Sistema
Integrado de
Gestão da
Arborização
Urbana de Recife
(SIGAUR)

# PLANO DE GERENCIAMENTO DAS COMUNICAÇÕES

# Objetivos

Este Plano de Gerenciamento das Comunicações define os processos, canais e responsabilidades para garantir uma comunicação clara e eficiente no projeto SIGAUR. O objetivo é alinhar equipe e stakeholders, assegurando a troca de informações de forma estruturada, transparente e oportuna. Com isso, buscamos minimizar riscos, facilitar a tomada de decisões e manter todos os envolvidos bem informados ao longo do projeto.

Projeto	Sistema Integrado de Gestão da Arborização Urbana de
	Recife (SIGAUR)
Data Registro	11/02/2025
Responsável	Pedro Casé, Roberto Brederode
(da parte	
cliente):	
Responsável	Diego Rafael, Igor Dário, José Leandro, Lucas Figueiredo,
(da parte do	Lidiane Felix, Mikaell Miguel, Vitor Hugo
projeto):	

# Processo de gerenciamento das comunicações

A comunicação do projeto será conduzida via Google Meet, Discord e WhatsApp para interações rápidas. O progresso será monitorado com um quadro Kanban, e todas as decisões serão registradas no Google Drive e Github e organizadas no Notion.

#### Frequência e Responsabilidades:

- Reuniões internas a cada duas semanas para alinhamento de tarefas e acompanhamento do progresso.
- Reuniões externas realizadas conforme a necessidade, visando manter os stakeholders informados.
- Cada membro da equipe será designado para documentar os principais pontos discutidos e garantir a correta disseminação das informações.
- Todas as atas de reuniões serão revisadas e armazenadas em um local acessível para consulta futura.
- Esse processo garante eficiência, organização e transparência na comunicação do projeto, facilitando a colaboração entre os envolvidos e permitindo uma gestão mais assertiva das atividades.

Eventos programados para comunicação				
Evento	Quando será	Responsável		
	realizado			
Reunião com cliente	A cada 2	Lucas		
	semanas	Figueiredo		
Reunião entre a equipe para alinhamento da apresentação	A cada 2 semanas ou	Lucas Figueiredo		

	quando necessário	
Reunião com o Cliente para alinhamento e relatório de progresso	A cada 2 semanas ou quando necessário	Lucas Figueiredo
Envio de repasses assíncronos	A cada sexta-feira	Vitor Mendonça

### Processo de registro dos eventos de comunicação

As pautas discutidas nas reuniões serão registradas em um documento compartilhado no Google Drive, contendo todas as informações relevantes tratadas nos encontros. Para futuras consultas, as reuniões remotas serão gravadas. Além disso, todos os links e documentos serão centralizados e organizados no Notion do projeto, garantindo fácil acesso para todos os membros da equipe.

### Estrutura de diretório do projeto

Os arquivos contendo anotações e artefatos do projeto serão armazenados no GitHub, estruturados em pastas categorizadas conforme os diferentes tipos de documentos, como reuniões, relatórios e protótipos.

# Frequência e critérios para atualização deste plano

Este plano será revisado periodicamente para garantir que continue adequado às necessidades do projeto. Atualizações serão realizadas sempre que houver mudanças significativas nos canais de comunicação, na frequência das interações ou nas responsabilidades da equipe. Além disso, ajustes poderão ser feitos conforme o andamento do projeto, garantindo que a comunicação permaneça eficiente e alinhada com os objetivos estabelecidos.

Elaborado por: Time 5 - Arborização da Cidade do Recife

Aprovado por: <nome e assinatura do responsável pela aprovação>