



Gestión del Proceso

El proceso se gestiono de la siguiente manera:

Actividades <- Crear el repositorio de Github, hacer todo lo referente a mantener una realización de proyecto ordenada y hacer lo realizado a trabajo en equipo y resolución de problemas.

Tareas <- Todo lo asignado en la rúbrica de entrega fue tomado como "tarea" la cuál fue dividida entre cada integrante del grupo y fue realizado en distintos tiempos, pero que al final todos fueron acomodados y entregados por el repositorio de Github en ramas hechas para cada uno, todo ésto para salvaguardar el orden del trabajo.

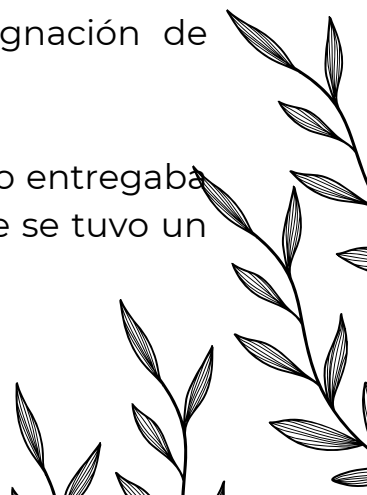
Herramientas de monitoreo y seguimiento <- Todo fue monitoreado por el líder a través de notas y apuntes que realizaba a papel y pluma, las actividades y tareas no tuvieron fechas asignadas y solo fueron realizadas casa que uno de los integrantes tenia el tiempo de poder realizarlas, el unuco limite fue el día 30 de septiembre, ya que antes de eso habria que tenwe listo todo para poder verificar y entregar.

Bitácora:

El viernes 6 de septiembre, el equipo realizo una reunión en la que se discutieron las diferentes propuestas para el proyecto de software, en el que se abordaron las dudas de los integrantes sobre cada propuesta y se decidió el proyecto que se realizara, como proyecto se eligió un mapa interactivo de la facultad completa de ciencias exactas (Ingeniería, Matemáticas y Ing química)

El lunes 9 de septiembre se tuvo la primera videollamada entre varios de los integrantes del equipo, y los que no pudieron participar se les proporcionó la información después mediante mensajes de texto, hicimos la videollamada por la aplicación de zoom y en la llamada abordamos y describimos la funcion de nuestro producto, quienes lo usarian, si de verdad la usarian y que tanto apoyo traería, una vez todo definido acabamos la reunión y comenzamos con la asignación de actividades y tareas de cada integrante.

NOTA: Regularmente se tenía el seguimiento y se solicitaba o entregaba apoyo para la realización de tareas, y resolver dudas, siempre se tuvo un trabajo en equipo cómodo y una forma de trabajo ordenada.





Gestión del Proceso

Bitácora:

Lunes 23 de septiembre, se tuvo otra reunión por zoom donde revisamos los avances de todos, dimos ideas de resolución a dudas, y buscamos la forma de seguir el orden del trabajo, aún quedaban algunas dudas que con los recordatorios de clases y aclaraciones del profesor se fueron resolviendo a lo largo de todo el proceso, en la reunión dimos por terminado la mayor parte de obligaciones y medimos el tiempo que nos quedaba para terminar, con eso acabamos y no volvimos a tener otra reunión.

NOTA: Todo el tiempo existía una comunicación e intercambio de información, encuestas para saber el seguimiento del proyecto, y siempre la aclaración y recordatorio de las obligaciones de cada uno para seguir un orden en el proyecto.

