



**Agencia  
Nacional de  
Investigación  
y Desarrollo**

Ministerio de Ciencia,  
Tecnología, Conocimiento  
e Innovación

**Gobierno de Chile**

**TUTORIAL PARA COMPLETAR TU:**

# **FORMULARIO DE POSTULACIÓN**

**Becas con Acuerdo Internacional:**

Comisión Fulbright y

Servicio de Intercambio Alemán (DAAD)

Subdirección de Capital Humano

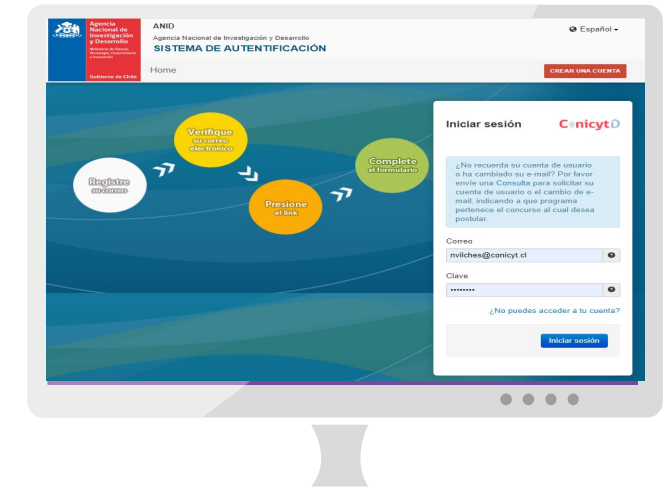
Agencia Nacional de Investigación y Desarrollo



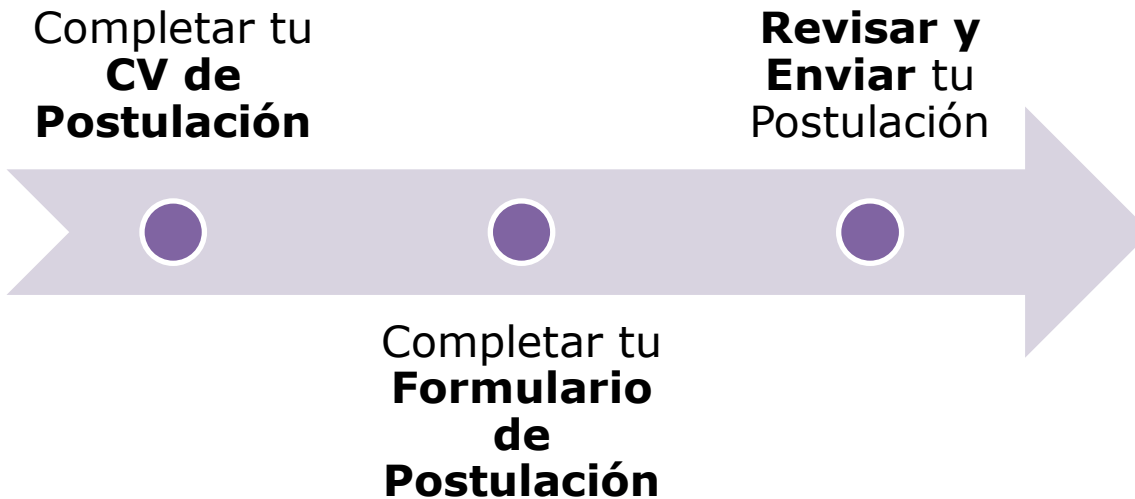
SUBDIRECCIÓN DE CAPITAL HUMANO

## ¿DÓNDE POSTULAR?

Todas las postulaciones se realizan en el **Sistema de Postulación en Línea (SPL)**: <https://spl.anid.cl>



