



PROCEDIMIENTO PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN



**UNIVERSIDAD
ALAS
PERUANAS****DOCUMENTO****PROCEDIMIENTO PARA GRUPOS
DE INVESTIGACIÓN**

ÍNDICE	PAGINA
PROCEDIMIENTO PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	1
1. TERMINOLOGÍA DEL PROCEDIMIENTO	1
2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS	1
2.1. Objetivo general	1
2.2. Objetivos específicos	1
3. PROCEDIMIENTO PARA CONFORMACIÓN, REGISTRO Y EVALUACIÓN DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN	1
3.1. Criterios de conformación	1
3.2. Procedimiento de registro	1
4. SEGUIMIENTO	2
5. FINANCIAMIENTO	3
6. RESULTADOS ESPERADOS	3

PROCEDIMIENTO PARA GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

1. TERMINOLOGÍA DEL PROCEDIMIENTO

- a) **Propuesta de trabajo de investigación:** Documento de investigación que presentan los Grupos de Investigación. El plazo máximo de desarrollo del trabajo es de 24 meses.
- b) **Beneficiarios:** Este procedimiento aplica para los integrantes de los Grupos de Investigación de la Universidad Alas Peruanas (en adelante, la Universidad).

2. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS

2.1. Objetivo general

Promover la producción científica en la Universidad, fomentando en los docentes, estudiantes y/o tesis la vocación e interés por la investigación en una determinada línea de investigación.

2.2. Objetivos específicos

- 2.2.1. Favorecer el acercamiento de los docentes y estudiantes al desarrollo de proyectos de investigación.
- 2.2.2. Contribuir a la identificación y formación inicial de nuevos talentos para la investigación con respecto a las líneas de investigación definidas por la Universidad.
- 2.2.3. Difundir la producción de conocimiento en bases de datos científicas.

3. PROCEDIMIENTO PARA CONFORMACIÓN, REGISTRO Y EVALUACIÓN DE LOS GRUPOS DE INVESTIGACIÓN

3.1. Criterios de conformación

- 1. Contar con (01) docente investigador, con contrato vigente y con afiliación a la Universidad.
- 2. Contar con al menos (01) investigador en formación.
- 3. Incorporar uno o más estudiantes matriculados y/o egresados.
- 4. Todos los integrantes de los grupos de investigación deben tener su registro actualizado en el CTI vitae – Concytec.
- 5. Tener al menos un miembro del grupo que tenga como mínimo (01) publicación en revista indexada.

3.2. Procedimiento de registro

Los grupos de investigación deben presentar la solicitud de constitución de grupos de investigación (Anexo 01) a la Dirección de investigación para su reconocimiento.

Todo grupo de Investigación debe contar con el siguiente perfil:

- a) Docente a tiempo completo con actividades de investigación, investigador Renacyt, con grado académico de maestro o doctor, con contrato vigente y con filiación a la Universidad.
- b) Investigador en formación, uno o más estudiantes matriculados y/o tesis de pregrado.
- c) Todos los integrantes de los grupos de investigación deben tener su registro actualizado en el CTI vitae – Concytec.
- d) Tener al menos un miembro del grupo que tenga como mínimo (01) publicación en revista indexada.

3.3. Procedimiento de evaluación

Todos los grupos de investigación serán evaluados considerando:

- a) Producción académica: Número de artículos publicados en revistas académicas y culminación de proyectos de investigación asignados a la línea de investigación.
- b) Formación de recursos humanos: Número de tesis sustentadas, vinculadas a la temática del grupo.
- c) Adquisición: Número de fondos concursables a los que se ha postulado y en los cuales ha conseguido el financiamiento.
- d) Participación en congresos nacionales o internacionales: Número de ponencias aceptadas, disertaciones, entre otros.
- e) Visibilidad: mantenimiento y actualización de los perfiles de sus miembros en el CTI vitae, ORCID, Research Gate, entre otros.
- f) Posterior a la evaluación, la Dirección de Investigación puede tomar la decisión de renovar su vigencia por un periodo adicional de 2 años de ser necesario.
- g) Posterior a la evaluación la Dirección de Investigación puede tomar la decisión de renovar su vigencia por un periodo adicional de 02 años de ser necesario.

4. SEGUIMIENTO

En concordancia con lo indicado en el Instructivo de seguimiento y monitoreo de proyectos de investigación financiados por la Universidad, el seguimiento y monitoreo de los proyectos de investigación lo realiza la Dirección de Investigación.

Es responsabilidad del docente investigador a cargo presentar el reporte de actividades del grupo de investigación. Se procede a evaluar el avance de las actividades del grupo de investigación y posterior validación con la Dirección de Investigación.

En caso de identificar observaciones, se coordinará directamente con los integrantes del grupo de investigación.

5. FINANCIAMIENTO

El financiamiento para los Grupos de Investigación está previsto en el Plan de Desarrollo de la Investigación de la Universidad.

6. RESULTADOS ESPERADOS

El docente investigador del Grupo de Investigación se compromete a presentar un producto publicable innovador que sea resultado de la actividad financiada por el Vicerrectorado de Investigación. El grupo contará con un plazo máximo de 24 meses para culminar el proyecto y/o trabajo de investigación y lograr la publicación del artículo relacionado.

ANEXO 01:

MODELO DE SOLICITUD – CONFORMACIÓN DE GRUPO DE INVESTIGACIÓN

1. Datos generales del grupo de investigación	
Investigador responsable:	
Coinvestigador:	
Nombres completos de los integrantes: (los estudiantes deben indicar el ciclo de estudios vigente)	
Línea de investigación:	
Fecha de solicitud:	
Resumen: Breve presentación que describa el propósito del grupo y sus principales líneas de investigación. Máximo 150 caracteres.	
2. Justificación del grupo	
Describir la relevancia de la constitución del grupo que contribuya a enriquecer las líneas de investigación sobre las que éste trabaja, y en términos de impacto sobre un público específico. Máximo 300 caracteres.	
2.1 ¿Qué actividades se piensan realizar?	
2.2 ¿Cuál es el público objetivo o la comunidad que aprovecharán las actividades realizadas por el grupo de investigación?	

2.3 ¿Cuáles serán los efectos y/o beneficios en los ámbitos académico y social de las actividades realizadas por el grupo de investigación?

3. Objetivos

Incluir por los objetivos que prioricen: i) la producción de nuevo conocimiento (p. e. publicaciones en revistas científicas, libros o capítulos de libros y/o patentes registradas), ii) la formación de investigadores (p. e. a asesoría de tesis y/o proyectos de investigación) y iii) la diseminación del nuevo conocimiento (p. e. organización de congresos y/o ponencias en eventos). Máximo 200 caracteres.

3.1 Objetivo General:

3.2 Objetivos Específicos

4. Plan de trabajo anual

N°	Actividad	Línea de investigación	Inicio (mm/aaaa)	Fin (mm/aaaa)	Resultados esperados
		Relacionar las líneas de investigación con las actividades.			Explicar brevemente los alcances



UAP

