Consejo Asesor del Programa Formación de Capital Humano Avanzado:** Cuerpo colegiado, cuyo objeto es asesorar y proponer a ANID la formulación y fomento de una política de formación de Capital Humano Avanzado. Este Consejo participa en la selección de los/as postulantes proponiendo el listado final de los/as seleccionados/as.

El Consejo estará conformado por un mínimo de cinco miembros, de destacada trayectoria y reconocido prestigio quienes actuarán ad honorem.

La conformación, designación y quórum de funcionamiento de este Consejo será determinado por medio de un acto administrativo dictado al efecto por ANID.

- 2.5 **Becario/a:** Aquella persona que resulte seleccionada de acuerdo al procedimiento establecido en el Decreto Supremo N° 335/2010, y sus modificaciones, del Ministerio de Educación y en las presentes bases y que haya suscrito el debido convenio de beca a efectos de obtener los beneficios que la misma comprende. Previo a la firma del convenio respectivo y la correspondiente aprobación del mismo por acto administrativo, se denominará adjudicatario/a.

3. DURACIÓN

- 3.1 La duración de la Beca de Magíster Nacional será de carácter anual, renovable hasta un máximo de dos (2) años contados desde la fecha de ingreso del/de la becario/a al Programa de MAGÍSTER, sujeta a la condición de permanencia del becario en el programa respectivo. Los beneficios de la beca estarán vigentes hasta ese plazo o hasta la fecha del examen de grado o instancia equivalente, según el hito que suceda primero. Los becarios deberán informar por escrito a ANID la fecha de rendición del examen de grado o instancia equivalente y acreditarlo mediante documento emitido por la universidad. En caso que el/la becario/a reciba beneficios con posterioridad a la fecha de rendición del examen de grado o instancia equivalente, deberá restituir dichos fondos a ANID, en las condiciones que este Servicio establezca.
- 3.2 El término de beca, determinado según los hitos indicados en el numeral precedente, será la fecha a partir de la cual se computarán los plazos de exigibilidad de las obligaciones que correspondan.
- 3.3 El progreso académico del/de la becario/a deberá ser acreditado anualmente, junto con la presentación a ANID de la documentación señalada en el numeral 12.6 para efectos de la renovación anual de la beca.
- 3.4 Quienes hayan postulado en calidad de alumno/a regular de un programa de Magíster, sólo podrán recibir los beneficios de la beca por el tiempo restante para completar los dos (2) años, siempre contados desde la fecha de ingreso al programa de Magíster.
- 3.5 Quienes sean adjudicados/as con la beca deberán iniciar o continuar estudios de Magíster en las fechas y en las condiciones establecidas en las presentes bases, situación que se deberá acreditar al momento de la firma de convenio, en conformidad con lo dispuesto en el numeral 11.5. Sin perjuicio de lo anterior, quienes al momento de la postulación acompañen documentación que de cuenta que sus estudios inician con posterioridad a la fecha establecida en el numeral 12.1, serán declarados

A

fuera de bases.

4. REQUISITOS DE POSTULACIÓN

Los/as postulantes a la BECA DE MAGÍSTER NACIONAL deberán cumplir los siguientes requisitos:

- 4.1 Ser chileno/a o extranjero/a con residencia definitiva en Chile **vigente**¹ (ver numeral 7.9.10).
- 4.2 Poseer el grado académico de Licenciado/a o un Título Profesional cuyo nivel y contenido de estudios sean equivalentes a los necesarios para obtener el grado de Licenciado, otorgado por instituciones de educación superior chilenas o extranjeras. No obstante lo anteriormente señalado, podrán postular quienes se encuentren en proceso de **trámite de licenciatura y/o titulación profesional** en una universidad **chilena o extranjera** al momento de la postulación. En este último caso, esta situación deberá acreditarse mediante certificado expedido por la autoridad competente de la universidad de origen y la licenciatura y/o título profesional deberá presentarse antes de la fecha límite de firma del respectivo convenio. En caso de que el/la adjudicatario/a no presente el mencionado documento en la fecha señalada, ANID dejará sin efecto la beca.

Para efectos de esta beca se entenderá que los/as postulantes se encuentran en proceso de trámite, cuando habiendo cumplido con todos los requisitos para obtener su licenciatura y/o titulación profesional, **sólo le restan gestiones de índole administrativo o burocrático para acreditar oficialmente su grado académico o título correspondiente.**

- 4.3 Acreditar excelencia académica con al menos uno (1) de los siguientes requisitos²:
- 4.3.1 Haber obtenido un promedio final de notas de licenciatura, título profesional o equivalente³ igual o superior a 5.0, sobre un máximo de siete (7.0) o su equivalente en escala de nota de 1 a 7; o bien,
- 4.3.2 Encontrarse dentro del 30% superior del ranking de egreso de pregrado respecto de su generación de egreso o titulación (para conocer la forma de acreditación de este requisito, ver numeral 7.9.6).

NOTA 1: Si bien es suficiente que los/as postulantes cumplan con una de las dos condiciones señaladas precedentemente, los/as postulantes deberán presentar obligatoriamente los documentos señalados en el numeral 7.9.6 y 7.9.7, para hacer efectivo el cálculo del puntaje parametrizado del subcriterio "antecedentes académicos de pregrado".

- 4.4 Encontrarse en proceso de postulación formal, admitido/a o tener la calidad de alumno/a regular en un programa de Magíster acreditado⁴ en conformidad con la ley N° 20.129 (**el programa de estudios deberá encontrarse acreditado al momento del cierre del periodo de postulación al concurso**) e impartido por una universidad chilena. Estar postulando de manera formal implica que los antecedentes del/de la postulante fueron revisados y aceptados por el programa de Magíster y se encuentran en proceso de evaluación, lo cual debe estar certificado mediante una carta del programa de estudios o en el formulario en

¹ Para mayor información visite el siguiente artículo del Centro de Ayuda a Postulantes: <https://ayuda.anid.cl/hc/es/articles/360051665812>.

² Para la correcta certificación de la información solicitada, se recomienda el uso de Formulario N°1 disponible en el Sistema de Postulación en Línea y en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>.

³ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

⁴ Los/as postulantes serán responsables de verificar que el **nombre del programa** de Magíster descrito en la certificación entregada por las casas de estudio, corresponda al nombre oficial del programa acreditado, en conformidad a la Ley N°20.129.



formato ANID⁵, en conformidad con el numeral 7.9.8.

El incumplimiento de cualquiera de los requisitos señalados precedentemente o que la documentación e información presentada en la postulación sea inexacta, no verosímil y/o induzca a error, se considerará causal para que la postulación sea declarada fuera de bases, la adjudicación de la beca quede sin efecto o se declare el término anticipado de la misma, según corresponda.

5. INCOMPATIBILIDADES

No podrán ser beneficiarios/as de la BECA DE MAGÍSTER NACIONAL:

- 5.1 Aquellos/as que tengan la calidad de beneficiario/a de otra beca con financiamiento del sector público para cursar el mismo programa de estudios o para obtener el mismo grado académico⁶.
- 5.2 Aquellos/as que, ya han sido beneficiarios de alguna beca con financiamiento del sector público para la obtención del mismo grado académico o superior. No obstante, esta limitación no se extenderá a aquellos/as postulantes que hubieren recibido financiamiento parcial del sector público para el mismo programa durante el primer año académico, siempre y cuando no posean alguna de las incompatibilidades previstas en los numerales 5.1 y 5.3.
- 5.3 Aquellos/as que, a la fecha de firma del Convenio, mantengan compromisos pendientes o deudas actualmente exigibles con instituciones públicas derivadas de su situación de becario/a. Sin perjuicio de lo anterior, podrán ser beneficiarios/as quienes mantengan compromisos pendientes derivados de su condición de becario/a, de una beca administrada por ANID (a excepción de las becas reguladas por el artículo 27 de la ley N°19.595, el DFL N°1, de 1999, del Ministerio de Planificación y el DFL N°22, del Ministerio de Educación, de 1981), que sólo correspondan a periodos de retorno y/o retribución, previa autorización de esta última.

La incompatibilidad señalada en el numeral 5.1 y 5.2 será verificada por ANID durante el examen de admisibilidad de las postulaciones. En aquellos casos que se detectare que la incompatibilidad no es susceptible de subsanar⁷, la postulación será declarada fuera de bases. En aquellos casos que se detecte durante el examen de admisibilidad que la incompatibilidad es subsanable , esta deberá ser regularizada al momento de la firma de convenio en el caso que la postulación supere el examen de admisibilidad y resulte seleccionada, en caso contrario **su adjudicación será declarada sin efecto**.

La incompatibilidad señalada en el numeral 5.3 será verificada por ANID al momento de la firma del convenio de beca respectiva, razón por la cual todo/a aquel/aquella que resulte seleccionado/a con la beca y no pueda subsanar dicha incompatibilidad **su adjudicación será declarada sin efecto**. Si a la fecha de firma del convenio los/as adjudicatarios/as poseen algunas de las incompatibilidades señaladas precedentemente, se dejará sin efecto la adjudicación de sus becas.

6. BENEFICIOS BECA DE MAGÍSTER NACIONAL

- 6.1 Los beneficios que comprende la BECA DE MAGÍSTER NACIONAL son los siguientes:
 - 6.1.1 Asignación de manutención anual por un máximo de \$ 5.883.360, o la proporción que corresponda, devengados en cuotas mensuales. Esta asignación será renovable anualmente

⁵ Para una correcta certificación de la información solicitada, el **nombre de programa** de Magíster citado en la carta o formulario ANID, debe ser idéntico al registrado en la Comisión Nacional de Acreditación (CNA).

