Consignes 2°7 - 2019/2020

Lycée Pré de Cordy - Consignes pour le cours de Mathématiques

MATÉRIELS NÉCESSAIRES

un livre + une calculatrice + un cahier/classe pour les prises de cours : lien lycee ici

ORGANISATION DU COURS

- 1. avant d'entrer en cours, les élèves se mettent en rang par 2, et attendent l'arrivée du professeur dans le calme
- 2. les élèves s'installent dans le calme à leur place (en seconde, les élèves sont placés par le professeur)
- 3. le cours se déroule dans le calme et la bonne humeur : cours, exercices, activités spécifiques, devoirs ...
- 4. pour rappel (voir règlement intérieur), il interdit de boire et de manger en cours
- 5. pour bien travailler en classe, il est important :
 - a. d'avoir un comportement correct
 - b. de ne pas bavarder
 - c. de travailler en classe
 - d. de participer et de poser des questions
- 6. il est impératif d'avoir son matériel : cahier/classeur (1 par élève) + calculatrice (1 par élève) + livre (1 par binôme)
- 7. en ce qui concerne le livre, on peut amener un livre pour deux mais en cas d'oubli, les deux élèves sont responsables
- 8. je rappelle qu'il est souhaitable de faire les exercices que je donne à la maison ; un travail régulier est la meilleure façon de progresser est de travailler

NOTATION

- 1. la notation, pour chaque trimestre, contient une partie écrite et une partie orale
- 2. la partie écrite est composée (en général) de 2 devoirs par trimestre, dont certains peuvent être les contrôles communs à toutes les secondes
- 3. la partie orale est composée d'une note de participation au trimestre (participation au déroulement de la classe, idée intéressante, correction

d'exercices au tableau ...) et éventuellement de quelques notes d'interventions personnelles : ces notes sont des notes valorisantes et volontairement généreuses (toujours au dessus de la moyenne) pour valoriser l'élève dans sa participation en classe

4. zoom sur les contrôles communs : l'ensemble des classes de seconde ayant la même progression, il est intéressant d'effectuer 2 contrôles communs par an

INFORMATION / CONTACT pour les ÉLÈVES ET PARENTS

- 1. <u>ENT Pronote</u>: les informations nécessaires (devoirs, ex, fiche, ...); les échanges élèves ou parents se feront exclusivement par l'ENT ProNote; les rendez-vous (hors réunions parents/professeurs) seront pris par le biais d'un échange sur ProNote
- 2. Pour tout autre cas, merci de passer par la <u>Vie Scolaire ou l'Administration</u>

SANCTION

Je rappelle que chaque élève est tenu de respecter le règlement intérieur de l'établissement Pour éviter tout problème, la méthode de travail appliquée en seconde est :

- 1. <u>une attitude correcte est indispensable</u> ; en cas de comportement déplacé ou dérangeant le cours :
 - a. il y a un rapport écrit au chef d'établissement de <u>façon systématique</u>
 - b. l'enseignant, au cas par cas, jugera s'il donne en plus un travail supplémentaire, une/des heure(s) de colle ou procède à l'exclusion de l'élève du cours

2. il est impératif d'avoir son matériel :

- a. au début de chaque cours, je passe systématiquement en revue la liste matériel de chaque élève :
 - i. cahier ou classeur
 - ii. calculatrice
 - iii. 1 livre pour 2 : si le livre est oublié, les 2 élèves sont sanctionnés
- b. à chaque rentrée (septembre novembre janvier ...), le compteur est remis à zéro
- c. au bout de 3 oublis, l'élève est sanctionné d'une heure de colle et un rapport écrit est transmis au chef d'établissement
- 3. <u>il est strictement interdit de quitter le cours sans autorisation</u> du professeur