

#### MANUAL

SGI.TI.MN.101

#### Cadastro de Clientes

Revisão: 01
Página: 1 de 8

## Manual

## SGI.TI.MN.120 - Cadastro de Clientes

# Histórico de Revisões

|    | Revisão | evisão Páginas |            | Modificação          | Motivo        | Elaboração    |
|----|---------|----------------|------------|----------------------|---------------|---------------|
| '. | 00      | Todas          | 18/11/2020 | Construção do Manual | Implementação | Edson Rodrigo |

## Índice

| 1. | OBJETIVO                         | . 2 |
|----|----------------------------------|-----|
| 2. | RESPONSABILIDADE                 | . 2 |
| 3. | ALCANCE E DISTRIBUIÇÃO DE CÓPIAS | . 2 |
| 4. | PREMISSAS                        | . 2 |
| 5. | UTILIZAÇÃO                       | . 2 |
| 6. | TERMOS E CONCEITOS               | . 2 |
| 7. | MANUAL                           | . 2 |

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |

| A TO   | MANUAL               | SGI.TI.MN.101 |        |
|--------|----------------------|---------------|--------|
| ~~     | Cadastro de Clientes | Revisão:      | 01     |
| avatim |                      | Página:       | 2 de 8 |

#### 1. OBJETIVO

O objetivo deste documento é estabelecer padrões para a atuação correta no processo de Cadastro de Clientes.

#### 2. RESPONSABILIDADE

Este documento deverá ser associado ao setor de TI.

## 3. ALCANCE E DISTRIBUIÇÃO DE CÓPIAS

Todos envolvidos no processo de emissão de Cadastro de clientes.

#### 4. PREMISSAS

Treinar, capacitar e garantir que todos os envolvidos tenham recebido o devido conhecimento necessário.

Para alterar o cadastro do cliente é preciso informar o Usuário e Senha do Portal Franquias.

Apenas o nome e CPF são obrigatórios para concluir o cadastro.

Marcando a opção VENDEDOR, é possível cadastrar um vendedor na loja e não fica mais dependendo do nosso setor de TI realizar o cadastramento.

## UTILIZAÇÃO

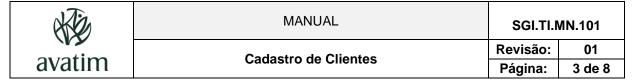
O manual será utilizado pelo setor de TI para formalizar, registrar e padronizar o processo de cadastro de clientes.

#### 5. TERMOS E CONCEITOS

- TI Tecnologia da Informação
- Cadastro de Clientes

#### 6. MANUAL

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |



## Para acessar o sistema:

Na tela principal do Computador clique no Ícone com o nome: Cadastro de Clientes

Pagina Inicial do Sistema.

É possível pesquisar um cliente por Nome ou CPF.

Para cadastrar um Cliente, clique em Incluir ou pressione a tecla F1.

Para alterar um cliente, pesquise o cliente, selecione e clique em Alterar ou pressione a tecla F2.

| avatir 🖟         |                          |      |          |                     |       |                 |
|------------------|--------------------------|------|----------|---------------------|-------|-----------------|
| ♣ Incluir [F1]   | CPF Alterar [F2]         | Nome |          |                     | ]<br> |                 |
| T including [11] | 7.11.01.01 [1.2]         |      | -        |                     |       |                 |
| CNPJ             | NOME                     | TIPO | IE / RG  | SEGUNDO NOME        | ATIVO | CONTATO         |
| 323.232.323-23   | ALTER NOME TESTE         | F    | ISENTO   | ALTER SOBRE NOME    | Α     | CONTATO ALTER   |
| 8541232541       | DESK 2 TESTE             | F    | ISENTO   | TESTE DESK          | Α     | TESTE           |
| 54256587452      | DESK TESTE               | F    | ISENTO   | TESTE               | Α     | TESTE           |
| 554.552.222-22   | DESKT TESTE ULTIMO       | F    |          | NÃO INFORMADO       | Α     | CONTATO         |
| 587.455.447-88   | NOME TESTE               | F    |          | NÃO INFORMADO       | Α     | CONTATO         |
| 52134789521      | TESTE                    | F    | ISENTO   | TESTE               | Α     | TESTE           |
| 5526654885       | TESTE                    | F    | ISENTO   | TESTE               | Α     | CONTATO         |
| 55455421478888   | TESTE                    | 0    | 0        | TESTE               | Α     | CONTATO         |
| 456.666.666-66   | TESTE                    | F    | ISENTO   | TESTE               | Α     | TESTE           |
| 88775444456222   | TESTE CADASTRO           | 0    | ISENTO   | ESTE                | Α     | CONTATO         |
| 885.544.554-55   | TESTE COM VENDEDOR ALTER | F    | ISENTO   | ALTERACAO TESTE     | Α     | ALTERACAO TESTE |
| 22223334456666   | TESTE HOJE INTEGRADOR    | 0    | 111      | TESTE HOJE INTEGRAD | Α     | TESTE           |
| 485.585.870-60   | TESTE ILHEUS             | F    | ISENTO   | TESTE ILHEUS        | Α     | TESTE           |
| 33445554543333   | TESTE INFORMACOES        | 0    | ISENTO   | ESTE                | Α     | CONTATO         |
| 11111256658222   | TESTE INTEGRADOR         | 0    | 11122222 | TESTE               | Α     | 11              |
| 54445571213545   | TESTE I IMITE            | 0    | ISENTO1  | TESTE LIMITE        | T     | SS              |