⁶ Aplica dictámenes N°s 8.506/2019 y 12211/2019 de la Contraloría General de la República.

⁷ Solo son posible subsanar situaciones relativas a becarios que abandonaron sus estudios de postgrado financiados con una beca administrada por ANID, en razón de enfermedad, caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditados y que hayan restituido los fondos percibidos en razón de esa beca.



- previa acreditación de la permanencia del becario en el respectivo programa de estudios. Esta asignación será proporcional a la duración de la vigencia de la beca, es decir, los/as becarios/as recibirán su manutención por los días en que efectivamente realizaron sus estudios financiados con la beca.
- 6.1.2 Asignación anual, destinada al pago del arancel y/o matrícula del/de la becario/a, por un monto máximo de \$ 1.000.000.- Esta asignación se pagará contra factura directamente a la universidad. Esta asignación será renovable anualmente previa acreditación de la permanencia del/de la becario/a en el respectivo programa de estudio.
- 6.1.3 Asignación para cada hijo/a menor de 18 años equivalente al 5% de la manutención del/de la becario/a. En el caso que ambos padres ostenten la calidad de becarios, sólo uno de ellos será causante de esta asignación. Esta asignación se entregará siempre y cuando se cumpla con acreditar el parentesco a través del respectivo certificado de nacimiento del/de la hijo/a o la libreta de familia donde se señale el nombre del/de la becario/a como padre o madre del/de la mismo/a. Esta asignación será renovable anualmente previa acreditación de la permanencia del becario en el respectivo programa de estudio. Esta asignación será proporcional en la forma que se otorga al/a la becario/a, según numeral 6.1.1.
- 6.1.4 Asignación por concepto de cobertura de salud por un monto máximo anual de \$ 407.880.-, o la proporción que corresponda en el caso de no completarse el año. Esta asignación será renovable anualmente previa acreditación de la permanencia del/de la becario/a en el respectivo programa de estudio.
- 6.1.5 En el caso de embarazo, la becaria podrá hacer uso de una extensión de la asignación de manutención por concepto de pre y post natal, hasta por un máximo de seis meses en total, para lo cual deberá informar a ANID presentando certificado de gravidez. Los meses utilizados por este motivo no se considerarán para el cómputo del periodo original de la beca. Este beneficio sólo podrá solicitarse durante la vigencia de la beca.
- 6.2 La lista de beneficios señalada precedentemente es de carácter taxativo por lo que no procederá la entrega de ningún otro beneficio adicional a cargo de ANID. Los beneficios enumerados serán renovables anualmente previa acreditación de la permanencia del/de la becario/a en el respectivo programa de estudio.
- 6.3 No procederá, bajo ninguna circunstancia, la duplicidad de beneficios con otra beca del sector público.
- 6.4 Los beneficios de la beca se otorgarán:
- 6.4.1 Para aquellos/as becarios/as que inicien estudios, los beneficios de la beca se devengarán a partir de la fecha establecida en el convenio de beca, la cual nunca podrá ser anterior a la fecha de adjudicación del concurso.
- 6.4.2 Para aquellos/as becarios/as que tengan continuidad de estudios, cuyo programa de Magíster hubiere iniciado con fecha anterior a la adjudicación del concurso, los beneficios de la beca sólo se devengarán a partir de la fecha de adjudicación señalada.
- 6.5 Es responsabilidad del/de la becario/a contar con una cuenta bancaria chilena unipersonal al momento de hacer efectiva la beca, para efectuar los depósitos correspondientes. La cuenta bancaria debe estar exclusivamente a nombre del/de la becario/a. Las transferencias son

posibles únicamente para Cuenta Corriente, Cuenta RUT, Cuenta Vista, o Chequera Electrónica en el Banco Estado o Cuenta Corriente en cualquier otro banco de Chile.

B

7. POSTULACIÓN AL CONCURSO

- 7.1 Las postulaciones al concurso deberán realizarse por vía electrónica mediante el Sistema de Postulación en Línea, cuyo acceso se encuentra disponible a través de la página web www.anid.cl.
- 7.2 El/la postulante podrán utilizar los formularios establecidos por ANID, disponibles en el Sistema de Postulación en Línea <https://spl.anid.cl/>. Sin perjuicio de lo anterior, el Formulario de Postulación y el Currículum son de uso obligatorio.
- 7.3 Cada documento solicitado deberá ser adjuntado como un archivo en formato PDF de no más de 2.048 kb -sin protección o encriptado- cada uno, pudiendo contener más de una página, siempre y cuando todas las páginas sean parte de un mismo archivo. Dichos documentos deben ser emitidos en **idioma español o inglés únicamente**, por lo que documentos en otros idiomas deben acompañarse con traducciones oficiales. Quienes adjunten documentación en otros idiomas sin la respectiva traducción oficial, serán declarados fuera de bases.
- 7.4 Una vez recibidas las postulaciones en ANID no podrán realizarse modificaciones o incorporarse nuevos antecedentes y/o documentos. En el caso de las cartas de recomendación aplicará la misma condición. Bajo ninguna circunstancia se aceptarán con posterioridad al envío de la postulación, antecedentes solicitados en las bases concursales que no hayan sido incorporados en la postulación.
- 7.5 ANID no hará devolución de los antecedentes y/o de las postulaciones recibidas. Sin perjuicio de lo anterior, sólo hará devolución de las cartas de recomendación, siempre y cuando quienes hayan emitido dichas cartas autoricen al/a la postulante recomendado/a de su lectura y/o conocimiento.
- 7.6 El/la postulante deberá realizar sólo una postulación al concurso. En caso de detectarse más de una postulación de la misma persona, solo se considerará válida la primera en ser recibida y la(s) otra(s) serán declaradas fuera de bases inmediatamente.
- 7.7 Los documentos de postulación que se detallan en el numeral 7.9 se consideran indispensables para dejar constancia indubitable del cumplimiento de los requisitos exigidos, de las condiciones establecidas en las bases y evitar perjuicio a los/as interesados/as, por lo que la no presentación de uno o más de ellos, será causal de declaración de fuera de bases. La lista que se detalla tiene carácter taxativo por lo que se debe cumplir con la presentación de todos y cada uno los documentos señalados. Al mismo tiempo, estos tienen carácter de esencial y obligatorio por lo que no pueden ser reemplazados por ningún otro.
- 7.8 El incumplimiento de cualquiera de los requisitos y condiciones establecidas en las bases concursales durante el proceso de postulación se considerará causal para que dichas postulaciones sean declaradas fuera de bases.
- 7.9 Documentos Obligatorios de Postulación:
- 7.9.1 **FORMULARIO DE POSTULACIÓN**, disponible en formato electrónico.
- 7.9.2 **CURRICULUM VITAE**, disponible en formato electrónico.
- 7.9.3 **COPIA DE CÉDULA DE IDENTIDAD CHILENA⁸ O PASAPORTE.**

⁸ No se aceptarán Cédulas de Identidad de otros países.

7.9.4 **COPIA DEL GRADO ACADÉMICO DE LICENCIADO/A, TÍTULO PROFESIONAL o EQUIVALENTE⁹** en el caso de los estudios de pregrado realizados en el extranjero o certificado de éstos, según corresponda. Quienes se encuentren exclusivamente en proceso de trámite de su grado académico o titulación profesional deberán presentar CERTIFICADO EXPEDIDO POR LA AUTORIDAD COMPETENTE DE LA INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR DE ORIGEN, que dé cuenta de dicha circunstancia, ver numeral 4.2.

7.9.5 **CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE NOTAS DE PREGRADO**, emitido por la autoridad competente. Documento **obligatorio**, aun cuando cumpla con uno o ambos requisitos señalados en el numeral 4.3. **El documento aportado debe corresponder al mismo título profesional o grado académico adjunto a la postulación.**

NOTA 1: Entiéndase por concentración de notas el desglose de todas las calificaciones obtenidas en las asignaturas de la carrera o programa de estudio.

7.9.6 **CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO** donde se exprese explícitamente la posición de EGRESO del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación emitido por la instituciones de educación superior de origen de pregrado, o bien, **FORMULARIO N°1¹⁰ en formato ANID** (disponible en el Sistema de Postulación en Línea y en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>). Dicha certificación deberá estar emitida en ambos casos por la autoridad competente de la institución de educación superior de origen de pregrado.

NOTA 1: El certificado de ranking de egreso de pregrado debe hacer referencia clara al total de alumnos/as de la generación de **egreso o titulación del/de la postulante**. Certificados que solo hagan referencia a la posición del/de la postulante respecto de la **"promoción"**, por ejemplo, sin indicar su relación con el cohorte de egreso o titulación, no serán considerados admisibles. Tampoco se aceptarán certificaciones de ranking emitidas por instituciones diferentes a la del pregrado.

NOTA 2: No se aceptarán rankings que hagan mención al número total de **INGRESADOS** al pregrado.

NOTA 3: El ranking de egreso de pregrado presentado por el/la postulante debe corresponder al mismo título profesional o grado académico adjunto en la postulación.

La certificación del documento **ES OBLIGATORIA**, aun cuando cumpla con la acreditación del promedio de nota de Licenciatura, Título Profesional o Equivalente¹¹, igual o superior a 5.0 sobre un máximo de 7.0 o su equivalente, según los requisitos señalados en el numeral 4.3.

Los/as postulantes que se vean imposibilitados/as de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO donde se exprese explícitamente la posición de EGRESO del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación, en razón de que: (1) la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o (2) se encuentra revocada¹², deberán acreditar expresamente dicha condición mediante certificado¹³ emitido por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de

⁹ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

¹⁰ FORMULARIO N° 1: CERTIFICADO DE NOTA Y RANKING PARA ESTUDIOS DE PREGRADO disponible en Sistema de Postulación en Línea y en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>.