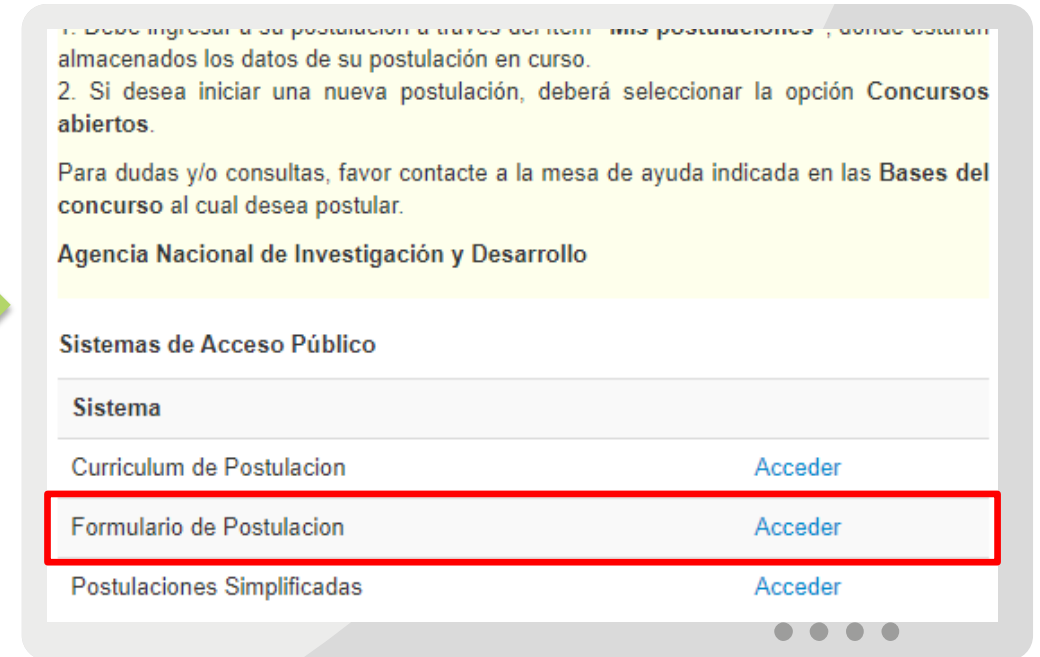
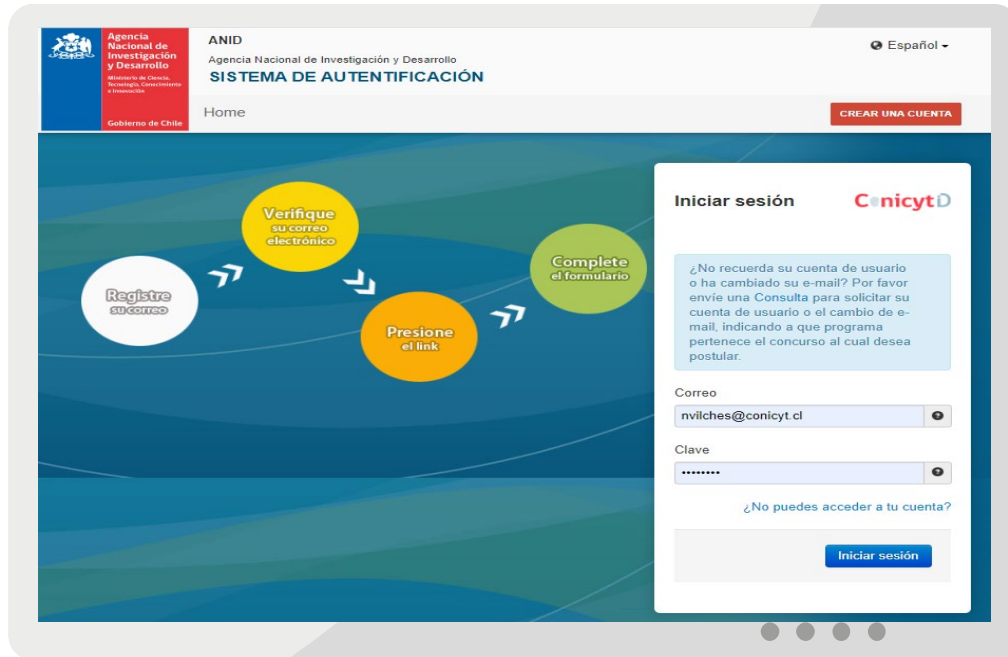
Deberás seguir estos **3 pasos**:



### IMPORTANTE

- Sólo los concursos de beca **abiertos** poseen **Formulario de Postulación habilitado**.
- La información ingresada en SPL es **declarativa**.
- El CV de Postulación es estándar y **transversal a todos los concursos**.
- Puedes **descargar en PDF** tanto el CV como el Formulario de Postulación.
- Los campos marcados con (\*) son **obligatorios** de completar.