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |

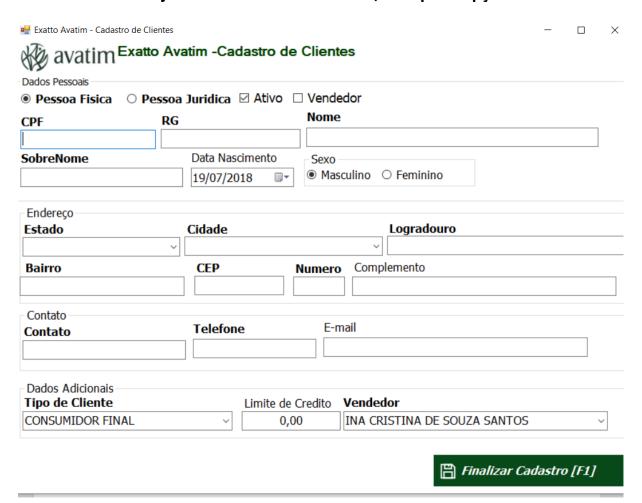


#### 2° CADASTRANDO UM CLIENTE

Clique em Incluir ou pressione a tecla F1

Apenas o CPF e o Nome são obrigatórios para concluir o cadastro.

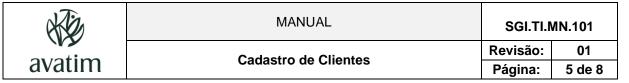
Caso o cadastro seja referente a um vendedor, marque a opção vendedor.

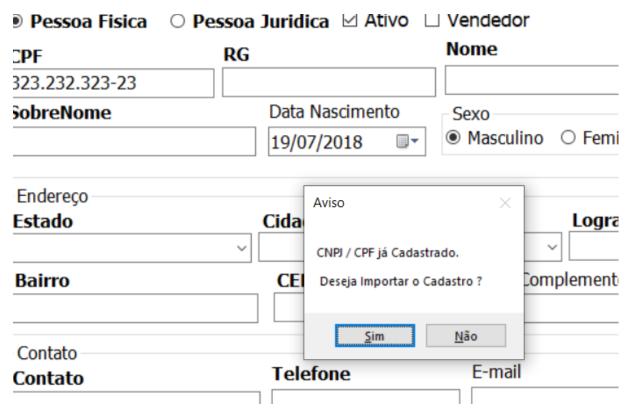


Caso Informe um CPF já cadastrado em nosso servidor o sistema da opção de importar o cadastro para a loja que está realizando o cadastro.

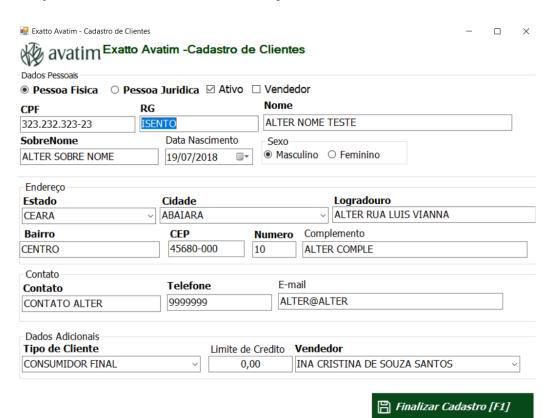
Conforme imagem abaixo:

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |





Clique em Sim, em todas informações do cliente serão exibidas na tela.