¹¹ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado realizados en el extranjero, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

¹² Instituciones a las cuales se les ha revocado el reconocimiento oficial (cerradas).

¹³ Dicho certificado puede ser presentado en formato propio de la institución emisora, o bien, mediante FORMULARIO ANID (disponible en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>), en ambos casos, suscrito por la autoridad competente, señalando que la institución no provee el ranking en los términos indicados en el numeral 7.9.6 o la institución de pregrado se encuentra revocada.

Educación, según corresponda.

En dichos casos, para efectos de la evaluación del subcriterio “antecedentes académicos de pregrado”, el puntaje correspondiente al ranking de egreso de pregrado corresponderá al puntaje calculado para el promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente.

Para los efectos del presente concurso, no se entenderá como una imposibilidad para proveer el ranking por parte de la institución de origen de pregrado razones de índole administrativo que impidan el otorgamiento, de un documento que regularmente entrega. Quienes presenten documentación en estos términos su postulación será declarada Fuera de Bases.

Sin perjuicio de lo anterior, los/as postulantes que se vean imposibilitados/as de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO, en razón de que la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o se encuentra revocada, y que por tal razón presentan certificado emitido por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de Educación, obligatoriamente deberán acreditar su excelencia académica en conformidad con los numerales 4.3.1 y 7.9.7, de lo contrario, su postulación será declarada Fuera de Bases.

- 7.9.7 **TODOS/AS LOS/AS POSTULANTES DEBERÁN ACREDITAR EL PROMEDIO DE NOTA FINAL DE LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE**¹⁴ expresada en escala de notas de 1 a 7. Dicha nota deberá aparecer expresamente en algunos de los documentos señalados en los numerales 7.9.4, 7.9.5 y 7.9.6 en escala de notas de 1 a 7.

Dicha acreditación **ES OBLIGATORIA** aun cuando el/la postulante cumpla con uno o ambos requisitos señalados en el numeral 4.3.

La nota solicitada, se refiere a la **nota final** obtenida por el estudiante al finalizar el programa de estudios de pregrado. No se aceptarán notas intermedias, promedios acumulados parciales, de estudios inconclusos o de postgrado.

En el caso de programas de estudios de pregrado que conlleven a la obtención además de un postítulo o postgrado, los/as postulantes deberán presentar certificación que indique claramente la **nota final que corresponden a la LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE (pregrado)**¹⁵. Si la certificación presentada en la postulación no es clara en distinguir la nota final **DE LICENCIATURA, TÍTULO PROFESIONAL O EQUIVALENTE**, la postulación será declarada fuera de bases.

En última instancia, en caso de no contar con la equivalencia de notas en escala de 1 a 7, se aceptará cualquier documento emitido por la institución de educación superior de origen de pregrado en que se expliquen las equivalencias de las calificaciones en escala de 1 a 7, o bien, se deberá presentar un certificado en que se expliquen las equivalencias en escala de 1 a 7 emitido por la universidad chilena que imparte el programa de Magíster en Chile.

- 7.9.8 **CARTA DE LA UNIVERSIDAD QUE IMPARTE EL MAGÍSTER ACREDITADO, o bien, FORMULARIO N°2: CERTIFICADO DE ESTADO DEL/DE LA POSTULANTE EN EL PROGRAMA DE POSTGRADO EN FORMATO ANID** (disponible en el Sistema de Postulación en Línea y en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>), ambos emitidos por

¹⁴ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por “Equivalente” a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

¹⁵ Para mayor información, consulte el siguiente artículo en el Centro de Ayuda a Postulantes: <https://ayuda.anid.cl/hc/es/articles/360052333851--Puedo-presentar-m%C3%A1s-de-una-nota-final-y-o-ranking-de-egreso-de-pregrado-licenciatura-y-titulo-profesional->.

la autoridad competente de la institución de educación superior que imparte el programa de Magíster acreditado, que ACREDITE QUE EL/LA POSTULANTE está:

7.9.8.1 **EN PROCESO DE POSTULACIÓN FORMAL**¹⁶, en el caso de quienes se encuentran postulando al Programa de Magíster, o

7.9.8.2 **ACEPTADO/A**, en el caso de quienes se encuentren aceptados/as en el Programa de Magíster y aún no lo comienzan, o

7.9.8.3 **COMO ALUMNO/A REGULAR**, en el caso de quienes se encuentren cursando estudios de Magíster al momento de la postulación (**emitido durante segundo semestre de 2020**).

NOTA 1: El nombre completo del programa de Magíster, incluida la especialidad o mención, es información esencial para verificar si dicho programa de estudios se encuentra acreditado en conformidad con la Ley N° 20.129. Los/as postulantes deben verificar que dicho nombre indicado en la carta corresponda efectivamente a un programa de Magíster acreditado. **El Programa de Magíster deberá estar acreditado a la fecha de cierre de las postulaciones.**

En casos donde el programa de Magíster tenga una o más menciones NO acreditadas al cierre de la postulación, serán declaradas fuera de bases las postulaciones cuyas cartas de la institución de educación superior o formulario N°2 contengan el nombre genérico del programa de Magíster, sin incluir la mención por la cual está acreditado.


NOTA 2: Una correcta individualización del/de la postulante debe estar indicada en la carta de aceptación, en caso contrario, será declarado fuera de bases.

7.9.9 **DOS CARTAS DE RECOMENDACIÓN CONFIDENCIAL**, según formato preestablecido por ANID. Los/as postulantes deberán; primero ingresar en el sistema de postulación en línea el correo electrónico de cada una de las personas que realizarán las cartas de recomendación confidencial. Segundo, notificar a cada recomendador/a a través de dicho sistema. Una vez realizada la notificación, cada recomendador/a recibirá en su correo electrónico una solicitud de recomendación por parte del/de la postulante con las indicaciones acerca de la elaboración y envío de la carta de recomendación. Los/as postulantes podrán verificar a través del Sistema de Postulación en Línea si su recomendador/a ha remitido a ANID la señalada carta. Es imprescindible que los/as postulantes soliciten las referencias antes de registrar las respectivas casillas electrónicas en el formulario en línea. **Es de responsabilidad de los/as postulantes asegurarse que las cartas sean enviadas en los plazos señalados en el numeral 16.2 de estas bases.** No se aceptarán cartas en soporte papel o por correo electrónico, salvo en los casos en que ANID así lo establezca, lo cual será notificado mediante correo electrónico. Se entiende por confidencial el hecho de dicha carta de referencia no puede ser conocida por el/la postulante, a menos que el/la recomendador/a lo autorice.

7.9.10 **CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PERMANENCIA DEFINITIVA EN CHILE VIGENTE**, en el caso de postulantes extranjeros/as. Este documento es otorgado por la JEFATURA DE EXTRANJERÍA Y POLICÍA INTERNACIONAL y debe mencionar, EXPRESAMENTE, que la Permanencia Definitiva del/de la extranjero/a en Chile se encuentra **VIGENTE**. No se admitirán documentos emitidos con anterioridad a julio de 2020.

En el caso que el documento señalado precedente no se acompañe en la postulación, excepcionalmente, y dada la situación de dificultad de

¹⁶ Estar postulando de manera formal implica que los antecedentes del/de la postulante fueron revisados y aceptados por el programa de Magíster y se encuentran en proceso de evaluación, lo cual debe estar certificado mediante una carta del programa de estudios o el formulario en formato ANID.



obtener el Certificado de Vigencia de Permanencia Definitiva en Chile Vigente a causa de la pandemia por COVID-19 (SARS-Cov-2), una vez finalizado el período de postulación, ANID se contactará directamente con la Jefatura de Extranjería y Policía Internacional, para que confirme que las personas extranjeras que hayan postulado al concurso cuenten con su Permanencia Definitiva en Chile vigente

- 7.9.11 **CERTIFICADO DE VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN PRESENTADA EN LA POSTULACIÓN** (declaración ante Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo – ANID). Este documento se genera al momento de enviar la postulación en el Sistema de Postulación en Línea.

NOTA: Para el caso que el/la postulante que no pueda obtener uno o más de los certificados solicitados en la institución de educación superior en Chile donde realizó el pregrado, Copia del grado académico y/o título profesional, Certificado de Concentración de Notas de Pregrado, Certificado de ranking de egreso de pregrado, debido al cierre de ésta u otro tipo de situación debidamente justificada, podrá presentar documentos emitidos por el Ministerio de Educación o por el Consejo Nacional de Educación.

- 7.10 **DOCUMENTOS DE POSTULACIÓN OPCIONALES:** Adicionalmente, el/la postulante, podrá presentar los siguientes documentos, los cuales no pueden ser reemplazados por ningún otro:

- 7.10.1 **CALIFICACIONES OBTENIDAS HASTA LA FECHA**, los/as postulantes que ya se encuentran cursando los estudios de Magíster en Chile, podrán adjuntar las **CALIFICACIONES** obtenidas hasta el primer semestre 2020. Estos antecedentes serán considerados en la etapa de evaluación.

- 7.10.2 **COPIA DE DIPLOMA O CERTIFICADO DE OTROS PROGRAMAS DE POSTGRADO REALIZADOS.** Estos antecedentes serán considerados en la etapa de evaluación.

- 7.10.3 **CERTIFICADO DE CONCENTRACIÓN DE NOTAS DE OTROS PROGRAMAS DE POSTGRADO REALIZADOS.** Estos antecedentes serán considerados en la etapa de evaluación.

