

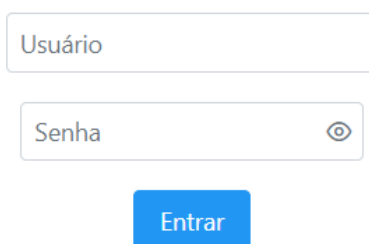
MANUAL DO USUÁRIO

O presente manual tem como finalidade a explicação e o esclarecimento do funcionamento do sistema de mensagens, bem como suas funções e recursos.

1. Como acessar sua conta (efetuar o login)

O login acontece na tela inicial do sistema, numa parte que deverá ser semelhante a imagem abaixo:

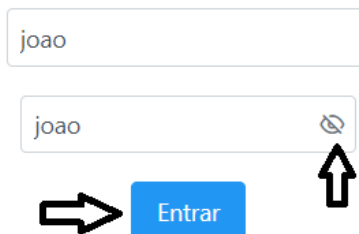
Login



A diagrama de uma interface de login. No topo, o título "Login" está centralizado. Abaixo dele, há dois campos de entrada: o primeiro é rotulado "Usuário" e o segundo é rotulado "Senha". O campo "Senha" possui um ícone de olho (olho aberto) à sua direita. Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Entrar".

Para efetuar o login, digite o usuário desejado e sua respectiva senha nos respectivos campos. O campo senha disponibiliza uma opção para verificar se o que você digitou está correto. Não havendo erros de digitação do usuário e senha, o sistema efetuará o login após clicar no botão “entrar”. As imagens abaixo correspondem a um exemplo de login, bem como a seta indicando a opção de visualização de senha e o botão entrar.



Login



A diagrama de uma interface de login, semelhante à anterior, mas com exemplos de dados e setas explicativas. O campo "Usuário" contém o texto "joao". O campo "Senha" também contém o texto "joao" e possui um ícone de olho fechado (olho com uma barra diagonal) à sua direita. Uma seta preta aponta para cima para o ícone do olho. Abaixo dos campos, há um botão azul com o texto "Entrar". Uma seta preta aponta para a direita para o botão "Entrar".

2. Entendendo a tela de mensagens e ações disponíveis (excluir mensagem, enviar nova mensagem e sair da sua conta);

A tela de mensagens deve ser semelhante a da imagem abaixo:

| Bem vindo, joao | | | | | |
|---|-----------|-------------|------------------------|---------------------|---|
|  | | | | | |
| ID | Remetente | Assunto | Mensagem | Data | Ações |
| 2 | givas | continuando | continuando o programa | 26/06/2022 21:07:15 |  |

Na tela de mensagens são exibidas todas as mensagens que você recebeu e as informações (id que representa o número da mensagem, remetente que representa quem enviou, assunto e mensagem, data e hora).

Para excluir uma mensagem, clique no botão com um ícone de lixeira na linha correspondente a mensagem que deseja excluir. Após o clique, será exibida uma aba na parte central da tela para você confirmar a escolha de excluir a mensagem ou cancelar a exclusão. Ao clicar em “sim”, a mensagem é excluída, caso contrário não. A imagem abaixo mostra o botão para excluir a mensagem e a caixa de confirmação.



Para ver uma mensagem de forma mais agradável, clique no botão com um ícone semelhante a uma “folha”. A imagem abaixo demonstra o botão e a tela de um exemplo de mensagem.



Visualização de mensagem

Remetente

adalberto

Assunto

aaaaaaa

Mensagem

fdgfdgdfgd

Data

07/07/2022 15:58:36

Voltar

O botão voltar retorna à tela inicial, ou seja, sua tela de mensagens.

Para enviar uma mensagem, clique no botão correspondente, conforme imagem abaixo.

Mensagens



Ao clicar, o sistema abrirá uma página para preenchimento das informações necessárias para o envio efetivo da mensagem. Atenção: o sistema não enviará mensagem cujo destinatário não exista. Ao clicar no botão “Confirmar”, o sistema enviará a mensagem e, ao clicar no botão “Cancelar”, o sistema volta para a tela inicial sem enviar nenhum dado , cancelando o envio. A imagem abaixo demonstra os campos a serem preenchidos e os botões “Confirmar” e “Cancelar”.

Cadastro de mensagens



Confirmar



Cancelar

Para sair da sua conta, clique no botão de sair. A imagem abaixo demonstra o botão para sair do seu login, ou seja, da sua conta.