# INGRESO AL FORMULARIO DE POSTULACIÓN

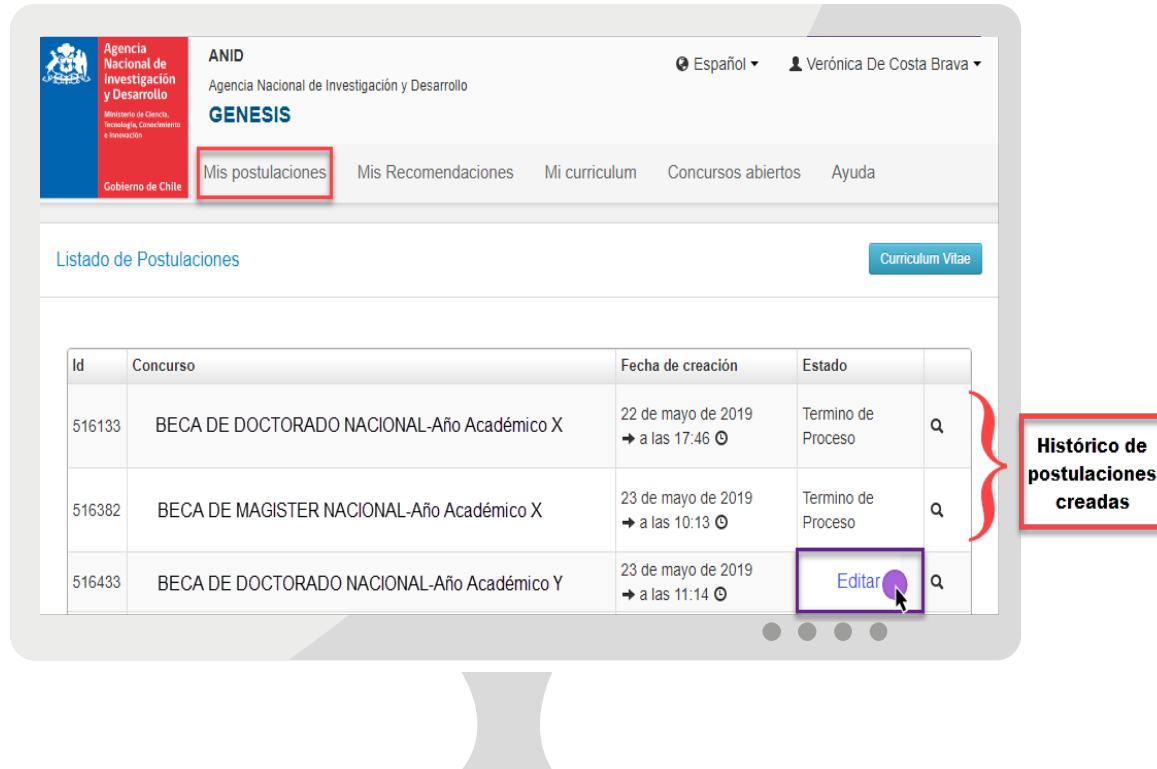


Ingresa a <https://spl.anid.cl> y accede con tu **correo electrónico** y **contraseña**.