- 7.11 Aquellos/as postulantes que deseen acceder a las puntuaciones adicionales en el puntaje final, de acuerdo a lo estipulado en el numeral 9.5, deberán presentar los siguientes documentos, según corresponda:

- 7.11.1 **CERTIFICADO EMITIDO POR LA CORPORACIÓN NACIONAL DE DESARROLLO INDÍGENA (CONADI)** u órgano competente en el caso de postulantes extranjeros, que establezca la pertenencia.

- 7.11.2 **CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD** emitido por la Comisión de Medicina Preventiva e Invalidez (COMPIN) o por el Registro Nacional de Discapacidad del Servicio de Registro Civil e Identificación u órgano competente, para postulantes que declaren poseer algún grado de discapacidad.

- 7.11.3 **REGIÓN DE RESIDENCIA EN CHILE DISTINTA A LA METROPOLITANA** en alguna de las siguientes etapas de estudio:

- Quienes tengan la condición de aceptado o de alumno/a regular en un **PROGRAMA DE MAGÍSTER QUE SE DICTE O IMPARTA EN UNA REGIÓN DE CHILE DISTINTA A LA METROPOLITANA** podrán certificar dicha condición mediante: FORMULARIO Nº 2: CERTIFICADO DE ESTADO DEL/DE LA POSTULANTE EN EL MAGÍSTER EN FORMATO ANID (disponible en el Sistema de Postulación en Línea) o CARTA DE LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR QUE IMPARTE EL MAGÍSTER, ambos emitidos por la autoridad competente, que ACREDITE QUE EL/LA POSTULANTE está ACEPTADO/A o es ALUMNO/A REGULAR EN UN MAGÍSTER QUE SE DICTE O IMPARTA EN UNA REGIÓN DISTINTA A LA METROPOLITANA.

- **LICENCIATURA O TÍTULO PROFESIONAL obtenido en una región de Chile distinta a la Metropolitana** (lo cual se verificará mediante la documentación presentada en la postulación según numeral 7.9.4).
- **LICENCIA DE ENSEÑANZA BÁSICA O MEDIA** obtenida en una región en Chile distinta a la Metropolitana.

7.11.4 **ACREDITAR QUE EL/LA POSTULANTE FUE BENEFICIARIO/A DE UNA BECA DE REPARACIÓN** para los estudios de educación superior, regulada en el decreto N° 97, de 2013, del Ministerio de Educación.

No se otorgará puntaje adicional a aquellos/as postulantes que presenten documentación distinta a la señalada en los párrafos precedentes.

8. EXAMEN DE ADMISIBILIDAD DE LAS POSTULACIONES

- 8.1 Una vez terminado el periodo de postulación al concurso, todas las postulaciones serán sometidas a un examen de admisibilidad en el cual se verificará si éstas cumplen con la presentación de toda la documentación solicitada, las condiciones y requisitos establecidos en las presentes bases.
- 8.2 Las postulaciones que aprueben el examen de admisibilidad, pasarán a la etapa de evaluación señalada en el numeral 9. En caso contrario serán declaradas “Fuera de Bases” y no pasarán a la etapa de evaluación.
- 8.3 Los/as postulantes serán responsables de la veracidad, integridad, legibilidad y consistencia de la información consignada en la postulación: FORMULARIO DE POSTULACIÓN, CURRICULUM VITAE, DOCUMENTOS ADJUNTOS, entre otros. Asimismo, los/as postulantes deberán estar en condiciones de presentar todos los antecedentes e información que ANID juzgue necesarios durante el proceso de admisibilidad, de firma del convenio de beca y/o durante el período en que se esté percibiendo la beca.
- 8.4 En caso de verificarse la existencia del incumplimiento de cualquiera de los requisitos y/o condiciones establecidos en las presentes bases o la omisión o declaración falsa de cualquier dato o que no cumplan con la entrega de uno o más de los documentos solicitados o que la documentación e información presentada en su postulación sea inexacta, no verosímil y/o induzca a error, se considerará causal para que la postulación sea declarada fuera de bases.

9. PROCESO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

- 9.1 Las postulaciones que cumplan con los requisitos establecidos en las presentes bases concursales y que aprueben el examen de admisibilidad, serán evaluadas de la siguiente forma:
 - 9.1.1 **Componentes parametrizados:** De acuerdo a lo establecido en la glosa 06, Partida 30, Capítulo 02, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 221, de la Ley N° 21.192, sobre Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2020 (https://www.dipres.gob.cl/597/articles-197974_doc_pdf.pdf), el proceso de evaluación incorpora criterios y subcriterios con cálculo de puntaje predefinido para:
 - 9.1.1.1 Promedio de Notas de Licenciatura, Título Profesional o Equivalente¹⁷
 - 9.1.1.2 Ranking de Egreso de Pregrado de acuerdo a la posición de del postulante en su generación de egreso o titulación¹⁸.

¹⁷ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por “Equivalente” a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

¹⁸ Para conocer más respecto a la evaluación del ranking de egreso de pregrado, revisa el siguiente artículo disponible en el Centro de Ayuda para Postulantes:



La información relativa a los numerales 9.1.1 se encuentra disponible en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>.

- 9.1.2 **Componentes no parametrizados:** Los/as evaluadores/as expertos/as reunidos/as en cada uno de los Comités de Evaluación, en base a los antecedentes aportados por los/as postulantes, asignarán un puntaje a los criterios y subcriterios que corresponda evaluar bajo esta modalidad, es decir, aquellos no parametrizados.
- 9.2 Los/as postulantes en su formulario de postulación deberán sugerir la especialidad a desarrollar en su Magíster, según clasificación Web of Science (WOS). Del mismo modo, deberán sugerir el Comité de Evaluación pertinente a su postulación, según el listado indicado por ANID en el Sistema de Postulación en Línea. **Sin embargo, será facultad del/de la coordinador/a del Comité de Evaluación sugerido por el/la postulante reasignar la postulación a un Comité de Evaluación con mayor pertinencia, en caso que corresponda.** Los/as coordinadores/as de los Comités de Evaluación deberán fundar su decisión a partir de los antecedentes presentados por el/la postulante, tales como: objetivos de estudios, Programa de Magíster en el cual el/la postulante fue aceptado y otros antecedentes de la postulación que el Comité de Evaluación estime pertinente.
- 9.3 Los Comités de Evaluación entregarán un puntaje final total de evaluación, dentro del rango de 0 (cero) a 5 (cinco) puntos en conformidad con los criterios y subcriterios de evaluación del numeral 9.4 y en consideración a lo señalado en el Anexo N° 1 de las presentes bases concursales, firmando un Acta de Evaluación para tales efectos.

Significado de los puntajes:

EXCELENTE – 5 puntos – La propuesta cumple/aborda de manera sobresaliente todos los aspectos relevantes del criterio en cuestión. Cualquier debilidad es muy menor.
MUY BUENO – 4 puntos – La propuesta cumple/aborda los aspectos del criterio de muy buena manera, aun cuando son posibles ciertas mejoras.
BUENO – 3 puntos – La propuesta cumple/aborda los aspectos del criterio de buena manera, aunque requiere ciertas mejoras.
REGULAR – 2 puntos – La propuesta cumple/aborda en términos generales los aspectos del criterio, pero existen importantes deficiencias.
DEFICIENTE – 1 punto – La propuesta no cumple/aborda adecuadamente los aspectos del criterio o hay graves deficiencias inherentes.
NO CALIFICA – 0 puntos – La propuesta no cumple/aborda el criterio bajo análisis o no puede ser evaluada debido a la falta de antecedentes o información incompleta.

- 9.4 Para la evaluación de las postulaciones se considerarán los siguientes criterios:

CRITERIOS Y PONDERACIONES	SUBCRITERIOS ¹⁹	ESTADO PARAMETRIZACIÓN	PONDERACIÓN
Antecedentes académicos (55%)	Antecedentes académicos de pregrado	Parametrizado	55%

<https://ayuda.anid.cl/hc/es/articles/360050931572>.

¹⁹ El término Subcriterio debe entenderse como equivalente a Subítem.





Trayectoria académica (15%)	Actividades de docencia e investigación y antecedentes de postgrado	No parametrizado	5%
	Cartas de recomendación	No parametrizado	10%
Antecedentes laborales (10%)	Antecedentes laborales	No parametrizado	10%
Objetivos de estudio en que el/la candidato/a funda su postulación (20%)	Objetivo de estudio	No parametrizado	10%
	Declaración de intereses	No parametrizado	5%
	Retribución del postulante al país	No parametrizado	5%

NOTA: para efecto de la evaluación del criterio antecedentes laborales sólo se considerarán aquellos antecedentes relacionados con el Magíster objeto de la beca.

9.5 Al puntaje final obtenido en la evaluación, según en el numeral 9.3 se agregará para el caso que corresponda (ver numeral 7.11) una puntuación adicional al puntaje final, que en total no podrá exceder el 5% del puntaje máximo a obtener, es decir, 0.250 puntos (considerando como puntaje máximo a obtener los 5 puntos de acuerdo a lo establecido en el numeral 9.3). Los criterios serán los siguientes:

- 9.5.1 Pertenencia a etnias indígenas.
- 9.5.2 Discapacidad.
- 9.5.3 Región de residencia distinta a la Metropolitana: escolaridad (educación básica o media), instituciones de educación superior de pregrado o universidad de destino, según lo señalado en el numeral 7.11.3.
- 9.5.4 Los/as postulantes que hayan sido beneficiarios/as de una beca de reparación para los estudios de educación superior, regulada en el decreto N° 97, de 2013, del Ministerio de Educación.