Mensagens



3. Entendendo a página e funções do administrador.

Ao entrar na página de administrador com usuário e senha correspondentes, você estará na página do admin, a qual deverá ser semelhante a da imagem abaixo.

Usuários



| Usuário | Nome | Senha | Ações |
|-----------|----------------|--------|-------|
| adalberto | adalberto efdf | XXXXXX | |


Para cadastrar um usuário clique no botão mostrado na imagem abaixo:

Usuários




O sistema abrirá a página para cadastrar um usuário. Para efetuar o cadastro, preencha todas as informações requeridas no campos de texto e uma senha. O cadastro estará concluído ao clicar no botão “Confirmar” e, caso desista do cadastro, clique no botão “Cancelar”. Atenção: O sistema não cadastrará se o usuário já existir. A imagem abaixo demonstra a tela de cadastro e os botões “Confirmar” e “Cancelar”.


Cadastro de usuários



Confirmar



Cancelar



O sistema oferece a opção de alterar o nome de usuário e a senha. Para isso, clique no botão com o ícone de “lápiz”. Assim que clicar, a tela de alteração será exibida e o sistema permitirá alteração de nome e senha. Para confirmar a alteração, clique no botão “Confirmar” e, caso desista da alteração, clique no botão “Cancelar”. As imagens abaixo demonstram o botão a ser clicado para entrar na tela de alteração e os campos que podem ser alterados, assim como os botões “Confirmar” e “Cancelar”.

| Usuário | Nome | Senha | Ações |
|-----------|---------------|-------|---|
| adalberto | adalberto efd | ***** |   |



Edição de usuários





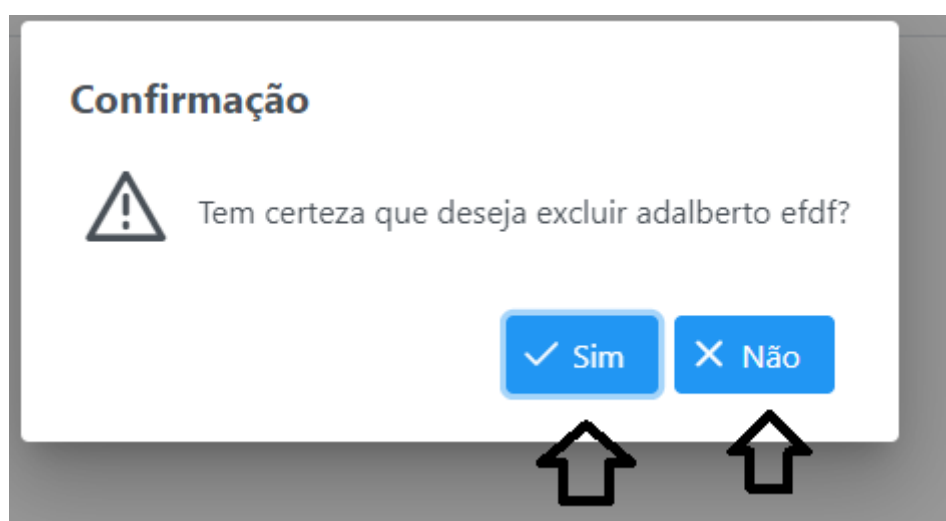
Confirmar



Cancelar

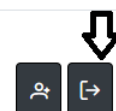
Outra função existente é a de excluir usuários. Para isso, clique no ícone de “lixeira” na linha do usuário correspondente. O usuário será excluído ao clicar em “sim” na caixa de confirmação exibida na tela. Caso desista da exclusão, clique em “não”. Atenção: o sistema não excluirá usuários que possuam mensagens registradas em suas contas. A imagem abaixo demonstra o botão para excluir e a caixa de confirmação de exclusão com as opções “sim” e “não”.

| Usuário | Nome | Senha | Ações |
|-----------|---------------|-------|---|
| adalberto | adalberto efd | ***** |   |



Para sair da página de administração do sistema, clique no botão de saída conforme mostrado na imagem abaixo:

Usuários



4. Abrindo novamente o manual

Para abrir o manual do sistema novamente clique no ícone de informação localizado na parte superior esquerda da primeira tela do programa, ou seja, na tela de login. A imagem abaixo mostra o botão para abertura do manual:



Login

Entrar