

MATEUS ALVES NAZARETH

(31) 99545 8196

mateusalves85@yahoo.com.br

Brasileiro, casado, 35 anos

Habilitação categoria AB

Qualificações

Possuo experiência em estudos de viabilidade econômico-financeira, avaliação e intermediação de empresas, criação e gestão de indicadores, análise de economicidade em contratos públicos e cálculos de reajustes. Conhecimentos em auditoria e consultoria tanto pública quanto privada. Desenvolvimento de Business Intelligence em Power BI avançado. Conhecimento de Python para Data Science, automatização de rotinas e Web Scrapping. Conexão e manipulação de banco de dados utilizando linguagem SQL. Boa comunicação verbal e escrita, facilidade em transmitir conhecimentos. Estou sempre em busca do autodesenvolvimento.

Formação Acadêmica

Pós Graduação Stricto Sensu: Mestrado em Teoria Econômica - Universidade Federal do Espírito Santo. Conclusão: Maio/2011.

Título da Dissertação: A Curva de Phillips no Brasil e o Regime de Metas inflacionárias: Uma análise do Trade-off entre 1980-2010.

Graduação: Ciências Econômicas - Centro Universitário Newton Paiva - Conclusão: Julho / 2007.

Premiação: Melhor Monografia do Curso de Ciências Econômicas do 1º semestre de 2007, intitulado "A Relação de Causalidade entre Poupança e Investimento no Caso Brasileiro: Modelo Clássico versus Modelo Keynesiano".

Idiomas

Inglês – Nível Avançado

Espanhol – Nível Intermediário

Experiência Profissional

○ **Vale SA – 07/2019 – Atual**

Cargo: Analista de Gestão de Desempenho Sênior

07/2019 - 12/2019: Gerência Executiva de Engenharia e Suporte

01/2020 - Atual: Gerência Executiva de Logística e Suporte

Consolidação dos KPI's da Gerência Executiva.

Criação e implantação do dashboard no Power BI para suportar o Gerente Executivo de Logística e Suporte nas tomadas de decisão.

Integração do Power BI com bases do Sharepoint, PGV e SAP (extração/alimentação do SAP utilizando macros em VBA) para fomentar a gestão dos indicadores de saúde e segurança (Proativos), plano de ação do HIRA, Audit, Riscos de Negócio, CAL, Matriz SWOT dentre outros.

Ponto focal do Gerente Executivo na consolidação dos processos e rotinas, análises de abrangência e gerenciamento de riscos.

Responsável pelo suporte na gestão do comitê de RAC 01 da Diretoria de Metais Básicos.

○ **Autônomo – 07/2018 - 06/2019**

Atividades:

Consultoria econômico-financeira para obtenção de crédito destinado à capital de giro, mudança do perfil de endividamento, e realização de investimentos. Intermediação de operações de aporte financeiro e captação de recursos junto a fundos de investimentos.

- **Invest Brothers - MG**

Cargo: Coordenador Comercial – 11/2017 – 07/2018

Responsável por liderar e coordenar a equipe comercial da empresa, implantando e acompanhando os indicadores de desempenho e o cumprimento das metas.

Intermediação de empresas e operações financeiras, operações de crédito e equity (Seed Capital, Venture Capital e Privaty Equity). Modelagem financeira e avaliação (valuation) de startups, empresas e projetos. Realização de estudos de viabilidade econômico-financeira das empresas para apresentação aos fundos de investimentos nacionais e internacionais visando a obtenção de aporte financeiro.

- **Casa Mineira Imóveis - MG**

Cargo: Consultor Imobiliário – 04/2015 – 10/2017

Atuação na avaliação e captação de imóveis para a carteira da empresa e assessoria imobiliária, prestando serviços como corretor de imóveis.

- **Prefeitura Municipal de Rio das Ostras – RJ**

Cargo: Economista. Vínculo: Funcionário Público – 09/2011 – 07/2019

Elaboração de análises de economicidade em contratos, atualizações financeiras, análise de indicadores econômicos, cálculos de reajuste em contratos e estudos de viabilidade econômico-financeira. Responsável pelo orçamento (Budget and Forecast) e remanejamento orçamentário da secretaria de obras, onde era lotado. Membro da comissão de fiscalização da Parceria Público Privada - PPP com a empresa Foz do Brasil, no que diz respeito aos aspectos econômico-financeiros do contrato.

- **Colégio Técnico Martins – COTEMAR (Itaúna)**

Cargo: Professor – 08/2010 à 12/2010

Disciplina: Matemática Financeira. Curso de Administração.

- **Colégio Técnico CECON (Itaúna)**

Professor – 08/2010 à 12/2010

Disciplina: Estatística. Curso de Gestão da Qualidade.

- **Universidade Federal do Espírito Santo**

Professor Substituto/Voluntário – 04/2009 – 12/2009

Disciplinas lecionadas: Introdução a Economia, Microeconomia, Macroeconomia, Econometria, Estatística e Matemática Financeira.

- **Reis & Reis Auditores Associados Ltda**

Cargo: Auditor / Consultor Econômico – 09/2007 – 01/2009

Realização de auditoria contábil em órgãos da administração pública, com análise de balanço e identificação de não conformidades. Responsável pela elaboração da revista IPEL - Iniciativa Pública Empreendimentos Literários (revista de interesse público). Desenvolvimento de artigos de interesse público para a revista IPEL. Responsável pelas negociações em licitações e na coordenação da aplicação de provas de concursos públicos em âmbito nacional.

Cargo: Assistente Financeiro – 10/2006 - 07/2007

Responsável pela área financeira da agência C&A Viagens do BH Shopping. Atuação no controle de fluxo de caixa, contabilização de recibos, fechamento de caixa e remessa de malotes bancários. Responsável pelas rotinas do departamento de pessoal, como contabilização de horas de trabalho para remuneração variável, controle de frequência e do benefício vale transporte.

- **SEBRAE / MG**

Cargo: Estagiário em Consultoria Empresarial – 05/2005- 09/2006

Realização de consultoria técnica para micro e pequenas empresas e empresários em potencial (futuros empresários). Atendimento à demanda de registro de empresas auxiliando e orientando os empresários no que se refere ao processo de constituição de empresas, inclusive quando foi implementado o programa de constituição de empresas Minas Fácil.

- **IPSEMG - Instituto de Previdência dos Servidores do Estado de**

MinasCargo: Estagiário - Área administrativa – 12/2004 - 05/2006

Realização de conferência de dados relacionados aos processos de reembolso de despesas e documentos administrativos. Emissão de ordem de pagamento em sistema informatizado e controle/organização de arquivos e documentos.

- **Magnus Auditores e Consultores**

Cargo: Auxiliar Administrativo – 01/2004 - 05/2004

Conferência de dados administrativos, organização de arquivos e documentos, saques, depósitos e pagamentos bancários. Compra e distribuição de vale transporte e digitação de documentos.

Aperfeiçoamento Profissional

Inglês Avançado – IELTS Overall 6,5 (scores: 6,5 Speaking, 6,5 listening, 6,5 Writing, 6,5 Reading).

Power BI Avançado - MLF Soluções Tecnológicas e Educação Corporativa

Python para Data Science – Udemy

Desenvolvimento WEB com Python e Django Framework - Udemy

Curso de Perito Judicial - Conselho Nacional de Peritos Judiciais – CONPEJ

Excel Avançado - Tribunal de Contas do Rio de Janeiro – TCE-RJ.

Oficina do Empreendedor – SEBRAE/MG

Plano de Negócios – SEBRAE/MG

Atendimento ao Cliente – APONTE