|  |  |
| --- | --- |
|  | Endereço, Cidade, Cep  Celular  Linkedin ou Website  Email |

SEU NOME AQUI

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Desejo fazer parte do time da empresa oferecendo o melhor. Sou uma pessoa muito dedicada e comprometida com as atribuições que são dadas a mim. [Veja aqui exemplos prontos de Objetivo Profissional para copiar](http://modelodecurriculogratis.com.br/objetivo-profissional-para-curriculo-exemplos-prontos-para-copiar/). |
| perfil profissional | * Destaque como Colaboradora nas Casas Bahia * Disponibilidade para viagens e/ou mudança de cidade   [Veja aqui exemplos prontos de perfil profissional para copiar](http://modelodecurriculogratis.com.br/perfil-profissional-exemplos-prontos-para-copiar-e-colar/). |
| experiência | CASAS BAHIA, VENDEDOR Março de 2008 a dezembro de 2009  Atendimento ao cliente, foco em vendas. SENAC, AUXILIAR ADMINISTRATIVO Abril de 2006 a fevereiro de 2007  Organização de documentos e atendimento telefônico |
| formação | USP, São Paulo, superior em direito 2010 a 2017 Colégio Marista Paulistano, São Paulo, ensino médio 2006 a 2009 |
| cursos e aperfeiçoamento | * Inglês avançado, FISK, 2005 a 2012 * Custo de Atendimento ao Cliente, SENAC, 2008 |
| referências | Maria Gonçalves, Professora, SENAC, (11) 9 9999 9999Jorge Aragão, Ex chefe, Supermercado União, (11) 9 9999 9999Serafin Bernardi, Gerente, Casas Bahia, (11) 9 9999 9999 |

Dica valiosa: Entregue junto com o currículo uma Carta de Apresentação. [Veja modelos prontos de Carta de Apresentação aqui](http://modelodecurriculogratis.com.br/carta-de-apresentacao-10-modelos-prontos-para-baixar/).