

Procedimentos para contagem de estoque:

1° Você deve acessar o portal franquias e no menu:

Consultas – Download Planilha;

Clicar em pesquisar, após carregar a listagem dos produtos clicar em exportar;

Ao executar o arquivo, a planilha exportada deve ficar conforme imagem abaixo:

NOME DA LOJA, CODIGO DO PRODUTO, DESCRIÇÃO DO PRODUTO, LINHA DO PRODUTO E QUANTIDADE.

3	NOME DA LOJA	1010009011	ESCOVA COM PEDRA POMES 10,5 X 5,5 X 4	ACESSORIOS BANHO	0
4	NOME DA LOJA	1010009012	ESCOVA DE BANHO COM MASSAGEADOR 3	ACESSORIOS BANHO	0
5	NOME DA LOJA	1010009013	ESCOVAO DE MADEIRA P/ BANHO 45,5 X 6,	ACESSORIOS BANHO	0
6	NOME DA LOJA	1010009014	MASSAGEADOR MADEIRA P 14 X 7 X 7 CM	ACESSORIOS BANHO	0
7	NOME DA LOJA	1020550251	PERFUME PARA INTERIORES PROMOCIONA	ACOES PROMOCIONAIS	0
8	NOME DA LOJA	1020020251	PERFUME PARA INTERIORES PROMOCIONA	ACOES PROMOCIONAIS	0
9	NOME DA LOJA	1020550252	PERFUME PARA INTERIORES PROMOCIONA	ACOES PROMOCIONAIS	0

2° A contagem deve ser realizada Antes ou Após o expediente, com bastante atenção, pois o seu estoque vai refletir a quantidade de cada produto que nos enviar na planilha;

3° Enquanto estiver fazendo contagem não deve realizar venda de mercadoria;


4° Caso a loja não tenha fisicamente alguns dos produtos que estejam na planilha, manter sempre a quantidade com o valor 0(Zero) e não excluir a linha;

5° Após finalizar a contagem, enviar a planilha preenchida para ti@avatim.com.br, informando a **loja, data e horario** em qua a contagem foi realizada;

6° Após receber um E-mail do TI, informando que o estoque foi atualizado, as rotinas abaixo devem ser executadas:

6.0 Acesse o Menu: **Consultas – Contagens de Estoque Realizadas** e clique em PESQUISAR:

Ações

 Detalhes


1	Descrição do ajuste	Data do Ajuste
<input type="checkbox"/>	SLD 02/05/2018	01/05/2018
<input type="checkbox"/>	SLD 22/05/2018	21/05/2018
<input type="checkbox"/>	SLD 24/07/2018	23/07/2018
<input type="checkbox"/>	SLD 18/10/2018	17/10/2018
<input checked="" type="checkbox"/>	SLD 15/01/2019	14/01/2019

6.1 Indetifique a contagem pela Data do Ajuste e Clique em DETALHES conforme mostra imagem acima.

6.2 Após carregamento da tela conforme mostra imagem abaixo:

Qtde Anterior = Saldo Antes do Ajuste
Qtd Atual = Saldo Após Ajuste
Qtde Ajustado: Saldo Enviado na Planilha.

Compare os itens e verifique se o estoque esta de acordo com o que foi enviado.



Cód. Produto	Desc. Produto	Qtde. Anterior	Qtde. Atual	Qtde. Ajustado
1020010200	PERFUME PARA INTERIORES LAVANDA 200 ML	-1	0	0
1020010500	PERFUME PARA INTERIORES LAVANDA 500 ML	0	0	0
1020080200	PERFUME PARA INTERIORES CEDRO 200 ML	0	0	0
1020080500	PERFUME PARA INTERIORES CEDRO 500 ML	0	0	0
1020111100	PERFUME PARA INTERIORES CURUMIM 1100 ML	7	6	9
1020110200	PERFUME PARA INTERIORES CURUMIM 200 ML	0	0	0
1020110500	PERFUME PARA INTERIORES CURUMIM 500 ML	0	0	0
1020161100	PERFUME PARA INTERIORES FLORESTA 1100 ML	10	0	0
1020160200	PERFUME PARA INTERIORES FLORESTA 200 ML	0	0	0
1020160500	PERFUME PARA INTERIORES FLORESTA 500 ML	5	5	5

6.2 Gere um Relatório de Inventário de Estoque;

6.3 Confira se o saldo do relatório de inventário esta de acordo com o que foi enviado na planilha;

7º Rotinas que devem ser realizadas periodicamente para manter o estoque ajustado;

- 7.1 Realizar a entrada das notas fiscais de compra para comercialização;
- 7.2 Realizar rotina de Troca de Mercadoria;
- 7.3 Vender produtos no PDV sempre utilizando o leitor de código de barras;
- 7.4 Realizar a contagem de inventário diária;
- 7.5 Emitir NFE e da saída em produtos para provedores;
- 7.6 Emitir NFE de produtos retirados para Brinde;
- 7.7 Emitir NFE referente as trocas de mercadorias mensalmente.

Caso reste alguma dúvida para realizar os procedimentos acima, por favor entrar em contato com o TI para realizamos um treinamento.