Con todo, los/as postulantes podrán acceder a un puntaje por concepto de bonificación correspondiente a un **máximo de DOS** de los criterios señalados en los numerales 9.5.1, 9.5.2, 9.5.3 y 9.5.4. Para efectos del cálculo de la bonificación, cada criterio equivaldrá a 0.125 puntos.

9.6 El Consejo Asesor, en base a las propuestas presentadas por los Comités de Evaluación por área, propondrá el listado final de los/as seleccionados/as a ANID, adjudicándose las becas a través del correspondiente acto administrativo. Para definir esta selección se consideran la disponibilidad presupuestaria, las tasas de adjudicación de los concursos anteriores y la excelencia académica de los/as postulantes.

10. ADJUDICACIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESULTADOS

- 10.1 ANID emitirá una resolución de selección y adjudicación del concurso, con los/as seleccionado/as para la obtención de esta beca, de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria existente. No obstante, la condición de becario/a y los beneficios asociados quedarán supeditados a concretar la admisión de los/as mismos/as en sus respectivos programas de postgrado, a la firma del convenio de beca con ANID y a la total tramitación de la resolución que apruebe el mencionado convenio.
- 10.2 Respecto de aquellos/as adjudicados/as que presenten alguna de las incompatibilidades establecidas en las presentes bases o que no hayan



subsanado las mismas, se les otorgará la beca condicionada al cese de dichos impedimentos al momento de la firma del convenio.

- 10.3 Dictado el acto administrativo de adjudicación, de conformidad al ordenamiento jurídico vigente, ANID notificará los resultados por carta certificada o correo electrónico (en los casos que los/as postulantes han dado su consentimiento de acuerdo con el numeral 10.5). Asimismo, se dará cumplimiento a lo dispuesto en la glosa 06, Partida 30, Capítulo 02, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 221, de la Ley N° 21.192, sobre Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2020.

La beca se entenderá aceptada, con la suscripción del convenio, la cual tiene como fecha límite el plazo establecido en el numeral 11.1.

En el caso que los/as seleccionados/as no suscriban convenio dentro del plazo indicado en el párrafo anterior, caducará el derecho a la beca y se dejará sin efecto la adjudicación respecto de éstos/as, mediante el correspondiente acto administrativo.

Quienes deseen rechazar la beca, deberán comunicar tal situación hasta la fecha límite para la suscripción de convenio establecida en el numeral 11.1.

Por razones de eficiencia, los/as seleccionados/as que fueron notificados por carta certificada, se les comunicará también tal condición mediante el correo electrónico señalado en la postulación y éstos/as podrán aceptar o rechazar la beca a través del Sistema de Postulación en Línea, dirigiéndose al siguiente link: <https://spl.anid.cl/>.

- 10.4 Asimismo, dictado el acto de adjudicación, se notificará a los/as postulantes no seleccionados/as y a los declarados fuera de bases, de conformidad al ordenamiento jurídico vigente.
- 10.5 Los/as postulantes podrán autorizar expresamente a ANID a realizar todas las notificaciones por medio de correo electrónico, tales como, aquellas relativas a la etapa de postulación, adjudicación, firma de convenio, y durante toda la vigencia de la beca, incluida la etapa de monitoreo del cumplimiento de las obligaciones del/de la becario/a. Para los efectos señalados precedentemente, la dirección de correo electrónico, señalada en el Sistema de Postulación en Línea, será el medio mediante el cual ANID deberá practicar todas y cada una de las notificaciones que sean necesarias.
- 10.6 Este concurso no contempla lista de espera.
- 10.7 Los resultados del concurso serán publicados en el sitio web de ANID (www.anid.cl).
- 10.8 Los/as postulantes que no sean seleccionados/as para la beca podrán volver a postular a una próxima convocatoria de ésta u otra beca administrada por ANID.
- 10.9 Los/as participantes del concurso podrán interponer los recursos que contempla la Ley N° 19.880 cumpliendo con los plazos, formas y requisitos que la referida norma establece, para lo cual deberá tener presente que:

Comunicados los resultados del concurso a todos/as los/as participantes, éstos/as tendrán un plazo de 5 días hábiles desde la notificación de sus resultados para interponer un recurso de reposición.

Los recursos de reposición, en conformidad al artículo 30 de la Ley N° 19.880, deberán presentarse ante ANID y deberán contener:

El nombre y apellidos del/de la interesado/a y, en su caso, de su apoderado/a, así como la identificación del medio preferente o del



lugar que se señale, para los efectos de las notificaciones.
Los hechos, razones y peticiones en qué consiste la solicitud.
Lugar y fecha.
La firma del/de la solicitante o acreditación de la autenticidad de su voluntad expresada por cualquier medio habilitado. En virtud de lo anterior, no se aceptarán recursos de reposición presentados a través de correo electrónico a menos que se encuentre mediante firma electrónica avanzada.
Dirigido a ANID.

Los/as interesados/as podrán actuar por medio de apoderados/as, entendiéndose que éstos/as tienen todas las facultades necesarias para la consecución del acto administrativo, salvo manifestación expresa en contrario. El poder deberá constar en escritura pública o documento privado suscrito ante notario/a público.

La presentación de Recursos de Reposición deberá realizarse, a través de la Oficina de Partes de ANID.

11. FIRMA DE CONVENIO²⁰.

Los/as seleccionados/as deberán:

- 11.1 Firmar un convenio de beca con ANID con fecha límite el último día hábil de agosto del 2021, donde se estipularán: el plazo de vigencia del convenio, los beneficios que correspondan, los derechos y obligaciones de las partes, la fecha de inicio y término de los estudios de Magíster, así como la fecha de inicio y término de la beca. En él, los/as becarios/as se comprometen a aprobar en tiempo y forma los estudios que lo lleven a la obtención del grado académico de Magíster. Lo anterior incluye el compromiso a tener un desempeño académico de excelencia durante sus estudios.
ANID podrá, excepcionalmente, en casos calificados, autorizar la firma en una fecha posterior a las señaladas anteriormente.
- 11.2 Las personas beneficiarias de ANID, deberán suscribir un pagaré, firmado ante notario/a público que contenga la promesa de pagar una determinable suma de dinero, destinado a garantizar el cumplimiento de las obligaciones inherentes a su calidad de becario/a y en el cual se incluya una cláusula que faculte a ANID a llenar los datos correspondientes a la suma adeudada y a la fecha del vencimiento en el pagaré, conforme a los cálculos que ésta realice y de conformidad a lo dispuesto en el convenio de beca respectivo. Asimismo, se incorporará una cláusula en el convenio de beca en virtud de la cual se facultará a ANID para exigir el cobro inmediato del monto total del pagaré, como si fuere de plazo vencido, en caso de incumplimiento por parte del/de la becario/a de una o más obligaciones convenidas, de manera de asegurar el fiel cumplimiento de las obligaciones del/de la becario/a. El pagaré, en formato ANID, el cual debe emitirse e imprimirse en una sola hoja, será enviado al/a la adjudicatario/a previamente a la firma del convenio.
- 11.3 Presentar a ANID toda la documentación que el Programa Formación de Capital Humano Avanzado estime necesaria.
- 11.4 En el caso que los/as seleccionados/as no firmen el convenio y/o no inicien sus estudios en el plazo máximo establecido, caducará el derecho a la beca y se dejará sin efecto la adjudicación respecto de éstos/as.
- 11.5 Hacer entrega del certificado de inscripción al Programa de Magíster o carta de aceptación para iniciar el año 2021 o certificado de alumno regular, según corresponda, al momento de la firma del convenio con

²⁰ Los documentos suscritos ante el Cónsul de Chile en el extranjero deberán cumplir con las formalidades exigidas para su validez en Chile, entre otras, el trámite de legalización en el Departamento de Legalizaciones del Ministerio de Relaciones Exteriores.

-
- ANID, emitida en el año en curso por una autoridad competente de la universidad. La carta o certificado deberán indicar la fecha efectiva de inicio y duración de los estudios y la información contenida deberá estar conforme con las condiciones establecidas en las presentes bases. En caso que el/la adjudicatario/a, al momento de la firma de convenio, no acredite las condiciones establecidas en las presentes bases para ser becario, se dejará sin efecto la adjudicación de la beca.
- 11.6 Antes, durante y con posterioridad a la firma de convenio, ANID verificará el total cumplimiento de las bases, específicamente de la exactitud de los antecedentes presentados en la postulación, así como el respaldo de los certificados o documentos correspondientes. En caso de no cumplir con ello, se dejará sin efecto la adjudicación de la beca o se pondrá término anticipado de la misma.
- 11.7 Si habiendo firmado convenio y/o estando el/la becario/a realizando sus estudios de Magíster, ANID tomara conocimiento del incumplimiento de las bases, se declarará inmediatamente el término anticipado de la beca y podrá solicitar al/a la becario/a la devolución de todos los fondos otorgados mediante ejecución del pagaré.

