

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BẾN TRE  
TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG

TRẦN TRƯỜNG SINH

Số: 35 /KH-THPT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thanh Phú, ngày 1 tháng 4 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trường THPT Trần Trường Sinh năm học 2024-2025

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục nghề nghiệp – giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 858/SGD&ĐT-QLCL&CNTT ngày 01/04/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre về hướng dẫn tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025;

Căn cứ Quyết định số 102 /QĐ-THPT-TTS ngày 01/04/2024 của Hiệu trưởng Trường THPT Trần Trường Sinh về việc thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số;

Căn cứ tình hình thực tế và nhu cầu chuyển đổi số tại Trường THPT Trần Trường Sinh;

Nhằm tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của nhà trường theo Bộ chỉ số trong Phụ lục 1 của Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT, Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số xây dựng kế hoạch như sau:

#### I. MỤC TIÊU

Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của Trường THPT Trần Trường Sinh theo Bộ chỉ số trong Phụ lục 1 của Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT, xác định mức độ đạt (Mức 1-3) trong hai lĩnh vực: chuyển đổi số trong dạy học và quản trị cơ sở giáo dục.

Thúc đẩy cải thiện ứng dụng công nghệ số thông qua đánh giá các bộ phận (tổ chuyên môn, bộ phận) và cá nhân (giáo viên, cán bộ, học sinh) để cung cấp dữ liệu cho đánh giá chung.

Xác định điểm mạnh, điểm yếu và đề xuất giải pháp nâng cao mức độ chuyển đổi số của nhà trường trong năm học 2024-2025 và định hướng đến năm 2030.

#### II. PHẠM VI ĐÁNH GIÁ

##### 1. Đánh giá các bộ phận:

Các tổ chuyên môn : Ứng dụng công nghệ trong giảng dạy, đánh giá, học liệu số, quản lý số hóa.

Các bộ phận : Hỗ trợ hạ tầng, quản lý số hóa.

##### 2. Đánh giá cá nhân:

Giáo viên: Kỹ năng số, bài giảng điện tử, sử dụng công cụ học trực tuyến.

Cán bộ quản lý: Ứng dụng phần mềm quản lý (Vnedu, SMAS).



Học sinh: Kỹ năng sử dụng công nghệ, tham gia học trực tuyến.

**3. Đánh giá chung:** Tổng hợp dữ liệu từ các bộ phận và cá nhân để tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường theo 26 tiêu chí trong Phụ lục 1 (13 tiêu chí dạy học, 13 tiêu chí quản trị).

### III. CÁC BƯỚC ĐÁNH GIÁ

Để hoàn thành tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường theo Phụ lục 1, Hội đồng thực hiện các bước sau:

#### 1. Bước 1: Chuẩn bị và tập huấn (Tháng 04/2024)

**Mục tiêu:** Đảm bảo Hội đồng và các bộ phận hiểu rõ 26 tiêu chí trong Bộ chỉ số (Phụ lục 1) và quy trình đánh giá.

**Hoạt động:**

- + Tổ chức tập huấn lại cho Hội đồng về Bộ chỉ số.
- + Phổ biến kế hoạch, các yêu cầu tự đánh giá cho các tổ chuyên môn/bộ phận (dựa trên tiêu chí 1.1-1.13, 2.1-2.13).
- + Chuẩn bị danh mục minh chứng (file scan văn bản, đường link, ảnh chụp màn hình) theo Phụ lục 1.

**Người thực hiện:** Ông Nguyễn Thanh Bình (P.Chủ tịch), Ông Võ Trường Giang (Thư ký).

**Thời hạn:** 10/04/2024.

#### 2. Bước 2: Thu thập dữ liệu từ các bộ phận và cá nhân

**Mục tiêu:** Thu thập dữ liệu thực tế từ các bộ phận và cá nhân để phục vụ đánh giá 26 tiêu chí.

**Hoạt động:**

**Đánh giá bộ phận:**

Yêu cầu các tổ chuyên môn nộp báo cáo tự đánh giá về dạy học số (tiêu chí 1.1-1.10, ví dụ: kế hoạch dạy học trực tuyến, học liệu số).

Yêu cầu bộ phận nộp báo cáo về quản trị số.

Kiểm tra minh chứng: File scan văn bản (kế hoạch, quy chế), đường link (LMS, Vnedu), ảnh chụp màn hình (giao diện phần mềm).

**Thời hạn:** 15/04/2024.

**Đánh giá cá nhân:**

Thu thập thông tin từ 100% giáo viên (tiêu chí 1.8-1.10: tỷ lệ giáo viên sử dụng hệ thống LMS, các nền tảng dạy trực tuyến khác, xây dựng học liệu số).

Yêu cầu giáo viên nộp minh chứng: bài giảng điện tử, số liệu truy cập LMS.