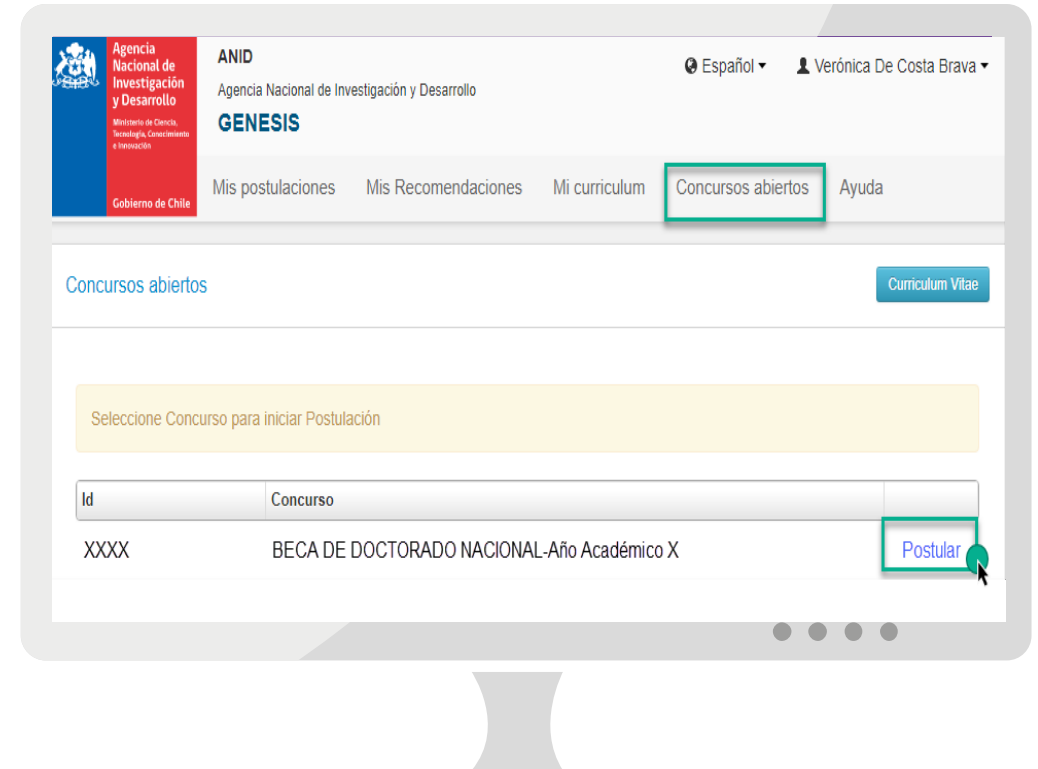
Si aún **no estas registrado** [ingresa aquí](#).

En la sección **Sistema** accede al **Formulario de Postulación**.

# INGRESO AL CV DE POSTULACIÓN



Una vez dentro, verás un listado con el **Histórico de Postulaciones Creadas**. Acá también podrás ver los Formularios que creaste y actualmente estas **Editando**.



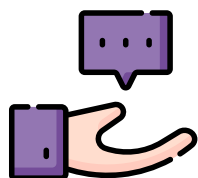
Si aún **NO** has creado un Formulario de Postulación, puedes activar uno ingresando a **Concursos Abiertos**.