12. OBLIGACIONES DEL/DE LA BECARIO/A

Una vez firmado el convenio, los/as becarios/as deberán:

- 12.1 Iniciar sus estudios a más tardar en agosto de 2021.
- ANID, con posterioridad a la adjudicación, podrá, excepcionalmente, en casos calificados, autorizar el inicio de los estudios en una fecha posterior a las señaladas anteriormente.
- 12.2 Hacer entrega de toda la documentación solicitada en los formatos y plazos establecidos por ANID.
- 12.3 Realizar su programa de estudios bajo las condiciones señaladas en las presentes bases. Asimismo, ANID podrá solicitar, en cualquier momento, información relativa al contenido de los programas de estudios con el objeto de verificar que estos no correspondan a **las áreas de negocios, finanzas y marketing**.
- 12.4 Mantener la calidad de alumno/a regular y la continuidad en los estudios. Toda interrupción de estudios deberá realizarse por causa debidamente justificada, en caso contrario ANID determinará fundadamente si declarará el término anticipado de la beca otorgada.
- 12.5 Mantener un rendimiento académico acorde con el programa de Magíster. En caso de que el/la becario/a haya reprobado uno o más ramos, ANID evaluará, en casos excepcionales por motivos de caso fortuito, fuerza mayor o salud, si autoriza la renovación de la beca.
- En el evento de denegarse la renovación de la beca por mal rendimiento académico, se solicitará la devolución de los montos entregados.
- 12.6 Solicitar la renovación de la beca en el mes de enero de cada año, para lo cual ANID podrá solicitar todos o algunos de los siguientes documentos:
- 12.6.1 Certificado emitido por la autoridad competente de la institución de educación superior, con las calificaciones obtenidas en las asignaturas cursadas a la fecha, indicando año/semestre.
- 12.6.2 Certificado de alumno/a regular vigente, donde se señale explícitamente la fecha de inicio y duración del programa.
- 12.6.3 Otra documentación solicitada en los formatos y plazos establecidos por ANID.

En caso de no acreditar la información solicitada, ANID suspenderá el pago de sus beneficios y declarará el incumplimiento de las obligaciones de su beca.

- 12.7 Sin perjuicio de la obligación de los/as becarios/as señalada en el numeral precedente, ANID **tendrá la facultad** de solicitar a las universidades todos o algunos de los siguientes documentos: certificado de alumno/a regular, inscripción de ramos, calificaciones, estado de avance de la tesis, y/o la fecha de rendición del examen de grado o instancia equivalente, entre otros.
- 12.8 Informar a ANID sobre situaciones de salud que le aquejen a él/ella o a quienes estén bajo su cuidado que impidan el normal cumplimiento de las obligaciones del/de la becario/a para que ANID determine fundadamente si suspende la beca, con o sin beneficios, por el plazo que ésta determine.
- 12.8.1 Asimismo, en caso de situaciones de salud que resulten incompatibles con las actividades académicas, ANID, estará facultada para poner término a la beca sin restitución de fondos.
- 12.8.2 Excepcionalmente podrán autorizarse disminución de cargas académicas de los/as becarios/as por razones de salud que le aquejen a él/ella o a quienes estén bajo su cuidado, en tal caso se autorizarán prórrogas de becas por el término que ANID determine.
- 12.8.3 Las suspensiones con beneficios por motivos de salud sólo podrán autorizarse por un plazo máximo de seis meses por evento. El/la becario/a deberá acreditar mediante certificación médica formal las razones que lo limiten a realizar sus actividades académicas normales y documentación oficial de su universidad que apruebe la suspensión de los estudios por esta causa.
- 12.9 Obtener el grado académico de Magíster, en un plazo máximo de **(5) años** contados desde el término de la beca de Magíster.
- 12.10 En caso de ausentarse de Chile por motivos académicos, para seguir percibiendo los beneficios, el/la becario/a deberá:
- 12.10.1 Informar previamente por escrito a ANID, si la ausencia es menor a TRES (3) meses.
- 12.10.2 Solicitar previamente autorización a ANID si la ausencia es mayor a la señalada en el numeral 12.10.1.
- La ausencia debe estar debidamente justificada por el/la Director/a del programa de postgrado o Profesor/a guía o tutor/a, según corresponda. La suma de las estadías en el extranjero no podrá exceder los SEIS (6) meses durante todo el período de la beca de Magíster.
- 12.11 Incluir en cada publicación, afiche, presentaciones en congresos u otros, una glosa que indique que sus estudios de postgrado fueron financiados por ANID e indicando: ANID-Subdirección de Capital Humano/Magíster Nacional/año - folio.
- 12.12 Cumplir con las actividades y condiciones de retribución indicadas en el numeral 13 de las presentes bases.

ANID podrá, excepcionalmente, previa solicitud fundada por escrito de los/as adjudicados/as y/o becarios/as y análisis de los antecedentes correspondientes, autorizar cambios de universidad, programa de estudios, suspensiones, modificaciones, prórrogas de beca y/o retribución, entre otras.

No podrán autorizarse prórrogas de becas más allá de los plazos máximos de duración, excepto los que se contemplan en las presentes bases; sin perjuicio de lo anterior, excepcionalmente podrán autorizarse suspensiones de beca sin beneficios,

prórrogas para iniciar estudios y prórrogas para el cumplimiento de las obligaciones por el plazo que determine ANID.

En el caso de los cambios de programas y/o universidad, éstos deberán encontrarse acreditados **tanto al momento del cierre de la postulación como a la fecha de ingreso de la solicitud del becario presentada ante ANID.**

Sin perjuicio de la obligación de los/as becarios/as de presentar la documentación que sea solicitada por ANID para verificar el cumplimiento de las condiciones y obligaciones establecidas en las presentes bases, esta Comisión podrá establecer mecanismos de acreditación distintos a los señalados precedentemente. Asimismo, ANID podrá solicitar información a todas las entidades públicas o privadas con el objeto de comprobar el cumplimiento de las condiciones y obligaciones del/la becario/a.

13. RETRIBUCIÓN

- 13.1 Participar Ad-Honorem en procesos de promoción y/o divulgación de la Ciencia y Tecnología, cuando sea solicitado por ANID, durante la beca.

14. SANCIONES.

- 14.1 El incumplimiento de las condiciones, obligaciones o de los plazos estipulados en el reglamento, las bases concursales y en los convenios de beca, sin que medie alguna circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor facultará a ANID para suspender de manera inmediata la entrega de los beneficios al/la becario/a, declarar el término de la beca y el incumplimiento de las obligaciones mediante acto administrativo fundado y proceder en conformidad con el numeral 14.2 de la presentes bases.

En el evento que, por caso fortuito o fuerza mayor, el/la becario/a se vea impedido/a de cumplir con las obligaciones señaladas en el reglamento, en las presentes bases concursales y en el convenio de beca, ANID podrá declarar el término de la relación jurídica con éste/a, sin solicitar la restitución de fondos.

- 14.2 ANID, a través de las acciones judiciales y extrajudiciales que correspondan o por medio de la ejecución del respectivo pagaré, exigirá a los/as becarios/as la restitución de la totalidad de los beneficios económicos pagados respecto de quienes sean eliminados, suspendan, abandonen y/o renuncien a su programa de estudios, sin causa justificada, así como a quienes no cumplan con las obligaciones inherentes a su condición de becarios/as o hayan adulterado sus antecedentes o informes.
- 14.3 En el caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones y condiciones establecidas en la normativa concursal, previo a la realización la cobranza judicial, la ANID realizará un procedimiento de cobranza administrativa, consistente en el envío de cartas y recordatorios a los becarios o a quienes los representen para tales efectos, con el objeto a que éstos procedan, dentro del plazo que se les indique, al pago íntegro de lo adeudado o la suscripción de un convenio de pago garantizado con un pagaré, a satisfacción de la ANID. En caso de no prosperar este procedimiento, la ANID procederá al cobro de las cauciones existentes judicialmente, de corresponder.

15. INTERPRETACIÓN DE LAS BASES

- 15.1 ANID se encuentra facultada para interpretar y determinar el sentido y alcance de estas bases, en caso de dudas y/o conflictos que se suscitaren sobre su contenido y aplicación.
- 15.2 Los anexos, aclaraciones y notas a pie de página, generados con motivo del presente concurso pasarán a formar parte integrante de estas bases para todos los efectos legales y se publicarán en www.anid.cl.



16. CONVOCATORIA, PLAZOS Y DIFUSIÓN

16.1 La convocatoria al concurso se publicará en un diario de circulación nacional y en la página web de ANID. Las bases concursales y el Sistema de Postulación en Línea estarán disponibles en la página www.anid.cl.

16.2 El proceso de postulación se llevará a cabo en las siguientes fechas:

Publicación de Bases e inicio proceso de postulación	24 de noviembre de 2020
Fin plazo recepción postulaciones en línea	12 de enero de 2021 a las 13:00 horas (Hora continental de Chile).
Fin plazo recepción cartas de recomendación	12 de enero de 2021 a las 13:00 horas (Hora continental de Chile).

16.3 Las consultas a través de Ayuda ANID sólo podrán realizarse hasta el día 05 de enero de 2021, a las 13:00 horas (hora continental de Chile).

16.4 El Centro de Ayuda a Postulantes no está facultado para revisar y/o validar documentos de postulación. La revisión y validación de dichos antecedentes será realizada durante el examen de admisibilidad y una vez finalizado el periodo de postulación al concurso.

17. INFORMACIÓN

La vía oficial para presentar consultas es la siguiente:

<https://ayuda.anid.cl>

A

A

ANEXO Nº 1: INSTRUCTIVO DE EVALUACIÓN BECA DE MAGÍSTER NACIONAL AÑO ACADÉMICO 2021

C

I. INTRODUCCIÓN

Las postulaciones que cumplan con los requisitos establecidos en las presentes bases concursales y que aprueben el examen de admisibilidad, serán evaluadas de la siguiente forma:

- a) **Componentes parametrizados:** De acuerdo a establecido en la glosa 06, Partida 30, Capítulo 02, Programa 01, Subtítulo 24, Ítem 01, Asignación 221, de la Ley Nº 21.192, sobre Presupuestos del Sector Público correspondiente al año 2020 (https://www.dipres.gob.cl/597/articles-197974_doc_pdf.pdf), el proceso de evaluación incorpora criterios y subcriterios con cálculo de puntaje predefinido para:
- Promedio de Notas de Licenciatura, Título Profesional o Equivalente²¹.
 - Ranking de Egreso de Pregrado de acuerdo a la posición del/de la postulante en su generación de egreso o titulación.