**Người thực hiện:** Ông Võ Trường Giang (bộ phận), Ông Đào Văn khuôn (cá nhân), Ông Nguyễn Thanh Bình (hạ tầng).

**Thời hạn:** 15/04/2024.

#### 3. Bước 3: Phân tích dữ liệu và chấm điểm

**Mục tiêu:** Chấm điểm cho từng tiêu chí dựa trên dữ liệu từ bộ phận/cá nhân.



**Hoạt động:**

Hội đồng họp, phân tích báo cáo tự đánh giá của các bộ phận và cá nhân.

Chấm điểm từng tiêu chí theo Phụ lục 1:

**Dạy học (100 điểm):** Kế hoạch/quy chế dạy học trực tuyến (1.1-1.2, điều kiện bắt buộc), phần mềm LMS (1.3-1.4, 30 điểm), học liệu số (1.5, 10 điểm), kiểm tra trên máy tính (1.6-1.7, 20 điểm), nhân lực (1.8-1.10, 20 điểm), hạ tầng (1.11-1.13, 20 điểm).

**Quản trị (100 điểm):** Bộ phận phụ trách CDS (2.1, điều kiện bắt buộc), kế hoạch CDS (2.2, điều kiện bắt buộc), phần mềm quản trị (2.3-2.10, 70 điểm), dịch vụ trực tuyến (2.11-2.13, 30 điểm).

Tính tổng điểm sơ bộ cho hai lĩnh vực (dạy học, quản trị) và xác định mức độ (Mức 1-3).

**Người thực hiện:** Ông Mai Văn Phụng (giám sát), Ông Võ Trường Giang (tổng hợp), toàn thể Hội đồng.

**Thời hạn:** 25/04/2024.

**4. Bước 4: Công bố và triển khai giải pháp**

**Mục tiêu:** Công khai kết quả tự đánh giá và thực hiện các giải pháp cải thiện.

**Hoạt động:**

Công bố kết quả tự đánh giá trong cuộc họp Hội đồng sư phạm.

Phổ biến giải pháp cải thiện đến các bộ phận/cá nhân.

Lập kế hoạch hành động cho năm học 2025-2026, định hướng đến năm 2030.

**Người thực hiện:** Ông Mai Văn Phụng (công bố), Ông Nguyễn Thanh Bình (giải pháp).

**IV. PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ****1. Đánh giá các bộ phận:**

Báo cáo tự đánh giá ( dựa trên tiêu chí 1.1-1.13, 2.1-2.13).

Kiểm tra minh chứng: File scan (kế hoạch, quy chế), đường link (LMS, Vnedu), ảnh chụp (giao diện phần mềm, phòng máy).

Họp đánh giá với đại diện tổ/bộ phận.

**2. Đánh giá cá nhân:**

Minh chứng: bài giảng điện tử, đánh giá học sinh, học liệu, sử dụng hệ thống LMS.

**3. Tự đánh giá chung:** Tổng hợp dữ liệu, chấm điểm 26 tiêu chí, xác định mức độ chuyển đổi số (Mức 1-3).**V. LỊCH TRÌNH THỰC HIỆN**

Từ ngày 1/04/2025: Chuẩn bị.

Từ ngày 05-15/4/2025: Thu thập dữ liệu từ các bộ phận và cá nhân.

Trước ngày 25/4/2025, Hội đồng tự đánh giá trình kết quả tự đánh giá trình Thủ trưởng đơn vị phê kết quả tự đánh giá; cập nhật kết quả tự đánh giá đã được phê duyệt lên phần mềm tại địa chỉ <https://khaothi.bentre.edu.vn>.



Trước ngày 05/5/2025, chuẩn bị đầy đủ các minh chứng kèm báo cáo kết quả tự đánh giá đề Đoàn đánh giá mức độ chuyển đổi số (do cơ quan quản lý trực tiếp Quyết định thành lập) đến thực hiện công tác đánh giá mức độ chuyển đổi số

## VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Chủ tịch Hội đồng:** Ông Mai Văn Phụng - Điều hành, phê duyệt kế hoạch, giám sát tự đánh giá.

**Phó Chủ tịch:** Ông Nguyễn Thanh Bình - Hỗ trợ Chủ tịch, giám sát đánh giá chuyển đổi số ở bộ phận, trong quản trị trường học, .

**Thư ký:** Ông Võ Trường Giang - đánh giá chuyển đổi số ở bộ phận, trong quản trị trường học.

Ghi chép, tổng hợp biên bản, soạn báo cáo, cập nhật kết quả tự đánh giá lên hệ thống.

**Thành viên:** Ông Đào Văn Khuôn - Thu thập và đánh giá chuyển đổi số trong dạy, học từ các giáo viên, học sinh.

## VII. DỰ KIẾN KẾT QUẢ

1. Báo cáo tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của trường (bảng điểm 26 tiêu chí, mức độ Mức 1-3).
2. Các giải pháp cải thiện cho các bộ phận/cá nhân và toàn trường.
3. Nâng cao nhận thức và kỹ năng số của giáo viên, học sinh, cán bộ.
4. Kế hoạch hành động cho năm học 2025-2026 và định hướng đến năm 2030.

### Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT-Phòng KT, QLCLGD&CNTT;
- Hội đồng TĐG CDS;
- Lưu VT.



**Mai Văn Phụng**