**NOTA:** Sólo puedes activar Formularios de Postulación de **concursos abiertos** (Periodo postulación vigente).



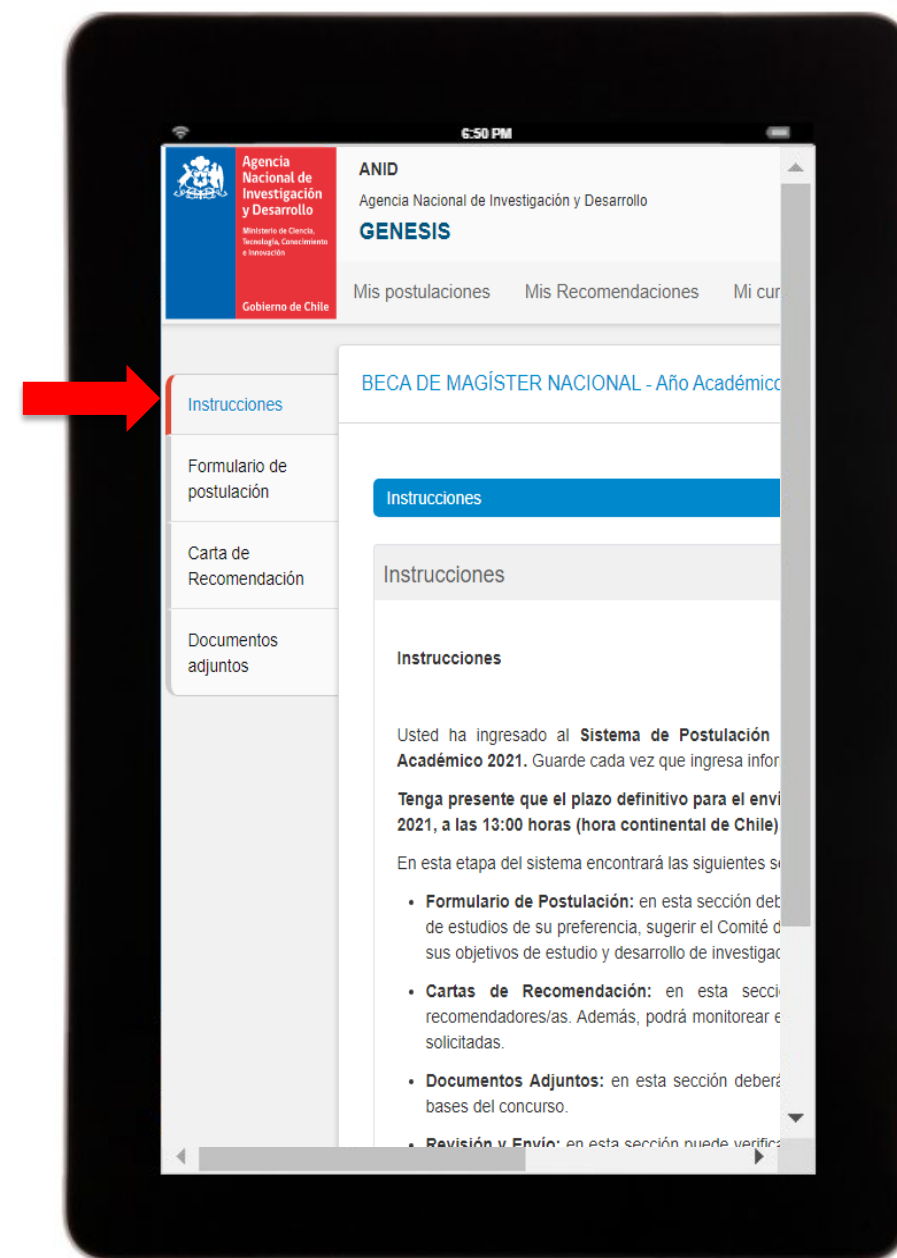
## Instrucciones

- **Lee con atención** las **instrucciones** generales para completar tu postulación.
- Debes **confirmar** que haz leído las instrucciones y la documentación disponible del concurso al cual postulas (*bases concursales, manuales, formularios, entre otros*).
- Debes **seleccionar** si autorizas o no, que la ANID te **notifique** exclusivamente vía **correo electrónico** (*El mismo con el cual postulaste*).



Los campos marcados con (\*) son **obligatorios de completar**.

Recuerda **Guardar** periódicamente. **El sistema caduca cada 45 min.**



## REVISION Y ENVIO DE LA POSTULACION

Revisión / envío

Para **enviar** tu postulación, deberás acceder a la sección **Revisión/Envío**.

- **Podrás revisar la completitud** de tu postulación (CV y *Formulario de Postulación*).
- La postulación **NO podrá ser enviada** hasta que **completes todos los campos obligatorios**.
- Antes de enviar tu postulación, deberás completar la **Declaración de Veracidad de la Información**.
- Una vez que **Envíes** tu postulación, tendrás acceso a descargar los siguientes documentos:
  - **Certificado de Veracidad**
  - **Certificado de Recepción de Postulación**





**Agencia  
Nacional de  
Investigación  
y Desarrollo**

Ministerio de Ciencia,  
Tecnología, Conocimiento  
e Innovación

**Gobierno de Chile**