



Universidade Federal de Pernambuco Centro de Informática - CIn/UFPE

Disciplina: Planejamento e Gerenciamento de Projetos Docente: Alexandre Vasconcelos Discente

Discentes: Diego Rafael, Igor Dário, José Leandro, Lidiane, Lucas Figueiredo, Matheus Dalia, Mikaell Miguel e Vitor Mendonça.

METODOLOGIA PRELIMINAR DE TRABALHO

1. Meios e Frequência de Interação

1.1 Interação Interna (Entre a equipe):

- Reuniões de Planejamento: Espera-se a realização de reuniões semanais para realização da divisão de tarefas e planejamento de atividades. A Ferramenta utilizada será o Google Meet para reuniões online.
- **Comunicação**: Para se comunicar de maneira simples e rápida a equipe utiliza um grupo estabelecido no WhatsApp para marcação de reuniões e discussões mais simples e rápidas.

1.2 Interação entre Equipe e Cliente:

 Reuniões: Espera-se a realização de reuniões com o cliente ou contatos fornecidos pelo mesmo pelo menos uma vez a cada 2 semanas. Geralmente, a reunião se dará através da plataforma Google Meet, com a finalidade de Obter informações acerca do problema, apresentar o progresso, solicitar feedback, validar ideias e adaptação do planejamento.

2. Acompanhamento do Progresso

- Utilização do Notion: O Notion é utilizado como ferramenta principal para armazenar e gerenciar o quadro Kanban. Ele permite uma organização visual e prática das tarefas, dividindo-as em categorias como "A Fazer", "Em Progresso" e "Concluídas". Além disso, possibilita a inclusão de descrições detalhadas, prazos e prioridades para cada atividade, garantindo um acompanhamento eficiente do progresso do projeto.
- Status Report: Além do Notion, haverá 2 apresentações para compartilhar o progresso do projeto da equipe com as partes interessadas

3. Meios de Validação

 Demonstrações de Entrega: Serão realizadas demonstrações de entrega a cada grande alteração/inclusão realizada, apresentando os resultados e funcionalidades implementadas até o momento. Essas sessões permitirão que o cliente valide se os requisitos foram atendidos, obtenha feedback das partes interessadas e faça ajustes necessários para alinhar o produto ou serviço às expectativas.