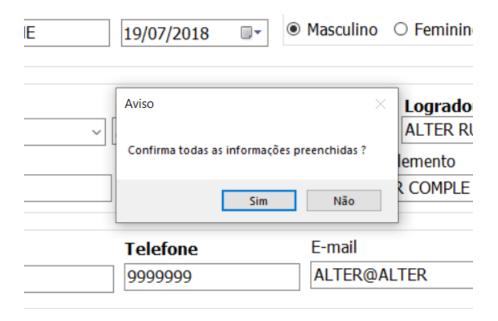


| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |

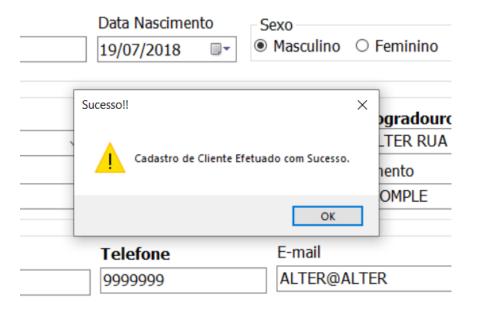
| A TO                                    | MANUAL               | SGI.TI.N | /N.101 |
|---|----------------------|----------|--------|
| ~ | Cadastro de Clientes | Revisão: | 01     |
| avatim                                  | Cadastro de Chemes   | Página:  | 6 de 8 |

Para concluir o cadastro, clique em Finalizar Cadastro ou Pressione a tecla F1.

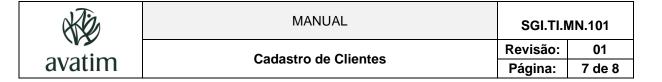
Confirme se todas as informações estão preenchidas.



Aguarde até receber a mensagem, conforme imagem abaixo.



| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |



#### **4° ALTERANDO UM CADASTRO**

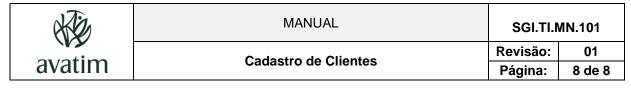
Pesquise o cliente, por Nome ou CPF, selecione, e clique em alterar ou pressione F2.

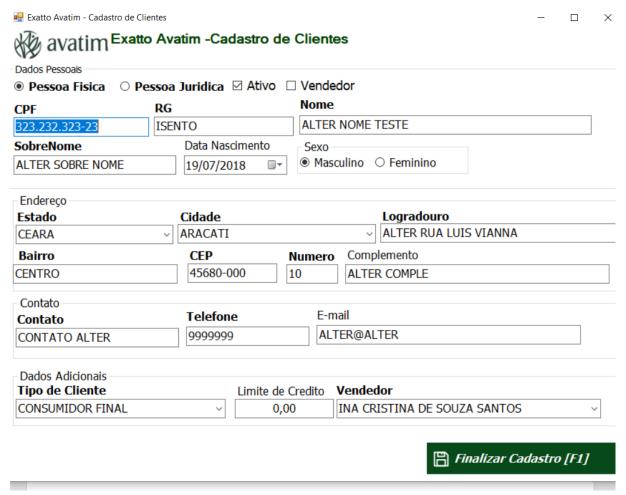
Ao clicar em alterar é preciso informar o seu Usuário e Senha do Portal Franquias.



Clique em Acessar. O cadastro vai ser carregado na tela, conforme imagem abaixo.

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |





### 5° DESATIVANDO VENDEDOR OU CLIENTE,

Para desativar um vendedor ou cliente, pesquise o vendedor, selecione, clique em alterar.

Informe o seu Usuário e Senha do Portal Franquias.

Desmarque a opção ATIVO.

| Elaborado por | Data       | Aprovado por | Data       |
|---------------|------------|--------------|------------|
| Edson Rodrigo | 18/11/2020 | Manoel       | 18/11/2020 |