

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
INSTITUTO DE INFORMÁTICA - CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO
Disciplina de Engenharia de Software - Professora Karin Becker

Trabalho Final - Parte I - Definições da empresa

Grupo:

Eduardo Mattos da Silva Mello <141964>

Gabriel Barufi Veras <180664>

João Luiz Grave Gross <180171>

Empresa: CASA - Companhia de Acompanhantes S.A.

Descrição do negócio: A CASA oferece serviços exclusivos de acompanhantes, para clientes com as mais diversas necessidades afetivas. Nosso corpo de acompanhantes conta com profissionais altamente qualificados, pessoas interessantes, bem articuladas, bondosas e divertidas. Dentre os acompanhantes que fazem parte da CASA, temos quatro linhas principais:

- “society”: para quem deseja ir a algum evento de alta classe, em convenções sociais, ou mesmo para um jantar reservado a luz de velas, mas carece de uma companhia.
- “mama”: para quem sente falta do amor da mamãe.
- “elder”: para quem sente falta da gentileza de um bom velhinho. Vovôs e vovós com os mais diversos conjuntos de competências. Vovô para sair para pescar ou vovó para fazer bolo e biscoitos gostosos. Também há vovós que fazem bolinho de chuva, negrinho/branquinho ou esfirras de carne moída em formato de dinossauro, para quem quer relembrar da sua infância.
- “bro”: para quem é filho único ou sente falta da companhia de um irmão. Um irmão para brigar com você ou uma irmã para mexer nas suas coisas e gritar até te enlouquecer.

Problemas:

Na nossa empresa estamos com uma constante dificuldade em administrar a folha de pagamento dos nossos funcionários, tendo em vista que cada um dos acompanhantes não possui frequência de trabalho, ou seja, trabalham sob demanda, de acordo com os pedidos dos clientes. Isso é um problema, pois da mesma forma que temos clientes fiéis que periodicamente contratam nossos serviços de acompanhantes, também há clientes eventuais, que utilizam o serviço esporadicamente, ou quando bate a necessidade, logo contabilizar as horas que cada acompanhante realiza no escopo de um mês está sendo um trabalho bastante complicado.

Quanto aos clientes, gostaríamos de cadastrá-los para podermos traçar seus perfis e com isso oferecer novos serviços oferecidos pelos nossos acompanhantes ou mesmo para resgatar clientes que há tempos não contratam ninguém, oferecendo-lhes descontos e pacotes.

Atualmente todo o controle de folha de pagamento é feito em uma tabela no excel, porém a atualização não é frequente e muitas vezes há informações erradas ou mesmo informações perdidas, visto que a entrada de dados é manual. Já nosso cadastro de clientes ainda nem digital é, pois para cada cliente temos uma pasta com seus dados preenchidos a mão em folhas A4.

Outro problema é referente aos agendamentos dos encontros. As vezes é difícil verificar

os horários disponíveis do cliente e do acompanhante para marcar o encontro, se isso fosse feito automaticamente ganharíamos muito tempo.

Sistema:

Com base nos problemas apresentados necessitamos de um sistema correto e eficiente para a nossa empresa. Eis o que o sistema deverá fazer:

- No que compete a funcionários (acompanhantes)
 - a. cadastro do funcionário, com suas informações pessoais (dados e foto), competências, linha de trabalho e sua classificação (classe*), horários disponíveis para trabalhar.
 - b. controle da quantidade de horas trabalhadas (controles diário, semanal e mensal).
 - c. cálculo do salário de acordo com a linha e classe do acompanhante e com as horas trabalhadas.
- No que compete a clientes
 - a. registrar os funcionários com seus dados pessoais, tais como endereço de moradia, telefones para contato, interesses, renda, perfil psicológico.
 - b. registrar data e quantidade de horas que o cliente reuniu-se com cada acompanhante.
 - c. controle dos locais para os quais o cliente foi com cada acompanhante (cinema, restaurante, parque, etc).
 - d. manter registro de quais acompanhantes são os seus preferidos.
 - e. mensurar o grau de satisfação entre o cliente e cada acompanhante.
- No que compete às programações de encontros com os acompanhantes
 - a. antes que cada encontro seja realizado é necessário verificar no sistema os horários que o cliente quer e os horários que o acompanhante pode trabalhar (e se está disponível). Nesse caso o agendamento é feito e se o encontro ocorrer os dados do cliente e funcionário devem ser atualizados. Para o cliente deve-se atualizar o grau de satisfação do serviço oferecido, local que foi com o acompanhante, quantidade de horas que ficaram juntos e a data do encontro, além de confirmar o pagamento do encontro. Para o funcionário deve-se atualizar as horas trabalhadas e data de trabalho.
 - b. quando uma programação é realizada, ela deve ter a opção de poder ser editada (alteração da data, horas do encontro ou mesmo o acompanhante) ou excluída.
 - c. confirmado o pagamento de um encontro o registro referente a este encontro deve aparecer como concluído e pago.
 - d. se não foi pago deve aparecer como concluído e com pagamento pendente.
- No que compete às funcionalidades para o RH
 - a. o sistema deverá contemplar uma função para gerar automaticamente a folha de pagamento de um funcionário, dado o período de trabalho. Cada folha de pagamento corresponde ao trabalho realizado em um mês (ou menos se for o caso).
 - b. o sistema deverá gerar um relatório sobre um cliente, contendo seus dados, histórico de encontros, preferências de acompanhantes.

* classe: um acompanhante de uma linha (elder, bro, society ou mama) é classificado

em uma classe, A, B ou C, onde o acompanhante classe A é o melhor remunerado por hora de trabalho e o acompanhante classe C recebe a menor remuneração das 3 classes.

Ususários:

O sistema será utilizado basicamente pelo RH/Marketing e pela Gerência de Encontros. As atribuições de cada setor são:

- RH/Marketing
 - a. cadastrar novos funcionários.
 - b. cadastrar novos clientes.
 - c. gerar folha de pagamento dos funcionários.
 - d. gerar relatório dos clientes.
- Gerência de Encontros
 - a. relação empresa cliente - agendamento de encontros.
 - b. editar, cancelar ou concluir encontros.
 - c. administrar as finanças, ou seja, confirmar os pagamentos dos clientes no sistema.