La información relativa a los componentes parametrizados se encuentra disponible en: <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>.

- b) **Componentes no parametrizados:** Los/as evaluadores/as expertos/as reunidos/as en cada uno de los Comités de Evaluación, en base a los antecedentes aportados por los/as postulantes, asignarán un puntaje a los criterios y subcriterios que corresponda evaluar bajo esta modalidad, es decir, aquellos no parametrizados.

En el caso de los **componentes no parametrizados** los concursos del Programa de Formación de Capital Humano Avanzado son evaluados de acuerdo a la metodología de "evaluación por pares", utilizada globalmente en el ámbito académico y científico (European Research Council en Europa, National Science Foundation en EE.UU., Research Council en el Reino Unido, entre otros).

Los/as evaluadores/as, agrupados/as en **Comités de Evaluación** por disciplinas, poseen una vasta experiencia en investigación, siendo miembros destacados del ámbito académico nacional e internacional, que se desempeñan en universidades chilenas o extranjeras.

Para conocer la lista de evaluadores/as que componen los Comités de Evaluación y más sobre el proceso de evaluación, visite el siguiente link: <https://www.anid.cl/ejes-estrategicos/capital-humano/servicios-postulantes/evaluacion-de-concursos/>.

Cada **Comité de Evaluación** es guiado por un/a Coordinador/a, académico/a de prestigio reconocido en su área de estudio, el/la cual revisa la pertinencia de la postulación al Comité de Evaluación propuesto en la postulación y lo reasigna a otro comité en caso de ser necesario (ver numeral 9.2), además designa a los/as evaluadores/as de acuerdo a las subdisciplinas de los/as candidatos/as en cada concurso.

El procedimiento realizado por los Comités de Evaluación para asignar el puntaje final a cada postulación comprende dos etapas. La primera es una revisión remota de cada postulación desarrollada por evaluadores/as del Comité de Evaluación conforme con los criterios y subcriterios no parametrizados indicados en el numeral 9.4 de las bases concursales. Posteriormente, se realiza una reunión de cada área de estudio, conformado por evaluadores/as del correspondiente Comité de Evaluación y liderados por el/la coordinador/a, cuya función es: consensuar y determinar el puntaje final de acuerdo a cada criterio y subcriterio, y sus

²¹ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

correspondientes ponderaciones según las bases concursales. Asimismo, la evaluación final contendrá los fundamentos cualitativos que justifiquen los puntajes determinados por los Comités de Evaluación en cada uno de los criterios de evaluación. La información contendrá, asimismo, los errores o falencias específicas de cada postulación en forma objetiva mediante comentarios globales por cada criterio de evaluación.

Aquellos criterios y subcriterios de evaluación parametrizados, **no llevan** asociado comentarios de los Comités de Evaluación.

II. ESCALA DE EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Escala de evaluación (según numeral 9.3 de bases concursales):

La escala de puntaje comprende el rango de 0 (cero) a 5 (cinco) puntos, según numeral 9.3 de las bases concursales. Las categorías se encuentran conceptualizadas de la siguiente forma:

EXCELENTE – 5 puntos – La propuesta cumple/aborda de manera sobresaliente todos los aspectos relevantes del criterio en cuestión. Cualquier debilidad es muy menor.
MUY BUENO – 4 puntos – La propuesta cumple/aborda los aspectos del criterio de muy buena manera, aun cuando <u>son posibles</u> ciertas mejoras.
BUENO – 3 puntos – La propuesta cumple/aborda los aspectos del criterio de buena manera, aunque <u>requiere</u> ciertas mejoras.
REGULAR – 2 puntos – La propuesta cumple/aborda en términos generales los aspectos del criterio, pero existen importantes deficiencias.
DEFICIENTE – 1 punto – La propuesta no cumple/aborda adecuadamente los aspectos del criterio o hay graves deficiencias inherentes.
NO CALIFICA – 0 puntos – La propuesta no cumple/aborda el criterio bajo análisis o no puede ser evaluada debido a la falta de antecedentes o información incompleta.

2. Criterios y ponderaciones (según numeral 9.4 de bases concursales):

CRITERIOS Y PONDERACIONES	SUBCRITERIOS ²²	ESTADO PARAMETRIZACIÓN	PONDERACIÓN
Antecedentes académicos (55%)	Antecedentes académicos de pregrado	Parametrizado	55%
Trayectoria académica (15%)	Actividades de docencia e investigación y antecedentes de postgrado	No parametrizado	5%
	Cartas de recomendación	No parametrizado	10%
Antecedentes laborales (10%)	Antecedentes laborales	No parametrizado	10%
Objetivos de estudio en que el/la candidato/a funda su postulación (20%)	Objetivo de estudio	No parametrizado	10%
	Declaración de intereses	No parametrizado	5%
	Retribución del postulante al país	No parametrizado	5%

Los Comités de Evaluación, al utilizar la escala señalada para cada criterio y subcriterio de evaluación y teniendo en cuenta sus diferentes ponderaciones

²² El término Subcriterio debe entenderse como equivalente a Subítem.

descritas anteriormente, entregarán un puntaje final de evaluación a cada postulación que será expresado con números enteros y decimales.

III. RÚBRICAS

CRITERIO 1. ANTECEDENTES ACADÉMICOS.

SUBCRITERIO 1.1: ANTECEDENTES ACADÉMICOS DE PREGRADO²³.

Sea la función w:

$$w_i = y_i * \theta + z_i * \varepsilon$$

Donde:

w_i = Puntaje calculado para antecedentes académicos de pregrado del i – esimo postulante, redondeado al tercer decimal
y_i = Puntaje calculado para promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente del i – esimo postulante, redondeado al tercer decimal
z_i = Puntaje calculado para ranking de egreso de pregrado del i – esimo postulante de acuerdo a su ubicación respecto a su generación de egreso o titulación, redondeado al tercer decimal
θ, ε = Ponderadores asociados a *y_i*, *z_i*

Cálculo puntaje asignado al promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente²⁴ (función y):

Se definió una función con pendiente positiva decreciente, con dominio de 4 a 7 (en escala de notas 1 a 7) y recorrido de 1,250 a 5,000 (en la escala de evaluación de ANID de 0 a 5 puntos) para el cálculo del puntaje asociado al promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente. Nótese que la cota inferior del recorrido se ajusta a 1,250 puntos para asegurar que la nota 7,0 reciba el máximo puntaje (5 puntos).

Sea la función y:

$$y = 10 - \frac{35}{n}$$

Donde:

y: puntaje calculado para promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente (recorrido 1,250 a 5,000 puntos, redondeado al tercer decimal)
n: promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente (dominio 4 a 7)

Consideraciones sobre cálculo puntaje promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente:

- En los casos que el resultado de cálculo del puntaje no entregue un número entero, se redondea al tercer decimal²⁵.

²³ Para realizar el cálculo del puntaje del subcriterio antecedentes académicos de pregrado, se recomienda utilizar el aplicativo "Simulador de Puntaje AA" disponible en: <https://servicios.conicyt.cl/web/simulador-pfcha/#/>. En caso de haber acreditado imposibilidad de presentar ranking de egreso de pregrado, se recomienda revisar el siguiente artículo del Centro de Ayuda para Postulantes <https://ayuda.anid.cl/hc/es/articles/360022541631--Si-acredito-imposibilidad-de-presentar-Ranking-de-Egreso-de-Pregrado-cómo-calculo-mi-puntaje-de-Antecedentes-Académicos-de-Pregrado-en-la-postulación-a-Becas->.

²⁴ Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado **realizados en el extranjero**, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

²⁵ Entiéndase por "Redondeo al tercer decimal" a lo largo de estas bases concursales, al cierre del número en el tercer dígito decimal, aumentando en una milésima (0,001) el valor del número si y solo si el cuarto

- Los/as postulantes pueden presentar certificación oficial de promedio de nota de pregrado en donde se indiquen números enteros o bien con UNO, DOS o hasta TRES decimales, redondeando al tercer decimal de ser necesario.
- En caso de presentar una certificación oficial donde se indique solo un número entero, se asumirá que los decimales son iguales a CERO.
- En caso de presentar una certificación oficial indicando un número entero más un número decimal, se asumirá que los dos decimales restantes son iguales a CERO.
- En caso de presentar una certificación oficial indicando un número entero más dos números decimales, se asumirá que el tercer decimal es igual a CERO.
- En caso de acreditar nota de Licenciatura y Título profesional, se considerará para el cálculo del puntaje, la mejor nota presentada por el/la postulante.
- Para efectos de las presentes bases concursales, se entiende por "Equivalente" a aquellos estudios de pregrado realizados en el extranjero, tales como Bachelor o Diploma. Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, es facultad de ANID definir qué estudios son equivalentes.

Para más detalles, ver la lista de puntajes asociados a nota promedio de pregrado calculados considerando los supuestos y restricciones detallados con anterioridad, publicada en la página web de ANID (<https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>).

