

Manual



NF REMESSA OU BEM PARA CONSERTO OU REPARO

Acessar o Portal NFE <u>189.16.249.117/portalnfe/</u> utilizando os navegadores recomendados Internet Explorer ou Egde .

1/5 - CADASTRAR CLIENTE

No Portal NFE, Movimentações / Cadastro de Cliente preencha todos os dados corretamente, caso contrário não conseguirá transmitir para Sefaz.

Use o site do Sintegra e Receita Federal para encontrar os dados completos:

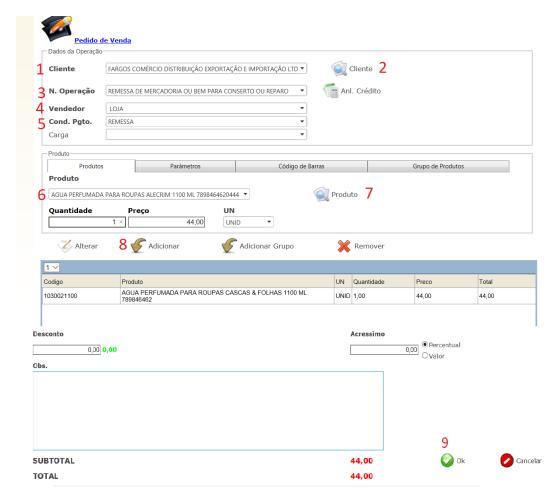
www.sintegra.gov.br

http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva solicitacao2.asp

Se necessário consultar um cliente, vá em Consulta / Cliente e pesquisar

2/5 - PEDIDO DE VENDA

No Portal NFE, entre em Movimentações / Pedido de venda



Favor anotar o Nº do pedido que será gerado, no exemplo 66314 e aperte OK



Manual



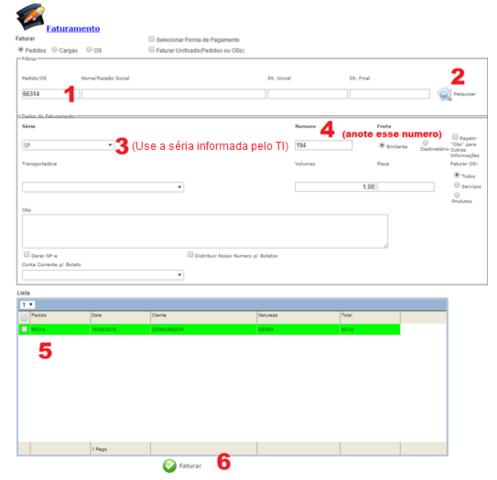
NF REMESSA OU BEM PARA CONSERTO OU REPARO

3/5 - FATURAMENTO

No Portal NFE, entre em Movimentações / Faturamento



Siga os 6 passos abaixo, anote o número da nota fiscal, no exemplo número 194



Pronto, Nota fiscal (no exemplo № 194) faturada



Manual

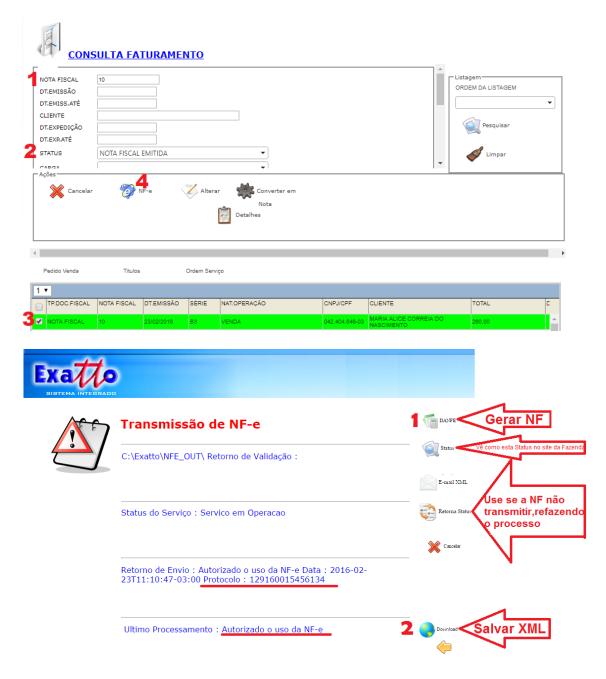


NF REMESSA OU BEM PARA CONSERTO OU REPARO

5/5 - Transmitindo Nota Fiscal

Entre em Consulta / Faturamento / preencha Nº Nota Fiscal e Status Nota Fiscal Emitida ou Série / Pesquisar

Siga os 4 passos abaixo e aguarde o relógio para transmitir



Transmissão concluída com sucesso, quando mensagens grifadas acima 1º - Abra a NF em DANFE







NF REMESSA OU BEM PARA CONSERTO OU REPARO

2º - Baixe o XML da NF em Download

O.B.S.1: Se pôr a acaso aparecer alguma mensagem em "Retorno de Validação", identifique a informação, corrija e tente novamente (etapa 5/5) Cadastro de cliente errado, solução: pesquisar o cadastro no www.sintegra.gov.br, corrigir em Consulta / Clientes

O.B.S.2: Caso ocorra erro na transmissão, click em "Retornar Status" e tente novamente.

Caso continue sem transmitir, solução: Mudar de navegador, verificar validade do certificado digital da loja.