Cálculo puntaje asignado al ranking de egreso de pregrado (función z):

Para el cálculo de puntaje correspondiente a ranking de egreso de pregrado se utilizó una función definida de la forma que a continuación se detalla, con recorrido en la escala de puntaje de ANID de 0 a 5 puntos:

Sea la función z:

$$z = \begin{cases} y & ,si\ e < 30; \\ \left(\frac{50 - e}{20}\right)y + \left(\frac{e - 30}{20}\right)q & ,si\ 30 \leq e \leq 50; \\ q & ,si\ e > 50; \end{cases}$$

Donde:

z: puntaje calculado para ranking de egreso de pregrado de acuerdo a ubicación del estudiante en su generación de egreso o titulación (recorrido 0,000 a 5,000 puntos, redondeado al tercer decimal).
e: número total de egresados o titulados según el ranking de egreso de pregrado.
q: puntaje calculado para el ranking de egreso o titulación con dominio entre 0% y 100% con recorrido en la escala de puntaje de ANID de 0 a 5 puntos (función q).
y: puntaje calculado para promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente

Sea la función q:

$$q = \begin{cases} a) - 0.002p^2 - 0.00666667p + 5 & ,si\ p \leq 30; \\ b) - 0.0429p + 4.29 & ,si\ p > 30; \end{cases}$$

Donde:

dígito decimal es igual o superior a 5.

q: puntaje calculado para ranking de egreso de pregrado de acuerdo a ubicación del estudiante en su generación de egreso o titulación (recorrido 0,000 a 5,000 puntos, redondeado al tercer decimal)
p: posición porcentual en ranking de egreso de pregrado (> 0% a 100%)

Consideraciones cálculo puntaje ranking de egreso de pregrado:

- Todos/as los/as postulantes que se hayan situado en el primer lugar respecto de su generación de egreso o titulación recibirán automáticamente el puntaje máximo igual a 5 puntos, esto sin importar la cantidad de estudiantes de su generación de egreso o titulación.
- Los/as postulantes que se vean imposibilitados/as de presentar su CERTIFICADO DE RANKING DE EGRESO DE PREGRADO donde se exprese explícitamente la posición de EGRESO del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación, en razón de que la institución de origen de pregrado no provee tal ranking o se encuentra revocada²⁶, deberán acreditar expresamente dicha condición mediante certificado²⁷ suscrito por la institución de origen de pregrado o por el Ministerio de Educación y/o el Consejo Nacional de Educación, según corresponda. En dichos casos, para efectos de la evaluación del subcriterio "antecedentes académicos de pregrado", el puntaje correspondiente al ranking de egreso de pregrado corresponderá al puntaje obtenido según la función y, es decir, el puntaje calculado para promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente.
- En caso de presentar más de un ranking de egreso de pregrado, se considerará aquel asociado al promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente, de la mejor nota presentada por el/la postulante.
- Para el cálculo del ranking de egreso medido en porcentaje, se considera la posición de egreso del/de la postulante y el número total de estudiantes de su generación de egreso o titulación. **No se aceptarán** para el cálculo aquellos certificados que hagan mención al número total **de ingresados al pregrado**.
- El ranking de egreso **medido en porcentaje** considera hasta tres decimales (ejemplo: 10,558%). Si la posición del ranking de egreso medido en porcentaje y calculado con los antecedentes aportados por los/as postulantes arroja más de tres números decimales, se redondea al tercer decimal según corresponda (ejemplo: **10,5585% será igual a 10,559%; 10,5584% será igual a 10,558%**).
- Los/as postulantes pueden presentar certificación oficial de ranking de egreso de pregrado donde se indique la posición que ocupa el/la postulante respecto de su generación de egreso o titulación (sugerido), o bien certificación oficial con ranking de egreso de pregrado medido directamente en porcentaje, siempre respecto a la generación de egreso o titulación del/de la postulante.
- En caso de presentar una certificación oficial de ranking de egreso de pregrado medido directamente en porcentaje, se calculará el puntaje correspondiente a través de la función *q*.
- En caso de presentar una certificación oficial de ranking de egreso de pregrado medido directamente en porcentaje, se considerará un máximo de hasta TRES decimales, redondeado al tercer decimal de ser necesario.
- En caso de presentar una certificación oficial donde se indique solo un número entero en porcentaje, se asumirá que los decimales son iguales a CERO.
- En caso de presentar una certificación oficial indicando un número entero más un número decimal medido en porcentaje, se asumirá que los dos decimales restantes son iguales a CERO.
- En caso de presentar una certificación oficial indicando un número entero más dos números decimales medido en porcentaje, se asumirá que el tercer decimal es igual a CERO.

Para más detalles, ver la lista de puntajes asociados al ranking de egreso de pregrado calculados considerando los supuestos y restricciones detallados con anterioridad, publicada en la página web de ANID (<https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>).

²⁶ Instituciones a las cuales se les ha revocado el reconocimiento oficial (cerradas).

²⁷ Dicho certificado puede ser presentado en formato propio de la institución emisora, o bien, mediante FORMULARIO ANID (disponible en <https://www.anid.cl/concursos/concurso/?id=466>), en ambos casos, suscrito por la autoridad competente, señalando que la institución no provee el ranking en los términos indicados en el numeral 7.9.6 o la institución de pregrado se encuentra revocada.

Para más ayuda respecto al cálculo de puntaje asignado al ranking de egreso de pregrado (función z), visita nuestro Centro de Ayuda para Postulantes: <https://ayuda.anid.cl/hc/es/articles/360050931572>.

Ponderación de las variables para cálculo puntaje de antecedentes académicos de pregrado

Finalmente, el resultado arrojado para cada componente del subcriterio “antecedentes académicos de pregrado” es ponderado por factores predefinidos con el objetivo de calcular el puntaje final para “antecedentes académicos de pregrado”.

Variable	Ponderador
Puntaje asociado a promedio de notas de licenciatura, título profesional o equivalente	50% (θ)
Puntaje asociado a ranking de egreso de pregrado respecto a ubicación del/de la postulante en su generación de egreso o titulación	50% (ξ)

CRITERIO 2. TRAYECTORIA ACADÉMICA

SUBCRITERIO 2.1: ACTIVIDADES DE DOCENCIA E INVESTIGACIÓN Y ANTECEDENTES DE POSTGRADO.

Factores a considerar:

- a) Antecedentes acerca de docencia académica, ayudantías, participación en laboratorios de investigación, enseñanza de la ciencia a escolares, etc.
- b) Relevancia de las actividades realizadas, así como también de las instituciones donde desarrolló su actividad docente.
- c) Calidad de exposiciones en congresos, relevancia de estas y tipo de participación, divulgación de la ciencia a escolares, etc.
- d) Relevancia de los congresos (reconocimiento nacional y/o internacional del evento).
- e) Participación en proyectos de investigación y su relevancia nacional e internacional.
- f) Participación en proyectos de investigación aplicada: emprendimientos, ferias, concursos, prototipos, producciones artísticas, desarrollo de patentes, etc.
- g) Participación en publicaciones científicas.
- h) Los/as postulantes que ya se encuentran cursando los estudios de Magíster, de acuerdo al numeral 7.10.1 de las bases que rigen el certamen, podrán adjuntar las calificaciones obtenidas hasta el primer semestre 2019.
- i) Los/as postulantes de acuerdo a los numerales 7.10.2 y 7.10.3 podrán adjuntar antecedentes de otros postgrados realizados. Para su evaluación considerar: programa de postgrado realizado, desempeño académico, duración del programa de postgrado y tiempo efectivo de realización por el/la postulante.

Para evaluar este subcriterio debe basarse en la información presentada por el/la postulante en su **currículum y en la respuesta a la pregunta N°1 de la sección “Investigación y Objetivos de estudio” del formulario de postulación**. La información entregada por el/la postulante en dicha respuesta tiene la finalidad de contextualizar los antecedentes de actividades de investigación presentados en el currículum. Además, deben considerarse los antecedentes adjuntados de acuerdo al numeral 7.10, si corresponde.

Considere que durante el pregrado los/as postulantes tienen la oportunidad de realizar ayudantías.



SUBCRITERIO 2.2: CARTAS DE RECOMENDACIÓN.

Factores a considerar:

- a) Evaluar el potencial del/de la candidato/a para la obtención del grado en función de las fortalezas y debilidades mencionadas por los/as recomendadores/as.

Para evaluar este criterio considere los años que el/la recomendador/a conoce al/a la recomendado/a y en qué circunstancias. Este criterio no evalúa la trayectoria del/de la recomendador/a, sino el potencial del/de la evaluado/a descrito por el/la recomendador/a.

CRITERIO 3. ANTECEDENTES LABORALES

SUBCRITERIO 3.1: ANTECEDENTES LABORALES

Factores a considerar:

- a) Coherencia de la experiencia laboral en relación a objetivos de estudio del/de la postulante.
- b) Considere las responsabilidades del/de la postulante en su profesión en relación con sus años de egreso.

CRITERIO 4. OBJETIVOS DE ESTUDIO EN QUE EL/LA CANDIDATO/A FUNDA SU POSTULACIÓN.

SUBCRITERIO 4.1: OBJETIVO DE ESTUDIO.

Factores a considerar:

- a) Fundamentación y claridad de los objetivos de estudio (se refiere al objetivo de estudio propiamente tal y no a objetivos personales).
- b) Impacto de los objetivos de estudio.
- c) Factibilidad del desarrollo y cumplimiento de los objetivos dentro del período de la beca y del programa.

SUBCRITERIO 4.2: DECLARACIÓN DE INTERESES.

Factores a considerar:

- a) Fundamentación de las motivaciones del/de la postulante para seguir estudios de postgrado.
- b) Coherencia entre las motivaciones, la trayectoria del/de la postulante y el programa de postgrado elegido.
- c) Fundamentación de las competencias del/de la postulante y cómo estas lo/a ayudarán a cursar exitosamente su programa.

SUBCRITERIO 4.3: RETRIBUCIÓN DEL POSTULANTE AL PAÍS.

Factores a considerar:

- a) Propuesta de retribución y compromiso para llevarla a cabo.
- b) Expectativas de inserción laboral en relación al área de especialización."

-**-